PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Diciembre 4 de 2021

Señor
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR2179317
Instructor Grado 20
Coordinación Académica
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR2179317 del año 2021

Carmen Stella Guerrero Calderón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63288395 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones pesos m/cte (39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de ejecución del contrato en el periodo, teniendo como referente la suma de tres millones novecientos mil de pesos m/cte ($3.900.000) que corresponde a un periodo de un mes contable

Plazo: Será hasta el 4 de Diciembre de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios personales como instructor para impartir formación titulada, complementaria y/o virtual en el área de contabilidad y finanzas en los diferentes programas que atiende el centro agroturístico regional Santander

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro	Se evalúa resultados de aprendizaje y cierre de fichas complementarias Contabilidad en las Organizaciones Fichas : Organizaciones Ficha: 2446151 -2447829 ➢ Análisis Financiero Ficha: 2447831 ➢ Cuentas Contables Ficha: 2447830 -	- Territoriun y Sofía plus - Contabilidad en las Organizaciones - Fichas Organizaciones Ficha: 2446151 -2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830 -
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Se realizó el cierre de programas de Complementaria de: Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma territorium Fichas Complementario - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830

3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu Investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Aplicación de foros de acuerdo a la semilla retroalimentación, Anuncios de motivación y participación e investigación - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma territorium Complementario - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
4	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos Correspondientes.	➢ Evaluación cierre de Curso complementario Contabilidad en las Organizaciones Fichas Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ➢ Análisis Financiero Ficha: 2447831 ➢ Cuentas Contables Ficha: 2447830	Evaluación cierre Curso complementario Contabilidad en las Organizaciones Fichas 2446151 – 2447829- Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	No aplica para el periodo objeto de cobro	
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Se entregó información solicitada sobre complementaria : - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma Territorium - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación..	No aplica para el periodo objeto de cobro	No aplica para el periodo objeto de cobro
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje	Se realiza la formación virtual de acuerdo a lineamientos de orientación para complementaria virtual - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	➢ Complementario : - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	No aplica para el periodo objeto de cobro	

10	Apropiar y fomentar en los aprendices la política SENNOVA, para la investigación aplicada de la cultura de la innovación y el desarrollo tecnológico.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
11	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la Formación profesional integral.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
12	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices.	- No aplica para periodo objeto de cobro	- No aplica para periodo objeto de cobro
13	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional	Se realizan de acuerdo a su presentación y formalización, calificaciones, actas de cierre - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma territorium Complementario Contabilidad en las Organizaciones: - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
14	Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.	Se informa el resultado de las evaluaciones oportunamente en cada actividad	Plataforma territorium - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
15	Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.	**FORMACION COMPLEMENTARIA VIRTUAL** **FICHA:** 2446151 - **PROGRAMA:CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES** **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **COMPETENCIA** Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales.	Reporte de Sofia Plus

		RESULTADO DE APRENDIZAJE - Identificar tipos de empresas según su conformación, actividad económica y normativa vigente - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Reconocer tipos de documentos de acuerdo con la actividad económica de la empresa y normatividad vigente. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** RESULTADO DE APRENDIZAJE Registrar las transacciones , soportes contables y financieros de la empresa según la normatividad vigente - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Producir estados financieros conforme a la normatividad vigente y rendimiento de la empresa **FECHA DE INICIO: 1 de Diciembre 2021** **FECHA FIN: Diciembre 1 2021** **TOTAL 2 HORAS** **FICHA:** 2447829 - **PROGRAMA:CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES** **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **COMPETENCIA** Contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación de acuerdo con las normas y políticas organizacionales.	Reporte de Sofía Plus Reporte de Sofia Plus

		RESULTADO DE APRENDIZAJE - Identificar tipos de empresas según su conformación, actividad económica y normativa vigente - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Reconocer tipos de documentos de acuerdo con la actividad económica de la empresa y normatividad vigente. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Registrar las transacciones , soportes contables y financieros de la empresa según la normatividad vigente - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Producir estados financieros conforme a la normatividad vigente y rendimiento de la empresa **FECHA DE INICIO: 1 de DICIEMBRE 2021** **FECHA FIN: 2 de Diciembre 2021** **TOTAL 2 HORAS**	Reporte de Sofia Plus
		FICHA: 2447830 - **PROGRAMA:CUENTAS CONTABLES** **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **COMPETENCIA** Generar la información contable financiera y fiscal según normas legales y políticas organizacionales **RESULTADO DE APRENDIZAJE**	Reporte de Sofía Plus

		Reconocer la situación actual de las cuentas contables de una entidad en el registro de su actividad financiera. - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Determinar el estado de ingresos y egresos de una entidad en el registro de su actividad financiera **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Planear los aspectos contables de una entidad en su registro financiero para obtener un balance adecuado - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Desarrollar un registro contable de una entidad en su actividad financiera de acuerdo con las normas vigentes **FECHA DE INICIO: 1 de Diciembre 2021** **FECHA FIN: Diciembre 2 / 2021** **TOTAL 4 HORAS** **FICHA:** 2447831 - - **PROGRAMA: ANALISIS FINANCIERO** **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 1** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **COMPETENCIA** Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización. **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Elaborar estados financieros básicos, mediante la presentación de balances,	Reporte de Sofía Plus Reporte de Sofía Plus

		análisis financieros y estados de resultados. - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 2** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Interpretar herramientas financieras, para la toma de decisiones relacionadas con la operatividad del negocio. **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 3** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Calcular el punto de equilibrio, el apalancamiento operativo y financiero de acuerdo a los parámetros establecidos. - **ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE 4** **Desarrollo de resultados de aprendizaje formación virtual.** - **RESULTADO DE APRENDIZAJE** Determinar el valor agregado económico (EVA), a partir del análisis de la información financiera actual. **FECHA DE INICIO: 1 de Diciembre 2021** **FECHA FIN: Diciembre 2 / 2021** **TOTAL 4 HORAS** **TOTAL 12 HORAS EJECUTADAS DICIEMBRE 2021**	Reporte de Sofía Plus
16	Realizar la evaluación y el seguimiento a aprendices en etapa productiva y el acompañamiento a los mismos en cualquiera de las demás alternativas estipuladas para la etapa productiva, en caso de que el Centro de Formación lo requiera	No aplica para el periodo objeto de cobro	
17	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la Institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	No aplica para el periodo objeto de cobro	

18	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Organización de Foros, anuncios, material de apoyo, concordantes con evidencia para el curso: - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma territorium Complementario: - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
19	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la Selección de aprendices, entre otras.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
20	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción. 2	No aplica para el periodo objeto de cobro	
21	Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices c. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro	Se realiza el proceso evaluar en Sofía plus- juicios evaluativos - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma SOFIA PLUS - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
22	El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
23	Participar en las actividades de los equipos Técnicos Pedagógicos en la planeación, diseño y ejecución de los proyectos.	No aplica para el periodo objeto de cobro	No aplica para el periodo objeto de cobro

24	Asistir a las reuniones programadas por el SENA.	Se asiste a capacitaciones programadas por la institución	Plataforma Territorium capacitaciones
25	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato	Se presenta informe mensual	Informe GTH_F_062 versión 08 Diciembre 2021
26	Con el fin de dar cumplimiento al objeto contractual y sus obligaciones el supervisor podrá requerir al instructor la consecución y/o gestión de formación complementaria en aras de cumplir las metas para el Centro	No aplica para el periodo objeto de cobro	
27	Hacer entrega del portafolio del instructor cuando sea requerido por parte del supervisor y/o coordinador académico.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
28	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera.	Se realiza acompañamiento correo electrónico y mensajes plataforma territorium - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma territorium Complementario • Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 • Análisis Financiero Ficha: 2447831 • Cuentas Contables Ficha: 2447830
29	Apoyar la supervisión siguiendo lineamientos establecidos en el Manual de Supervisión e Interventoría del Servicio Nacional de Aprendizaje Sena vigente.	No aplica para el periodo objeto de cobro	
30	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional	Plataforma Territorium SENA	Plataforma territorium - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
31	Coadyuvar en las actividades de implementación, mantenimiento, y evaluación del sistema PREVIOS a realizar por el Centro de Formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro	

32	El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de Formación.	Se realiza cierre de complementarias de acuedo a las fichas designadas - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma Territorium - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 Cuentas Contables Ficha: 2447830

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

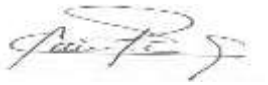
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 22025229 operador ASOPAGOS S.A., periodo Noviembre 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (20) folios

Cordialmente,



Firma
Carmen Stella Guerrero Calderón Contratista
C.C. No. 63.288.395 B/manga

Recibí a satisfacción:

Firma

LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
Supervisor CONTRATO No.CO1.PCCNTR 2179317
INSTRUCTOR GRADO 20

