PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Aguachica Diciembre 2021

Señor (a)
JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **2303917**
Coordinador Academico
instrutor G08
Centro Agroemprearial
aguachica

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No **2303917** del año 2021

Janner Alberto Vargas Suarez, identificado con la cédula de ciudadanía No. **9692573** de Aguachica, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Programa Sena Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro..

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es de TREINTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS M/CTE ($36.597.953,00), Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS VEINTICINCO MIL QUINIENTOS SETENTA PESOS M/CTE ($3.825.570,00) y un último pago por valor de DOS MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS VEINTITRÉS PESOS M/CTE ($2.167.823,00) correspondientes a diecisiete días del mes de Diciembre. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros **N° 29760006601** de **Bancolombia**, cuyo titular es el contratista.

Plazo: Será de Nueve meses (9) y diecisiete (17) días hasta el 17 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico en el área de AGROINDUSTRIA y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia, enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	Se realiza Planeación mensual, para impartir formación presencial en los ambientes concertados con los aprendices, respetando los horarios establecidos por los mismos, se crean instrumentos pedagógicos para la formación en los programas de agroindustria. Asistí a la Reunión General Instructores Procesos Contractuales y Paz y Salvo (06 dic 2021)	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1C168HTqc5p3HGBVCuEWz3IDbfMiyNH1c
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.	Se realizan secciones virtuales del área de agroindustria para ajustar los proyectos formativos y planes de trabajo de acuerdo a la planeación pedagógica, implementando estrategias de formación de acuerdo a las condiciones establecidas en la reglamentación por la emergencia sanitaria generada por el covid-19, bajo los lineamientos del programa SENA EMPRENDE RURAL (SER) y las directivas Administrativas de las diferentes dependencias del Centro Agroempresarial. Se realizan estrategias de la formación que permita la ejecución de las diferentes fases de los proyectos formativos del área, haciendo uso de medios tecnológicos adaptados a la realidad del contexto social, que permita el aprendizaje y desarrollo local. Se verifican las competencias y los resultados de aprendizaje de	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1gr4czt5LNe02W4_KLC7_4z5tzxGvFZHN

		cada diseño curricular que coincida con el desarrollo del proyecto formativo, para enviarlo a revisión al (comité del Equipo Pedagógico de Centro), para su aprobación y posterior registro en la plataforma Sofía Plus.	
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de 'formación por proyectos" y en la modalidad blended Learning de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	Se realizan acciones para Impartir formación profesional integral en el área de agroindustria, haciendo uso de las diferentes actividades contempladas en las guías de aprendizaje apoyadas en estrategias didácticas y medios como WhatsApp, correo electrónico, mensajes de texto, llamadas telefónicas. Se plantean además de estos encuentros, manejando protocolos de bioseguridad para impartir la formación presencial y el uso de la herramienta tecnológica Messenger y vídeos tutoriales que me permiten la interacción constante con los aprendices de los programas: **EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS.** ❖ **Almacenar productos alimenticios e insumos según naturaleza del producto y técnicas de almacenamiento.** ▪ Alistar instalaciones, equipos y materiales necesarios para la verificación de las condiciones de las materias primas, insumos y productos terminados según manuales de operación y normatividad vigente. ▪ Monitorear los productos almacenados, de acuerdo con la normatividad y política de la empresa.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1DxJlT4NYwHMznMJSYHF0RCgJQfYu4CO1 https://drive.google.com/drive/folders/19B-DJCrTDziq9Sp7R1tlJE0Xw2Sra0Yx https://drive.google.com/drive/folders/1_9taq46JWoaNqg-_ynJ1uZobDb9mL1D0

		▪ Manejar los productos deteriorados, alterados o resultantes de las operaciones de almacenamiento, según políticas de la organización. ▪ Registrar las novedades en forma manual o sistematizada según manuales de operación. ▪ Almacenar materias primas, insumos y productos terminados con responsabilidad ambiental, según normas vigentes. ❖ **Aplicar procesos de higienización según programa establecido y normatividad vigente.** ▪ Identificar las condiciones de las instalaciones, equipos y utensilios para la elaboración de productos cárnicos de acuerdo con la normativa vigente. ▪ Registrar la información manual o sistematizada siguiendo los procedimientos establecidos. ▪ Realizar la higienización de las instalaciones, equipos, utensilios para el procesamiento de alimentos, de acuerdo con la normativa vigente. ▪ Aplicar protocolos de seguridad industrial, salud ocupacional, y responsabilidad ambiental conforme a la normativa vigente. ▪ Verificar las condiciones higiénicas de las instalaciones, equipos, utensilios de acuerdo normativa vigente.	

