PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Yopal, 30 de noviembre del 2021

Señor (a)
EDWARD JAVIER ROJAS ROMERO
Supervisor(A) Contrato No. **CO1.PCCNTR.3042997 del 19 DE NOVIEMBRE 2021**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare
Ciudad:Yopal

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de noviembre del año 2021

Referencia: No **. CO1.PCCNTR.3042997 del 19 de Noviembre 2021**

Lucy del Rosario Pacheco Escobar, identificado con la cédula de ciudadanía No. 26249443 de valencia cordoba, en mi calidad de Contratista del SENA, en dependencia de Formacion Profesional Integral en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento, el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: el valor mensual de la presente propuesta es de tres millones novecientos mil pesos M/CTE ($3'900.000), por concepto de honorarios b) Los honorarios serán pagados por el SENA a la contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 09151124434 de Banco Bancolombia, cuyo titular es la Contratista.

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2021

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal, por periodos fijos de 160 horas mes o proporcional a las horas ejecutadas como instructor para orientar formación profesional presencial y / o virtual programada por el Centro de Formación en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare , en la red de conocimiento Textil, confección, diseño y moda, área patronaje.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR, en	Atendi la formación de aprendices , desarrollo y	Reporte de eventos, Informe de actividades de

	las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada acción se determine por el centro de formación.	evaluación de competencias FICHA: 2433409 operario en confección de ropa exterior	apoyo a la formación generado por sofia plus y Territorium
2	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofía Plus de acuerdo a la programación e intensidad horaria que dada a conocer por la Coordinación Académica.	Se generaron las rutas de aprendizaje. de la ficha:	Sofia plus-Ruta de aprendizaje
3	Asociar aprendices en el aplicativo institucional dispuesto para ello.	Se asociaron los aprendices	Sofia plus
4	Planear y ejecutar las actividades relacionadas en la guía de aprendizaje	Planeé y ejecuté las actividades de las guías de aprendizaje en las fichas 2433409	Territorio- Se desarrollaron las guías de Actividad 2 Territorio- Se desarrollaron las guías de Actividad 1
5	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades de formador	Ejecutar el proyecto de acuerdo con la planeación y cronograma	
6	Aplicar el modelo pedagógico establecido por el SENA y el Procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral, aplicando los formatos establecidos por el SIGA y elaborar el portafolio del instructor.	Apliqué los formatos establecidos por SIGA en la elaboración de informes y demás documentos	Formatos del aplicativo compromiso con Indicaciones para diligenciamiento por parte de líder de gestión empresarial
7	Apoyar la gestión del programa () para el posicionamiento Regional de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Se gestionó todo lo necesario para que los programas corran de manera adecuada y de acuerdo a los lineamientos haciendo las asociaciones de los aprendices	Territorio – Aprendices asociados a la ruta de aprendizaje de las fichas:
8	Participar activamente en el cumplimiento de las metas de formación de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la Subdirección de Centro y el Supervisor del Contrato.	Cumplí con las horas mensuales pactadas de acuerdo con la programación.	Sofía Plus- Gestión de tiempos del instructor

9	Asistir a todas las reuniones que sean programadas para fijar y monitorear los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Conozco y adopté la suscripción del contrato, los lineamientos, reglamento, guías y material pedagógico para la ejecución del programa.	Informe de actividades de apoyo a la formación generado por sofia plus
10	Conocer a la suscripción del contrato y durante su ejecución, los lineamientos sobre programas, reglamento, gulas y material pedagógico adoptado por el SENA para ejecutar el programa (nombre del programa) con el fin de adoptarlo y asi garantizar el buen desarrollo de los cursos.	Participé en las reuniones programadas para instructores del equipo de	Territorium y Zoom en el cronograma establecido a nivel nacional para complementaria
11	Participar y asistir a las sesiones programadas en los grupos de trabajo cuando el equipo de desarrollo curricular del área (área del programa) o la entidad así lo requiera.	He asistido a las reuniones programadas	
12	Mantenerse al tanto de los procesos de actualización y formación que requiere para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.	Me actualicé, me capacité, tomé la formación En el mes de noviembre plataforma territorium.	Listado de asistencia formador.
13	Usar las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.	Apliqué las herramientas disponibles en el ambiente virtual de aprendizaje plataforma territorium, app zoom para fortalecer la formación programa	Uso de foros, mesas redondas,simuladores Carpeta de Portafolio del aprendiz.
14	Generar y ejecutar una estrategia que permita la permanencia de los aprendices durante el tiempo total del programa y/o curso.	Reporte mensualmente los avances de los aprendices basados en las evidencias requeridas por el instructor. Fichas:2433409	Territorio- Evidencias evaluadas,disponibles en Centro de Calificaciones.
15	Realizar el seguimiento de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la Coordinación Académica en los	utilice de manera recurrente y oportuna las herramientas tecnológicas tics. como Google meet, el chat de creado en microsoft	Reporte de Juicios evaluativos de la ficha 2433409