EVIDENCIAS DE EJECUCION CONTRACTUAL

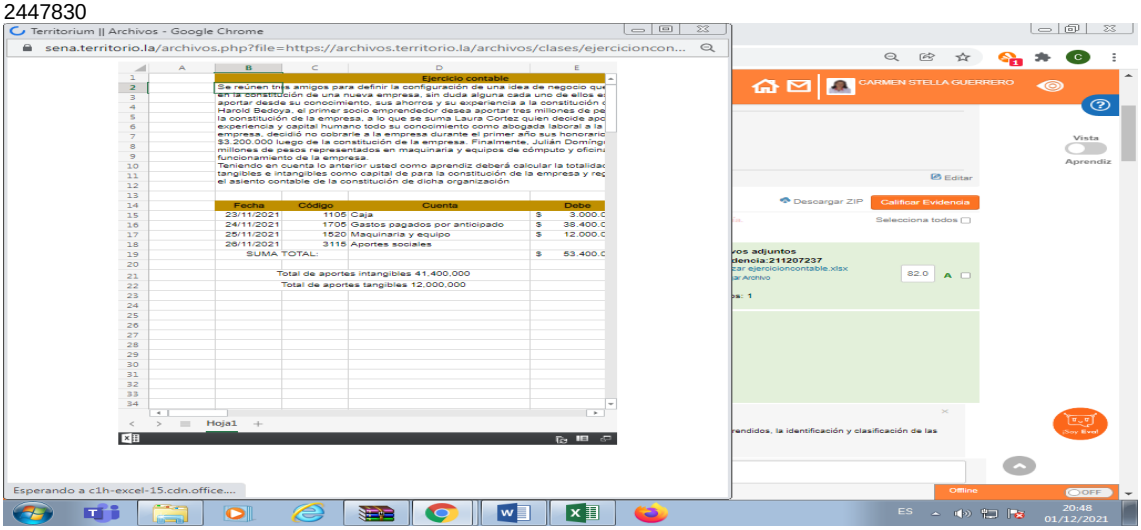
NOMBRE DEL CONTRATISTA

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2179317

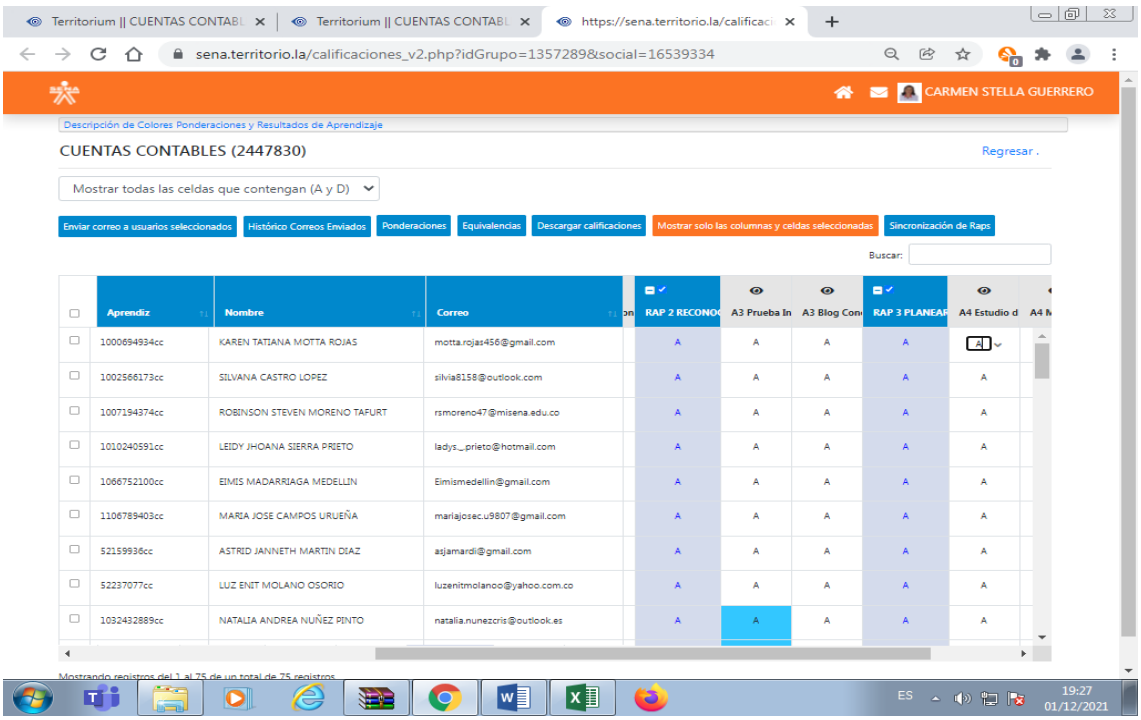
MES DE DICIEMBRE

EVIDENCIA OBLIGACION 1. Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro.

1. Se evalúa resultados de aprendizaje y cierre de fichas complementarias Contabilidad en las Organizaciones Fichas: Organizaciones Ficha: 2446151 -2447829; Análisis Financiero Ficha: 2447831; Cuentas Contables Ficha: 2447830



2. Se realiza evaluación por centro de calificación en plataforma Territorium

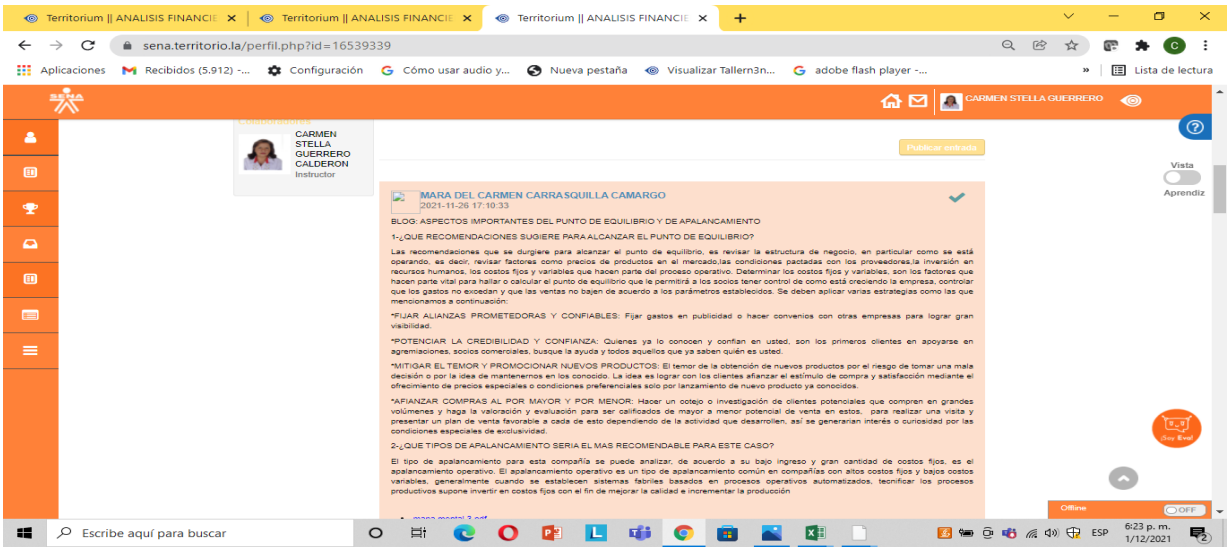


3. Se realizan los anuncios a las fichas en formación de acuerdo a las normas dadas : Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ,Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830 Plataforma territorium Complementario Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829, Análisis Financiero Ficha: 2447831, Cuentas Contables Ficha: 2447830, de cierre de curso y aprendices certificados

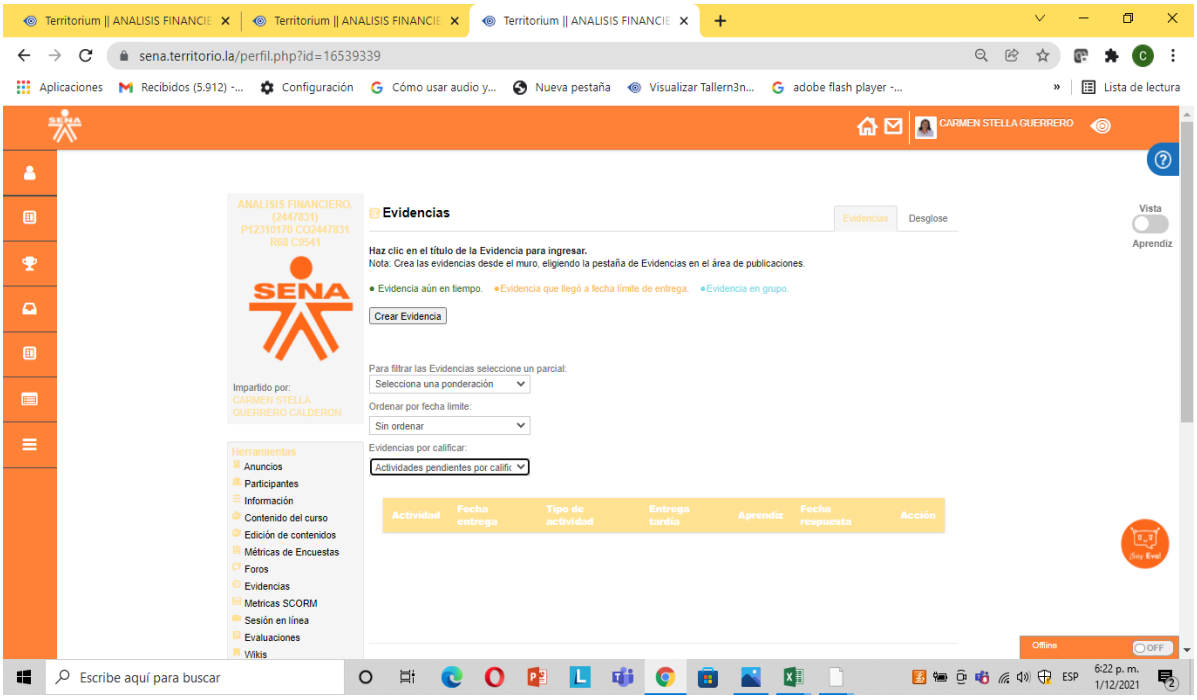


EVIDENCIA OBLIGACION 2 Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.

4 - Se retroalimenta el tema con actividades de Foros, Blogs, Curso complementario Análisis Financiero Ficha : 2447831, Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829; Cuentas Contables Ficha: 2447830

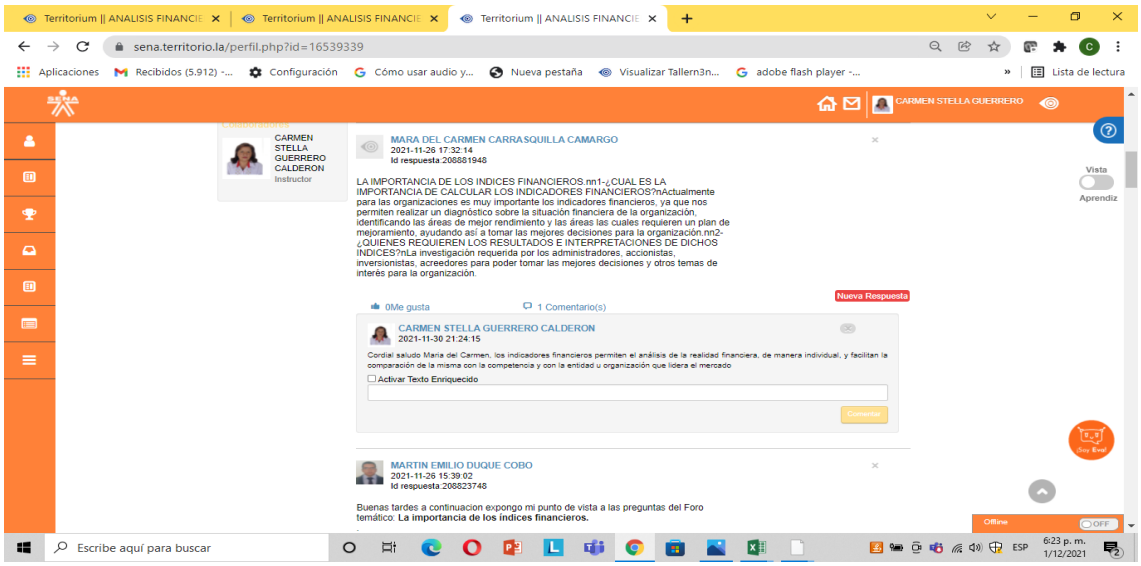


5. Se revisa evidencias por retroalimentar y evaluar. Fichas Ficha : 2447831, Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829; Cuentas Contables Ficha: 2447830



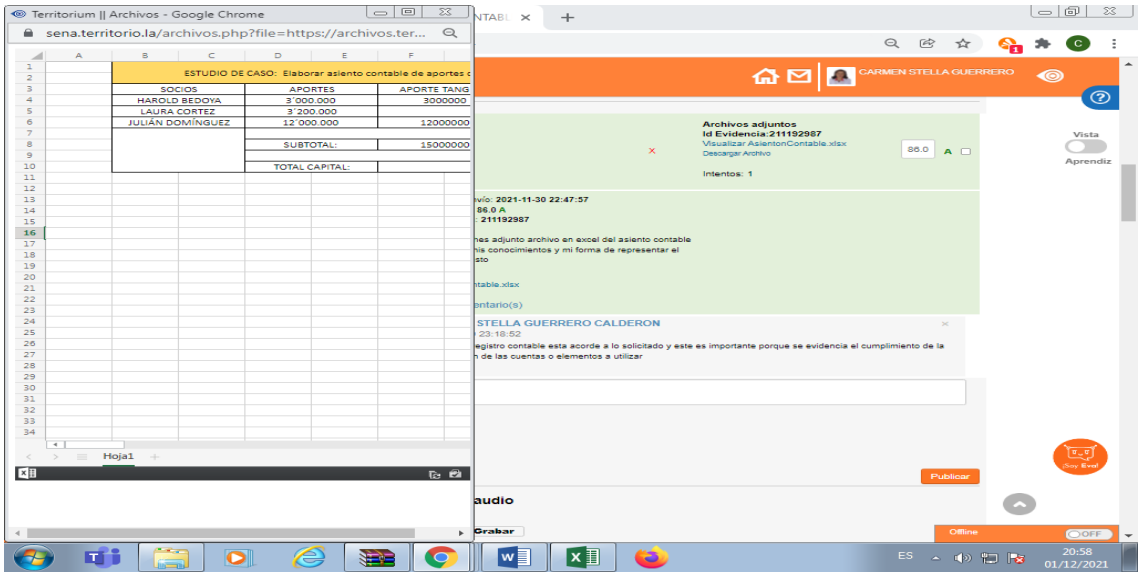
EVIDENCIA.- OBLIGACION 3: Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu Investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.

