PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Tunja, Diciembre de 2021

Señor (a)
VILMA YANETH TELLEZ ALFONSO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2261231
Coordinadora Académica
CEGAFE SENA Regional Boyaca
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual del 1 al 18 del mes de Diciembre de 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2261231 del año 2021

TANIA CAMACHO CARANTÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 52332740 de Bogotà, en mi calidad de Contratista del SENA, en COORDINACION ACADEMICA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de veintiséis millones cincuenta y cuatro mil pesos moneda legal ($26.054.000) COP incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un pago por valor de un millon seiscientos doce mil ochocientos sesenta y siete pesos moneda legal ($1.612.867) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de febrero de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Seis pagos iguales por valor de tres millones setecientos veintidos mil pesos moneda legal ($3.722.000) COP incluido IVA, que se pagará en los meses de marzo a agosto de 2021, y un pago final por valor de dos millones ciento nueve mil ciento treinta y tres pesos moneda legal ($2.109.133) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de septiembre de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes.

ACTA ADICION Y PRORROGA No 1 DEL CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No CO1.PCCNTR.2261231 del año 2021

Acta de adición y prorroga de fecha 08 de Julio del 2021, elevada por parte del(la) supervisor(a) del contrato la(el) funcionaria(o) Vilma Yanet Téllez, se procede a realizar adición y prorroga al contrato N° CO1.PCCNTR.2261231 de de 2021 de Dos (2) meses y veinticinco (25) días, es decir es hasta el 12 de diciembre de 2021.

Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios No CO1.PCCNTR.2261231 del año 2021 diez millones quinientos cuarenta y cinco mil seiscientos sesenta y seis pesos moneda legal ($ 10.545.666).

VALOR TOTAL DEL CONTRATO CON ADICION: El valor total del presente contrato suma treinta y seis millones quinientos noventa y nueve mil seiscientos sesenta y seis pesos moneda legal ($ 36.599.666).

CLAUSULA SEGUNDA: Modificar el valor y la forma de pago del contrato, el cual quedará así: Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de treinta y seis millones quinientos noventa y nueve mil seiscientos sesenta y seis pesos moneda legal ($ 36.599.666). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un pago por valor de un millon seiscientos doce mil ochocientos sesenta y siete pesos moneda legal ($1.612.867) COP

incluido IVA, que se pagará en el mes de febrero de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Nueve pagos iguales por valor de tres millones setecientos veintidos mil pesos moneda legal ($3.722.000) COP incluido IVA, que se pagará en los meses de marzo a noviembre de 2021, y un pago final por valor de un millón cuatrocientos ochenta y ocho mil setecientos noventa y nueve pesos moneda legal ($1.488.799) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de diciembre de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes.

ADICIÓN Y PRÓRROGA N° 2 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.2261231 DE 2021. Que, según lo estipulado en el contrato y de conformidad con el acta de adición y prórroga N° 1, el valor total del mismo asciende a la suma de treinta y seis millones quinientos noventa y nueve mil seiscientos sesenta y seis pesos moneda legal ($36.599.666). 4. Que el(la) funcionario(a) Vilma Yanet Téllez, supervisor(a) del contrato, mediante justificación de fecha 26 de noviembre de 2021, solicita y recomienda prorrogar el contrato, hasta el 18 de diciembre de 2021, y en consecuencia adicionarlo en la suma de setecientos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos pesos moneda legal ($ 744.400).

VALOR TOTAL DEL CONTRATO CON ADICION: El valor total del presente contrato es máximo de treinta y siete millones trescientos cuarenta y cuatro mil sesenta y seis pesos moneda legal ($ 37.344.066).

CLÁUSULA SEGUNDA:
ADICIÓN- Las partes convienen adicionar el valor del contrato de prestación de servicios de la referencia en la suma de setecientos cuarenta y cuatro mil cuatrocientos pesos moneda legal ($ 744.400), en consecuencia, se modificará el valor y la forma de pago la cual quedará a Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de treinta y siete millones trescientos cuarenta y cuatro mil sesenta y seis pesos moneda legal ($ 37.344.066). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un pago por valor de un millon seiscientos doce mil ochocientos sesenta y siete pesos moneda legal ($1.612.867) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de febrero de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes. b). Nueve pagos iguales por valor de tres millones setecientos veintidos mil pesos moneda legal ($3.722.000) COP incluido IVA, que se pagará en los meses de marzo a noviembre de 2021, y un pago final por valor de dos millones doscientos treinta y tres mil ciento noventa y nueve pesos moneda legal ($2.233.199) COP incluido IVA, que se pagará en el mes de diciembre de 2021, o proporcional al número de días reportados durante el mes.

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que imparte el Centro de Gestión Administrativa y Fortalecimiento Empresarial en los programas de Titulada Regular y complementaria, en las áreas de SALUD - SALUD PUBLICA, de acuerdo con el modelo pedagógico, la programación establecida, los lineamientos del programa y la normatividad vigente.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Participé en la elaboración y/o actualización de: Proyecto formativo, PPPF, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación, planes de trabajo y material de apoyo.	**Registro en la PLATAFORMA LMS -TERRITORIUM: Portafolio del Instructor.** Programa: Tecnico En Atención Integral A La Primera Infancia. V2 **Nombre del Proyecto:** Fortalecimiento De La Educación Inicial Para La Promoción Del Desarrollo Integral **Código** 1034107

			Ficha: No.2313773 Planeación Pedagógica del proyecto Formativo (GFPI-F-018). Guías de Aprendizaje (GFPI-F-019) e Instrumentos de evaluación. Plan de Trabajo. Listas de chequeo Se realizó ajuste de Guías de Aprendizaje, Planes de Trabajo, Instrumentos de evaluación del programa TECNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA. V2 . Evidencias se encuentran en el portafolio del instructor. (DRIVE)
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realicé el diagnóstico de aprendizajes previos mediante formato establecido por el centro.	En el mes No se realizo este proceso. Ya que me encuentro programada en formación. Ficha: 2313773 Programa: Tecnico en Atenciòn a la Primera Infancia en la Fase Ejecuciòn.
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Orienté las actividades descritas en la guía de aprendizaje.	Evidencias dispuestas en: plataforma LMS-TERRITORIUM **Ficha de Caracterización No.** 2313773 **Programa:** TECNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA. **Resultados de Aprendizaje**: 1. Aprovechar los recursos didácticos que promuevan el desarrollo infantil en la primera infancia de acuerdo con la propuesta pedagógica establecida. **Proyecto:** Fortalecimiento de la educación inicial para la promoción del desarrollo integral 1034107 **Fase del Proyecto:** FASE 2 :Ejecuciòn. IMPLEMENTAR ACCIONES PARA LA EDUCACIÓN INICIAL. **Producto o entregables del Proyecto:**

			Diseñar recursos didácticos para potenciar el desarrollo integral en educación inicial.
4	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Participé en el equipo de diseño Y/O desarrollo curricular de los programas de formación requeridos.	Se realizaron actividades para el proceso de formaciòn, desarrollo curricular en los programas TECNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA. V2 Ficha: 2313773 (Guias de aprendizaje, instrumentos de evaluación, listas de chequeo, y carpetas de material deapoyo para la formación) Evidencias en el Drive
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Apliqué estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación de acuerdo a lineamientos pedagógicos	Elaboración de actividades para la construcción de las estrategias de refuerzo para planes de nivelación y/o planes e mejoramiento Evidencias en el Drive Guías de aprendizaje construidas con estrategias de enseñanza-aprendizaje para la orientación de la formación en los diferentes programas de los que hago parte como equipo ejecutor. Alistamiento y construcción de material de apoyo para orientar la formación en el programa que hago parte del equipo ejecutor . Teniendo en cuenta y acatando el aislamiento preventivo se acudió a estrategias virtuales para la orientación de la formación: Anuncios,Foros temáticos, cineforos-Foros temáticos ,Evidencias en plataforma Territorium,Videoconferencia chat – wp, video llamadas por google meet.
6	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	*Participé en actividades de Investigación:* a. Participé en la formulación y desarrollo de Proyectos de investigación.	En el mes No fui requerida, para apoyar este proceso. Me encuentro programada en formación en la ficha:2313773 de formación titulada.

		b. Apoyé o participé en semilleros de investigación. c. Participé en ponencias de proyectos d. Recibí capacitación o transferencias e. Participé en reuniones o eventos programados por SENNOVA.	
7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológias que la entidad defina.	Emití juicios de evaluación del proceso de formación en los términos del reglamento del Aprendiz.	Emitì juicios de evaluación del Programa: TECNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA. V2 **Nombre y código del Proyecto:** FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL PARA LA PROMOCIÓN DEL DESARROLLO INTEGRAL 1034107 **Ficha:** No.2313773 **Resultados de Aprendizaje**: IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROOLLO PROFESIONAL. RECONOCER ACCIONES PEDAGÓGICAS TENIENDO EN CUENTA NORMATIVA VIGENTE, REFERENTES TÉCNICOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL Y CARACTERÍSTICAS DEL DESARROLLO DE LOS NIÑOS Y LAS NIÑAS. APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA. INTERPRETAR LOS REFERENTES NACIONALES E INTERNACIONALES DEL

			CUIDADO Y LA CRIANZA EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS VIGENTES. PROPONER ESTRATEGIAS DE CUIDADO QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE 6 AÑOS EN EL MARCO DE LA NORMATIVIDAD VIGENTE. Verificación en plataforma Sofía Plus.
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.	Entregué soportes de la formación complementaria asignada por coordinación académica.	En el mes No fui requerida, para apoyar este proceso. Me encuentro programada en formación en la ficha:2313773 de formación titulada.
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	Verifiqué que los Aprendices de la ficha se encuentran en estado “En Formacion” Registre juicios evaluativos Según ruta de Aprendizaje.	**Plataforma Sofía Plus** Verifique los aprendices en estado formación de: Programa de Formacion Técnico en Atención a la Primera Infancia Ficha: 2313773 Nombre resultado: Ficha: 2050645 **Resultados de Aprendizaje**: aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión Verificación en plataforma Sofía Plus. Se reporto la novedad de inasistencia de seis aprendices y que aun aparecen en estado

		Reporté novedades de aprendices a Coordinación Académica oportunamente.	de formación en el palicativo de sofia plus como activas al proceso de formación, se envio el corre a coordinación acadèmica y se solicito apoyo de bienestar. Se diligencio acta de deserción ya que se envio correo y solictud a las aprendices para presentar evidencias de inasistencias a la formación y no contestaròn.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Participé en el proceso de selección, diseño talleres e instrumentos para pruebas de selección de Aprendices. Apoyé procesos de fase 2 para selección de Aprendices (Entrevistas)	No fui requerido en el mes, para apoyar este proceso, Me encuentro programado en formación.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Apliqué el Reglamento del Aprendiz en los casos que se requiera.	Registro de inasistencias en Sofía Plus Verificación de cumplimiento de asistencia a los encuentros de sesiones en línea Plataforma Meet.
12	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Apoyé el proceso de Registro Calificado	No fui requerido en el mes, para apoyar este proceso, Me encuentro programado en formación.
13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Acaté lineamientos: Me certifiqué en el curso básico de SST Participé en capacitaciones del SIGA. Utilicé los formatos vigentes en el SIGA	Certificación firmada y subida a SECOP II Certificado de aprobado en el curso de SST participe en las actividades de capacitación Certificado de los 8 modulos de MIPG - Formatos SIGA Utilice los formatos requeridos para el cumplimiento contractual que se encuentran en COMPROMISO SENA - Formatos SIGA Utilice los formatos requeridos para el cumplimiento contractual que se encuentran en COMPROMISO SENA -Formatos SIGA Acta Y Registro de Asistencia GD-F-007-V02 Formatos SIGA -Listado Asistencia GD-F-014 -V02 Informe Mensual de Ejecución Contractual GTH-F-062 V.06

			Certificados MIPG Guía de aprendizaje GFPI-F-019
14	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios	Apoyé las actividades de divulgación y promoción de la oferta educativa, acorde con la programación del centro.	Participe en la actividades de divulgación y promoción de la Oferta Educativa SENA Regional Boyacá 2022, acorde con la programación del centro. A través de redes sociales y anuncios en la plataforma Territorium y grupos de aprendices en whatsaap.
15	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Realicé seguimientos a etapa productiva de Aprendices asignados.	En el mes no fui requerido para realizar esta acción, me encuentro programado en formación.
16	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Desarrollé estrategias de retención en el ambiente de formación. Remití a Bienestar del Aprendiz casos identificados para aplicación de estrategias de retención	En este mes no se requirió el apoyo de acompañamiento de bienestar. Se ha participado con divulgación de la información de Tips SENA mentalmente saludable a través de la Plataforma Territorium
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Velé por el buen uso de los ambientes, equipos, muebles y herramientas destinados para la formación.	Formato: GFPI-F-021.V2 No se generaron novedades teniendo en cuenta que por la contingencia en que esta el Pais, la formación presencial se ejecutó haciendo uso de herramientas digitales.
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	Participé en las convocatorias para certificación técnica y/o pedagógica que ofreció el Centro de Formación. Me encuentro certificado en la Norma	Me certifique en la norma: 240201056 competencia orientar formación presencial de acuerdo con procedimentos técnicos y normativa. NIVEL INTERMEDIO “Vigencia 27 de Septiembre del 2024 Me certifique en la norma: 230101256 Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal. **Certificado vigente de la Norma:** 230101256 de la Competencia Laboral “Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal - NIVEL AVANZADO “Vigencia 14 de Septiembre del 2024

			Certificado vigente de la Norma: 220501046 de la Competencia Laboral "Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información". Vigencia 1 septiembre del 2023 **Certificado vigente de la Norma:**240201057Competencia laboral en la norma-nivel intermedio - orientar formación a distancia de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. Vigencia el 19 de septiembre del 2022. **Certificado vigente de la Norma: 240201056** Competencia laboral en la norma-nivel intermedio -orientar formción presencial de acuerdo con procedimentos técnicos y normativa. Vigencia: 26 de Junio de 2021
19	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Acompañé (Aprendices) a las actividades programadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	Participe transfiriendo la información a las aprendices de la ficha: AIPI 2313773 en las actividades programadas por bienestar para la partcipaciòn de laS actividades programadas por bienestar para celebraciòn de las novenas y reunion de voceros.
20	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Colaboré con el proceso de autoevaluación de los programas de formación. Entregué la documentación requerida para el proceso de autoevaluación	En el mes no se realizó esta acción, me encuentro programado en formación.
21	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Participé en: formación, capacitación y transferencias (técnica, pedagógica o transversal) ofertados en el (PIC) Plan Institucional de Capacitación o en ruta de formación pedagógica del centro (básica o avanzada).	Nombre de la capacitación: Participe en el charla virtual: "Crear Cultura VIP: Valorar, Incluir, Potenciar', el dia viernes 03 de Diciembre. importancia de la diversidad e inclusión en la gestión diaria del SENA y descubrir la forma cómo podemos contribuir a una cultura más pluralista y diferencial.

		Participé en las reuniones convocadas por el Centro de formación.	Participe en la reunión de coordinación generala de la Doctora Martha y áreas de coordiaciòn con la doctora Vilma y Josè Ignacio para las orientaciones de la elaboración de los informes de cierre final de las fichas de formación y juciicos de evaluación de los RAP. Participe en la reunión de coordinación del área de salud el 15 de Diciembre, para revisión y orinetaciones finales de cierre de formación titulada 2021, y revisión de la programación mes de diciembre, información docencia servicio, seguimiento a etapa productiva. Y he acatado las orientaciones que se han enviado al correo institucional por parte de a coordinación y del centro de formación.
		Presenté informes de la ejecución del contrato, con sus debidos soportes (Pago Seguridad Social, Informe mensual, certificaciones y otros documentos requeridos).	Cuenta de cobro mes de Diciembre, soportes salud y pensión de afiliación del mes de Noviembre de 2021 Informe de ejecución (GTH-F-062 V.08), del 01 al 18 del mes de Diciembre.
		Colaboré con elaboración de fichas técnicas y/o apoyo a la supervisión de entrega de materiales de formación (cuando sea requerido).	Particpe en la elaboración de la ficha técnica de materiales de formaciòn para el 2022 para el programa de Formaciòn Titulada AIPI. Correo enviado 1 de diciembre a coordinación acaedemica

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

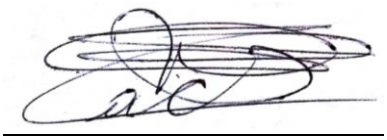
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el pago de aportes con planilla No. 8354311263 expedido por mi planilla correspondiente al mes de Noviembre del 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (drive) folios

Cordialmente,



Firma
TANIA CAMACHO CARANTÓN
Contratista
C.C. No. 52.332.740

Recibí a satisfacción:

Firma
Vilma Yaneth Tellez Alfonso
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2261231 de 2021
Coordinadora Académica

INFORME DE ACTIVIDADES POR CONTINGENCIA COVID 19.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR / INSTRUCTORA: TANIA CAMACHO CARANTÓN

SEMANA: DEL 01 AL 04 DE DICIEMBRE DEL 2021

Nombre del programa y No de Ficha: Atención Integral a la Primera Infancia Fichas: 2313773 Y 2050645.

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la

Competencia: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL. FICHA 2313773. SE REALIZO SEGUIMIENTO Y VALORACIÒN DE LOS RESULATADOS VISTOS EN LA FASE DE EVALUACIÒN DE LA FICHA 2050645 DE LA COMPETENCIA DE PEDAGOGÌA.

Resultado de Aprendizaje: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA. DE ACUERDO CON LA GUÍA Nº 3 MATERIAL DIDÀCTICO.

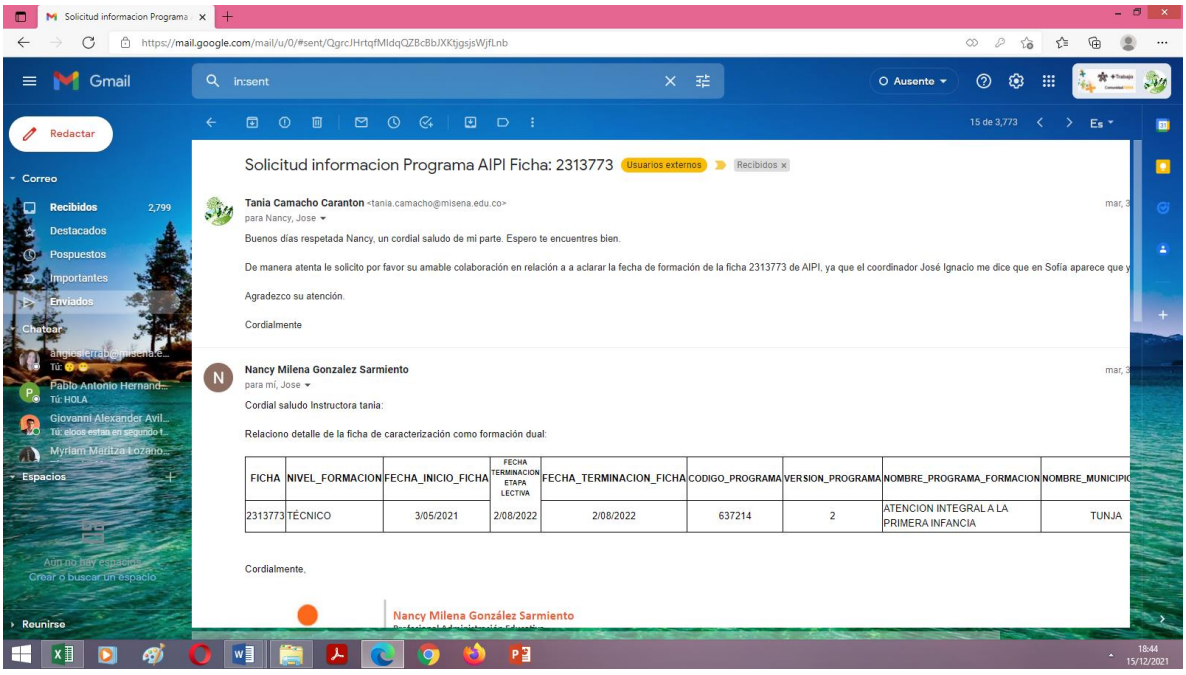
Medio utilizado: (Correo electrónico institucional misena, plataforma Territorium, llamadas, whatsapp, sesiones en línea, etc)

Temas tratados: Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

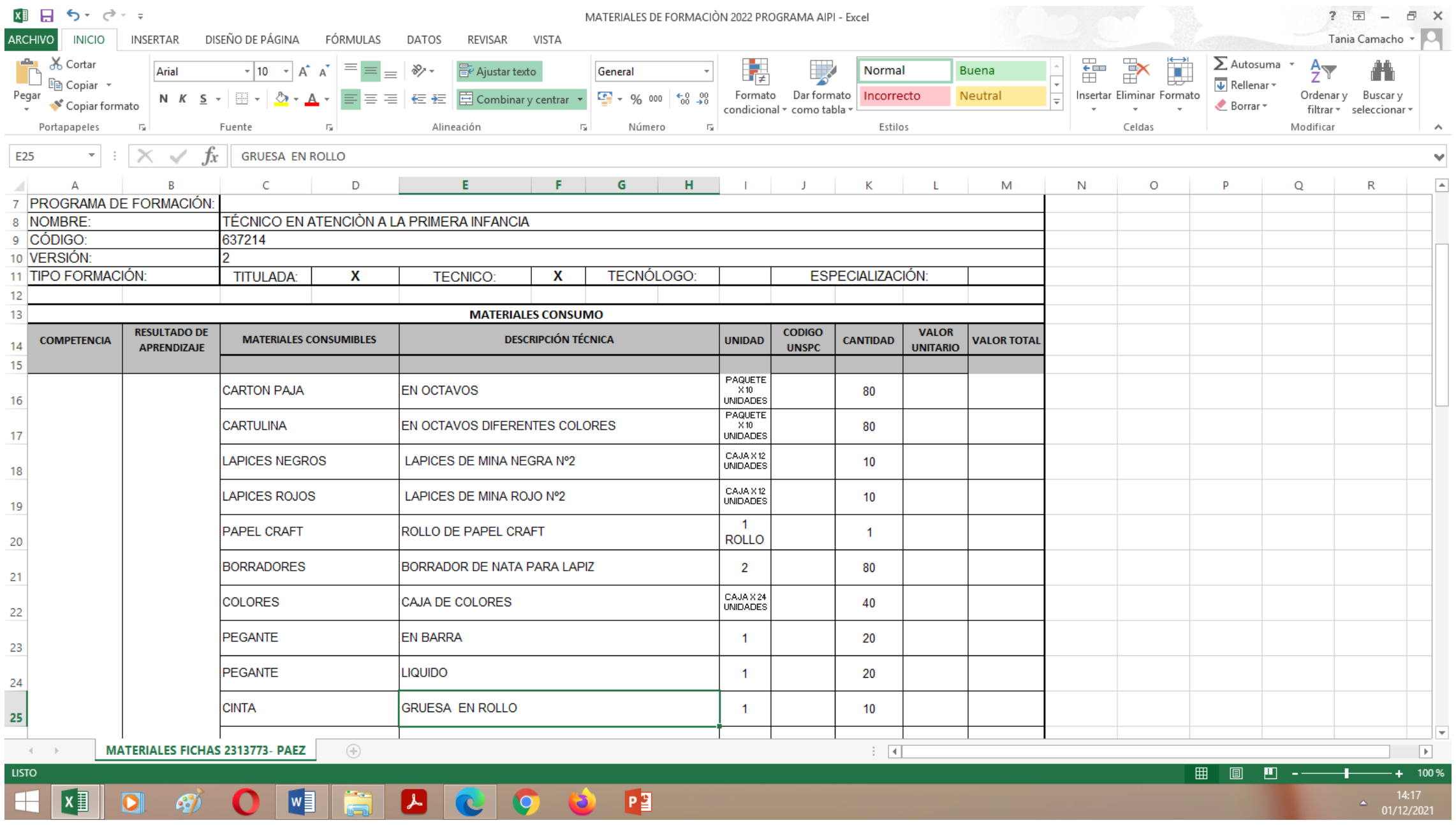
Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotos y/o pantallazos (máximo dos, entre otros).

ACTIVIDADES MIÉRCOLES 01 DE DICIEMBRE

SOLICITUD INFORMACION PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773



DILIGENCIAMIENTO ACTUALIZACIÒN FICHA MATERIALES 2022

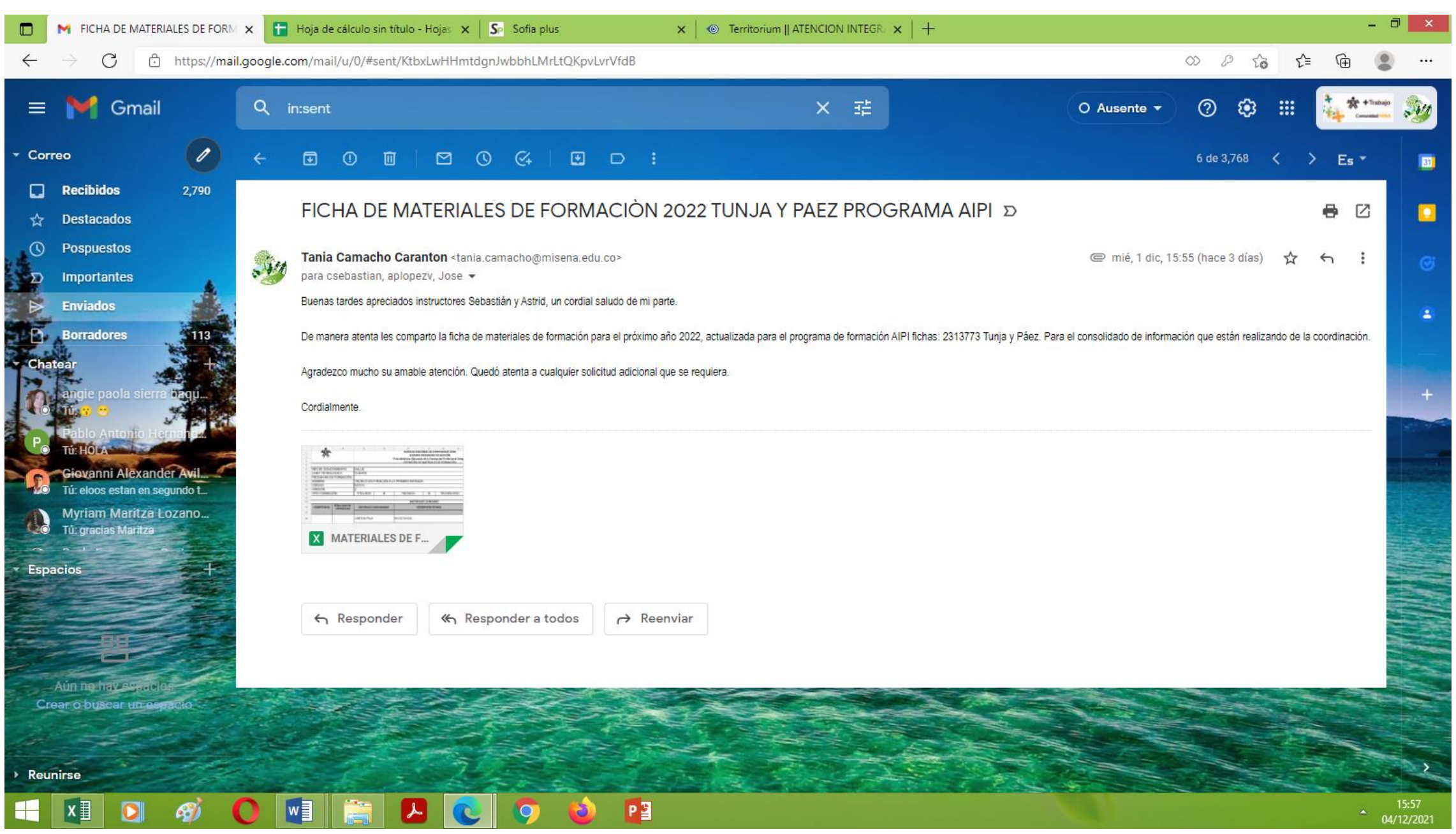


PROGRAMA DE FORMACIÓN:								
NOMBRE:	TÉCNICO EN ATENCIÓN A LA PRIMERA INFANCIA							
CÓDIGO:	637214							
VERSIÓN:	2							
TIPO FORMACIÓN:	TITULADA: X	TECNICO: X	TECNÓLOGO:	ESPECIALIZACIÓN:				

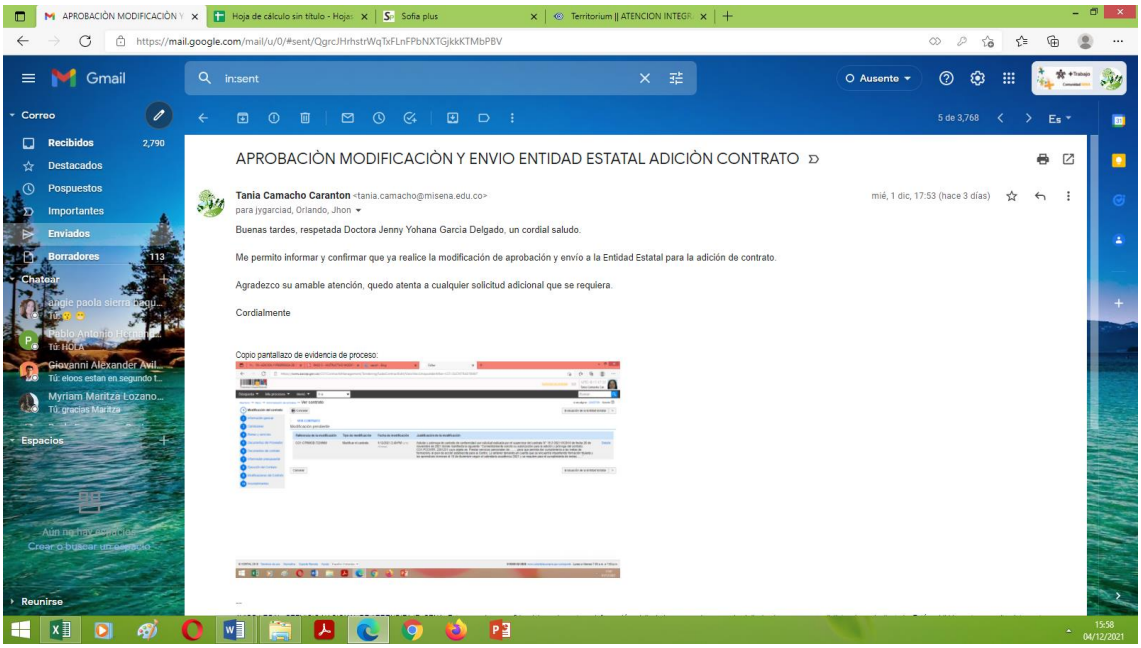
MATERIALES CONSUMO

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	MATERIALES CONSUMIBLES	DESCRIPCIÓN TÉCNICA	UNIDAD	CODIGO UNSPC	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		CARTON PAJA	EN OCTAVOS	PAQUETE X 10 UNIDADES		80		
		CARTULINA	EN OCTAVOS DIFERENTES COLORES	PAQUETE X 10 UNIDADES		80		
		LAPICES NEGROS	LAPICES DE MINA NEGRA Nº2	CAJA X 12 UNIDADES		10		
		LAPICES ROJOS	LAPICES DE MINA ROJO Nº2	CAJA X 12 UNIDADES		10		
		PAPEL CRAFT	ROLLO DE PAPEL CRAFT	1 ROLLO		1		
		BORRADORES	BORRADOR DE NATA PARA LAPIZ	2		80		
		COLORES	CAJA DE COLORES	CAJA X 24 UNIDADES		40		
		PEGANTE	EN BARRA	1		20		
		PEGANTE	LIQUIDO	1		20		
		CINTA	GRUESA EN ROLLO	1		10		

