PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, D.C., Diciembre 18 de 2021

Señor (a)
ADRIANA PATRICIA BALLÉN SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR .2210808**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica de Gestión de Talento Humano - Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2210808 del año 2021

CLARA INÉS MORA MOLANO, identificada con la cédula de ciudadanía No. 39.526.332 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Administrativa (Coordinación Académica Gestión de Talento Humano), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA Y UN MILLONES OCHENTA MIL PESOS ($41.080. 000) COP, incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA alcontratista de la siguiente manera: a.) UN (1) primer pago correspondiente al mes de FEBRERO de 2021, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA MIL PESOS
($3.770.000) COP. b.) NUEVE (9) pagos iguales correspondientes a los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2021, por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($3.900.000) COP. cada uno. c.) UN (1) pago final correspondiente al mes de DICIEMBRE de 2021, por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS DIEZ MIL PESOS ($2.210.000) COP.

Plazo: Será hasta el (17) de (Diciembre) de 2021

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral, mediante la modalidad de periodos fijos de instructores, para la ejecución de acciones de Formación Titulada y/o Complementaria, presencial y virtual, en las Áreas de Gestión del Talento Humano, Asistencia y Gestión Administrativa y Gestión Documental y de la Información, del Centro de Gestión Administrativa, Subsede y Organizaciones, así como las actividades de capacitación o de auditoria en el sistema integrado de gestión de calidad, para Orientar, Participar, Formular, Ejecutar, Seguir, Controlar, Planes, Programas y Proyectos desarrollando Competencias de la Formación Profesional Integral para dar respuesta a la política Institucional entre otros el Proceso de Calidad y Mejoramiento

Continuo y demanda de la población; en las jornadas diurna, nocturna, madrugada y fines de semana.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la Formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o Competencias establecidas y programadas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
2	Orientar Formación Profesional Integral a los aprendices según programación de fichas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o Competencias en las cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
4	Orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias del programa.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
5	Aplicar durante el periodo de duración del contrato, al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplica a la función Instructor, así como a los procesos, que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
6	Cumplimiento oportuno con las entregas de los distintos formatos y documentos requeridos en el proceso administrativo.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
7	Cumplimiento del manual, estándares y lineamientos vigentes para la orientación de procesos de formación a través de ambientes virtuales de aprendizaje.	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)
8	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, según lo descrito en el instructivo para orientar el desempeño… del instructor en Ambientes Virtuales de Aprendizaje SENA, entregado por el a Dirección de Formación Profesional	Guías, talleres, estrategias didácticas activas.	Portafolio virtual (Drive coordinación)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1042309484 de la planilla, expedido por PAGO SIMPLE en el mes de Noviembre de 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (3) folios

Cordialmente,

Firma
CLARA INES MORA MOLANO
Contratista
C.C. No. 39.526.332

Recibí a satisfacción:

Firma
ADRIANA PATRICIA BALLEN
Supervisor(a) Contrato C01.PCCNTR. 2210808 de 2021
Cargo Coordinadora Académica

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: Diciembre 1º. de 2021

Instructor: CLARA INÉS MORA

Ficha de caracterización: 66448 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Se cedió l franja para investigación y elaboración de exposición	MEET
Valoración – Retroalimentación	Protocolo de bioseguridad COVID 19	MEET
Material de Apoyo	Excel	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

Se cedió l franja para investigación y elaboración de exposición

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

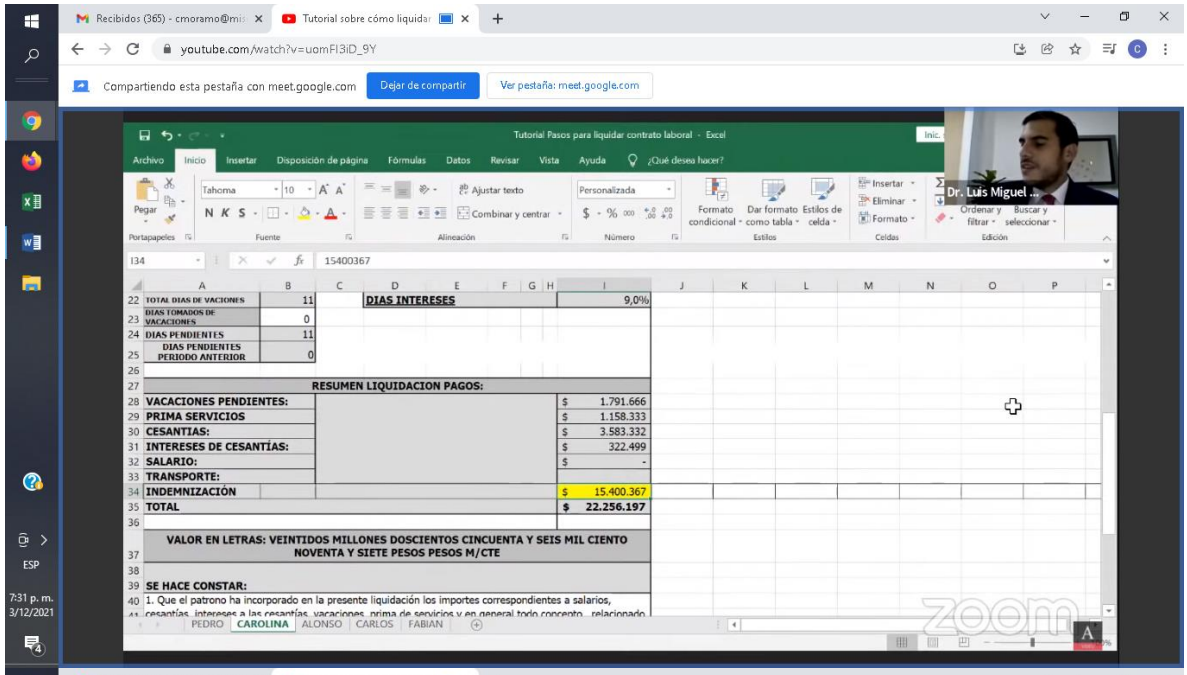
Fecha: Diciembre 3 de 2021

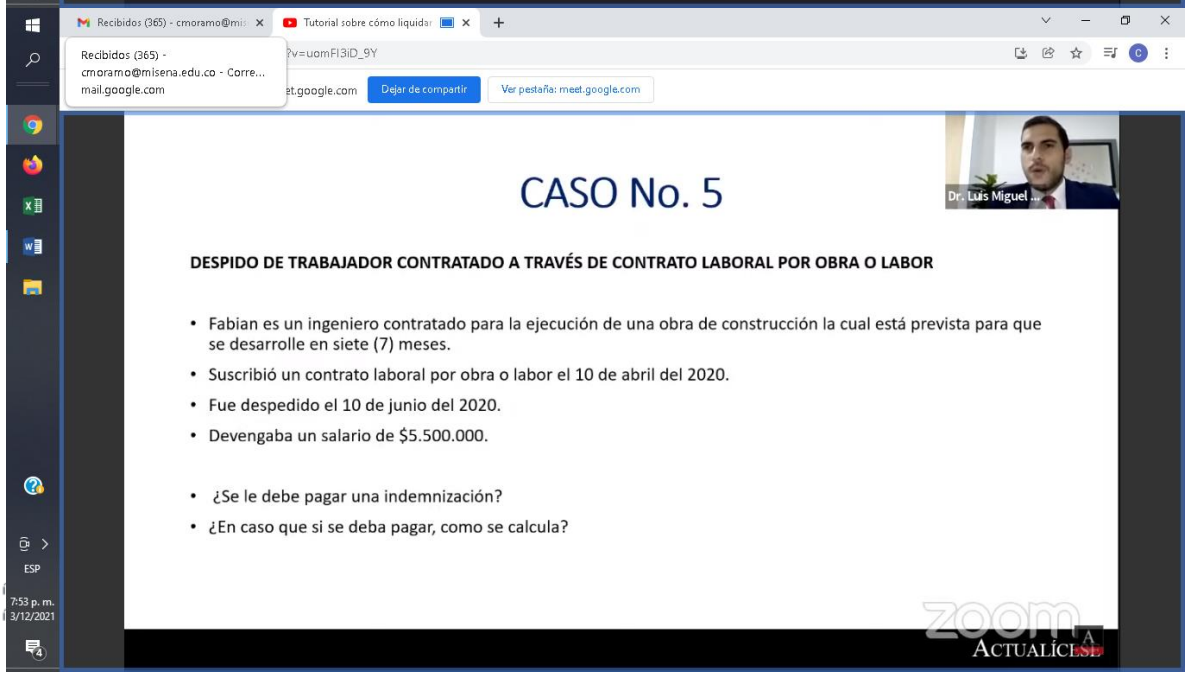
Instructor: CLARA INÉS MORA

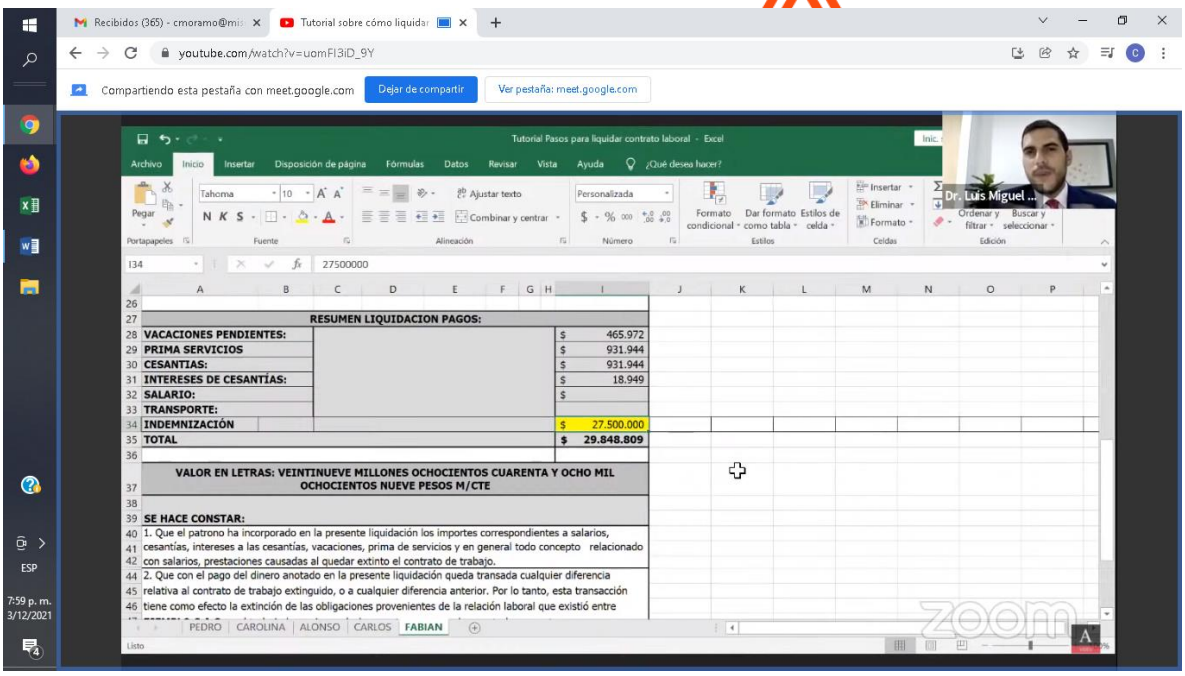
Ficha de caracterización: 66448 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Video	MEET
Valoración – Retroalimentación	Liquidación de contratos de trabajo	MEET
Material de Apoyo	Excel	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	


Recibidos (365) - cmoramo@mis
Tutorial sobre cómo liquidar
youtube.com/watch?v=uomFI3iD_9Y
Compartiendo esta pestaña con meet.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: meet.google.com
Tutorial Pasos para liquidar contrato laboral - Excel
Dr. Luis Miguel ...
15400367
DIAS INTERESES 9,0%
RESUMEN LIQUIDACION PAGOS:
VACACIONES PENDIENTES: $ 1.791.666
PRIMA SERVICIOS $ 1.158.333
CESANTIAS: $ 3.583.332
INTERESES DE CESANTÍAS: $ 322.499
SALARIO: $ -
TRANSPORTE:
INDEMNIZACIÓN $ 15.400.367
TOTAL $ 22.256.197
VALOR EN LETRAS: VEINTIDOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO NOVENTA Y SIETE PESOS PESOS M/CTE
SE HACE CONSTAR:
1. Que el patrono ha incorporado en la presente liquidación los importes correspondientes a salarios,
PEDRO CAROLINA ALONSO CARLOS FABIAN
ESP
7:31 p. m.
3/12/2021


Recibidos (365) - cmoramo@mis
Tutorial sobre cómo liquidar
Recibidos (365) - cmoramo@misena.edu.co - Corre... mail.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: meet.google.com
Dr. Luis Miguel ...
CASO No. 5
DESPIDO DE TRABAJADOR CONTRATADO A TRAVÉS DE CONTRATO LABORAL POR OBRA O LABOR
• Fabian es un ingeniero contratado para la ejecución de una obra de construcción la cual está prevista para que se desarrolle en siete (7) meses.
• Suscribió un contrato laboral por obra o labor el 10 de abril del 2020.
• Fue despedido el 10 de junio del 2020.
• Devengaba un salario de $5.500.000.
• ¿Se le debe pagar una indemnización?
• ¿En caso que si se deba pagar, como se calcula?
ACTUALÍCESE
ESP
7:53 p. m.
3/12/2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

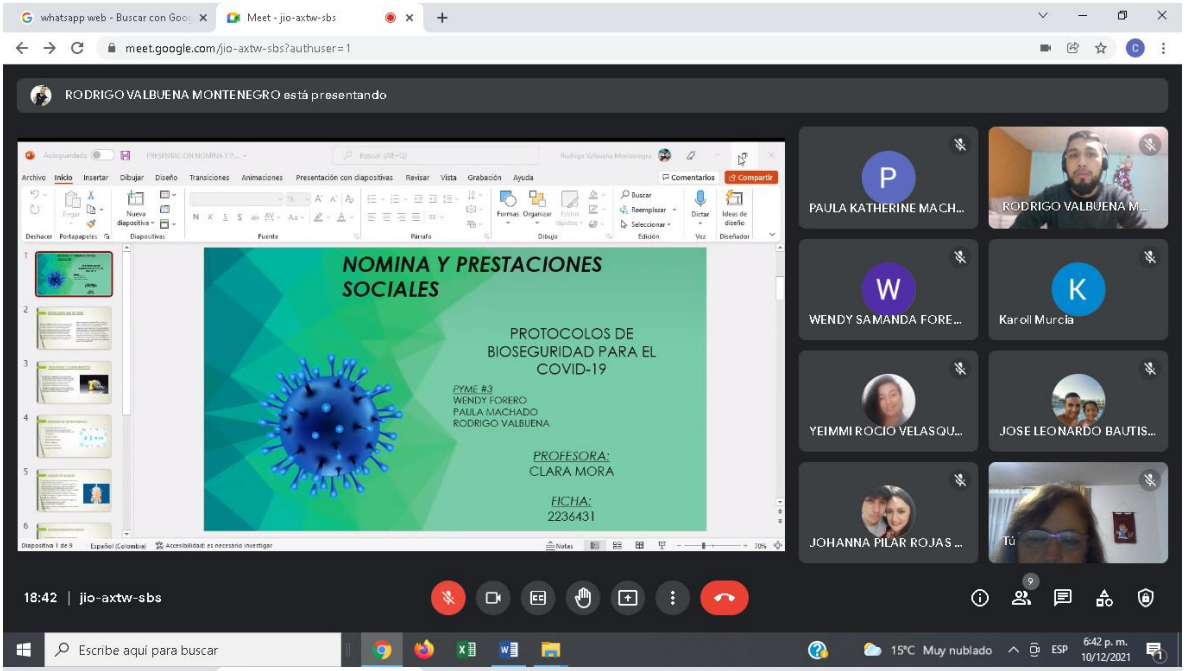
Fecha: Diciembre 10 de 2021

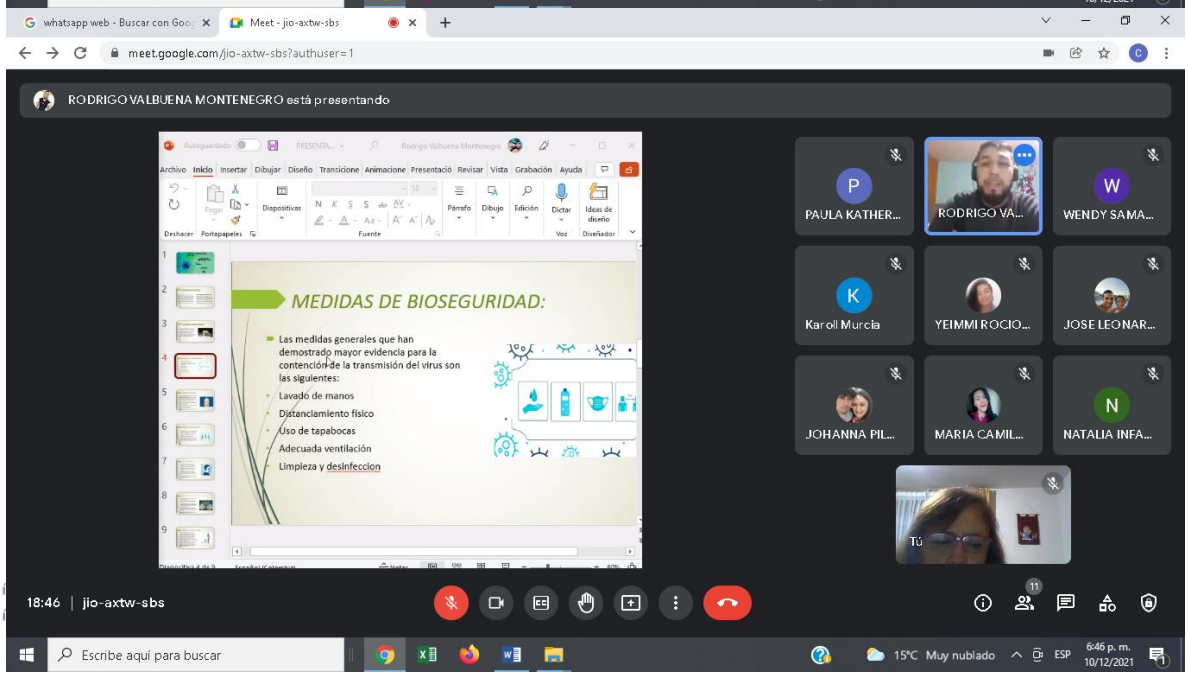
Instructor: CLARA INÉS MORA

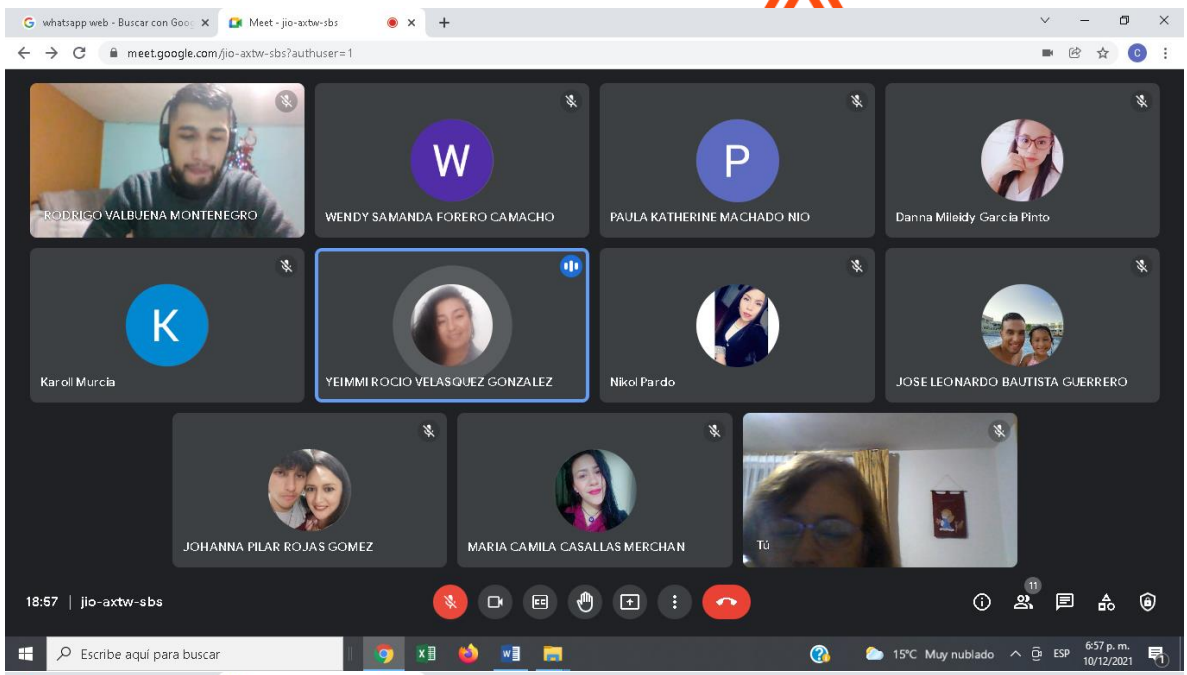
Ficha de caracterización: 66448 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