6. Se promueve la participación en Foros, Blog, que permiten la interacción de los aprendices, fomentando la participación y opinión. Cuentas Contables Ficha: 2447830

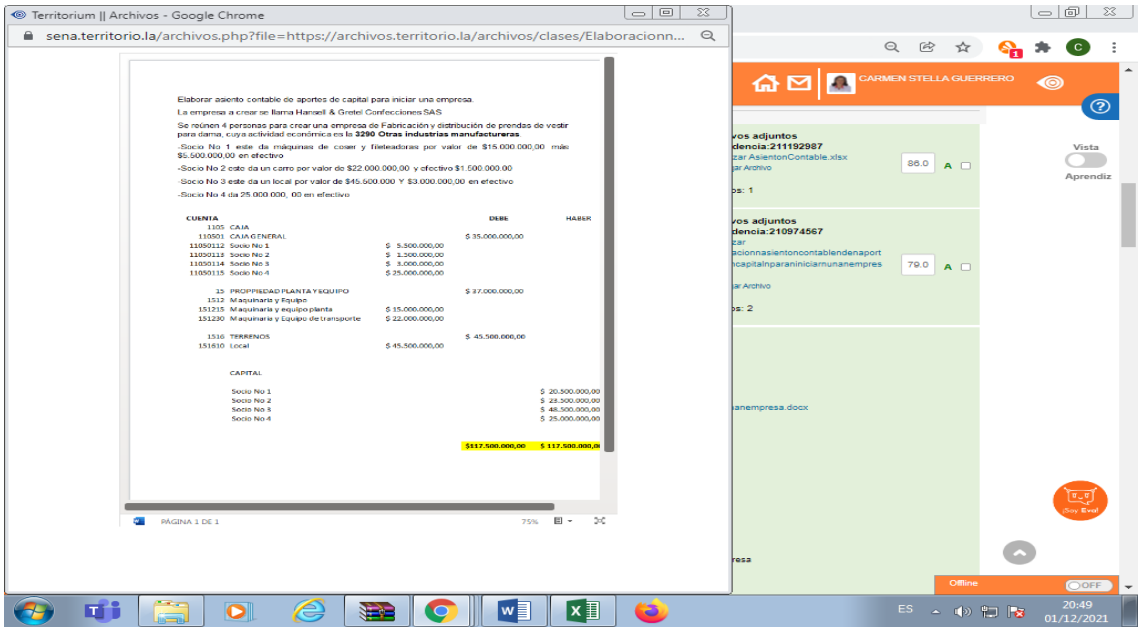


.-OBLIGACION 4: Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos Correspondientes Aprendizaje Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830

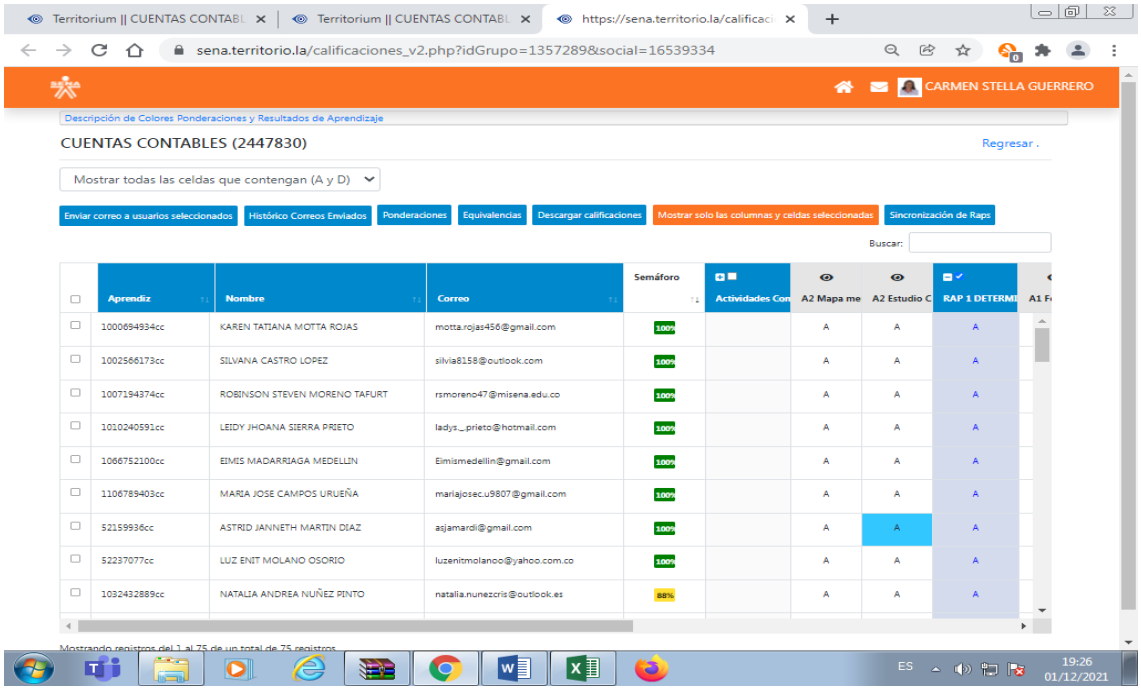
7. Evaluación Contabilidad en las Organizaciones, Evidencias por plataforma Territorium



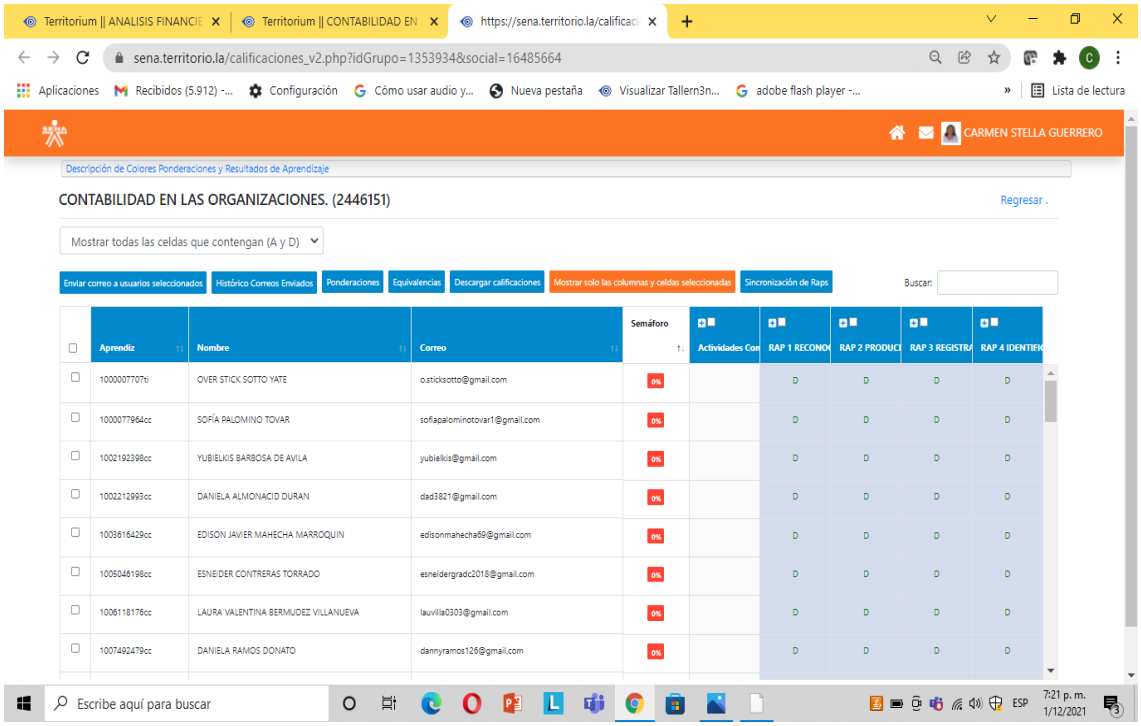
8. Evaluación Contabilidad en las Organizaciones, Evidencias por plataforma Territorium Cuentas Contables Cuentas Contables Ficha: 2447830



9. Evaluación Contabilidad en las Organizaciones, Centro de calificaciones Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830 Sofía Plus



9.1 Evaluación por Centro de Calificaciones en Plataforma Territorium



EVIDENCIA OBLIGACION 6: Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral

10. Se elaboran las actas de cierre de fichas Contabilización en las Organizaciones Ficha: 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830 Sofía Plus

ACTA No. 495

CERTIFICACIÒN DE FORMACION VIRTUAL COMPLEMENTARIA

CIUDAD Y FECHA:	HORA INICIO:	HORA FIN:
SAN GIL – 02/12/2021	2:00 PM	3:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE:	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO	
Oficina virtual	Regional Santander – Centro Agroturístico	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Efectuar trazabilidad ANALISIS FINANCIERO 2447831 complementaria virtual.
2. Revisión de novedades.
3. Evaluación de juicios evaluativos.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Culminación del proceso formativo del programa de formación virtual ANALISIS FINANCIERO 2447831

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Participantes:
CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON –Tutor
Orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Culminación del Proceso Formativo del programa de formación ANALISIS FINANCIERO 2447831 Desarrollo:
1. Se verifico la asistencia por parte de los invitados en el proceso, obteniendo total asistencia.
2. Teniendo en cuenta la culminación del proceso formativo del Virtual ANALISIS FINANCIERO 2447831 se relacionan a continuación, los aprendices que culminan satisfactoriamente las competencias y resultados de aprendizaje:

NO	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado
1	CC	1000988027	MARISOL	MORENO MORENO	POR CERTIFICAR
2	TI	1004346236	YINNA PAOLA	PEREZ MEJIA	POR CERTIFICAR
3	CC	1007170039	MARA DEL CARMEN	CARRASQUILLA CAMARGO	POR CERTIFICAR
4	CC	1102883802	MAURO LUIS	VERGARA PEREZ	POR CERTIFICAR
5	CC	1104135502	JULIETH MARCELA	CARRILLO BLANCO	POR CERTIFICAR
6	TI	1125271127	PAULA ANDREA	PRADO ECHEVERRI	POR CERTIFICAR
7	CC	1193074194	ANGIE VANESSA	MOSQUERA VEGA	POR CERTIFICAR
8	CC	1235244135	KELLY PATRICIA	GOMEZ PRIMERA	POR CERTIFICAR
9	CC	31381871	YOLANDA	GONZALEZ PRADO	POR CERTIFICAR
10	CC	31602892	ANGELA MILENA	BARREIRO NAZARENO	POR CERTIFICAR
11	CC	33101031	CARMEN ALICIA	CARRASQUILLA CAMARGO	POR CERTIFICAR

CONCLUSIONES

Por lo anterior, el Comité de Evaluación y Seguimiento y atendiendo las evidencias de aprendizaje requeridas por el proceso formativo, solicita a la Oficina de Administración Educativa hacer el debido proceso para entregar el certificado a las personas relacionadas en el programa anteriormente mencionado.