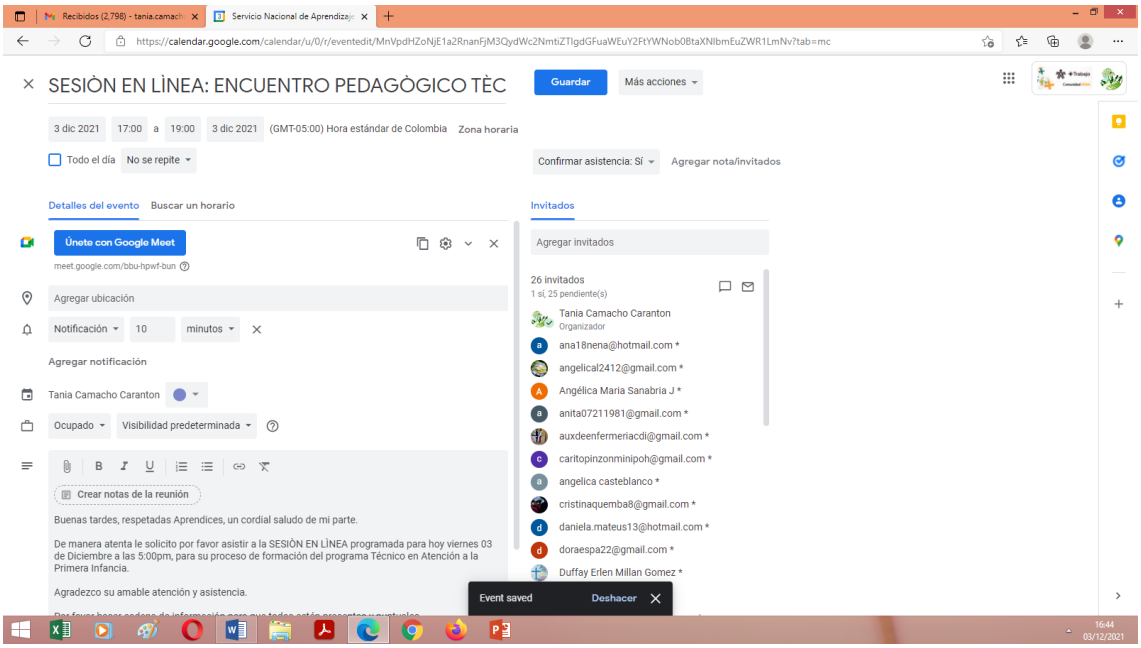
FICHA DE MATERIALES DE FORMACIÒN 2022 TUNJA Y PAEZ PROGRAMA AIPI



APROBACIÒN MODIFICACIÒN Y ENVIO ENTIDAD ESTATAL ADICIÒN CONTRATO



CREACIÓN SESIÓN EN LÍNEA: ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773 SESIÒN EN

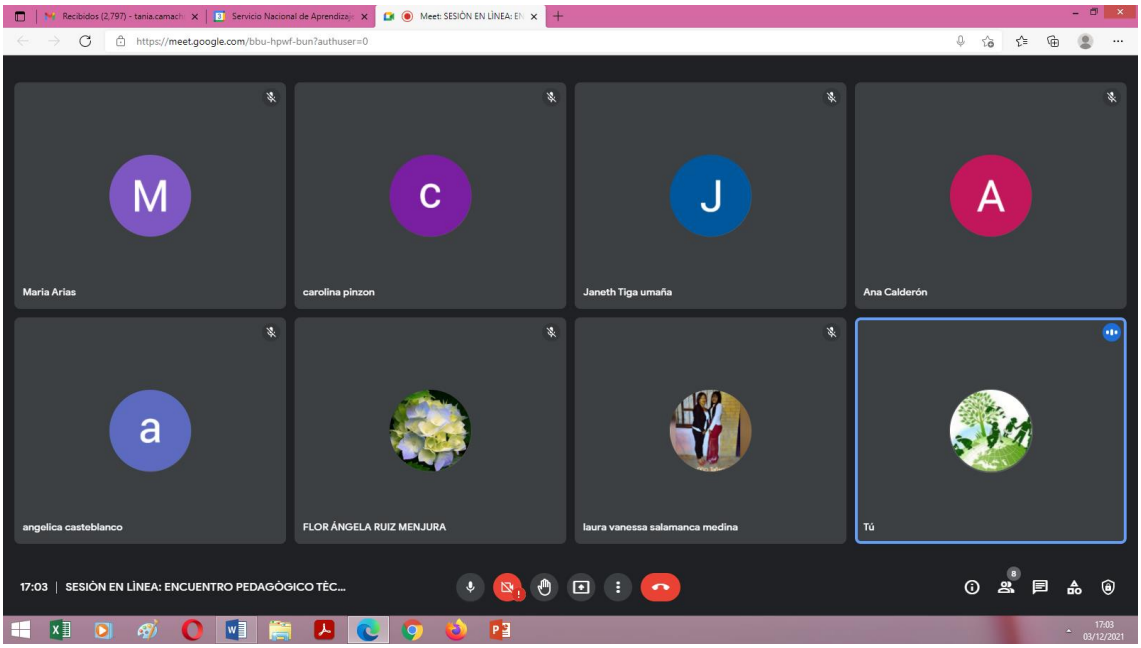


ACTIVIDADES VIERNES 03 DE dICIEMBRE

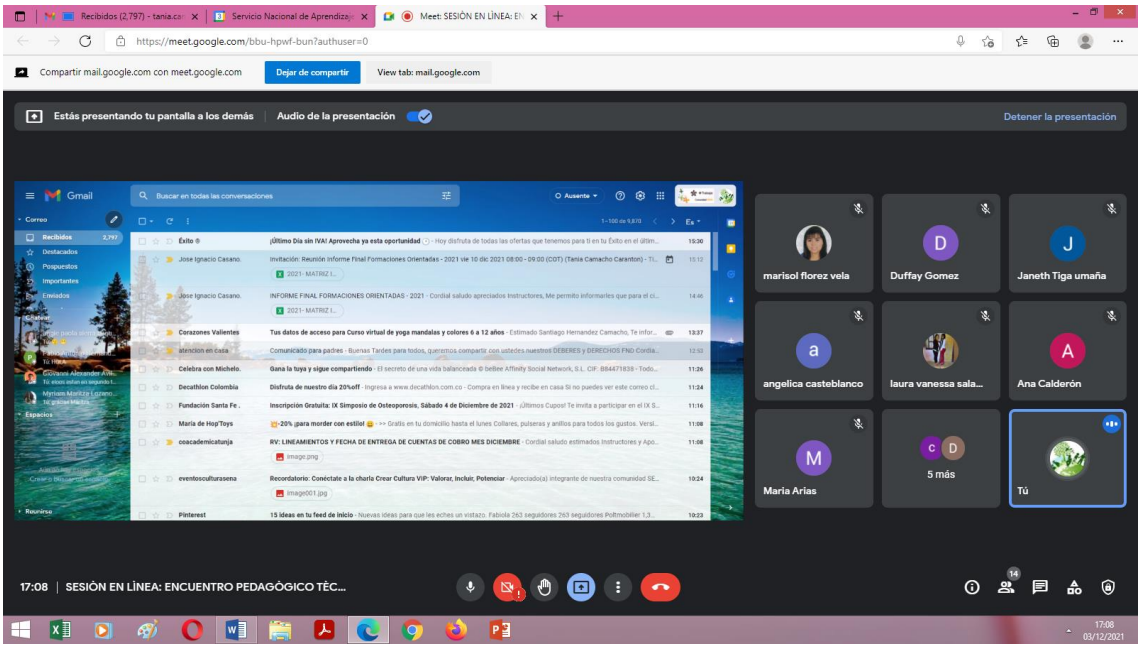
charla virtual: ‘‘Crear Cultura VIP: Valorar, Incluir, Potenciar’, el dia viernes 03 de Diciembre. importancia de la diversidad e inclusión en la gestión diaria del SENA



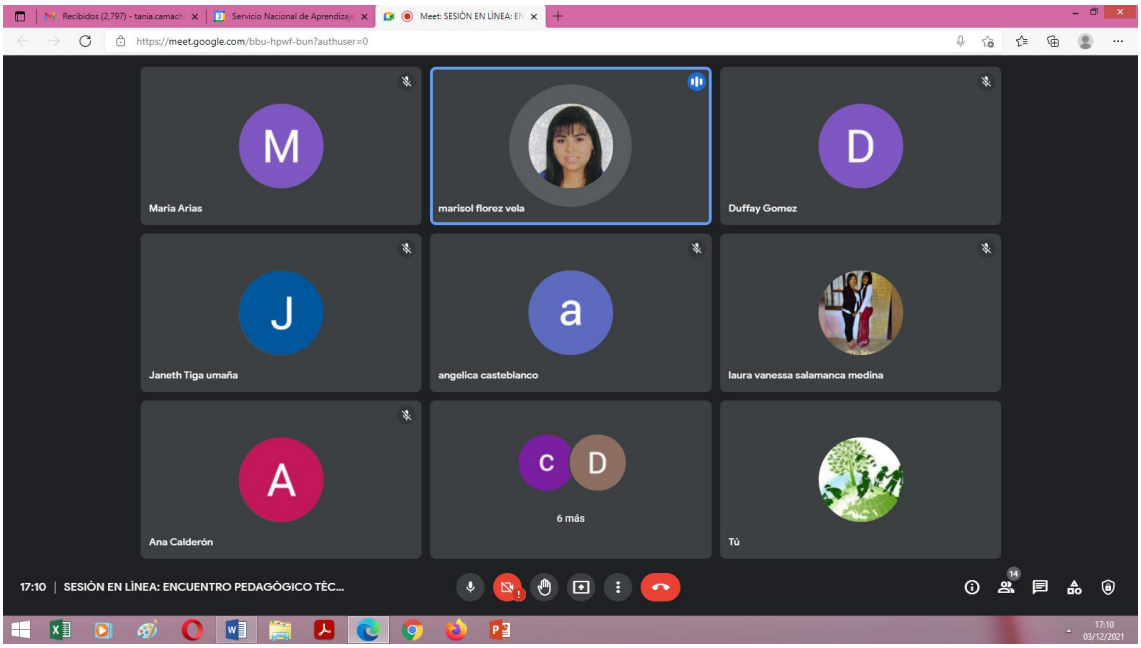
SESIÒN EN LÌNEA: ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773



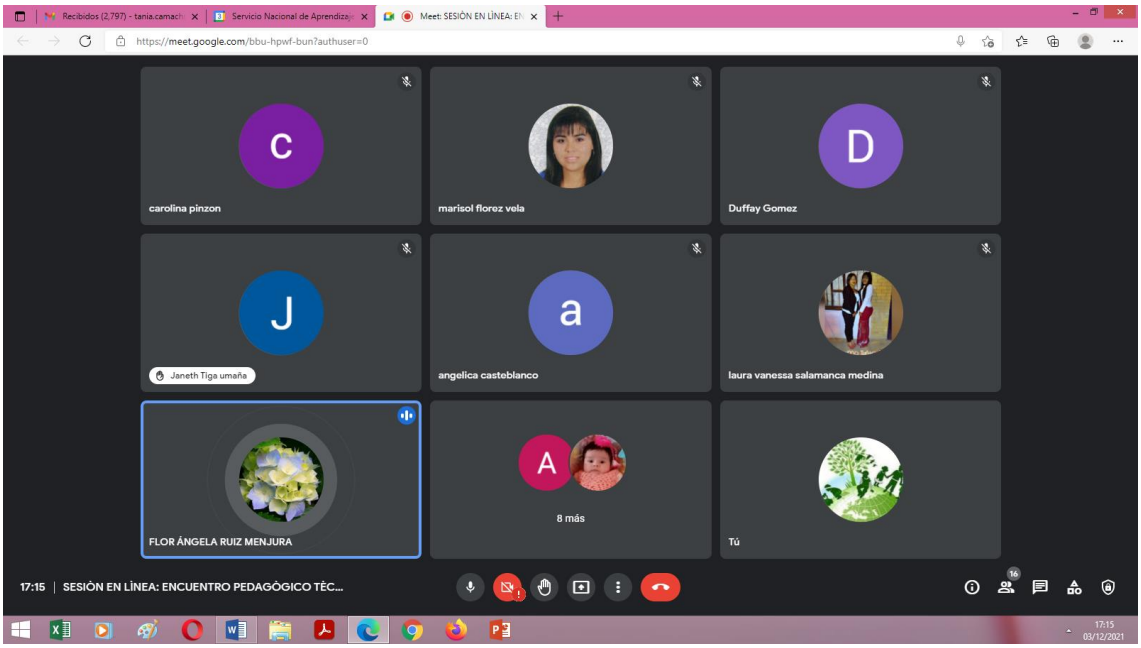
ORIENTACIONES FERIA MATERIAL DIDACTICO



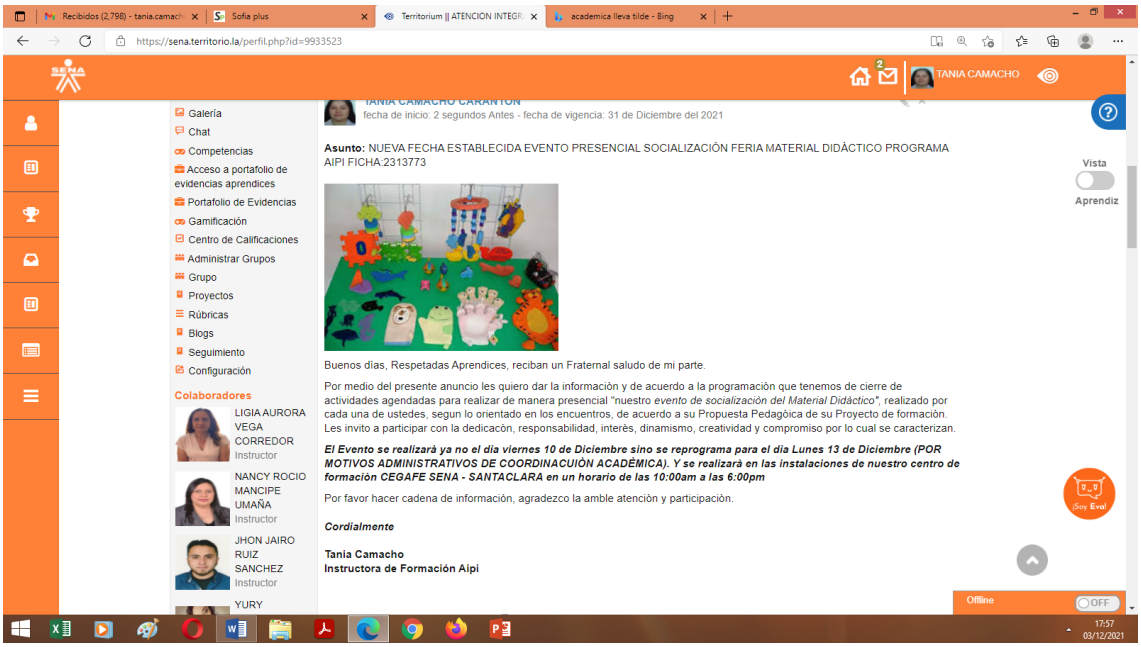
ASIGANACIÒN ACTIVIDADES Y REPROGRAMACIÒN DE LA FERIA DIDACTICA PRESENCIAL



ASIGNACIÒN DE ACTIVIDADES A REALIZAR GRUPOS DE TRABAJO SOCIALIZACIÒN FERIA MATERIAL DIDÀCTICO PROGRAMA AIPI FICHA:2313773

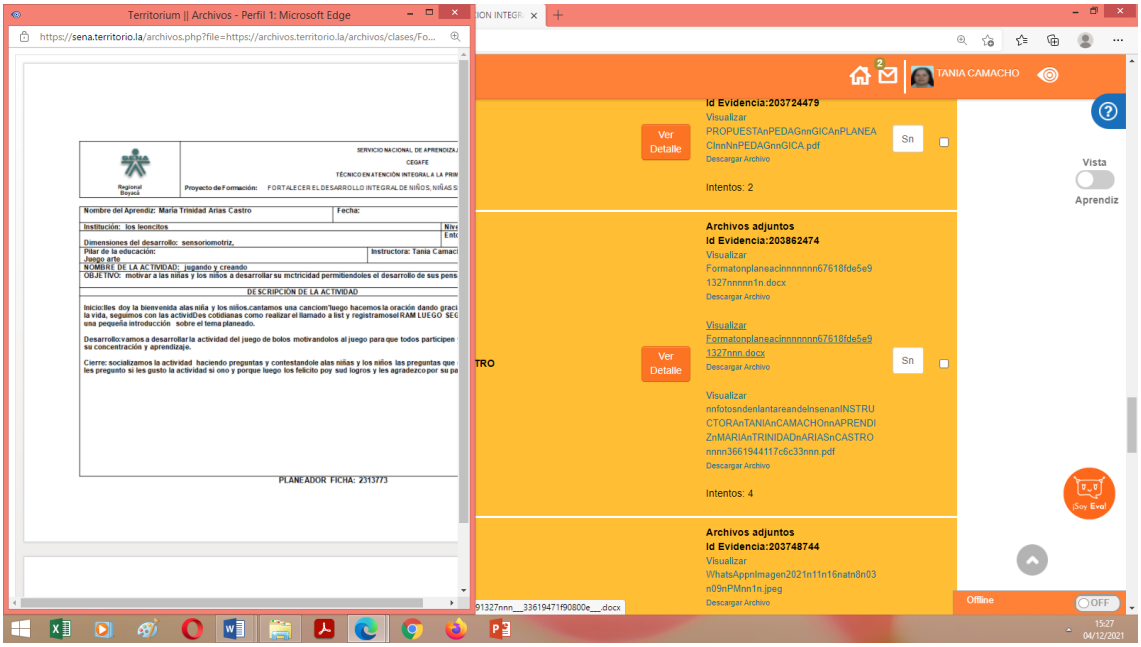


NUEVA FECHA ESTABLECIDA EVENTO PRESENCIAL SOCIALIZACIÒN FERIA MATERIAL DIDÀCTICO PROGRAMA AIPI FICHA:2313773

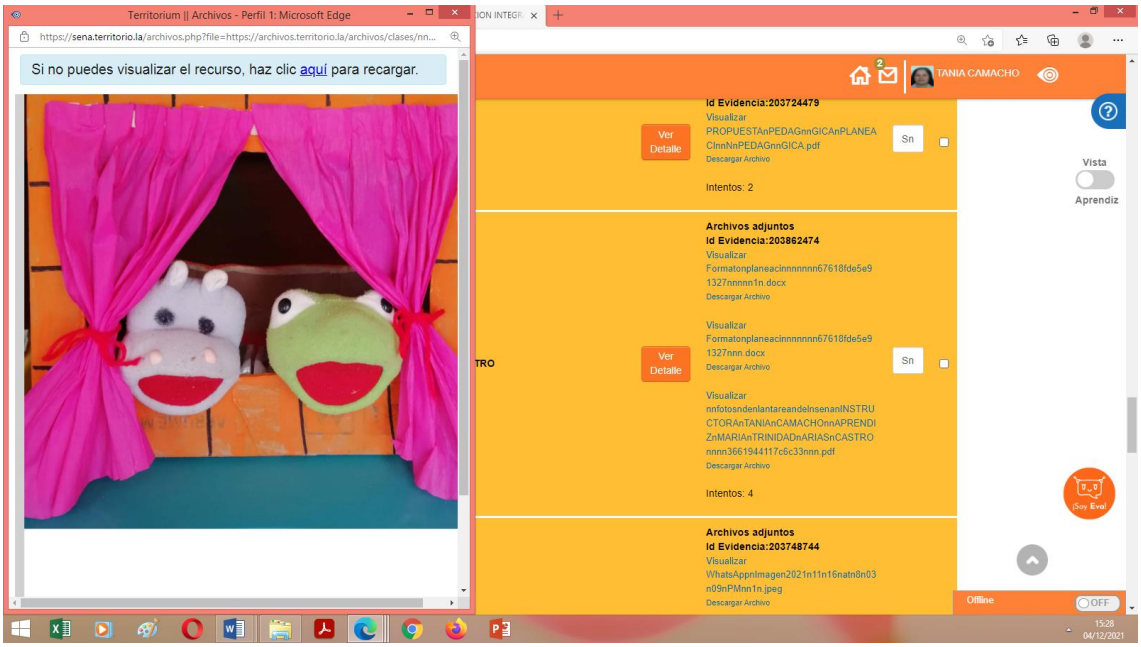


ACTIVIDADES SABADO 04 DE DICIEMBRE

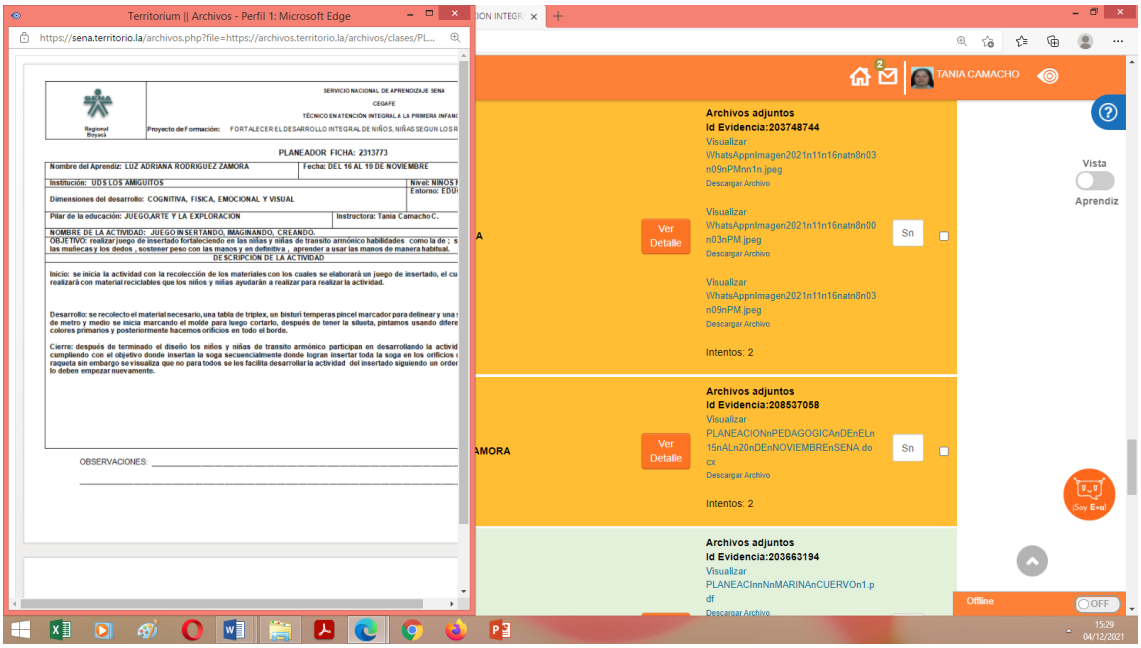
REVISIÒN Y ACOMPAÑAMIENTO PLANEACIÒN PEDAGÒGICA Y DISEÑO MATERIAL DIDÀCTICO



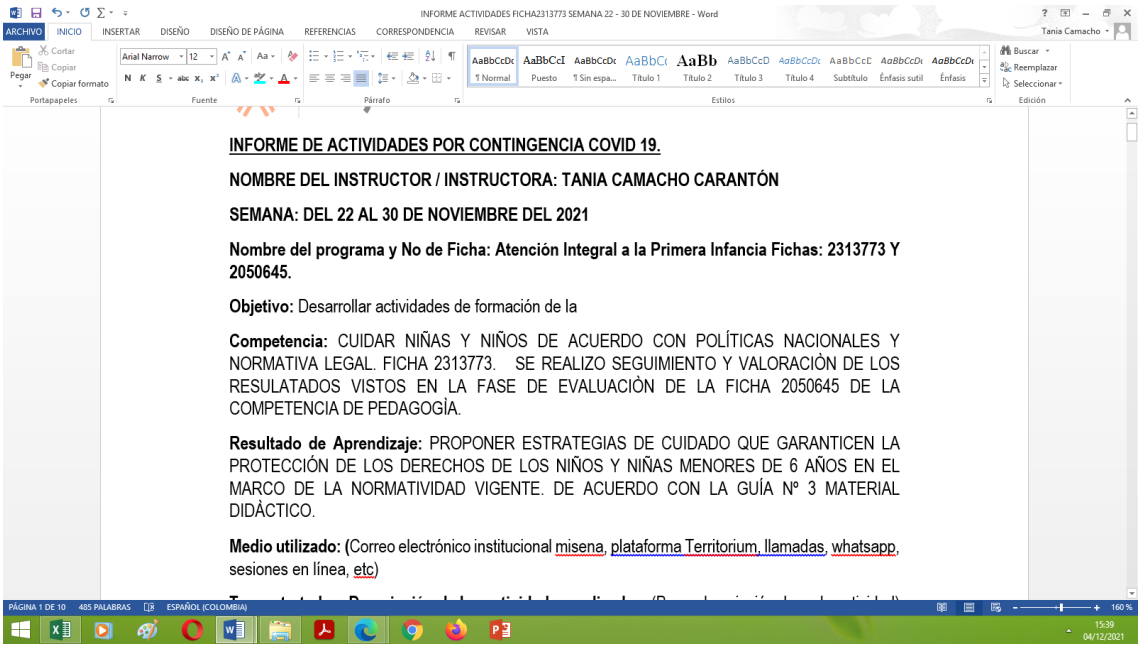
REVISIÒN Y ACOMPAÑAMIENTO PLANEACIÒN PEDAGÒGICA Y DISEÑO MATERIAL DIDÀCTICO



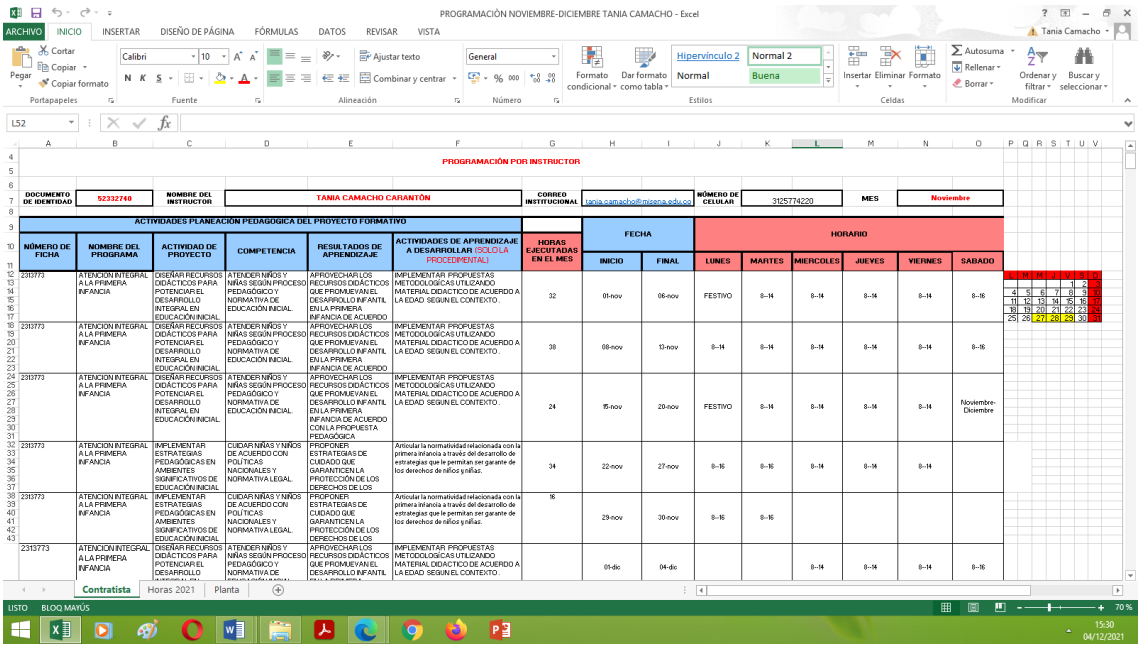
REVISIÒN Y ACOMPAÑAMIENTO PLANEACIÒN PEDAGÒGICA



ELABORACIÒN DE EVIDENCIAS INFORMES SEMANA 22-30 DE NOVIEMBRE



REVISIÒN Y AJUSTE DE PROGRAMACIÒN ADICIÒN DE CONTRATO



PROGRAMACIÓN NOVIEMBRE-DICIEMBRE TANIA CAMACHO - Excel

PROGRAMACIÓN POR INSTRUCTOR

DOCUMENTO DE IDENTIDAD	52332740	NOMBRE DEL INSTRUCTOR	TANIA CAMACHO CARANTÓN	CORREO INSTITUCIONAL	tania.camacho@misena.edu.co	NÚMERO DE CELULAR	3125774220	MES	Noviembre

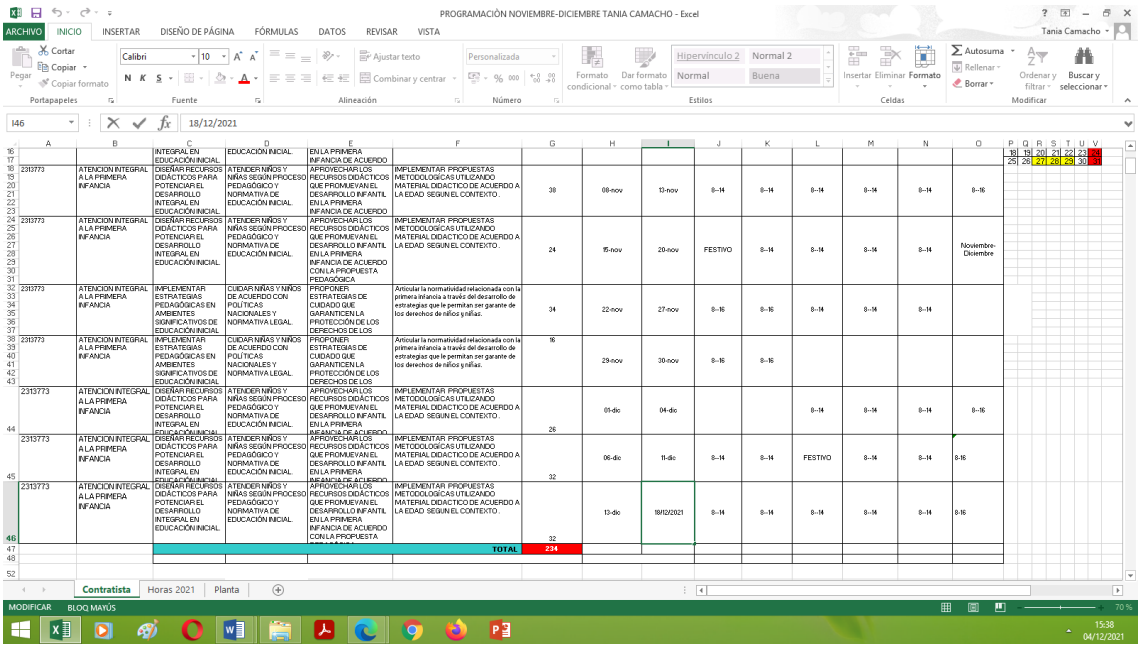
ACTIVIDADES PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO							FECHA		HORARIO					
NÚMERO DE FICHA	NOMBRE DEL PROGRAMA	ACTIVIDAD DE PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR (SOLO LA PROCEDIMENTAL)	HORAS EJECUTADAS EN EL MES	INICIO	FINAL	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	32	01-nov	06-nov	FESTIVO	8--14	8--14	8--14	8--14	8--16
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	38	08-nov	13-nov	8--14	8--14	8--14	8--14	8--14	8--16
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	24	15-nov	20-nov	FESTIVO	8--14	8--14	8--14	8--14	Noviembre-Diciembre
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN AMBIENTES SIGNIFICATIVOS DE EDUCACIÓN INICIAL	CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLITICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.	PROPONER ESTRATEGIAS DE CUIDADO QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS	Articular la normatividad relacionada con la primera infancia a través del desarrollo de estrategias que le permitan ser garante de los derechos de niños y niñas.	34	22-nov	27-nov	8--16	8--16	8--14	8--14	8--14	
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN AMBIENTES SIGNIFICATIVOS DE EDUCACIÓN INICIAL	CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLITICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.	PROPONER ESTRATEGIAS DE CUIDADO QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS	Articular la normatividad relacionada con la primera infancia a través del desarrollo de estrategias que le permitan ser garante de los derechos de niños y niñas.	16	29-nov	30-nov	8--16	8--16				
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .		01-dic	04-dic			8--14	8--14	8--14	8--16