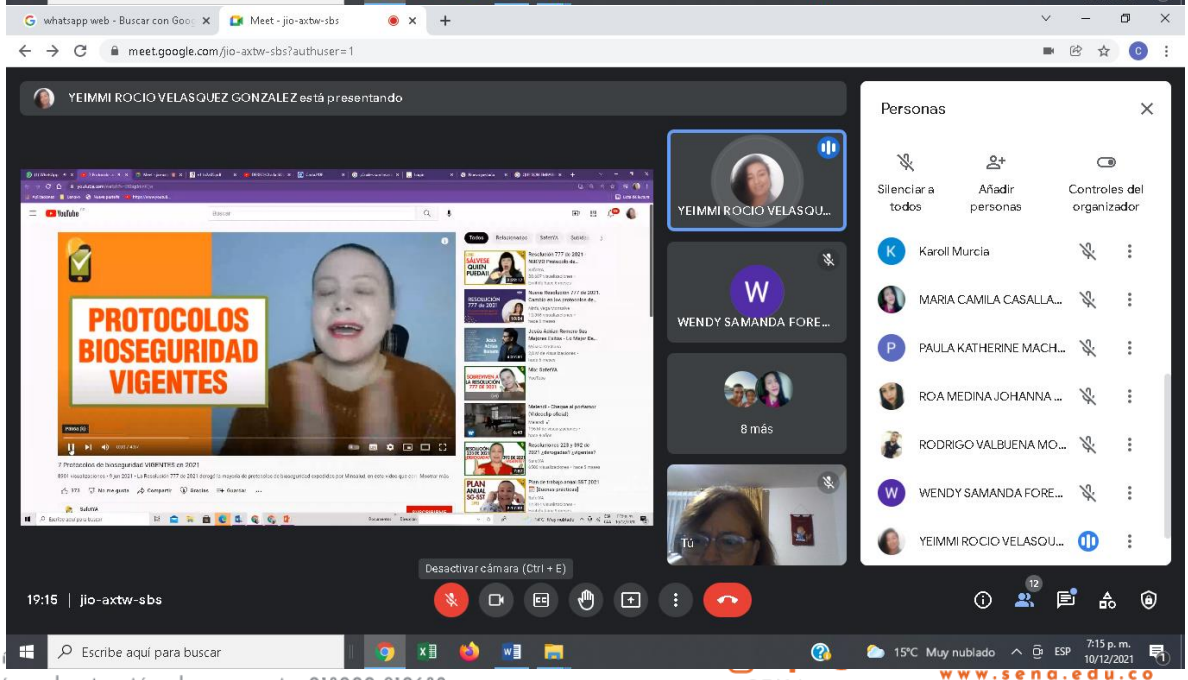
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Exposición sobre el protocolo de Bioseguridad	MEET
Valoración – Retroalimentación	Participación de las pymes	MEET
Material de Apoyo	Diapositivas	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

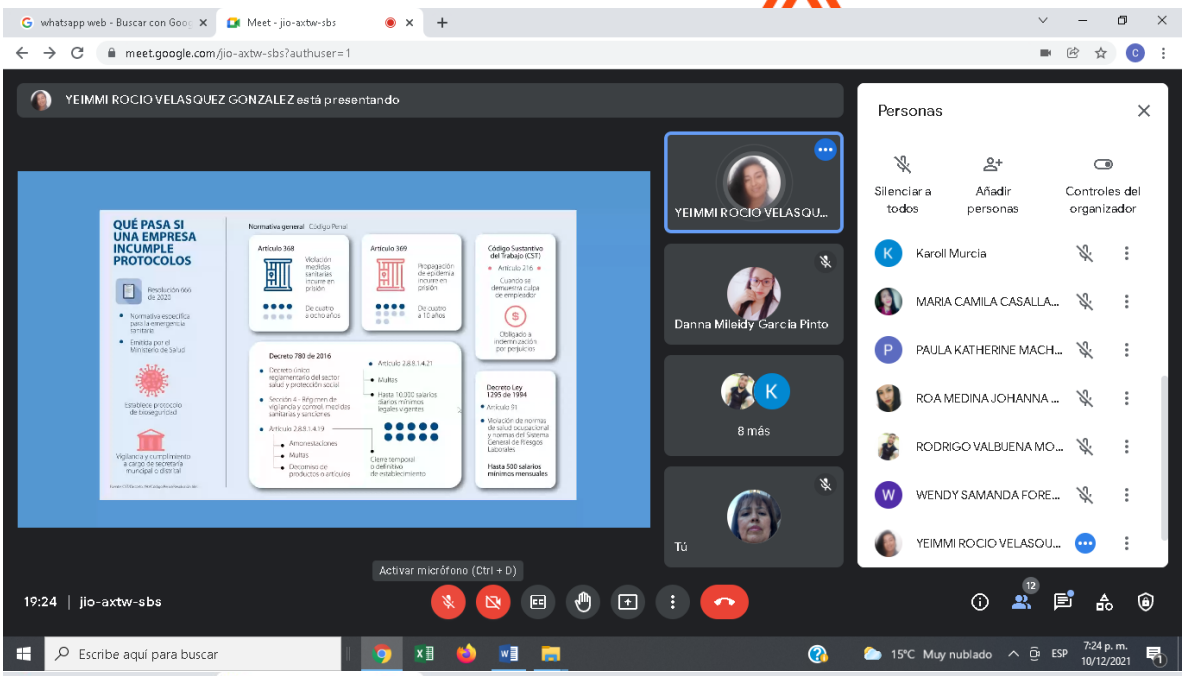
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

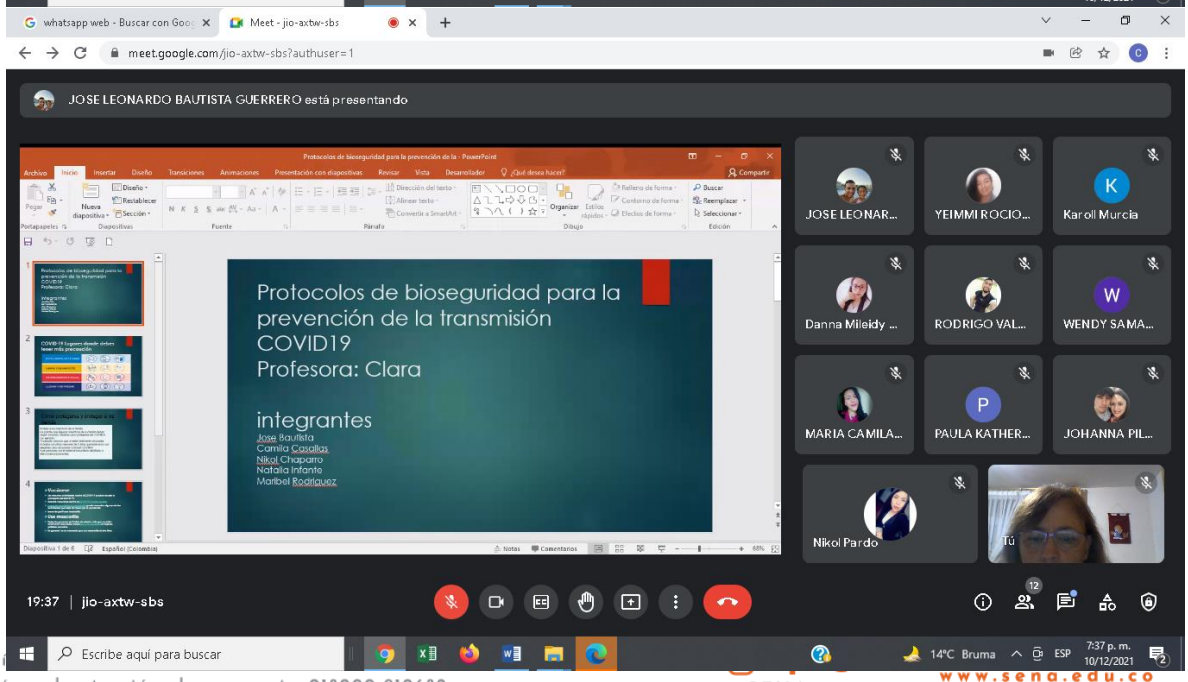

whatsapp web - Buscar con Goo
Meet - jio-axtw-sbs
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
RODRIGO VALBUENA MONTENEGRO está presentando
NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES
PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD PARA EL COVID-19
PYME #3
WENDY FORERO
PAULA MACHADO
RODRIGO VALBUENA
PROFESORA:
CLARA MORA
FICHA:
2236431
PAULA KATHERINE MACH...
RODRIGO VALBUENA M...
WENDY SAMANDA FORE...
Karoll Murcia
YEIMMI ROCIO VELASQU...
JOSE LEONARDO BAUTIS...
JOHANNA PILAR ROJAS ...
Tú
18:42 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
15°C Muy nublado
ESP
6:42 p. m.
10/12/2021


whatsapp web - Buscar con Goo
Meet - jio-axtw-sbs
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
RODRIGO VALBUENA MONTENEGRO está presentando
MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD:
Las medidas generales que han demostrado mayor evidencia para la contención de la transmisión del virus son las siguientes:
Lavado de manos
Distanciamiento físico
Uso de tapabocas
Adecuada ventilación
Limpieza y desinfeccion
PAULA KATHER...
RODRIGO VA...
WENDY SAMA...
Karoll Murcia
YEIMMI ROCIO...
JOSE LEONAR...
JOHANNA PIL...
MARIA CAMIL...
NATALIA INFA...
Tú
18:46 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
15°C Muy nublado
ESP
6:46 p. m.
10/12/2021


meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
RODRIGO VALBUENA MONTENEGRO
WENDY SAMANDA FORERO CAMACHO
PAULA KATHERINE MACHADO NIO
Danna Mileidy García Pinto
Karoll Murcia
YEIMMI ROCIO VELASQUEZ GONZALEZ
Nikol Pardo
JOSE LEONARDO BAUTISTA GUERRERO
JOHANNA PILAR ROJAS GOMEZ
MARIA CAMILA CASALLAS MERCHAN
Tú
18:57 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
15°C Muy nublado
6:57 p. m.
10/12/2021


meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
YEIMMI ROCIO VELASQUEZ GONZALEZ está presentando
PROTOCOLOS BIOSEGURIDAD VIGENTES
YEIMMI ROCIO VELASQU...
WENDY SAMANDA FORE...
8 más
Tú
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
Karoll Murcia
MARIA CAMILA CASALLA...
PAULA KATHERINE MACH...
ROA MEDINA JOHANNA ...
RODRIGO VALBUENA MO...
WENDY SAMANDA FORE...
YEIMMI ROCIO VELASQU...
Desactivar cámara (Ctrl + E)
19:15 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
15°C Muy nublado
7:15 p. m.
10/12/2021


whatsapp web - Buscar con Goo
Meet - jio-axtw-sbs
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
YEIMMI ROCIO VELASQUEZ GONZALEZ está presentando
QUÉ PASA SI UNA EMPRESA INCUMPLE PROTOCOLOS
Personas
Silenciar a todos
Añadir personas
Controles del organizador
Karoll Murcia
MARIA CAMILA CASALLA...
PAULA KATHERINE MACH...
ROA MEDINA JOHANNA ...
RODRIGO VALBUENA MO...
WENDY SAMANDA FORE...
YEIMMI ROCIO VELASQU...
Danna Mileidy Garcia Pinto
8 más
Tú
Activar micrófono (Ctrl + D)
19:24 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
15°C Muy nublado
ESP
7:24 p. m.
10/12/2021


whatsapp web - Buscar con Goo
Meet - jio-axtw-sbs
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
JOSE LEONARDO BAUTISTA GUERRERO está presentando
Protocolos de bioseguridad para la prevención de la transmisión COVID19
Profesora: Clara
integrantes
Jose Bautista
Camila Casallas
Nikol Chaparro
Natalia Infante
Maribel Rodriguez
JOSE LEONAR...
YEIMMI ROCIO...
Karol Murcia
Danna Mileidy ...
RODRIGO VAL...
WENDY SAMA...
MARIA CAMILA...
PAULA KATHER...
JOHANNA PIL...
Nikol Pardo
Tú
19:37 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
14°C Bruma
ESP
7:37 p. m.
10/12/2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

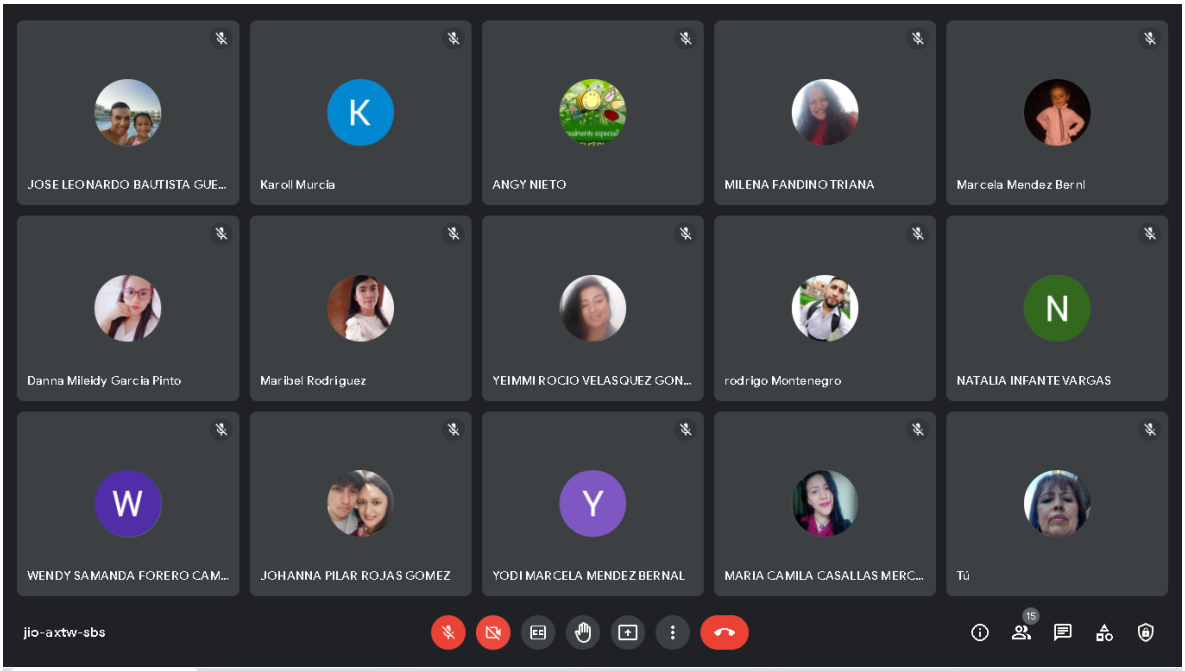
Fecha: Diciembre 13 de 2021

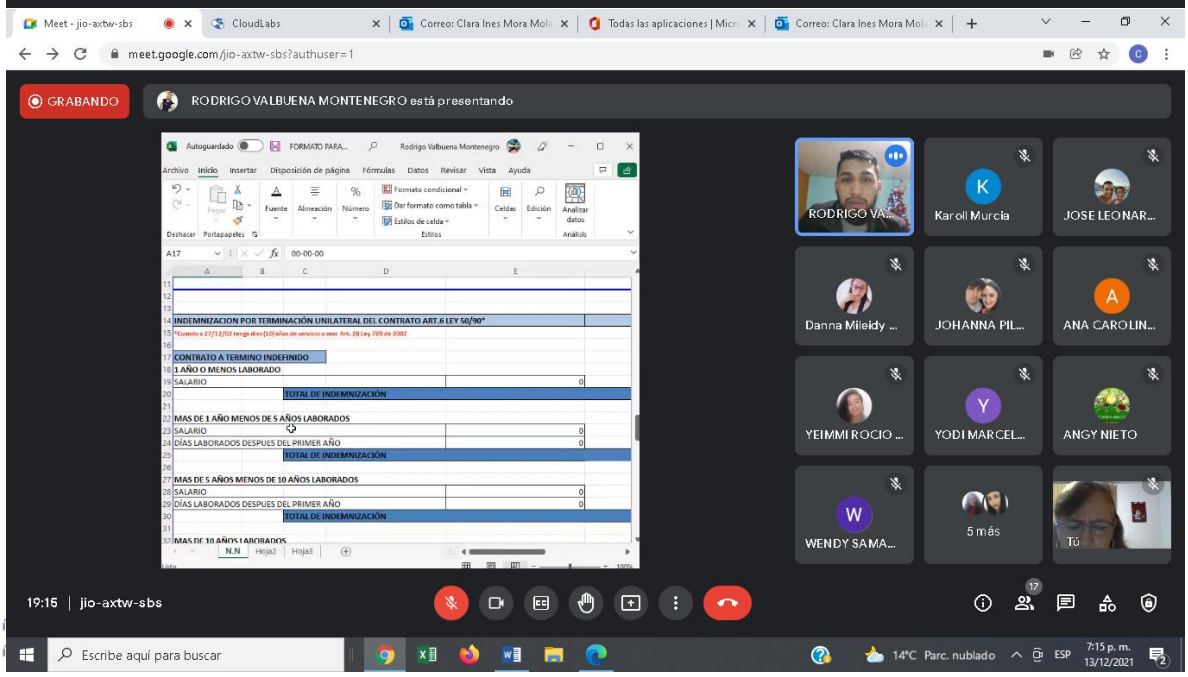
Instructor: CLARA INÉS MORA

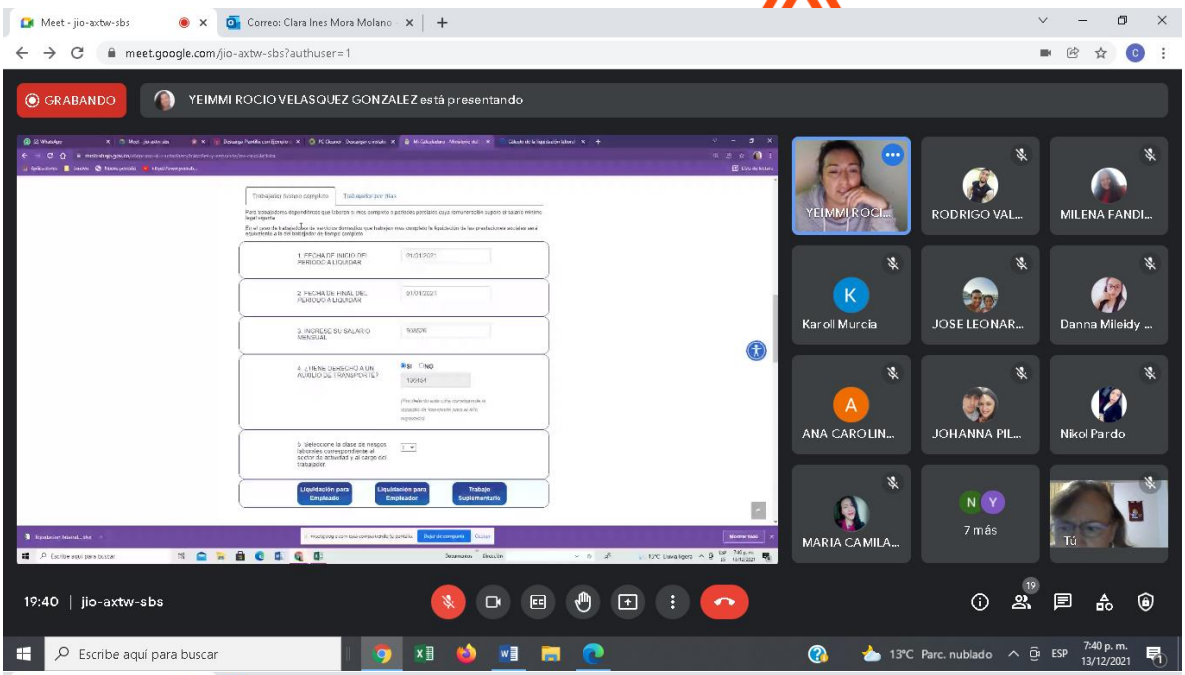
Ficha de caracterización: 66448 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