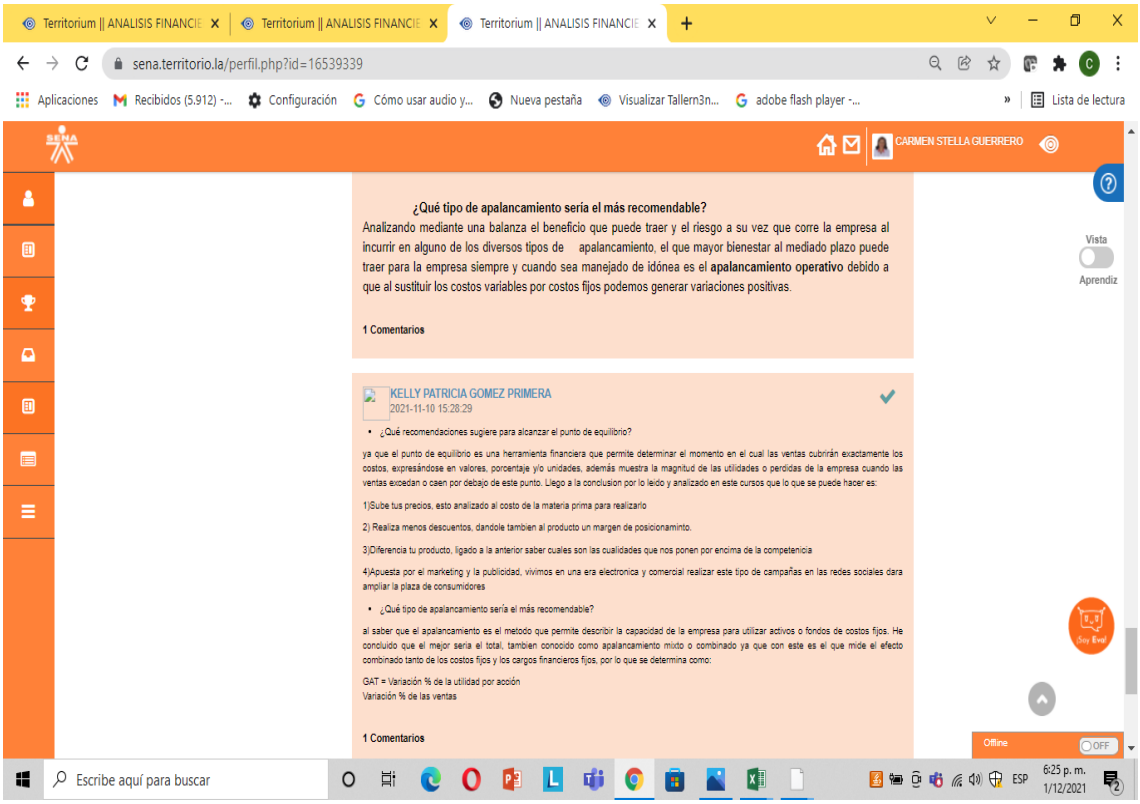
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:
La información de este documento se debe clasificar como:
PÚBLICA ☐ **PRIVADO** ☐ **SEMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Garantizo que los datos básicos de los aprendices en estado POR CERTIFICAR son correctos de acuerdo a sus documentos de identificación vigente.	CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON	02/12/2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.		

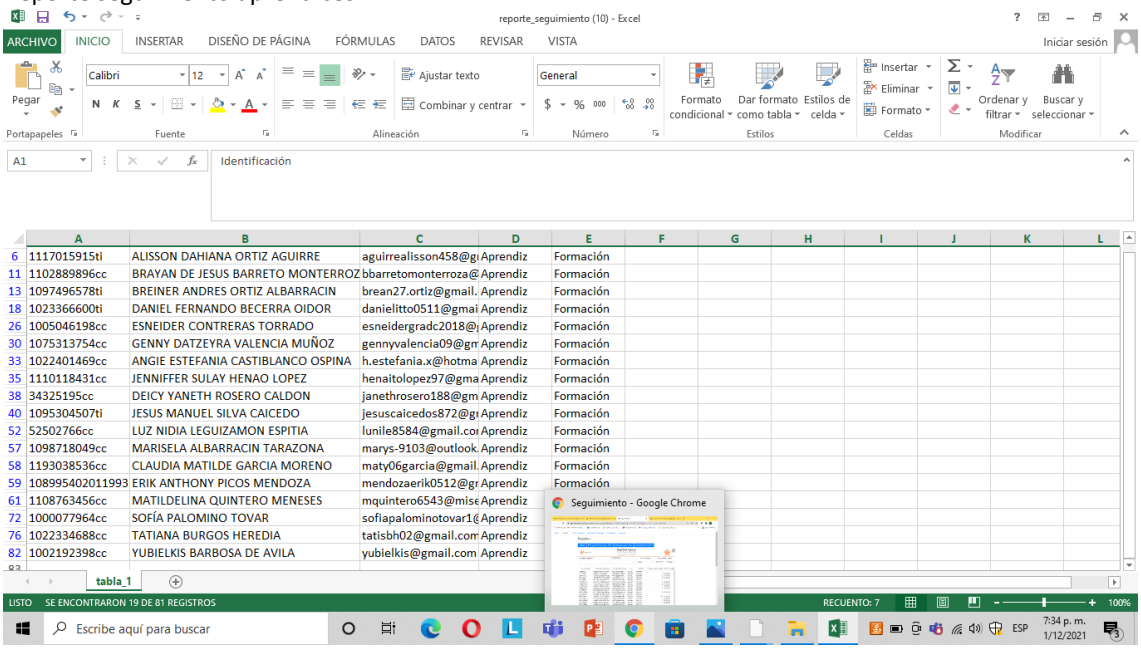
EVIDENCIA OBLIGACION 8: Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje. Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830

11. Se realiza Foros, Blog y se hace retroalimentación



EVIDENCIA OBLIGACION 13 : Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional.

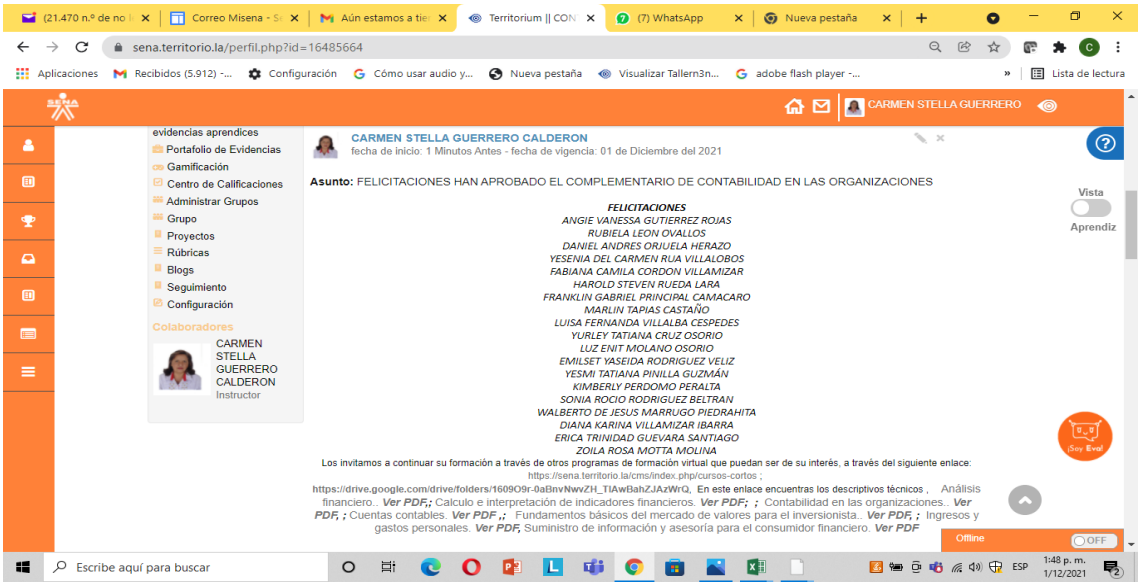
12. Proceso de cierre Ficha 2446151Complementaria Contabilidad en las Organizaciones REPORTE DE JUICIOS EVALUATIVOS // Reporte de evaluación en Territoriun
Reporte seguimiento aprendices



	A	B	C	D	E
6	1117015915ti	ALISSON DAHIANA ORTIZ AGUIRRE	aguirrealisson458@gi	Aprendiz	Formación
11	1102889896cc	BRAYAN DE JESUS BARRETO MONTERROZ	bbarretomonterroza@	Aprendiz	Formación
13	1097496578ti	BREINER ANDRES ORTIZ ALBARRACIN	brean27.ortiz@gmail.	Aprendiz	Formación
18	1023366600ti	DANIEL FERNANDO BECERRA OIDOR	danielitto0511@gmai	Aprendiz	Formación
26	1005046198cc	ESNEIDER CONTRERAS TORRADO	esneidergradc2018@	Aprendiz	Formación
30	1075313754cc	GENNY DATZEYRA VALENCIA MUÑOZ	gennyvalencia09@gm	Aprendiz	Formación
33	1022401469cc	ANGIE ESTEFANIA CASTIBLANCO OSPINA	h.estefania.x@hotma	Aprendiz	Formación
35	1110118431cc	JENNIFFER SULAY HENAO LOPEZ	henaitolopez97@gma	Aprendiz	Formación
38	34325195cc	DEICY YANETH ROSERO CALDON	janethrosero188@gm	Aprendiz	Formación
40	1095304507ti	JESUS MANUEL SILVA CAICEDO	jesuscaicedos872@gi	Aprendiz	Formación
52	52502766cc	LUZ NIDIA LEGUIZAMON ESPITIA	lunile8584@gmail.co	Aprendiz	Formación
57	1098718049cc	MARISELA ALBARRACIN TARAZONA	marys-9103@outlook.	Aprendiz	Formación
58	1193038536cc	CLAUDIA MATILDE GARCIA MORENO	maty06garcia@gmail.	Aprendiz	Formación
59	108995402011993	ERIK ANTHONY PICOS MENDOZA	mendozaerik0512@gr	Aprendiz	Formación
61	1108763456cc	MATILDELINA QUINTERO MENESES	mquintero6543@mise	Aprendiz	Formación
72	1000077964cc	SOFÍA PALOMINO TOVAR	sofiapalominotovar1@	Aprendiz	Formación
76	1022334688cc	TATIANA BURGOS HEREDIA	tatisbh02@gmail.com	Aprendiz	Formación
82	1002192398cc	YUBIELKIS BARBOSA DE AVILA	yubielkis@gmail.com	Aprendiz	Formación

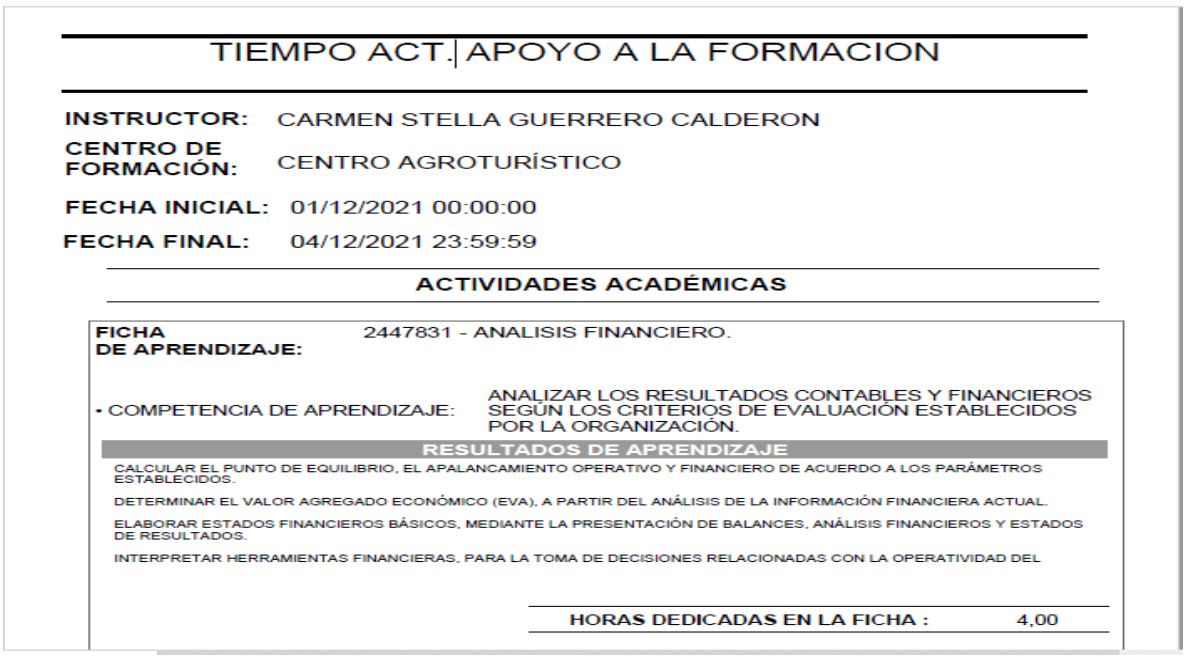
EVIDENCIA OBLIGACION 14: Informar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación.