Contratista | Horas 2021 | Planta

LISTO BLOQ MAYÚS 70 %

15:30 04/12/2021

AJUSTE SEMANA 13 -18 DE DICIEMBRE ADICIÒN CONTRATO PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773



PROGRAMACIÓN NOVIEMBRE-DICIEMBRE TANIA CAMACHO - Excel

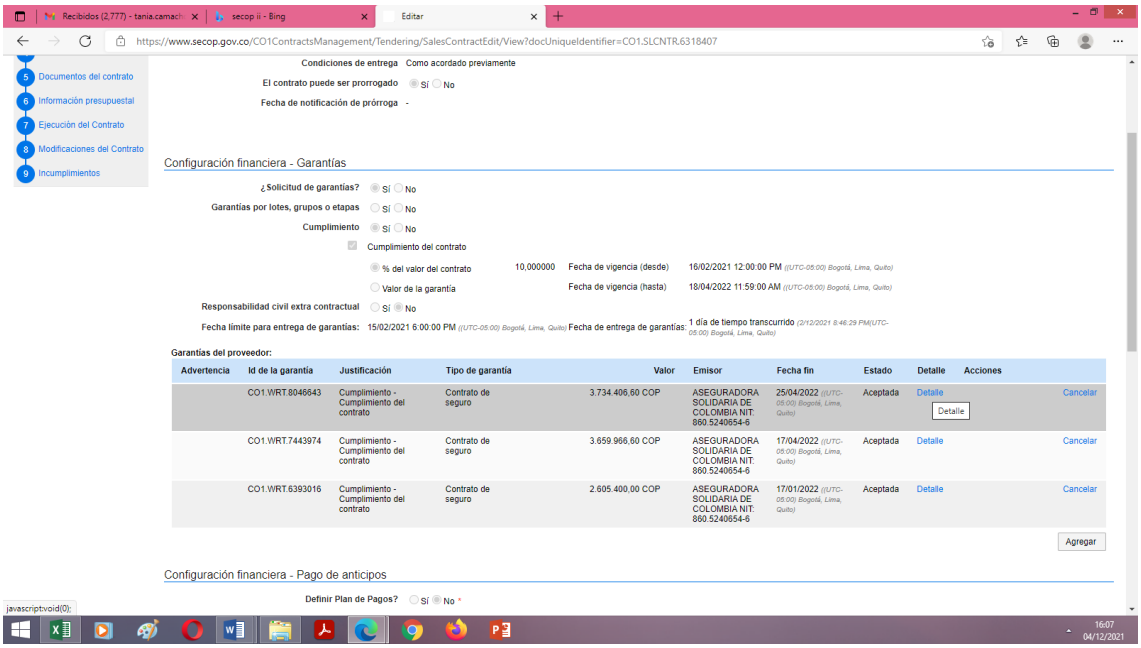
		INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	EDUCACIÓN INICIAL.	EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO										
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	38	08-nov	13-nov	8--14	8--14	8--14	8--14	8--14	8--16
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	24	15-nov	20-nov	FESTIVO	8--14	8--14	8--14	8--14	Noviembre-Diciembre
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN AMBIENTES SIGNIFICATIVOS DE EDUCACIÓN INICIAL	CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLITICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.	PROPONER ESTRATEGIAS DE CUIDADO QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS	Articular la normatividad relacionada con la primera infancia a través del desarrollo de estrategias que le permitan ser garante de los derechos de niños y niñas.	34	22-nov	27-nov	8--16	8--16	8--14	8--14	8--14	
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN AMBIENTES SIGNIFICATIVOS DE EDUCACIÓN INICIAL	CUIDAR NIÑAS Y NIÑOS DE ACUERDO CON POLITICAS NACIONALES Y NORMATIVA LEGAL.	PROPONER ESTRATEGIAS DE CUIDADO QUE GARANTICEN LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LOS	Articular la normatividad relacionada con la primera infancia a través del desarrollo de estrategias que le permitan ser garante de los derechos de niños y niñas.	16	29-nov	30-nov	8--16	8--16				
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	26	01-dic	04-dic			8--14	8--14	8--14	8--16
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	32	06-dic	11-dic	8--14	8--14	FESTIVO	8--14	8--14	8-16
2313773	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL	ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.	APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA	IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGICAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO .	32	13-dic	18/12/2021	8--14	8--14	8--14	8--14	8--14	8-16
					TOTAL	234								

Contratista | Horas 2021 | Planta

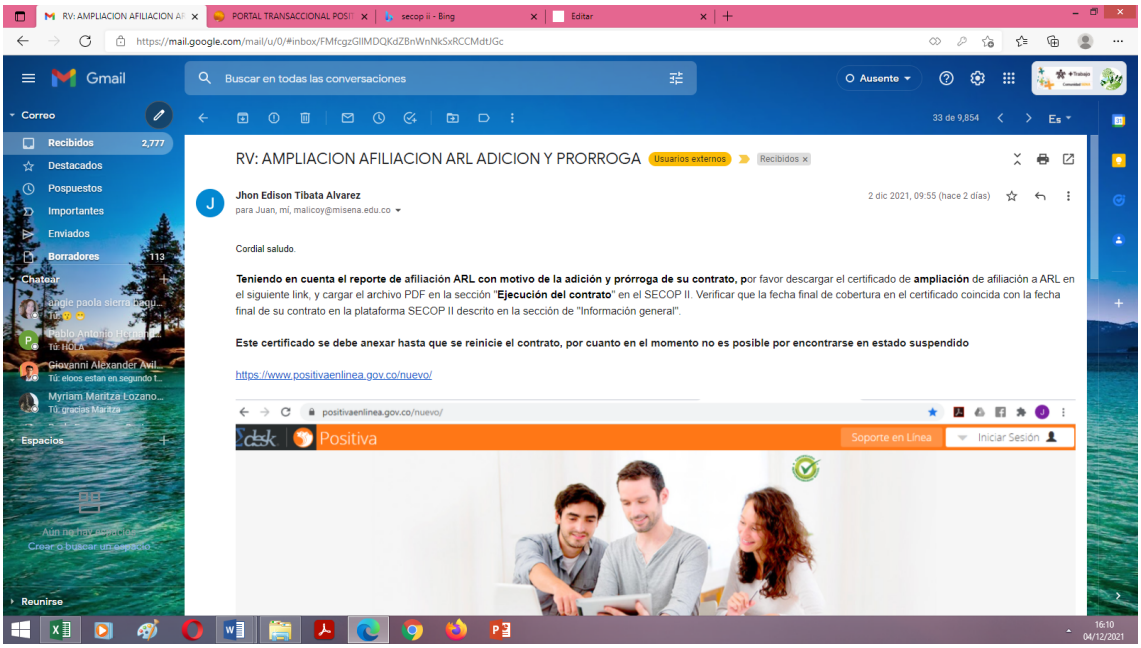
MODIFICAR BLOQ MAYÚS 70 %

15:38 04/12/2021

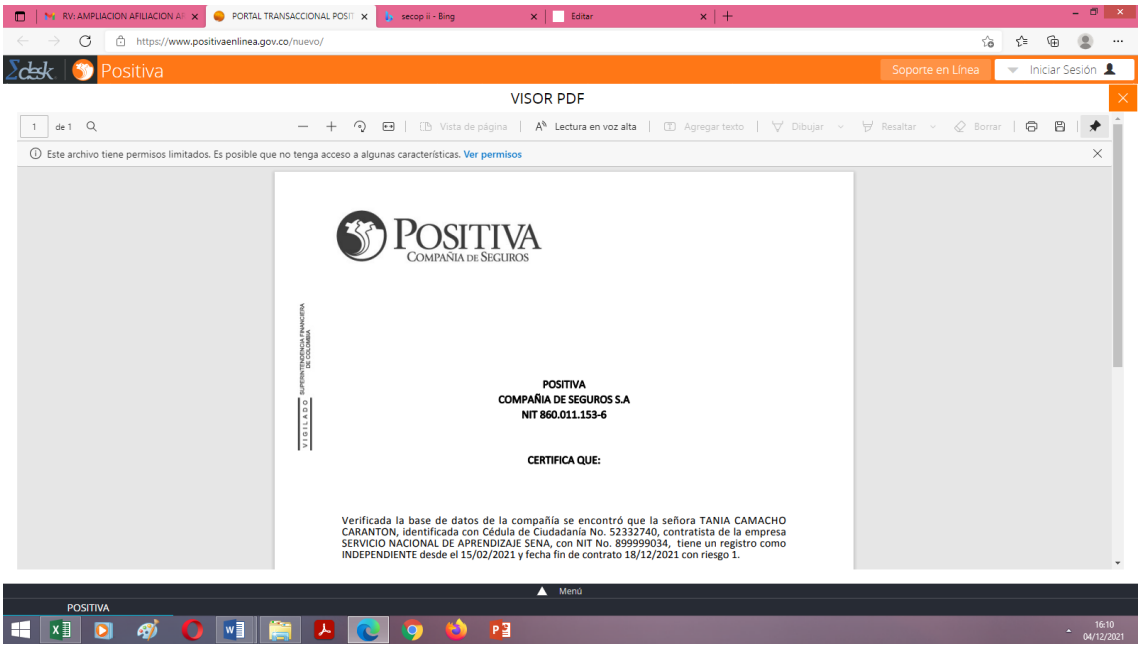
VERIFICACIÓN DE APROBACIÓN DE LA POLIZA DE GARANTÍA ADICIÒN DE CONTRATO



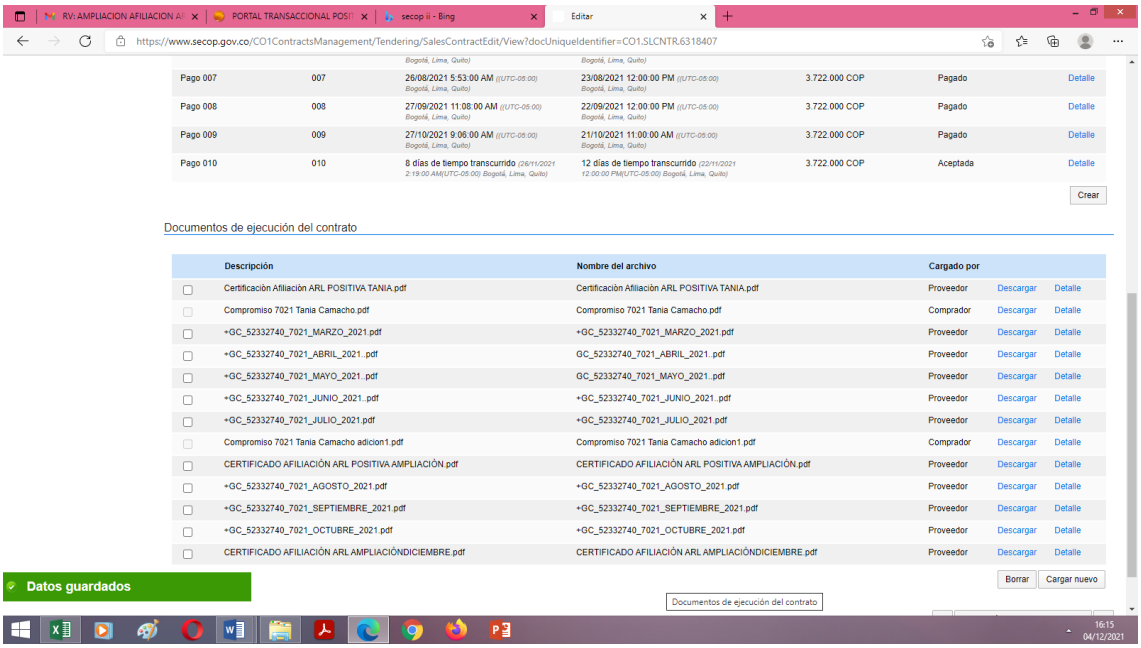
AMPLIACION AFILIACION ARL ADICION Y PRORROGA



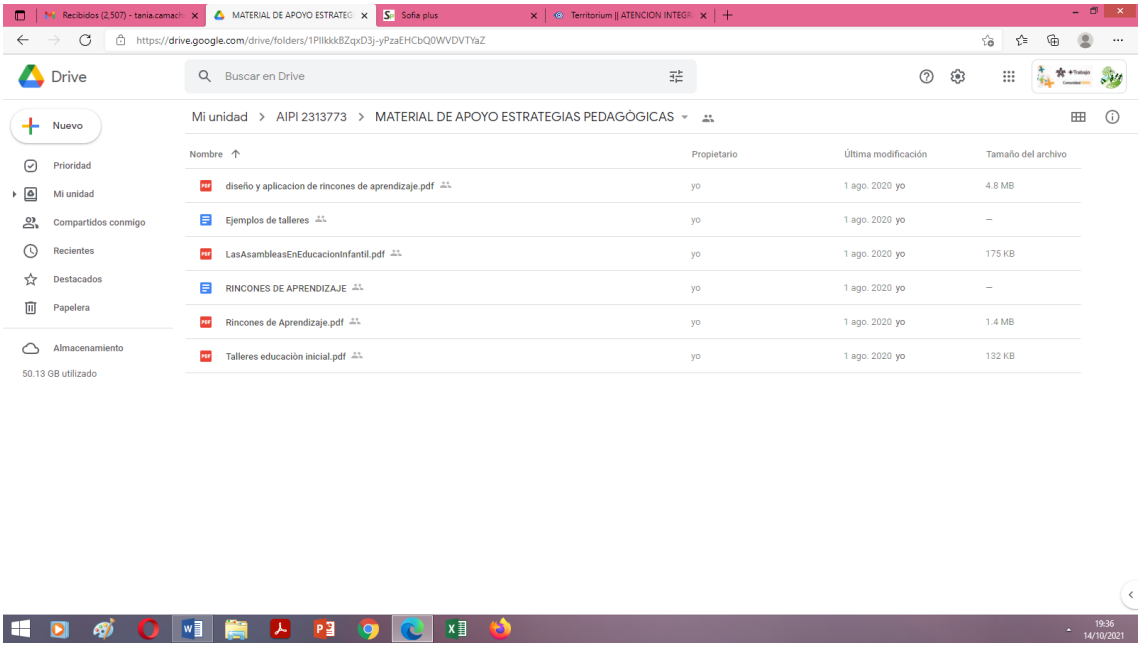
GESTIÓN VERIFICACIÓN AMPLIACION AFILIACION ARL ADICION Y PRORROGA



GESTIÒN DOCUMENTOS DE EJECUCIÒN DEL CONTRATO ARL ADICIÒN CONTRATO



MATERIAL DE APOYO



NOVEDADES: TODAS LAS APRENDICES DE LA FICHA DE FORMACIÓN PARTICIPARON EN LAS ACTIVIDADES Y EN LAS SESIONES EN LÍNEA, ES UN GRUPO MUY PARTICIPATIVO Y COMPROMETIDO CON LA FORMACIÓN, HAY UNAS APRENDICES QUE SE CONECTAN EN UN SOLO COMPUTADOR POR QUE VIVEN CERCA.

POR SOLICITUD DE LAS APRENDICES SE REQUIERE REALIZAR LAS SESIONES EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA MEET, INFORMAN QUE LES QUEDA MÁS FÁCIL EL INGRESO PARA ACCEDER A LOS ENCUENTROS PEDAGÓGICOS CONCERTADOS. SE LES INFORMA QUE SE DARÁ A CONOCER A COORDINACIÓN LA SOLICITUD PARA NO HACER LOS ENCUENTROS POR LAS SESIONES EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM. SE LES ACLARA QUE LA INFORMACIÓN SE SEGUIRÁ TRABAJANDO EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. Y QUE LA SESIÓN EN LÍNEA SE VA A HACER POR LA PLATAFORMA MEET A PARTIR DE LA SIGUIENTE SESIÓN.

OBSERVACIONES: TODOS LOS DÍAS SE HACE ACOMPAÑAMIENTO ADICIONAL CON LA VOCERO, CON LLAMADAS A CELULARES Y CON EL GRUPO DE WHATSSAP.

INFORME DE ACTIVIDADES POR CONTINGENCIA COVID 19.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR / INSTRUCTORA: TANIA CAMACHO CARANTÓN

SEMANA: DEL 06 AL 11 DE DICIEMBRE DEL 2021

Nombre del programa y No de Ficha: Atención Integral a la Primera Infancia Fichas: 2313773 Y 2050645.

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la

Competencia: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL. FICHA 2313773. SE REALIZO SEGUIMIENTO Y VALORACIÒN DE LOS RESULATADOS VISTOS EN LA FASE DE EVALUACIÒN DE LA FICHA 2050645 DE LA COMPETENCIA DE PEDAGOGÌA.

Resultado de Aprendizaje: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA. DE ACUERDO CON LA GUÍA Nº 3 MATERIAL DIDÀCTICO.

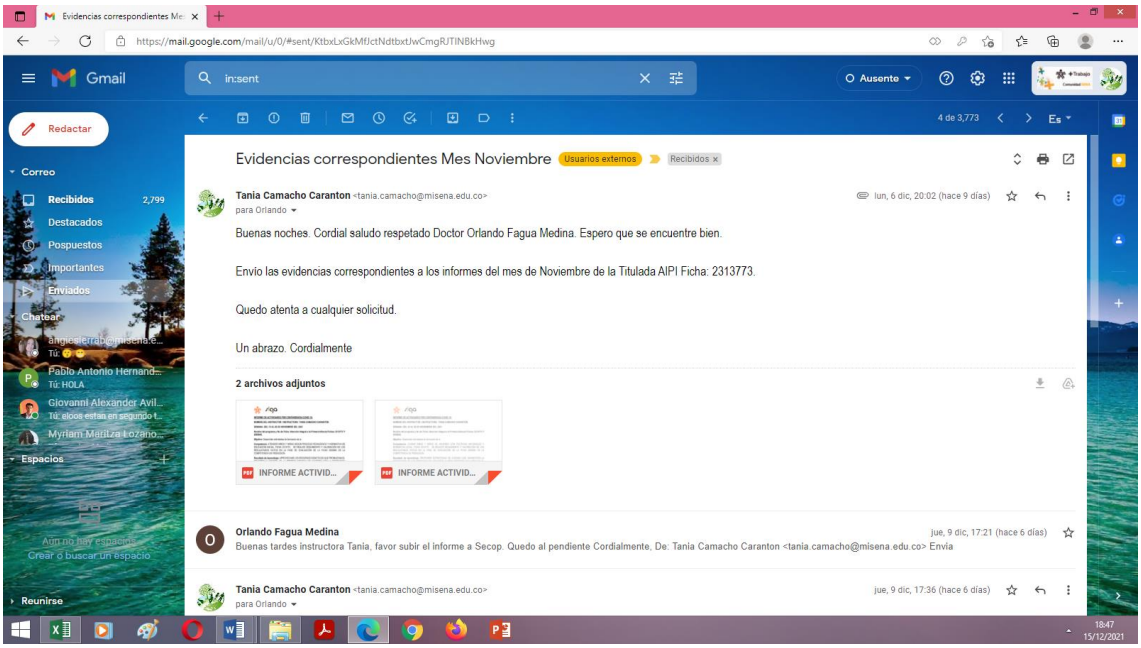
Medio utilizado: (Correo electrónico institucional misena, plataforma Territorium, llamadas, whatsapp, sesiones en línea, etc)

Temas tratados: Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

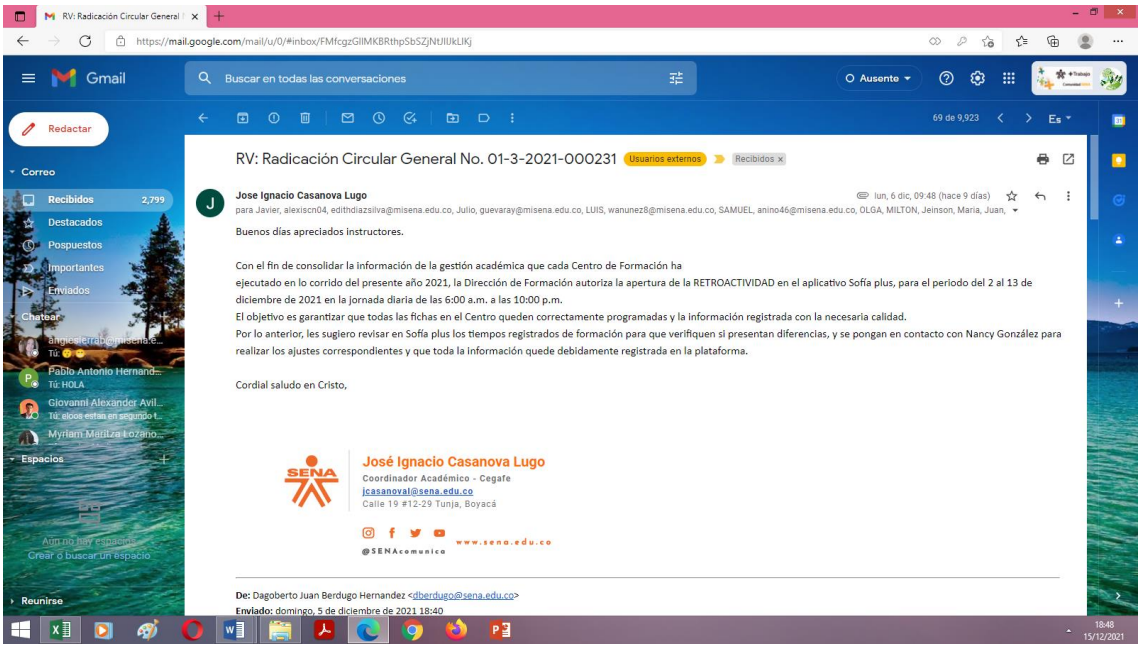
Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotos y/o pantallazos (máximo dos, entre otros).

ACTIVIDADES LUNES 06 DE DICIEMBRE

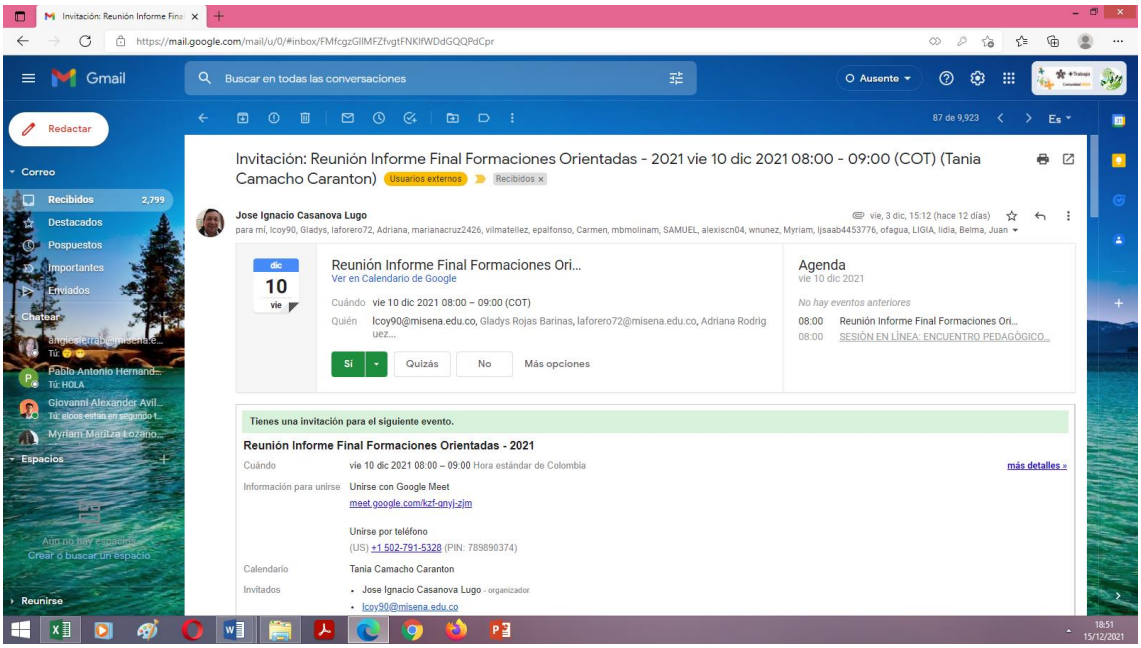
EVIDENCIAS CORRESPONDIENTES MES NOVIEMBRE



GESTION INFORMACIÒN RV: Radicación Circular General No. 01-3-2021-000231RETROACTIVIDAD APLICATIVO SOFIA PLUS.



CONFIRMACIÒN DE REUNIÒN COORDINACIÒN GENERAL

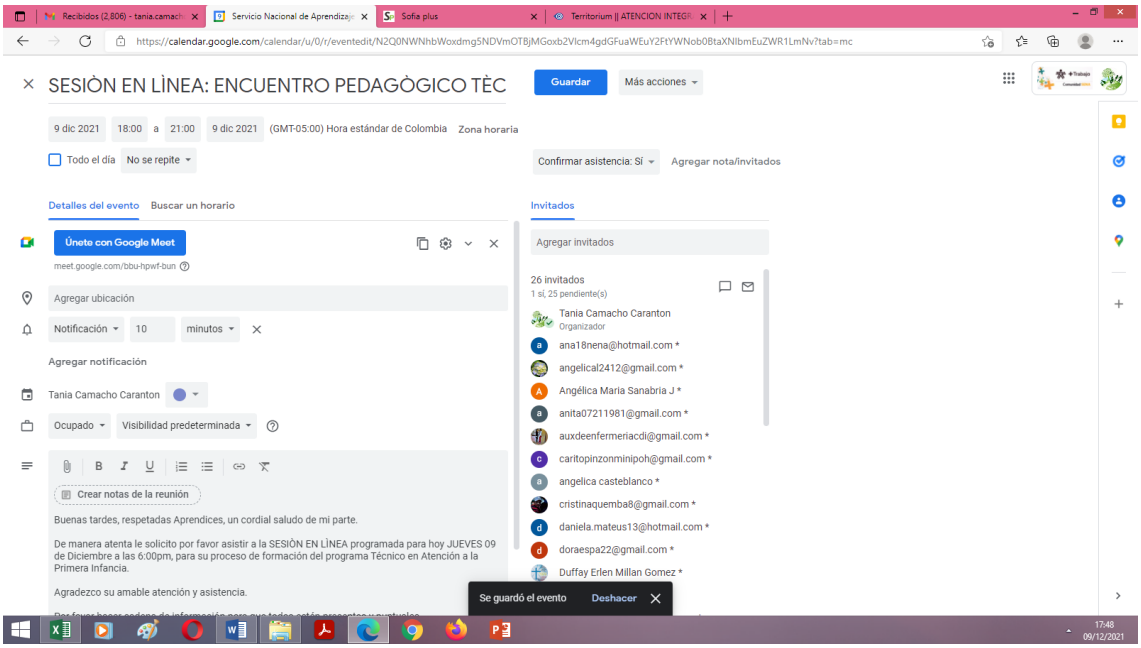


ACTIVIDADES MIÈRCOLES 08 DE DICIEMBRE

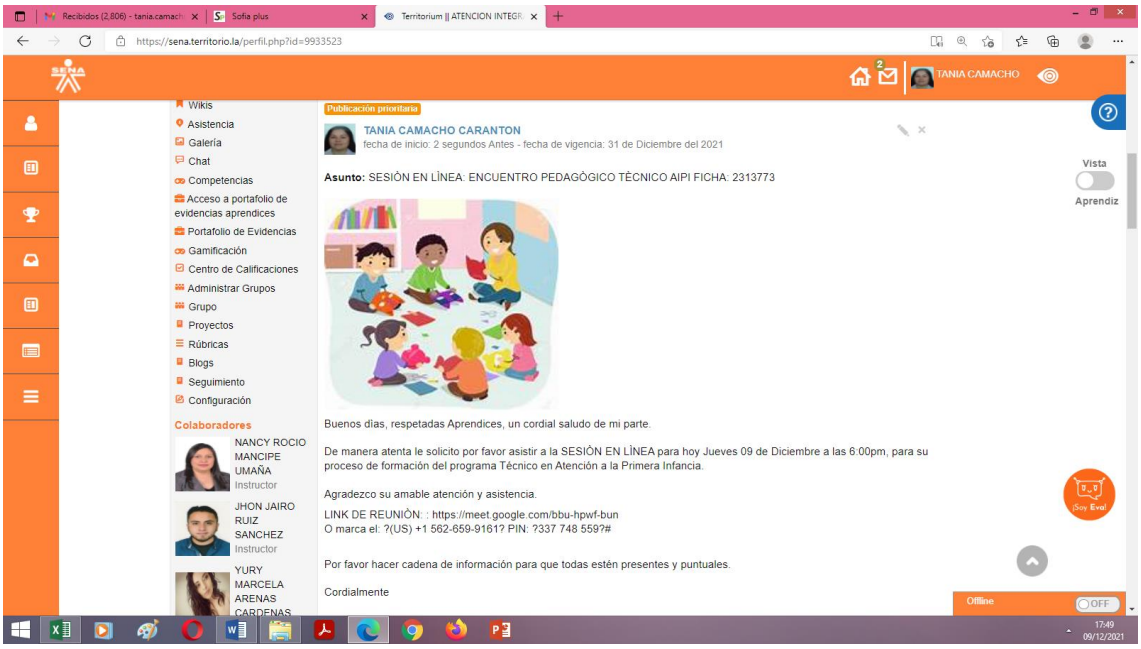
FESTIVO

ACTIVIDADES JUEVES 09 DE DICIEMBRE

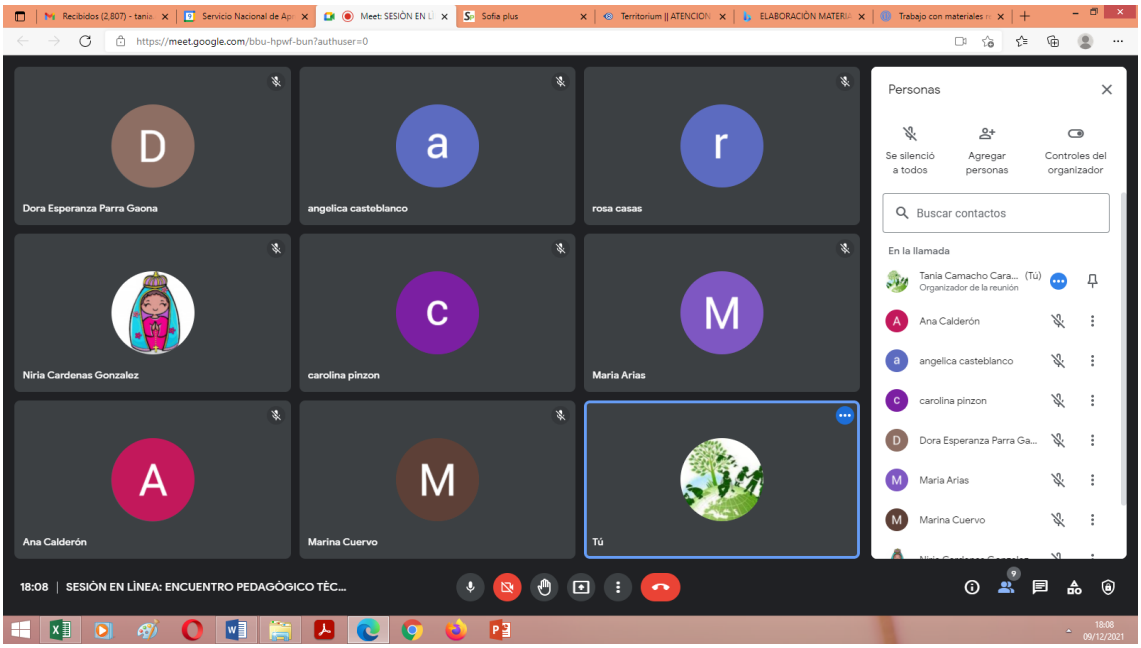
SESIÒN EN LÌNEA: ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773