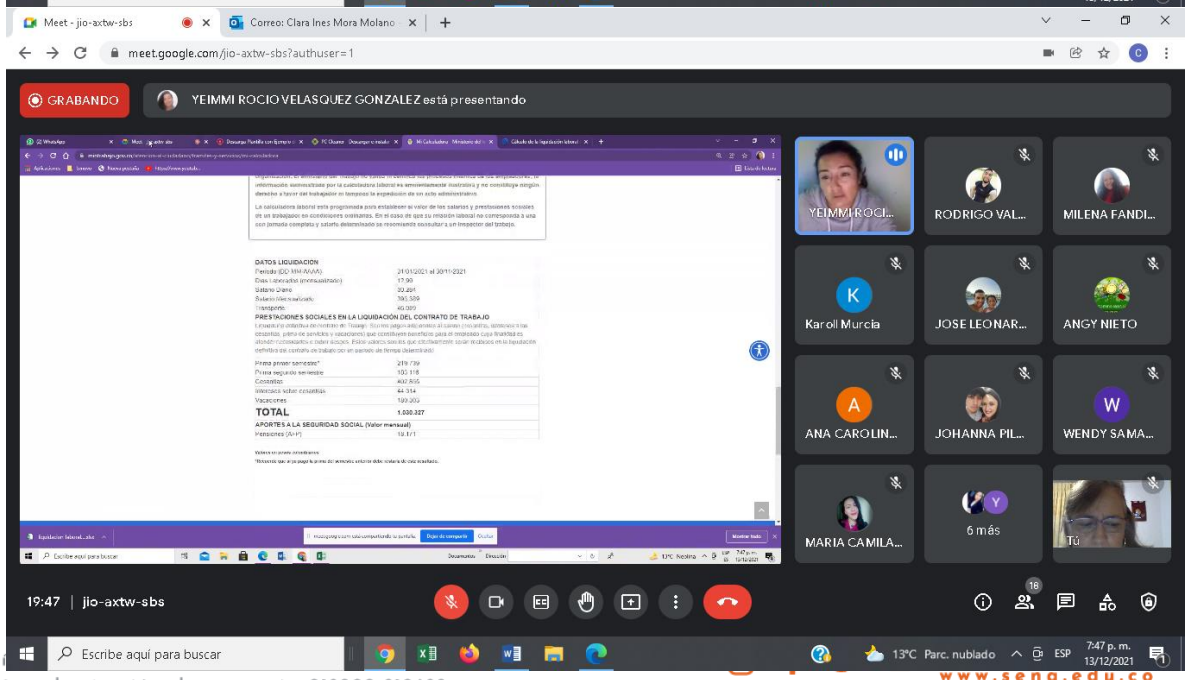
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Plantilla de liquidación de prestaciones sociale	MEET
Valoración – Retroalimentación	Consulta en Youtube	MEET
Material de Apoyo	Excel	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

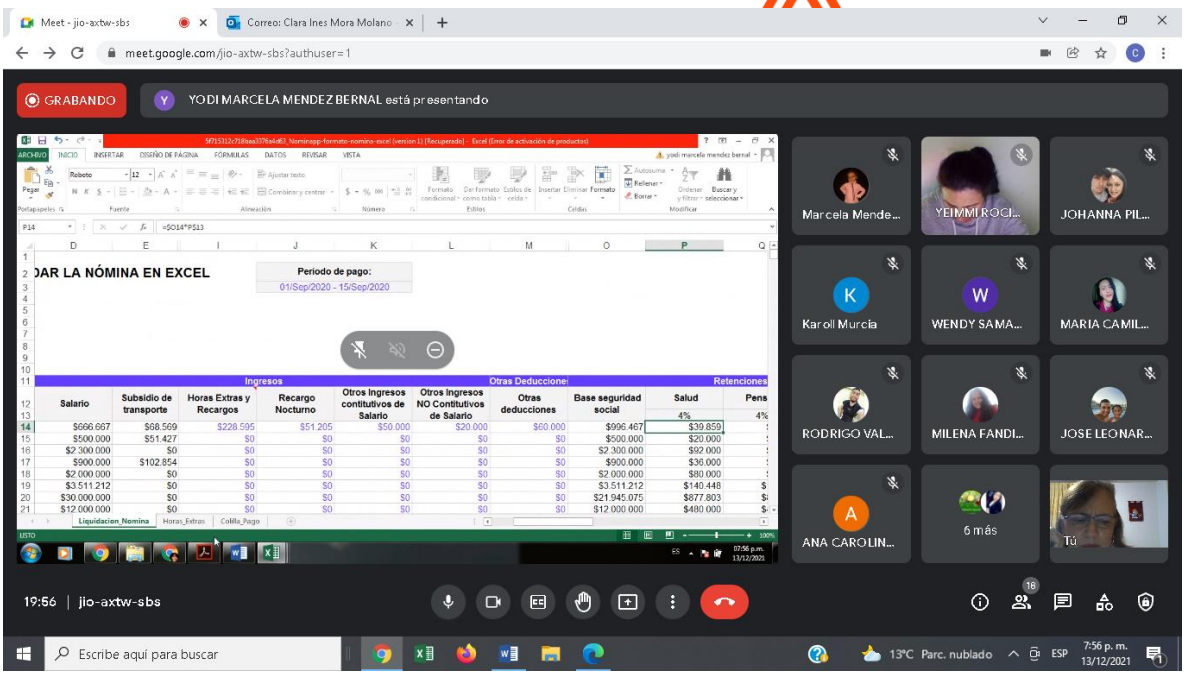
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	


JOSE LEONARDO BAUTISTA GUE...
Karoll Murcia
ANGY NIETO
MILENA FANDINO TRIANA
Marcela Mendez Berni
Danna Mileidy Garcia Pinto
Maribel Rodriguez
YEIMMI ROCIO VELASQUEZ GON...
rodrigo Montenegro
NATALIA INFANTE VARGAS
WENDY SAMANDA FORERO CAM...
JOHANNA PILAR ROJAS GOMEZ
YODI MARCELA MENDEZ BERNAL
MARIA CAMILA CASALLAS MERC...
Tú
jio-axtw-sbs


Meet - jio-axtw-sbs
CloudLabs
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
GRABANDO
RODRIGO VALBUENA MONTENEGRO está presentando
INDEMNIZACION POR TERMINACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO ART.6 LEY 50/90"
CONTRATO A TERMINO INDEFINIDO
1 AÑO O MENOS LABORADO
SALARIO
TOTAL DE INDEMNIZACIÓN
MAS DE 1 AÑO MENOS DE 5 AÑOS LABORADOS
SALARIO
DÍAS LABORADOS DESPUES DEL PRIMER AÑO
TOTAL DE INDEMNIZACIÓN
MAS DE 5 AÑOS MENOS DE 10 AÑOS LABORADOS
SALARIO
DÍAS LABORADOS DESPUES DEL PRIMER AÑO
TOTAL DE INDEMNIZACIÓN
MAS DE 10 AÑOS LABORADOS
RODRIGO VA...
Karoll Murcia
JOSE LEONAR...
Danna Mileidy ...
JOHANNA PIL...
ANA CAROLIN...
YEIMMI ROCIO ...
YODI MARCEL...
ANGY NIETO
WENDY SAMA...
5 más
Tú
19:15 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
14°C Parc. nublado
ESP
7:15 p. m.
13/12/2021


Meet - jio-axtw-sbs
Correo: Clara Ines Mora Molano
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
GRABANDO
YEIMMI ROCIO VELASQUEZ GONZALEZ está presentando
Liquidación para Empleado
Liquidación para Empleador
Trabajo Suplementario
YEIMMI ROCI...
RODRIGO VAL...
MILENA FANDI...
Karoll Murcia
JOSE LEONAR...
Danna Mileidy ...
ANA CAROLIN...
JOHANNA PIL...
Nikol Pardo
MARIA CAMILA...
7 más
Tú
19:40 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
7:40 p. m.
13/12/2021


Meet - jio-axtw-sbs
Correo: Clara Ines Mora Molano
meet.google.com/jio-axtw-sbs?authuser=1
GRABANDO
YEIMMI ROCIO VELASQUEZ GONZALEZ está presentando
DATOS LIQUIDACION
PRESTACIONES SOCIALES EN LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE TRABAJO
TOTAL
APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL (Valor mensual)
YEIMMI ROCI...
RODRIGO VAL...
MILENA FANDI...
Karoll Murcia
JOSE LEONAR...
ANGY NIETO
ANA CAROLIN...
JOHANNA PIL...
WENDY SAMA...
MARIA CAMILA...
6 más
Tú
19:47 | jio-axtw-sbs
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
7:47 p. m.
13/12/2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

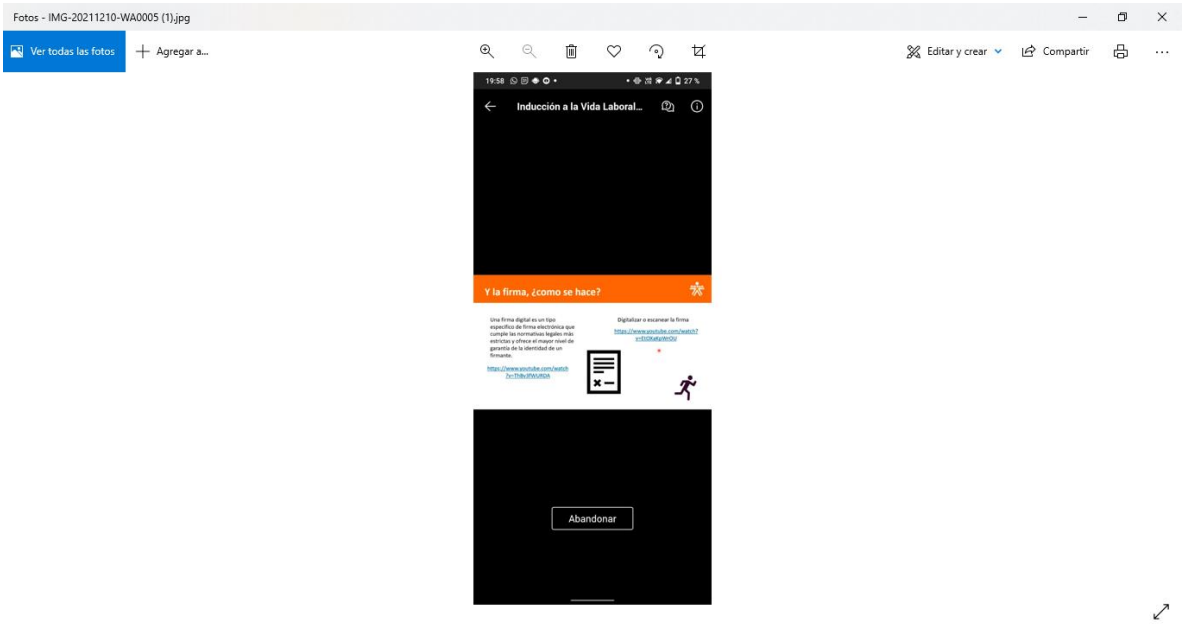
Fecha: Diciembre 6 de 2021

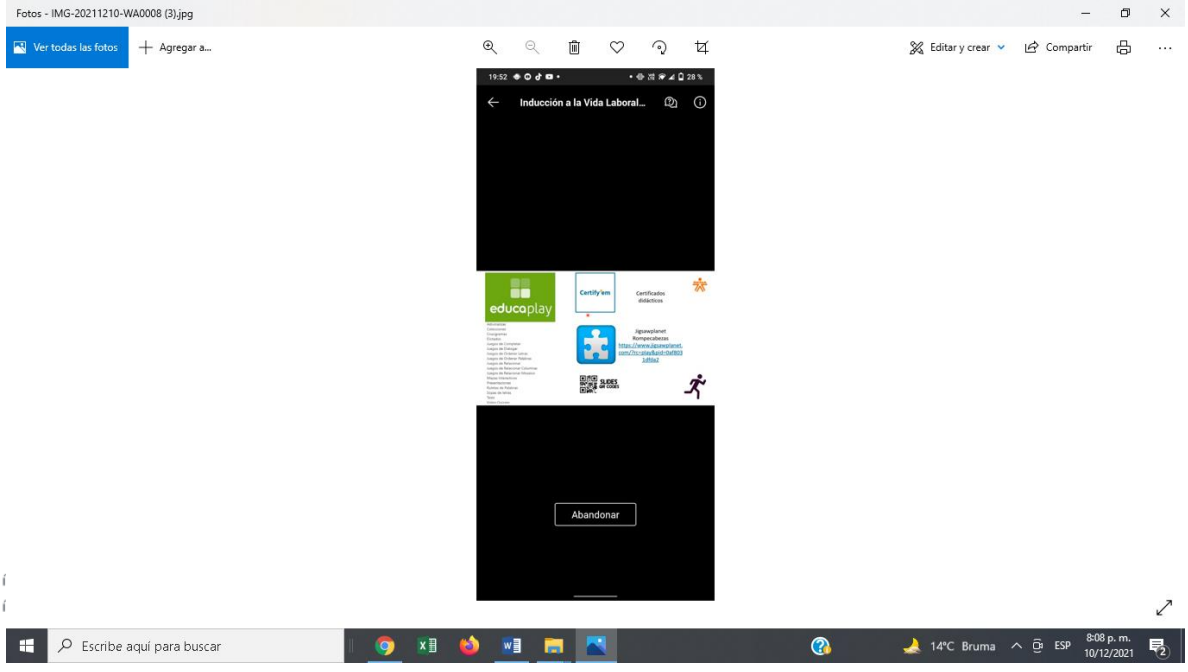
Instructor: CLARA INÉS MORA

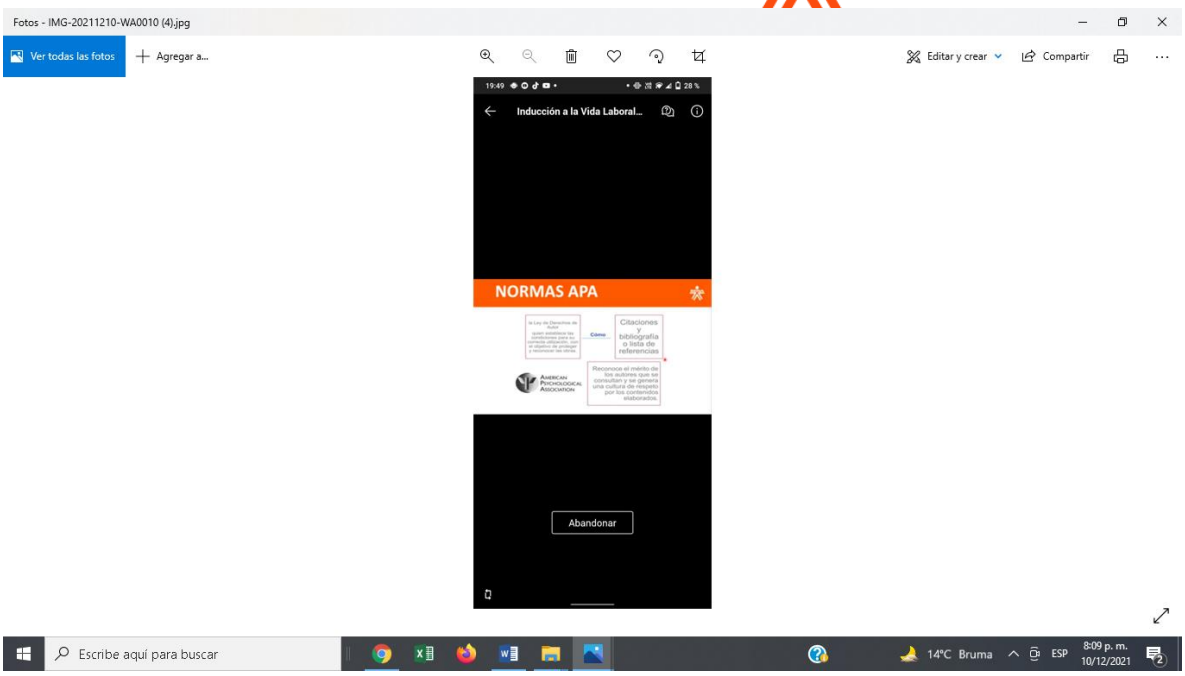
Ficha de caracterización: 66448 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Reunión	MEET
Valoración – Retroalimentación	Inducción a la vida laboral	MEET
Material de Apoyo	Diapositivas	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	


Fotos - IMG-20211210-WA0005 (1).jpg
Ver todas las fotos
Agregar a...
Editar y crear
Compartir
Inducción a la Vida Laboral...
Y la firma, ¿como se hace?
Abandonar
Escribe aquí para buscar
14°C Bruma
ESP
8:06 p. m.
10/12/2021


Fotos - IMG-20211210-WA0008 (3).jpg
Ver todas las fotos
Agregar a...
Editar y crear
Compartir
Inducción a la Vida Laboral...
educaplay
Certifyem
Certificados didácticos
Jigsawplanet
Rompecabezas
Abandonar
Escribe aquí para buscar
14°C Bruma
ESP
8:08 p. m.
10/12/2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: Diciembre 1º. de 2021

