SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2217494 del 4 de febrero de 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Gloria Johanna Marroquín Rodríguez

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía No. 38.210.636 de Ibagué

OBJETO DEL CONTRATO

Prestación de servicios profesionales para la atención integral de los usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial y la gestión de proyectos especiales, a la regional, de acuerdo los lineamientos emitidos por el SENA. con el fin de contribuir al cumplimiento de las metas e indicadores asignados.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
2. Diseñar, gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento.
3. Cumplir las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.
4. Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad, de manera coherente con las evidencias de prestación del servicio.
5. Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.
6. Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.
7. Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.

8. Acompañar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.
9. Dar cumplimiento a los lineamientos emitidos por la Coordinación Nacional y Regional en lo que respecta al uso eficiente en el proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial de las metodologías para el mejoramiento de la productividad y medición del índice de productividad de forma periódica y regular.
10. Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento y de comercialización en sus diferentes etapas de crecimiento e incentivar la consolidación de un ecosistema de inversión, financiación, comercialización y acceso a mercados con y entre empresarios buscando la sostenibilidad empresarial.
11. Cumplir de forma periódica con el cargue de evidencias en las condiciones y en el medio definido por la Coordinación Nacional y regional de la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.
12. Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y por la ruta CRECER a los emprendedores y empresarios, de manera oportuna y eficiente de acuerdo a los tiempos establecidos para cada ciclo de servicio, utilizando los diferentes medios que la entidad coloca a disposición para la respectiva prestación del servicio.
13. Ejecutar los indicadores establecidos por el Enlace Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos de la coordinación Nacional de Emprendimiento.
14. El contratista se compromete bajo sus propios medios a cumplir para la vigencia 2021 o en el tiempo del contrato, con las metas asignadas y lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en cumplimiento de los objetivos y líneas misionales del programa. Estas metas serán distribuidas por el Director regional con el apoyo del enlace regional, así mismo será verificada su ejecución mensual por parte del supervisor del contrato.
15. En general, desarrollar todas aquellas actividades inherentes al objeto del contrato y necesarias para la correcta ejecución de los programas de emprendimiento en la regional, de acuerdo a los lineamientos establecidos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Ibagué - Tolima

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y veinticinco (25) días, sin exceder el 31 de diciembre del 2021.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 4 de febrero de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de diciembre de 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO*:* Diez (10) meses y veinticinco (25) días, sin exceder el 31 de diciembre del 2020. Será liquidado el presente contrato cuando el Supervisor del mismo certifique su finalización que el objeto y todas las obligaciones del contrato fueran cumplidos a satisfacción por el contratista y que a este se le cancelo el valor total de los honorarios pactados. En caso contrario, o cuando el contratista presente reclamación que impida considerar que las partes han terminado el contrato a paz y salvo, el presente contrato será liquidado de mutuo acuerdo entre las partes, dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de su terminación por cualquier causa: en el evento que las partes no lleguen a un acuerdo, el SENA procederá a liquidarlo unilateralmente en las condiciones y términos establecidos en los artículos 60 de la ley 80 de 1993 y 11 de la ley 1150 de 2007.

VALOR DEL CONTRATO: El valor total para la contratación es la suma de CUARENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 48.873.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a 25 días del mes de febrero por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($3.759.500) y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS ONCE MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE cada uno. ($4.511.400) cada uno o la fracción que corresponda a los días efectivamente ejecutados.

SUPERVISOR: Johanna Alexandra Sanchez Molina

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía No. 65.630.812

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_x__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$*48.873.500*
Valor Ejecutado	$48.873.500
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