	formatos y tiempos que se dispongan para ellos.	team, YouTube and WhatsApp.	
16	Tener un dominio en la creación de herramientas tecnológicas en acciones orientadas al proceso formativo.	Promoví información oportuna con un lenguaje cordial y respetuoso en las comunicaciones con los aprendices a través de correos y anuncios.	Territorio- Mensajes enviados y anuncios de las fichas:
17	Promover que los procesos comunicativos donde se da la capacitación sean asertivos.	Maneje las herramientas informáticas y plataformas virtuales que apoyen la formación como Google meet	Plataforma Terrritorium – Contenido del curso/Online session
18	Manejar herramientas informáticas asociadas al área objeto de la formación.	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de octubre con las respectivas evidencias	Reporte de eventos enviado a secop 2, Informe de actividades de apoyo a la formación generado por sofia plus
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades según la fase en que se encuentre el curso (planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general con sus respectivos anexos.	Presenté el informe de ejecución del contrato mes de noviembre con las respectivas evidencias, Actualicé el portafolio del instructor Reporté y actualicé las actividades desarrolladas en la fase Conceptualización y Ejecución del proyecto de formación ficha-	Informe de ejecución del contrato mes y soportes enviado, subido a plataforma Secop II
20	Desarrollar o apoyar las actividades de investigación aplicada que el Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare inicie o esté desarrollando en el área (área del programa en acreditación.	No estoy asignado a proyectos de Investigación, innovación y desarrollo tecnológico.	N/A
21	Participar en Actividades de investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, que contribuya a la actualización y mejoramiento de la formación profesional integral y la formación	No aplica	No aplica

	para el trabajo del área (área del programa en acreditación).		
22	Acatar los lineamientos y disposiciones institucionales en materia de política editorial establecidos.	No estoy asignado a prestar apoyo técnico a supervisión.	N/A
23	El contratista podrá prestar apoyo técnico a la supervisión de contratos, así mismo podrá colaborar con elementos técnicos en los estudios previos.	No estoy asignado a comités evaluadores.	N/A
24	El contratista podrá hacer parte de los comités evaluadores según designación del director o subdirector.	He cumplido con los trabajos a evaluar que los cordinadores propongan	N/A
25	El contratista se compromete a certificarse por competencias laborales en la norma "Orientar formación presencial de acuerdo con el procedimiento técnico y normativo" y aportar el respectivo certificado aprobado, al informe de ejecución contractual, en el caso que no cuenten con dicha certificación y de igual manera capacitarse en el idioma inglés y aplicar a la certificación como mínimo al nivel A2.	Semanalmente programe actividades para que los aprendices puedan evidenciar la adquisición del conocimiento recibido a través de la formación	Territorio – Actividad de las fichas: 2433409
26	Programar actividades de enseñanza - Aprendizaje-Evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de Formación Profesional.	Reporté resultados de aprendizaje de las fichas: 2433409	Territorio Centro de Calificaciones
27	Reportar en el Sistema institucional dispuesto para ello, en un máximo de tres días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos sean de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como Registro de los juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes	N/A	N/A

