PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha Quibdó, Diciembre de 2021

Señor (a)
Yilse Aleida Ruiz Carrillo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2339192**
Cargo del supervisor Coordinadora Academica
Dependencia: Programa articulacion con la media res-001
Ciudad: Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2021

Referencia: No **2339192** del año 2021

SANDRA VICTORIA RENTERIA QUINTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 54´255.943 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa articulacion con la media res-001, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes diciembre de cobro.

Valor y forma de Pago: se fija el valor total para cada uno de los contratos la suma DE VEINTICUATRO MILLONES CIENTO SESENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS ($24.166.285) MCTE. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de marzo por valor de UN MILLON CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DIECISEIS PESOS ($1.493.916); B) OCHO (8) Pagos iguales por los meses de abril a noviembre por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y SEIS MIL TRECIENTOS VEINTIDOS PESOS ($2.636.322) MCTE; y un ultimo pago correspondiente al mes de diciembre por valor de UN MILLON QUINIENTOS OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS NOVENTA Y TRES PESOS ($1.581.793) MCTE.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal como instructor contratista, para impartir formación profesional integral en el marco del programa articulación con la media técnica en el centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias

1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	Se realizaron refuerzos en el manejo de la producción agrícola como en los cultivos de hortalizas y su control. como en el tomate, pimenton, cebolla junca y pepino. El grado 11º se realizo visitas en las etapas productivas y se realizaron observaciones como en el control de enfermedades en los animales de especies menores como pollos de engordes, gallinas ponedoras y cerdos.	Anexos evidencia nro. 1
2	Orientar los procesos de enseñanza -aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes, conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19.	Los aprendices realizaron investigaciones sobre los cultivos que se producen en su región y cuando es su fecha de cosecha según su estado de madurez y el manejo que se debe dar en la poscosecha. Como es el manejo de bienestar animal, en las especies menores y mayores.	Anexos evidencia nro. 2
3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con los Establecimientos Educativos para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación se ejecutan en el marco de programa.	En la I.E.DiegoLuisCordoba de Acandí-Chocó, se conto con todos los espacios requeridos para el desarrollo de las actividades pedagógicas.	Anexos evidencia nro. 3
4	Ejecutar el programa de formación de acuerdo a la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	Se conto con la ayuda de los docentes del área en el desarrollo de las actividades agropecuarias. Como siembra de semillas de platanos, hortalizas y crias de pollos de engorde, gallinas ponedoras y cerdos En el grado 11°. Se realizó el seguimiento de la etapa productiva. Donde los	Anexos evidencia nro. 4

		aprendices realizaron manejo de limpieza en los cultivo de platano y coco como el manejo en los pollos de engorde y cerdos, con lo que demostraron sus conocimientos adquiridos durante el desarrollo de este curso.	
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.	Con la ayuda de la Intitucion Educativa D.L.C. Los aprendices desarrollaron las actividades que fueron asiganados individualmente, como practicos, de los temas que se desarrollaron durante el curso. Donde los aprendices. demostraron su buen desempeño	Anexos evidencia nro. 5
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la articulación con la media.	Por medio de practicas de campo los aprendices demostraron sus conocimientos que adquirieron durante el desarrollo de la Media Tecnica.	Anexos evidencia nro. 6
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.	Se realizó reunión y acompañamiento en dar información sobre la ejecución de la formación en el programa de Articulación con la Media Técnica en el grado 9°.	 Anexos evidencia nro. 7
8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el SENA en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.	Los ambientes de formación, fueron adecuados para el desarrollo de la Articulación Media Tecnica. Cerca de la formación en producción Agropecuaria.	Anexos evidencia nro. 8

9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	No se adelantó ninguna actividad en el periodo para esta obligación con disponibilidad para ejecutarlo cuando se requiera.	N/A
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (160 horas) por el supervisor según plan de contratación.	Se cumplio la totalidad de horas según el requerimiento.	Anexos evidencia nro. 10 Gestión de tiempo.
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia “Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo”, según las normas que aplican a la función instructor.	Se cuenta con la competencia de orientar formación profesional de acuerdo a los procedimientos técnicos y normativos	Anexo evidecia de la obligación Nro 11
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Se realizo el informe mensual de las actividades relacionando el cumplimiento de las obligaciones.	Anexo evidecia de la obligación Nro. 12 Informe mensual mes de diciembre.
13	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19	No se adelantó ninguna actividad en el periodo para esta obligación con	N/A
14	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Capacitacion sobre la subidad al Secop ii	Anexo evidecia de la obligación Nro. 14

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito ad juntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9427473576** de la planilla, operador aportes en líneas, mes de noviembre. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (9) folios

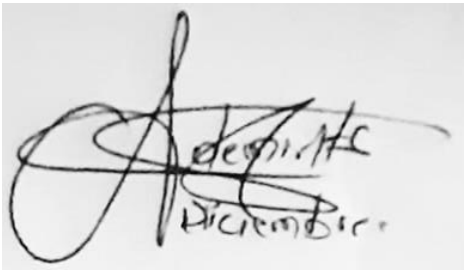
Cordialmente,

Firma

Sandra Victoria Rentería Quinto.
Contratista
C.C. No. 54´255.943

Recibí a satisfacción:

Firma
Yilse Aleyda Ruiz Carrillo
Supervisor(a) Contrato 2339192 de 2021
Cargo: Coordinadora Academica



EVIDENCIAS.