INDICADORES	Johana Marroquin													
	Meta anual	Meta Febrero	Meta marzo	Meta abril	Meta mayo	Meta junio	Meta julio	Meta Agosto	Meta septiembre	Meta octubre	Meta noviembre	Meta diciembre	cantidad	Cumplimiento
Planes Formulados OFF	7	3	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	7	100%
Planes Formulados FE	7	0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	2	7	100%
Empresas Creadas OFF	7	3	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	7	100%
Puesta en Marcha OFF	9	5	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	9	100%
Empleos Generados Empresas OFF	10	0	0	4	0	1	1	1	0	0	0	0	7	70%
Planes Viables FE	6	0	0	1	0	0	1	1	0	2	2	0	7	117%
Empresas Creadas FE	4	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	4	100%
Puesta en Marcha FE	4	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	4	100%
Empleos Potenciales Directos FE	14	0	0	0	5	0	0	4	5	0	4	0	18	129%
Plan de acción formulado FORT	9	2	1	1	2	1	1	0	0	0	1	0	9	100%
Empresas en FORT	8	2	1	1	2	1	1	0	0	0	0	0	8	100%
Empleos FORT	8	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	4	50%
Numero de personas orientadas	631	227	95	66	56	29	50	94	52	0	0	0	669	106%
Numero de Entrenamientos	11	1	1	4	1	0	1	2	0	0	1	0	11	100%
Numero de personas entrenadas	127	10	9	33	20	0	6	35	0	0	18	0	131	103%
Empresas OFF Mujeres	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	200%
Empresas Fortalecidas Mujeres	3	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	100%
Emprendedores orientados Mujeres	400	142	42	53	36	26	34	53	40	0	0	0	426	107%
Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	1	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	3	300%
Orientaciones BIC	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	100%
Entrenamientos BIC	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	100%

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

En trabajo conjunto con el Enlace Regional profesional de seguimiento y control del equipo de emprendimiento Yudy Faczully Cárdenas Ibagué, se realiza verificación del cumplimiento de las actividades asignadas frente a la evidencia documental del proceso y reportes en la plataforma SIGE; información que permite concluir que la contratista tiene un cumplimiento del 100% y superior al 100% en 19 de los 21 indicadores asignados. Los dos indicadores que quedaron por debajo del 100% son empleos generados por empresas otras fuentes de financiación (70%), y el indicador de empleos

generados por empresas de fortalecimiento empresarial (50%), esto se debe a que las empresas asesoradas en estos dos procesos no generan empleo formal debido a los costos y tramites a desarrollar, teniendo en cuenta que son unidades de negocio que inician con su actividad económica y los ingresos no son suficientes para el sostenimiento de nómina. Igualmente se presentó el caso de emprendedores que tiene su seguridad social cubierta ya que son pensionados o trabajadores activos de entidades. Como soporte de lo anterior, se anexa acta de "Informe final cumplimiento de indicadores de gestión y verificación de entrega de archivo documental de la Orientadora Senior Gloria Johanna Marroquín Rodríguez Contrato No. CO1.PCCNTR.2217494 del 4 de febrero de 2021 (Anexo: 7 folios del acta de seguimiento). Se concluye resaltando el compromiso, responsabilidad y oportunidad por parte de la contratista en el cumplimiento de las obligaciones contractuales.