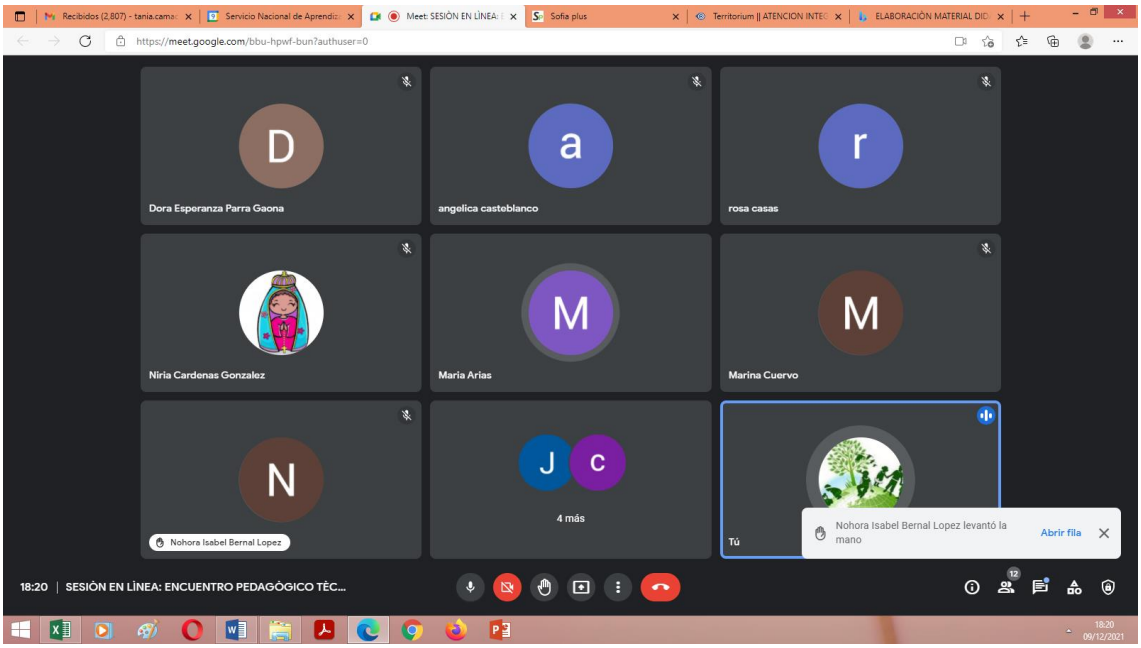
SESIÒN EN LÌNEA: ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773



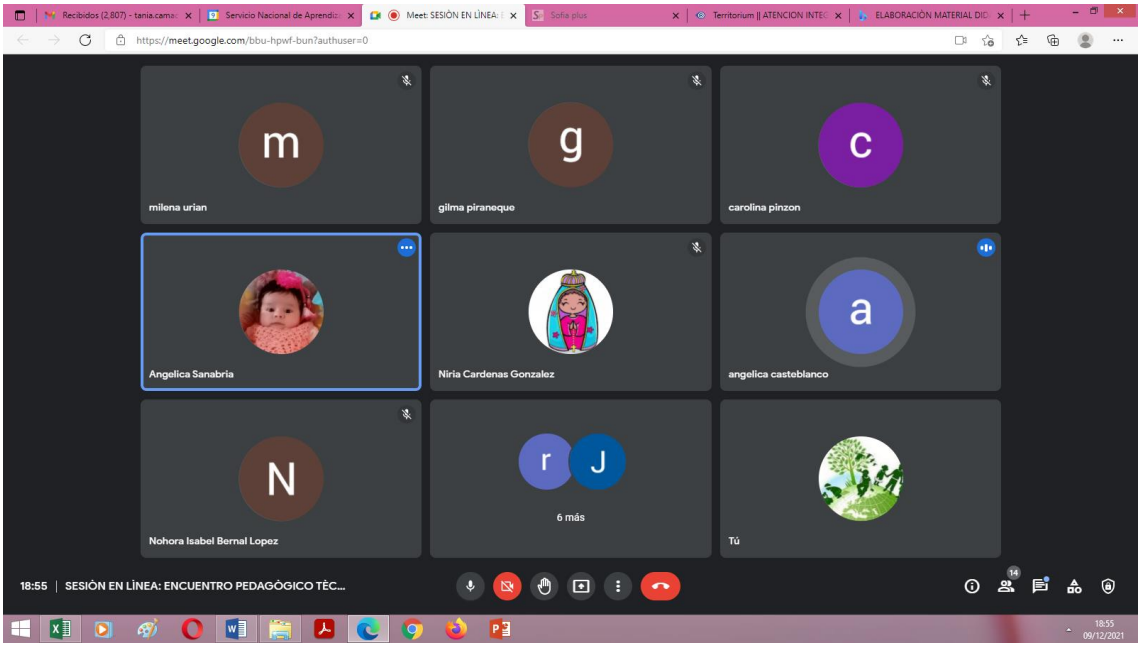
ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773



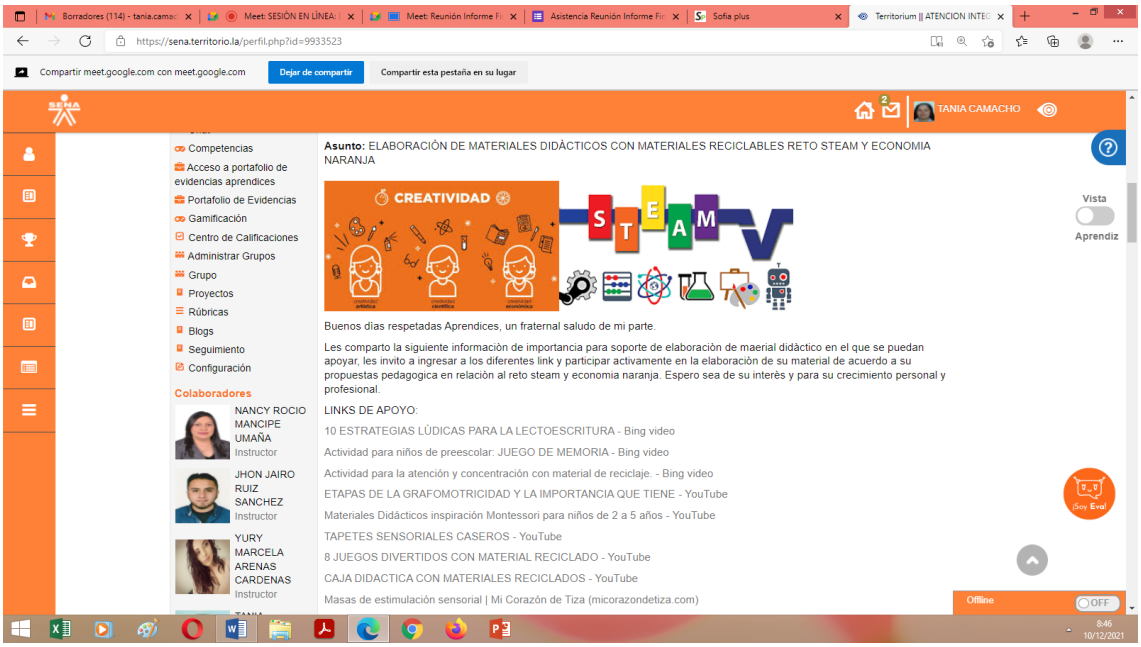
ORIENTACIONES FERIA PRESENCIAL MATERIAL DIDÀCTICO CENTRO DE FORMACIÒN CEGAFE SEDE SANTA CLARA.



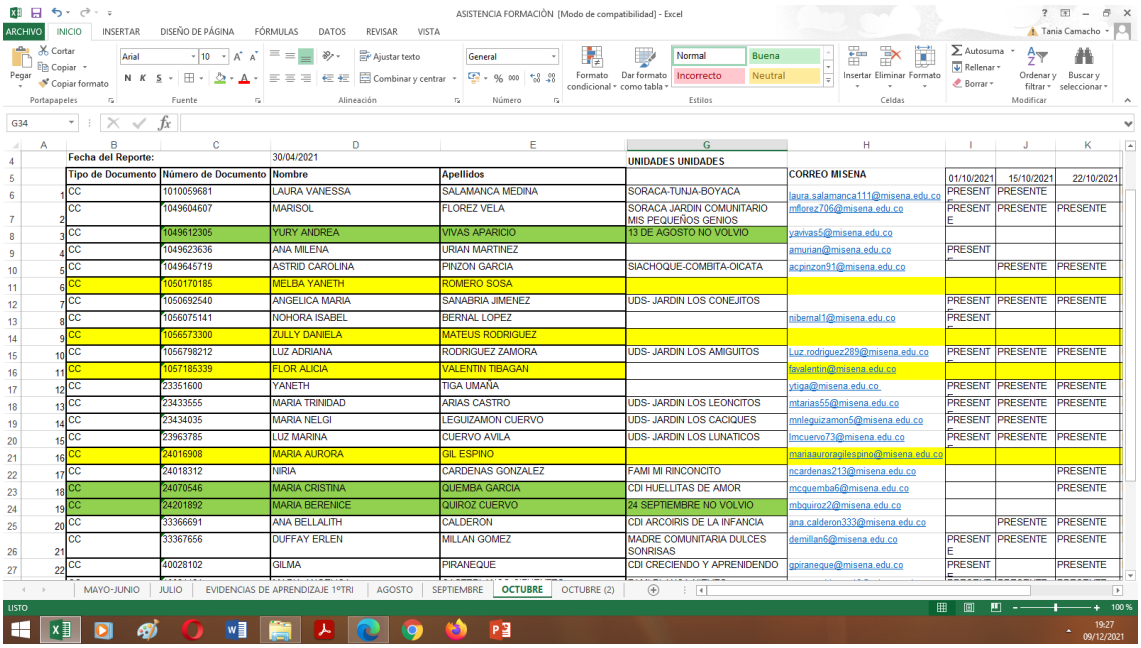
CONCERTACIÒN ACTIVIDADES FINALES FERIA PRESENCIAL MATERIAL DIDÀCTICO CENTRO DE FORMACIÒN CEGAFE SEDE SANTA CLARA.



ELABORACIÒN DE MATERIALES DIDÀCTICOS CON MATERIALES RECICLABLES RETO STEAM Y ECONOMIA NARANJA



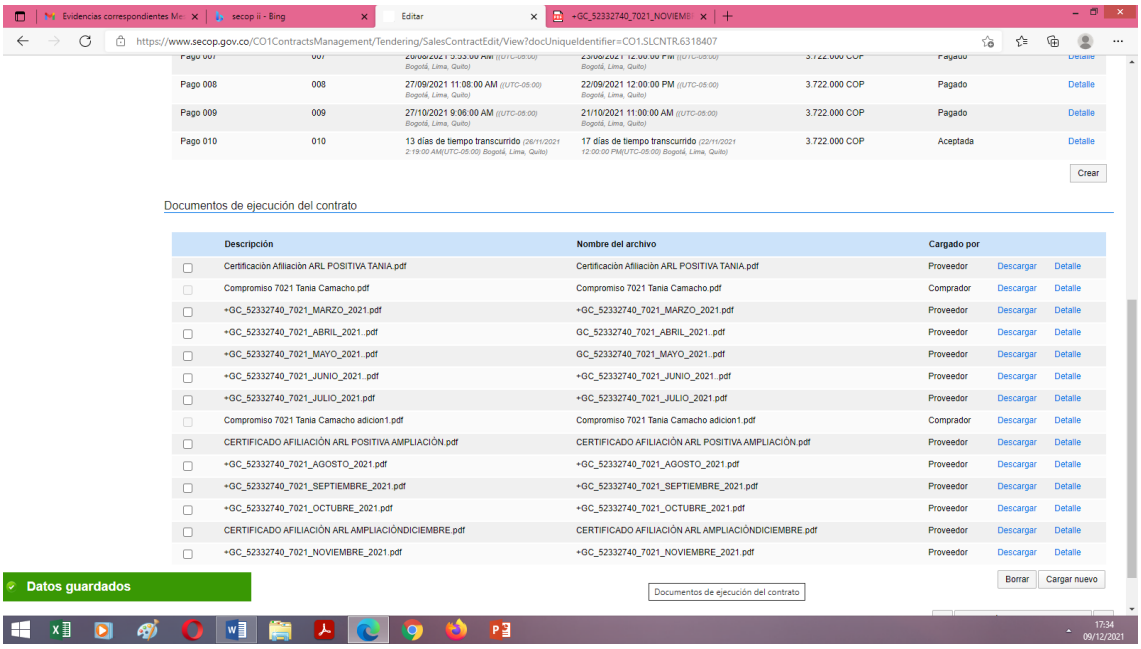
REGISTRO DE ASIETNCIA POR UNIDADES DE SERVICIO DE PRACTICAS PEDAGÒGICAS



ASISTENCIA FORMACIÒN [Modo de compatibilidad] - Excel

		Fecha del Reporte:		30/04/2021		UNIDADES UNIDADES				
		Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos		CORREO MISENA	01/10/2021	15/10/2021	22/10/2021
1	1	CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	SORACA-TUNJA-BOYACA	laura.salamanca111@misena.edu.co	PRESENT	PRESENTE	
2	2	CC	1049604607	MARISOL	FLOREZ VELA	SORACA JARDIN COMUNITARIO MIS PEQUEÑOS GENIOS	mflorez706@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	PRESENTE
3	3	CC	1049612305	YURY ANDREA	VIVAS APARICIO	13 DE AGOSTO NO VOLVIO	yavivas5@misena.edu.co			
4	4	CC	1049623636	ANA MILENA	URIAN MARTINEZ		amurian@misena.edu.co	PRESENT E		
5	5	CC	1049645719	ASTRID CAROLINA	PINZON GARCIA	SIACHOQUE-COMBITA-OICATA	acpinzon91@misena.edu.co		PRESENTE	PRESENTE
6	6	CC	1050170185	MELBA YANETH	ROMERO SOSA					
7	7	CC	1050692540	ANGELICA MARIA	SANABRIA JIMENEZ	UDS- JARDIN LOS CONEJITOS		PRESENT	PRESENTE	PRESENTE
8	8	CC	1056075141	NOHORA ISABEL	BERNAL LOPEZ		nibernal1@misena.edu.co	PRESENT		
9	9	CC	1056573300	ZULLY DANIELA	MATEUS RODRIGUEZ					
10	10	CC	1056798212	LUZ ADRIANA	RODRIGUEZ ZAMORA	UDS- JARDIN LOS AMIGUITOS	Luz.rodriguez289@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	PRESENTE
11	11	CC	1057185339	FLOR ALICIA	VALENTIN TIBAGAN		favalentin@misena.edu.co			
12	12	CC	23351600	YANETH	TIGA UMAÑA		ytiga@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	PRESENTE
13	13	CC	23433555	MARIA TRINIDAD	ARIAS CASTRO	UDS- JARDIN LOS LEONCITOS	mtarias55@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	PRESENTE
14	14	CC	23434035	MARIA NELGI	LEGUIZAMON CUERVO	UDS- JARDIN LOS CACIQUES	mnleguizamon5@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	
15	15	CC	23963785	LUZ MARINA	CUERVO AVILA	UDS- JARDIN LOS LUNATICOS	lmcuervo73@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	PRESENTE
16	16	CC	24016908	MARIA AURORA	GIL ESPINO		mariaauroragilespino@misena.edu.co			
17	17	CC	24018312	NIRIA	CARDENAS GONZALEZ	FAMI MI RINCONCITO	ncardenas213@misena.edu.co			PRESENTE
18	18	CC	24070546	MARIA CRISTINA	QUEMBA GARCIA	CDI HUELLITAS DE AMOR	mcquemba6@misena.edu.co			PRESENTE
19	19	CC	24201892	MARIA BERENICE	QUIROZ CUERVO	24 SEPTIEMBRE NO VOLVIO	mbquiroz2@misena.edu.co			
20	20	CC	33666691	ANA BELLALITH	CALDERON	CDI ARCOIRIS DE LA INFANCIA	ana.calderon333@misena.edu.co		PRESENTE	PRESENTE
21	21	CC	33367656	DUFFAY ERLEN	MILLAN GOMEZ	MADRE COMUNITARIA DULCES SONRISAS	demillan6@misena.edu.co	PRESENT E	PRESENTE	PRESENTE
22	22	CC	40028102	GILMA	PIRANEQUE	CDI CRECIENDO Y APRENIDENDO	gpiraneque@misena.edu.co	PRESENT E		PRESENTE

CARGUE DE INFORMES DE EJECUCIÒN DE CONTRATO PLATAFORMA SECOP



https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.6318407

Pago 008	008	27/09/2021 11:08:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	22/09/2021 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.722.000 COP	Pagado Detalle
Pago 009	009	27/10/2021 9:06:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	21/10/2021 11:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.722.000 COP	Pagado Detalle
Pago 010	010	13 días de tiempo transcurrido (26/11/2021 2:19:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	17 días de tiempo transcurrido (22/11/2021 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	3.722.000 COP	Aceptada Detalle

Crear

Documentos de ejecución del contrato

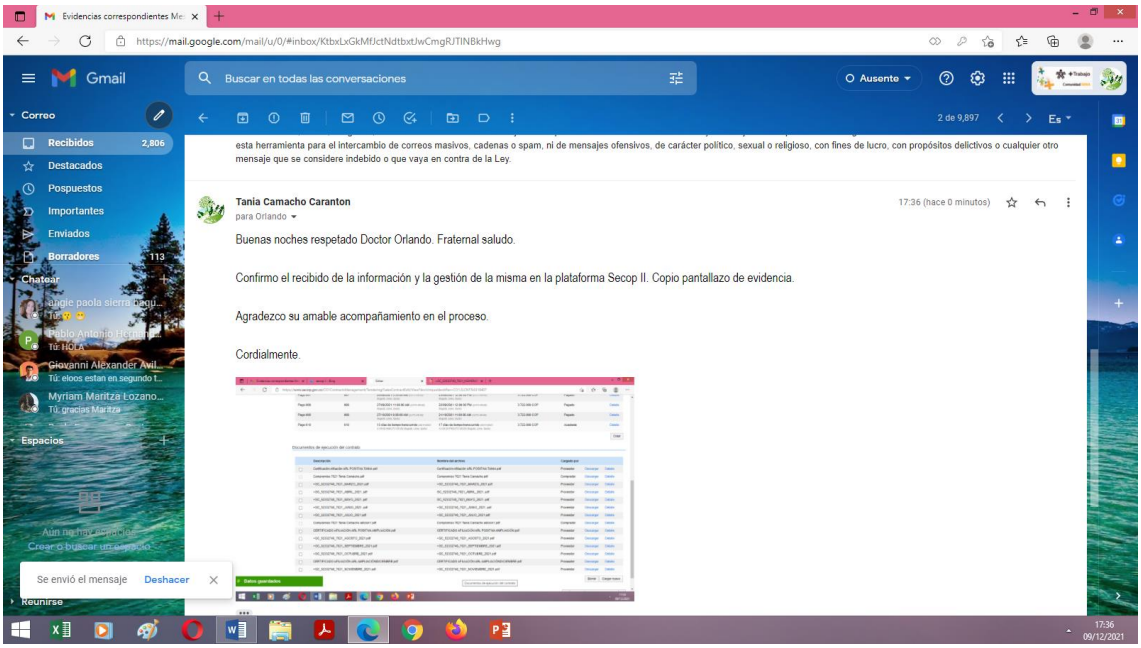
Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
Certificación Afiliación ARL POSITIVA TANIA.pdf	Certificación Afiliación ARL POSITIVA TANIA.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
Compromiso 7021 Tania Camacho.pdf	Compromiso 7021 Tania Camacho.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_MARZO_2021.pdf	+GC_52332740_7021_MARZO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_ABRIL_2021..pdf	GC_52332740_7021_ABRIL_2021..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_MAYO_2021..pdf	GC_52332740_7021_MAYO_2021..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_JUNIO_2021..pdf	+GC_52332740_7021_JUNIO_2021..pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_JULIO_2021.pdf	+GC_52332740_7021_JULIO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
Compromiso 7021 Tania Camacho adicion1.pdf	Compromiso 7021 Tania Camacho adicion1.pdf	Comprador	Descargar	Detalle
CERTIFICADO AFILIACIÓN ARL POSITIVA AMPLIACIÓN.pdf	CERTIFICADO AFILIACIÓN ARL POSITIVA AMPLIACIÓN.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_AGOSTO_2021.pdf	+GC_52332740_7021_AGOSTO_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_SEPTIEMBRE_2021.pdf	+GC_52332740_7021_SEPTIEMBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_OCTUBRE_2021.pdf	+GC_52332740_7021_OCTUBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
CERTIFICADO AFILIACIÓN ARL AMPLIACIÓNDICIEMBRE.pdf	CERTIFICADO AFILIACIÓN ARL AMPLIACIÓNDICIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
+GC_52332740_7021_NOVIEMBRE_2021.pdf	+GC_52332740_7021_NOVIEMBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Datos guardados

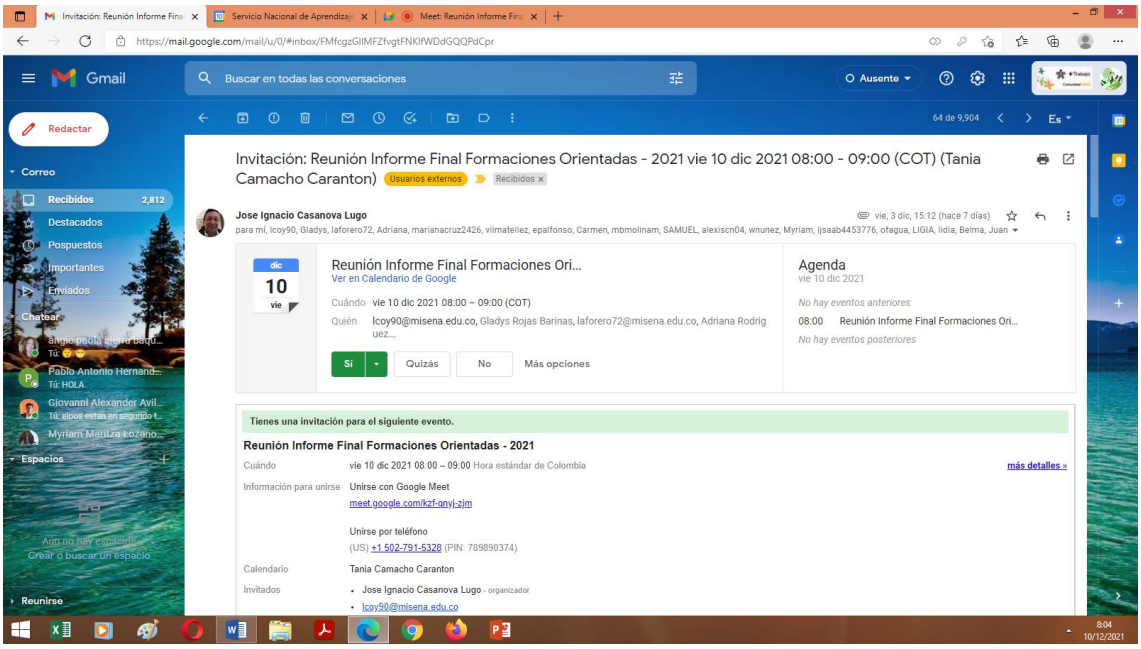
Documentos de ejecución del contrato

INFROMACIÒN GESTIÒN DEL PROCESO PLATAFORMA SECOP

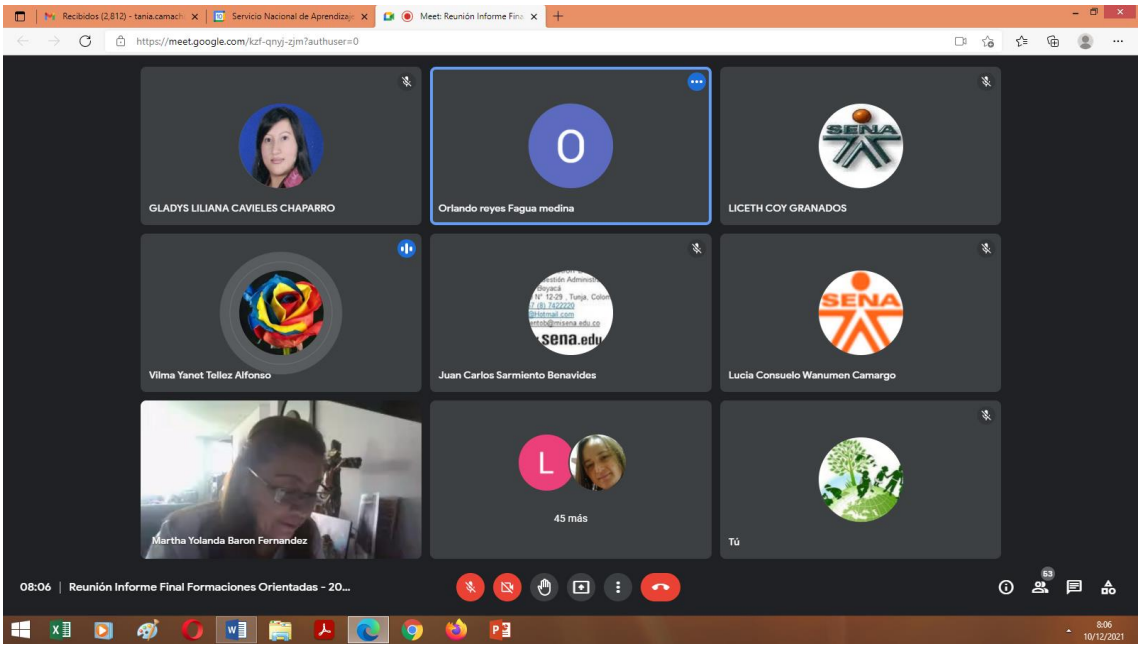


ACTIVIDADES VIERNES 10 DE DIECIEMBRE

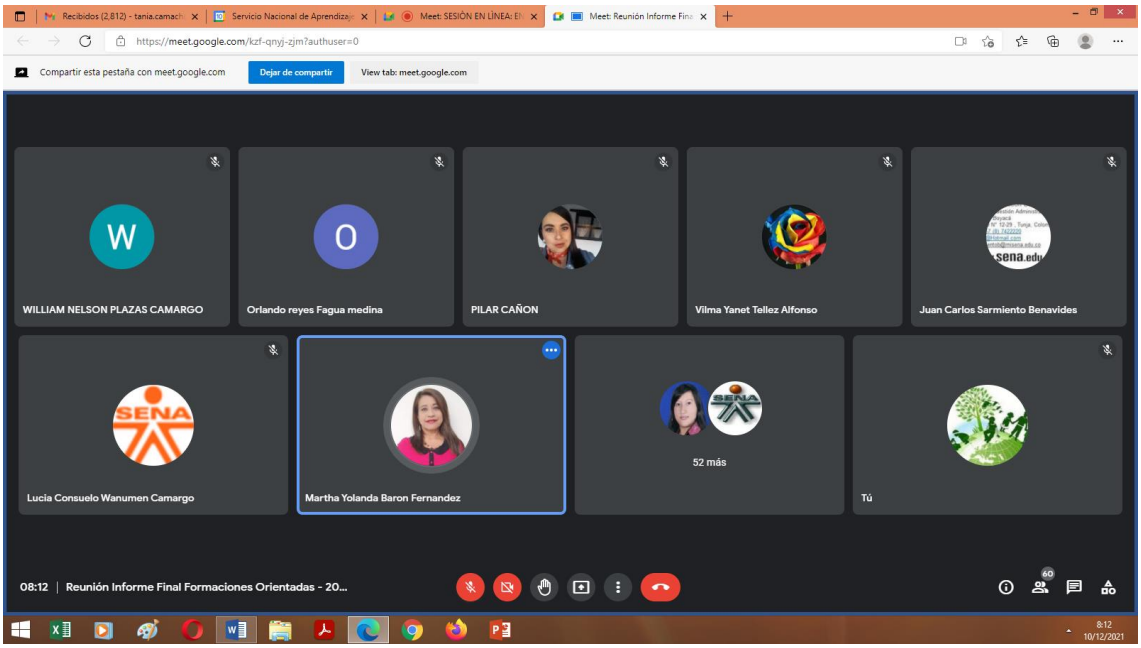
INVITACIÓN: REUNIÓN INFORME FINAL FORMACIONES ORIENTADAS - 2021 VIE 10 DIC 2021



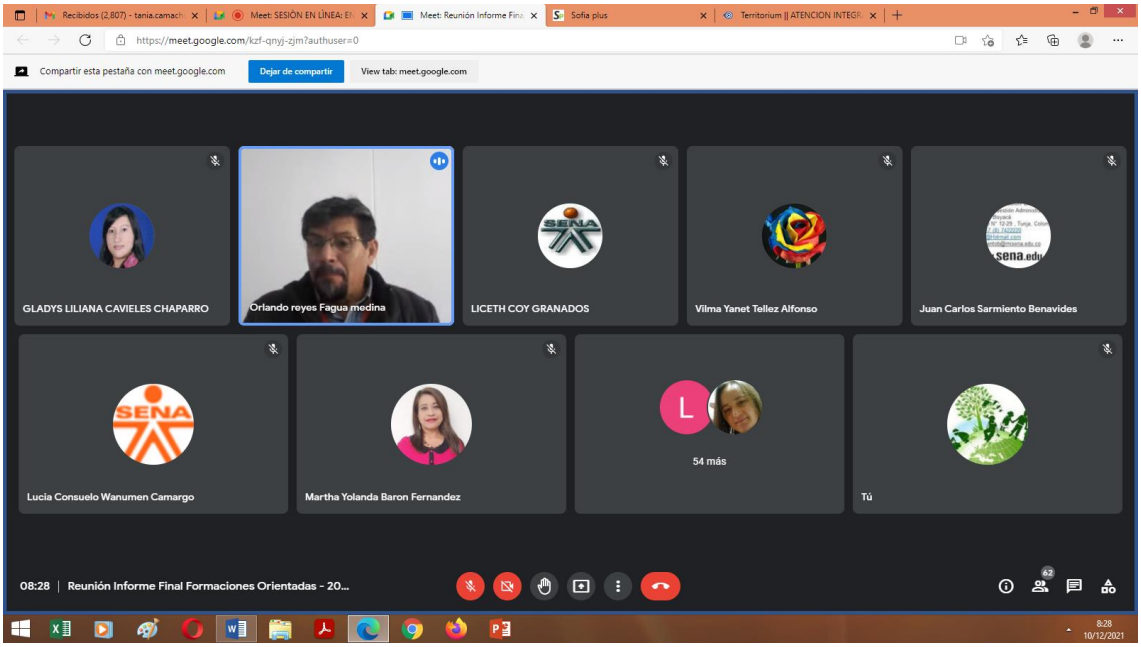
REUNIÓN INFORME FINAL FORMACIONES ORIENTADAS - 2021 VIE 10 DIC 2021



