ALCALDIA DE FUNZA SISTEMA INTEGRADO DE GESTION	GESTIÓN CONTRACTUAL	FUNZA ciudad líder	11 – FR - 80
	ENTREGA INFORME DE CONTRATISTAS		Versión: 05 Fecha: 2021-08-09

Responsable del Proyecto: Jairo Andrés Altahona Acosta	Nombre del Proyecto[1] Funza Ciudad Líder en Gestióndel Riesgo - Emergencias Médicas BPIN 2020252860063
Nombre el programa: Línea estratégica bienestar y desarrollo Humano	Nombre del subprograma: Prestación de Servicios - SEM

Número	Descripción de la (s) Meta (s)
122	Fortalecer el Sistema de Emergencias Médica

Objeto contractual: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE EMERGENCIAS MÉDICAS-SEM	
No de contrato: **No. CO1.PCCNTR 2740553 DE 2021**	Vigencia de contrato: El plazo de ejecución será de **CINCO (05) MESES Y QUINCE (15) DÍAS** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 31 de diciembre de 2021, y se contará a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución y la suscripción del Acta de Inicio y la vigencia del contrato contendrá el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más, este último será para el trámite de la liquidación.
Descripción de Anexos y número de folios:	

Obligación contratista	Fechas	Meta	% Alcanzado	Observaciones
1. Suscribir de forma conjunta con el supervisor designado el acta de inicio del contrato.		100%	100%	**Soporte:** Acta deinicio
2. Cumplir con las normas, lineamientos, protocolos e implementación de elementos de protección personal durante la emergencia sanitaria, emitidos por las autoridades nacionales, departamentales y municipales para prevención, contención y mitigación de la pandemia Covid - 19.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** No se presenta evidencia física, sin embargo, secumplió con los protocolos de bioseguridadestablecidos.
3.Brindar acompañamiento, a la Secretaría de Salud, con la programación de los turnosmensuales para la operación del Sistema deEmergencias Médicas – SEM-	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC BIT ACORA ENTREGAY RECEPCIÓN DE TURNO - MEDICOS JAAA

[1] Rellene solo en el caso de aplicar, es decir que sea un proyecto que haya salido por recursos de inversión

4. Realizar la entrega y el recibo del turno correspondiente, registrando las novedades ocurridas en la consola pacientes pendientes, casos delicados, quejas yreclamos de los usuarios, entre otros, einformar a través de la plataforma dispuesta, para realizar las intervenciones del caso.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _BITACORA ENTREGA Y RECEPCIÓNDE TURNO MEDICOS JAAA
5. Apoyar en la recepción de solicitudes telefónicas que ingresen a la línea 123 del departamento, relacionadas con atenciones en salud en situación de urgencias y emergencias.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _PROYECTO LINEA SEM FINAL JAAA
6. Clasificar la prioridad de la solicitud de atención en salud en situación de urgencias y emergencias, acorde a los protocolos técnicos establecidos en el sistema de emergencias médicas.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS POR TURNO JAAA
7. Notificar la situación de urgencia y/o emergencia al prestador del servicio de salud más cercano para coordinar el desplazamiento de la ambulancia al sitio de la ocurrencia del evento. Se asignará un código de registro al prestador del servicio que realizó el traslado en el sistema.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS POR TURNO JAAA
8. Coordinar con la tripulación de la ambulancia el sitio de destino para la atención de acuerdo con los protocolos técnicos establecidos.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _PROYECTO LINEA SEM FINAL JAAA
9. Asesorar y/o brindar asistencia técnica mediante comunicación telefónica a la tripulación durante el traslado del paciente según su condición clínica.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _PROYECTO LINEA SEM FINAL JAAA
10. Verificar que el paciente sea entregado en el centro de urgencias de la institución receptora, siguiendo el protocolo establecido y realizando el registro en la minuta.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _PROYECTO LINEA SEM FINAL JAAA

11. Prestar teleorientación médica a la comunidad en el caso que no se requiera traslado en ambulancia.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _PR OYECTO LINEA SEM FINAL JAAA
12. Apoyar el sistema de vigilancia epidemiológica en los eventos de Urgencias, Emergencias y Desastres en articulación con la Subdirección de Vigilancia Epidemiológica; de acuerdo a los informes solicitados.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Se anexa correo remitiendo los eventos atendidos distribuidos por municipio de eocurrencia recepcionados durante el periodo delinforme.
13. Llevar de manera oportuna el censo hospitalario, en el formato dispuesto en la consola, relacionando disponibilidad de camas, especialistas, componentes sanguíneos, sueros y ambulancias.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS POR TURNO JAAA
14. Realizar el registro de la información correspondiente a la operación del Sistema de Emergencias Médicas -SEM- en la plataforma establecida, según los parámetros del Sistema de Emergencias Médicas (SEM).	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	72%	**Soporte:** Seanexa documento: 2021NOVDIC _PROYECTO LINEA SEM FINAL JAAA
15. Elaborar y enviar los reportes que solicite el Ministerio de Salud y Protección Social y demás entes de control; además de los reportes establecidos en el Convenio Interadministrativo SS-CDCVI No.580 de 2019.	13 de Noviembre al 12 de Diciembre	100%	AD	Durante el mesde reporte, no sesolicitaron reporte del Ministerio de Salud y Protección Social y demás entes de control.

Jaime A Altahona Acosta cc 8736630 Firma Del Contratista	Supervisor Del Contrato