Instructor: CLARA INÉS MORA

Ficha de caracterización: 66449 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Se cedió l franja para investigación y elaboración de exposición	MEET
Valoración – Retroalimentación	Protocolo de bioseguridad COVID 19	MEET
Material de Apoyo	Excel	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

Se cedió l franja para investigación y elaboración de exposición

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

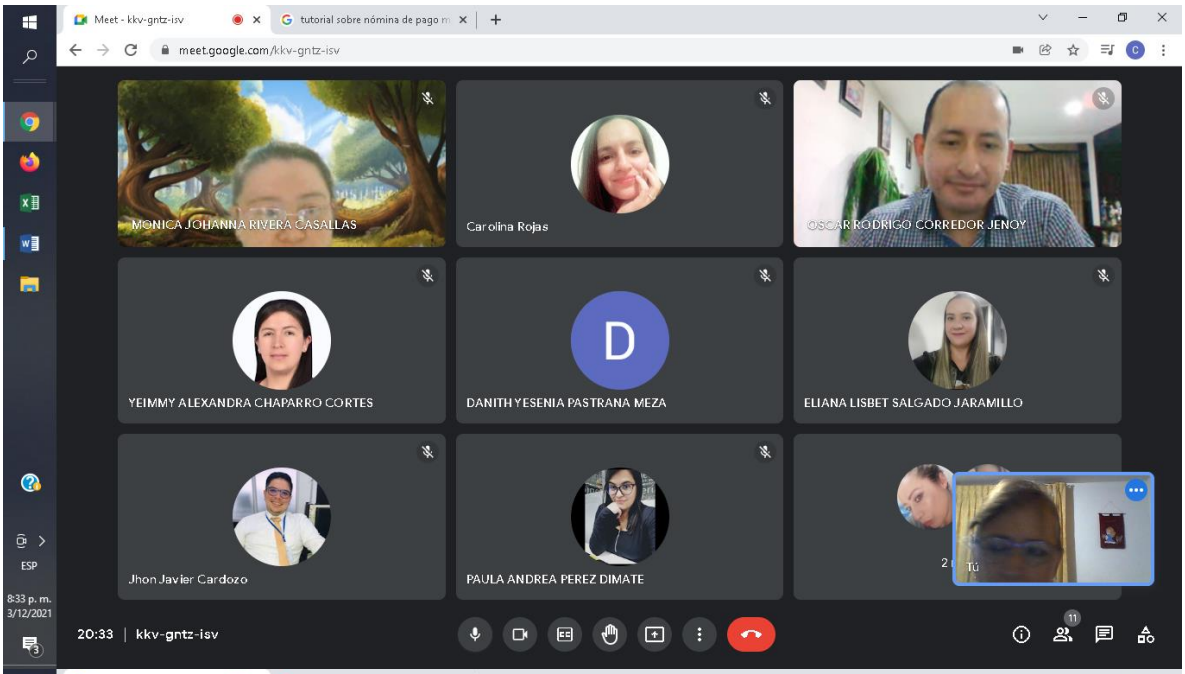
Fecha: Diciembre 3 de 2021

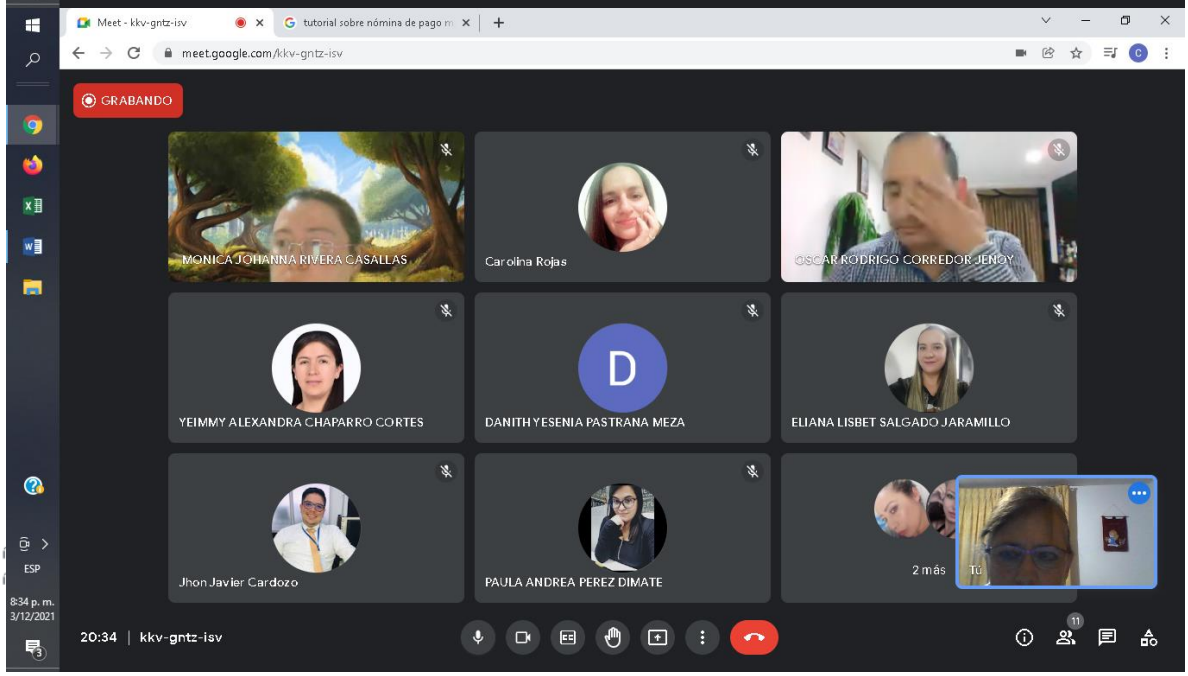
Instructor: CLARA INÉS MORA

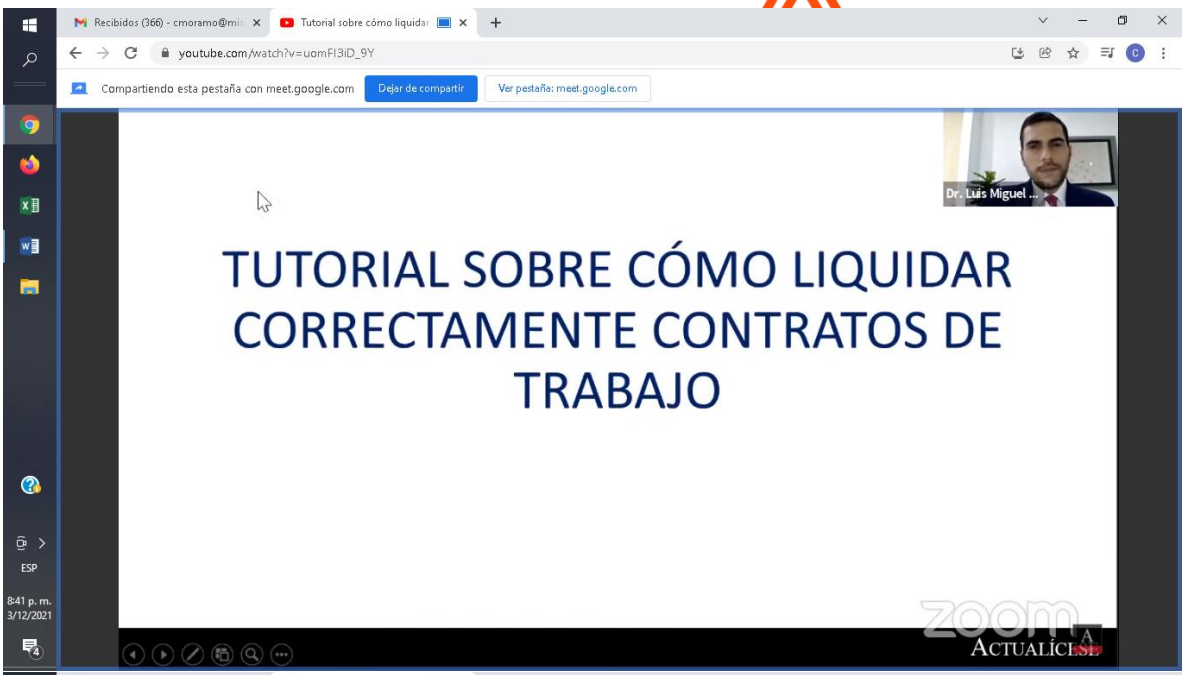
Ficha de caracterización: 66449 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

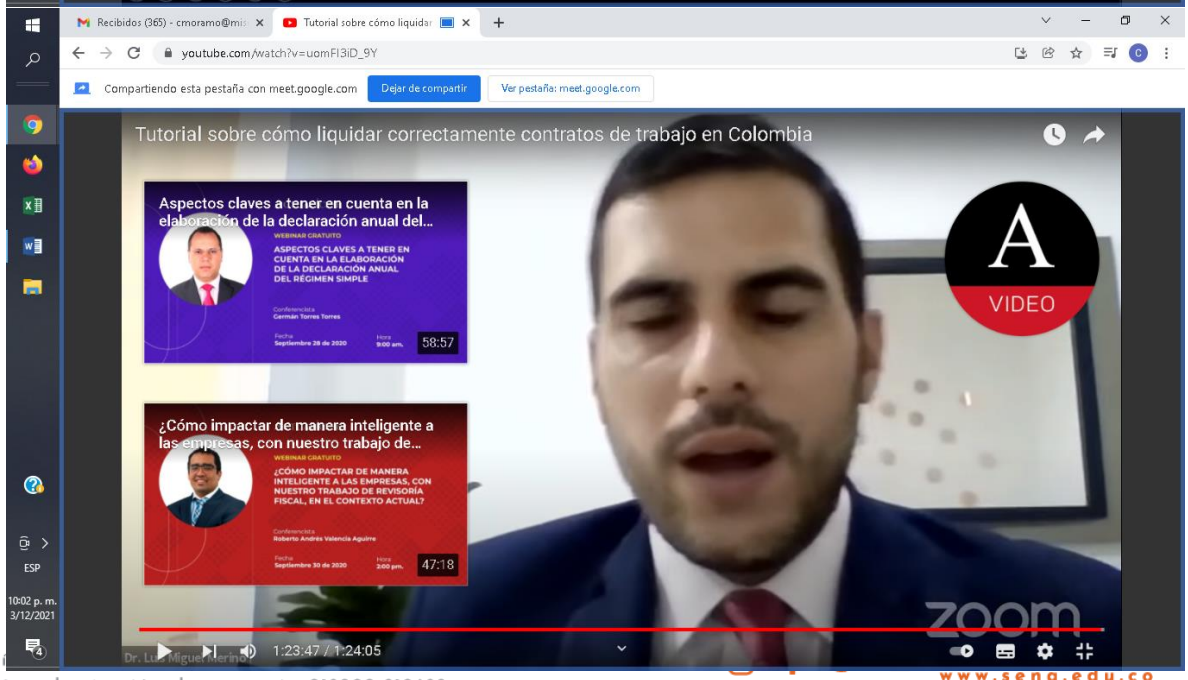
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Video	MEET
Valoración – Retroalimentación	Liquidación de contratos de trabajo	MEET
Material de Apoyo	Excel	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	


Meet - kkv-gntz-isv
tutorial sobre nómina de pago m
meet.google.com/kkv-gntz-isv
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO CORREDOR JENOY
YEIMMY ALEXANDRA CHAPARRO CORTES
D
DANITH YESENIA PASTRANA MEZA
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO
Jhon Javier Cardozo
PAULA ANDREA PEREZ DIMATE
Tú
ESP
8:33 p. m.
3/12/2021
20:33 | kkv-gntz-isv


Meet - kkv-gntz-isv
tutorial sobre nómina de pago m
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO CORREDOR JENOY
YEIMMY ALEXANDRA CHAPARRO CORTES
D
DANITH YESENIA PASTRANA MEZA
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO
Jhon Javier Cardozo
PAULA ANDREA PEREZ DIMATE
2 más
Tú
ESP
8:34 p. m.
3/12/2021
20:34 | kkv-gntz-isv


youtube.com/watch?v=uomFI3iD_9Y
Compartiendo esta pestaña con meet.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: meet.google.com
Dr. Luis Miguel ...
TUTORIAL SOBRE CÓMO LIQUIDAR CORRECTAMENTE CONTRATOS DE TRABAJO
zoom
ACTUALÍCESE


youtube.com/watch?v=uomFI3iD_9Y
Compartiendo esta pestaña con meet.google.com
Dejar de compartir
Ver pestaña: meet.google.com
Tutorial sobre cómo liquidar correctamente contratos de trabajo en Colombia
Aspectos claves a tener en cuenta en la elaboración de la declaración anual del...
ASPECTOS CLAVES A TENER EN CUENTA EN LA ELABORACIÓN DE LA DECLARACIÓN ANUAL DEL RÉGIMEN SIMPLE
58:57
¿Cómo impactar de manera inteligente a las empresas, con nuestro trabajo de...
¿CÓMO IMPACTAR DE MANERA INTELIGENTE A LAS EMPRESAS, CON NUESTRO TRABAJO DE REVISORÍA FISCAL, EN EL CONTEXTO ACTUAL?
47:18
A
VIDEO
1:23:47 / 1:24:05
zoom



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

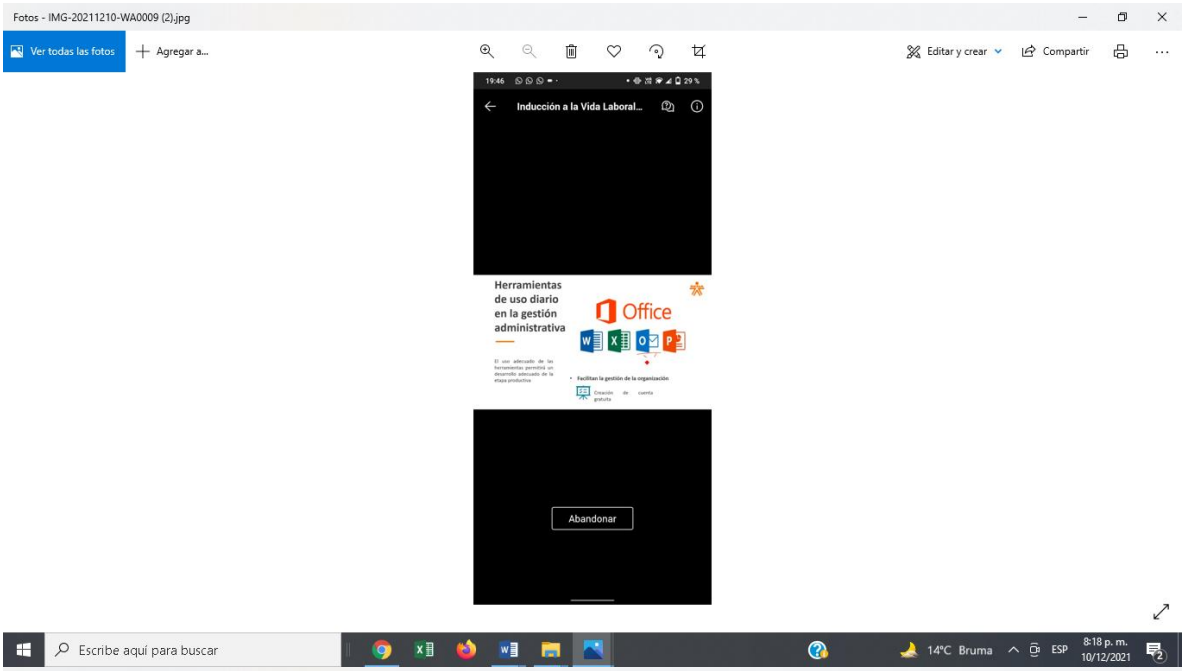
Fecha: Diciembre 6 de 2021

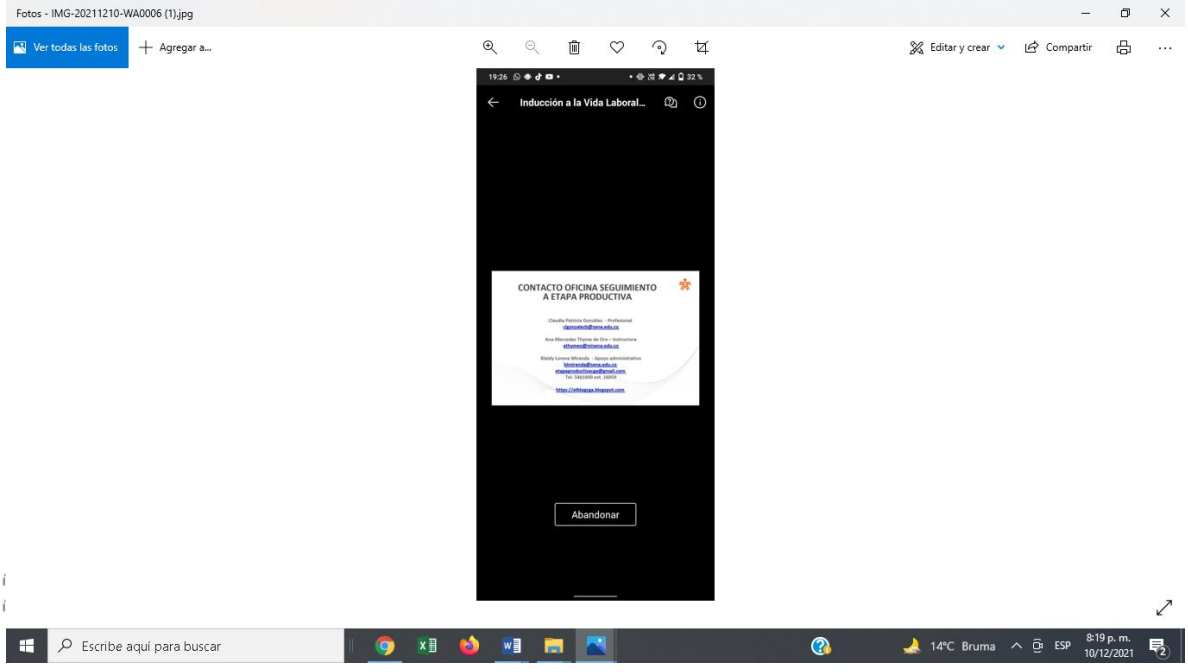
Instructor: CLARA INÉS MORA

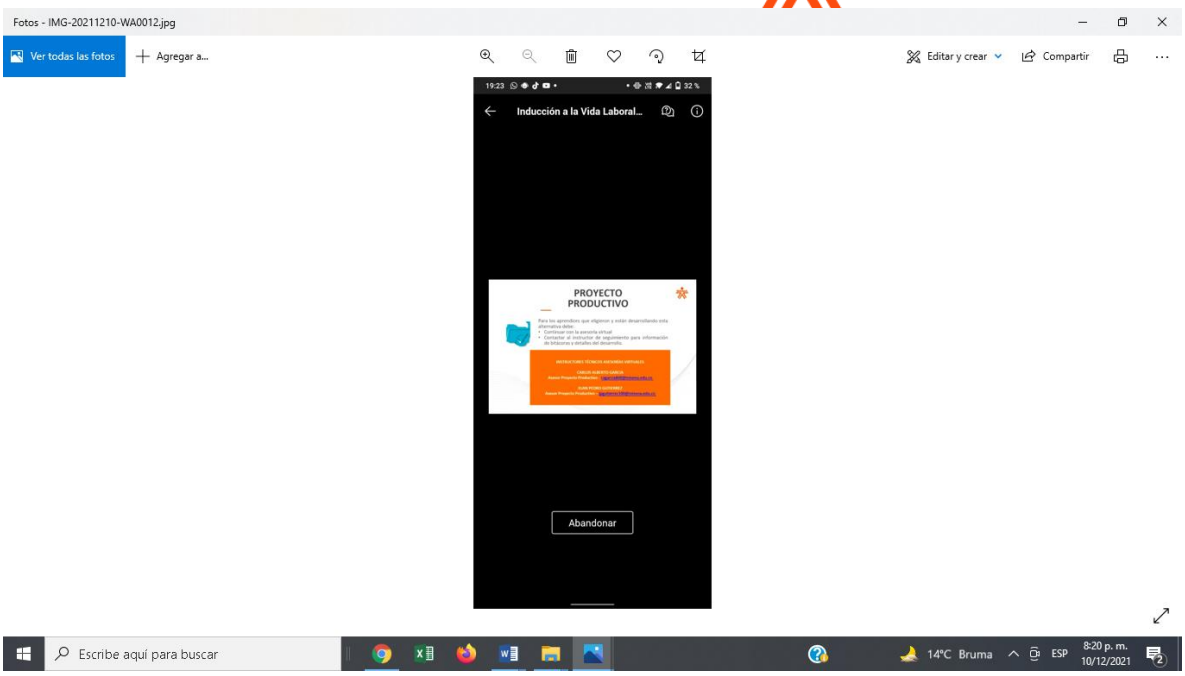
Ficha de caracterización: 66449 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Reunión	MEET
Valoración – Retroalimentación	Inducción a la vida laboral	MEET
Material de Apoyo	Diapositivas	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	