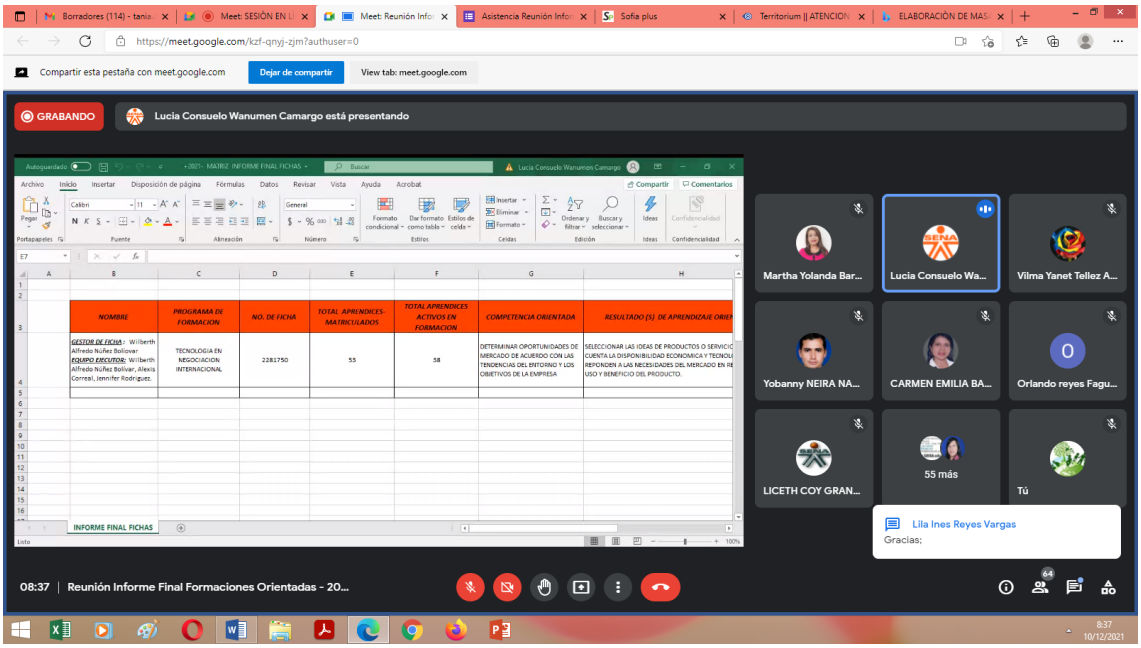
ORIENTACIONES MATRIZ TRASABILIDAD DE FORMACIÒN POR PROGRAMAS DE FORMACIÒN



ORIENTACIONES CIERRE DE CONTRATOS PLATAFORMA SECOP



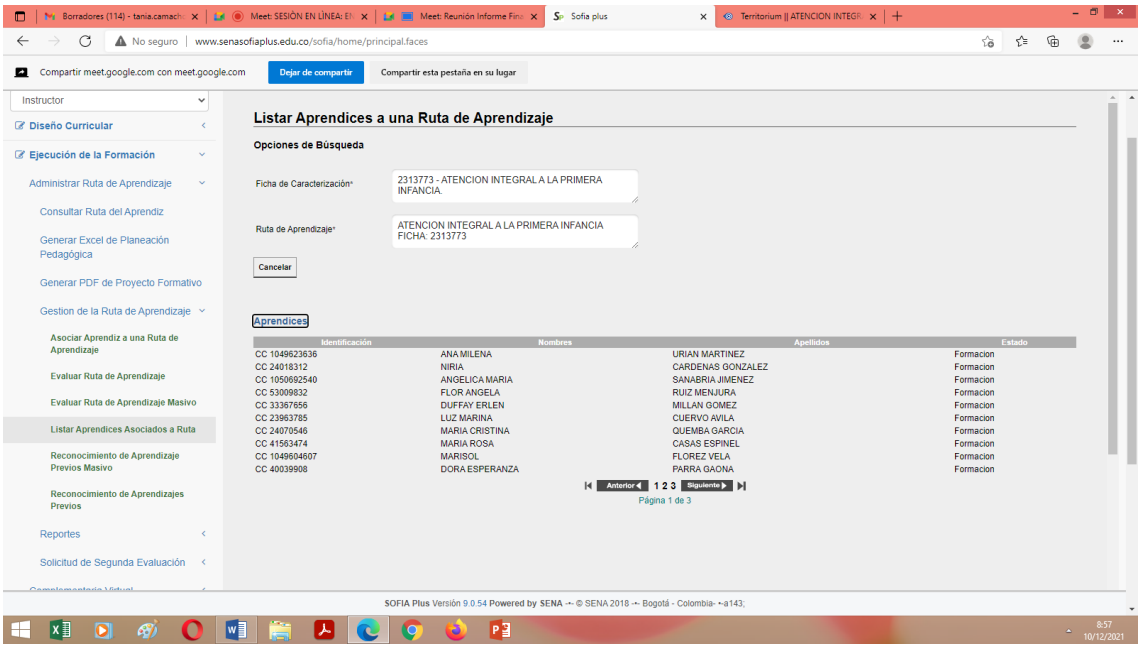
DILIGENCIAMIENTO DE LA MATRIZ



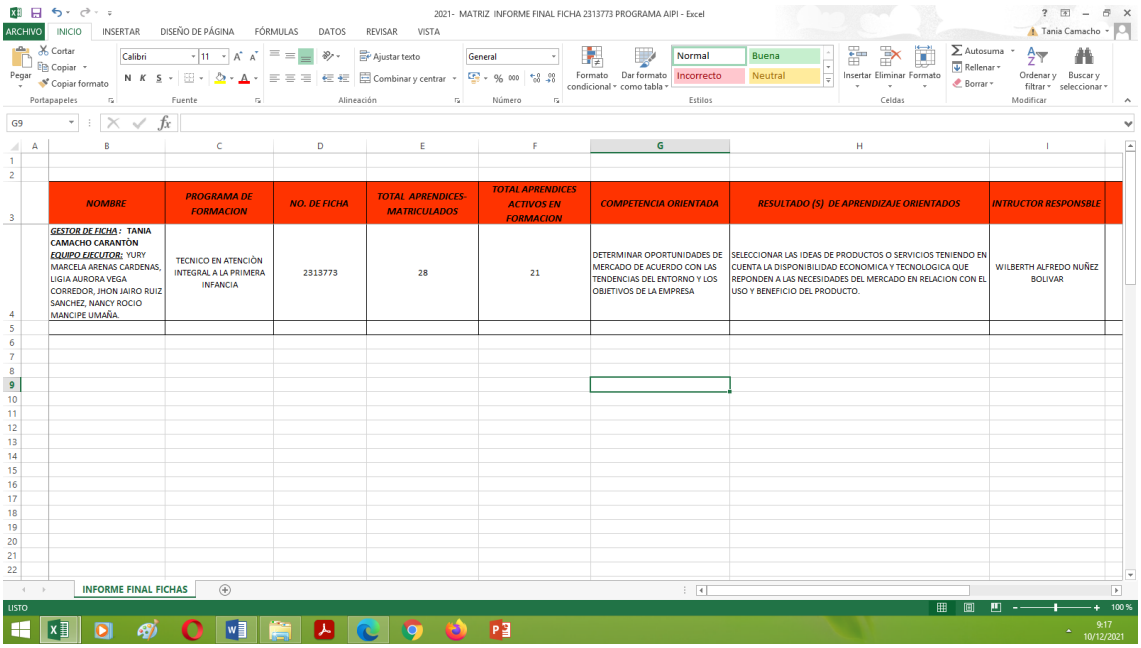
REGISTRÓ DE ASISTENCIA A REUNIÒN DE CIERRE FINAL



LISTAR APRENDICES EN FORMACIÒN PROGRAMA AIPI FICHA:2313773

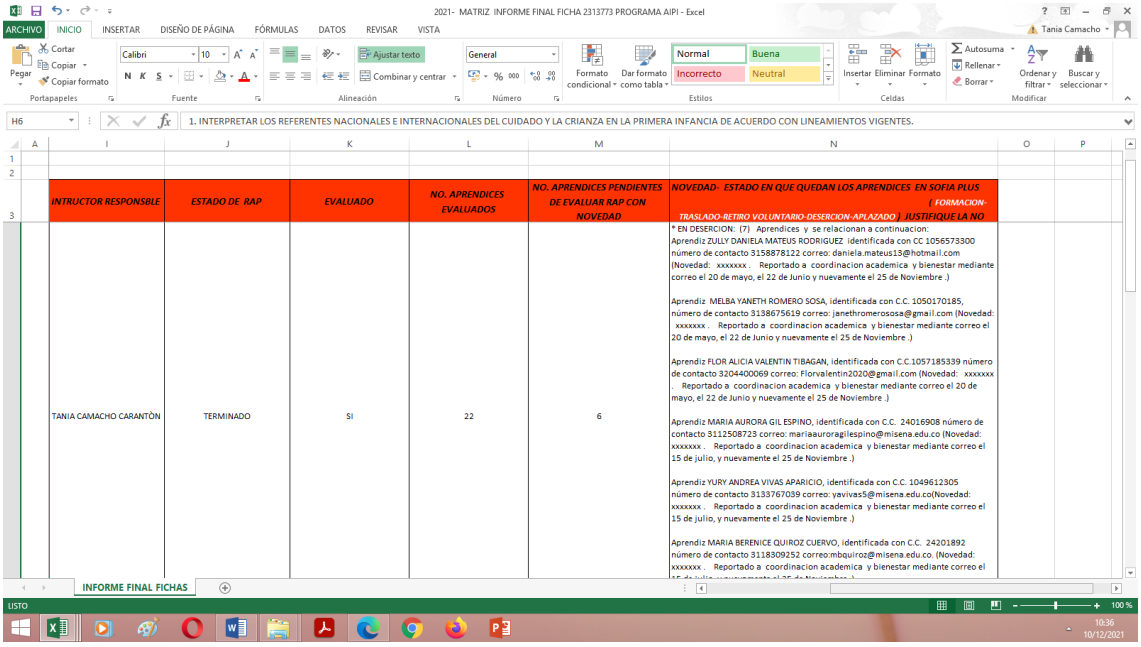


DILIGENCIAMIENTO DE LA CIERRE FINAL MATRIZ PROGRAMA AIPI 2021



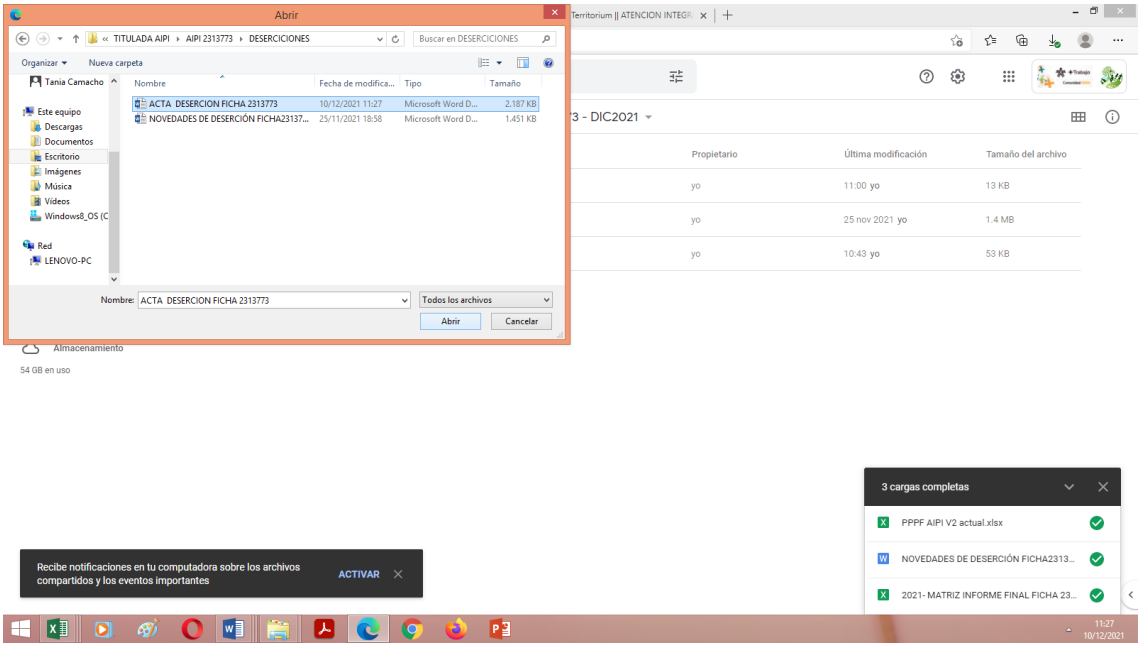
NOMBRE	PROGRAMA DE FORMACION	NO. DE FICHA	TOTAL APRENDICES- MATRICULADOS	TOTAL APRENDICES ACTIVOS EN FORMACION	COMPETENCIA ORIENTADA	RESULTADO (S) DE APRENDIZAJE ORIENTADOS	INTRUCTOR RESPONSBLE
GESTOR DE FICHA : TANIA CAMACHO CARANTÒN EQUIPO EJECUTOR: YURY MARCELA ARENAS CARDENAS, LIGIA AURORA VEGA CORREDOR, JHON JAIRO RUIZ SANCHEZ, NANCY ROCIO MANCIPE UMAÑA.	TECNICO EN ATENCIÓN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA	2313773	28	21	DETERMINAR OPORTUNIDADES DE MERCADO DE ACUERDO CON LAS TENDENCIAS DEL ENTORNO Y LOS OBJETIVOS DE LA EMPRESA	SELECCIONAR LAS IDEAS DE PRODUCTOS O SERVICIOS TENIENDO EN CUENTA LA DISPONIBILIDAD ECONOMICA Y TECNOLOGICA QUE REPONDEN A LAS NECESIDADES DEL MERCADO EN RELACION CON EL USO Y BENEFICIO DEL PRODUCTO.	WILBERTH ALFREDO NUÑEZ BOLIVAR

DILIGENCIAMIENTO DE LA CIERRE FINAL MATRIZ PROGRAMA AIPI 2021

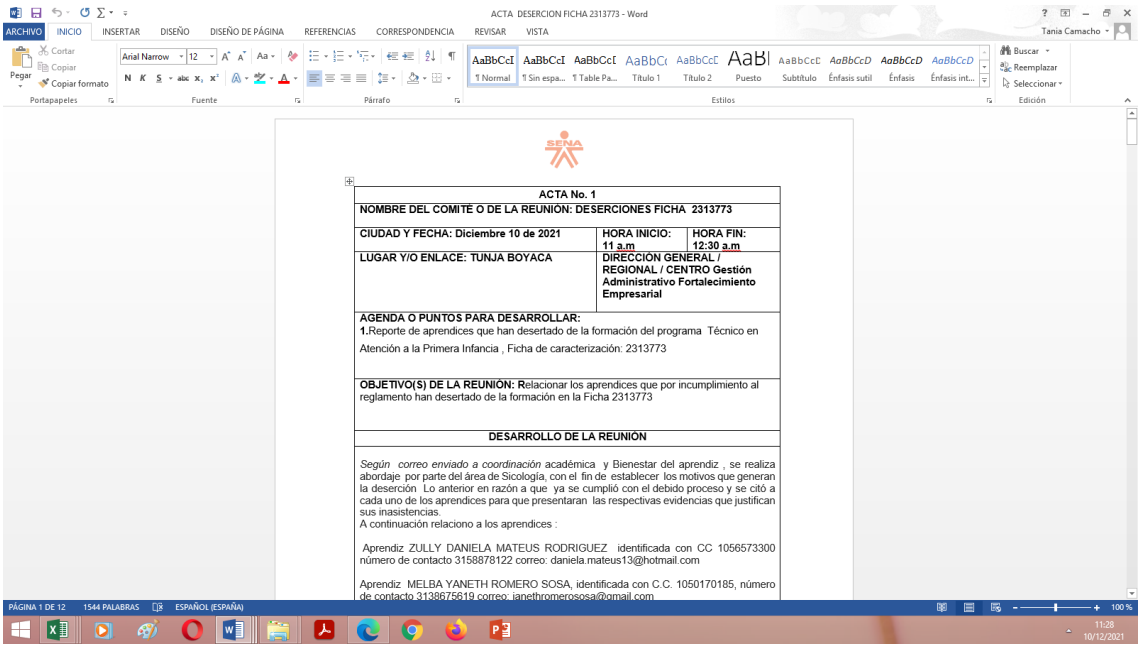


INTRUCTOR RESPONSBLE	ESTADO DE RAP	EVALUADO	NO. APRENDICES EVALUADOS	NO. APRENDICES PENDIENTES DE EVALUAR RAP CON NOVEDAD	NOVEDAD- ESTADO EN QUE QUEDAN LOS APRENDICES EN SOFIA PLUS (FORMACION- TRASLADO-RETIRO VOLUNTARIO-DESERCION-APLAZADO) JUSTIFIQUE LA NO
TANIA CAMACHO CARANTÒN	TERMINADO	SI	22	6	* EN DESERCION: (7) Aprendices y se relacionan a continuacion: Aprendiz ZULLY DANIELA MATEUS RODRIGUEZ identificada con CC 1056573300 número de contacto 3158878122 correo: daniela.mateus15@hotmail.com (Novedad: xxxxxxx . Reportado a coordinacion academica y bienestar mediante correo el 20 de mayo, el 22 de Junio y nuevamente el 25 de Noviembre .) Aprendiz MELBA YANETH ROMERO SOSA, identificada con C.C. 1050170185, número de contacto 3138675619 correo: janethromerososa@gmail.com (Novedad: xxxxxxx . Reportado a coordinacion academica y bienestar mediante correo el 20 de mayo, el 22 de Junio y nuevamente el 25 de Noviembre .) Aprendiz FLOR ALICIA VALENTIN TIBAGAN, identificada con C.C.1057185339 número de contacto 3204400069 correo: Florvalentin2020@gmail.com (Novedad: xxxxxxx . Reportado a coordinacion academica y bienestar mediante correo el 20 de mayo, el 22 de Junio y nuevamente el 25 de Noviembre .) Aprendiz MARIA AURORA GIL ESPINO, identificada con C.C. 24016908 número de contacto 3112508723 correo: mariaauroragilespino@misena.edu.co (Novedad: xxxxxxx . Reportado a coordinacion academica y bienestar mediante correo el 15 de julio, y nuevamente el 25 de Noviembre .) Aprendiz YURY ANDREA VIVAS APARICIO, identificada con C.C. 1049612305 número de contacto 3133767039 correo: yavivas5@misena.edu.co(Novedad: xxxxxxx . Reportado a coordinacion academica y bienestar mediante correo el 15 de julio, y nuevamente el 25 de Noviembre .) Aprendiz MARIA BERENICE QUIROZ CUERVO, identificada con C.C. 24201892 número de contacto 3118309252 correo:mbquiroz@misena.edu.co. (Novedad: xxxxxxx . Reportado a coordinacion academica y bienestar mediante correo el

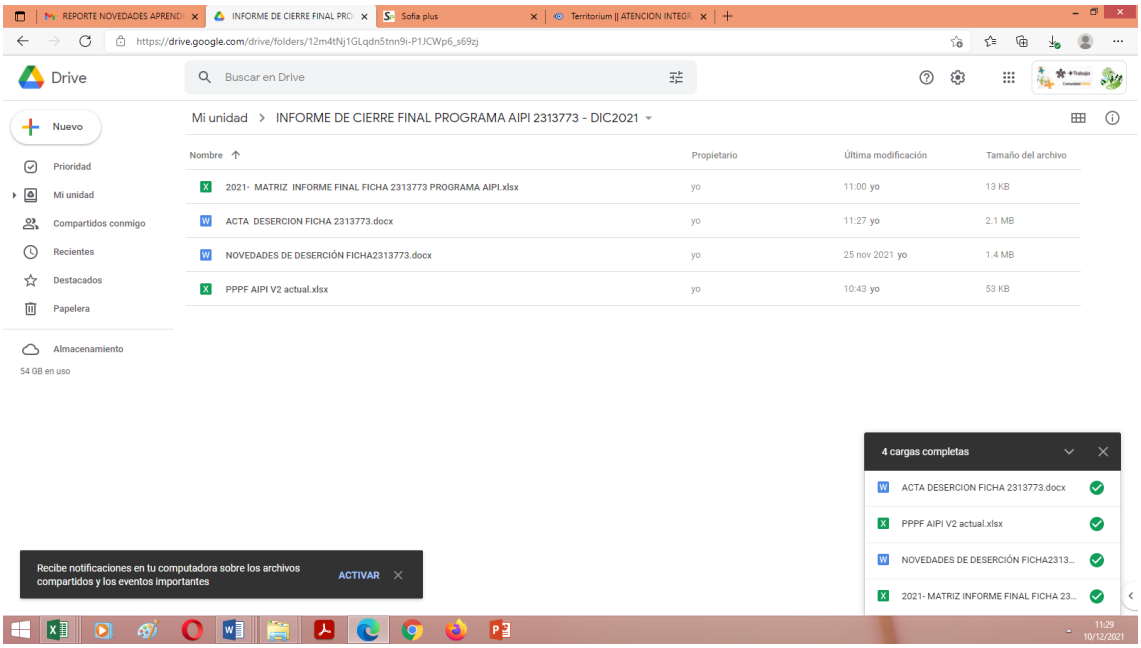
DILIGENCIAMIENTO ACTA DE DESERCICIÒN PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



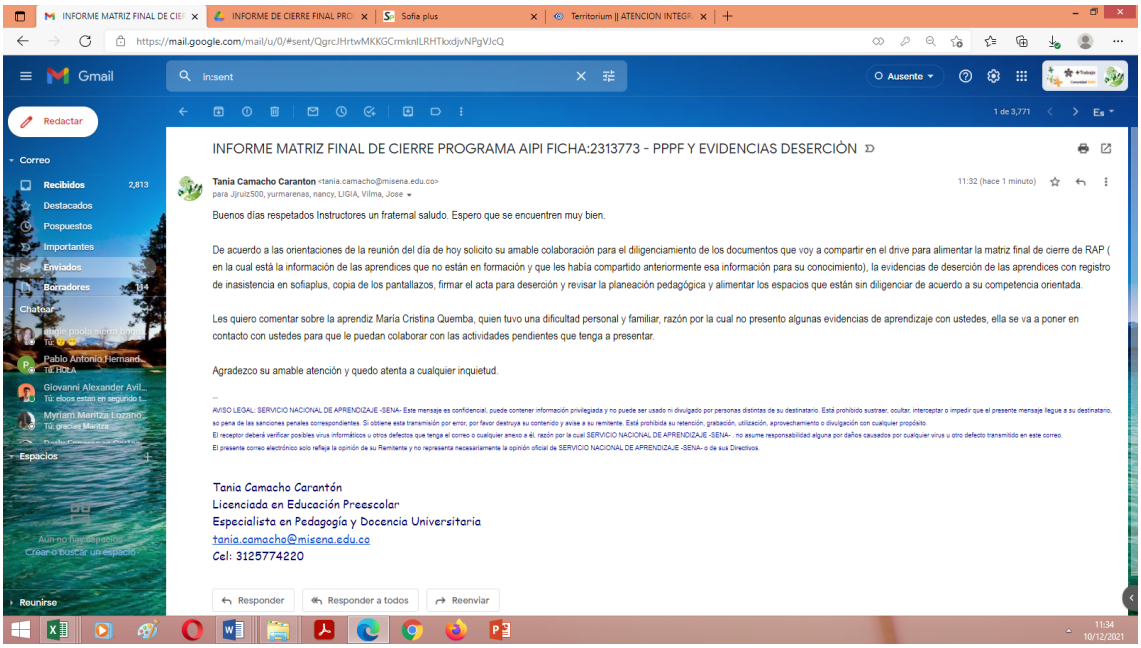
ACTA DE DESERCCIÒN EQUIPO EJECUTOR ELABORADO POR LA GESTORA TANIA CAMACHO



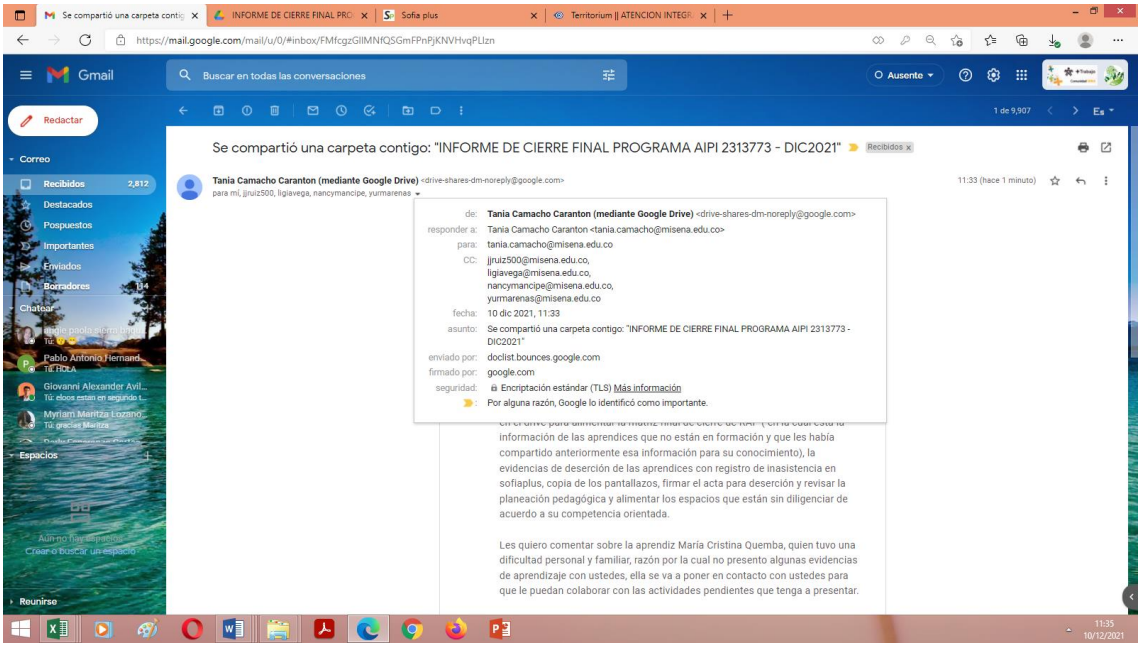
CARPETA DRIVE DILIGENCIAMIENTO CIERRE FINAL DE FORMACIÒN PROGRAMA AIPI



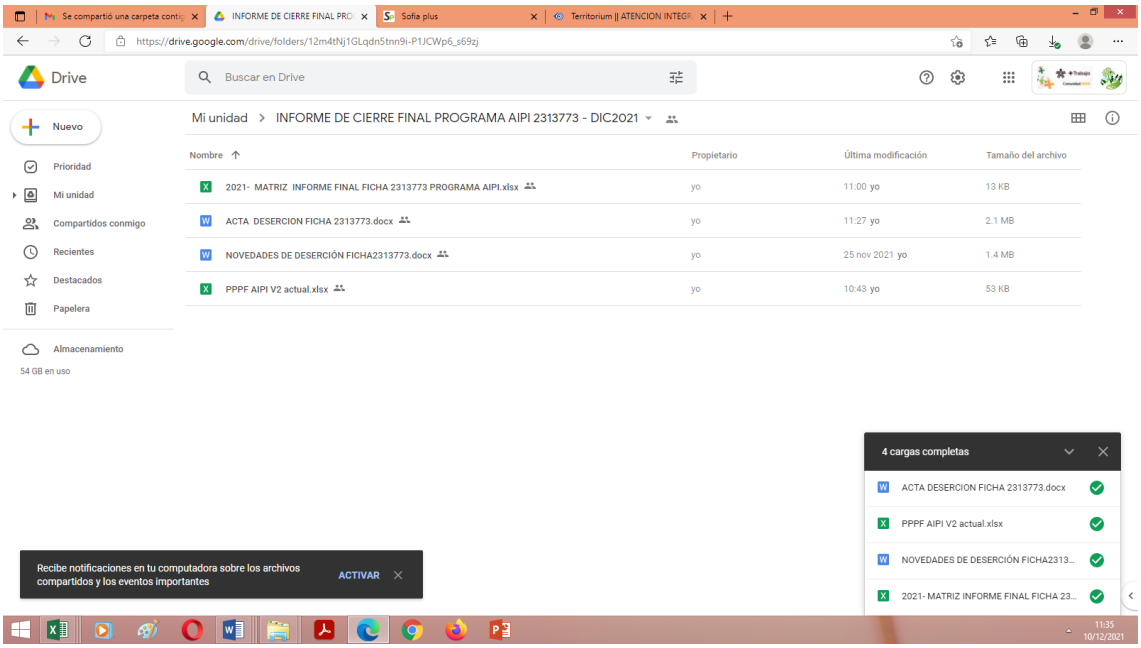
INFORME MATRIZ FINAL DE CIERRE PROGRAMA AIPI FICHA:2313773 - PPPF Y EVIDENCIAS DESERCIÒN



SE COMPARTIÓ UNA CARPETA CONTIGO: "INFORME DE CIERRE FINAL PROGRAMA AIPI 2313773 - DIC2021"



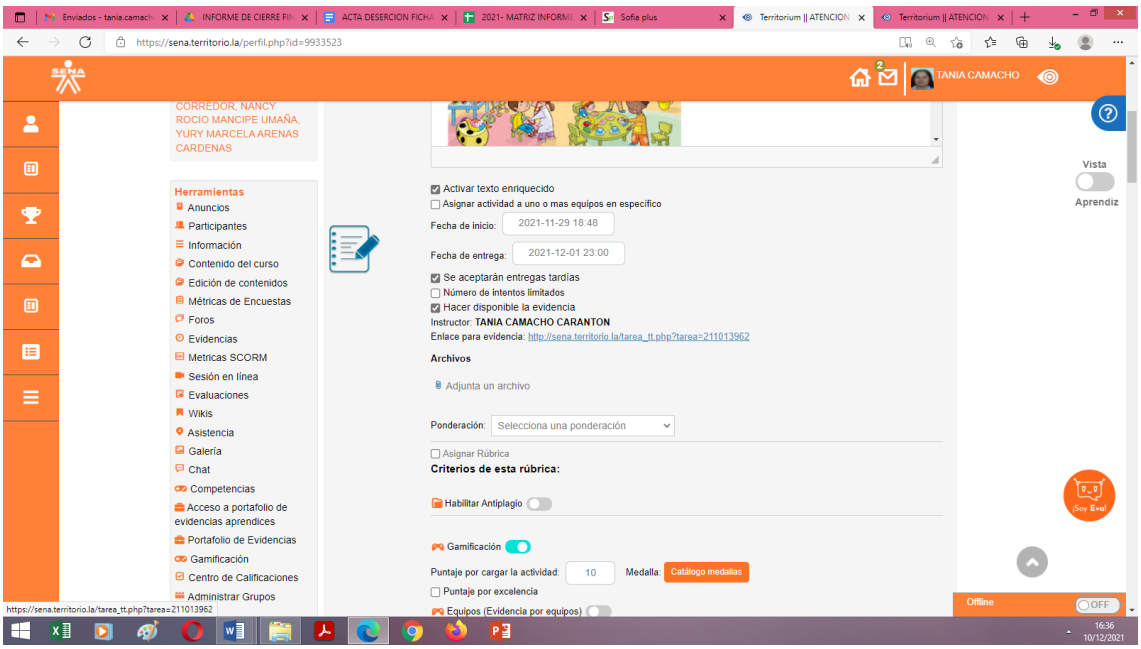
"INFORME DE CIERRE FINAL PROGRAMA AIPI 2313773 - DIC2021"



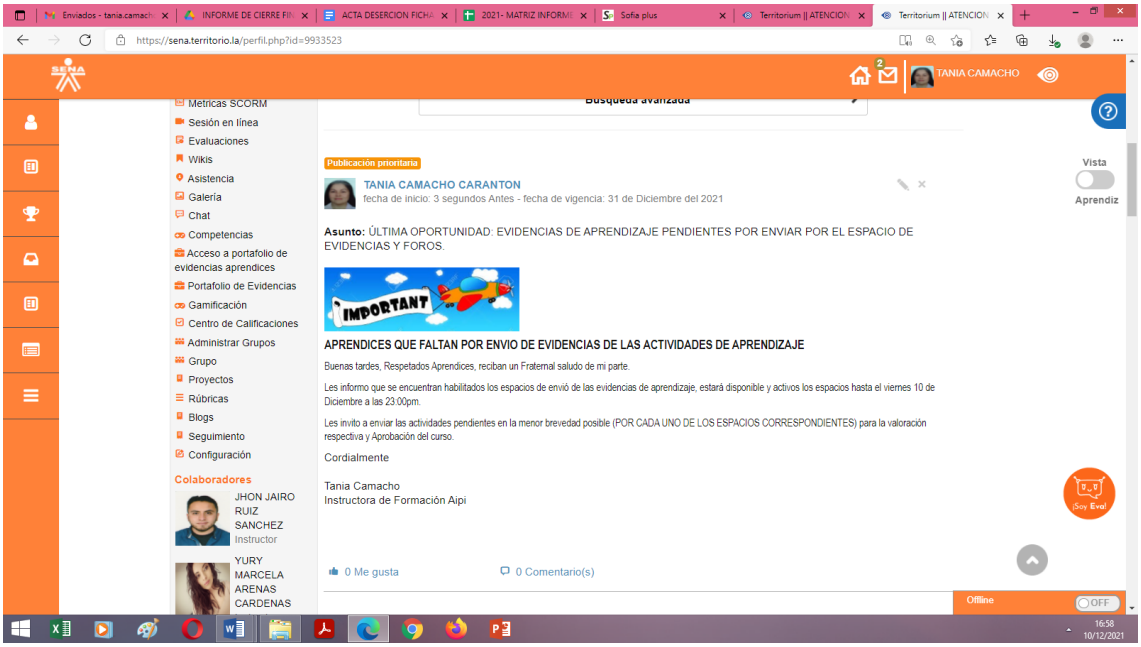
REVISIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PENDIENTES POR PRESENTAR: PLANEACIÒN PEDAGÒGICA: IMPLEMENTACIÒN ESTARTEGIAS PEDAGÒGICAS Y MATERIAL DIDÀCTICO SEMANA 29 DE NOVIEMBRE AL 03 DE DICIEMBRE



HABILITACIÓN DE ESPACIOS PARA ENVIÓ DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PENDIENTES POR PRESENTAR PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



ÚLTIMA OPORTUNIDAD: EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PENDIENTES POR ENVIAR POR EL ESPACIO DE EVIDENCIAS Y FOROS.