		❖ **Obtener pastas y/o emulsiones cárnicas según características del producto.** ▪ Verificar los procesos de elaboración y producto terminado según parámetros técnicos. ▪ Alistar instalaciones, materias primas e insumos aplicando buenas prácticas de manufactura según normativa vigente. ▪ Elaborar derivados cárnicos normatividad de alimentaria, seguridad industrial, salud ocupacional vigente y procedimiento establecido. ▪ Registrar el proceso de obtención de derivados cárnicos según procedimientos. Se continua con la fomación a la ficha: **2390914**, se esta ejecuto la guía de aprendizaje VERIFICAR – ACTUAR, en la cual se desarrollaron las actividades planteadas para el programa de formación.. **TRANSFORMAR TÉCNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS** ❖ **Asistir proceso de producción de alimentos según programa de producción**. ▪ Diligenciar reportes de las novedades e inconformidades surgidas durante el procesamiento de frutas y hortalizas en los	

		formatos establecidos por la compañía. ▪ Preparar áreas, materias primas, insumos, equipos, herramientas u utensilios en el procesamiento de frutas y hortalizas según formulación y orden de producción. ▪ Procesar técnicamente frutas y hortalizas utilizando buenas prácticas de manufactura según formulación y orden de producción. ▪ Cotejar que los productos resultantes del procesamiento de frutas y hortalizas corresponden en calidad y cantidad a la formulación y orden de producción. Se continua con la formación a las fichas: **2390909**, **2403168** se está ejecutando la guía de aprendizaje de PLANEAR – HACER, se desarrollan las actividades programadas. Se socializa la guía de aprendizaje VERIFICAR – ACTUAR, en la cual se desarrollaron las actividades planteadas para el programa de formación.	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se emiten los juicios evaluativos de los programas de formación que se ejecutaron en el segundo semestre 2021. **EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS.** Ficha: 2090913.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1rEN9NoVnSyKeXedeGQJRUS5-xNulkc5D

		TRANSFORMAR TÉCNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS. Fichas: 2090909 – 2403168.	https://drive.google.com/drive/folders/171M1V9pPYcgRLpMv6oK2XiOOJQ8TlbCF https://drive.google.com/drive/folders/1Y5p7PxLfaxbrVPnhAIc6d5wuSWdZ9Hig
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específica, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	Se hace uso permanente de la plataforma virtual Sofía plus, para reportar y sistematizar las actividades y acciones realizadas en el marco del objeto contractual tales como: enrutar, y asociar aprendices, verificar que los aprendices estén debidamente matriculados, además de realizar matriculas especiales y el reporte de horas de formación, para presentar al supervisor del contrato, entre otras acciones.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/13ZWtafxx0cX0xnTBSXbIsPPAMoiM4KxY https://drive.google.com/drive/folders/1ljj0MvS3Ma8yYVCHKrIyedvmcNrCNVfP https://drive.google.com/drive/folders/1wxwDDlQVmzxmS-d3TK9y8Bg6MzP3Tj1s
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo a las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	Asistir a las Reuniones Programas por el Subdirector del CAE, Coordinadora Mísional, Coordinador Académico del centro de formación y la Dinamizadora Rural del Programa SER. Se utilizan todos los formatos y documentos establecidos por el sistema gestión y autocontrol SIGA, requeridos para la ejecución de las diferentes formaciones.	Estas evidencias están disponible en el Drive en el siguiente link. https://drive.google.com/drive/folders/1C168HTqc5p3HGBVCuEWz3IDbfMiyNH1c

7	Entregar al Dinamizador Rural de centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo SOFIA PLUS, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de Autoconsumo y Negocios Rurales.	Se asignaron códigos a las unidades productivas del área de agroindustria de las siguientes fichas: **2296451** (116282), **2301066** (116264), **2390913** (116445), programa de formación: **EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS.** Creación de las unidades productivas y entrega de materiales de formación mediante los entregables para la modalidad de negocio rural: **ACTA CREACIÓN DE UNIDAD PRODUCTIVA.** **ACTA DE ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN.**	Estas evidencias están disponible en el Drive en el siguiente link. https://docs.google.com/spreadsheets/d/14yXFgfZvJY_spfTLrQH4QgGiYyK0tpqjXEHjSqcDXaI/edit?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1yLaTzSoadwJVsitxMtBvAuzw-Ik2OQiP https://drive.google.com/drive/folders/1yO1VEhrzDuzdsS0UQ6QhJix6drlwvRGa https://drive.google.com/drive/folders/1y-_q0I0Wx5VI9t8AKNklbplp7D8GOBj1 https://drive.google.com/drive/folders/1y1-uo4ZxXk2vj9f7_A_9S75qepBJ6dd0 https://drive.google.com/drive/folders/1y6gbzBfjmykJ0Rmje5l8gAVx9X9-iZuW https://drive.google.com/drive/folders/1yDDhhHezT5UfSFN1TZUsA8AnzpjNHJ9b
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto,	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