	previos, comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomallas, inconsistencias, novedades de aprendices, y hallazgos en el Registro de la información.		
28	Realizar el requerimiento oportuno de materiales de formación.	N/A	N/A
29	Realizar seguimiento a las acciones de formación en etapa lectiva y productiva, teniendo en cuenta las directrices de la Coordinación de Formación, garantizar y gestionar la realización de las competencias, transversales de forma oportuna para las formaciones tituladas a su cargo.	Cumplí con la intensidad de 53 horas, según la programación establecida	Reporte Sofía plus - Informe de actividades de apoyo a la formación mes de Noviembre
30	para contratos por periodos fijos, se deberá cumplir con la ejecución de 160 horas mes según programación, en caso de no cumplirse se pagará en forma proporcional a las horas ejecutadas de acuerdo al honorario establecido como instructor de Formación Profesional Integral.	Cumplí a cabalidad con la ejecución de las horas de acuerdo a la programación asignada	Presenté el informe del desarrollo de mis actividades
31	En el caso de apoyar formación para el programa de doble titulación, prestar acompañamiento técnico pedagógico en las instituciones educativas articuladas en la educación media técnica, aplicando el modelo pedagógico establecido por el SENA y el procedimiento de ejecución de la FPI, aplicando los formatos establecidos por SIGA y elaboración del portafolio del instructor, previa programación del Coordinador Académico en el área de influencia del Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare, para efectos de pagos se tendrá en	N/A	Reporte de eventos, Informe de actividades de apoyo a la formación generado por sofia plus

	cuenta el calendario académico institucional.		
32	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en validación a nivel nacional.	No estoy asignado a proyectos de Investigación, innovación y desarrollo tecnológico.	N/A

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el adjunto formato de novedad con operador Coomeva , y periodo mes de **octubre**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (08) folios

Cordialmente,



Firma

LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR
Contratista
C.C. No. 26249443 de valencia cordoba,

Recibí a satisfacción:

En cumplimiento a la **Resolución 1471 de 2020**, por el cual se adopta el Manual de Supervisión e Interventoría del SENA y la designación de supervisión mediante correo electrónico del 22 de noviembre de 2021, me permito manifestar:

1. Que se ha exigido al contratista el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato
2 Que se ha efectuado el seguimiento al cumplimiento del ejercicio obligacional a cargo del contratista
3. Que se ha impartido orientaciones al contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones.
4. Que se ha exigido la información necesaria y recomendada lo que contribuya a la mejor ejecución del contrato
5. Que se han adoptado las medidas que propendan por la óptima ejecución del objeto contratado
6. Que se ha dejado constancia por escrito de todas las actuaciones.
7. Que sea han sugerido las medidas que considere necesarias para la mejor ejecución del objeto pactado
8. Que se ha exigido al contratista la calidad de los bienes y servicios contratados
9. Que la presente supervisión se ejerció en el periodo del 22 de Noviembre al 30 de Noviembre de 2021.

Por lo anterior, se certifica el recibido a satisfacción de los servicios contratados

Firma
EDWARD JAVIER ROJAS ROMERO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.3042997 del 19 de Noviembre 2021
Cargo: Coordinador Académico

EVIDENCIAS

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR, correspondiente al mes de noviembre desde el 22 de noviembre al 30 de noviembre 2021.

Obligación No 2

Obligaciones Especificas. 3, 6, 7, 8, 9, 11, 21, 25, 29.

Obligación 3. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.



Obligación contractual

FICHA 2433409 OPERARIO DE CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR

COMPETENCIAS: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS




CAUTION

Reporte de Aprendices

Ficha de Caracterización:		2433409 - CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR				
Estado:		EN EJECUCION				
Fecha del Reporte:		22/11/2021				
Tipo de Documento	**Número de Documento**	**Nombre**	**Apellidos**	**Celular**	**Correo Electrónico**	**Estado**
CC	1006456817	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1006875831	JOSE ESTEBAN	PAEZ SOSA		estebanpaez144@gmail.com	INDUCCION
CC	1010038933	WILDER ANTONIO	GUERRERO RICAURTE		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1022940353	NELSON HERNANDO	PALOMINO MEDINA		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1038409328	JUAN DAVID	ARIAS QUINTERO		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1060646430	JOHN FREDY	RAMIREZ MEJIA		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1083015693	LUIS CARLOS	MANJARRES MARTINEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1116545654	JERSON ALEXANDER	GUIO JIMENEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1118535058	ANDERSON ALI	GUZMAN LEON		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1118549652	BRAYAN ALEXIS	RODRIGUEZ CASTRO		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1118549834	CRISTIAN FERNEY	CASTRO GONZALEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1118561512	JANIER JOSETH	PATIÑO RINCON		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1118569921	JEINER RICARDO	PIRATEQUE ROMERO		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1121708401	JAIME	GUTIERREZ GOMEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1122627848	ELKIN STIVENSON	ARIAS BARRETO		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	1140414287	GUSTAVO	CORREA SANCHEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	18401503	JAIME ALBERTO	COCA CHAVEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	4214965	ARGEMIRO	DE DIOS OVEJERO		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	70141105	LUIS IGNACIO	MORALES LOPEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	74860808	JOSE ALIRIO	VERA		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	80408145	ORLANDO	ESTUPIÑAN ESTUPIÑAN		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	80855000	PEDRO PABLO	VERA TORRES		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	88273755	PASCUAL HUMBERTO	CORDOBA JAIMES		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	93152230	ANGEL MARIA	RIVERA BRIÑEZ		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	96125922	ERNESTO	ARENAS ARDILA		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION
CC	9654222	DIOSE ARNULFO	CASTAÑEDA		educativas.epcyopal@inpec.gov.co	INDUCCION

COMPETENCIA: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

INDUCCION: RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA

Evidencias; videos e imágenes enviados por correo electrónico, encuentros por Meet, WhatsApp enviado a correo educativas para entregar a los aprendices, las cuales reposan en carpeta personal guía enviada al correo de educativas y el teniente



Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte: 15/12/2024
Ficha de Caracterización: 2495489
Código: 395495
Versión: 1
Denominación: CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 26/08/2024
Fecha Fin: 25/04/2026
Modalidad de Formación: PRESENCIAL
Regional: 85 - REGIONAL CASANARE
Centro de Formación: 9549 - CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Funcionario que registro el juicio
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482252 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482253 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482254 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482255 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482256 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL,	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482257 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482258 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	482253 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	482259 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482254 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482252 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482253 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	482254 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS	482255 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	482251 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	5858 - OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	480163 - VERIFICAR LOS REQUISITOS DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DADAS EN	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	5858 - OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO	480164 - IDENTIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	5858 - OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO	480165 - ALISTAR LA MÁQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	5858 - OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	480166 - REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN LA MÁQUINA RECUBRIDORA DE ACUERDO CON: LA FICHA	POR EVALUAR	-
CC	1088458847	WILLIAM RAFAEL	LEMUS PAEZ	EN FORMACION	5859 - OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA	482211 - ALISTAR LA MÁQUINA PLANA UNA AGUJA DE	POR EVALUAR	-

EVIDENCIAS DEL MES DE NOVIEMBRE

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

aportes en línea

Certificado de Aportes

Se certifica que LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR identificado(a) con CC 26249443 realizó los siguientes aportes al Sistema de Seguridad Social.

APORTANTE: PACHECO ESCOBAR LUCY DEL ROSARIO CC 26249443

Clave Planilla	Clave Pago	Tipo Planilla	Fecha Pago	Riesgo	Código	Administradora	Concepto	Periodo	Días	Novedades																
										ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip
9428085897	1233859313	I	2021-12-06	EPS	EPS016	COOMEVA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-11	9	X																
9428085897	1233859313	I	2021-12-06	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-11	9	X																
9425748762	1163241027	I	2021-10-12	EPS	EPS016	COOMEVA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-09	15		X							X								
9425748762	1163241027	I	2021-10-12	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-09	15		X							X								
9425748762	1163241027	I	2021-10-12	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-09	15		X							X								
9423821805	1128167930	I	2021-09-13	EPS	EPS016	COOMEVA	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-08	30																	
9423821805	1128167930	I	2021-09-13	AFP	25-14	COLPENSIONES	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-08	30																	
9423821805	1128167930	I	2021-09-13	ARL	14-23	POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	COTIZACIÓN OBLIGATORIA	2021-08	30																	

Este certificado se expide el día 2021-12-15 a las 10:12.

