LA SUSCRITA RECTORA Y SECRETARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "EL PARAISO" DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE

CERTIFICAN:

Que, **MARIA DELSY SANCHEZ ROJAS**, identificado con cedula N° 47.430.644 de Yopal, presto sus servicios realizando acciones correspondientes a EFECTUAR EL CARGUE Y REPORTE DE INFORMACION EN LAS BASES DE DATOS Y ASISTIR EN LA ORGANIZACION Y GESTION DE LA COMUNICACIÓN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA OFICIAL EL PARAISO BACHILLERATO DEL MUNICIPIO DE YOPAL , desde el 12 de noviembre 2021 al 10 de diciembre del mismo año, según contrato de prestación de servicio apoyo a la gestión N° 2469 de fecha 2021-10-08 del municipio de Yopal. Realizando las siguiente actividades.

1. Realizar organización recepción y salida de la correspondencia pertinente a la institución educativa.
2. realizar acciones que alimenten las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoria de la institución educativa.
3. realizar el registro y control de matrícula de la institución educativa en el SIMAT.
4. elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la institución educativa.
5. Mantener discreción sobre los documentos que gocen de reserva legal en la institución Educativa.
6. Las demás relacionadas con el objeto contractual.

Sin embargo deben desarrollar actividades hasta el 20 de diciembre del mes en curso, la supervisión de las actividades estará cargo de quien asigne la secretaria de educación , debido a que desde el 13 de diciembre está estipulado el periodo de vacaciones para directivos docentes de acuerdo con la resolución 0024 de 2021

La anterior se expide a solicitud del interesado a los (10) días del mes de diciembre del 2021.

Ing. María Esperanza Villamil Pineda
Rectora

Luz Mireya Aranguren Gualdron
Secretaria

LA SUSCRITA RECTORA Y SECRETARIA DE LA INSTITUCION EDUCATIVA "EL PARAISO" DEL MUNICIPIO DE YOPAL CASANARE

PAZ Y SALVO

Que, **MARÍA DELSY SANCHEZ ROJAS**, identificado con cedula N° 47.430.644 de Yopal, ejecuto su contrato realizando acciones correspondientes a efectuar el cargue y reporte de información en las bases de datos y asistir en la organización y gestión de la comunicación de la institución educativa oficial el paraíso bachillerato del municipio de Yopal , desde el 12 de octubre 2021 al 10 de diciembre del mismo año, según contrato de prestación de servicio apoyo a la gestión N° 2469 de fecha 2021-10-08 del municipio de Yopal. Realizando las siguientes actividades, se encuentra a paz y salvo con la Institución Educativa El Paraíso.

1. Realizar organización recepción y salida de la correspondencia pertinente a la institución educativa.
2. realizar acciones que alimenten las bases de datos y sus respectivos soportes en desarrollo de la gestión que realiza la rectoría de la institución educativa.
3. realizar el registro y control de matrícula de la institución educativa en el SIMAT.
4. elaborar y entregar los reportes e informes académicos de los estudiantes de la institución educativa.
5. Mantener discreción sobre los documentos que gocen de reserva legal en la Institución Educativa.
6. Las demás relacionadas con el objeto contractual.

La anterior se expide a solicitud del interesado a los (10) días del mes de diciembre del 2021.

Ing. María Esperanza Villamil Pineda
Rectora

Luz Mireya Aranguren Guajaron
Secretaria