13. Evidencia de evaluación Cuentas Contables Ficha 2447829 por centro de calificaciones por resultado por plataforma Territorium, se informa a aprendices que se certifican en el complementario



EVIDENCIA OBLIGACION 15 Presentar el reporte de eventos de SOFIA PLUS en los diez primeros días calendario de cada mes, al supervisor correspondiente y demás soportes requeridos para la legalización del pago.

14. FORMATO PDF SOFIA PLUS actividades académicas mes de Diciembre 2021



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 04/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2447831 - ANALISIS FINANCIERO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR EL PUNTO DE EQUILIBRIO, EL APALANCAMIENTO OPERATIVO Y FINANCIERO DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.

ELABORAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE BALANCES, ANÁLISIS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS.

INTERPRETAR HERRAMIENTAS FINANCIERAS, PARA LA TOMA DE DECISIONES RELACIONADAS CON LA OPERATIVIDAD DEL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00



FICHA DE APRENDIZAJE: 2447829 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

5/12/21 09:50 AM Page 1 of 3

IDENTIFICAR TIPOS DE EMPRESAS SEGÚN SU CONFORMACIÓN, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.

RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2446151 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR TIPOS DE EMPRESAS SEGÚN SU CONFORMACIÓN, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.

RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	2,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2447830 - CUENTAS CONTABLES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR LA INFORMACIÓN CONTABLE, FINANCIERA Y FISCAL SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR UN REGISTRO CONTABLE DE UNA ENTIDAD EN SU ACTIVIDAD FINANCIERA DE ACUERDO A LAS NORMAS

5/12/21 09:50 AM Page 2 of 3

DETERMINAR EL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DE UNA ENTIDAD EN EL REGISTRO DE SU ACTIVIDAD FINANCIERA.

PLANEARLOS ASPECTOS CONTABLES DE UNA ENTIDAD EN SU REGISTRO FINANCIERO PARA OBTENER UN BALANCE ADECUADO.

RECONOCER LA SITUACIÓN ACTUAL DE LAS CUENTAS CONTABLES DE UNA ENTIDAD EN EL REGISTRO DE SU ACTIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	12,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
			TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

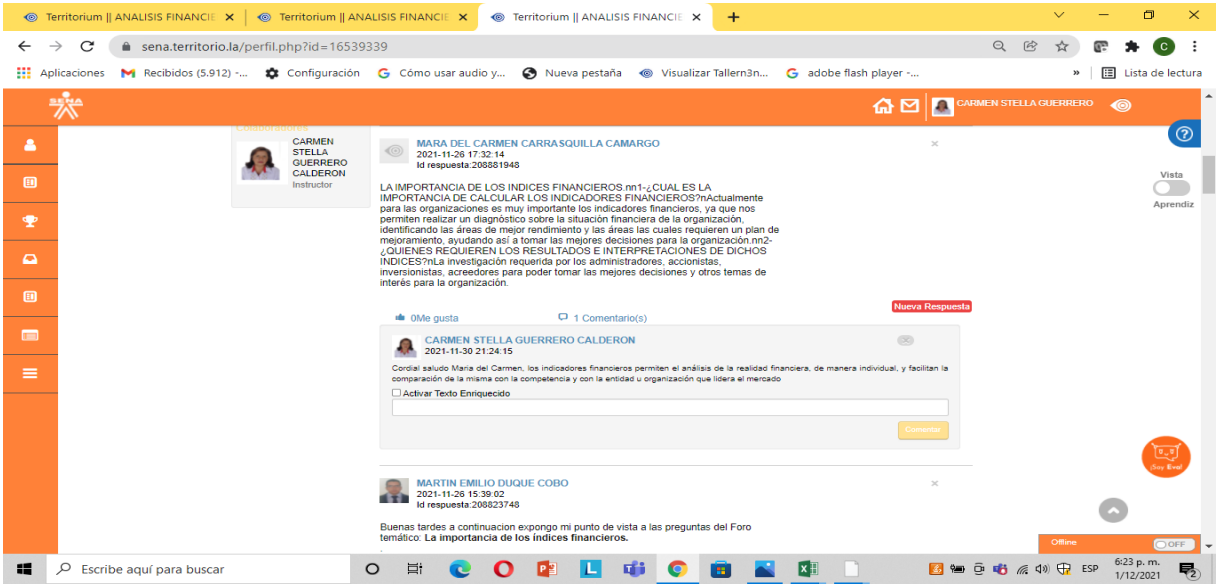
FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
		TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

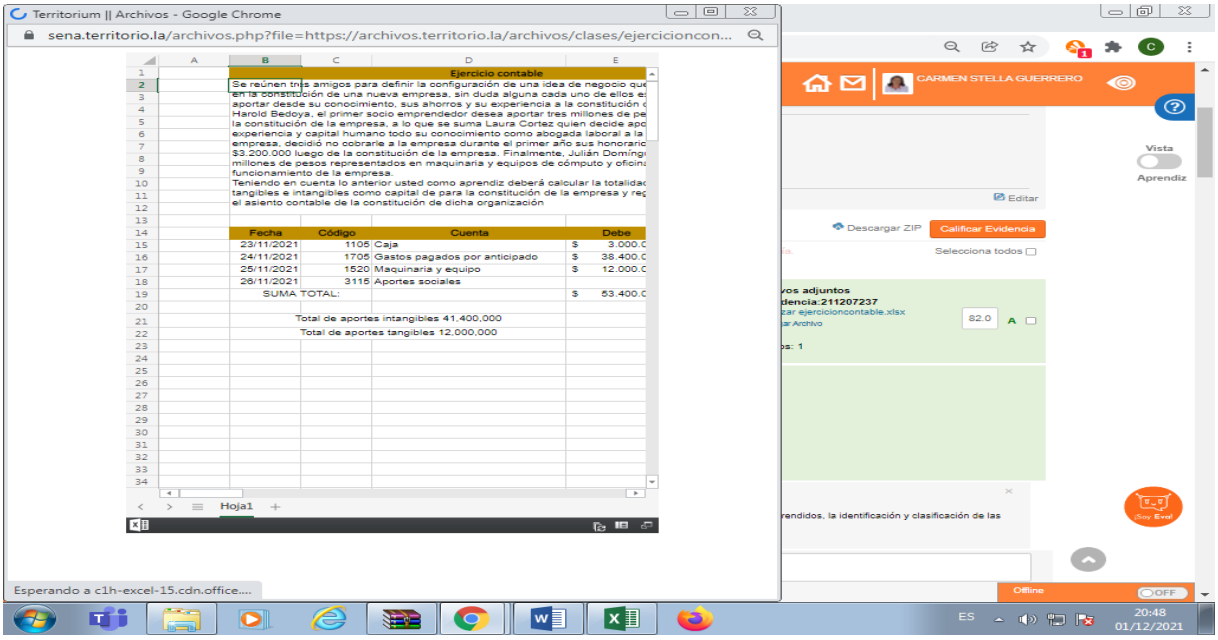
CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

EVIDENCIA OBLIGACION 18 Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.

15. Se trabaja por plataforma Territorium Foros, Blogs, Evaluación de evidencias, retroalimentación de los mismos Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830

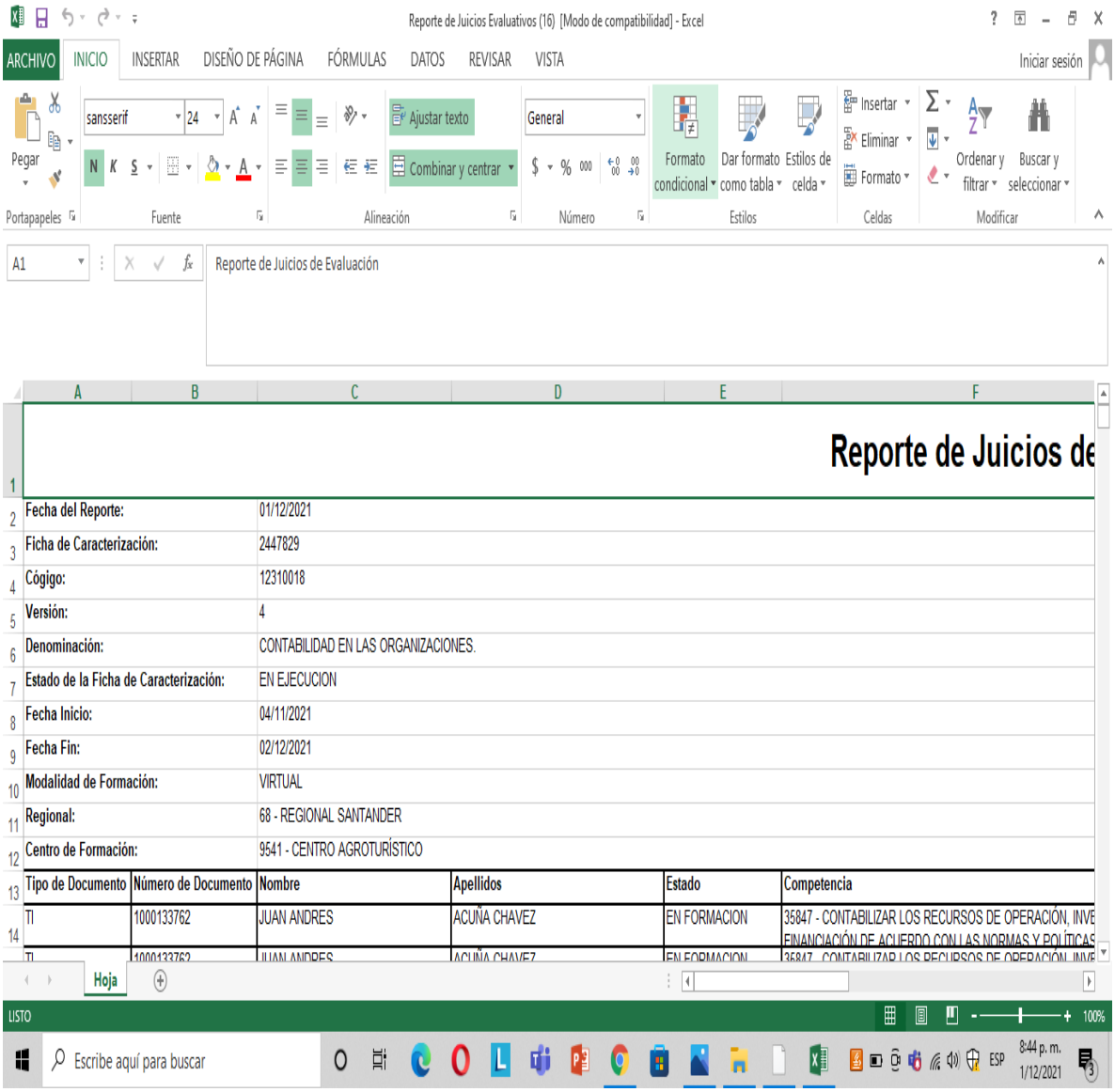


15.1 Evaluación Evidencias y retroalimentación cursos complementarios Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831; Cuentas Contables Ficha: 2447830



EVIDENCIA OBLIGACION 21 Reportar en el Sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad garantizando la calidad de información y su coherencia en procesos formativos tales como: a. Registro de los juicios evaluativos b. Creación de ruta y asociación de aprendices. Registro de Juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos d. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro.