BOGOTÁ D.C, 22 de septiembre de 2021 BZ2021_11075960-2368086

Señor (a)
LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR
CL 48 B 18 80
MONTERÍA - CORDOBA

Referencia:	Notificación Correo Electrónico 2021_11075960 de 17 de junio de 2021
Ciudadano:	**LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR**
Identificación:	Cédula de ciudadanía 26249443
Tipo de Trámite:	Notificación

Respetado(a) señor(a):

Reciba un cordial saludo de la Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES. Como resultado de la solicitud de la referencia y con previa autorización para ser notificado por medio de correo electrónico, le informamos que anexo a esta comunicación se hace entrega de la copia íntegra del Acto Administrativo **SUB 236578 del 22 de septiembre de 2021**, mediante el cual se resuelve su solicitud.

En virtud del artículo 56 de la ley 1437 de 2011 y el concepto No. 2316 de 2017 emitido por la Sala de Consulta y Servicio Civil, se advierte que la notificación electrónica queda surtida a partir de la fecha y hora en la cual la administración certifica el acuse de recibo del mensaje electrónico y, por ende, el interesado tuvo acceso al acto administrativo.

En la parte resolutiva del acto administrativo se informa si proceden o no los recursos de reposición y/o subsidio de apelación, los cuales deberán interponerse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley 1437 del 2011. Los recursos de reposición serán estudiados por la dirección o subdirección que expidió el acto administrativo y los de apelación por su superior jerárquico.

Al presente documento se adjunta acto administrativo y la documentación necesaria para efectos del pago de la prestación y afiliación a la EPS, la cual debe ser firmada y presentada ante la entidad correspondiente, en caso que la prestación fuese reconocida. Si el reconocimiento se efectúa en cumplimiento de una orden judicial y además se hubiere iniciado proceso ejecutivo para hacer efectivo el cumplimiento de dicha orden o recibido pago alguno por este concepto (Cobro de Titulo Judicial), deberá informar de inmediato a la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones a través de la radicación de una petición en cualquiera de los puntos de atención.

www.colpensiones.gov.co
Línea gratuita 018000 410909
El futuro es de todos
Gobierno de Colombia

Así mismo, en el caso en que usted devengue o haya devengado otra pensión o prestación de tipo pensional deberá informarlo de inmediato a la Administradora Colombiana de Pensiones - Colpensiones a través de la radicación de una petición en cualquiera de los puntos de atención. Lo anterior so pena de iniciar las acciones administrativas y penales que se originen con la omisión de reportar esta información (Este direccionamiento no aplica para las prestaciones económicas correspondientes a Pago a Herederos).

Finalmente, cabe reiterar que con el recibo de este correo electrónico la notificación se entiende practicada y, en consecuencia, que conoce de la decisión así como los derechos y deberes de los cuales es titular.

Si requiere información adicional, por favor comuníquese con la línea de servicio al ciudadano en Bogotá al 4890909, en Medellín al 2836090, con la línea nacional al 018000 41 0909, en donde estaremos dispuestos a brindarle el mejor servicio.

Agradecemos su confianza y le recordamos que estamos para servirle

Atentamente,

LUIS GABRIEL REYES ESCOBAR
Director de Atención y Servicio (A)

Anexo: Copia acto administrativo SUB 236578 22 de septiembre de 2021

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

VICEPRESIDENCIA COMERCIAL Y DE SERVICIO AL CIUDADANO
Constancia de Notificación Electrónica: 2021_11075960

TIPO DOCUMENTO CAUSANTE: Cédula de ciudadanía
NÚMERO DOCUMENTO CAUSANTE: 26249443
NOMBRE CAUSANTE: LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR

Se Notificó por Correo Electrónico al Señor (a) **LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR**, identificado con **Cédula de ciudadanía 26249443** del Acto Administrativo N° **SUB 236578 del 22 de septiembre de 2021**, mediante la cual se resuelve una solicitud de prestación económica.