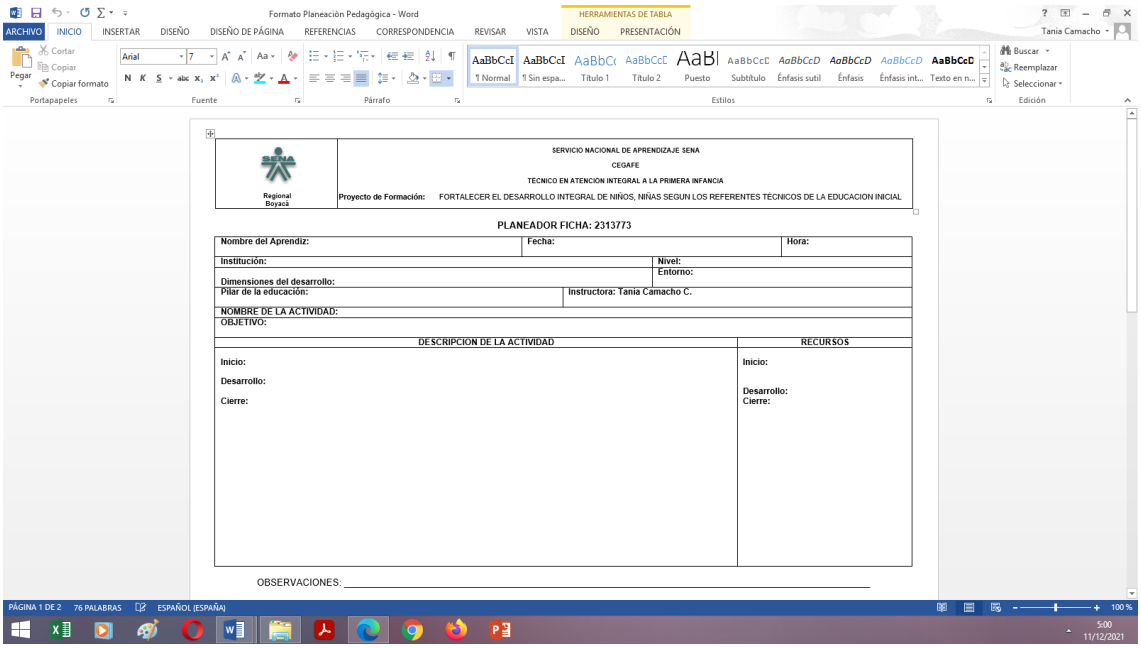


ACTIVIDADES SABADO 11 DE DICIEMBRE

ACTIVIDADES A DESARROLLAR SESIÒN SABADO 11 DE DICIEMBRE ALISTAMIENTO FERIA MATERIAL DIDÀCTICO (LUNES 13 DE DICIEMBRE)



ORIENTACIONES A DESARROLLAR PLANEACION PEDAGOGICA UDS



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
CEGAFE
TECNICO EN ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA
Regional Boyacá
Proyecto de Formación: FORTALECER EL DESARROLLO INTEGRAL DE NIÑOS, NIÑAS SEGUN LOS REFERENTES TECNICOS DE LA EDUCACION INICIAL

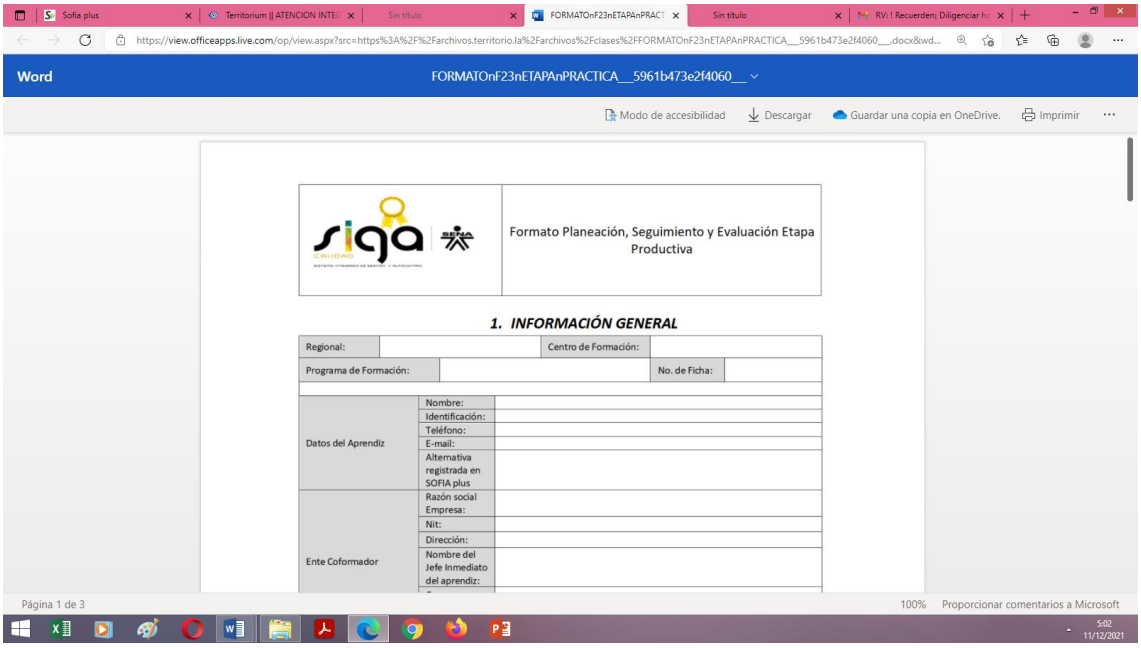
PLANEADOR FICHA: 2313773

Nombre del Aprendiz:	**Fecha:**	**Hora:**
Institución:	**Nivel:**	
Dimensiones del desarrollo:	**Entorno:**	
Pilar de la educación:	**Instructora: Tania Camacho C.**	
NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:		
OBJETIVO:		

DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	**RECURSOS**
Inicio:	**Inicio:**
Desarrollo:	**Desarrollo:**
Cierre:	**Cierre:**

OBSERVACIONES: _____

ORIENTACIONES A DESARROLLAR PLANEACION PEDAGOGICA PRACTICAS PEDAGÒGICAS EN UDS

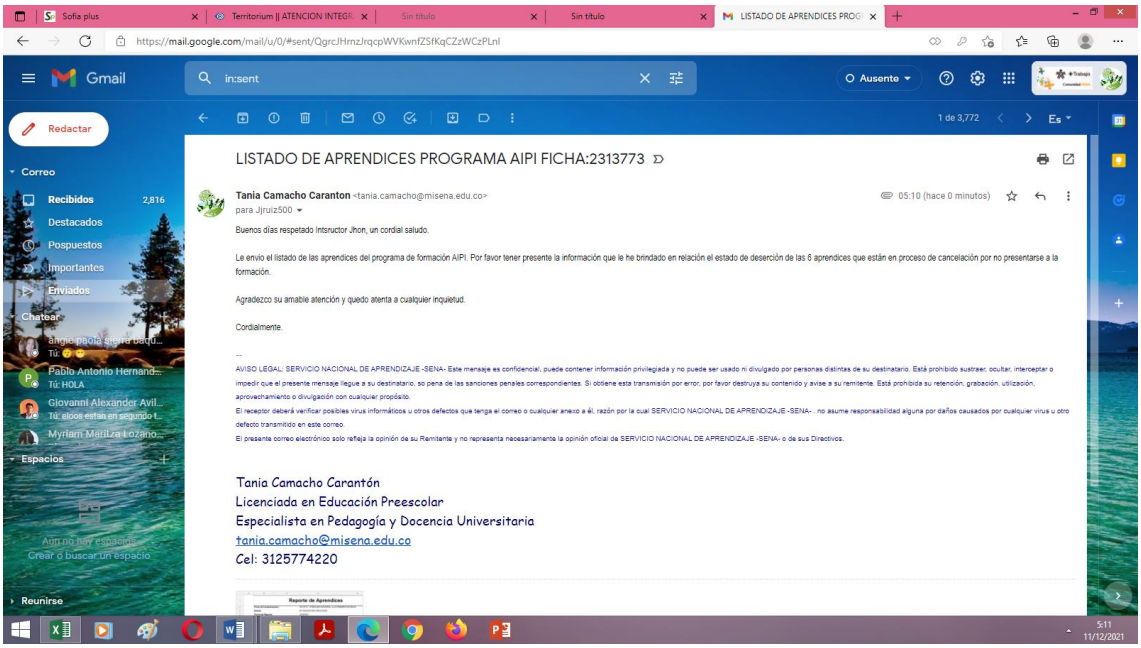


Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

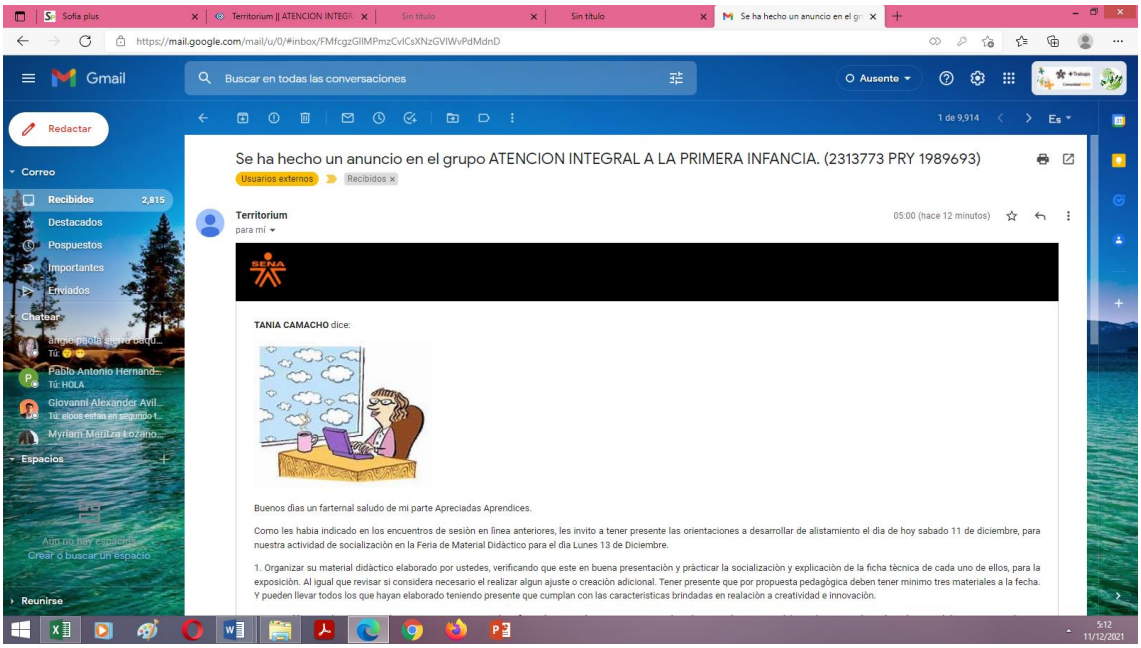
1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:		**Centro de Formación:**	
Programa de Formación:		**No. de Ficha:**	
Datos del Aprendiz	**Nombre:**		
	Identificación:		
	Teléfono:		
	E-mail:		
	Alternativa registrada en SOFIA plus		
Ente Coformador	**Razón social Empresa:**		
	Nit:		
	Dirección:		
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:		

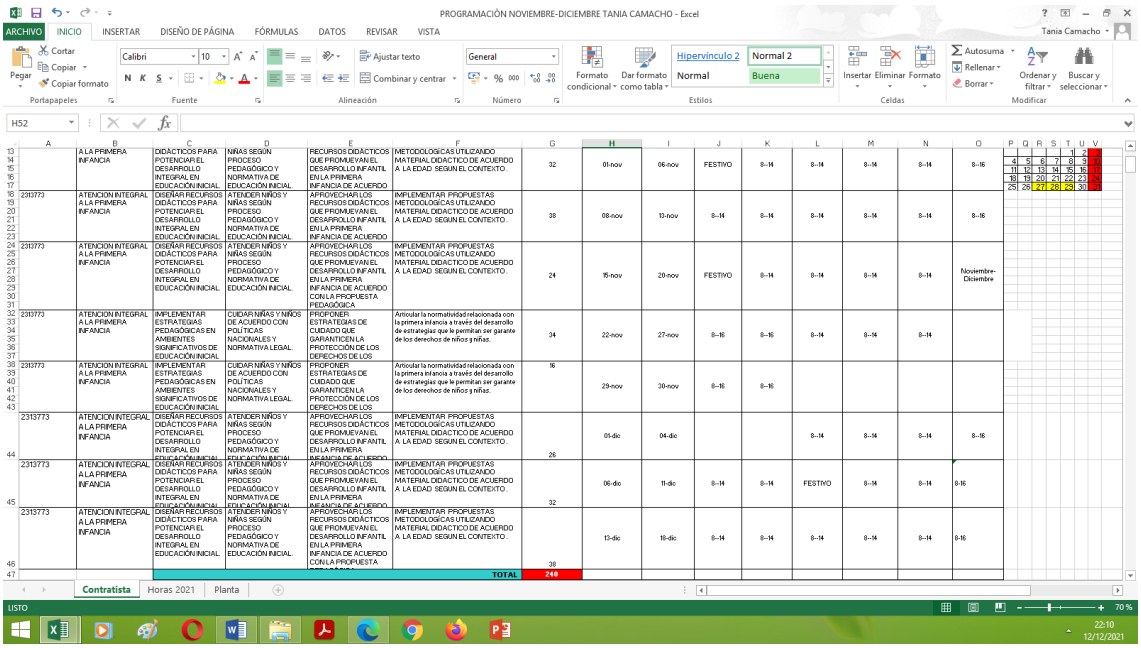
LISTADO DE APRENDICES PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



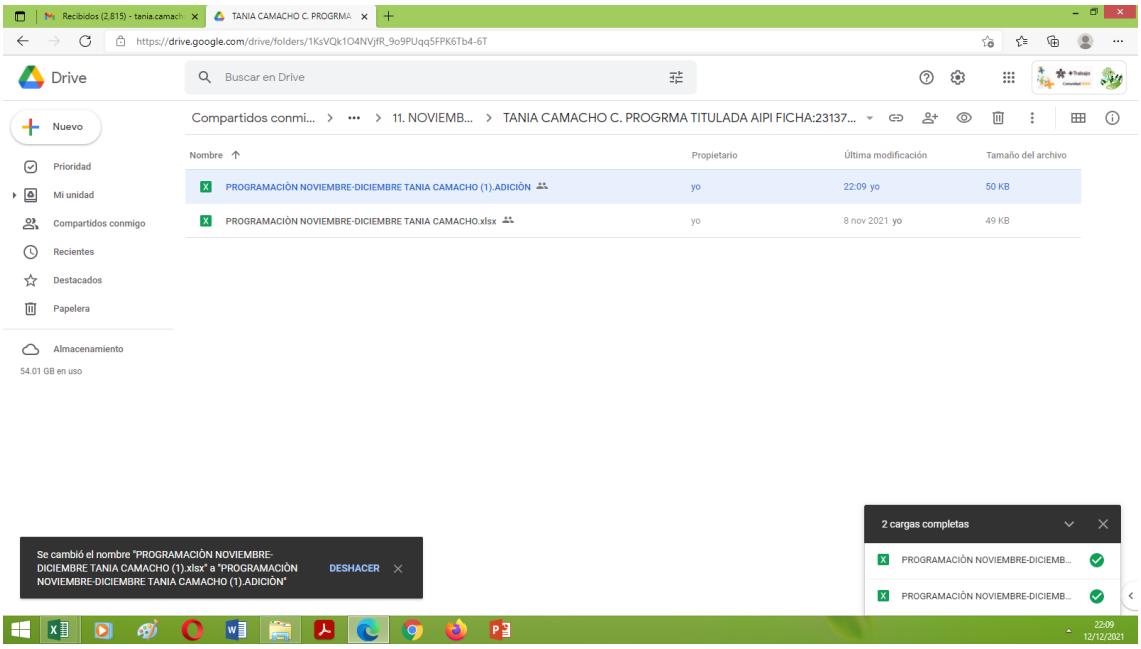
INFORMACIÒN ACTIVIDAD FERIA MATERIAL DIDACTICO



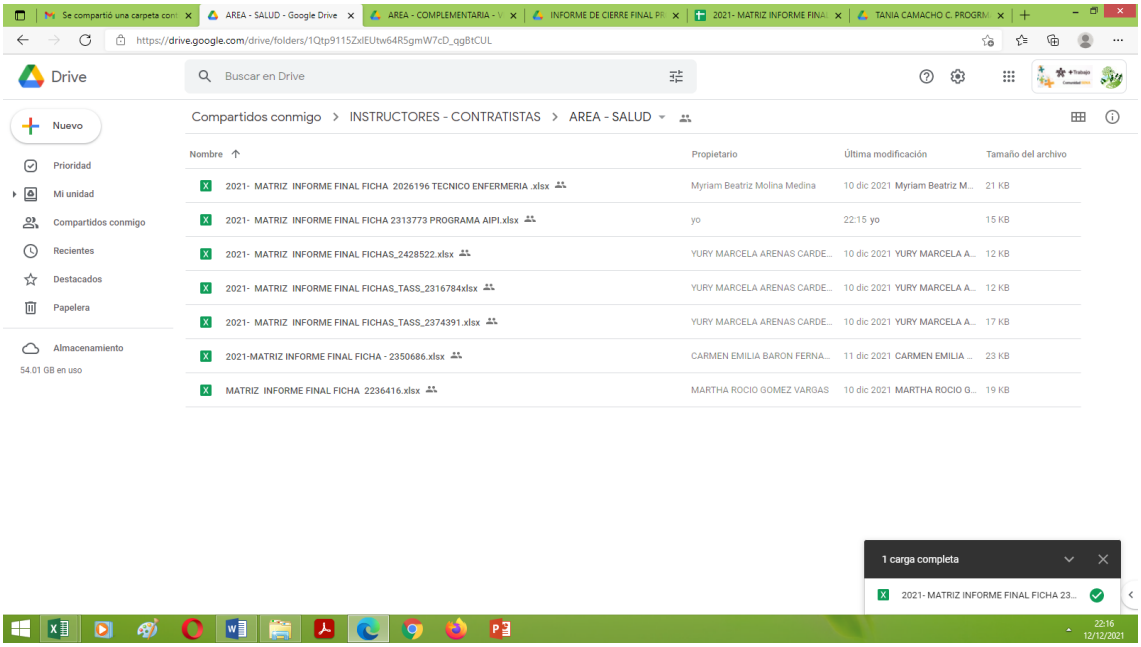
VERIFICACIÒN DE LA PROGRAMACIÒN SEMANA 13-18 DE DICIEMBRE



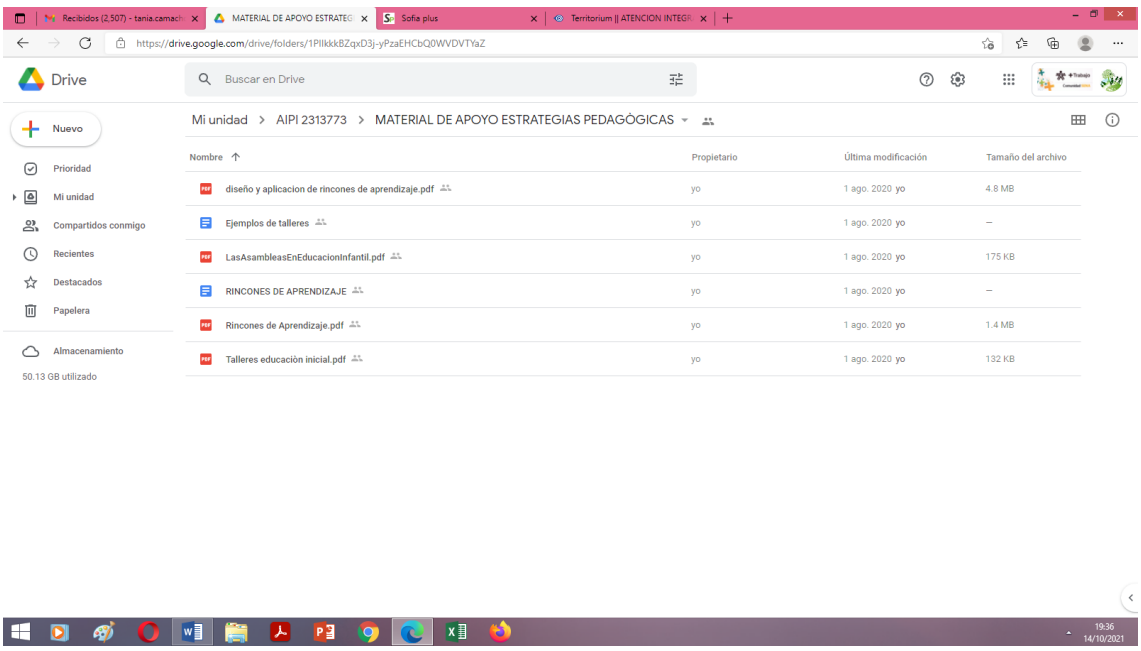
ACTUALIZACIÒN PROGRAMACIÒN ADICIÒN CONTRATO DRIVE COORDINACIÒN



DRIVE DISPUESTO PARA SUBIR MATRIZ DE INFORME FINAL PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



MATERIAL DE APOYO



NOVEDADES: TODAS LAS APRENDICES DE LA FICHA DE FORMACIÓN PARTICIPARON EN LAS ACTIVIDADES Y EN LAS SESIONES EN LÍNEA, ES UN GRUPO MUY PARTICIPATIVO Y COMPROMETIDO CON LA FORMACIÓN, HAY UNAS APRENDICES QUE SE CONECTAN EN UN SOLO COMPUTADOR POR QUE VIVEN CERCA.

POR SOLICITUD DE LAS APRENDICES SE REQUIERE REALIZAR LAS SESIONES EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA MEET, INFORMAN QUE LES QUEDA MÁS FÁCIL EL INGRESO PARA ACCEDER A LOS ENCUENTROS PEDAGÓGICOS CONCERTADOS. SE LES INFORMA QUE SE DARÁ A CONOCER A COORDINACIÓN LA SOLICITUD PARA NO HACER LOS ENCUENTROS POR LAS SESIONES EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM. SE LES ACLARA QUE LA INFORMACIÓN SE SEGUIRÁ TRABAJANDO EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. Y QUE LA SESIÓN EN LÍNEA SE VA A HACER POR LA PLATAFORMA MEET A PARTIR DE LA SIGUIENTE SESIÓN.

OBSERVACIONES: TODOS LOS DÍAS SE HACE ACOMPAÑAMIENTO ADICIONAL CON LA VOCERO, CON LLAMADAS A CELULARES Y CON EL GRUPO DE WHATSSAP.

INFORME DE ACTIVIDADES POR CONTINGENCIA COVID 19.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR / INSTRUCTORA: TANIA CAMACHO CARANTÓN

SEMANA: DEL 13 AL 18 DE DICIEMBRE DEL 2021

Nombre del programa y No de Ficha: Atención Integral a la Primera Infancia Fichas: 2313773 Y 2050645.

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la

Competencia: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL. FICHA 2313773. SE REALIZO SEGUIMIENTO Y VALORACIÒN DE LOS RESULATADOS VISTOS EN LA FASE DE EVALUACIÒN DE LA FICHA 2050645 DE LA COMPETENCIA DE PEDAGOGÌA.

Resultado de Aprendizaje: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA. DE ACUERDO CON LA GUÍA Nº 3 MATERIAL DIDÀCTICO.

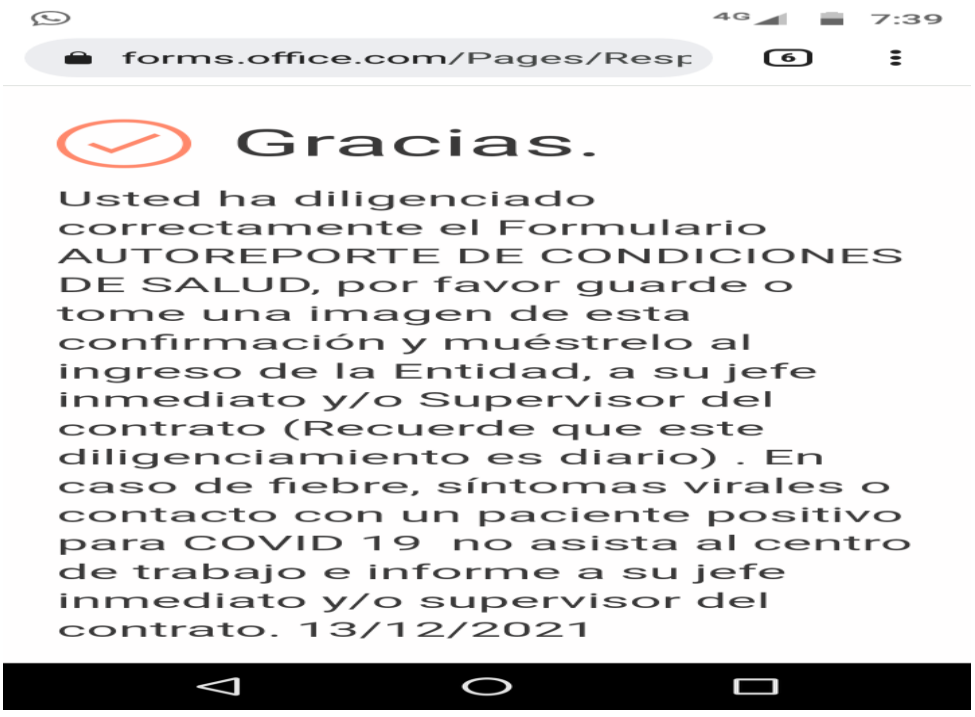
Medio utilizado: (Correo electrónico institucional misena, plataforma Territorium, llamadas, whatsapp, sesiones en línea, etc)

Temas tratados: Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotos y/o pantallazos (máximo dos, entre otros).

