ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SAILYND DANIELA ALVAREZ MEZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.090.465.983	CONTRATO No.	864-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA-NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Impulsar acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población, el contexto territorial y los Enfoques diferenciales y de género.	*Se impulsó y garantizó la participación activa de 19 personas en proceso de reintegración asignados, a través de actividades que contribuyen al avance de los acuerdos del plan de trabajo, así mismo se aplicaron instrumentos que proporcionan insumos para avanzar en el proceso de caracterización de las personas en proceso, se realizó bajo la modalidad Presencial: 15 y Virtual: 4 por medio de: (Visita domiciliaria, atención individual, llamada telefónica, mensajes de texto, mensajería y llamada de WhatsApp en relación a cumplimiento de las directrices otorgadas por la situación de pandemia COVID-19). Se da continuidad al cronograma de la estrategia de familia "GIMNASIO EMOCIONAL" por medio de visitas domiciliarias con atención familiar. *Se garantizó la atención de 3 Personas en Reincorporación, mediante atención presencial en el Municipio de Pamplona, abordando la ruta de reincorporación, se apoyo en la construcción de la hoja de vida. atenciones virtuales a 2 PR: avanzando en temas familiares y de seguridad.
2. Implementar los instrumentos de caracterización establecidos para la operatividad de los planes y programas que lidera la Entidad, la concertación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad, teniendo en cuenta los Enfoques diferenciales y de género.	Durante el periodo que cubre el presente informe se implementaron los siguientes instrumentos: *Encuesta de empleabilidad: 4 *ISUN: 1 *Instrumento para el seguimiento al plan nacional de vacunación:1 *Línea Base:1 *Instrumento Finalización ISUN: 1 *EMP: 1
3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta del proceso con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio y sus características diferenciales y de género, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.	Durante el periodo que cubre el presente informe, se logró concertar con las personas objeto de atención sus planes de trabajo de la siguiente manera: *PdT fase de elaboración: cuatro (4) *PdT fase de ejecución: quince (11) *Actualización concepto de reintegración: tres (3) *Evaluación por finalización de fase de estabilización: uno (1) *Evaluación por finalización de PdT: uno (1) *Evaluación por culminación de la ruta: dos (2) * Acuerdos PDT: Se registra evolución en ARPA (25) acuerdos.
4. Promover el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.	Se realizó seguimiento y se promovió el cumplimiento de los acuerdos de los planes de trabajo programados durante el mes de la siguiente manera: se realizaron encuentros humanos humanizantes presenciales y virtuales, en dónde a través de actividades, acompañamientos, talleres, sensibilizaciones se lograron alcanzar las metas propuestas con cada una de las personas en proceso de reintegración, teniendo en cuenta y apropiándose de cada una de las necesidades según el contexto desde lo cognitivo, reflexivo y práctico; haciendo uso de herramientas pedagógicas, material audiovisual, lúdico, plegables informativos y cajas de herramientas según la dimensión abordar, logrando una evolución total de 25 acuerdos, que corresponde al avance en la ruta de 11 personas en proceso de reintegración que se encuentran con su plan de trabajo en fase de ejecución. Se realizaron 3 atenciones en donde se involucra al núcleo familiar en los acuerdos , también se da continuidad a la implementación de la estrategía familiar con 3 PPR , que permite fortalecer diversos aspectos familiares a través de actividades lúdicas que permiten afianzar y moldear conductas y comportamientos involucrando a todo el núcleo familiar.
5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reincorporación, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación.	Durante el mes de Octubre se identificaron 5 actores estratégicos del contexto asignado, para poder desarrollar las acciones en el marco de la estrategia de corresponsabilidad: *Se realizó un encuentro presencial con los docentes Néstor Álvarez y Nancy Infante de la Institución Educativa INNOVAR, con el fin de recoger la firma de las planillas de asistencia de 32 personas del proceso de reintegracióny 1 persona del proceso de reincorporación; durante este encuentro se socializaron los avances de algunos PPR y novedades correspondientes al proceso académico del mes de Octubre. *Se realizó seguimiento por medio de recolección de planillas de asistencia al proceso de formación académica del tecnólogo al que se encuentra vinculado 1 persona en proceso de reincorporación con el ISER de Pamplona. *Se realizaron dos actas de acompañamiento a la acción de servicio social con el presidente de la junta de acción comunal del barrio Loma de Bolivar, se realizó acta de entrega de la acción de servicio social y se encuentra pendiente por parte del presidente la entrega de los 3 certificados a las PPR. *Se realizó acompañamiento a 1PPR en el proceso de afiliacion a salud con una asesora de la Nueva EPS del regimen subsidiado. *Se realizó acompañamiento a 1 PPR en el proceso de vinculación a un curso complementario de Elaboración de adornos navideños a través de una instructora SENA.