16. Registro de juicios evaluativos por Sofía Plus Fichas: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831; Cuentas Contables Ficha: 2447830



17. Registro de juicios evaluativos por Sofía Plus Fichas: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831; Cuentas Contables Ficha: 2447830 Fichas trabajadas en el periodo

Versión: 2

Denominación: ANALISIS FINANCIERO.

Estado de la Ficha de Caracterización: EN EJECUCION

Fecha Inicio: 04/11/2021

Fecha Fin: 02/12/2021

Modalidad de Formación: VIRTUAL

Regional: 68 - REGIONAL SANTANDER

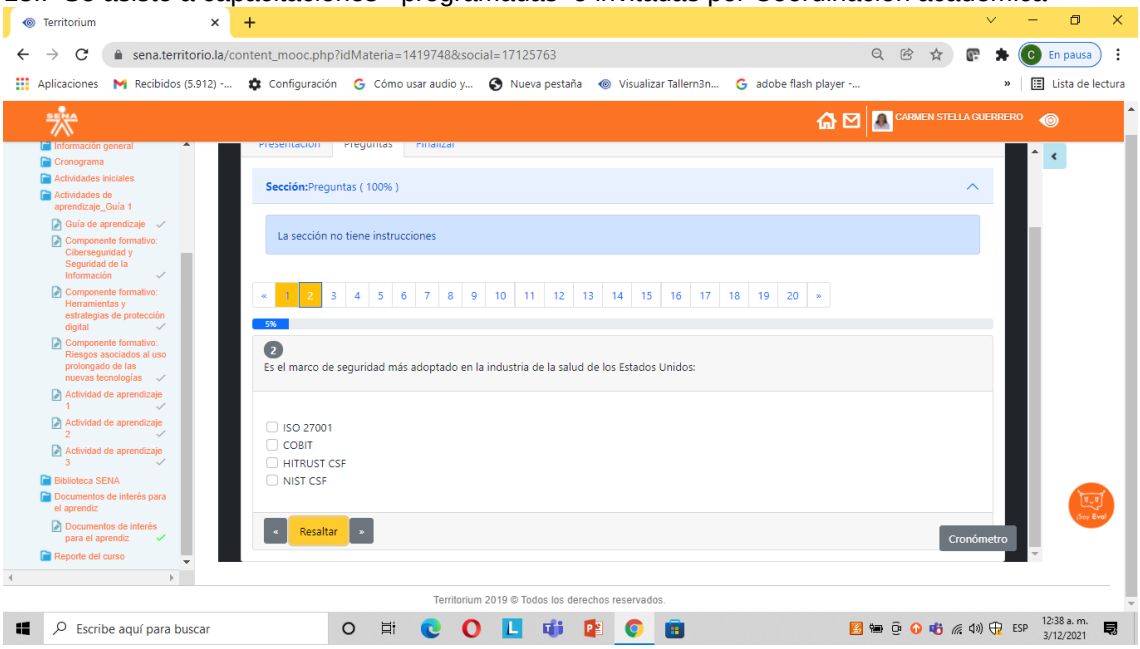
Centro de Formación: 9541 - CENTRO AGROTURÍSTICO

NO	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
1	CC	1000988027	MARISOL	MORENO MORENO	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
2	TI	1004346236	YINNA PAOLA	PEREZ MEJIA	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
3	CC	1007170039	MARA DEL CARMEN	CARRASQUILLA CAMARGO	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

						CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.		
4	CC	1102883802	MAURO LUIS	VERGARA PEREZ	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
5	CC	1104135502	JULIETH MARCELA	CARRILLO BLANCO	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
6	TI	1125271127	PAULA ANDREA	PRADO ECHEVERRI	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
7	CC	1193074194	ANGIE VANESSA	MOSQUERA VEGA	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
8	CC	1235244135	KELLY PATRICIA	GOMEZ PRIMERA	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

9	CC	31381871	YOLANDA	GONZALEZ PRADO	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476491 - ELABORAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE BALANCES, ANÁLISIS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
10	CC	31602892	ANGELA MILENA	BARREIRO NAZARENO	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476492 - INTERPRETAR HERRAMIENTAS FINANCIERAS, PARA LA TOMA DE DECISIONES RELACIONADAS CON LA OPERATIVIDAD DEL NEGOCIO.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON
11	CC	33101031	CARMEN ALICIA	CARRASQUILLA CAMARGO	POR CERTIFICAR	34680 - ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	476489 - DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.	APROBADO	CC 63288395 - CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

EVIDENCIA OBLIGACION 24: Asistir a capacitaciones programadas por el SENA.
18.. Se asiste a capacitaciones programadas e invitadas por Coordinación académica



EVIDENCIA OBLIGACION 25: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

19. Informe de actividades del mes de Diciembre 2021



INFORME GTH_F_062 version Diciembre 2021 (Autoguardado) - Word

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA

Iniciar sesión

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO
INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Gil, Diciembre 4 de 2021

Señor
LUIS ENRIQUE RIOS ARDILA
SUPERVISOR CONTRATO No.CO1.PCCNTR2179317
Instructor Grado 20
Coordinación Académica
San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR2179317 del año 2021

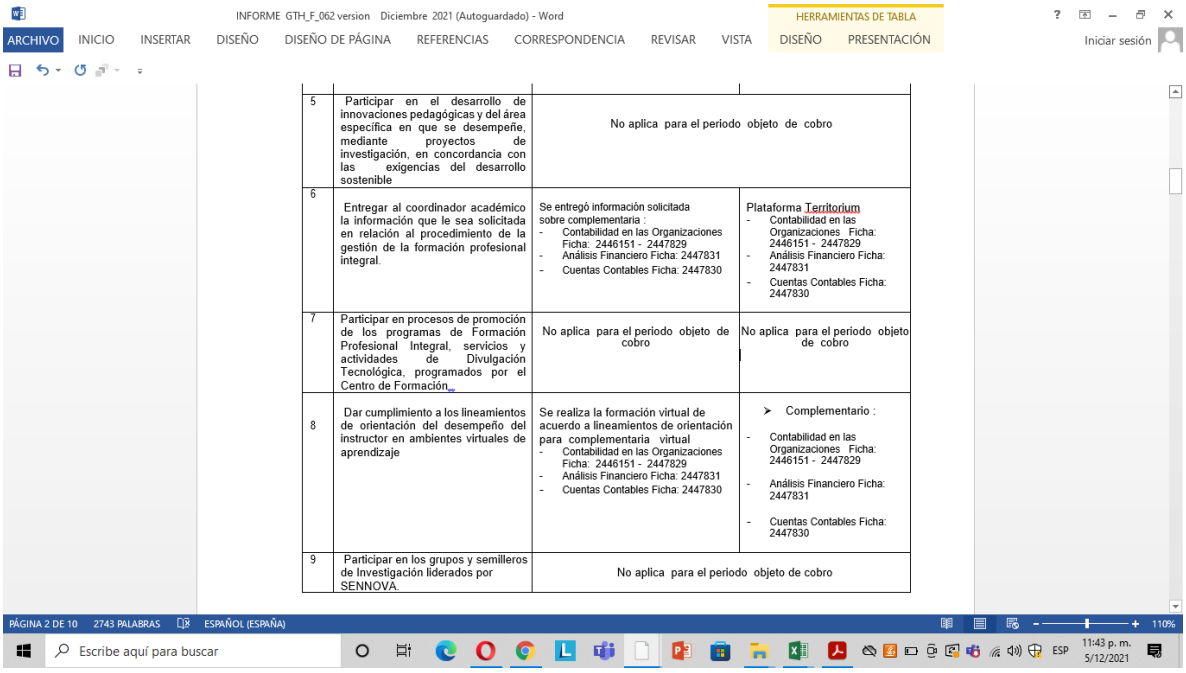
Carmen Stella Guerrero Calderón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 63288395 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Treinta y nueve millones pesos m/cte (39.000.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos mensuales, cada pago será proporcional a los días de

PÁGINA 1 DE 10 2727 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA) 110%

Escribe aquí para buscar

ESP 11:40 p. m. 5/12/2021



INFORME GTH_F_062 version Diciembre 2021 (Autoguardado) - Word

HERRAMIENTAS DE TABLA

ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DISEÑO DE PÁGINA REFERENCIAS CORRESPONDENCIA REVISAR VISTA DISEÑO PRESENTACIÓN

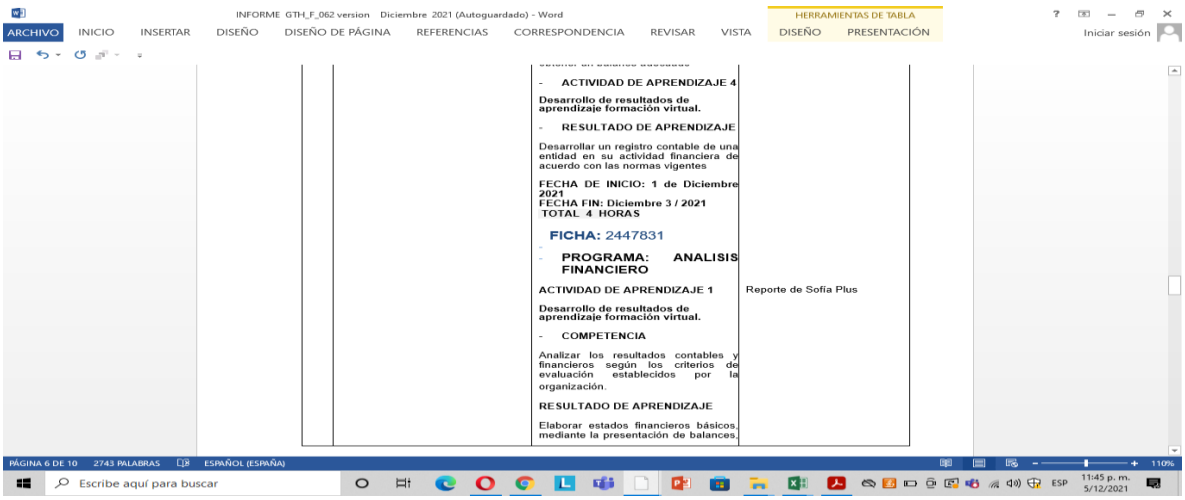
Iniciar sesión

5	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible	No aplica para el periodo objeto de cobro	
6	Entregar al coordinador académico la información que le sea solicitada en relación al procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Se entregó información solicitada sobre complementaria : - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	Plataforma Territorium - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
7	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	No aplica para el periodo objeto de cobro	No aplica para el periodo objeto de cobro
8	Dar cumplimiento a los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje	Se realiza la formación virtual de acuerdo a lineamientos de orientación para complementaria virtual - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830	➢ Complementario : - Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 - Análisis Financiero Ficha: 2447831 - Cuentas Contables Ficha: 2447830
9	Participar en los grupos y semilleros de Investigación liderados por SENNOVA.	No aplica para el periodo objeto de cobro	