	de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices.		
9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales, donde se continua la formación presencial con los aprendices de las fichas: 2390909, 2390913, 2403168 donde la dinamizadora rural (SER), realiza seguimiento a las formaciones de los programas en ejecución, mediante las evidencias en el google drive.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1DxJlT4NYwHMznMJSYHF0RCgJQfYu4CO1 https://drive.google.com/drive/folders/19B-DJCrTDziq9Sp7R1tlJE0Xw2Sra0Yx https://drive.google.com/drive/folders/1_9taq46JWoaNqq-_ynJ1uZobDb9mL1D0
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Realice ajustes a los proyectos formativos, planeación pedagógica, guías de aprendizajes, planes de trabajo y los instrumentos de evaluación en la línea de agroindustria en los programas de formación: ❖ **Emprendedor en producción de derivados cárnicos.** Fichas: **2390913** – San Alberto.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1jUXmmBAXsUDSvxt7uaf_C44Bhcw4oRTI https://drive.google.com/drive/folders/1fxrKhVQN1Iljj1rnMrywvZHkoeiED-aO

		❖ **Transformar técnicamente frutas y hortalizas.** Fichas: **2390909** – Pailitas. **2403168** - Aguachica Realice revisión y validación del material (CARTILLA EMPRENDEDOR EN TRANSFORMACIÓN DE PLÁTANO) con el equipo de instructores del área de agroindustria, y generar de esta forma observaciones y recomendaciones.	https://drive.google.com/drive/folders/1xhMsP77Tfd-vs5w-3IMovt-oXSz6OZJO
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de la información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías,inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos	Se realiza verificación de inscripción de aprendices. a. El 100% de los aprendices aparecen debidamente matriculados. b. Los proyectos formativos del área de agroindustria están debidamente estructurados y fueron adjuntados a la plataforma sofia plus con los siguientes códigos: **2233786**, **2253569** c. Fueron enrutados los aprendices de las fichas: **2390909, 2390913, 2403168.** d. Fueron asociados a la ruta de aprendizaje, los aprendices pertenecientes a las fichas: **2390909, 2390913, 2403168.** e. Se emitieron los juicios evaluativos programas de formación en las fichas: **2390909**, **2403168** “Transformar técnicamente frutas y hortalizas”, **2390913** “Emprendedor en producción de derivados cárnicos”	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1jUXmmBAXsUDSvxt7uaf_C44Bhcw4oRTI https://drive.google.com/drive/folders/1fxrKhVQN1Iljj1rnMrywvZHkoeiED-aO https://drive.google.com/drive/folders/1xhMsP77Tfd-vs5w-3IMovt-oXSz6OZJO

	en el registro de la información.		
12	Realizar el *diagnóstico final,* georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	Se formuló y se gestionó en articulación con el instructor de emprendimiento la estructura integrada de seguimiento y las fichas técnicas de producto como entregables del proceso formativo para la creación de las unidades productivas de las fichas: **2390913.** • Diagnostico fase 1.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1MBnYZF1ygwBj8wKz3lPVuZBJhcIhXYAr

		• Relación de emprendedores. • Modelos CANVAS. • Estructura organizacional administrativa. • Seguimiento y gestión. • Requerimientos de la inversión. • Análisis financiero. • Ficha técnica.	
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Dinamizador Rural de centro SER y/o por la coordinación nacional de emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A
18	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo. Este Items se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen.	Se asignaron codigos a las unidades productivas del área de agroindustria de las siguientes fichas: **2296451** (116282), **2301066** (116264), **2390913** (116445), programa de formación: **EMPRENDEDOR EN PRODUCCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS.** Creación de las unidades productivas y entrega de materiales de formación mediante los entregables para la modalidad de negocio rural: **ACTA CREACIÓN DE UNIDAD PRODUCTIVA.** **ACTA DE ENTREGA DE MATERIALES DE FORMACIÓN.**	Estas evidencias están disponible en el Drive en el siguiente link. https://docs.google.com/spreadsheets/d/14yXFgfZvJY_spfTLrQH4QgGiYyK0tpqjXEHjSqcDXaI/edit?usp=sharing https://drive.google.com/drive/folders/1yLaTzSoadwJVsitxMtBvAuzw-Ik2OQiP https://drive.google.com/drive/folders/1yO1VEhrzDuzdsS0UQ6QhJix6drlwvRGa https://drive.google.com/drive/folders/1y-