Fotos - IMG-20211210-WA0009 (2).jpg
Ver todas las fotos
Agregar a...
Editar y crear
Compartir
Inducción a la Vida Laboral...
Herramientas de uso diario en la gestión administrativa
Office
Abandonar
Escribe aquí para buscar
14°C Bruma
ESP
8:18 p. m.
10/12/2021


Fotos - IMG-20211210-WA0006 (1).jpg
Ver todas las fotos
Agregar a...
Editar y crear
Compartir
Inducción a la Vida Laboral...
CONTACTO OFICINA SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA
Abandonar
Escribe aquí para buscar
14°C Bruma
ESP
8:19 p. m.
10/12/2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

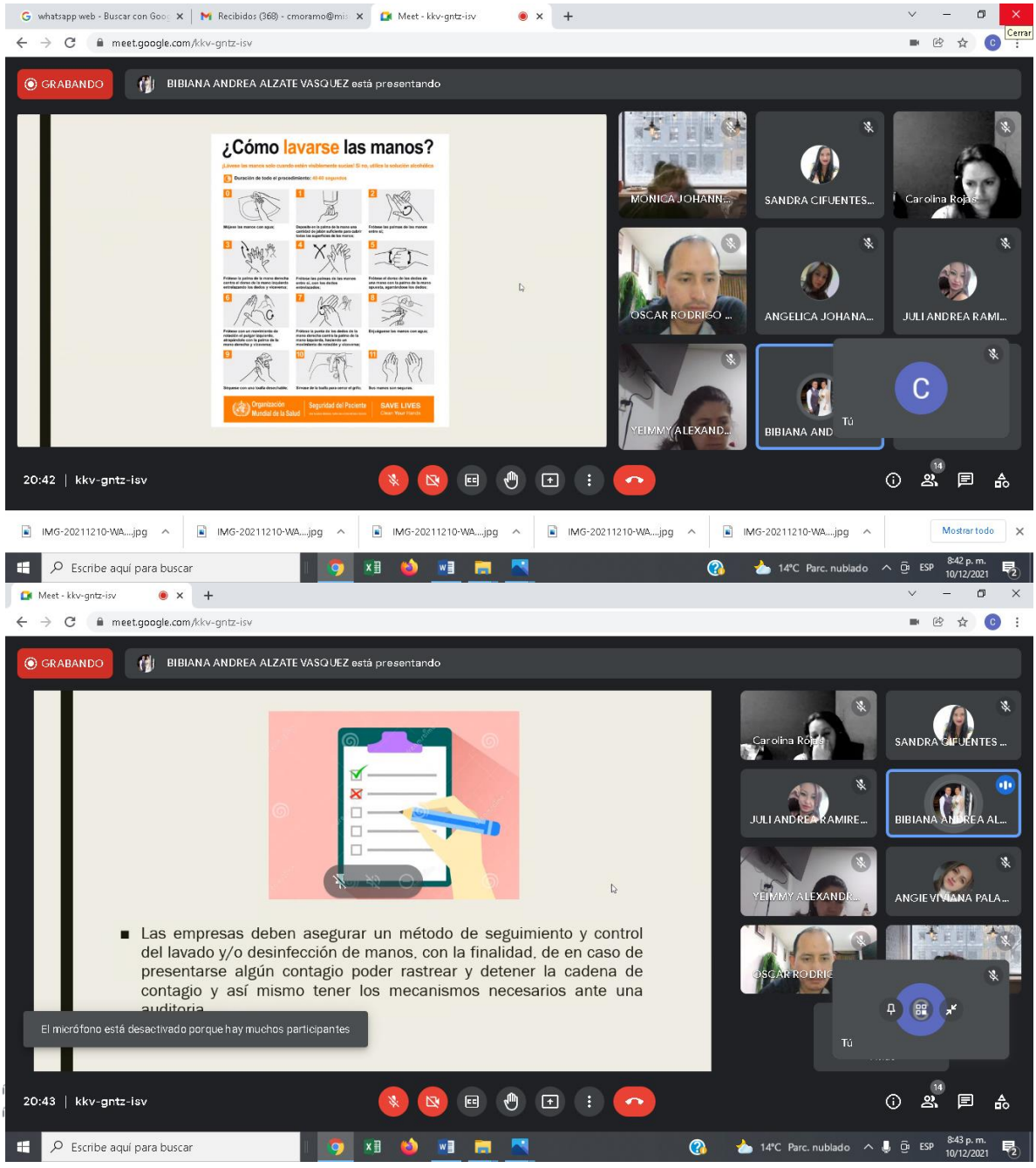
Fecha: Diciembre 10 de 2021

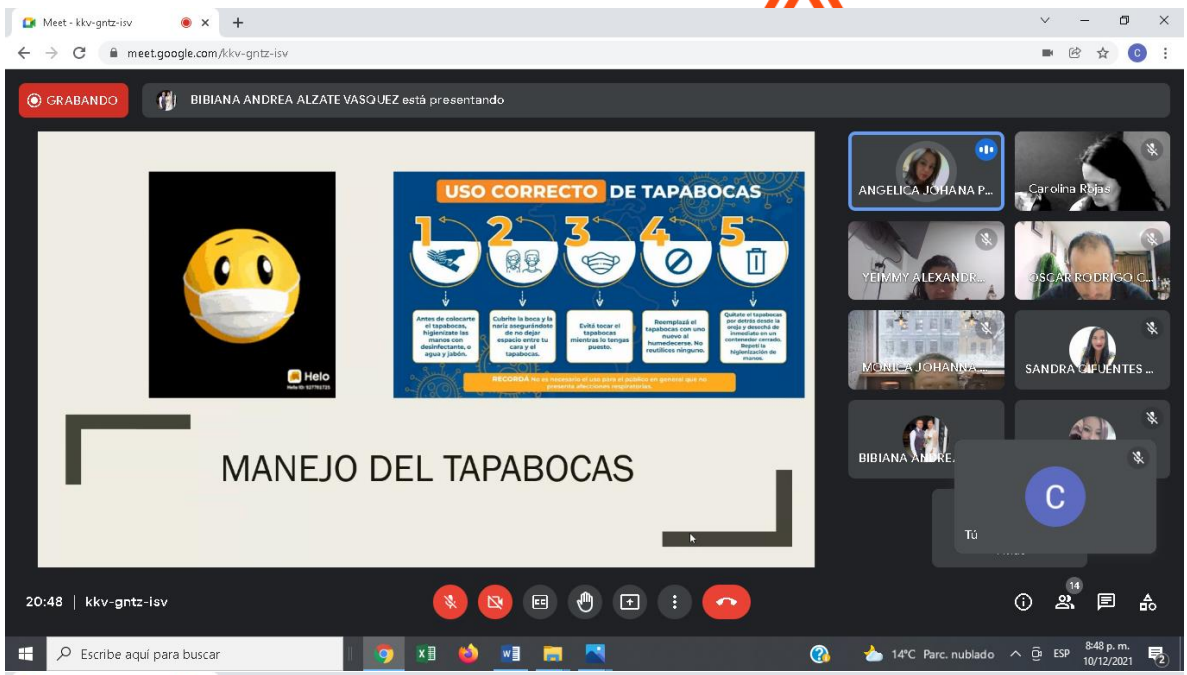
Instructor: CLARA INÉS MORA

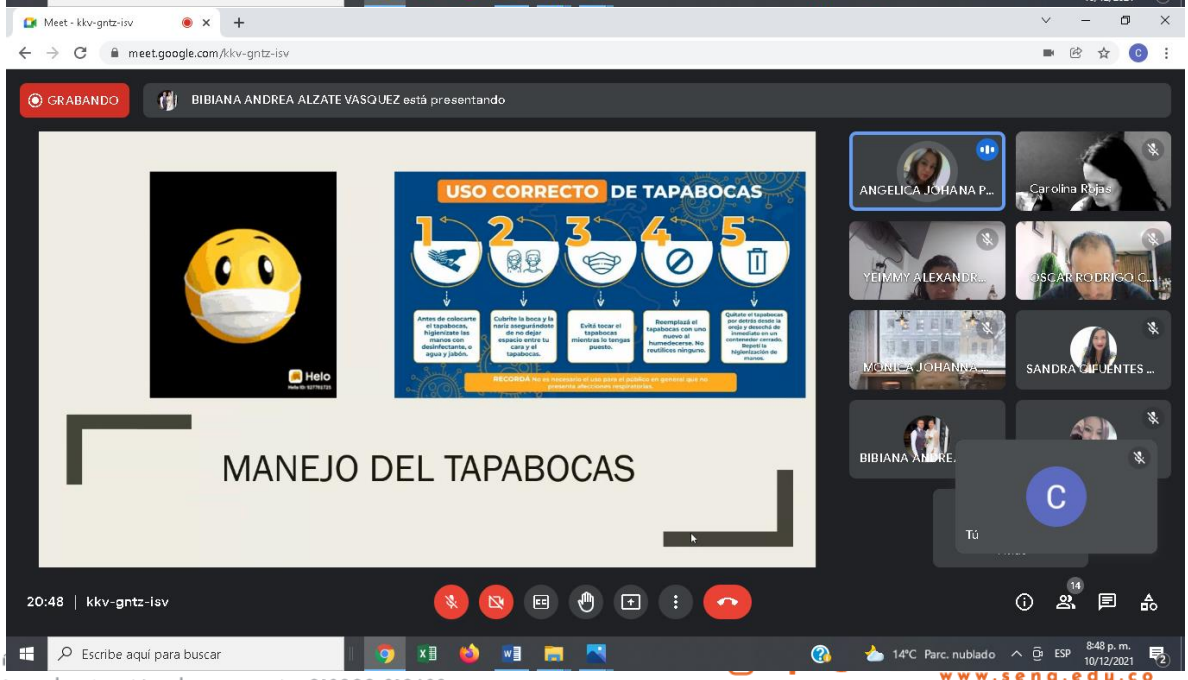
Ficha de caracterización: 66448 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

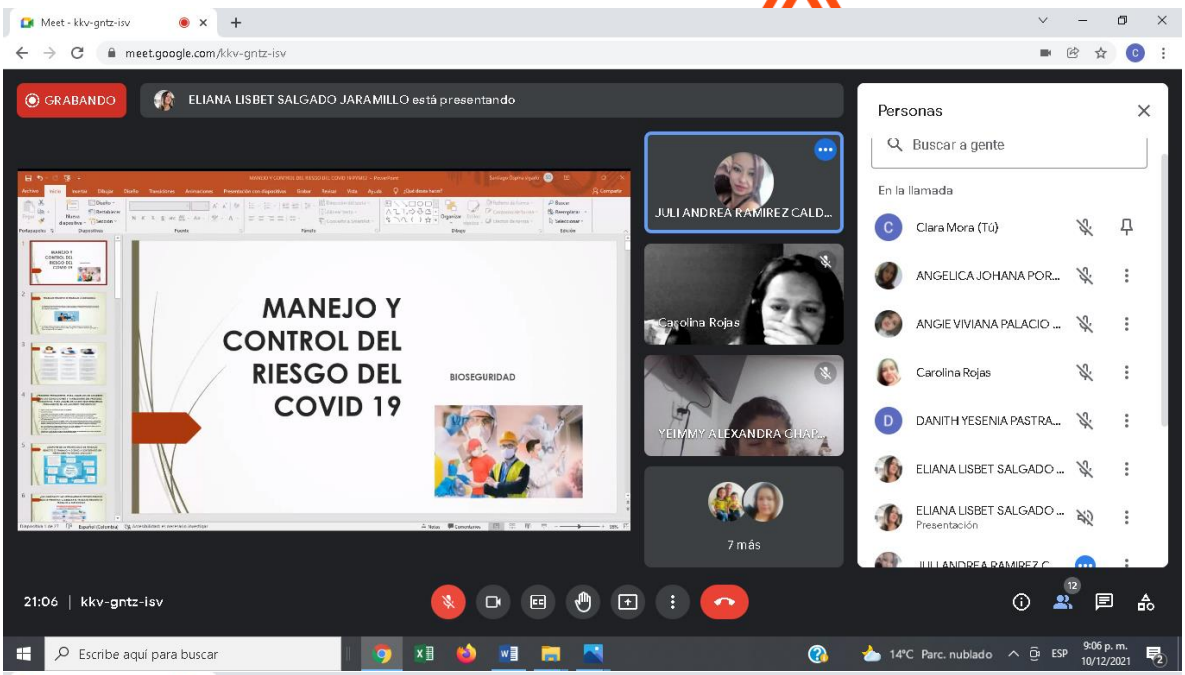
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Exposición sobre el protocolo de Bioseguridad	MEET
Valoración – Retroalimentación	Participación de las pymes	MEET
Material de Apoyo	Diapositivas	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

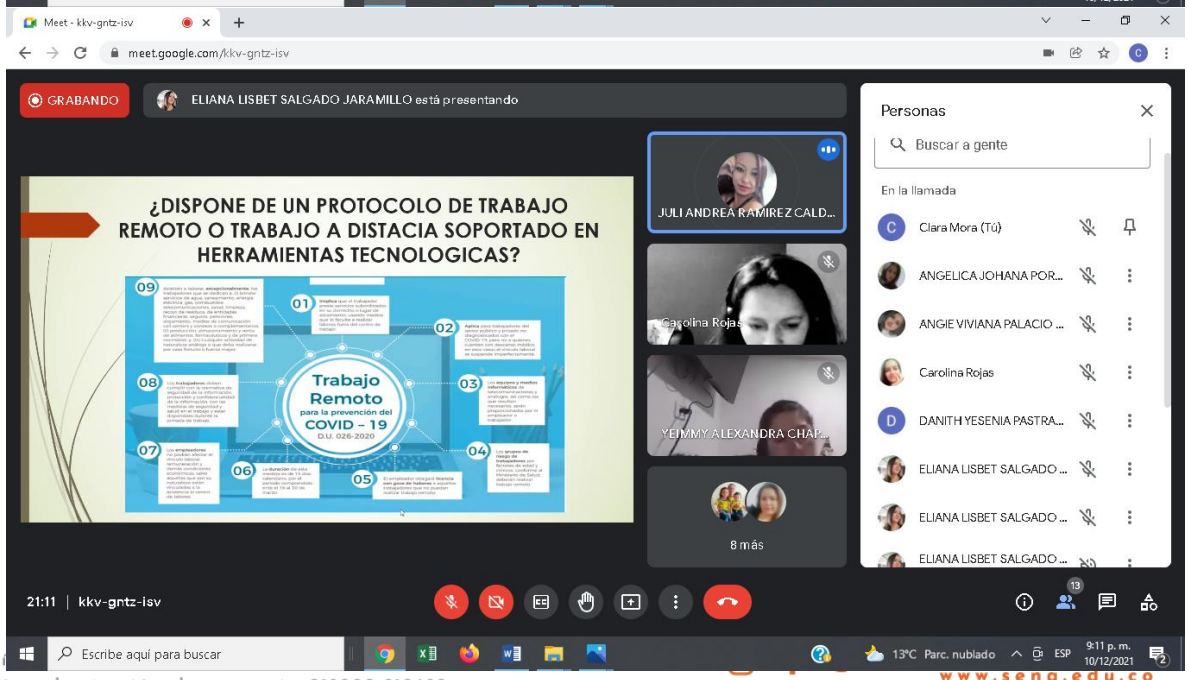
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

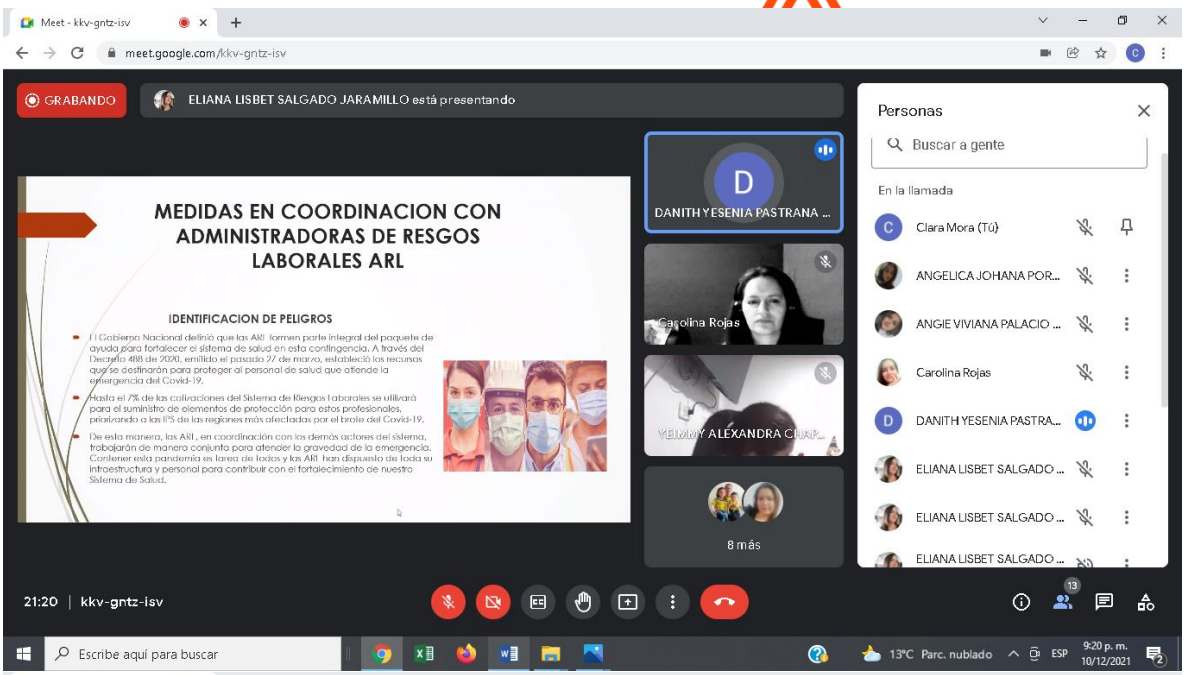

meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
BIBIANA ANDREA ALZATE VASQUEZ está presentando
¿Cómo lavarse las manos?
MONICA JOHANN...
SANDRA CIFUENTES...
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO ...
ANGELICA JOHANA...
JULI ANDREA RAMI...
YEIMMY ALEXAND...
BIBIANA AND
Tú
20:42 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
14°C Parc. nublado
8:42 p. m.
10/12/2021
GRABANDO
BIBIANA ANDREA ALZATE VASQUEZ está presentando
Las empresas deben asegurar un método de seguimiento y control del lavado y/o desinfección de manos, con la finalidad, de en caso de presentarse algún contagio poder rastrear y detener la cadena de contagio y así mismo tener los mecanismos necesarios ante una
El micrófono está desactivado porque hay muchos participantes
Carolina Rojas
SANDRA CIFUENTES ...
JULI ANDREA RAMIRE...
BIBIANA ANDREA AL...
YEIMMY ALEXANDR...
ANGIE VIVIANA PALA...
Tú
20:43 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
14°C Parc. nublado
8:43 p. m.
10/12/2021

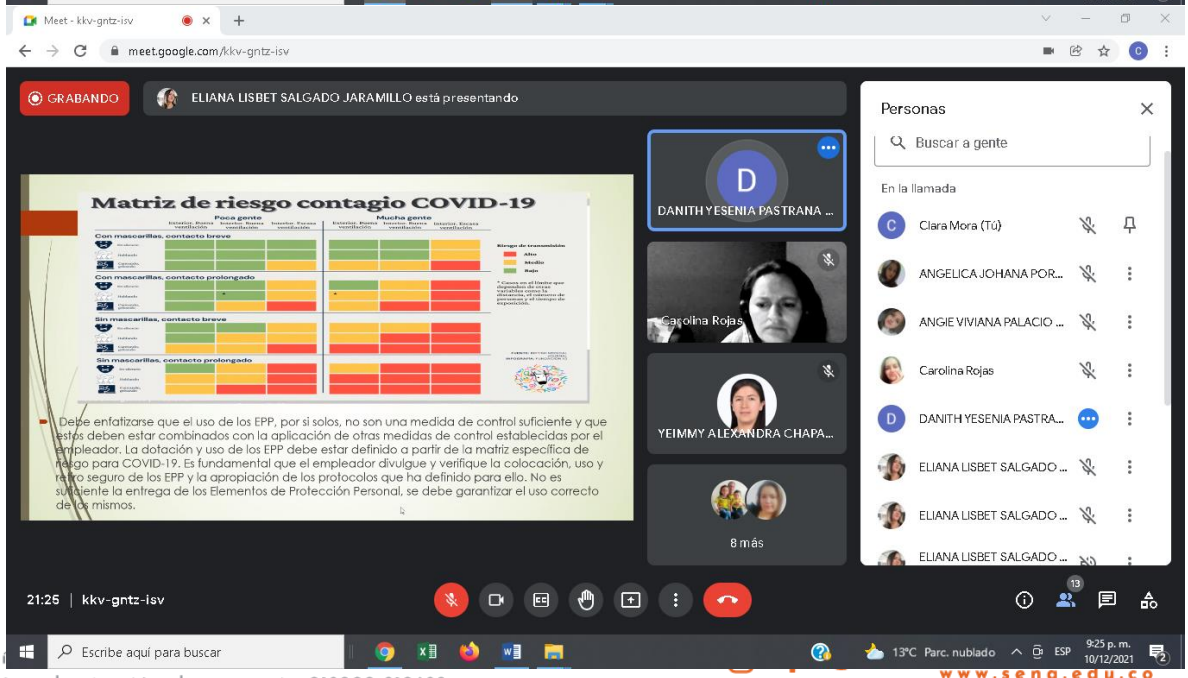

Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
BIBIANA ANDREA ALZATE VASQUEZ está presentando
USO CORRECTO DE TAPABOCAS
MANEJO DEL TAPABOCAS
ANGELICA JOHANA P...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXANDR...
OSCAR RODRIGO C...
MONICA JOHANNA ...
SANDRA CIFUENTES ...
BIBIANA ANDRE...
Tú
20:48 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
14°C Parc. nublado
ESP
8:48 p. m.
10/12/2021

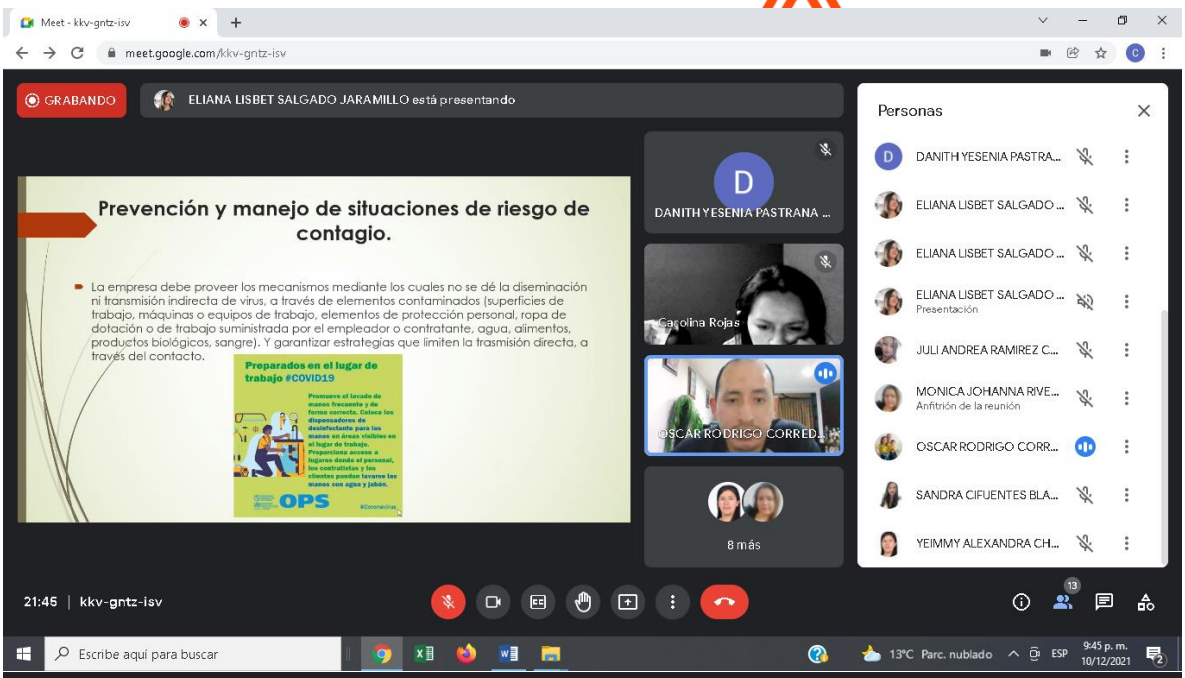

Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
BIBIANA ANDREA ALZATE VASQUEZ está presentando
USO CORRECTO DE TAPABOCAS
MANEJO DEL TAPABOCAS
ANGELICA JOHANA P...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXANDR...
OSCAR RODRIGO C...
MONICA JOHANNA ...
SANDRA CIFUENTES ...
BIBIANA ANDRE...
Tú
20:48 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
14°C Parc. nublado
ESP
8:48 p. m.
10/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO está presentando
MANEJO Y CONTROL DEL RIESGO DEL COVID 19
BIOSEGURIDAD
JULI ANDREA RAMIREZ CALD...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXANDRA CHAP...
7 más
Personas
Buscar a gente
En la llamada
Clara Mora (Tú)
ANGELICA JOHANA POR...
ANGIE VIVIANA PALACIO ...
Carolina Rojas
DANITH YESENIA PASTRA...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
Presentación
21:06 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
14°C Parc. nublado
ESP
9:06 p. m.
10/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO está presentando
¿DISPONE DE UN PROTOCOLO DE TRABAJO REMOTO O TRABAJO A DISTACIA SOPORTADO EN HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS?
Trabajo Remoto
para la prevención del COVID - 19
D.U. 026-2020
JULI ANDREA RAMIREZ CALD...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXANDRA CHAP...
8 más
Personas
Buscar a gente
En la llamada
Clara Mora (Tú)
ANGELICA JOHANA POR...
ANGIE VIVIANA PALACIO ...
Carolina Rojas
DANITH YESENIA PASTRA...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
21:11 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:11 p. m.
10/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO está presentando
MEDIDAS EN COORDINACION CON ADMINISTRADORAS DE RESGOS LABORALES ARL
IDENTIFICACION DE PELIGROS
El Gobierno Nacional definió que las ARL formen parte integral del paquete de ayuda para fortalecer el sistema de salud en esta contingencia. A través del Decreto 488 de 2020, emitido el pasado 27 de marzo, estableció los recursos que se destinarán para proteger al personal de salud que atiende la emergencia del Covid-19.
Hasta el 7% de las cotizaciones del Sistema de Riesgos Laborales se utilizará para el suministro de elementos de protección para estos profesionales, priorizando a las IPS de las regiones más afectadas por el brote del Covid-19.
De esta manera, las ARL, en coordinación con las demás actores del sistema, trabajarán de manera conjunta para atender la gravedad de la emergencia. Contener esta pandemia es tarea de todos y las ARL han dispuesto de toda su infraestructura y personal para contribuir con el fortalecimiento de nuestro Sistema de Salud.
DANITH YESENIA PASTRANA ...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXANDRA CHAP...
8 más
Personas
Buscar a gente
En la llamada
Clara Mora (Tú)
ANGELICA JOHANA POR...
ANGIE VIVIANA PALACIO ...
Carolina Rojas
DANITH YESENIA PASTRA...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
21:20 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:20 p. m.
10/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO está presentando
Matriz de riesgo contagio COVID-19
Poca gente
Mucha gente
Con mascarillas, contacto breve
Con mascarillas, contacto prolongado
Sin mascarillas, contacto breve
Sin mascarillas, contacto prolongado
Riesgo de transmisión
Alto
Medio
Bajo
Debe enfatizarse que el uso de los EPP, por si solos, no son una medida de control suficiente y que estos deben estar combinados con la aplicación de otras medidas de control establecidas por el empleador. La dotación y uso de los EPP debe estar definido a partir de la matriz específica de riesgo para COVID-19. Es fundamental que el empleador divulgue y verifique la colocación, uso y retiro seguro de los EPP y la apropiación de los protocolos que ha definido para ello. No es suficiente la entrega de los Elementos de Protección Personal, se debe garantizar el uso correcto de los mismos.
DANITH YESENIA PASTRANA ...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXANDRA CHAPA...
8 más
Personas
Buscar a gente
En la llamada
Clara Mora (Tú)
ANGELICA JOHANA POR...
ANGIE VIVIANA PALACIO ...
Carolina Rojas
DANITH YESENIA PASTRA...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
21:25 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:25 p. m.
10/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
ELIANA LISBET SALGADO JARAMILLO está presentando
Prevención y manejo de situaciones de riesgo de contagio.
La empresa debe proveer los mecanismos mediante los cuales no se dé la diseminación ni transmisión indirecta de virus, a través de elementos contaminados (superficies de trabajo, máquinas o equipos de trabajo, elementos de protección personal, ropa de dotación o de trabajo suministrada por el empleador o contratante, agua, alimentos, productos biológicos, sangre). Y garantizar estrategias que limiten la trasmisión directa, a través del contacto.
Preparados en el lugar de trabajo #COVID19
OPS
DANITH YESENIA PASTRANA ...
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO CORRED...
8 más
Personas
DANITH YESENIA PASTRA...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
Presentación
JULI ANDREA RAMIREZ C...
MONICA JOHANNA RIVE...
Anfitrión de la reunión
OSCAR RODRIGO CORR...
SANDRA CIFUENTES BLA...
YEIMMY ALEXANDRA CH...
21:45 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:45 p. m.
10/12/2021


GRABANDO
OSCAR RODRIGO CORREDOR JENOY está presentando
LABORAL COVID 19
OSCAR RODRI...
ELIANA LISBET S...
Carolina Rojas
YEIMMY ALEXA...
MONICA JOHA...
6 más
Desactivar cámara (Ctrl + E)
Personas
ANGIE VIVIANA PALACIO ...
Carolina Rojas
DANITH YESENIA PASTRA...
ELIANA LISBET SALGADO ...
ELIANA LISBET SALGADO ...
JULI ANDREA RAMIREZ C...
MONICA JOHANNA RIVE...
Anfitrión de la reunión
OSCAR RODRIGO CORR...
OSCAR RODRIGO CORR...
Presentación
SANDRA CIFUENTES BLA...
YEIMMY ALEXANDRA CH...
kkv-gntz-isv



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: Diciembre 13 de 2021

Instructor: CLARA INÉS MORA

Ficha de caracterización: 66449 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

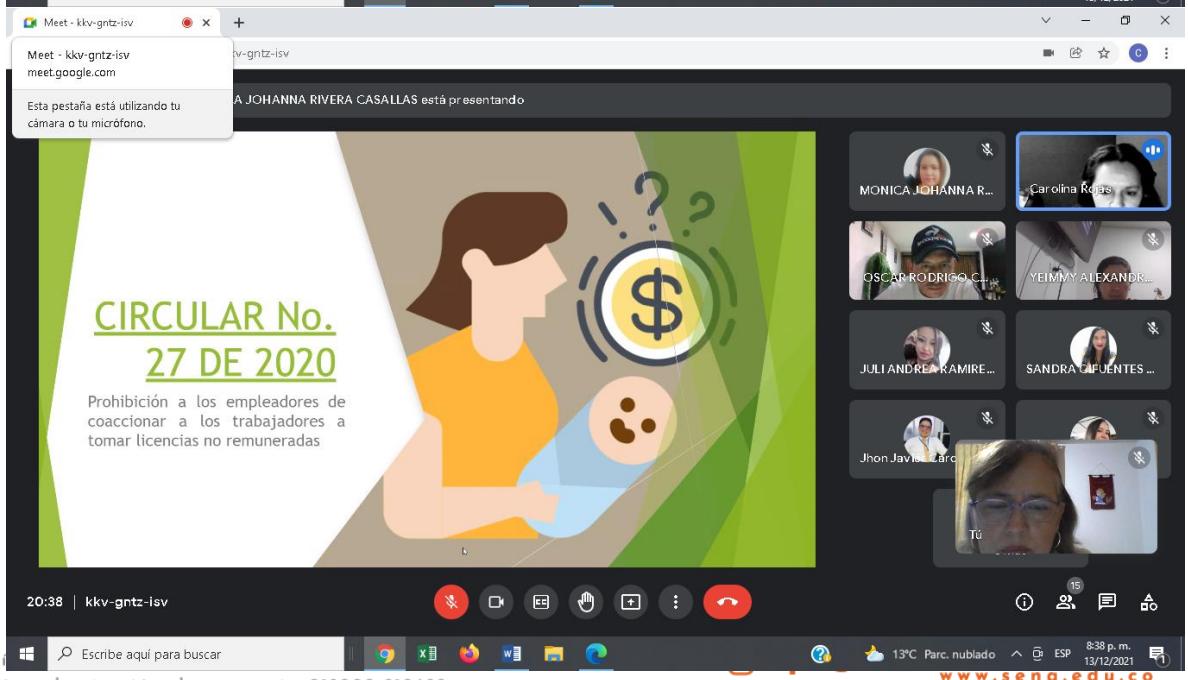
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	COVID 19	MEET
Valoración – Retroalimentación	Exposiciones de las pymes	MEET
Material de Apoyo	Diapositivas	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

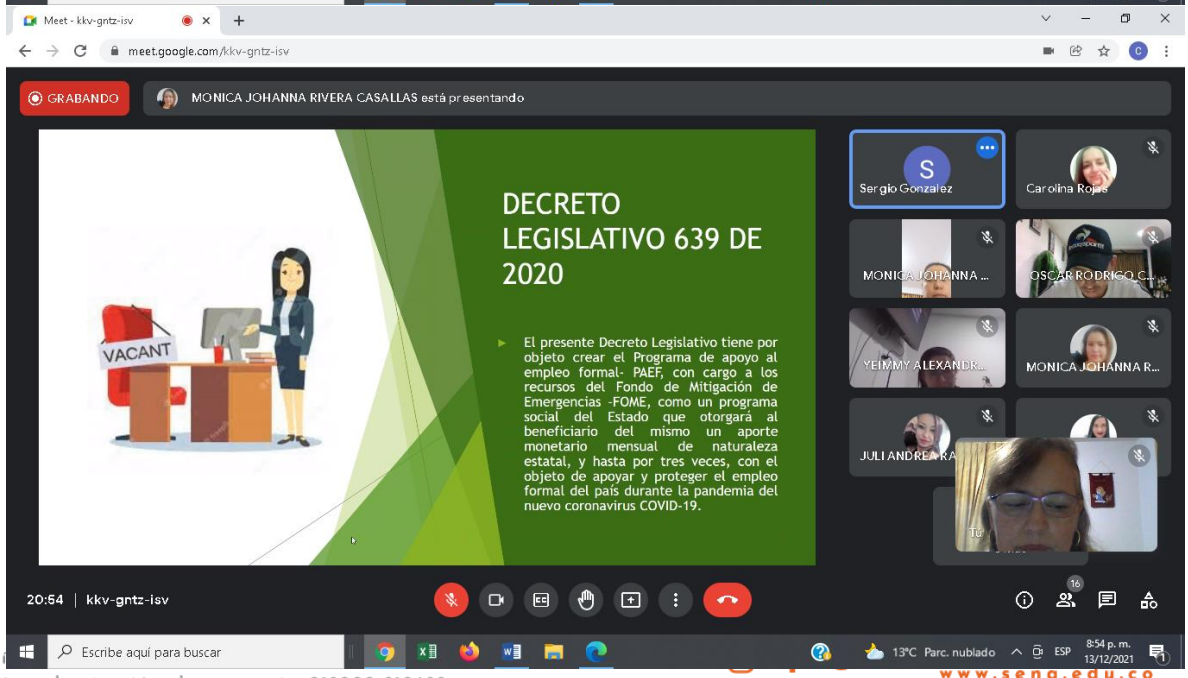

Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
RESOLUCIÓN 1590 de 2020 MIN TRABAJO
Levanta la suspensión de términos para todos los trámites administrativos y disciplinarios ante el Min de Trabajo, ordenada mediante la Resolución 0784 de marzo 2020, modificado por la Resolución 0876 del 1 de abril de 2020.
Artículo 1. Levantamiento suspensión de términos. Levantar la suspensión de términos para todos los trámites administrativos, y disciplinarios, ordenada mediante la Resolución 0784 del 17 de marzo de 2020, modificada por la Resolución 0876 del 1° de abril de 2020.
PARÁGRAFO: El conteo de los términos que se encontraban suspendidos desde el 17 de marzo de 2020, incluyendo los de caducidad, prescripción y firmeza de los actos administrativos de los tramites no incluidos en la Resolución 1294 del 14 de julio de 2020, se reanudarán a partir del día hábil siguiente de la publicación de la presente resolución.
Artículo 2. Vigencia. La presente Resolución rige a partir de su publicación y deroga las Resoluciones 0784 y 0876 del 2020 en lo pertinente a la suspensión de términos no levantada mediante Resolución 1294 del 14 de julio de 2020.
Artículo 3. Publicidad. Para efectos de publicidad una copia de la presente Resolución se fijará en un sitio visible de las oficinas donde se venía prestando atención al ciudadano de manera presencial antes de ser suspendida esta modalidad, se publicará en la página web del Ministerio del Trabajo y en el Diario Oficial.
OLEGIF.COM
Sergio Gonzalez
Carolina Rojas
SANDRA CIFUENTES ...
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
MONICA JOHANNA R...
JULI ANDREA RA
Tú
21:25 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:25 p. m.
13/12/2021

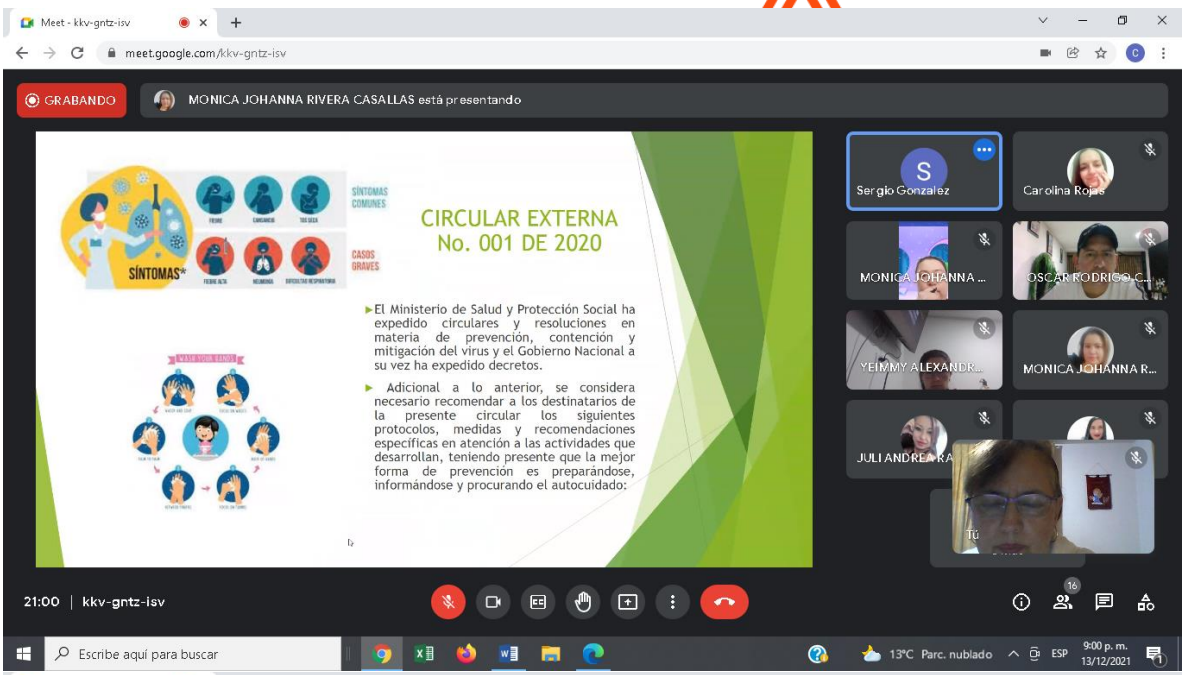

Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
gracias
Sergio Gonzalez
Carolina Rojas
Jhon Javier Cardozo
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
MONICA JOHANNA R...
JULI ANDREA RA
Tú
21:35 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:35 p. m.
13/12/2021

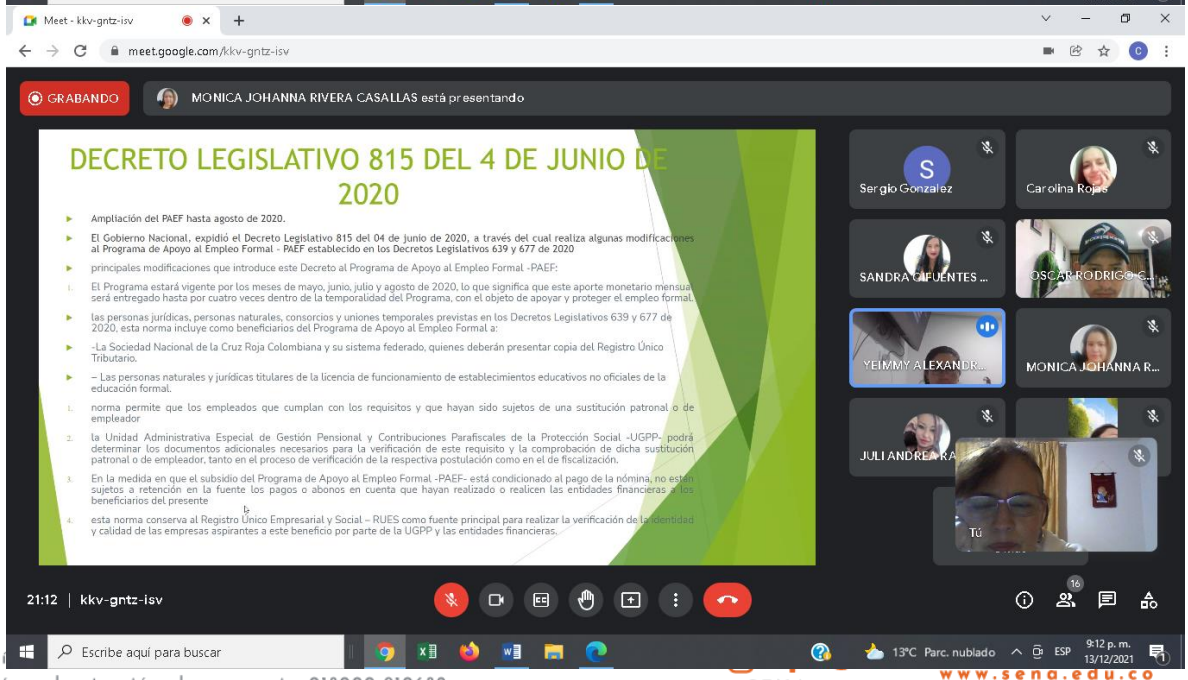

Meet - kkv-gntz-isv
Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com
Esta pestaña está utilizando tu cámara o tu micrófono.
A JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
GENERAR NÓMINA DE ACUERDO CON NORMATIVA
NORMATIVIDAD - COVID 19
INSTRUCTOR
CLARA INÉS MORA MOLANO
PYME 4 - INTEGRANTES
YEIMMY ALEXANDRA CHAPARRO CORTES
SONIA MILENA FARFAN CORTES
MONICA JOHANA RIVERA CASALLAS
CAROLINA ROJAS BOHÓRQUEZ
PASTELERÍA SONIA
GRUPO 66449 FICHA 2236474
TÉCNICO EN NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES
MONICA JOHANNA R...
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
JULI ANDREA RAMIRE...
SANDRA CIFUENTES ...
Tú
20:37 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
8:37 p. m.
13/12/2021

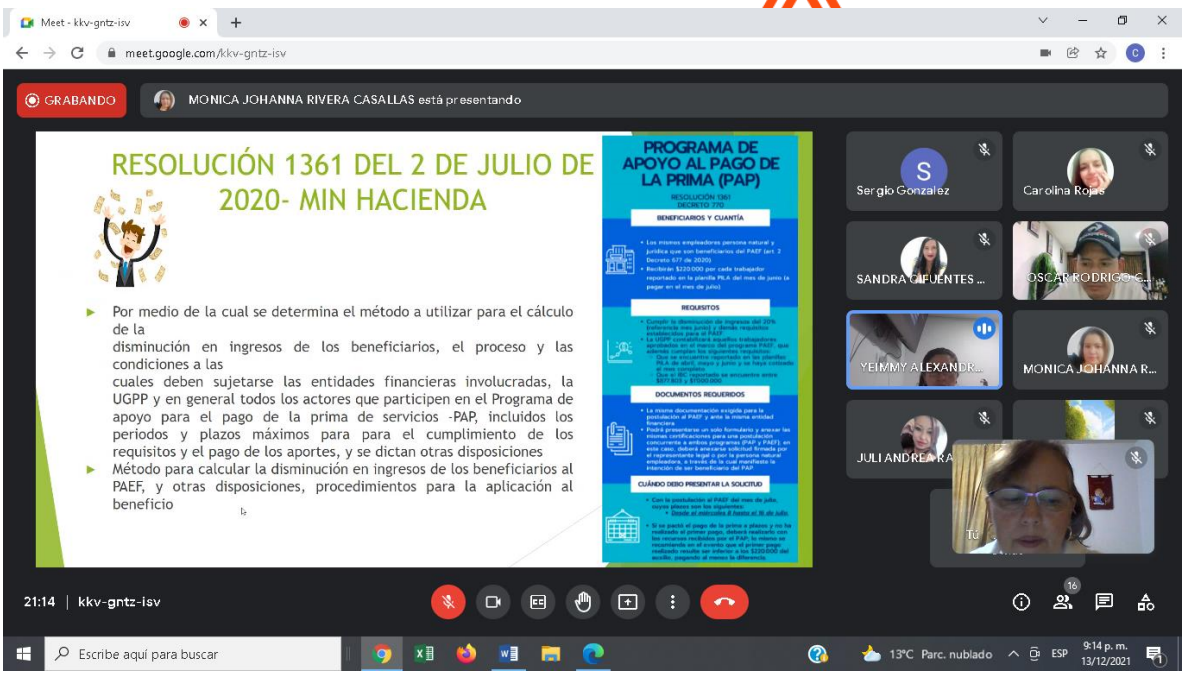

Meet - kkv-gntz-isv
Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com
Esta pestaña está utilizando tu cámara o tu micrófono.
A JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
CIRCULAR No. 27 DE 2020
Prohibición a los empleadores de coaccionar a los trabajadores a tomar licencias no remuneradas
MONICA JOHANNA R...
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
JULI ANDREA RAMIRE...
SANDRA CIFUENTES ...
Tú
20:38 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
8:38 p. m.
13/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
Resolución 666 de 2020
Por medio de la cual se adopta el protocolo general de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia del Coronavirus COVID-19.
Modificada por la Resolución 223 del 2021
MONICA JOHANNA R...
Carolina Rojas
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
JULI ANDREA RAMIRE...
SANDRA CIFUENTES ...
Tú
20:46 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
8:46 p. m.
13/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
DECRETO LEGISLATIVO 639 DE 2020
El presente Decreto Legislativo tiene por objeto crear el Programa de apoyo al empleo formal- PAEF, con cargo a los recursos del Fondo de Mitigación de Emergencias -FOME, como un programa social del Estado que otorgará al beneficiario del mismo un aporte monetario mensual de naturaleza estatal, y hasta por tres veces, con el objeto de apoyar y proteger el empleo formal del país durante la pandemia del nuevo coronavirus COVID-19.
VACANT
Sergio Gonzalez
Carolina Rojas
MONICA JOHANNA ...
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
MONICA JOHANNA R...
JULI ANDREA RA...
Tú
20:54 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
8:54 p. m.
13/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
SÍNTOMAS*
SÍNTOMAS COMUNES
CASOS GRAVES
CIRCULAR EXTERNA
No. 001 DE 2020
El Ministerio de Salud y Protección Social ha expedido circulares y resoluciones en materia de prevención, contención y mitigación del virus y el Gobierno Nacional a su vez ha expedido decretos.
Adicional a lo anterior, se considera necesario recomendar a los destinatarios de la presente circular los siguientes protocolos, medidas y recomendaciones específicas en atención a las actividades que desarrollan, teniendo presente que la mejor forma de prevención es preparándose, informándose y procurando el autocuidado:
Sergio Gonzalez
Carolina Rojas
MONICA JOHANNA ...
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
MONICA JOHANNA R...
JULI ANDREA RA...
Tú
21:00 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:00 p. m.
13/12/2021


Meet - kkv-gntz-isv
meet.google.com/kkv-gntz-isv
GRABANDO
MONICA JOHANNA RIVERA CASALLAS está presentando
DECRETO LEGISLATIVO 815 DEL 4 DE JUNIO DE 2020
Ampliación del PAEF hasta agosto de 2020.
El Gobierno Nacional, expidió el Decreto Legislativo 815 del 04 de junio de 2020, a través del cual realiza algunas modificaciones al Programa de Apoyo al Empleo Formal - PAEF establecido en los Decretos Legislativos 639 y 677 de 2020
principales modificaciones que introduce este Decreto al Programa de Apoyo al Empleo Formal -PAEF:
1. El Programa estará vigente por los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2020, lo que significa que este aporte monetario mensual será entregado hasta por cuatro veces dentro de la temporalidad del Programa, con el objeto de apoyar y proteger el empleo formal.
las personas jurídicas, personas naturales, consorcios y uniones temporales previstas en los Decretos Legislativos 639 y 677 de 2020, esta norma incluye como beneficiarios del Programa de Apoyo al Empleo Formal a:
-La Sociedad Nacional de la Cruz Roja Colombiana y su sistema federado, quienes deberán presentar copia del Registro Único Tributario.
– Las personas naturales y jurídicas titulares de la licencia de funcionamiento de establecimientos educativos no oficiales de la educación formal.
1. norma permite que los empleados que cumplan con los requisitos y que hayan sido sujetos de una sustitución patronal o de empleador
2. la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social -UGPP- podrá determinar los documentos adicionales necesarios para la verificación de este requisito y la comprobación de dicha sustitución patronal o de empleador, tanto en el proceso de verificación de la respectiva postulación como en el de fiscalización.
3. En la medida en que el subsidio del Programa de Apoyo al Empleo Formal -PAEF- está condicionado al pago de la nómina, no están sujetos a retención en la fuente los pagos o abonos en cuenta que hayan realizado o realicen las entidades financieras a los beneficiarios del presente
4. esta norma conserva al Registro Único Empresarial y Social – RUES como fuente principal para realizar la verificación de la identidad y calidad de las empresas aspirantes a este beneficio por parte de la UGPP y las entidades financieras.
Sergio Gonzalez
Carolina Rojas
SANDRA CIFUENTES ...
OSCAR RODRIGO C...
YEIMMY ALEXANDR...
MONICA JOHANNA R...
JULI ANDREA RA...
Tú
21:12 | kkv-gntz-isv
Escribe aquí para buscar
13°C Parc. nublado
ESP
9:12 p. m.
13/12/2021



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

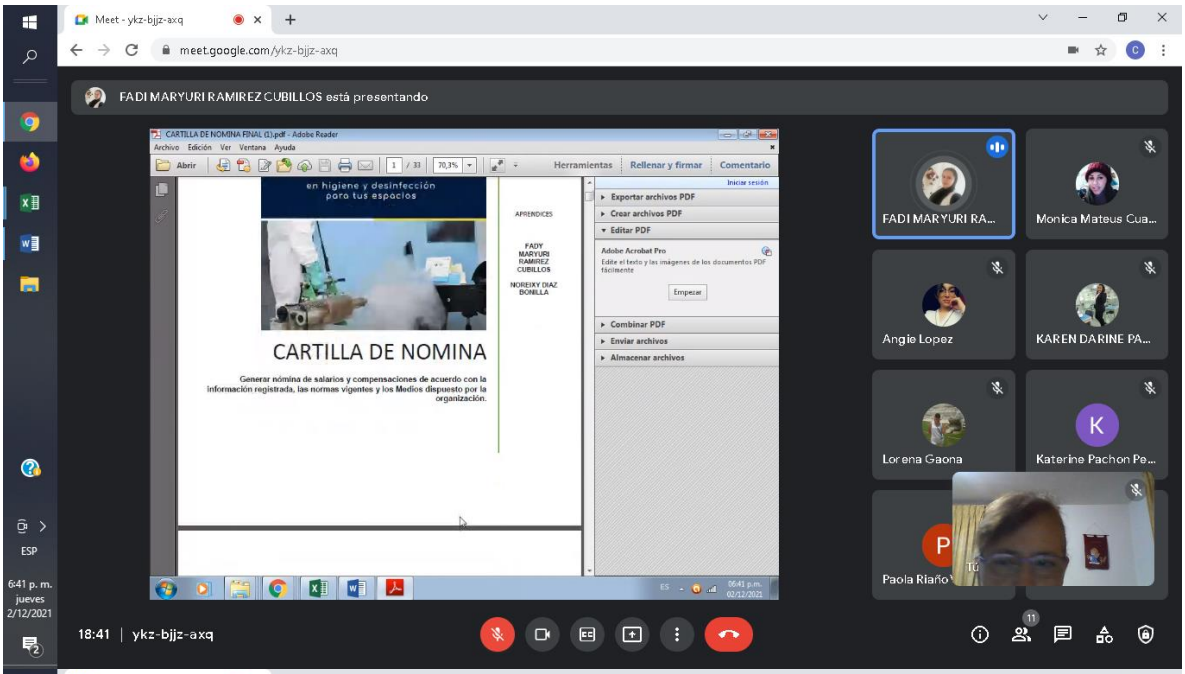
Fecha: Diciembre 2 de 2021

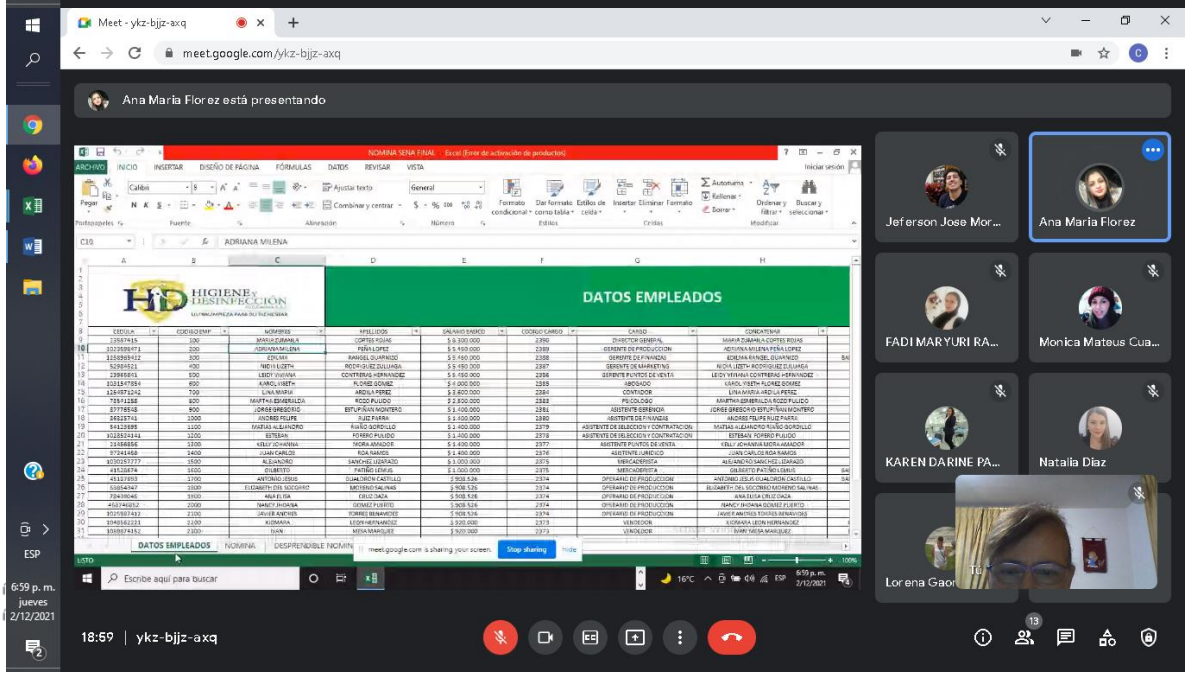
Instructor: CLARA INÉS MORA

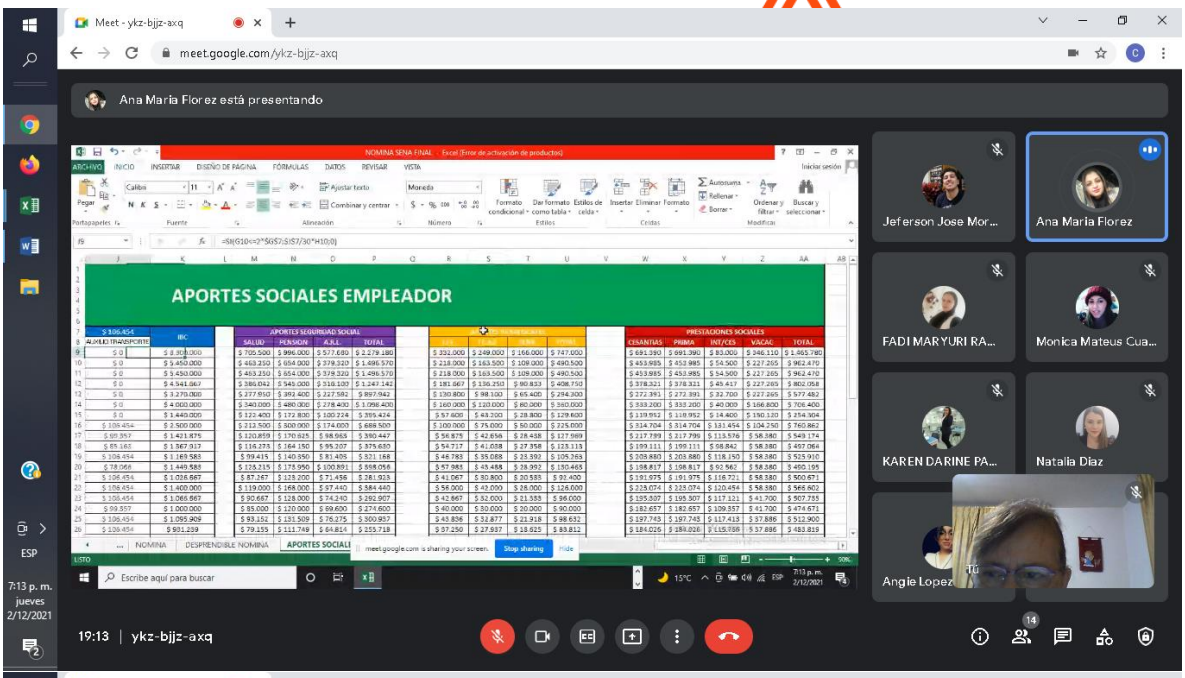
Ficha de caracterización: 2065100 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

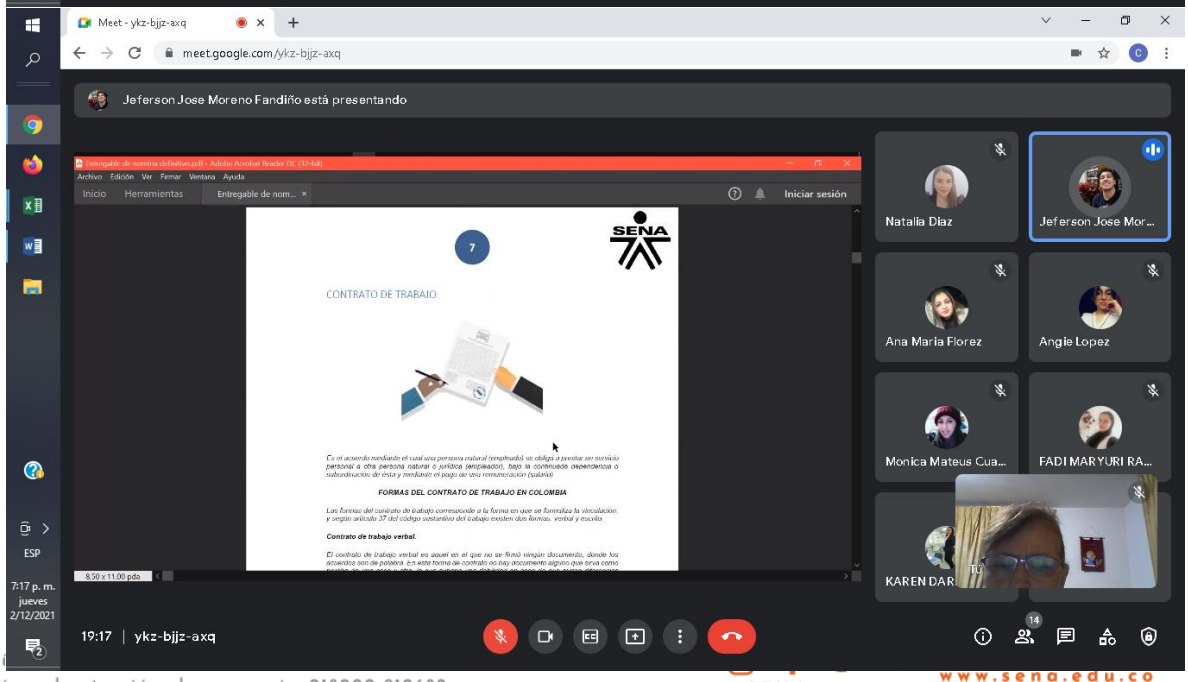
Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	Exposición del entregable final	MEET
Valoración – Retroalimentación	Participación de todas las pymes	MEET
Material de Apoyo	Excel	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

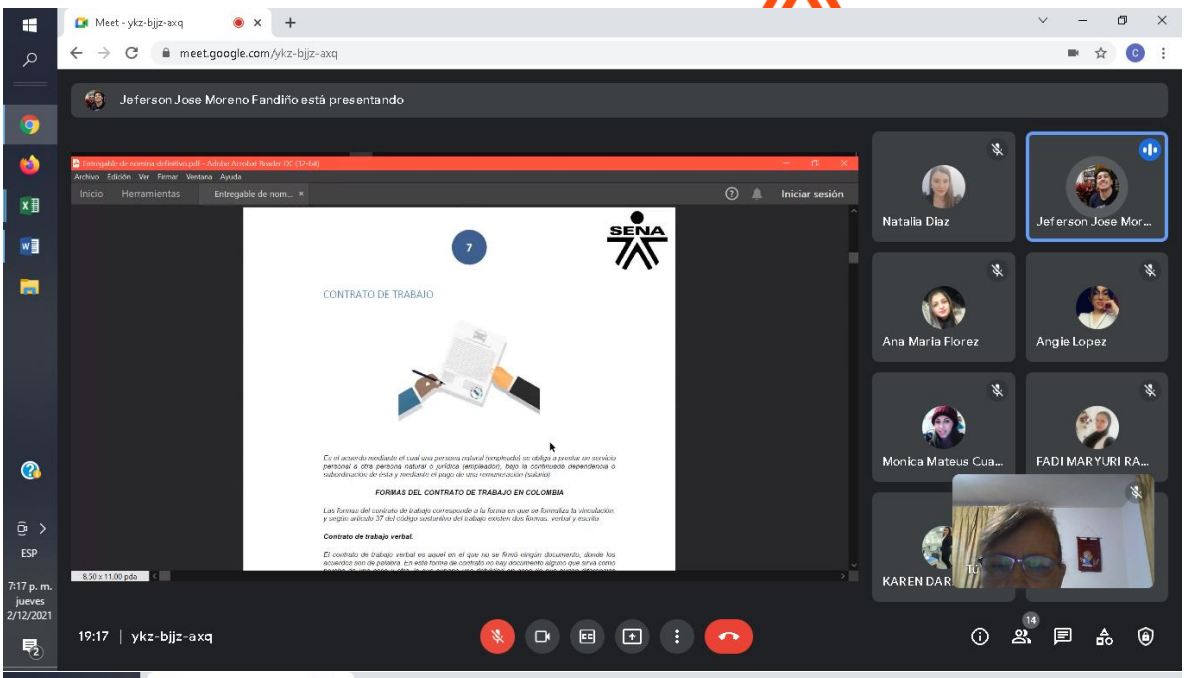
Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

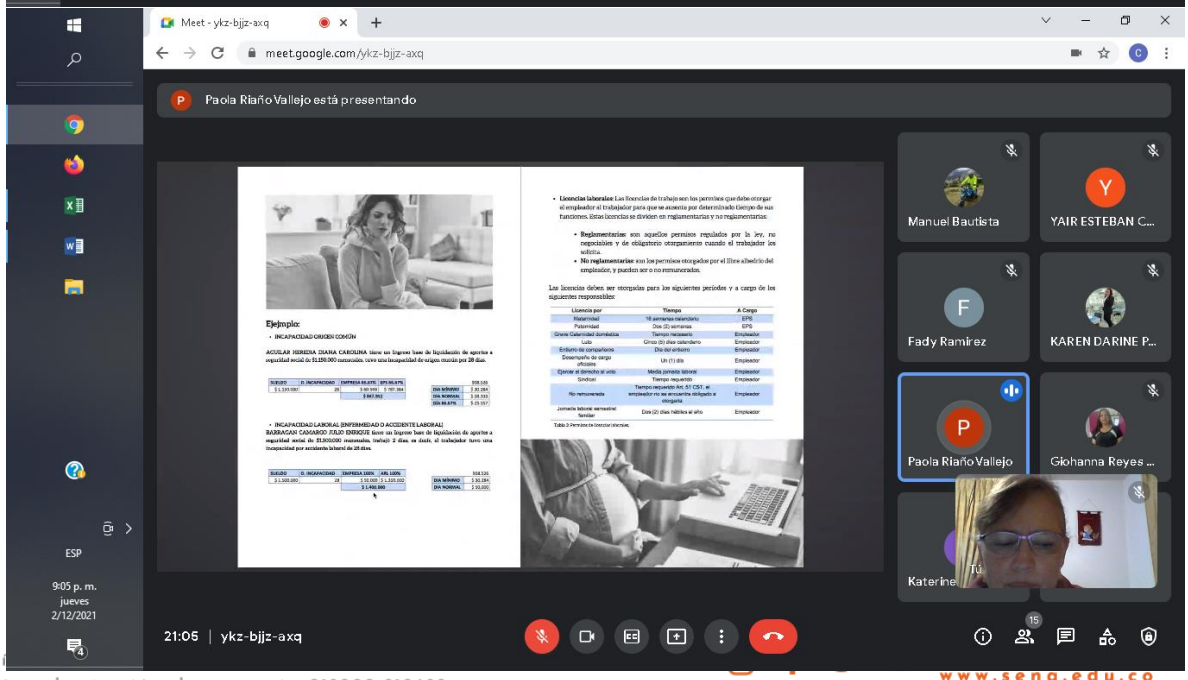

Meet - ykz-bjjz-axq
meet.google.com/ykz-bjjz-axq
FADI MARYURI RAMIREZ CUBILLOS está presentando
CARTILLA DE NOMINA FINAL (1).pdf - Adobe Reader
en higiene y desinfección para tus espacios
CARTILLA DE NOMINA
Generar nómina de salarios y compensaciones de acuerdo con la información registrada, las normas vigentes y los Medios dispuesto por la organización.
FADY MARYURI RAMIREZ CUBILLOS
NOREIKY DIAZ BONILLA
FADI MARYURI RA...
Monica Mateus Cua...
Angie Lopez
KAREN DARINE PA...
Lorena Gaona
Katerine Pachon Pe...
Paola Riaño
18:41 | ykz-bjjz-axq

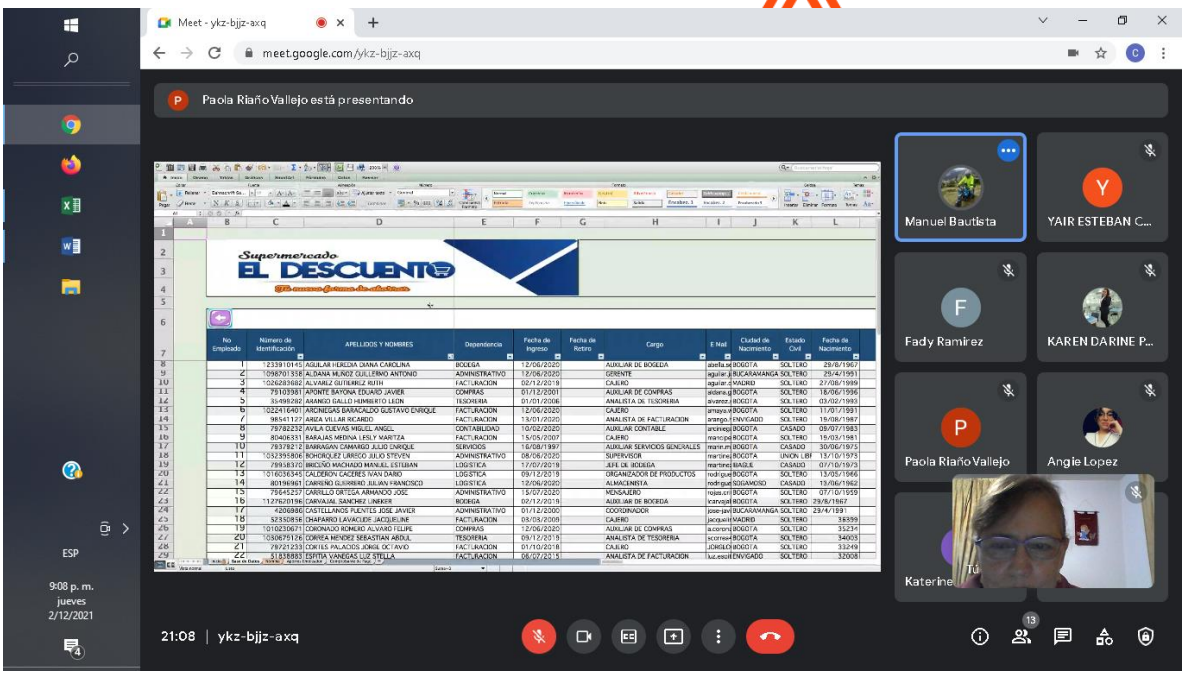

Meet - ykz-bjjz-axq
meet.google.com/ykz-bjjz-axq
Ana Maria Florez está presentando
DATOS EMPLEADOS
Jeferson Jose Mor...
Ana Maria Florez
FADI MARYURI RA...
Monica Mateus Cua...
KAREN DARINE PA...
Natalia Diaz
18:59 | ykz-bjjz-axq


Meet - ykz-bjjz-axq
meet.google.com/ykz-bjjz-axq
Ana Maria Florez está presentando
APORTES SOCIALES EMPLEADOR
Jeferson Jose Mor...
Ana Maria Florez
FADI MARYURI RA...
Monica Mateus Cua...
KAREN DARINE PA...
Natalia Diaz
Angie Lopez
Tú
19:13 | ykz-bjjz-axq


Meet - ykz-bjjz-axq
meet.google.com/ykz-bjjz-axq
Jeferson Jose Moreno Fandiño está presentando
CONTRATO DE TRABAJO
FORMAS DEL CONTRATO DE TRABAJO EN COLOMBIA
Contrato de trabajo verbal.
Natalia Diaz
Jeferson Jose Mor...
Ana Maria Florez
Angie Lopez
Monica Mateus Cua...
FADI MARYURI RA...
KAREN DAR...
Tú
19:17 | ykz-bjjz-axq


Meet - ykz-bjjz-axq
meet.google.com/ykz-bjjz-axq
Jeferson Jose Moreno Fandiño está presentando
Inicio
Herramientas
Iniciar sesión
7
CONTRATO DE TRABAJO
FORMAS DEL CONTRATO DE TRABAJO EN COLOMBIA
Contrato de trabajo verbal.
Natalia Diaz
Jeferson Jose Mor...
Ana Maria Florez
Angie Lopez
Monica Mateus Cua...
FADI MARYURI RA...
KAREN DAR
Tú
ESP
7:17 p. m.
jueves
2/12/2021
19:17 | ykz-bjjz-axq


Meet - ykz-bjjz-axq
meet.google.com/ykz-bjjz-axq
Paola Riaño Vallejo está presentando
Ejemplo:
Manuel Bautista
YAIR ESTEBAN C...
Fady Ramirez
KAREN DARINE P...
Paola Riaño Vallejo
Giohanna Reyes ...
Katerine
Tú
ESP
9:05 p. m.
jueves
2/12/2021
21:05 | ykz-bjjz-axq



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682
@SENAcomunica
www.sena.edu.co



GC-F -005 V. 05

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

Centro de Gestión Administrativa

INFORME DE GESTIÓN DIARIO

Trabajo Virtual

Fecha: Diciembre 9 de 2021

Instructor: CLARA INÉS MORA

Ficha de caracterización: 2065100 Competencia: Generar nómina de salarios y compensaciones

Ítem	Relación de Evidencias (Link de Drive, pantallazo, correos relevantes, otros)	¿Cuáles herramientas está utilizando? (teléfonos fijos, celulares, Whastapp, correo, Teams, etc.) Whatsapp, correos, celulares
Anuncio-Comunicación	Nómina	MEET
Actividades	BINGO	MEET
Valoración – Retroalimentación	Despedida del grupo	MEET
Material de Apoyo	Diapositivas	MEET
Plan de Trabajo	Se realizó el plan de trabajo	MEET

Reporte de participación – asistencia de aprendices: 100%	

Los aprendices participaron del BINGO que se realizó de forma virtual, como despedida de grupo.

Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682

@SENAcomunica

www.sena.edu.co



Línea de atención al ciudadano: 018000 910270
Línea de atención al empresario: 018000 910682



@SENAcomunica

www.sena.edu.co

PLAN DE TRABAJO MES DE DICIEMBRE			
PLAN DE TRABAJO GRUPO 66448			
ACTIVIDAD A DESARROLLAR	**FORMA DE ENTREGA DE LA A**		**FECHA DE ENTREGA**
	DIGITAL	**FISICO**	
Investigación normas de bioseguridad	X		Diciembre 1o. De 2021
Video liquidación contratos de trabajo	X		Diciembre 3 De 2021
Reunión - Vida laboral	X		Diciembre 6 De 2021
Exposición sobre Bioseguridad	X		Diciembre 10 De 2021
Plantilla liquidación de prestac. Sociales	X		Diciembre 13 De 2021
Presencial	X		Diciembre 15 De 2021
PLAN DE TRABAJO GRUPO 66449			
Investigación normas de bioseguridad	X		Diciembre 1o. De 2021
Video liquidación contratos de trabajo	X		Diciembre 3 De 2021
Reunión - Vida laboral	X		Diciembre 6 De 2021
Exposición sobre Bioseguridad	X		Diciembre 10 De 2021
Plantilla liquidación de prestac. Sociales	X		Diciembre 13 De 2021
Presencial	X		Diciembre 15 De 2021
PLAN DE TRABAJO GRUPO 69535			
Exposición Engtregable final	X		Diciembre 2 De 2021
Reunión - Vida laboral	X		Diciembre 9 De 2021
Presencial	X		Diciembre 14 De 2021