FORMATO INFORME EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla diciembre 2021

Señor (a)
Deivy Cásseres Cañate
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CD-24-2021-2748**
Jefe Oficina Participación Ciudadana
Secretaria de Gobierno
Barranquilla

Asunto: Informe de ejecución contractual Periodo al mes de diciembre del año 2021 **Referencia:** No (CD-24-2021-2748) del año (2021)

DANIELA PAHOLA FLOREZ JIMENEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1047221970 de Galapa, en mi calidad de Contratista de la Alcaldía de Barranquilla, en la Oficina de Participación Ciudadana, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de diciembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L ($22.500.000),

FORMA DE PAGO: EL DISTRITO cancelará el valor del contrato, de la siguiente manera: Un primer pago al 30 de abril de 2021 por valor de ochocientos treinta y tres mil trescientos treinta y seis pesos ($833.336), siete pagos mensuales iguales por valor de Dos millones setecientos ocho mil trescientos treinta y tres pesos ($2.708.333) y un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2021 por valor de Dos millones setecientos ocho mil trescientos treinta y tres pesos ($2.708.333).

Plazo: Será hasta el mes de diciembre de 2021,

OBJETO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE PROCESOS PARTICIPATIVOS SOCIALES EN CINCO (5) LOCALIDADES DEL DISTRITO DE BARRANQUILLA QUE PERMITAN FORTALECER LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EXISTENTES EN UN CONTEXTO DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	**1) apoyar a la oficina en la asesoría a la ciudadanía en las iniciativas de promoción de la participación ciudadana.**	Punto de vacunación itinerante,	Informe presentado en el mes de diciembre 2021
2	**2) Apoyar en la promoción de actividades de mejoramiento continuo al interior de las organizaciones sociales y comunitarias.**	Incentivos participativos	Informe mes de Diciembre 2021
3	**3) Atender oportunamente los informes que se le soliciten en desarrollo de sus funciones.**	Sistematización de las actividades y procesos de las elecciones de la OAC	Anexo informe diciembre 2021

1) apoyar a la oficina en la asesoría a la ciudadanía en las iniciativas de promoción de la participación ciudadana. Evidencias en (5) folios INFORME PUNTO DE VACUNACIÓN ITINERANTE

2) Apoyar en la promoción de actividades de mejoramiento continuo al interior de las organizaciones sociales y comunitarias. Evidencias en (4) folios INFORME Incentivos participativos

2) Atender oportunamente los informes que se le soliciten en desarrollo de sus funciones. (4) folios INFORME Sistematización de las actividades y procesos de las elecciones de la OAC

Cordialmente,

Firma



DANIELA FLOREZ JIMENEZ
Contratista C.C. No. 1.047.221.970

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** ☐ **Asesoría:** ☐ **Capacitación:** ☐ **Otro:** ☒	**Lugar**	Barrios: punto de vacunación itinerante santo domingo,
Tema	BARRANQUILLA VACUNA TU VIDA"	**Fecha y hora**	Diciembre 2021
		Total horas	
Objetivos	promover la vacunación solo para personas mayores de 3 años residentes en el distrito de barranquilla	**Responsable**	DANIELA FLOREZ JIMENEZ
Dirigido A:	Primeras y segundas dosis para la población mayor de 3 años y tercera dosis para todas las personas de 18 años de edad o más deberían recibir la dosis de refuerzo.		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

Se realizaron reuniones iniciales con la Oficina de Participación Ciudadana y la secretaria de salud, la última actividad en que participa la OPC en el mes de diciembre 2021. en las cuales se establecieron los parámetros pertinentes para la ejecución de la jornada de vacunación.

se determinó el barrio santo domingo.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Durante:

Se organizó el punto de vacunación, en el barrio santo domingo que fue el punto itinerante propuesto por la Oficina de Participación Ciudadana.
Los ciudadanos acudieron de manera libre para la aplicación de primeras, segundas y terceras dosis. De los laboratorios Pfizer, Sinovac, AstraZeneca y Moderna.

Se dio cumplimiento a las recomendaciones de la secretaria de salud, según cantidad de dosis disponibles por laboratorios.

La jornada transcurrió con total calma y fluidez evitando las aglomeraciones y haciendo valer las medidas de bioseguridad.

Se invito a las personas que asistieron al punto de vacunación y no lograron obtener la aplicación del biológico a que asistieran a los puntos de vacunación masiva para la obtención de la vacuna.

Después:

Barranquilla sigue adelante con la vacunación para combatir el **COVID-19**. Teniendo en cuenta que el primer paso es confirmar si usted hace parte de las etapas de vacunación habilitadas en este momento. Una vez vacunado, recibirá un carné con la fecha de aplicación de su segunda y/o terceras dosis

- Se colocaron 400 dosis. para personas mayores de 3 años con esquemas completos.