			_q0I0Wx5VI9t8AKNklbplp7D8GOBj1 https://drive.google.com/drive/folders/1y1-uo4ZxXk2vj9f7_A_9S75qepBJ6dd0 https://drive.google.com/drive/folders/1y6gbzBfjmykJ0Rmje5l8gAVx9X9-iZuW https://drive.google.com/drive/folders/1yDDhhHezT5UfSFN1TZUsA8AnzpjNHJ9b
19	El Contratista se compromete a evidenciar proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia Inducción a Aprendices, Guía de aprendizaje, Plan de Mejoramiento a aprendices cuando corresponda juicios evaluativos en Sofia Plus. Como evidencia la unidad productiva de negocios rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes: Herramienta Modelos de Negocios Cambas, estructura organizacional Unidad Productiva, estructura de costos Modelo de Negocios, Análisis financieros modelo de Negocios, Ficha Técnica que aplique del producto (s) o servicio (s). Como	Se realizan los proyectos formativos del área de agroindustria, los cuales se encuentran a aprobados con los siguientes códigos: **2233786**, **2253569**. Se impartio formación de manera presencial donde pueden evidenciar los alcances de cada resultado de aprendizaje y al final puedan lograr las competencias de cada uno de los programas de formación a los que se encuentran matriculados.	Estas evidencias están disponible en el Drive en los siguientes link. https://drive.google.com/drive/folders/1jUXmmBAXsUDSvxt7uaf_C44Bhcw4oRTI https://drive.google.com/drive/folders/1fxrKhVQN1Iljj1rnMrywvZHkoeiED-aO https://drive.google.com/drive/folders/1xhMsP77Tfd-vs5w-3IMovt-oXSz6OZJO

	evidencia de la Unidad Productiva de Autoconsumo: Evidencia de aplicación herramienta tropembos (Mapa Territorio, casita, Calendario), Evidencia de aplicación del Instrumento familiar (Encuesta) (Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE), el modelo CANVAS adaptado de negocio para autoconsumo. OPCIONAL DE ACUERDO CON LOS DISEÑOS CURRICULARES ASIGNADOS de apoyo a la empleabilidad: Realizar acciones de formación para la ocupación rural, Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral, Apoyar la Gestión, la inscripción de empresas rurales y Unidades Productivas en el Aplicativo establecido para este fin.		
20	Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores del área de agroindustria.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

21	Gestionar la Certificación en las nomas de competencias “Orientar Procesos Formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “Orientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio” cuando al momento de contratación no se cuenten con ella dentro del primer semestre 2021.	No aplica para el periodo objeto de pago, ya que esta obligación se ejecuta al final de la formación.	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
3.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **8616208865**, operador **ASOPAGOS** correspondiente al mes de **Noviembre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “ *Decreto Ley Antitrámites”*)

Evidencias en (16) folios
Cordialmente,

JANNER ALBERTO VARGAS SUAREZ
Contratista

C.C. No. 9.692573 de Aguachica Cesar

Recibí a satisfacción:

JOSE ALEJANDRO OROZCO OCHOA
Supervisor(a) Contrato . 2303917 de 2021
Instructor G08

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JANNER ALBERTO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 17/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2390909 - TRANSFORMAR TECNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR PROCESO DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COTEJAR QUE LOS PRODUCTOS RESULTANTES DEL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS CORRESPONDEN EN CALIDAD Y CANTIDAD A LA FORMULACIÓN Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DILIGENCIAR REPORTES DE LAS NOVEDADES E INCONFORMIDADES SURGIDAS DURANTE EL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA COMPAÑÍA

PREPARAR ÁREAS, MATERIAS PRIMAS, INSUMOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS U UTENSILIOS EN EL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN FORMULACIÓN Y ORDEN DE PRODUCCIÓN CON

PROCESAR TÉCNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS UTILIZANDO BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA SEGÚN FORMULACIÓN Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2403168 - TRANSFORMAR TECNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ASISTIR PROCESO DE PRODUCCIÓN DE ALIMENTOS SEGÚN PROGRAMA DE PRODUCCIÓN

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COTEJAR QUE LOS PRODUCTOS RESULTANTES DEL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS CORRESPONDEN EN CALIDAD Y CANTIDAD A LA FORMULACIÓN Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

