PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Diciembre 2021

Señor
Jairo Abello Camargo
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2381762**
Coordinador de Formación Profesional Integral
Bienestar al aprendiz y Atención al Egresado
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual DICIEMBRE 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2381762 del año 2021

Luz Estella Jaramillo Pérez, identificada con la cédula de ciudadanía No.36.537.564, de SANTA MARTA, en mi calidad de Contratista del SENA, en AUXILIAR DE DISCIPLINA APRENDICES DEL INTERNADO en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de Actividades realizadas en el mes de diciembre objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:
Se fija como valor total para el contrato la suma de VENTIÚN MILLONES TREINTA Y SIENTE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($21.037.489). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de abril de 2021 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS ($2.056.296); b) Siete pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2021, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.372.649) cada uno; b) y un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLON CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE ($1.186.325).

OBJETO.
Prestación de servicios personales de carácter temporal, para apoyar las actividades operativas y administrativas del área de Coordinación de Disciplina del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

CLAUSULA PRIMERA:

#	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar y velar por el orden y la disciplina en el alojamiento, restaurante y demás instalaciones en el centro de formación.	*Supervisión y aseo del bloque. *Supervisión y aseo de habitaciones. *Aseo en áreas comunes.	Fotografías.
2	Apoyar y acompañar a los aprendices internos en el alojamiento en horarios diurnos y nocturnos, según requerimientos para el funcionamiento del internado.	*Rondas de supervisión diurna y nocturna para mantener el orden y la disciplina dentro y fuera de los dormitorios.	Fotografías. Rondas de Supervisión.
3	Desarrollar acciones tendientes a conservar la salud física y mental, la disciplina individual y colectiva de la comunidad educativa del centro de formación.	*Juegos recreativos (microfutbol) con los aprendices internos. *Ejercicios Físicos. *Jornada didáctica “conozcamos el centro histórico de Santa Marta”. *Día de las velitas.	Fotografías.
4	Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.	Pago correspondiente realizado.	Recibos electrónicos
5	Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.	Asistencia a reuniones obligatorias.	No aplica.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
……				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL (4418659093) expedido por soporte de pago SOI, correspondiente al mes de **noviembre 2021**

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Luz Estella Jaramillo Pérez
Contratista
C.C. No. 36.537.564 de Santa Marta

Recibí a satisfacción:

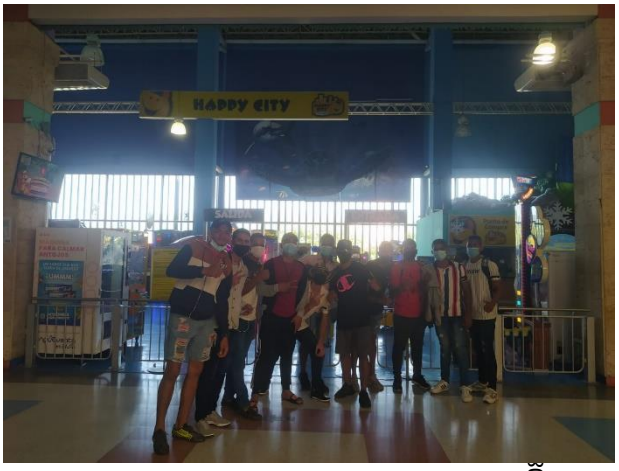
Elwis Olivero Centeno
Supervisor Contrato
Coordinador de Formación Profesional Integral

