**FECHA: 20-12-2021**

**Informe final de Cumplimiento Contrato ESAP-META-054-2021**

**PROGRAMA INTEGRAL DE FORTALECIMIENTO ACADÉMICO Y TERRITORIAL – PIFAT**
Escuela Superior de Administración Pública ESAP
Territorial Meta-Guaviare-Guainía-Vaupés-Vichada-Amazonas

## 1. ESTADO DE AVANCE DE LAS OBLIGACIONES A CARGO (OBLIGACIONES DEL CONTRATO).

| N° | OBLIGACIÓN | Descripción Actividades desarrolladas para el cumplimiento de las obligaciones | Porcentaje Cumplimiento | Productos Entregados | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor. | Se realizo el plan de trabajo del mes de mayo al mes de diciembre de 2021. | 100% | Plan de trabajo contrato No. 054. | Plan de trabajo aprobado por la supervisora del contrato Cristian Murcia Morales, cargado en la carpeta: OneDrive 054_YessicaGil |
| 2 | Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato. | Se asistió a la gran mayoría de reuniones y capacitaciones citadas . | 98% | N/A | En los informes de actividades presentados del mes de mayo a diciembre de 2021, se evidencia la asistencia a cada una de las reuniones y capacitaciones citadas. |

Vigilada MinEducación

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Acompañar el desarrollo del proyecto en el componente de gestión cultural y las temáticas asociadas: Innovación, Emprendimiento y economía naranja, Laboratorio para municipios PDET, Conflictividad Social (Enfoque étnico). | Se realizo un diagnóstico de recolección de información a partir de los compromisos que establece la Agenda 21 de la Cultura, que corresponden a 9 dimensiones que dan cuenta de lo que es un territorio sostenible y que proporcionan una serie de herramientas de gestión, para el análisis y posterior fortalecimiento de la institucionalidad cultural:<br>1. Derechos Culturales,<br>2. Patrimonio, Diversidad y Creatividad,<br>3. Cultura y Educación,<br>4. Cultura y Medio Ambiente,<br>5. Cultura y Economía,<br>6. Cultura, Equidad e Inclusión Social,<br>7. Cultura, Infraestructura y Ordenamiento Territorial,<br>8. Cultura, Información y Conocimiento,<br>9. Gobernanza de la Cultura, esto para hacer una caracterización del municipio. | 100% | Diagnóstico de recolección de información de las 9 dimensiones. | Los formatos de las dimensiones diligenciadas se encuentran con cada una de las respuestas obtenidas en la carpeta OneDrive contrato 054_YessicaGil |
| 4 | Recolectar, analizar y reportar al enlace | Para la vigencia 2021 y 2022 se tiene previsto | | Cronograma de actividades para la | Proyectos integrales de intervención y capacitación |

Vigilada MinEducación

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | territorial la información de Diagnóstico de Necesidades de Desarrollo Territorial (SAG) | capacitaciones, asistencia técnica en GC y EN a los municipios del Nodo Mitú/ Leticia. | 100% | vigencia 2021 y 2022, para los municipios de: Mitú, Tarara, Carurú, Puerto Nariño, Leticia, planteados en el PIICM. | municipal de la línea de gestión cultural y economía naranja y publicados en el OneDrive 054_YessicaGil |
| 5 | Acompañar las capacitaciones dirigidas a servidores públicos del municipio. | Se acompaño a cada una de las actividades , capacitaciones dirigidas a servidores públicos del municipio. | 100% | N/A | En los informes de actividades presentados del mes de mayo a diciembre de 2021, se evidencia la asistencia a cada una de las reuniones y capacitaciones citadas en el cumplimiento de la obligación de cada periodo. |
| 6 | Elaborar un diagnóstico sobre necesidades de mejoramiento requeridas por el municipio. | Se elaboro alternativas de solución a intervenir en el municipio de Carurú en las líneas de finanzas, proyectos, políticas públicas, Ordenamiento Territorial, Catastro Multipropósito, Gestión del Riesgo y Contratación estatal, para los municipios de Mitú, Tarara, Carurú, Puerto Nariño y Leticia en la línea de GC y EN. | 100% | Proyectos integrales de intervención y capacitación municipal – PIICM del municipio de Carurú y PIICM de la línea GC y EN del nodo Mitú/Leticia. | Proyectos integrales de intervención y capacitación municipal de la línea de gestión cultural y economía naranja y PIICM del municipio de Carurú - Vaupés, publicados en el OneDrive 054_YessicaGil |
| 7 | Elaborar los documentos relacionados con las acciones de intervención. | De acuerdo la Agenda 21 de la Cultura, que corresponden a 9 dimensiones se realizó Proyectos integrales de intervención y capacitación | 100% | Proyectos integrales de intervención y capacitación municipal de la línea Gestión Cultural y | Los formatos de las dimensiones diligenciadas se encuentran con cada una de las respuestas obtenidas y PIICM de la línea de GC y EN en la |