PÁGINA 2 DE 10 2743 PALABRAS ESPAÑOL (ESPAÑA) 110%

Escribe aquí para buscar

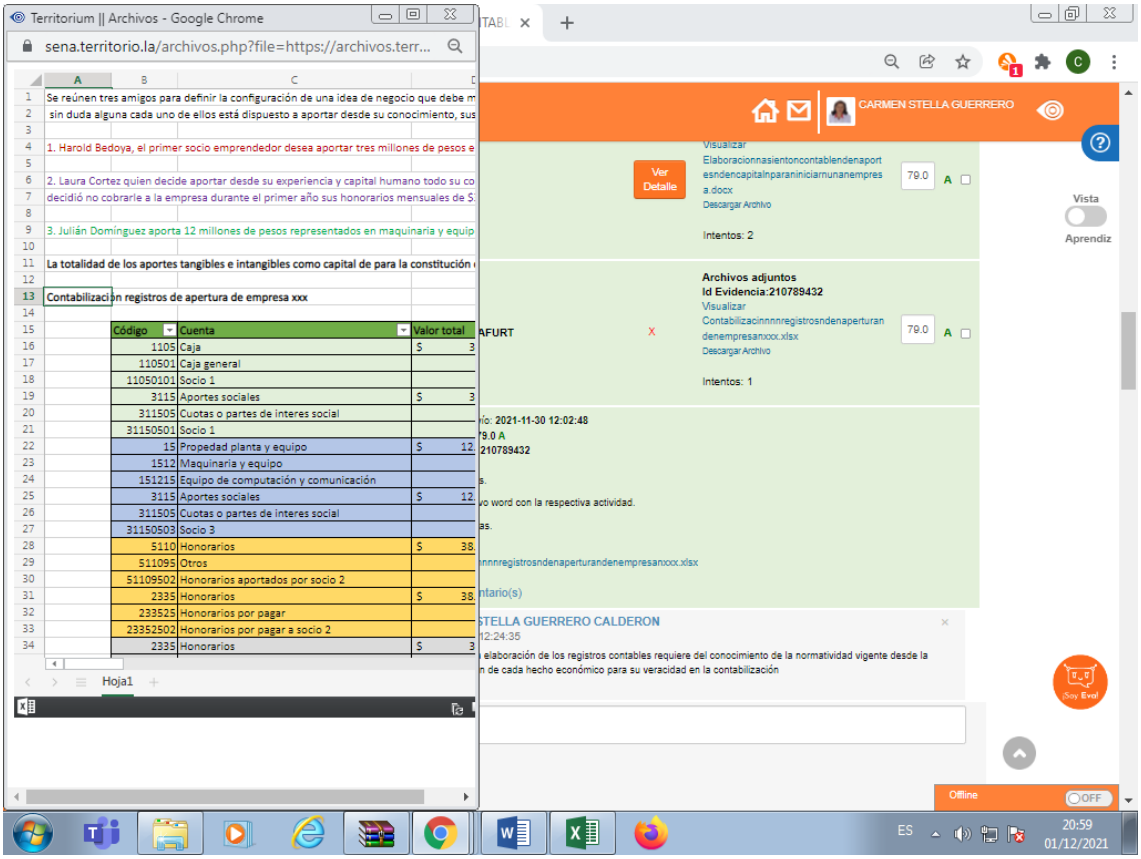
ESP 11:43 p. m. 5/12/2021



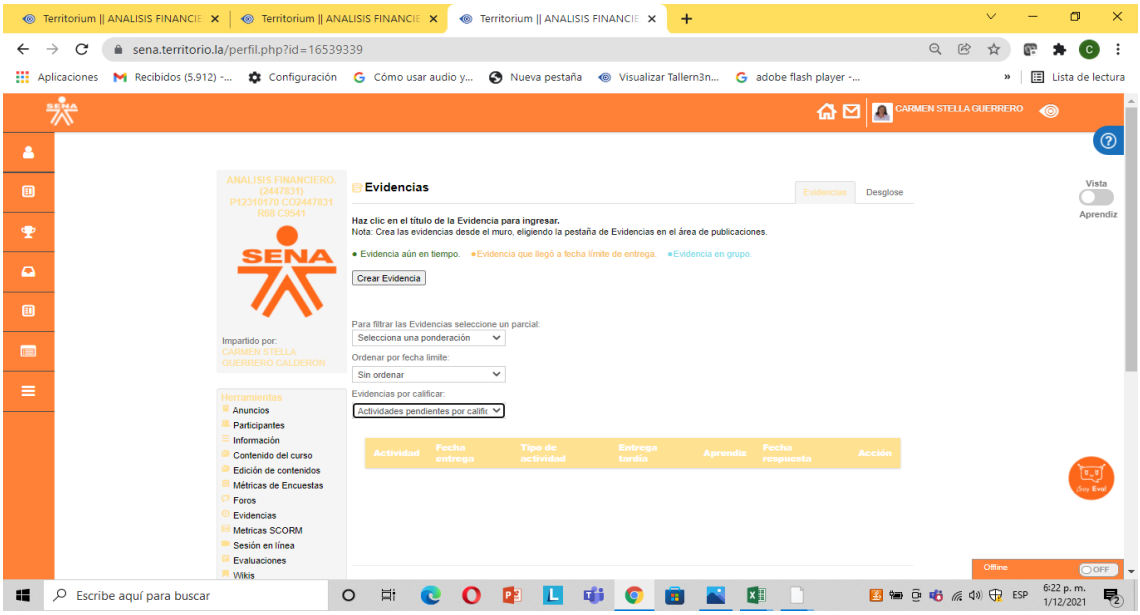
EVIDENCIA OBLIGACION 28 Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional cuando se requiera

20 Evaluando y retroalimentando en las diferentes fichas desde Plataforma Territorium

Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830

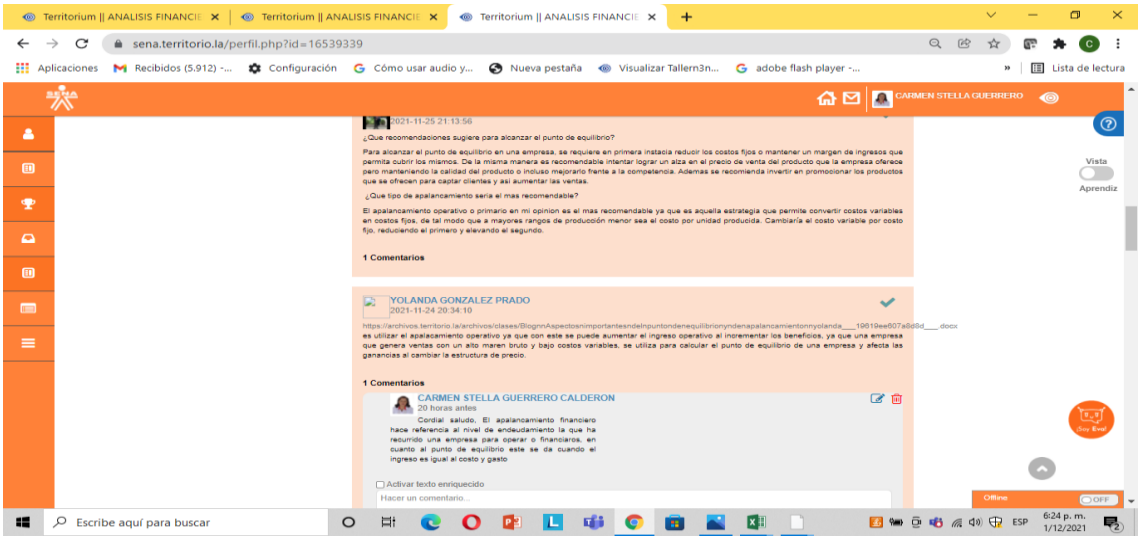


21. Se verifica que todas las actividades y evidencias estén debidamente evaluadas en Plataforma Territorium

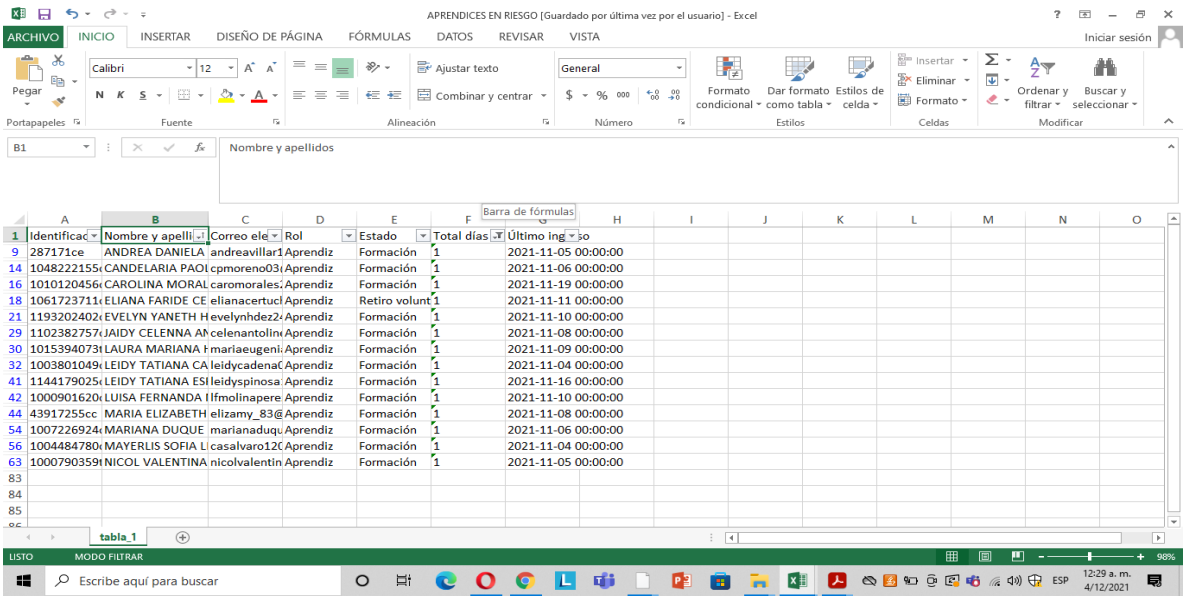


EVIDENCIA OBLIGACION 30: Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes de aprendizaje virtuales en formación titulada y complementaria según los estándares para el seguimiento al instructor, entregados por la Dirección de Formación Profesional

22. Se realiza evaluación de los temas vistos y se aplica retroalimentación a los diferentes temas en foros y blogs así como evidencias – talleres