DILIGENCIAR REPORTES DE LAS NOVEDADES E INCONFORMIDADES SURGIDAS DURANTE EL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS EN LOS FORMATOS ESTABLECIDOS POR LA COMPAÑÍA

PREPARAR ÁREAS, MATERIAS PRIMAS, INSUMOS, EQUIPOS, HERRAMIENTAS U UTENSILIOS EN EL PROCESAMIENTO DE FRUTAS Y HORTALIZAS SEGÚN FORMULACIÓN Y ORDEN DE PRODUCCIÓN CON

PROCESAR TÉCNICAMENTE FRUTAS Y HORTALIZAS UTILIZANDO BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA SEGÚN FORMULACIÓN Y ORDEN DE PRODUCCIÓN.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2390913 - EMPRENDEDOR EN PRODUCCION DE DERIVADOS CARNICOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ALMACENAR PRODUCTOS ALIMENTICIOS E INSUMOS SEGÚN NATURALEZA DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS DE ALMACENAMIENTO.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES DE LAS MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

ALMACENAR MATERIAS PRIMAS, INSUMOS Y PRODUCTOS TERMINADOS CON RESPONSABILIDAD AMBIENTAL, SEGÚN NORMAS VIGENTES.

MANEJAR LOS PRODUCTOS DETERIORADOS, ALTERADOS O RESULTANTES DE LAS OPERACIONES DE ALMACENAMIENTO, SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN

MONITOREAR LOS PRODUCTOS ALMACENADOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LAS NOVEDADES EN FORMA MANUAL O SISTEMATIZADA SEGÚN MANUALES DE OPERACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PROCESOS DE HIGIENIZACION SEGÚN PROGRAMA ESTABLECIDO Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR PROTOCOLOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL, Y RESPONSABILIDAD AMBIENTAL CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE.

IDENTIFICAR LAS CONDICIONES DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS Y UTENSILIOS PARA LA ELABORACIÓN DE PRODUCTOS CÁRNICOS DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REALIZAR LA HIGIENIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS PARA EL PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN MANUAL O SISTEMATIZADA SIGUIENDO LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

VERIFICAR LAS CONDICIONES HIGIÉNICAS DE LAS INSTALACIONES, EQUIPOS, UTENSILIOS DE ACUERDO NORMATIVA VIGENTE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COORDINAR PROYECTOS DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS PRODUCTOS O SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN DIAGNOSTICO DEL ENTORNO Y LAS NECESIDADES DEL MERCADO.

PARTICIPAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE LOS COMPONENTES DE MERCADO, TÉCNICO, ORGANIZACIONAL, LEGAL Y FINANCIERO DE LA UNIDAD PRODUCTIVA, SEGÚN EL PROYECTO DE LA EMPRESA.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA LA CREACIÓN DE UNIDADES PRODUCTIVAS, SEGÚN LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA.

REVISAR LA VIABILIDAD DE LA UNIDAD PRODUCTIVA SEGÚN INDICADORES DEL PROYECTO EMPRESARIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER PASTAS Y/O EMULSIONES CÁRNICAS SEGÚN CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR INSTALACIONES, MATERIAS PRIMAS E INSUMOS APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS DE MANUFACTURA SEGÚN NORMATIVA VIGENTE.

ELABORAR DERIVADOS CÁRNICOS NORMATIVIDAD DE ALIMENTARIA, SEGURIDAD INDUSTRIAL, SALUD OCUPACIONAL VIGENTE Y PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.

REGISTRAR EL PROCESO DE OBTENCIÓN DE DERIVADOS CÁRNICOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS.

VERIFICAR LOS PROCESOS DE ELABORACIÓN Y PRODUCTO TERMINADO SEGÚN PARÁMETROS TÉCNICOS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: REALIZAR NEGOCIACIÓN CON LOS PROVEEDORES Y CLIENTES, SEGÚN LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LOS TÉRMINOS DE NEGOCIACIÓN CON BASE EN LOS OBJETIVOS, NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LAS

NEGOCIAR BIENES O SERVICIOS CON BASE EN LOS ACUERDOS COMERCIALES Y TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

REGISTRAR LA INFORMACIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS CONFORME CON EL PROCEDIMIENTO DE LA EMPRESA.