ACTIVIDADES LUNES 13 DE DICIEMBRE

DILIGENCIAMIENTO AUTOREPORTE DE ESTADO DE SALUD



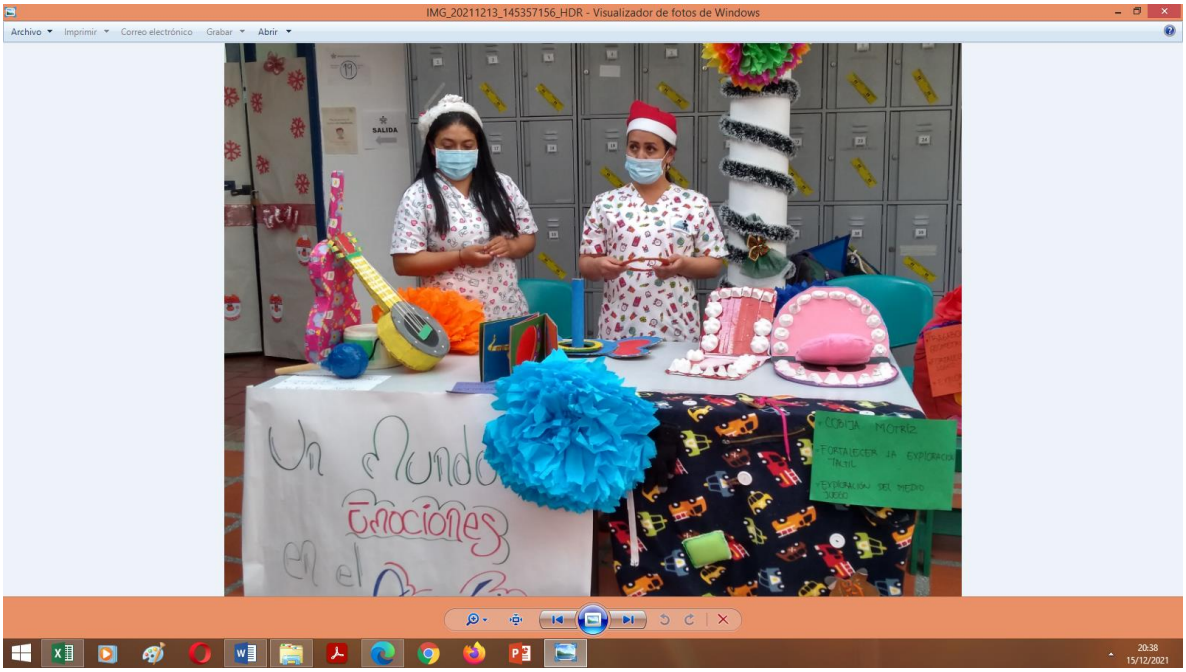
SOCIALIZACIÒN PRESENCIAL FERIA MATERIAL DIDÀCTICO ELABORADO POR LAS APRENDICES SEDE SANTACLARA PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773



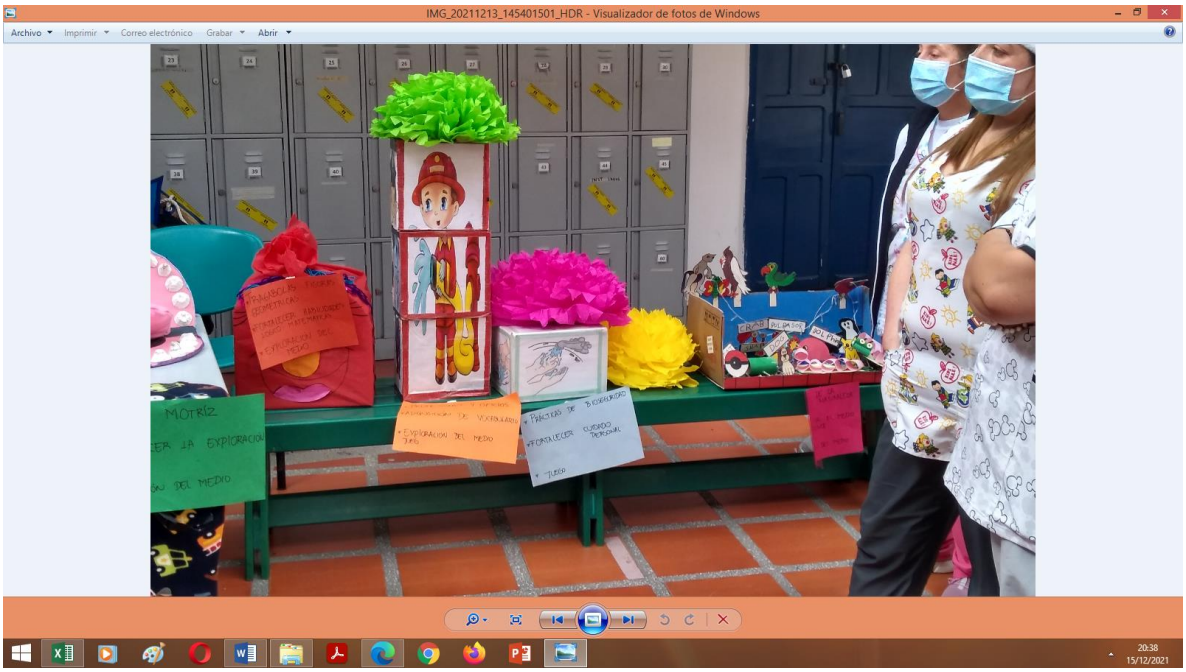
SOCIALIZACIÒN PRESENCIAL FERIA MATERIAL DIDÀCTICO ELABORADO POR LAS APRENDICES SEDE SANTACLARA PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773



SOCIALIZACIÒN PRESENCIAL FERIA MATERIAL DIDÀCTICO ELABORADO POR LAS APRENDICES SEDE SANTACLARA PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773



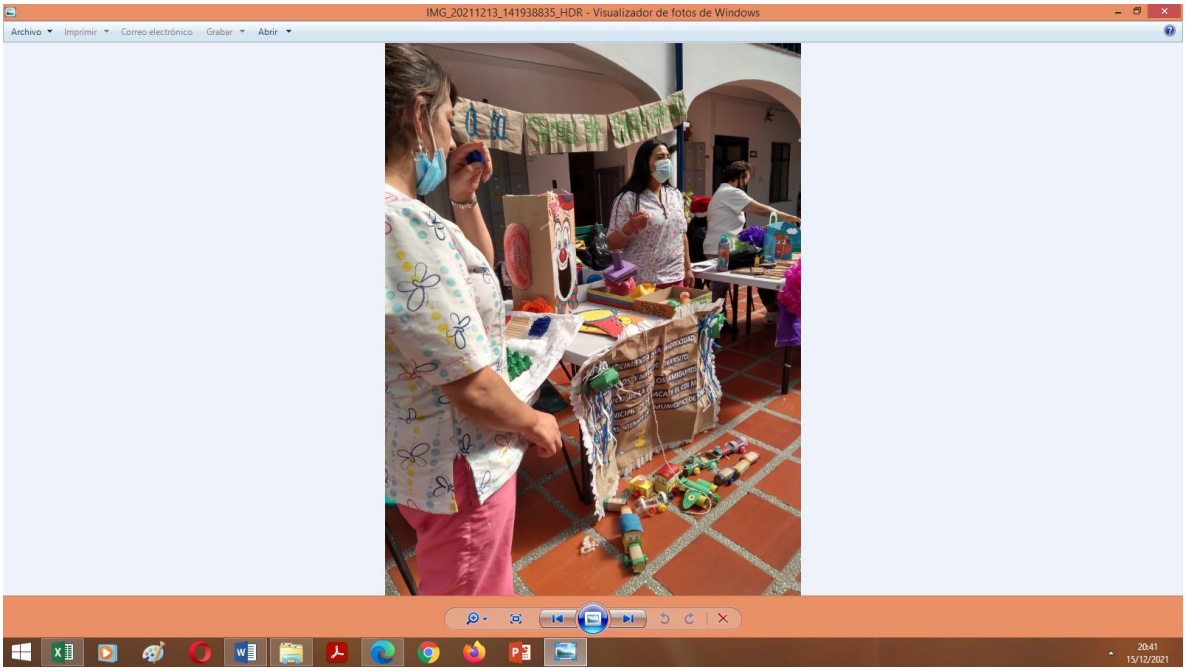
SOCIALIZACIÒN PRESENCIAL FERIA MATERIAL DIDÀCTICO ELABORADO POR LAS APRENDICES SEDE SANTACLARA PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773



SOCIALIZACIÒN PRESENCIAL FERIA MATERIAL DIDÀCTICO ELABORADO POR LAS APRENDICES SEDE SANTACLARA PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773

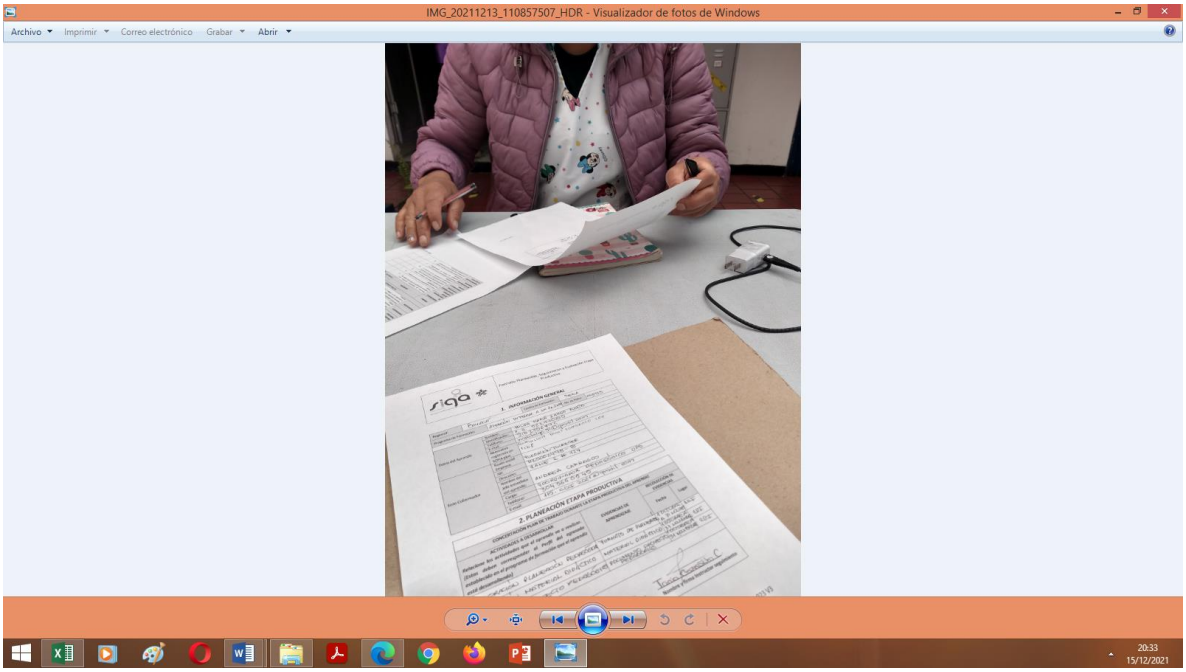


SOCIALIZACIÒN PRESENCIAL FERIA MATERIAL DIDÀCTICO ELABORADO POR LAS APRENDICES SEDE SANTACLARA PROGRAMA AIPI FICHA: 2313773

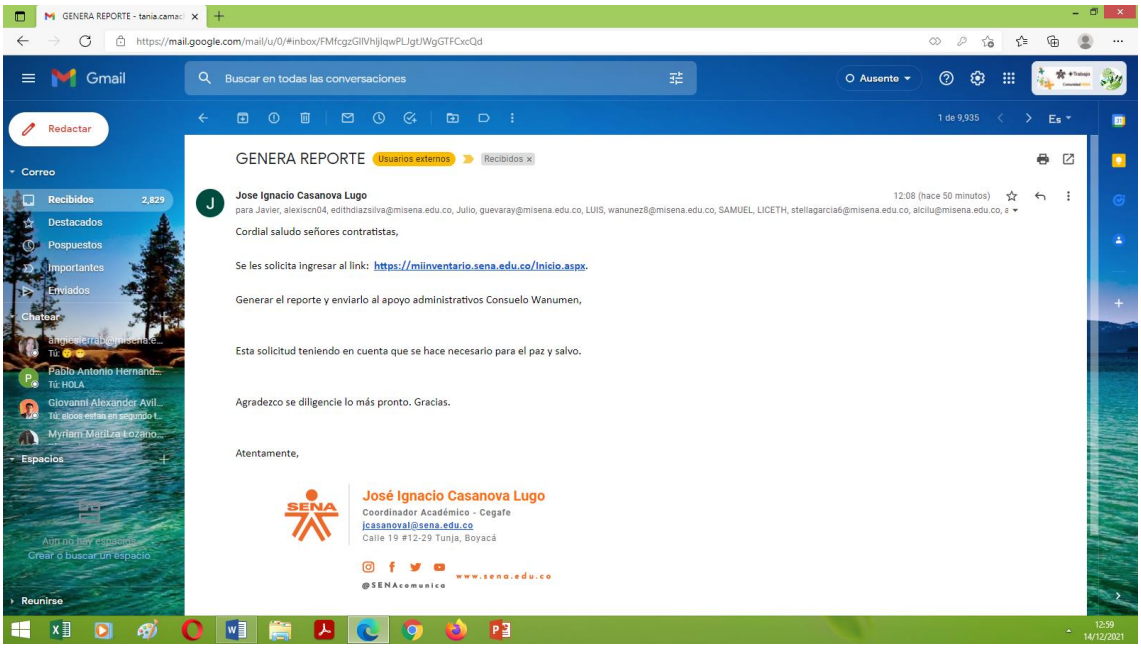


ACTIVIDADES MARTES 14 DE DICIEMBRE

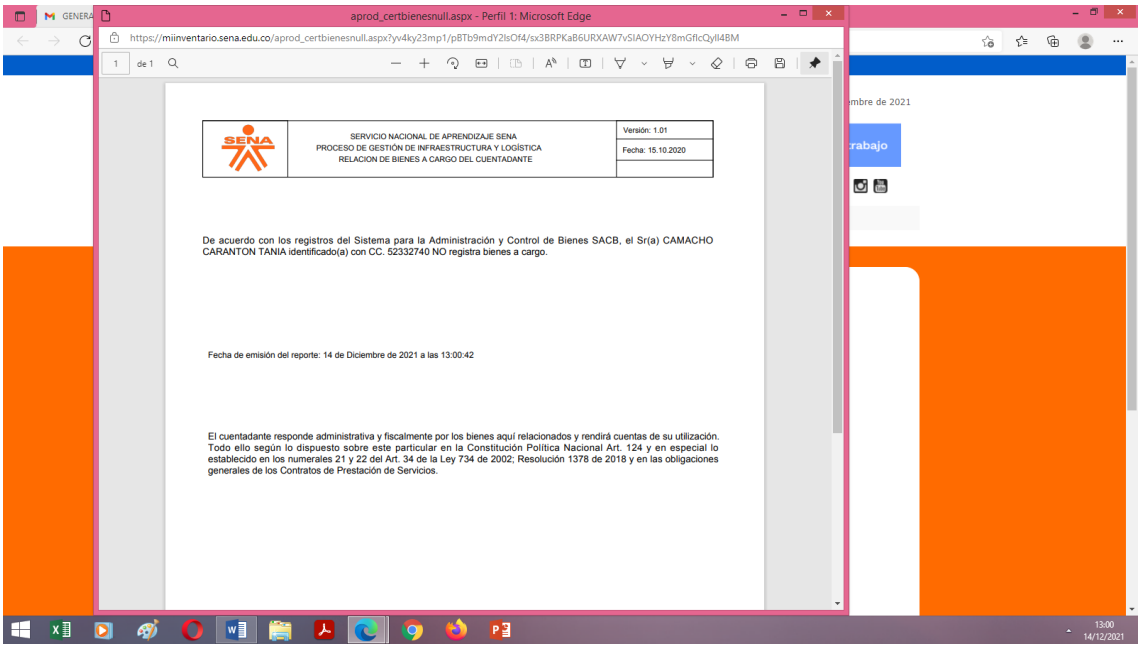
ACOMPAÑAMIENTO DILIGENCIAMIENTO FORMATO F023 FICHA:2313773 ETAPA PRACTICA PEDAGOGICAS



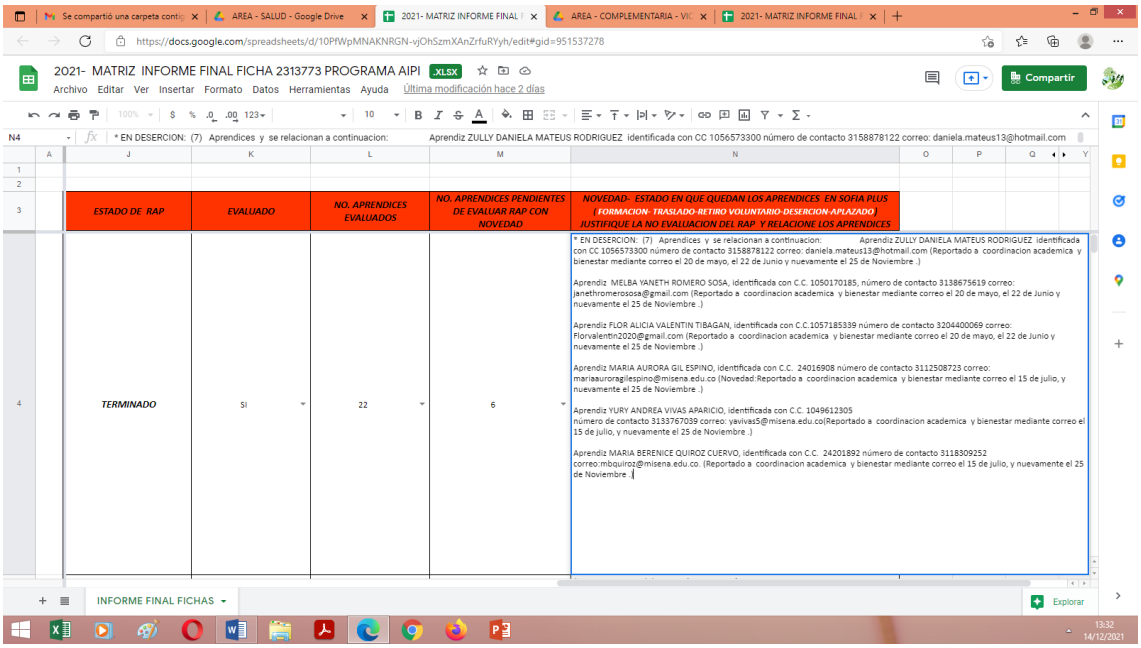
GENERA REPORTE DE BIENES CONTRATISTAS



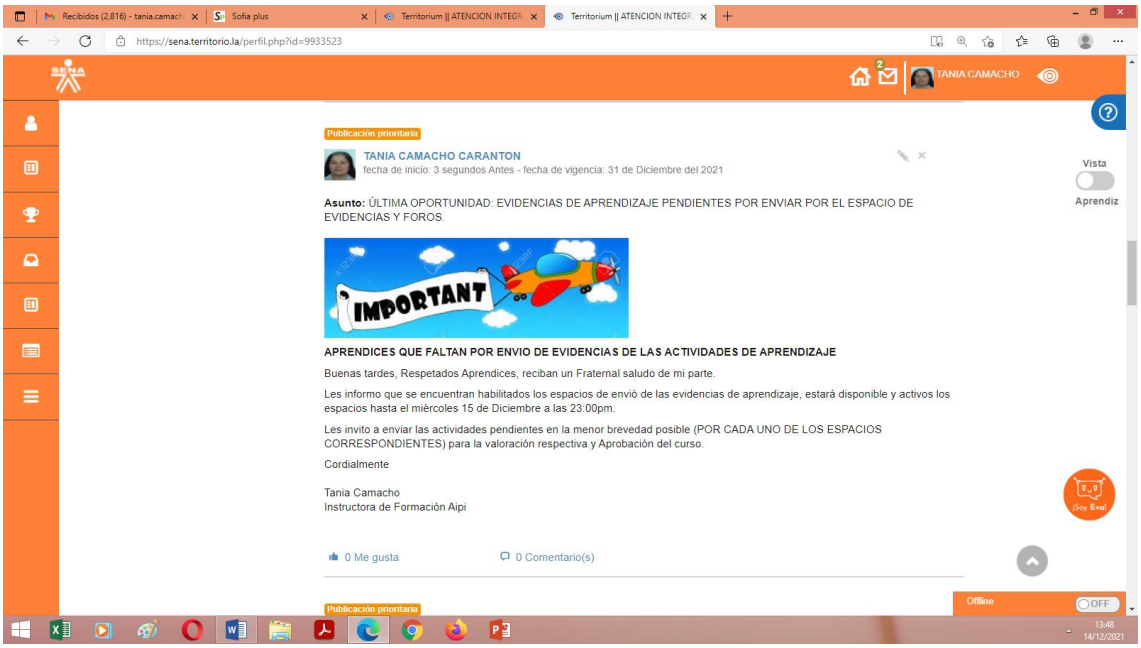
REGISTRO DE REPORTE DE BIENES PROCESO PAZ Y SALVO



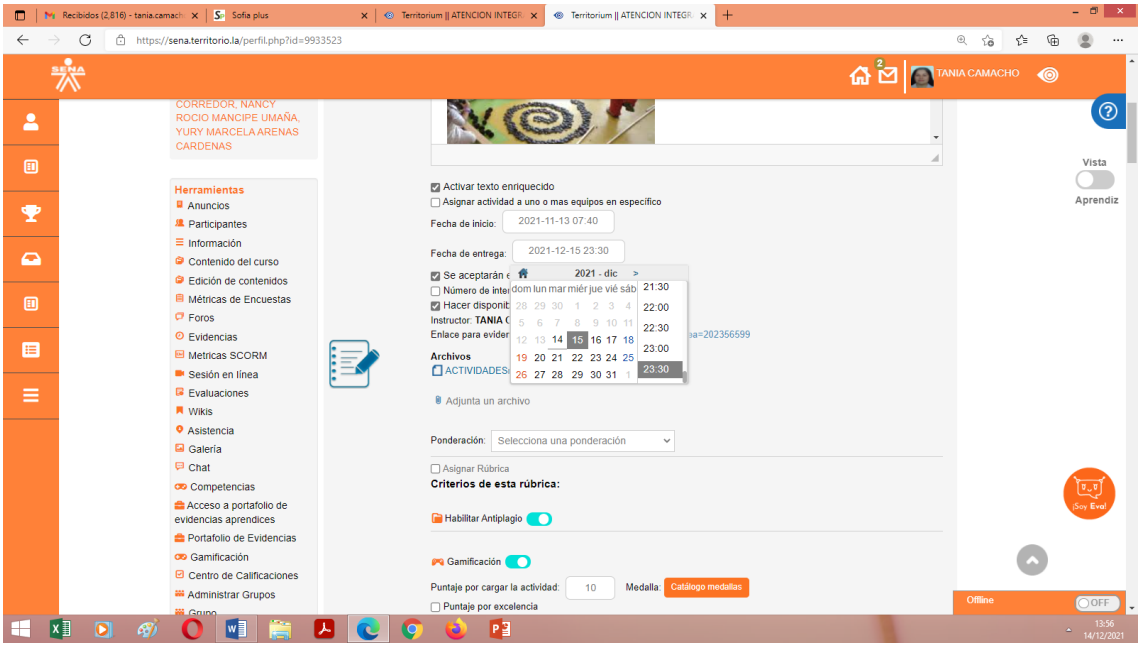
REVISIÒN Y AJUSTE MATRIZ INFORME FINAL PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



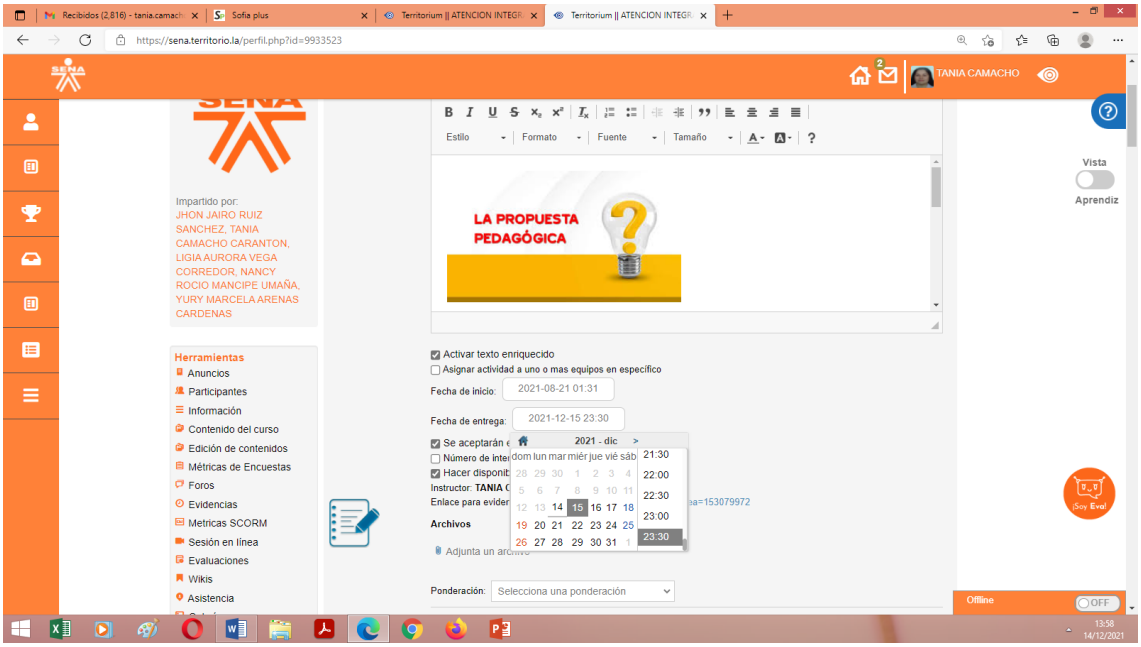
ÚLTIMA OPORTUNIDAD: EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PENDIENTES POR ENVIAR POR EL ESPACIO DE EVIDENCIAS Y FOROS.



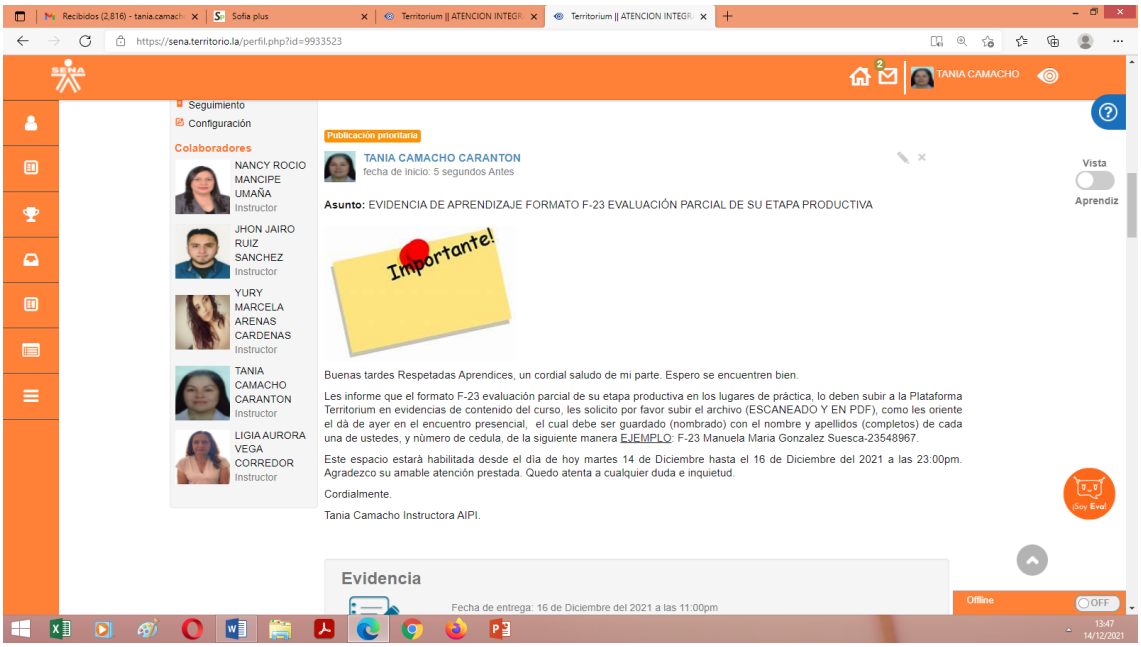
HABILITACIÒN DE LOS ESPACIOS DE VEIDENCIAS PARA ENTREGA DE EVIDENCIAS PENDIENTES POR ENTREGAR



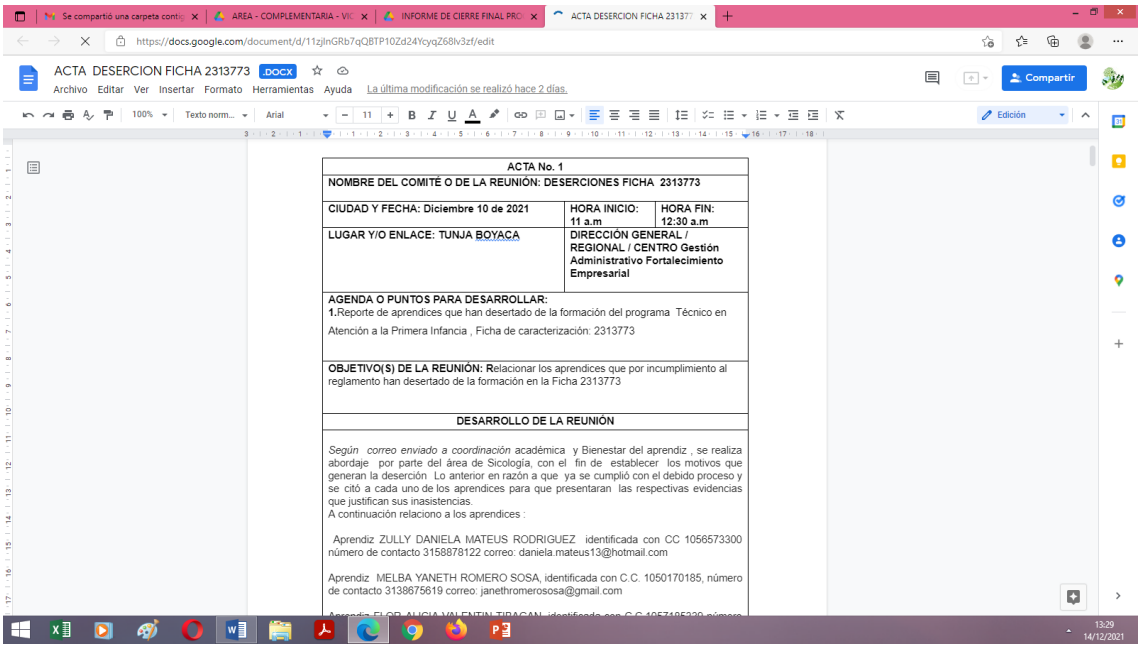
HABILITACIÒN DE LOS ESPACIOS DE VEIDENCIAS PARA ENTREGA DE EVIDENCIAS PENDIENTES POR ENTREGAR



EVIDENCIA DE APRENDIZAJE FORMATO F-23 EVALUACIÓN PARCIAL DE SU ETAPA PRODUCTIVA



DOCUMENTACIÒN ACTA DESERCIÒN PROGRAMA AIPI FICCHA:2313773



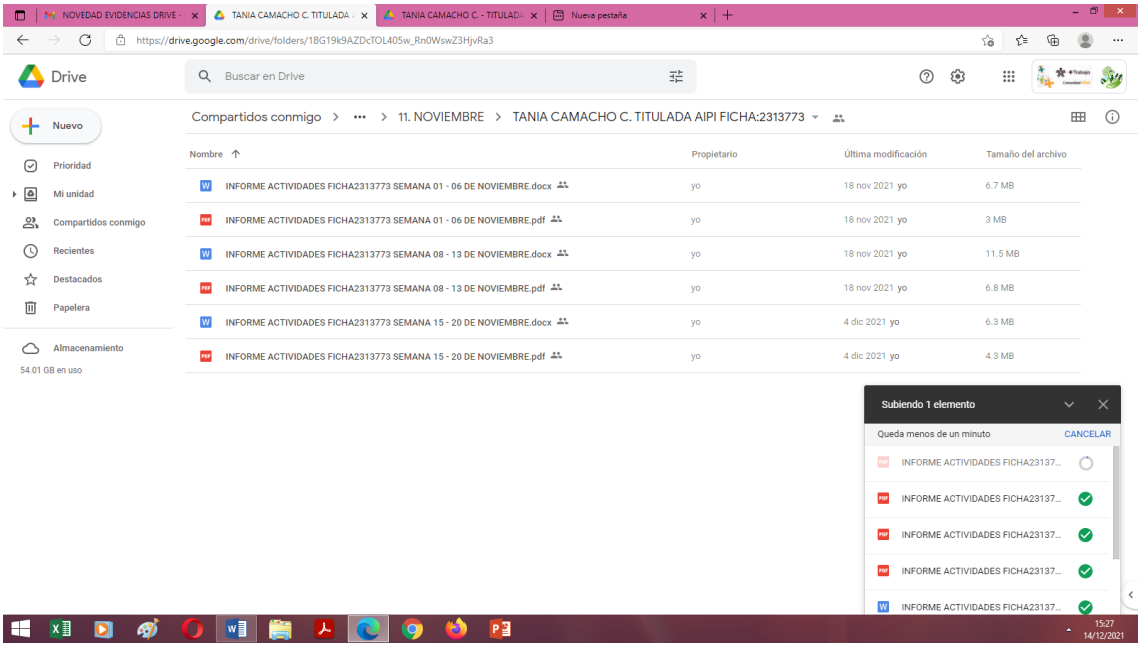
ACTA DESERCION FICHA 2313773 DOCX

Archivo Editar Ver Insertar Formato Herramientas Ayuda La última modificación se realizó hace 2 días.