SANCIONES: SI___ NO_x_

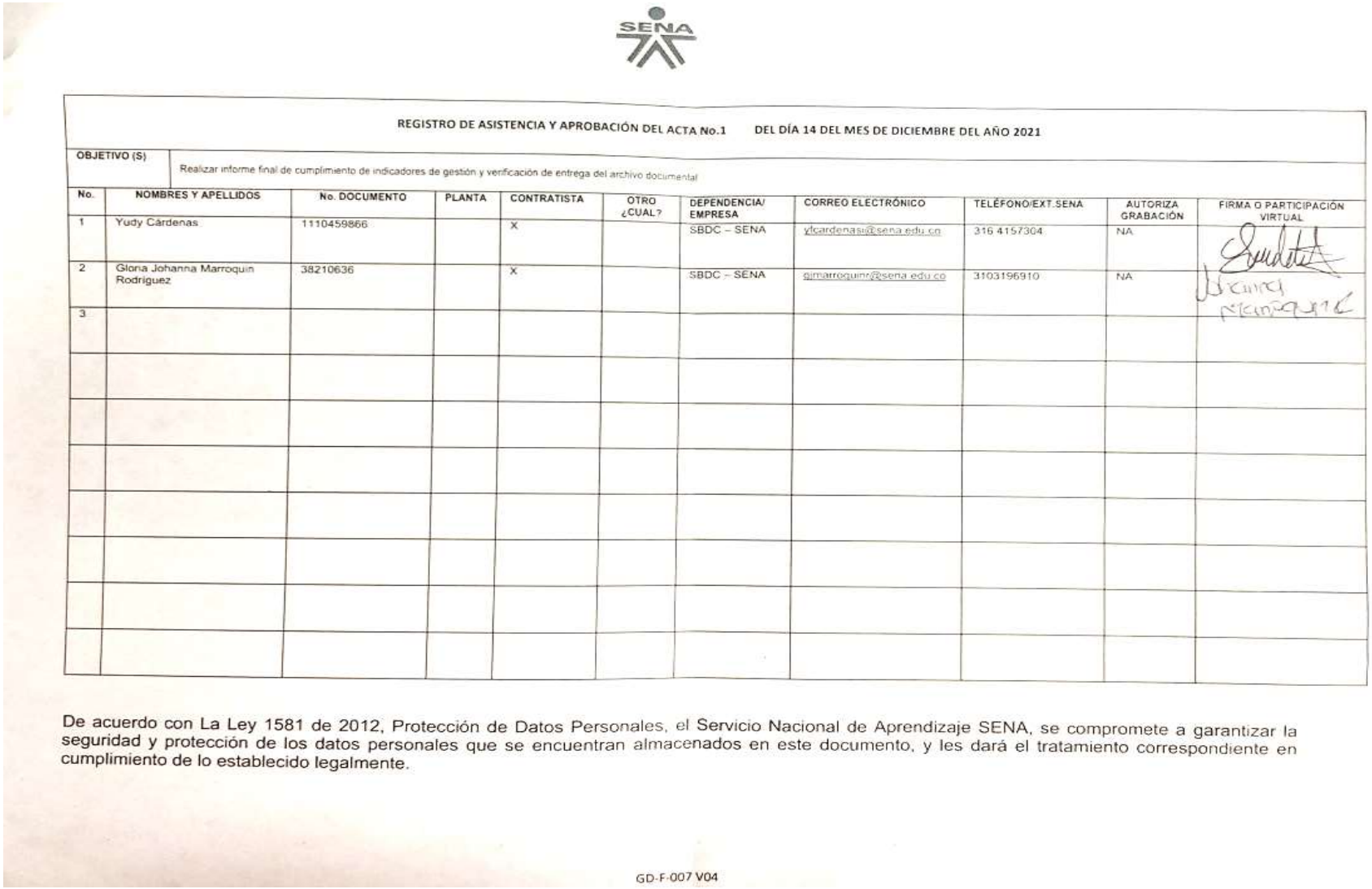
CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_x_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JOHANNA ALEXANDRA SANCHEZ MOLINA
Supervisor

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No.1 **DEL DÍA 14 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021**

OBJETIVO (S) Realizar informe final de cumplimiento de indicadores de gestión y verificación de entrega del archivo documental

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Yudy Cárdenas	1110459866		X		SBDC – SENA	ylcardenasi@sena.edu.co	316 4157304	NA	
2	Gloria Johanna Marroquin Rodriguez	38210636		X		SBDC – SENA	gjmarroquinr@sena.edu.co	3103196910	NA	
3										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

ACTA No. 1

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Informe final cumplimiento de indicadores de gestión y verificación de entrega de archivo documental

CIUDAD Y FECHA: Ibagué, 14 diciembre de 2021	**HORA INICIO:** 8.00 a.m.	**HORA FIN:** 10.30 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Oficina SBDC regional Tolima	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Cumplimiento de indicadores asignados
2. Carpetas Clientes proceso Otras Fuentes de Financiación
3. Carpetas Clientes proceso Fortalecimiento Empresarial
4. Carpetas Clientes proceso Fondo Emprender – formulación planes de negocios
5. Carpetas Clientes proceso Puesta en Marcha Fondo Emprender
6. Carpetas proceso Emprendedores Orientados y Entrenamientos

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Realizar informe final cumplimiento de indicadores de gestión y verificación de entrega de archivo documental

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Agenda desarrollada:

- Cumplimiento de indicadores asignados

INDICADORES	Johana Marroquin													
	Meta anual	Meta Febrero	Meta marzo	Meta abril	Meta mayo	Meta junio	Meta julio	Meta Agosto	Meta septiembre	Meta octubre	Meta noviembre	Meta diciembre	cantidad	Cumplimiento
Planes Formulados OFF	7	3	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	7	100%
Planes Formulados FE	7	0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	2	7	100%
Empresas Creadas OFF	7	3	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	7	100%
Puesta en Marcha OFF	9	5	1	2	0	1	0	0	0	0	0	0	9	100%
Empleos Generados Empresas OFF	10	0	0	4	0	1	1	1	0	0	0	0	7	70%
Planes Viables FE	6	0	0	1	0	0	1	1	0	2	2	0	7	117%
Empresas Creadas FE	4	0	0	0	1	0	0	1	1	0	1	0	4	100%
Puesta en Marcha FE	4	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	4	100%
Empleos Potenciales Directos FE	14	0	0	0	5	0	0	4	5	0	4	0	18	129%
Plan de acción formulado FORT	9	2	1	1	2	1	1	0	0	0	1	0	9	100%
Empresas en FORT	8	2	1	1	2	1	1	0	0	0	0	0	8	100%
Empleos FORT	8	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	4	50%
Numero de personas orientadas	631	227	95	66	56	29	50	94	52	0	0	0	669	106%
Numero de Entrenamientos	11	1	1	4	1	0	1	2	0	0	1	0	11	100%
Numero de personas entrenadas	127	10	9	33	20	0	6	35	0	0	18	0	131	103%
Empresas OFF Mujeres	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	200%
Empresas Fortalecidas Mujeres	3	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3	100%
Emprendedores orientados Mujeres	400	142	42	53	36	26	34	53	40	0	0	0	426	107%
Nro Jornadas Orientaciones Mujeres	1	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0	3	300%
Orientaciones BIC	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	100%
Entrenamientos BIC	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	100%

Los indicadores que no se cumplieron corresponde a los empleos de OFF – Otras Fuentes de Financiación y los empleos de Fortalecimiento, llegando a un cumplimiento del 70% y 50% respectivamente. Esto se debe a que las empresas asesoradas en estos dos procesos no generan empleo formal debido a los costos y tramites a desarrollar, teniendo en cuenta que son unidades de

negocio que inician con su actividad económica y los ingresos no son suficientes para el sostenimiento de nomina. Igualmente se presento el caso de emprendedores que tiene su seguridad social cubierta ya que son pensionados o trabajadores activos de entidades.

El emprendedor asignado de la ARN no llego a constituirse como empresa OFF debido a que el participante manifiesta que va a realizar su proceso de constitución en el Huila, por tanto esta meta quedo en un 0%.

- Carpetas Clientes proceso Otras Fuentes de Financiación

No	Empresa	Emprendedor	Estado de entrega	**Gestión documental/Sige**	**Numero de asesorías**
1	Anmaral Accesorios	Andrea Marcela Arcala Cardozo	Cerrado	Si	9
2	Edulis Receta Casera	Cristian Rodolfo Rojas Cuevas	Cerrado	Si	9
3	Ensalandia	Lina Alejandra Parra Vivas	Cerrado	Si	9
4	Faratelly Pizza	David Felipe Farfan Callejas	Cerrado	Si	9
5	Madeincol	Yesid Rodríguez Gálvez	Cerrado	Si	11
6	Verde San Francisco	Fabian Chávez Amaya	Cerrado	Si	9
7	Tu ensaladera	Fabián Camilo Castañeda Orjuela	Cerrado	Si	9

Observación entrega a satisfacción de archivo documental: Una vez realizada la revisión por parte del Apoyo Administrativo y Enlace Regional de Emprendimiento, se verifica la entrega a satisfacción de un total de 7 carpetas, validando que cada carpeta cuenta con su respectiva hoja de control, rotulo y todos los documentos que debe contener de acuerdo al procedimiento de Otras Fuentes de financiación, así mismo la caja entregada cuenta con su respectivo rotulo y FUID según indicaciones suministradas.

De igual manera se hace entrega de 4 carpetas adicionales del proceso SENA en mi negocio:

No	Empresa	Emprendedor	Estado de entrega	**Gestión documental/Sige**	**Numero de asesorías**
1	Carnes Ricas	Martha Lucia Restrepo	Cerrado	Si	2
2	Creaciones Castañeda	Diefo Alejandro Castañeda	Cerrado	Si	2
3	Gomix	Jose Daniel Cabezas	Cerrado	Si	2
4	Uñas Daya	Dahiana Taborda	Cerrado	Si	2