Evidencias (Registro fotográfico)

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO



FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO



FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO



Documentos a anexar: (Listados de asistencia, actas, informe de medición de satisfacción de capacitaciones y tabulaciones de mediciones según sea el caso).

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** [ ] **Asesoría:** [ ] **Capacitación:** [x] **Otro:** [ ]	**Lugar**	Ciudad de Barranquilla
Tema	Estímulos participativo	**Fecha y hora**	Diciembre 2021
		Total horas	
Objetivos	Decreto 037 de 2021 en su Artículo 2. Estímulos a la participación ciudadana: "Créese el estímulo para el apoyo a iniciativas dirigidas al fortalecimiento de las capacidades organizacionales de las expresiones asociativas de la sociedad civil que buscan materializar las distintas manifestaciones de la participación ciudadana"	**Responsable**	DANIELA FLOREZ JIMENEZ
Dirigido A:	A todos los ciudadanos las organizaciones sociales		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

Se planea con el Sena la temática
organizo mesas de trabajo con los funcionarios y las organizaciones
Se crea el decreto 037 de 2021
Se socializa con los compañeros de la OPC.
La **planeación** permite que la incertidumbre descienda al igual que los riesgos, al analizar la situación actual, los posibles sucesos futuros, proponer objetivos y trazar cursos de acción.
La **planeación** genera la identificación de los miembros de la organización, con los objetivos y, por tanto, los motiva en su consecución.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Durante:

1. Se informa a las juntas de acción comunal
2. Se visita y se capacita a las fundaciones
3. Se asesora en la presentación de propuesta a las fundaciones y organizaciones sociales.
4. Mejora la coordinación de actividades: al establecer objetivos, metas y planes de acción claros, se puede mejorar el desempeño de las personas involucradas.
5. Reduce la incertidumbre y minimiza los riesgos: realizar un análisis del entorno general antes de planificar permite que la incertidumbre descienda al igual que los riesgos asociados con el desempeño organizacional.
6. Aumenta la predisposición y preparación de la empresa a los cambios futuros: si se tiene una idea de los cambios o sucesos que puede pasar en un futuro al día de hoy, se puede preparar la empresa para enfrentar los mismos.
7. Mejora la comunicación y genera compromiso y motivación entre los miembros de un equipo de trabajo: involucrar al personal del área en el proceso de planeamiento, genera un compromiso e identificación de los miembros con los objetivos y, por tanto, los motiva en su consecución, fomentando la comunicación entre las partes involucradas.
8. Obliga a la dirección de empresa a pensar, de forma sistemática y estratégica: la planificación estratégica obliga a visualizar la empresa como un todo, generando una reflexión sistemática de la adecuación de recursos y capacidades de la empresa, con miras al crecimiento futuro.
9. Los recursos disponibles se pueden ajustar mejor a las oportunidades generando niveles más altos de rentabilidad de inversión: la asignación oportuna de recursos y capacidades pueden generar mayor crecimiento y rentabilidad a futuro.

Después:

Se espera las evaluaciones de las propuestas-
Listado de ganadores
Implementación de propuestas

La presente asesoría en proyecto o planeación participativa y Procedimentales para participar en la convocatoria de la OPC de Estímulos participativos: una aproximación metodológica para la construcción de los Planes y proyecto, expone los elementos más relevantes de la planeación del desarrollo en las comunidades desde un enfoque jurídico y práctico; reúne un conjunto de herramientas metodológicas para comprender, dimensionar y aplicar mejores prácticas en las labores de formulación y aprobación de los planes y constituye una aproximación a la realidad a la que se enfrentan los funcionarios de las organizaciones De Acción Comunitaria, autoridades e instancias de planeación y sociedad civil cada cuatrienio en la construcción y aprobación de los proyecto de las comunidades.