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SAILYND DANIELA ALVAREZ MEZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.090.465.983	CONTRATO No.	864-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA-NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

6. Promover la permanencia de la población objeto de atención asignada y su grupo familiar en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles, mediante al acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con sus capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.	Durante el mes de Octubre se promovieron acciones encaminadas al acceso de la población asignada a los siguientes beneficios: -Se realizó cuarta visita ISUN a una PPR y se realizó acta de finalización de UN. -BIE: se realizó orientación y se firmo acta de información del beneficio de inserción económica con un PPR, que se encuentra interesado en iniciar a tramitar su unidad de negocio. -Proyectos Productivos: Se realizaron 2 jornadas de acompañamiento por medio de reunión de conferencia (Meet, Whatssap) durante el mes de Octubre para continuar con la formulación del proyecto productivo saberes de paz, se realizó contacto con el proovedor, se realizó contrato de compra y venta. -Se realizó apoyo en la elaboración de 1 hoja de vida a una PR, con el objetivo de aplicar a una de las vacantes existentes en la región como ayudante de construcción en el tramo la soberania en chitagá.
7. Desarrollar con diligencia y oportunidad las acciones para la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.	* Se realizaron acciones para propender con la culminación de la ruta de dos personas en proceso de reintegración proyectadas para el 1 trimestre del 2022 de la siguiente manera: se envió correo con consulta a la profesional juridica con el fin de validar la viabilidad de las PPR para postular a la culminación. Se aplicó instrumento EMP.
8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, sus características diferenciales y de género, su grupo familiar y la comunidad receptora.	*Se avanzó con las actividades planteadas con las familias que hacen parte de la ITC Unión & fuerza: familias con fortaleza: abordando pautas de crianza y estilos de crianza. *Se realizó acompañamiento al proceso de envió de material de comunicaciones por parte de los ganadores del concurso de arte. *Se participó de las actividades planteadas por parte del cómite organizador del concurso de arte: reconciliación y paz. *Se realizaron dos actas de acompañamiento a la acción de servicio social con el presidente de la junta de acción comunal del barrio Loma de Bolivar, se realizó acta de entrega de la acción de servicio social y se encuentra pendiente por parte del presidente la entrega de los 3 certificados a las PPR.
9.Aportar los insumos requeridos para el seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción establecido.	Dando alcance al seguimiento del plan de acción establecido de la entidad , durante el presente mes se adelantaron las siguientes acciones: **Familiar:** se logró realizar atención familiar dando alcance a las actividades planteadas en los acuerdos de los planes de trabajo. Se aplicó instrumento EMP a una PPR. Se dió continuidad con el cronograma de la estrategía de familia del GT "GIMNASIO EMOCIONAL" con 3PPR y sus núcleos familiares, por medio de visitas domiciliarias. **Formación académica:** Se logró realizar el seguimiento a las personas en proceso de reintegración que se encuentran vinculadas a formación académica por medio de la recolección de planillas de F.A del proceso de reintegración. **Formación para el trabajo**: Se logró realizar seguimiento a las personas en proceso de reintegración por medio de la recoleccion de planillas de las formaciones a las que encuentran vinculadas. Se logró vincular a 1PPR a un curso complementario de elaboración de adornos navideños ofertado por el SENA. **Productivo:** Se logró orientar a 5 personas en proceso de reincorporación acerca de la idea productiva y se apoya en la formulación para radicar en el mes de Noviembre **BIE:** Se logró orientar a 1 PPR acerca del BIE y se definió el sector comercial de la idea de negocio. **Comunitario:** se logró avanzar en las actividades planteadas en el plan de acción de la ITC para este mes en la Fortaleza de manera presencial. Se realizó envió de material audiovistual de los ganadores solicitado por el área de comunicaciones para la jornada de premiación del concurso de arte 2021. **ASS:** Se realizaron actas de acompañamiento a la acción de servicio social y se realizó acta de entrega de la misma con el