En la parte resolutiva del acto administrativo, se informa si proceden o no los recursos de reposición y/o subsidio de apelación, los cuales deberán interponerse dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación, lo anterior en cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 76 de la ley 1437 del 2011. Los recursos de reposición serán estudiados por la dirección o subdirección que expidió el acto administrativo y los de apelación por su superior jerárquico.

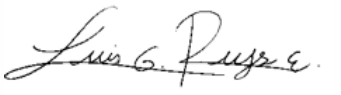
Mediante esta constancia se acredita que la notificación electrónica queda surtida a partir de la fecha y hora en la cual la administración certifica el acuse de recibo del mensaje electrónico y, por ende, el interesado tuvo acceso al acto administrativo.

Así mismo, para efectos de no incurrir en la prohibición del artículo 128 de la Constitución Política, usted debe informar a Colpensiones si devenga pensión alguna que provenga del tesoro público. De otra parte y conforme al Decreto 758 de 1990, poner de manifiesto si percibe una pensiona privada con vocación de compartibilidad. Lo anterior, so pena de incurrir en conducta tipificada en el artículo 442 del Código Penal, modificado por el artículo 8 de la Ley 890 de 2004 que indica: “falso testimonio. El que en actuación judicial o Administrativa, bajo la gravedad de juramento ante autoridad competente, falte a la verdad o calle total o parcialmente, incurrirá en prisión de seis (6) a doce (12) años”.

FIRMA:

NOMBRE NOTIFICADO:
LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR
Identificado con: **Cédula de ciudadanía 26249443**

FIRMA:



NOMBRE NOTIFICADOR:
LUIS GABRIEL REYES ESCOBAR
Director de Atención y Servicio (A)

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

FECHA INICIAL: 22/11/2021 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2021 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2433409 - CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ALISTAR LA MAQUINA PLANA UNA AGUJA DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DE LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA

IDENTIFICAR LAS CONDICIONES TÉCNICAS DE LOS MATERIALES TEXTILES, HERRAMIENTAS E INSUMOS DE ACUERDO CON LA FICHA TÉCNICA

REALIZAR OPERACIONES DE CONFECCIÓN EN LA MAQUINA PLANA UNA AGUJA DE ACUERDO CON: LA FICHA TÉCNICA Y/O MUESTRA FÍSICA, LA CURVA DE EFICIENCIA Y APLICANDO NORMAS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL EN LA MAQUINA PLANA.

VERIFICAR LOS REQUISITOS DE CALIDAD DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DADAS EN MAQUINA PLANA Y DEFINIR ACCIONES DE MEJORAMIENTO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA RECUBRIDORA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OPERAR MÁQUINA SOBREHILADORA (FILETEADORA) CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.

CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.

GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.

IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.

RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 53,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 53,90

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: LUCY DEL ROSARIO PACHECO ESCOBAR

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL DE CASANARE

REPORTE DE HORAS MENSUALES

REGIONAL: CASANARE — CENTRO: CENTRO AGROINDUSTRIAL Y FORTALECIMEITNO EMPRESARIAL — MES: **Noviembre**

INSTRUCTOR: Lucy del Rosario Pacheco Escobar — C.C. 26.249.443 — TELEFONO: 314 8499710

Nº FICHA DE CARACTERIZACION	NOMBRE PROGRAMA DE FORMACIÓN	COMPETENCIA	ACTIVIDAD DE ARENDIZAJE	FECHA		HORARIO DE CLASE (24 horas)		DÍAS D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	HORAS EJECUTADAS
				INICIO	FINALIZA	INICIO	FINALIZA		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	**53**
2433409	CONFECCION INDUSTRIAL DE ROPA EXTERIOR	OPERAR MÁQUINA PLANA DE UNA AGUJA CUMPLIENDO ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA	1/11/2021	30/110/2021	07:00:00	15:00:00																							6	6	9	7	9			8	8					53

TOTAL HORAS
53

OBSERVACIONES:

FIRMA INSTRUCTOR

Lucy del Rosario Pacheco Escobar

FIRMA COORDINADOR ACADEMICO

EDWARD JAVIER ROJAS ROMERO