REVISAR LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROTOCOLOS DE LA EMPRESA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 28,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	87,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

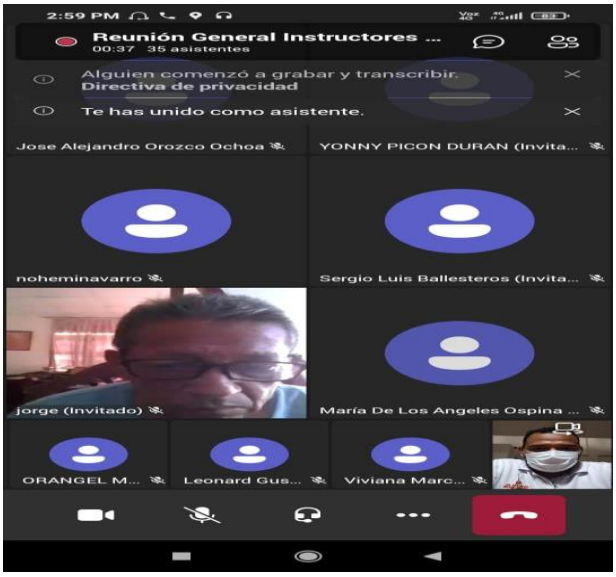
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

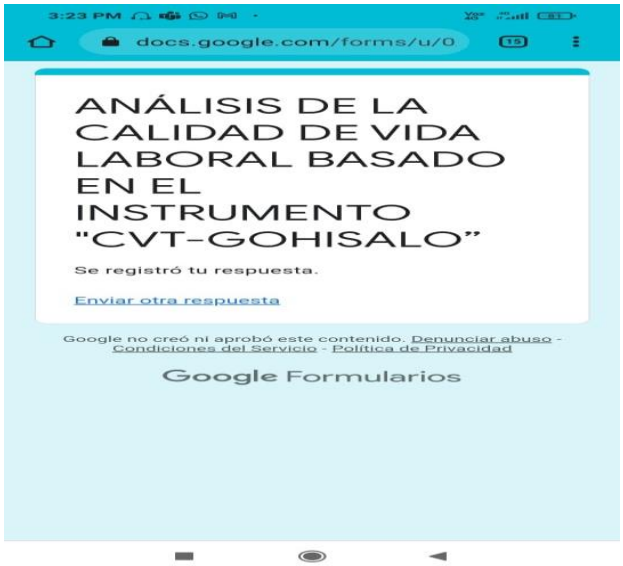
INSTRUCTOR: JANNER ALBERTO VARGAS SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROEMPRESARIAL

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

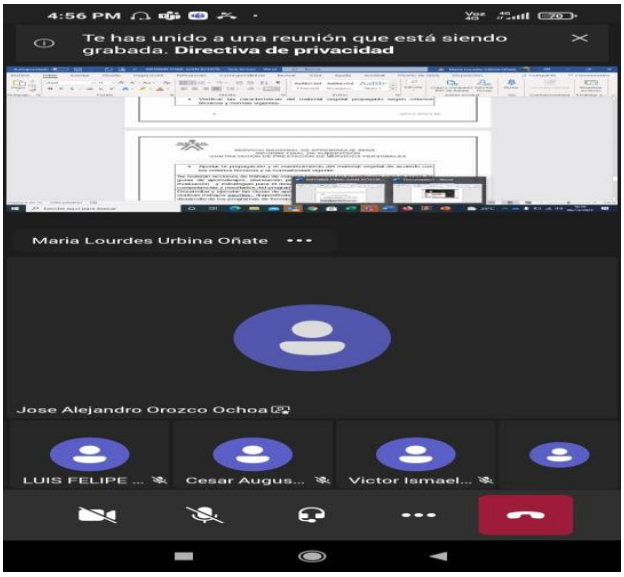
Asistí a la Reunión General Instructores Procesos Contractuales y Paz y Salvo (06 dic 2021)





Asistí a la Reunión General Instructores Procesos Contractuales y Paz y Salvo (06 dic 2021)





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





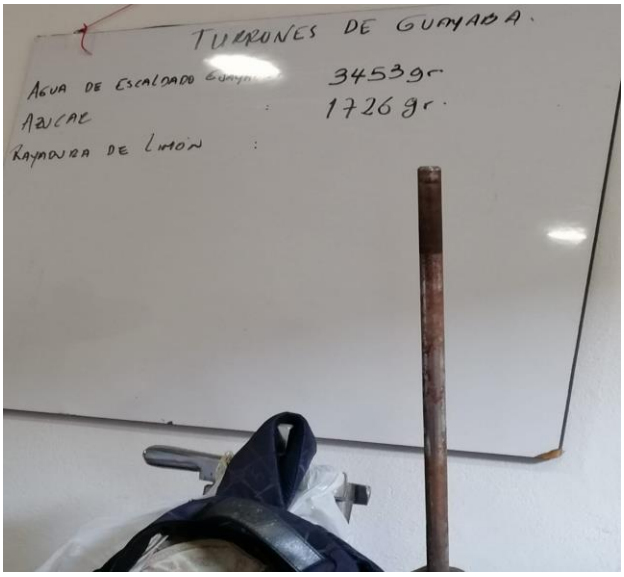
Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