- Carpetas Clientes proceso Fortalecimiento Empresarial

No	Empresa	Emprendedor	Estado de entrega	**Gestión documental/Sige**	**Numero de asesorías**
1	Solaree	Hamilton Rodríguez Montes	Cerrado	Si	8
2	Asofavursy	Norma Esperanza Moya Castellanos	Cerrado	Si	8
3	Dkono pizza	Diana Gisselle Rodríguez Garcia	Cerrado	Si	8
4	Aluminit	Mayco Oliveros Vivas	Cerrado	Si	7
5	La posada del viajero	Doris Elena Lozano de Navarro	Cerrado	Si	7

6	Limpieza la instante	Cesar Camilo Santacruz Sogamoso	Abierto – continua	Si	6
7	Tu ensaladera	Fabian Camilo Castañeda	Cerrado	Si	5
8	Ganadería Vieja Guardia	Kevin Florez	Abierto – continua	Si	3
9	Replicas Anzola	Javier Gonzalez Anzola	Abierto pendiente de fortalecimiento	Si	2

Observación entrega a satisfacción de archivo documental: Una vez realizada la revisión por parte del Apoyo Administrativo y Enlace Regional de Emprendimiento, se verifica la entrega a satisfacción de un total de 9 carpetas, validando que cada carpeta cuenta con su respectiva hoja de control, rotulo y todos los documentos que debe contener de acuerdo al procedimiento de Fortalecimiento Empresarial, así mismo la caja entregada cuenta con su respectivo rotulo y FUID según indicaciones suministradas.

Nota: Las carpetas Ganadería Vieja Guardia y Replicas Anzola quedará archivado en la caja de Fondo Emprender, pues iniciaron con este proceso.

- Carpetas Clientes proceso Fondo Emprender – formulación planes de negocios

No	Empresa	Emprendedor	Estado de entrega	**Gestión documental/Sige**	**Numero de asesorías**
1	Agroturismo Santa lucia	Jorge Manuel Repizo	En puesta en marcha	si	9
2	Tradición campesina	Luis Felipe Eslava	En puesta en marcha	si	7
3	Champion tv	Luis Fernando Bernal Polo	Contratos y anexos firmados	Si	10
4	Café el paraíso	Jose Orlando Cortes	Avalado priorizado	Si	8
5	Café Salva	Santiago José Cruz A	Avalado sin priorización	Si	8
6	La Molina	Nicolas Torres Molina	Avalado pendiente de priorización	Si	9
7	La tercera Flim	Juan Manuel Cañón Romero	Avalado pendiente de priorización	Si	9
8	Vinos don Lizard	Diana Patricia Osorio	Abierto en formulación	Si	5
9	Ecobike	Juan Manuel Linares	Abierto en formulación	Si	3
10	Organicos la Comarca	Margarita Rosa enciso	Abierto en formulación	Si	2

Observación entrega a satisfacción de archivo documental: Una vez realizada la revisión por parte del Apoyo Administrativo y Enlace Regional de Emprendimiento, se verifica la entrega a satisfacción de un total de 9 carpetas, validando que cada carpeta cuenta con su respectiva hoja de control, rotulo y todos los documentos que debe contener de acuerdo al procedimiento de Fondo Emprender en proceso de formulación del plan de negocios, así mismo la caja entregada cuenta con su respectivo rotulo y FUID según indicaciones suministradas.

- Carpetas Clientes proceso Puesta en Marcha Fondo Emprender

No	Empresa	Emprendedor	Estado de entrega	**Gestión documental/Sige**	**Numero de asesorías**
1	Agroturismo Santa lucia	Jorge Manuel Repizo	En puesta en marcha	si	3
2	Tradición campesina	Luis Felipe Eslava	En puesta en marcha	si	1
3	Glamping del totumo	Dora Teresa Villanueva	En puesta en marcha	Si	8
4	Ganadería Vieja Guardia	Kevin Florez	Termino interventoría paso a fortalecimiento	si	12
5	Replicas Anzola	Javier Gonzalez Anzola	Termino interventoría paso a fortalecimiento	si	7

Observación entrega a satisfacción de archivo documental: Una vez realizada la revisión por parte del Apoyo Administrativo y Enlace Regional de Emprendimiento, se verifica la entrega a satisfacción de un total de 5 carpetas, validando que cada carpeta cuenta con su respectiva hoja de control, rotulo y todos los documentos que debe contener de acuerdo al procedimiento de Puesta en Marcha Fondo Emprender, así mismo la caja entregada cuenta con su respectivo rotulo y FUID según indicaciones suministradas.