Vigilada MinEducación

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | municipal de la línea de gestión cultural y economía naranja del nodo Mitú/Leticia | | Economía Naranja del nodo Mitú/Leticia. | carpeta OneDrive contrato 054_YessicaGil |
| 8 | Recopilar las propuestas de mejoramiento que formulen los servidores públicos en las administraciones territoriales. | Se recibió cada una de las propuestas de mejoramiento planteadas por cada municipio. | 100% | Diagnóstico de las 9 dimensiones para la entrega del componente de la línea de Gestión Cultural y Economía Naranja – PIICM. | Los formatos de las dimensiones diligenciadas se encuentran con cada una de las respuestas obtenidas en la carpeta OneDrive contrato 054_YessicaGil |
| 9 | Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP. | Se compartió a los correos institucionales del nodo Mitú/Leticia los proyectos y actividades que desarrolla la ESAP. | 100% | N/A | En los informes de actividades presentados del mes de mayo a diciembre de 2021, se evidencia la asistencia a cada una de las reuniones y capacitaciones citadas. |
| 10 | Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual. | Se hace uso de la plataforma de Temas para reuniones y Correo electrónico como medio de interacción entre el nivel central y la territorial. | 100% | N/A | En los informes de actividades presentados del mes de mayo a diciembre de 2021, se evidencia la asistencia a cada una de las reuniones y capacitaciones citadas. |

Vigilada MinEducación

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11 | Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente. | La información correspondiente a los ocho pagos del Contrato No. 054 de 2021, fue cargada al Sistema Electronico de Contratación Pública SECOP II cargada en la plataforma. Informes en PDF aprobados por Iván David Muñoz Enlace del Nodo Territorial del Programa de Fortalecimiento Territorial, Planilla de pago de aportes del mes de mayo al mes de diciembre de 2021, Informes de supervisión aprobados. | 100% | Pantallazos cargue de información al Sistema Electronico de Contratación Pública SECOP II | Registros de pantalla cargue al Sistema Electronico de Contratación Pública SECOP II con pagos del 1 a 8. |
| 12 | Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes a con el objeto, alcance y obligaciones respectivas. | Se desarrollo cada una de las obligaciones asignadas por la supervisora del contrato. | 100% | N/A | En los informes de actividades presentados del mes de mayo a diciembre de 2021, se evidencia el cumplimiento de las obligaciones solicitadas por parte del supervisor del contrato. |

Vigilada MinEducación

2. **RELACIÓN PLANILLAS DE SEGURIDAD SOCIAL PAGADA DURANTE EL CONTRATO**

| Número de Planilla | Mes Pagado | Valor Pagado | Operador PILA |
|---|---|---|---|
| 49668430 | MAYO | $263,800.00 | ARUS |
| 50186483 | JUNIO | $ 423,800.00 | ARUS |
| 50682086 | JULIO | $ 423,800.00 | ARUS |
| 51330967 | AGOSTO | $ 423,800.00 | ARUS |
| 51659546 | SEPTIEMBRE | $ 423,800.00 | ARUS |
| 52381070 | OCTUBRE | $ 423,800.00 | ARUS |
| 52785332 | NOVIEMBRE | $ 423,800.00 | ARUS |
| 53075561 | DICIEMBRE | $ 423,800.00 | ARUS |

**Nota:** Certifico que durante el desarrollo de mi objeto contractual he realizado y entregado cada uno de los productos en concordancia con los objetivos del PIFAT y estos reposan en el Archivo Documental del PIFAT.

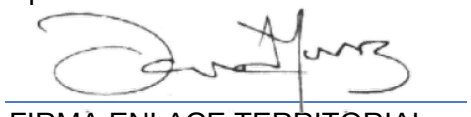
FIRMA CONTRATISTA
**YESSICA EDITH GIL ALFONSO**

Aprobado:

FIRMA LIDER DE NODO
**JORGE HERNANDO BERNAL JIMÉNEZ**

Vigilada MinEducación

Aprobado:



FIRMA ENLACE TERRITORIAL
**IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ**

Vigilada MinEducación

Dirección: Carrera 31A No.34A – 23 Barrio San Fernando – Villavicencio
Teléfono: (098) 6733008 – 6732177 – 6734105 – 6734122 – PBX 018000 423 724

Correo Electrónico: ventanillaunica@esap.edu.co

Escuela Superior de Administración Pública