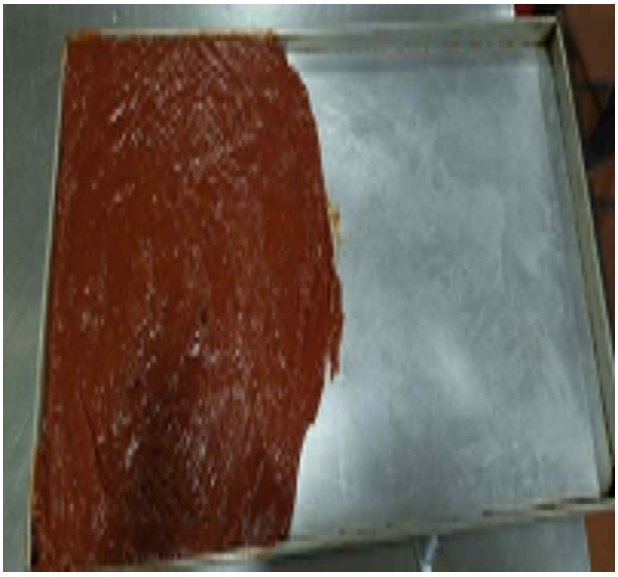
Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.





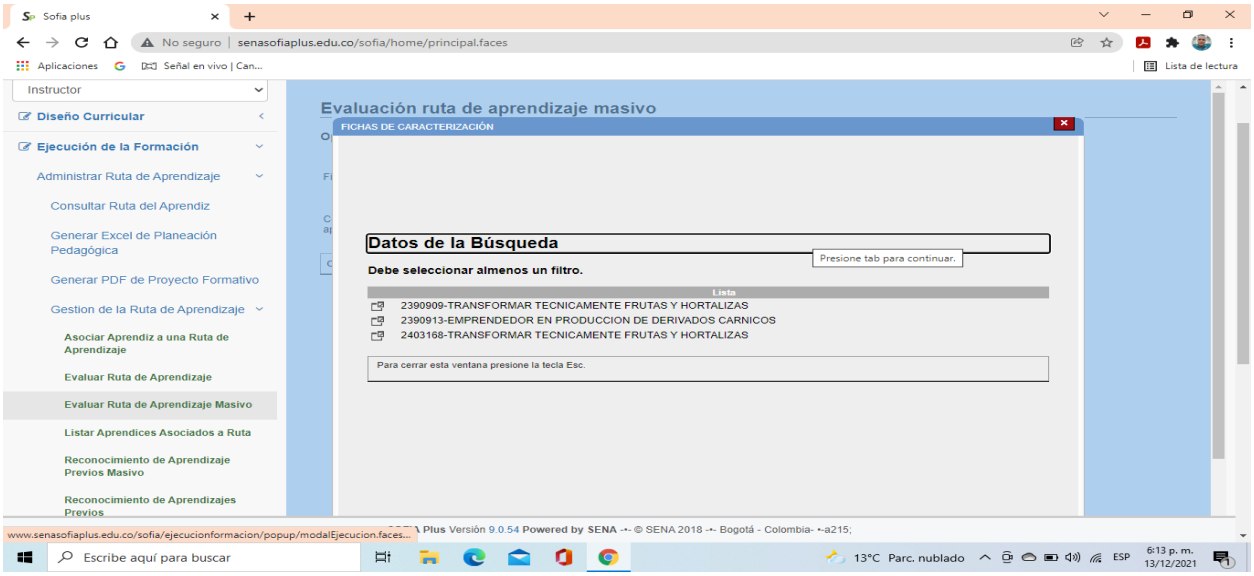
Se reporta a la dinamizadora rural (SER) las actividades programadas en los encuentros presenciales de las fichas: **2390909**, **2390913**, **2403168**.