- Carpetas proceso Emprendedores Orientados y Entrenamientos

Orientaciones

Fecha de la orientación/Entrenamiento	**Tipo**	**N° de asistentes**	**Gestión documental/Sige**
2021-02-04	orientaciones	19	Si
2021-02-04	orientaciones	34	Si
2021-02-05	orientaciones	49	Si
2021-02-05	orientaciones	35	Si
2021-02-06	orientaciones	32	Si
2021-02-06	orientaciones	33	Si
2021-02-06	orientaciones	25	Si
2021-03-16	orientaciones	19	Si
2021-03-17	orientaciones	17	Si
2021-03-18	orientaciones	59	Si
2021-04-05	orientaciones	12	Si
2021-04-05	orientaciones	23	Si
2021-04-21	orientaciones	31	Si
2021-05-14	orientaciones	56	Si
2021-06-18	orientaciones	12	Si
2021-06-22	orientaciones	17	Si
2021-07-02	orientaciones	50	Si
2021-08-03	orientaciones	94	Si
2021-09-14	orientaciones	22	Si
2021-10-06	orientaciones	30	Si

Entrenamientos

Fecha de la orientación/Entrenamiento	Tipo	N° de asistentes	Gestión documental/Sige
2021-02-04	Entrenamiento	10	Si
2021-03-18	Entrenamiento	9	Si
2021-04-05	Entrenamiento	11	Si
2021-04-08	Entrenamiento	5	Si
2021-04-08	Entrenamiento	10	Si
2021-04-15	Entrenamiento	7	Si
2021-05-04	Entrenamiento	20	Si
2021-08-22	Entrenamiento	20	Si
2021-08-17	Entrenamiento	6	Si
2021-08-25	Entrenamiento	29	Si

Observación entrega a satisfacción de archivo documental: Una vez realizada la revisión por parte del Apoyo Administrativo y Enlace Regional de Emprendimiento, se verifica la entrega a satisfacción de un total de 2 carpetas, validando que cada carpeta cuenta con su respectiva hoja de control, rotulo y todos los documentos que debe contener de acuerdo al procedimiento de Orientaciones y Entrenamientos, así mismo la caja entregada cuenta con su respectivo rotulo y FUID según indicaciones suministradas.

Nota Gestión documental: Se encontró que algunos expedientes fueron organizados en orden cronológico y otros fueron organizados según el orden de la tabla de retención documental.

Emprendedores Canal virtual

Se asignaron 5 emprendedores del canal virtual, como se evidencia en la plataforma de fondo emprender.



Una vez identificados los emprendimientos, se colocó correo electrónico, con el fin de identificar:

- Idea de negocio
- Estado actual de los proyectos
- Certificado de estudios y cedula : para identificar si cumplen los requisitos



Proceso de orientación SBDC - Fondo Emprender

GJ

Gloria Johanna Marroquin Rodriguez <gjmarroquinr@sena....

Hoy a las 11:44 a. m.

Para jefferpenagos@hotmail.com; p3tercompany@gmail.com; angelicayirt; drusvan@hotmail.com; yaimajimenezdanielsteven@gmail.com

Buen día apreciados emprendedores

De manera atenta me permito comunicarles que he sido asignada para acompañarlos en los procesos de emprendimiento con el fin de identificar la posibilidad de presentarse mas adelante a las convocatoria de Fondo Emprender.

Es así, que de manera atenta solicito a cada de uno de ustedes comunicarme por este medio el estado actual de su proyecto, los entrenamientos que han adelantado con el SENA, certificado académico y cedula, con el fin de programar la primera reunión de manera virtual

Cordial saludo,

SENA

Gloria Johanna Marroquin Rodriguez
Orientador de Emprendimiento
Centro de desarrollo Empresarial
Dirección de Empleo y Trabajo
Dirección Regional
Transversal 1 No. 44 - 244
Tel.: +57 (1) 2709600 Ext: 84304
gjmarroquinr@sena.edu.co

@SENAcomunica

Se informa que a la fecha ninguno de los emprendedores dio respuesta al correo para iniciar el proceso de atención.

Conclusiones

Se realiza el informe final cumplimiento de indicadores de gestión y verificación de entrega de archivo documental, donde se identifica que la contratista cumple con las metas establecidas en el año en vigencia y entrega en su totalidad el archivo documental como se establece en la presente acta.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.