EVIDENCIAS


MUSEO DEL ORO
TAIRONA
CASA DE LA ADUANA

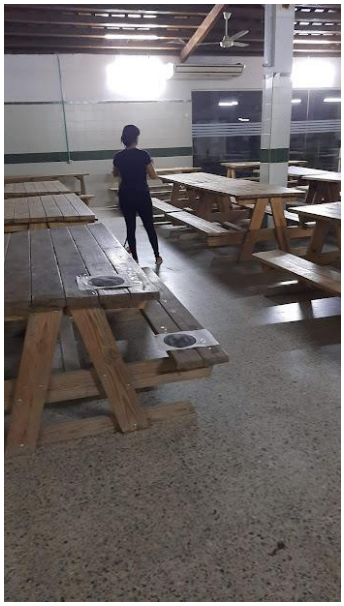

JUMBO
cencosud



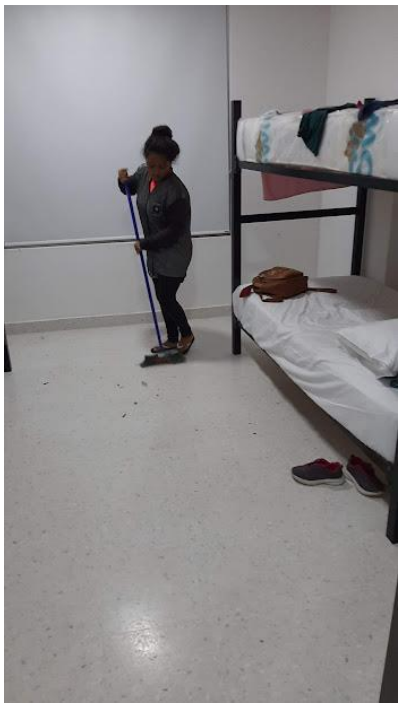

HAPPY CITY



















SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
ENTREGA DE BIENES E INFORMACIÓN DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL POR EL CONTRATISTA

LUGAR:	Santa Marta
FECHA:	17/12/2020
REGIONAL:	Magdalena

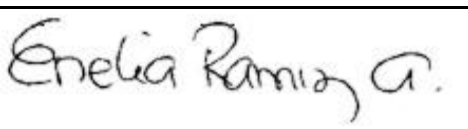
NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS: LUZ ESTELLA JARAMILLO PEREZ	**IDENTIFICACIÓN**
	C.C. No. 36.537.564

DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: CENTRO ACUÍCOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.2381762

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO		CESIÓN		LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO		TERMINACIÓN UNILATERAL	X

DEPENDENCIA SENA	Marcar con x	RESPONSABLES	
		NOMBRES	FIRMA
GESTIÓN DE TIC	X	**EDWIN PARRA**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		**ENELIA RAMIREZ**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL		**ELWIS OLIVEROS**	
ALMACÉN E INVENTARIOS	X	**RAFAEL VELASQUEZ**	
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación)		**DIMAS BOLAÑOS**	
CONTABILIDAD	X	**HUGO BRITO**	
TESORERIA	X	**BLADIMIR CONTRERAS**	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA		**EDWIN PARRA**	
BIBLIOTECA		**JUAN CAMILO ROJAS**	
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO	X	**ELWIS OLIVEROS**	

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2381762

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUZ ESTELLA JARAMILLO PÉREZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 36.537.564 de Santa Marta

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios personales de carácter temporal, para apoyar las actividades operativas y administrativas del área de Coordinación de Disciplina del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Apoyar y velar por el orden y la disciplina en el alojamiento, restaurante y demás instalaciones en el centro de formación.
- Apoyar y acompañar a los aprendices internos en el alojamiento en horarios diurnos y nocturnos, según requerimientos para el funcionamiento del internado.
- Desarrollar acciones tendientes a conservar la salud física y mental, la disciplina individual y colectiva de la comunidad educativa del centro de formación.
- Cumplir cabal y oportunamente con las obligaciones frente al Sistema General de Salud, Pensiones y Riesgos Laborales que se especifican en la minuta del contrato a suscribir.
- Todas las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira

PLAZO DE EJECUCIÓN*:* Será hasta el 15 de diciembre del 2021

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 5 de abril de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 15 de diciembre del 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: 15 de diciembre del 2021

VALOR DEL CONTRATO: El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a pagar el valor del contrato subordinado a las apropiaciones que del mismo se hagan del presupuesto de la siguiente manera:
Se fija como valor total para el contrato la suma de VENTIÚN MILLONES TREINTA Y SIENTE MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($21.037.489). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de abril de 2021 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS ($2.056.296); b) Siete pagos iguales por los meses de mayo a noviembre de 2021, por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($2.372.649) cada uno; b) y un último pago en el mes de diciembre por valor de UN MILLON CIENTO OCHENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS VEINTICINCO PESOS MCTE ($1.186.325).