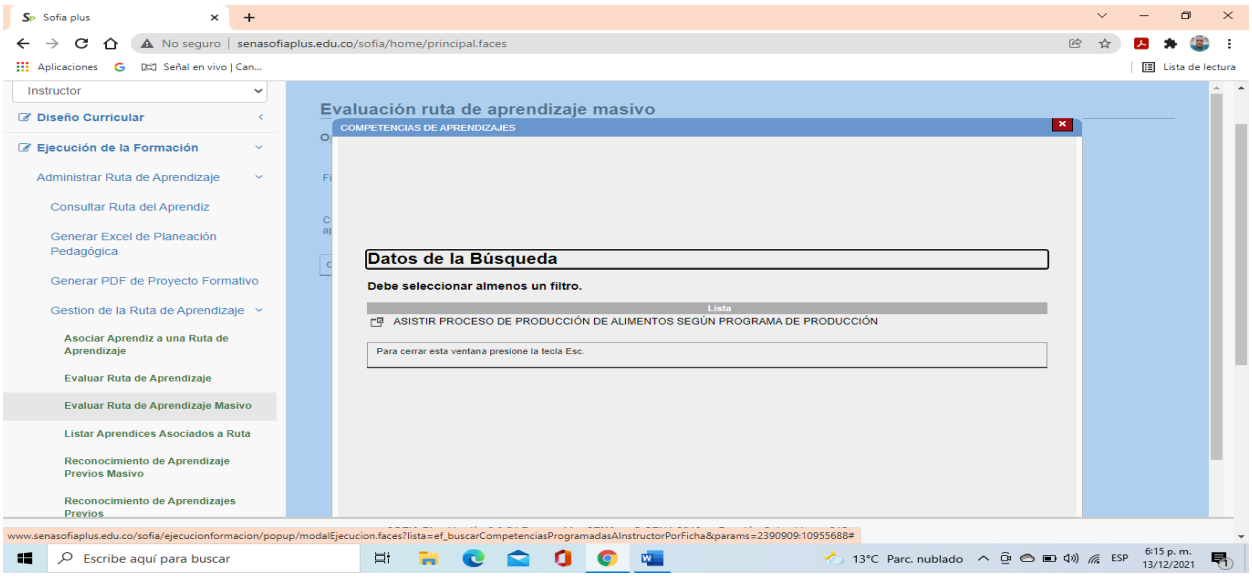


EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se emiten los juicios evaluativos de los programas de formación que se ejecutaron en el segundo semestre 2021.

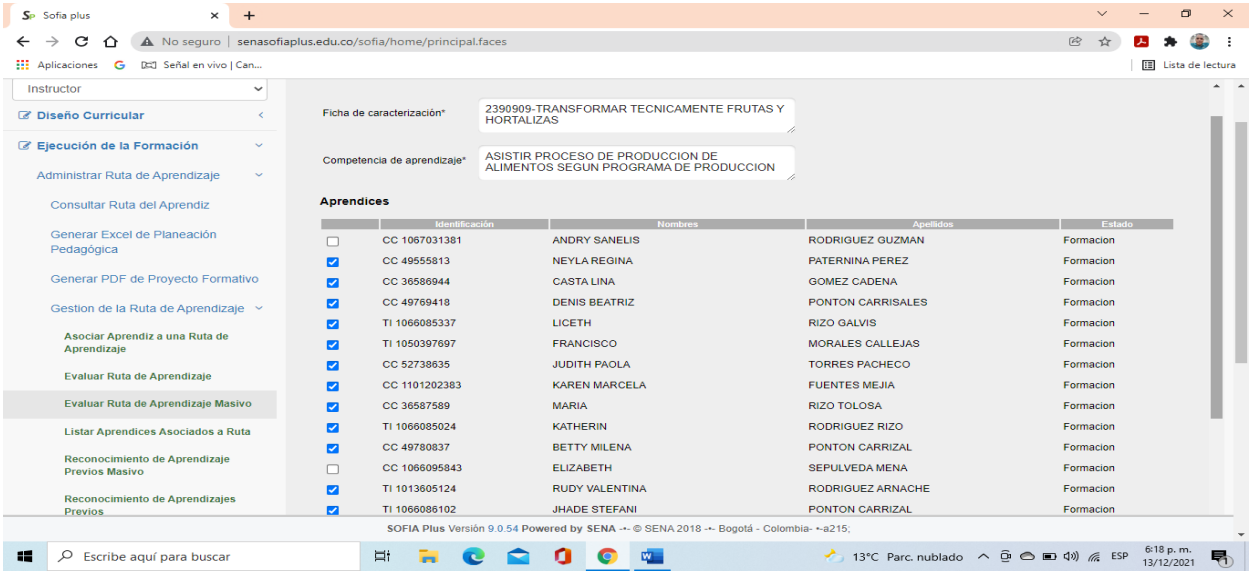


Se emiten los juicios evaluativos de los programas de formación que se ejecutaron en el segundo semestre 2021.



EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS.

Se emiten los juicios evaluativos de los programas de formación que se ejecutaron en el segundo semestre 2021.



Se emiten los juicios evaluativos de los programas de formación que se ejecutaron en el segundo semestre 2021.