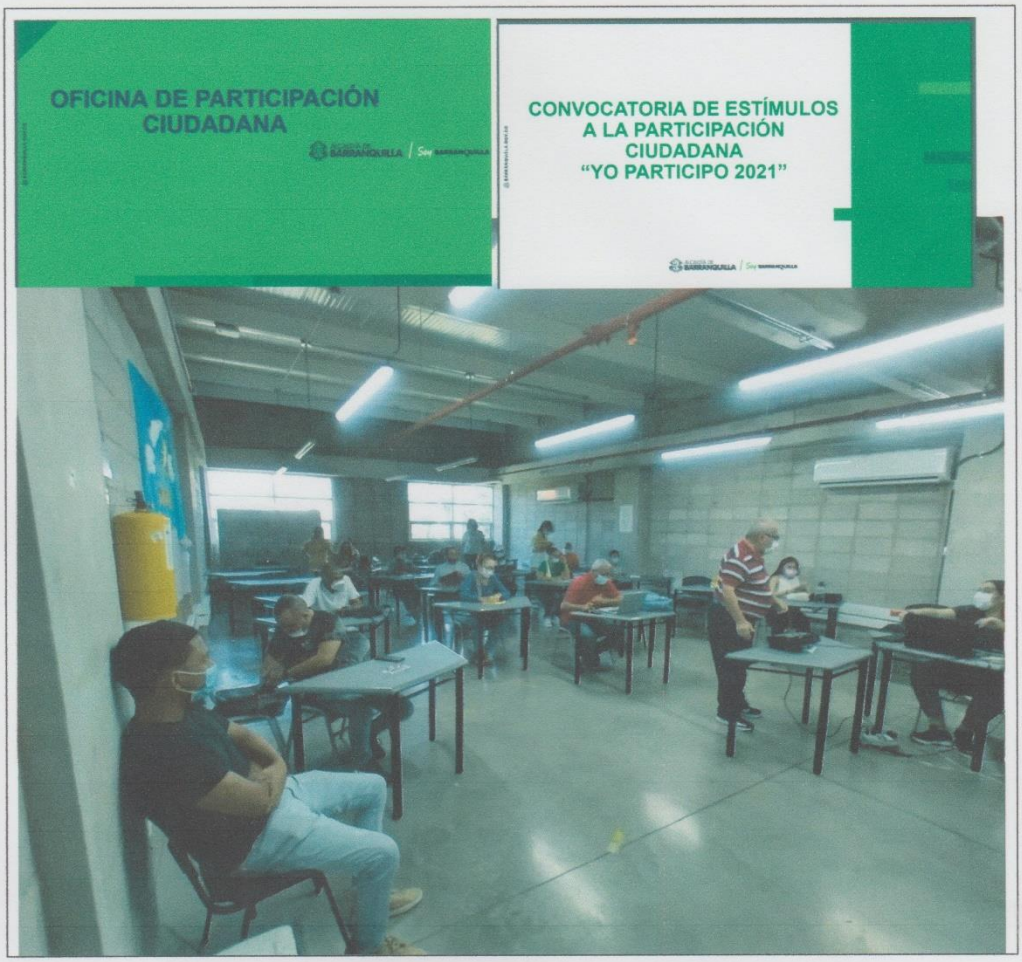
Evidencias (Registro fotográfico)

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

NIT 890.102.018-1

CÓDIGO:MM-PD-PC-F-013

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO



FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO



FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO



Documentos a anexar: (Listados de asistencia, actas, informe de medición de satisfacción de capacitaciones y tabulaciones de mediciones según sea el caso).

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO

Datos Básicos de la Actividad			
Tipo de evento	**Reunión:** ☐ **Asesoría:** ☐ **Capacitación:** [x] **Otro:**	**Lugar**	En el distrito de Barranquilla.
Tema	Ley comunal 743 del 2002	**Fecha y hora**	DICIEMBRE 2021
		Total, horas	
Objetivos	Sistematización de el informe de las elecciones comunal	**Responsable**	DANIELA FLOREZ JIMENEZ
Dirigido A:	A todos los ciudadanos mayores de 14 años, lideres y organizaciones de acción comunal.		

Desarrollo de la Actividad

Antes:

La Oficina de Participación Ciudadana planeo la realización de las elecciones de las OAC en la ciudad de Barranquilla.

Se organizo la mesa de seguimiento o el PMU

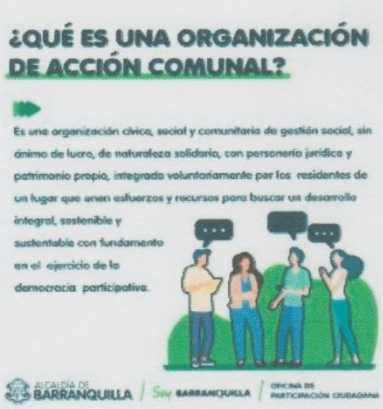
Se realizaron las elecciones

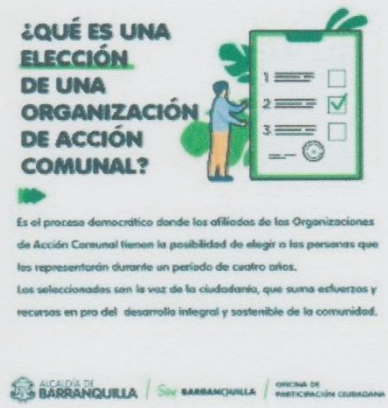
Durante:

Se organizo la información de las 186 juntas y las que participaron desarrollaron las elecciones

se solicita las actas de los resultados de elección a cada una de las juntas.

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO





Después:

- Resultados/productos obtenidos

Se revisa los resultados de los 150 resultado bajo el marco de la ley 743 del 2002.
Se presento el informe parcial

Hasta 30 días de presentar la solicitud del auto de reconocimiento del dignatario

Evidencias (Registro fotográfico)

FORMATO INFORME DE DESARROLLO DEL EVENTO











Documentos a anexar: (Listados de asistencia, actas, informe de medición de satisfacción de capacitaciones y tabulaciones de mediciones según sea el caso).