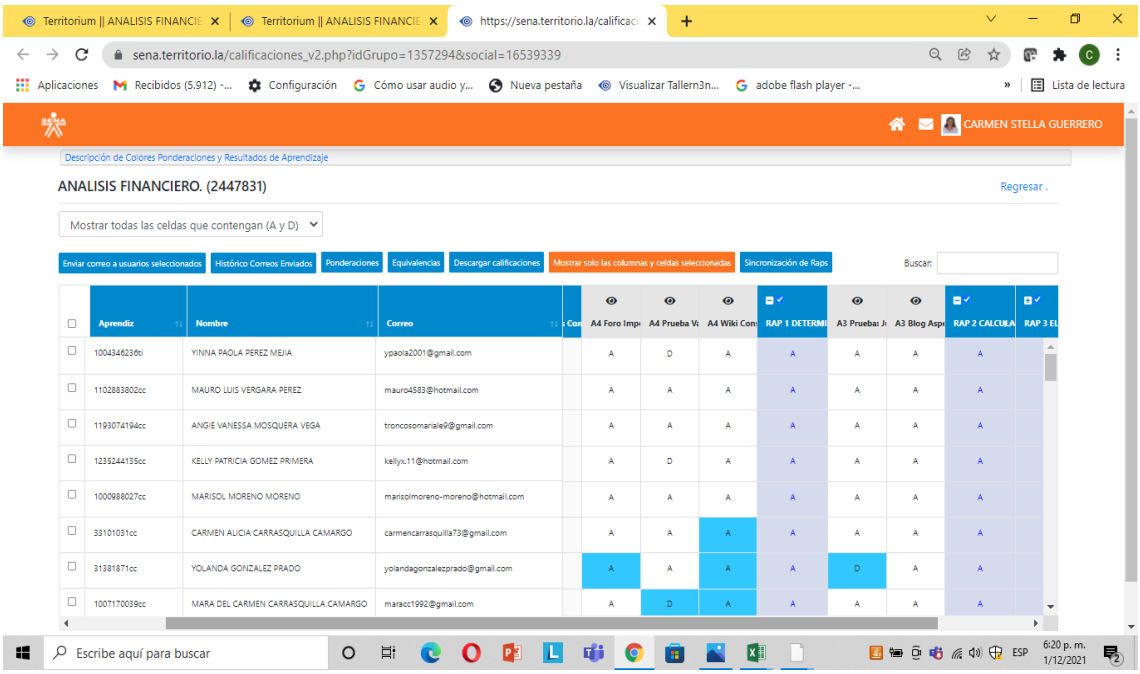


22. Se realiza evaluación por Sofía Plus Aprendices en Riesgo de acuerdo a lineamientos de cierre Complementario Contabilidad en las Organizaciones Ficha: 2446151 - 2447829 ¸Análisis Financiero Ficha: 2447831 ; Cuentas Contables Ficha: 2447830

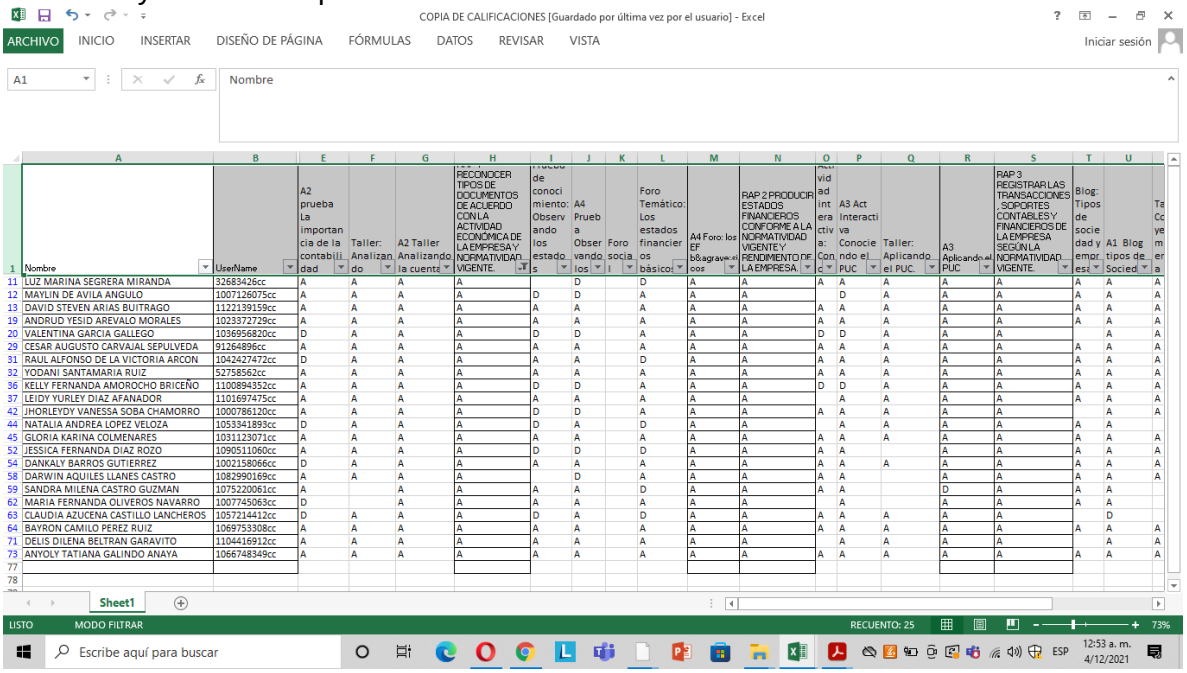


EVIDENCIA OBLIGACION 32 El supervisor del contrato podrá designarlo para impartir formación en titulada, complementaria, virtualización y/o articulación de acuerdo a la necesidad del Centro de Formación

23. De acuerdo a las fichas designadas se realiza el cierre por terminación de complementarias para su respectiva certificación evaluación por Territorium



24. Evaluación por Sofía plus de Aprendices de las diferente complementaria para cierre de fichas y certificado aprendices



Nombre	UserName	A2 prueba La importancia de la contabilidad	Taller: Analizando	A2 Taller Analizando la cuenta	RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.	Prueba de conocimiento: Observando los estados	A4 Prueba Observando los	Foro social	Foro Temático: Los estados financieros básicos	A4 Foro: los EF bàsicos	RAP 2 PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.	Actividad interactiva: Con c	A3 Act Interactiva Conociendo el PUC	Taller: Aplicando el PUC.	A3 Aplicando el PUC	RAP 3 REGISTRAR LAS TRANSACCIONES SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	Blog: Tipos de sociedad y empresa	A1 Blog tipos de Sociedad	Ta Co ye m er a
LUZ MARINA SEGRERA MIRANDA	32683426cc	A	A	A	A		D		D	A	A	A	A	A	A	A	A	A
MAYLIN DE AVILA ANGULO	1007126075cc	A	A	A	A	D	D		A	A	A		D	A	A	A	A	A
DAVID STEVEN ARIAS BUITRAGO	1122139159cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
ANDRUD YESID AREVALO MORALES	1023372729cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
VALENTINA GARCIA GALLEGO	1036956820cc	D	A	A	A	D	D		A	A	A	D	D	A	A		A	A
CESAR AUGUSTO CARVAJAL SEPULVEDA	91264896cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
RAUL ALFONSO DE LA VICTORIA ARCON	1042427472cc	D	A	A	A	A	A		D	A	A	A	A	A	A	A	A	A
YODANI SANTAMARIA RUIZ	52758562cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
KELLY FERNANDA AMOROCHO BRICEÑO	1100894352cc	A	A	A	A	D	D		A	A	A	D	D	A	A	A	A	A
LEIDY YURLEY DIAZ AFANADOR	1101697475cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A		A	A	A	A	A	A
JHORLEYDY VANESSA SOBA CHAMORRO	1000786120cc	A	A	A	A	D	D		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
NATALIA ANDREA LOPEZ VELOZA	1053341893cc	D	A	A	A	D	A		D	A	A		A	A	A	A	A	
GLORIA KARINA COLMENARES	1031123071cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
JESSICA FERNANDA DIAZ ROZO	1090511060cc	A	A	A	A	D	D		D	A	A	A	A		A	A	A	A
DANKALY BARROS GUTIERREZ	1002158066cc	D	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
DARWIN AQUILES LLANES CASTRO	1082990169cc	A	A	A	A		D		A	A	A	A	A		A	A	A	A
SANDRA MILENA CASTRO GUZMAN	1075220061cc	A		A	A	A	A		D	A	A	A	A		D	A	A	
MARIA FERNANDA OLIVEROS NAVARRO	1007745063cc	D		A	A	A	A		A	A	A		A		A	A	A	
CLAUDIA AZUCENA CASTILLO LANCHEROS	1057214412cc	D	A	A	A	D	A		D	A	A	A	A	A	A	A	D	
BAYRON CAMILO PEREZ RUIZ	1069753308cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A
DELIS DILENA BELTRAN GARAVITO	1104416912cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A		A	A	A	A	A	A
ANYOLY TATIANA GALINDO ANAYA	1066748349cc	A	A	A	A	A	A		A	A	A	A	A	A	A	A	A	A

CONTRATISTA- **CARMEN STELLA GUERRERO CALDERÓN**
CONTRATO **2179317**
C.C. 63.288.395 B/manga
Instructor Virtual

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO

FECHA INICIAL: 01/12/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 04/12/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2447831 - ANALISIS FINANCIERO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ANALIZAR LOS RESULTADOS CONTABLES Y FINANCIEROS SEGÚN LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

CALCULAR EL PUNTO DE EQUILIBRIO, EL APALANCAMIENTO OPERATIVO Y FINANCIERO DE ACUERDO A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS.

DETERMINAR EL VALOR AGREGADO ECONÓMICO (EVA), A PARTIR DEL ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA ACTUAL.

ELABORAR ESTADOS FINANCIEROS BÁSICOS, MEDIANTE LA PRESENTACIÓN DE BALANCES, ANÁLISIS FINANCIEROS Y ESTADOS DE RESULTADOS.

INTERPRETAR HERRAMIENTAS FINANCIERAS, PARA LA TOMA DE DECISIONES RELACIONADAS CON LA OPERATIVIDAD DEL

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2447829 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR TIPOS DE EMPRESAS SEGÚN SU CONFORMACIÓN, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.

RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2446151 - CONTABILIDAD EN LAS ORGANIZACIONES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: CONTABILIZAR LOS RECURSOS DE OPERACIÓN, INVERSIÓN Y FINANCIACIÓN DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR TIPOS DE EMPRESAS SEGÚN SU CONFORMACIÓN, ACTIVIDAD ECONÓMICA Y NORMATIVIDAD VIGENTES.

PRODUCIR ESTADOS FINANCIEROS CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y RENDIMIENTO DE LA EMPRESA.

RECONOCER TIPOS DE DOCUMENTOS DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD ECONÓMICA DE LA EMPRESA Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

REGISTRAR LAS TRANSACCIONES, SOPORTES CONTABLES Y FINANCIEROS DE LA EMPRESA SEGÚN LA NORMATIVIDAD VIGENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 2,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2447830 - CUENTAS CONTABLES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR LA INFORMACIÓN CONTABLE, FINANCIERA Y FISCAL SEGÚN NORMAS LEGALES Y POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR UN REGISTRO CONTABLE DE UNA ENTIDAD EN SU ACTIVIDAD FINANCIERA DE ACUERDO A LAS NORMAS

DETERMINAR EL ESTADO DE INGRESOS Y EGRESOS DE UNA ENTIDAD EN EL REGISTRO DE SU ACTIVIDAD FINANCIERA.

PLANEARLOS ASPECTOS CONTABLES DE UNA ENTIDAD EN SU REGISTRO FINANCIERO PARA OBTENER UN BALANCE ADECUADO.

RECONOCER LA SITUACIÓN ACTUAL DE LAS CUENTAS CONTABLES DE UNA ENTIDAD EN EL REGISTRO DE SU ACTIVIDAD

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 4,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 12,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: CARMEN STELLA GUERRERO CALDERON

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROTURÍSTICO