CUENTA DE COBRO No 1
3 de diciembre de 2021.

PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
NIT. 800251264-6

DEBE A:

DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR
CC. 1.144.043.125

El valor de **UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS ($1.500.000) MCTE.** Por concepto de la ejecución del objeto contractual denominado **"PRESTACION DE SERVICIOS DE UN TECNOLOGO EN SISTEMAS, PARA APOYAR A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA."** durante el periodo comprendido entre el dos (2) de noviembre al primero (1) de diciembre del 2021, de conformidad con lo dispuesto en la CLAUSULA CUARTA: VALOR Y FORMA DE PAGO del contrato de prestación de Servicios de apoyo a la gestión No. 74 del 2021. Los cuales deberán ser consignados a la Cuenta de Ahorros No. **07699788729** del **BANCOLOMBIA,** a nombre del suscrito.

Agradeciendo su valiosa colaboración.

Cordialmente,

DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR
CC. 1.144.043.125 de Cali (V)

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 74 de 2021

Objeto del contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TÉCNOLOGO EN SISTEMAS, PARA APOYAR A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE NEIVA	**Mes Ejecutado**	DEL DOS (2) DE NOVIEMBRE AL PRIMERO (1) DE DICIEMBRE DEL 2021
Nombre Contratista	DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR	**No. Documento**	1.144.043.125
Supervisor	MARÍA LIDA QUESADA GÓMEZ	**Área**	Jefe de la Oficina Administrativa y Financiera

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTROS
1) Cumplir con el objeto del presente contrato.	Dando cumplimiento al objeto para el cual fui contratado, se desarrollaron las diferentes actividades suscritas contractualmente, además de las solicitadas por el supervisor del contrato y/o el personero municipal.	Los que soportan las actividades desarrolladas
2) Prestar apoyo en actividades de verificación y consolidación de la información que deba ser reportada a las plataformas de los diferentes entes de control por parte de Personería Municipal de Neiva.	Se prestó apoyo en la verificación de las plataformas de SECOP II y SIA OBSERVA, verificando y cargando la documentación pendiente de reportar, tales como soportes de pagos y documentación legal de los contratistas.	Evidencia fotográfica
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
3) Prestar apoyo en la realización del mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos	Durante el periodo de ejecución del presente informe, se prestó apoyo al ingeniero de sistemas de la personería, en la realización del	

de la Personería Municipal de Neiva.	mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de la personería municipal de Neiva.	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
4) Prestar apoyo en la instalación y adecuación de los equipos de cómputo y demás herramientas necesarias para la realización de reuniones y/o capacitaciones institucionales.	Durante el periodo de ejecución del objeto contractual, se prestó apoyo en la adecuación de equipos de cómputo y demás herramientas necesarias para la realización de las diferentes actividades que se desarrollaron en el mes de noviembre de 2021.	Evidencia fotográfica
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
5) Atender los requerimientos, conceptos y/o consultas de carácter técnico que le sean elevadas por la Supervisión y/o el Personero Municipal.	Se atendieron con oportunidad los requerimientos, conceptos y/o consultas de carácter técnico realizadas por parte la supervisora y los compañeros de trabajo.	No adjunto
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
6) Mantener la reserva y estricta confidencialidad sobre la información y documentos que conozca en virtud de la ejecución del contrato.	Durante el periodo del presente informe, se ha guardado estricta confidencialidad sobre la información y documentación que me fueron facilitados en desarrollo del objeto contractual.	No adjunto
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
7) Asistir a las reuniones que le señale la Supervisión y el Personero Municipal.		No adjunto

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

	Se asistió a las reuniones que me fueron convocadas por parte del supervisor y/o personero municipal.	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
8) Al finalizar el contrato entregar todos y cada uno de los elementos y documentos que le hayan sido suministrados o generados con ocasión de la ejecución del mismo	Finalizado el periodo de contratación previsto, entregué todos y cada uno de los elementos y documentos que me fueron suministrados en desarrollo del objeto contractual.	Todos los elementos y documentos reposan en la oficina administrativa y financiera.
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
9) Presentar informes mensuales al Supervisor sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento del objeto contractual.	El presente informe da cumplimiento a esta obligación contractual.	Cuenta de cobro, informe de actividades, evidencias y planilla de seguridad social
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
10) Atender las solicitudes de apoyo técnico que realicen el supervisor y/o el Personero Municipal.	Se atendieron de forma oportuna y diligente las solicitudes de apoyo técnico realizadas por el supervisor y/o personero municipal	No adjunta
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**

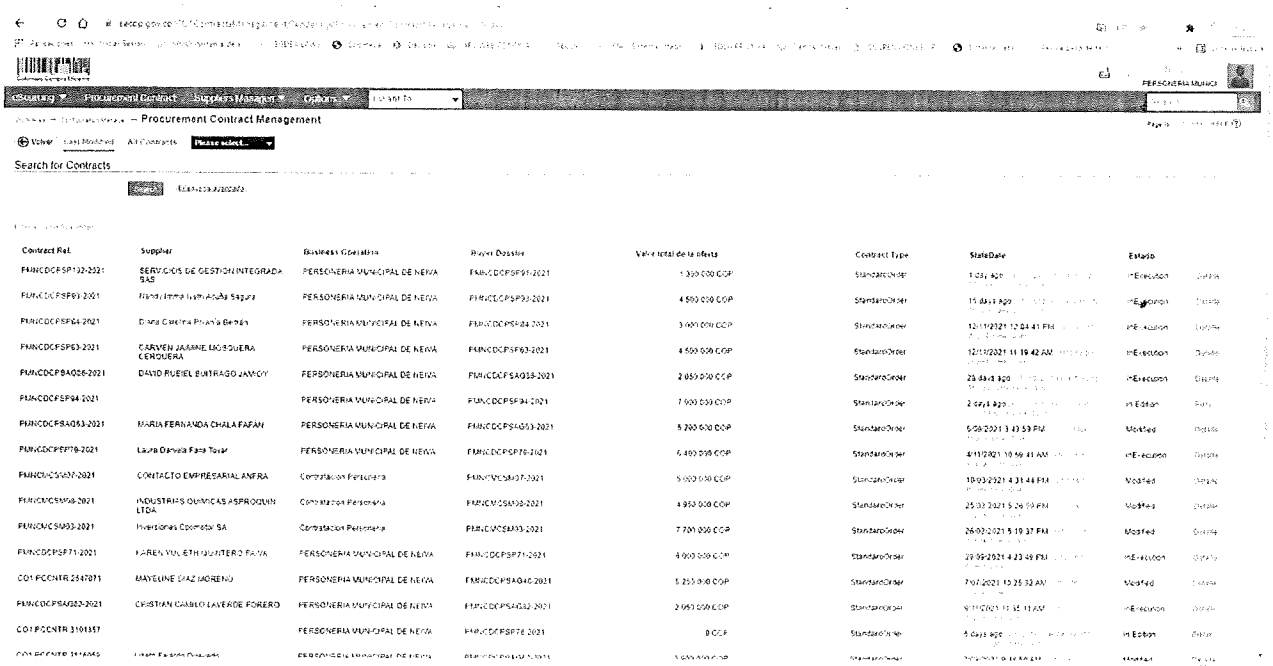
La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

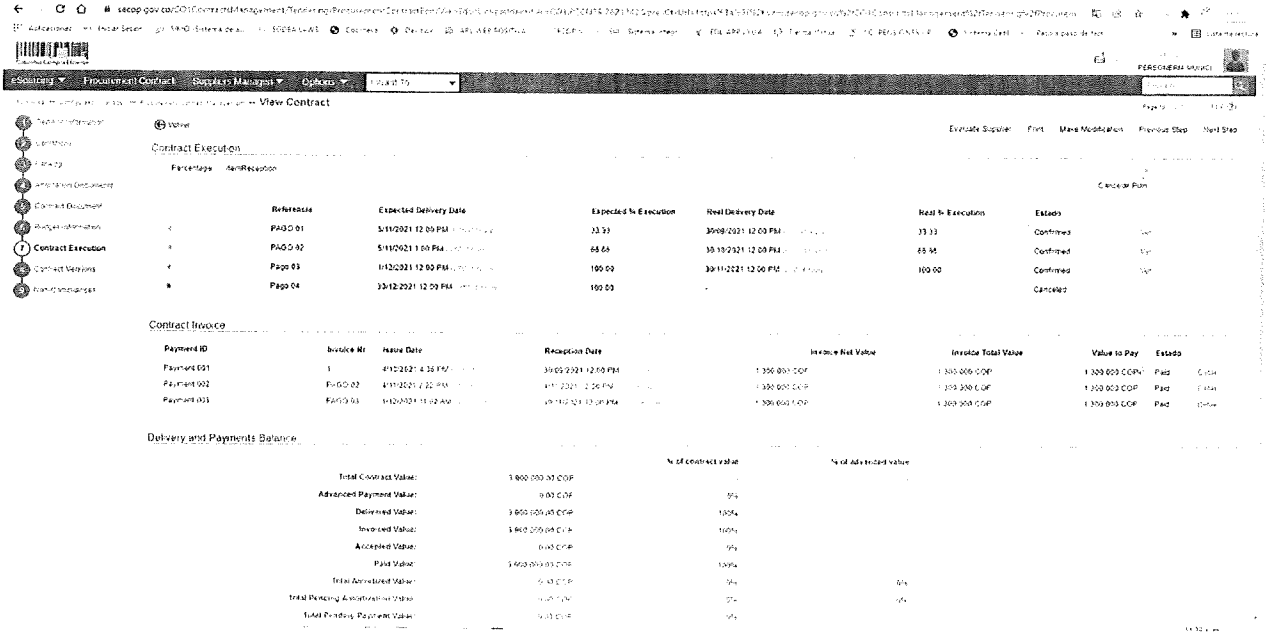
11) Cumplir con las obligaciones frente al sistema de seguridad social integral y A.R.L.	La presente obligación contractual se cumple con la planilla de seguridad social anexa al presente.	Planilla de seguridad social No. 8616298436
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDAD DESARROLLADA**	**REGISTROS**
12) El Contratista se obliga con La Personería a realizarse un examen pre-ocupacional completo y allegar el respectivo certificado previa suscripción del respectivo contrato	Esta obligación se encuentra cumplida al 100% al momento de la legalización del contrato.	Certificado de examen ocupacional, reposa en el expediente contractual

	3 de diciembre de 2021		7
Firma Contratista	**Fecha de Entrega**	**V° B° Supervisor**	**No. Folios**

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS

SIA OBSERVA
Sistema Integral de Auditoria

INFORME SOBRE LA DOCUMENTACIÓN RENDIDA POR LAS ENTIDADES VIGILADAS
DEL ENTE DE CONTROL : PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA
Con Fecha de Acta de inicio entre: 2021-11-01 y 2021-11-30

AUDITORIA

TODA LA CONTRATACIÓN

Entidad	Nro. docs Requeridos	Nro. docs Reportados	Nro. Contratos Rendidos	Valor Contratos Rendidos	Indicador de cumplimiento
PERSONERIA MUNICIPAL DE NEIVA	65	65	13	$49.400.000	100.00

NOTA: Los totales incluyen novedades de contratación: Valor CTO + Adiciones - Liberaciones

SIA OBSERVA 2021
Desarrollado por Auditoría General de la República

Generado el
12/16/2021 11:43:37 AM



EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS





La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SIG www.personerianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Personería de Neiva

ASOPAGOS s.a.

RAZON SOCIAL :	DIEGO LEONARDO MORALES CUELLAR
IDENTIFICACION:	CC-1144043125
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	02
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	02
FECHA GENERACION REPORTE:	2021-12-16
FECHA LIMITE DE PAGO:	2021-12-07
FECHA DE PAGO:	2021-12-06
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO AV VILLAS
PERIODO PENSION:	2021-11
PERIODO SALUD:	2021-11
NUMERO PLANILLA:	8616298436
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8694201186
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 908.526	$ 0	$ 0	$ 0	$ 113.600	$ 113.600
25-14	900336004	COLPENSIONES	1	$ 908.526	$ 0	$ 0	$ 0	$ 145.400	$ 145.400
14-11	890903790	ARL SURA	1	$ 908.526	$ 0	$ 0	$ 0	$ 4.800	$ 4.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 263.800	$ 263.800

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	07/01/2022