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

SUPERVISOR: ELWIS ALDEMAR OLIVEROS CENTENO
IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C 85459505
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.2381762**
Coordinador de Formación Profesional Integral

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor Total del contrato	$21.037.489
Valor ejecutado	$21.037.489
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

- Ejercicios basados en postura corporal
- Conferencia sobre actividad física para aprendices del CAAG
- Reto de cardio trabajando con nuestro propio peso- piernas-glúteos-abdomen y brazos por la herramienta google meet para aprendices del CAAG.
- Ejercicios de entrenamiento funcional para tronco superior por la herramienta google meet para aprendices del CAAG.
- Rutina de cardio hit en casa para aprendices del CAAG.
- Ejercicios de Pilates con movimiento articular para aprendices del CAAG por google meet para aprendices del CAAG.
- Juegos Recreativos para aprendices del CAAG.
- Mini torneo de futbol sala para aprendices del CAAG.
- Juegos dinámicos para aprendices en formación.
- Juegos Autóctonos y tradicionales.
- Pautas Activas para aprendices en formación.
- Sesión de ejercicios para la columna vertebral por la herramienta google meet para aprendices del CAAG.
- Rutina de alta intensidad isométrica por la herramienta google meet para aprendices del CAAG.
- Celebración basada en actividad de telecomunicaciones para los aprendices del CAAG.







- Celebración a la Afrocolombianidad.
- Reto de cardio trabajando con nuestro propio peso-piernas-glúteos-abdomen y brazos.
- El combo perfecto “Rutina de glúteos, cuádriceps y abdomen por la herramienta de google meet para aprendices del CAAG.
- Ejercicios de fitness (fuerza muscular y resistencia) por la herramienta google meet para aprendices del CAAG.
- Estiramientos estáticos y dinámicos por la herramienta google meet para aprendices del CAAG.
- Participación de actividades recreativas en la celebración del día del aprendiz.
- Ejercicios de acondicionamiento físico para Worldskills CAAG.
- Muévete en casa /Prevención a la inactividad física.
- Ejercicios de Pilates con movimiento articular para aprendices del CAAG por google meet para aprendices del CAAG
- Aumenta tu nivel de masa muscular.
- Supervisión y acondicionamiento del Centro de Convivencia.
- Aseo en áreas comunes.
- Paseo de integración.
- Supervisión y aseo del bloque y las habitaciones.
- Acompañar a los aprendices en los diferentes horarios.
- Realizar Juegos recreativos (microfutbol) con los aprendices internos.
- Revisión y Organización de documentos y/o papelería de los aprendices internos.
- Velar por el cuidado de los aprendices, promover la buena convivencia y garantizar condiciones de orden y aseo al interior del CAAG.
- Realizar rondas de supervisión diurna y nocturna para mantener el orden y la disciplina dentro y fuera de los dormitorios.
- Jornada didáctica “conozcamos el centro histórico de Santa Marta”.
- *Día de las velitas.

SANCIONES: SI___ NO X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

SUPERVISOR: ELWIS ALDEMAR OLIVEROS CENTENO
IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: **C.C 85459505**
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. No. CO1.PCCNTR.2381762**
Coordinador de Formación Profesional Integral

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) JARAMILLO PEREZ LUZ STELLA identificado(a) con CC. 36537564 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 13 de Diciembre de 2021 a las 08:16:10

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.