Anexo evidencia Nro.1



Anexos evidencia nro. 2 visita aprendiz en la cría de gallinas ponedoras



Anexos evidencia nro. 3 aprendices en actividad practic



Anexos evidencia nro. 4 acompañamiento de los docente de la I.E.A.D.L.C



Anexos evidencia nro. 5



Anexos evidencia nro. 6 aprendiz



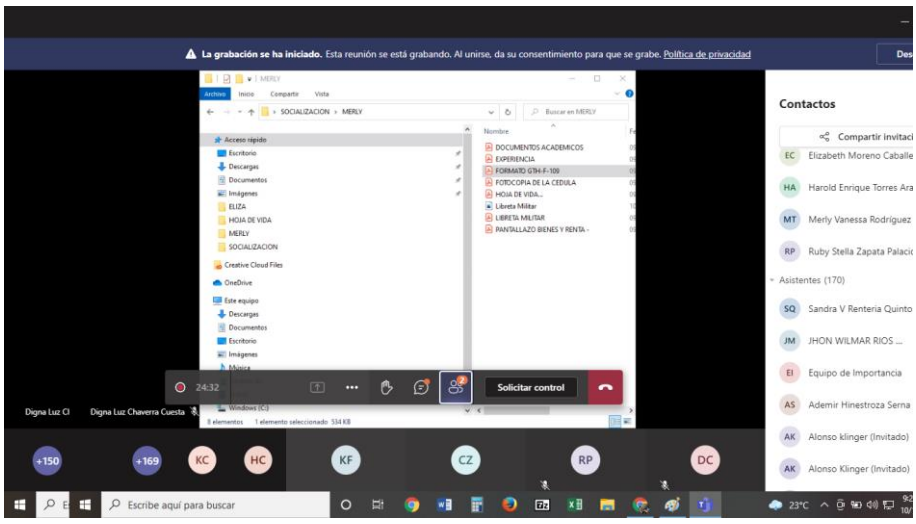
Obligación Nro 7 reunion en el grado 9° información sobre la AMT



Anexos evidencia nro. 8



Obligación Nro 11



Obligación Nro. 14

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME FINAL

Ciudad y fecha Quibdó, Diciembre de 2021

Señor (a)
Yilse Aleida Ruiz Carrillo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2339192**
Cargo del supervisor Coordinadora Academica
Dependencia: Programa articulacion con la media res-001
Ciudad: Quibdó

Asunto: Informe Final, mes diciembre del año 2021

Referencia: No **2339192** del año 2021

SANDRA VICTORIA RENTERIA QUINTO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 54´255.943 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en Programa articulacion con la media res-001, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes diciembre de cobro.

Informe final de las actividades desarrolladas en la Institución Educativa Agropecuaria Diego Luis Córdoba de Acandí

Las actividades desarrolladas en convenio con el SENA en la Articulación con la Media Técnica y la Institución Educativa Agropecuaria Diego Luis Córdoba de Acandí, se relaciona a continuación la información de los aprendices matriculados, y que cumplieron con los requerimientos del SENA, como a ver aprobado todas las competencias para ser certificados como técnicos en Producción Agropecuaria.

Se relacionan a continuación según las fichas y grados:

Grado 10° la ficha nro. 2311932

En esta ficha fueron matriculados 18 aprendices en la Articulación con la Media Técnica, de los cuales 8 cumplieron con la aprobación de las siguientes competencias por lo tanto son los que pasan para la próxima oferta del 2022.

- Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.
- Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.
- Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.

Los 10 aprendices restantes desertaron del curso voluntariamente.

Grado 11° la ficha nro. 2097257

En esta ficha fueron matriculados 37 aprendices en la Articulación con la Media Técnica, de los cuales 12 cumplieron para la certificación con la aprobación de las siguientes competencias.

- Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social
- Resultados de aprendizaje etapa practica
- Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva
- Mantener el cultivo según recomendaciones agronómicas.
- Preparar terreno para siembra según cultivo y requerimientos técnicos.
- Coordinar producción de especie pecuaria según objetivos de la empresa.
- Cosechar el producto siguiendo las especificaciones técnicas definidas.

24 aprendices desertaron del curso voluntariamente y como No aprobado 1 ya que no cumplió con los requerimientos del SENA.

Cordialmente,

Firma



Sandra Victoria Rentería Quinto.
ContratistaC.C. No. 54´255.943

Recibí a satisfacción:

Firma
Yilse Aleyda Ruiz Carrillo
Supervisor(a) Contrato 2339192 de 2021
Cargo: Coordinadora Academica