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	INFORME DE ACTIVIDADES	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	SAILYND DANIELA ALVAREZ MEZA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.090.465.983	CONTRATO No.	864-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 01 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DEL 2021		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	CÚCUTA-NORTE DE SANTANDER		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para el acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.

10. Incluir de manera transversal en la planeación, desarrollo y evaluación de las actividades concertadas con las personas en proceso de Reintegración, los Enfoques diferenciales y de género, según la población identificada en el territorio en el que se encuentre.	Teniendo en cuenta la importancia de aplicar el enfoque diferencial y de género con la población asignada , se concertó y se encuentran en proceso de ejecución 11 planes de trabajo con todos sus requisitos: identificando la fase del PdT, caracterización, priorización de metas y formulación de acuerdos acorde a las necesidades de cada uno de los PPR , teniendo en cuenta su proyecto de vida, sus núcleos familiares y sus avances en la ruta de reintegración, para ellos, se tiene en cuenta algunos aspectos relevantes como los horarios, disponibilidad de tiempo, empleabilidad ,composición familiar, antecedentes de salud, situación económica, etc.
11. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.	Durante el presente mes se elaboraron los siguientes informes: *Se elaboró informe de honorarios correspondiente al mes de Octubre. *Se elaboró base de programación con la ejecución de atenciones del mes de Octubre. *Se elaboró cronograma mensual de reincorporación y reintegración. *Se diligenciaron bases con información solicitada por los asesores de ruta: Convocatoria de becas empleo de la alcaldía de Cúcuta, Solicitud información de Personas con empleo formal. *Se envió información solicitada por la asesora productiva: formato de seguimiento a proyectos productivos y formato de formulación de proyecto productivo. *Se envió información solicitada para el Concurso de arte 2021.
12. Registrar oportunamente en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.	Se realizó de forma oportuna en el SIR las siguientes actividades: *Actualización de 3 concepto de reintegración. *Se evolucionó 25 acuerdos en ARPA. *Se aplicaron en ARPA/SIR los instrumentos de: *Encuesta de empleabilidad: 4 *Se registró en SIR el cierre de estado de matriculas de formación para el trabajo de 1PPR *Se registró en SIR en el módulo de BIE/ acta de finalización de ISUN. *Se registró en ARPA evaluación de PDT. *Se registró en SIR aplicación de un EMP *Se registró en SIR 1 matricula de FPT
13.Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad	Durante el presente mes, se realizó organización y recopilación de documentos para la entrega de gestión documental :. *FUID BIE: se relaciona 1 ISUN , se relaciona 1 acta de finalización de ISUN. *FUID PRE: se relaciona 2 formato de seguimiento a proyecto productivo. *FUID DOCUMENTOS: Se relacionan documentos generados durante el mes de Octubre de la acción de servicio social, se relaciona un soporte de acuerdos. *FUID PLANILLAS VIRTUALES: se relacionan 6 planillas virtuales psicosociales.
14. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	Durante el presente mes, se apoyó en las siguientes actividades: *Se realizó apoyo en la recolección de planillas de asistencia de formación académica con INNOVAR y el ISER. *se apoyó en la organización logística del concurso de arte 2021. *se apoyó en las labores como guardian ambiental del GT.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el periodo que cubre el informe se dio cumplimiento a las obligaciones generales 3,4,5,6,7,8,9,10,12,13,14,17,19,20,21,22,24,26,27 contenidas en el contrato.

Daniela Alvarez M.

SAILYND DANIELA ALVAREZ MEZA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): L **LUIS ARMANDO CARREÑO OÑATE**

Fecha VoBo: 02-noviembre-2021

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"