SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2288033 del año 2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: YORYI YOEL ALDANA MENDOZA

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C 77.194.097

OBJETO DEL Contratar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria Grupo Étnico, ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira, con el perfil de las diferentes áreas requeridas por demanda social; sectores productivos y relacionamiento corporativo..

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.
2. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.
3. Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
4. Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.
5. Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
6. Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnicay/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.
7. Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.
8. Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.
9. Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados

queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.

10. Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.

11. Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.

12. Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.

13. Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.

14. Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios

15. Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.

16. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén

17. Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.

18. Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.

19. Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.

20. Impartir Formación Profesional Integral en el Área designada en sus diferentes modalidades y niveles con un alcance mínimo de 160 horas mensuales.

21. Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, Manejo Secop II, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); El contratista deberá 5 GTH-F-075 V.05 ejecutar su contrato conforme al Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol “SIGA” del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma CompromISO, para lo cual deberá conocer apoyar y participar en las actividades propias del SIGA y del MIPG, velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación.

22. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento de la Guajira
PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución será nueve (9), sin exceder la presente vigencia presupuestal

Valor total del contrato	**$ 34.111.350.00.**
Valor Ejecutado	**$34.111.350.00.**
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 0

y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 04 de Marzo de 2021
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 2 de Diciembre de 2021

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato es la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES CIENTO ONCE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE ($34.111.350.00)**.**

SUPERVISOR: JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO
CONTRATO No CO1.PCCNTR.2288033 del año 2021

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía No. **84.069.050**

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO_X__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

CODIGO DE FICHA	COMPETENCIA	PROGRAMA DE FORMACION	NUMERO DE HORAS PROGRAMADAS	NUMERO DE HORAS EJECUTADAS
2292032	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2294374	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2307093	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2307078	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2314338	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2312629	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2324439	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2326125	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2334182	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2334185	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2346624	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2346646	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2355381	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2353362	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40

2365304	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2368193	Planear actividades de mercadeo que respondan a las necesidades y expectativas de los clientes y los objetivos de la empresa.	MERCADEO Y VENTAS	40	40
2376739	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2376729	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2381348	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2384752	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2384751	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2395750	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2395748	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2407696	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2407690	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2418003	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40

2417994	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2428092	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2431266	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2437190	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
2437682	Coordinar proyectos de acuerdo con los planes y programas establecidos por la empresa.	EMPRENDIMIENTO INNOVADOR	40	40
24444457	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2444445	Controlar los inventarios según indicadores y métodos.	CONTROL DE INVENTARIO CON HERRAMIENTAS DIGITALES	60	60
2457385	Analizar los resultados contables y financieros según los criterios de evaluación establecidos por la organización.	APLICACION DE METODOLOGIAS PARA EL ANALISIS FINANCIERO EMPRESARIAL.	40	40
2456832	Controlar los inventarios según indicadores y métodos.	CONTROL DE INVENTARIO CON HERRAMIENTAS DIGITALES	60	60
	TOTAL HORAS EJECUTADAS	**1,440**		

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

De acuerdo al objeto contratado el Señor **YORYI YOEL ALDANA MENDOZA** *identificado con la Cédula de ciudadanía 77.194.097 expedida en Valledupar - Cesar Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos, Técnicos, Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Complementaria de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Formación Profesional en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira Con el perfil de las diferentes áreas requeridas por demanda social sectores productivos y relacionamiento corporativo.* en el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira*, que la duración del Contrato de Prestación de Servicios CO1.PCCNTR.2288033, se fijó en Acta de inicio del 04 de Marzo de 2021 hasta el* 2 de Diciembre de 2021 *, . Sin exceder la presente vigencia presupuestal. Durante la ejecución del Contrato de Prestación de Servicio CO1.PCCNTR.2288033 de 2021, El contratista cumplió a cabalidad con las actividades asignadas de acuerdo a lo establecido en la Cláusula cuarta: Obligaciones del o (la) contratista, siempre comprometida (o) en cada una de las acciones realizadas. Que a la fecha el SENA no tiene saldo pendiente con el (la) contratista, toda vez que el Balance Financiero demuestra la cancelación total de los honorarios estipulados por la entidad.*

SANCIONES: SI___ NO___

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI__ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO
Firmado digitalmente por JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO
Fecha: 2021.12.17 17:06:03 -05'00'

JAVIER ANTONIO CARRILLO PINTO