Compartir

ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESERCIONES FICHA 2313773		
CIUDAD Y FECHA: Diciembre 10 de 2021	**HORA INICIO: 11 a.m**	**HORA FIN: 12:30 a.m**
LUGAR Y/O ENLACE: TUNJA BOYACA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Gestión Administrativo Fortalecimiento Empresarial**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.**Reporte de aprendices que han desertado de la formación del programa Técnico en Atención a la Primera Infancia , Ficha de caracterización: 2313773		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Relacionar los aprendices que por incumplimiento al reglamento han desertado de la formación en la Ficha 2313773		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Según correo enviado a coordinación académica y Bienestar del aprendiz , se realiza abordaje por parte del área de Sicología, con el fin de establecer los motivos que generan la deserción Lo anterior en razón a que ya se cumplió con el debido proceso y se citó a cada uno de los aprendices para que presentaran las respectivas evidencias que justifican sus inasistencias. A continuación relaciono a los aprendices : Aprendiz ZULLY DANIELA MATEUS RODRIGUEZ identificada con CC 1056573300 número de contacto 3158878122 correo: daniela.mateus13@hotmail.com Aprendiz MELBA YANETH ROMERO SOSA, identificada con C.C. 1050170185, número de contacto 3138675619 correo: janethromerososa@gmail.com		

GESTIÓN INFORMES CARPETAS DRIVE COORDINACIÓN ACADEMICA FORMACIÓN TITULADA



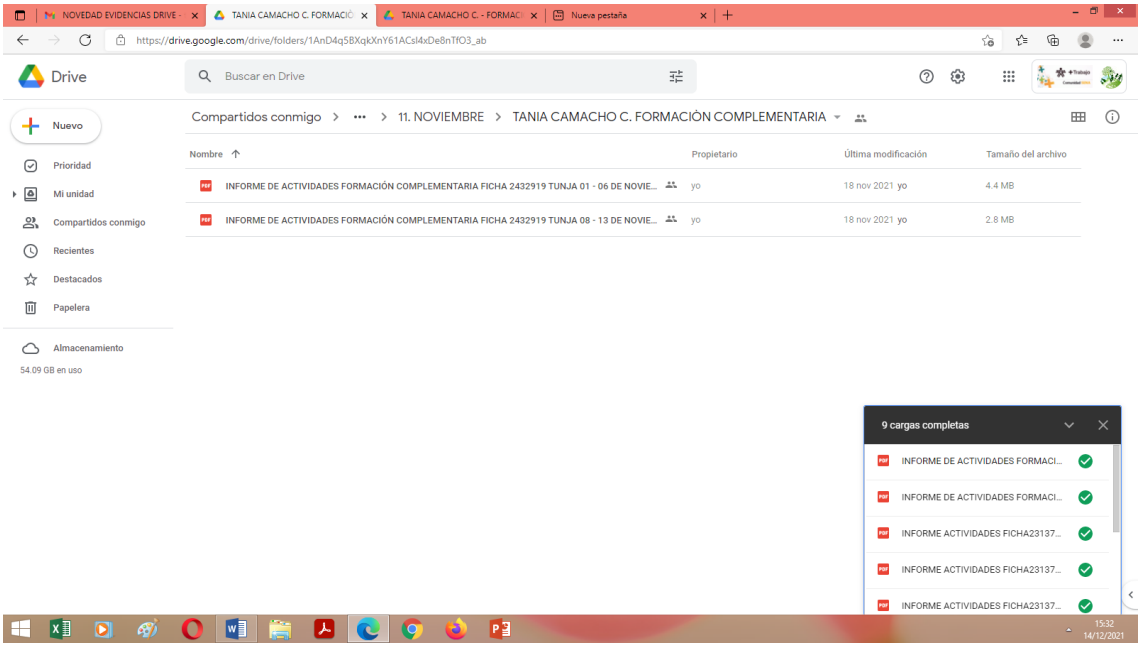
Drive — Buscar en Drive

Compartidos conmigo > 11. NOVIEMBRE > TANIA CAMACHO C. TITULADA AIPI FICHA:2313773

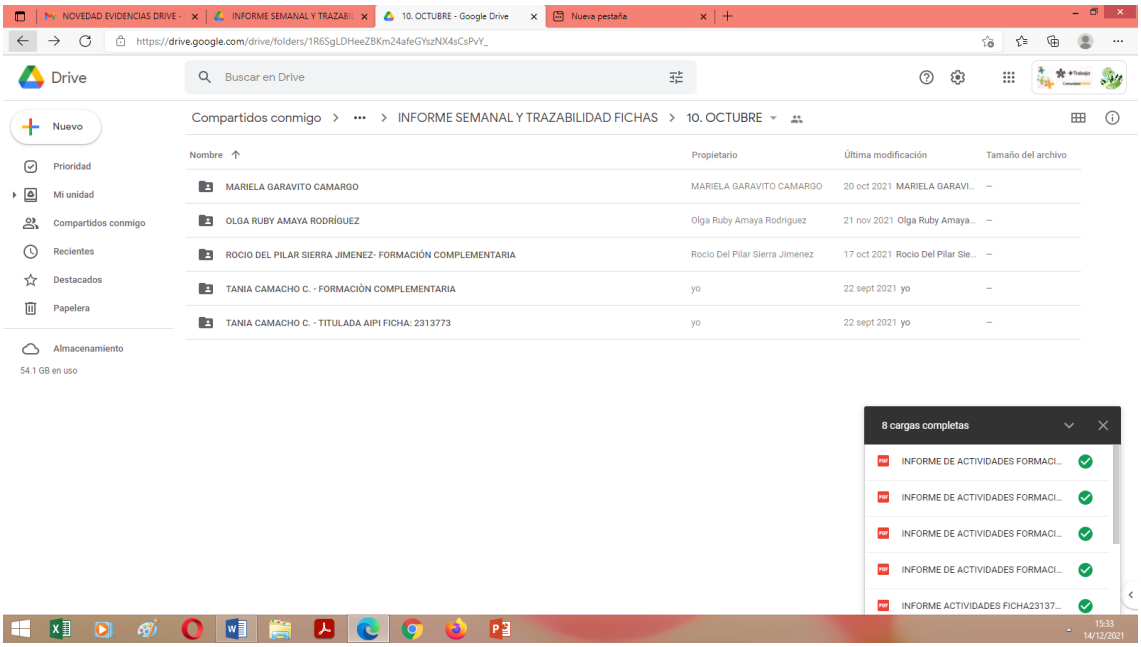
Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
INFORME ACTIVIDADES FICHA2313773 SEMANA 01 - 06 DE NOVIEMBRE.docx	yo	18 nov 2021 yo	6.7 MB
INFORME ACTIVIDADES FICHA2313773 SEMANA 01 - 06 DE NOVIEMBRE.pdf	yo	18 nov 2021 yo	3 MB
INFORME ACTIVIDADES FICHA2313773 SEMANA 08 - 13 DE NOVIEMBRE.docx	yo	18 nov 2021 yo	11.5 MB
INFORME ACTIVIDADES FICHA2313773 SEMANA 08 - 13 DE NOVIEMBRE.pdf	yo	18 nov 2021 yo	6.8 MB
INFORME ACTIVIDADES FICHA2313773 SEMANA 15 - 20 DE NOVIEMBRE.docx	yo	4 dic 2021 yo	6.3 MB
INFORME ACTIVIDADES FICHA2313773 SEMANA 15 - 20 DE NOVIEMBRE.pdf	yo	4 dic 2021 yo	4.3 MB

Subiendo 1 elemento — Queda menos de un minuto — CANCELAR

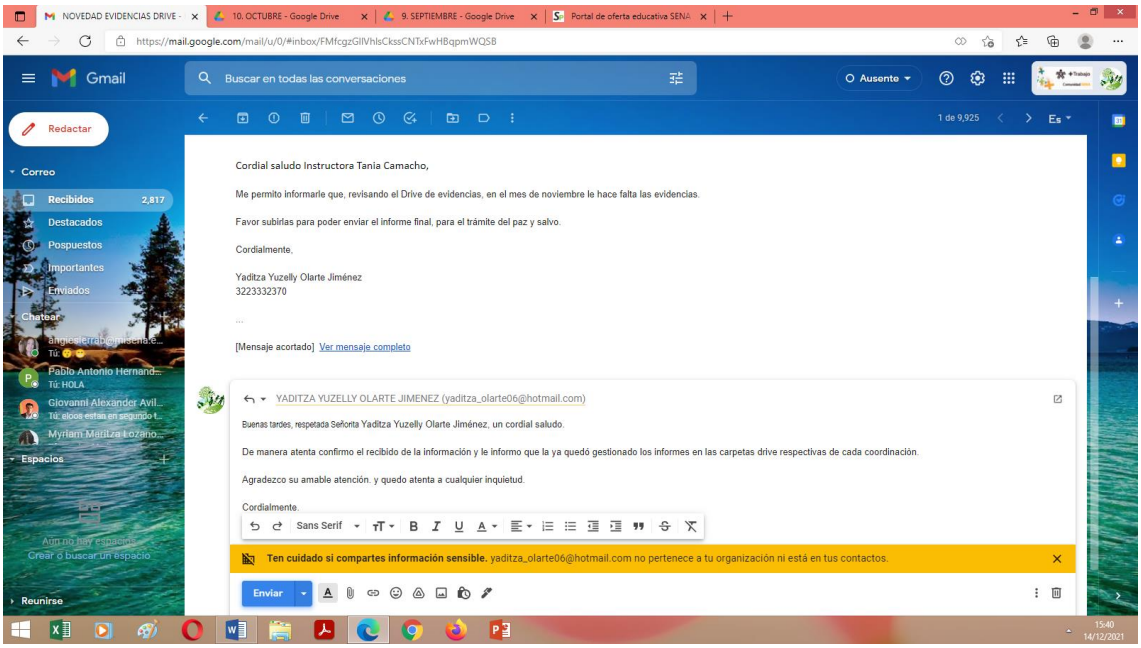
GESTIÓN INFORMES CARPETAS DRIVE COORDINACIÓN ACADEMICA FORMACIÓN COMPLEMENTARIA



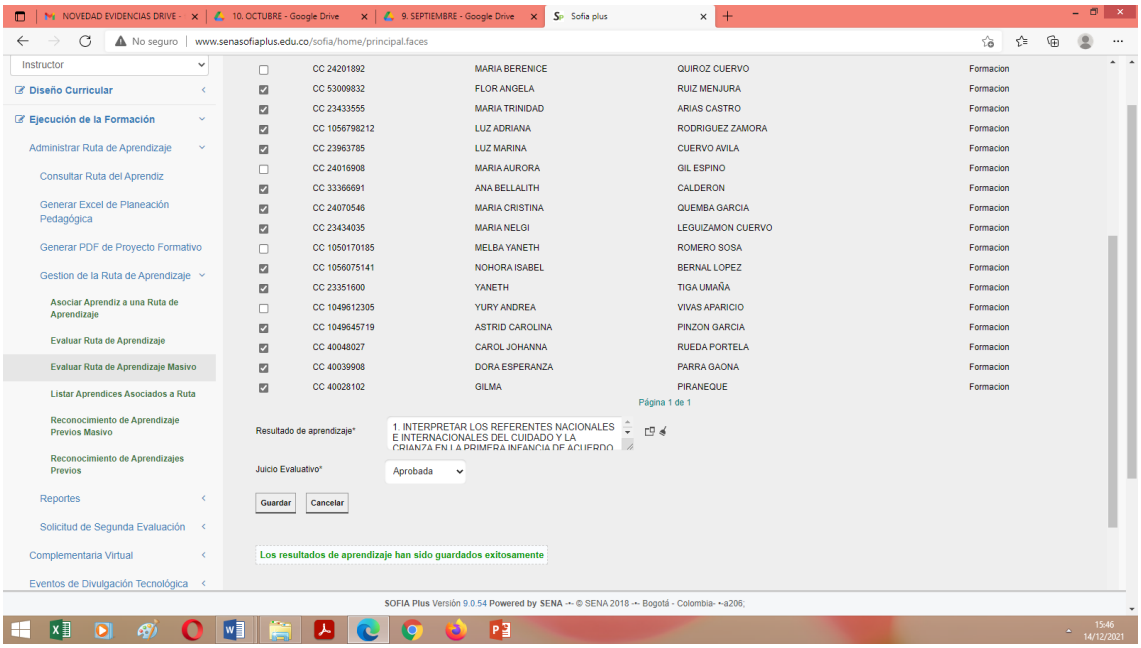
ORGANIZACIÓN CARPETAS INFORMES DRIVE COORDINACIÓN ACADEMICA COMPLEMENTARIA Y TITULADA



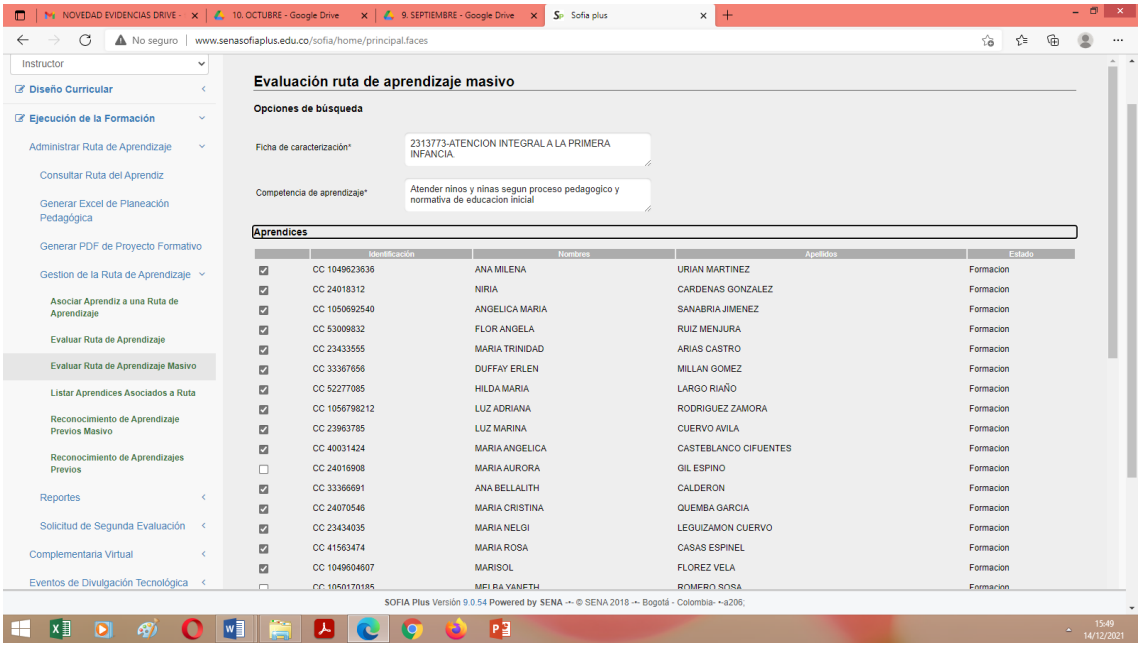
GESTION DE NOVEDADES EN EL DRIVE



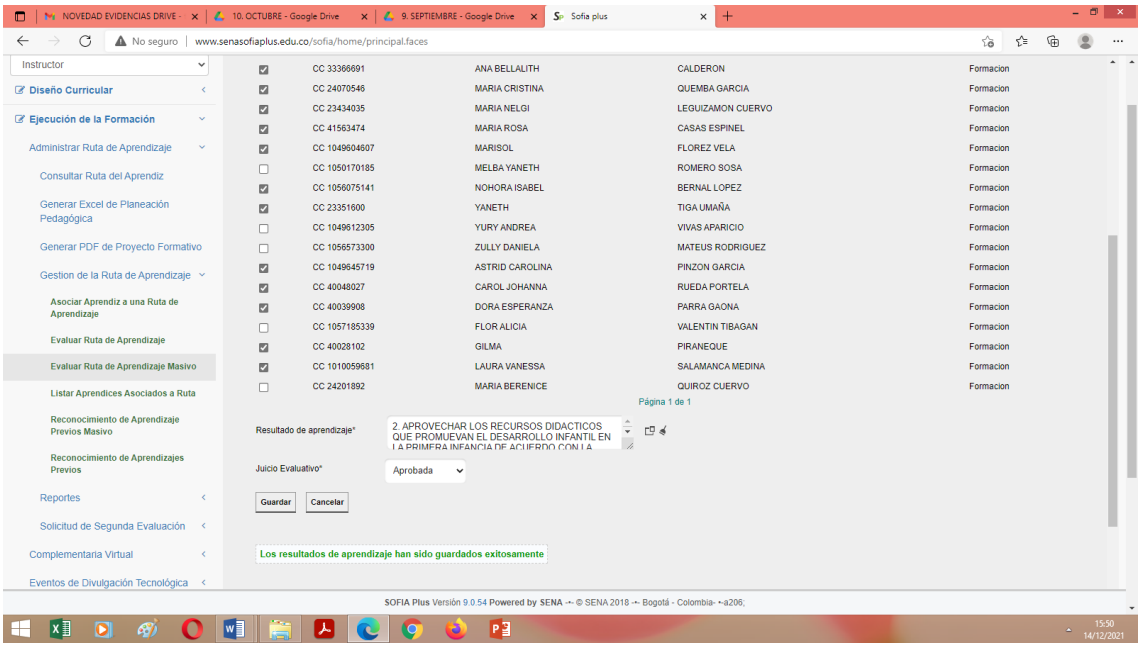
GESTIÓN EVALUACIÓN RUTA DE APRENDIAJE PROGRAMA AIPI FICHA:2313773 COMPETENCIA CUIDAR NIÑOS



GESTIÓN EVALUACIÓN RUTA DE APRENDIAJE PROGRAMA AIPI FICHA:2313773 COMPETENCIA ATENDER NIÑOS

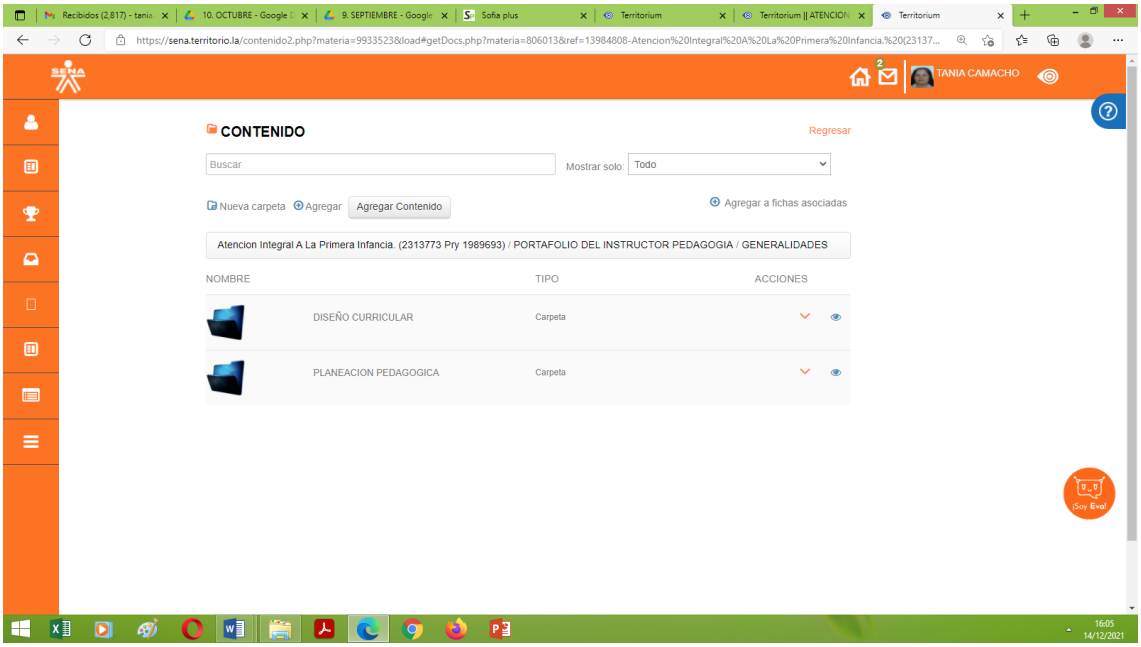


GESTIÓN EVALUACIÓN RUTA DE APRENDIAJE PROGRAMA AIPI FICHA:2313773 COMPETENCIA ATENDER NIÑOS

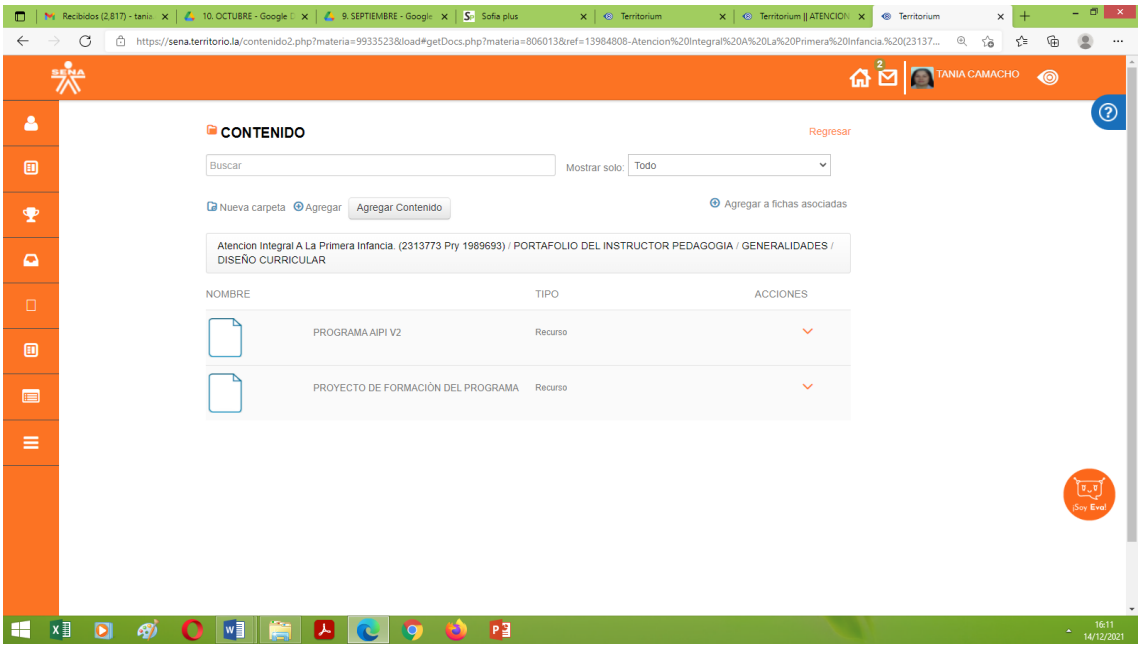


GESTIÓN EVALUACIÓN RUTA DE APRENDIAJE PROGRAMA AIPI FICHA:2313773 APRENDICES NO APROBADOS

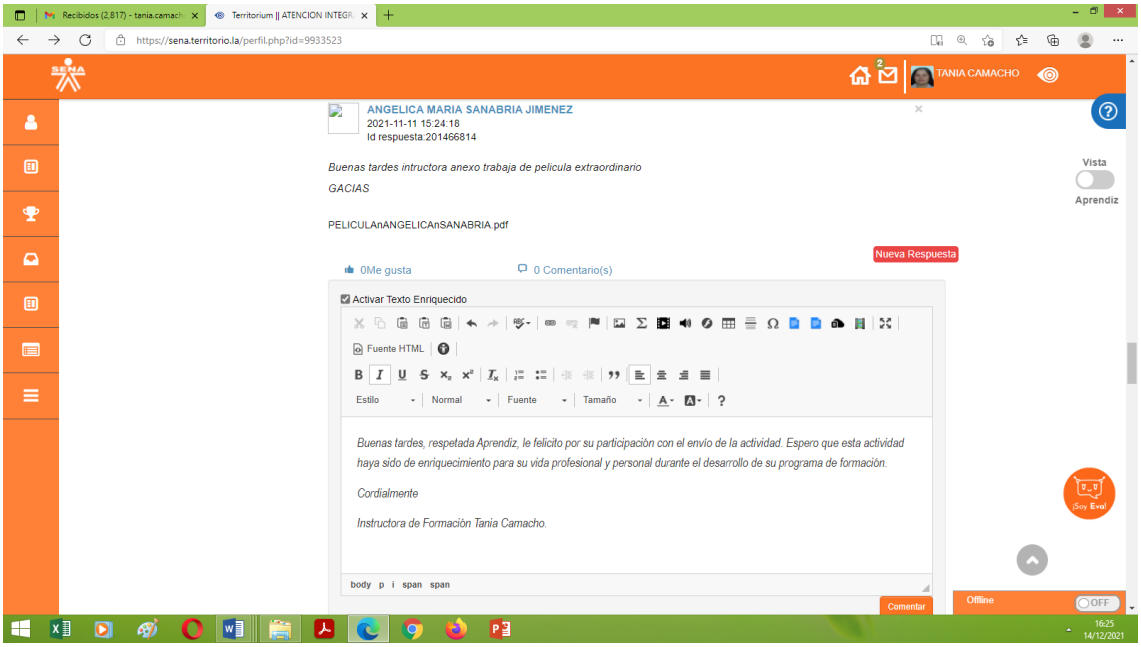
ORGANIZACIÒN CARPETAS DE INFORMACIÒN PLATAFORMA TERRITORIUM



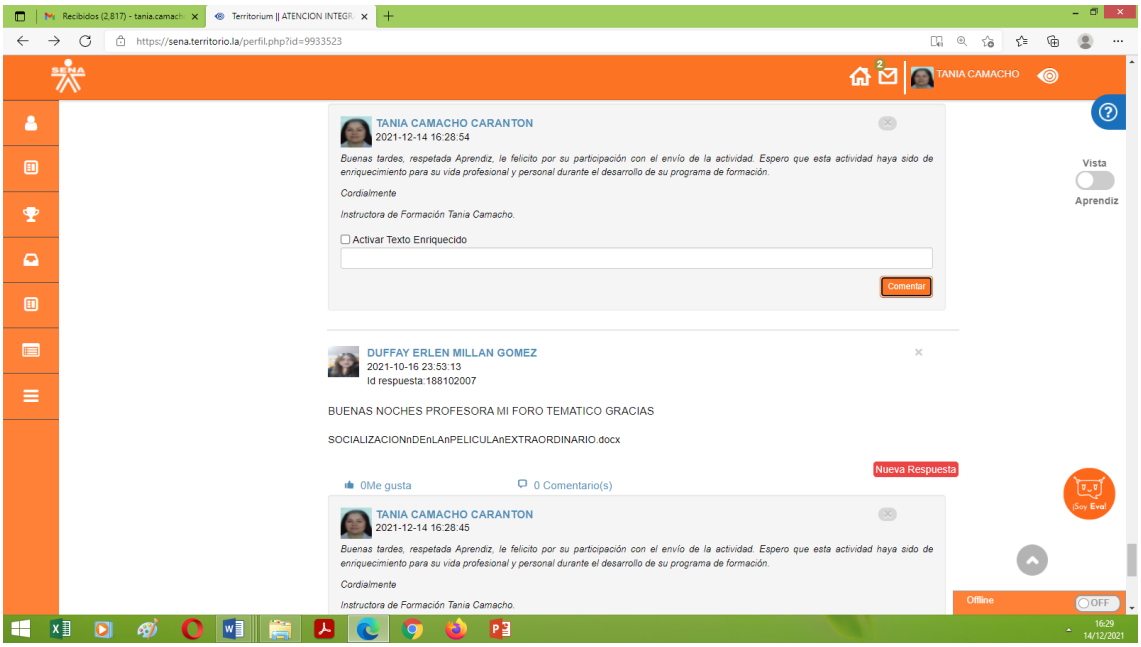
CREACIÒN CARPETAS DISEÑO CURRICULAR



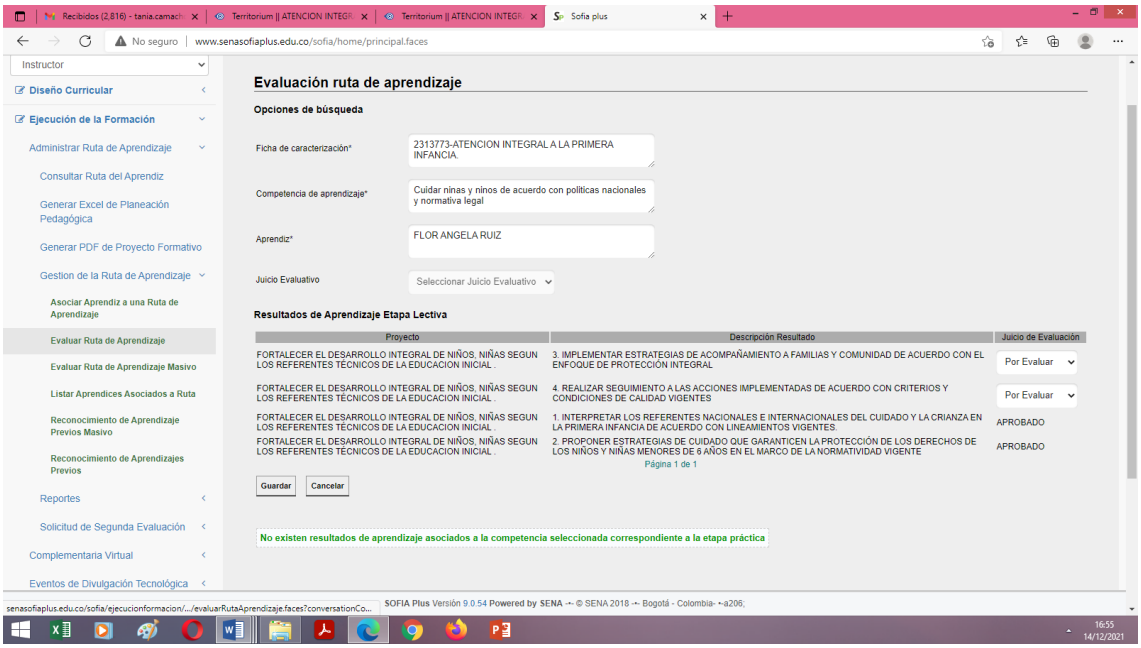
REVISIÓN Y CALIFICACIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PLATAFORMA FOROS TEMÀTICOS



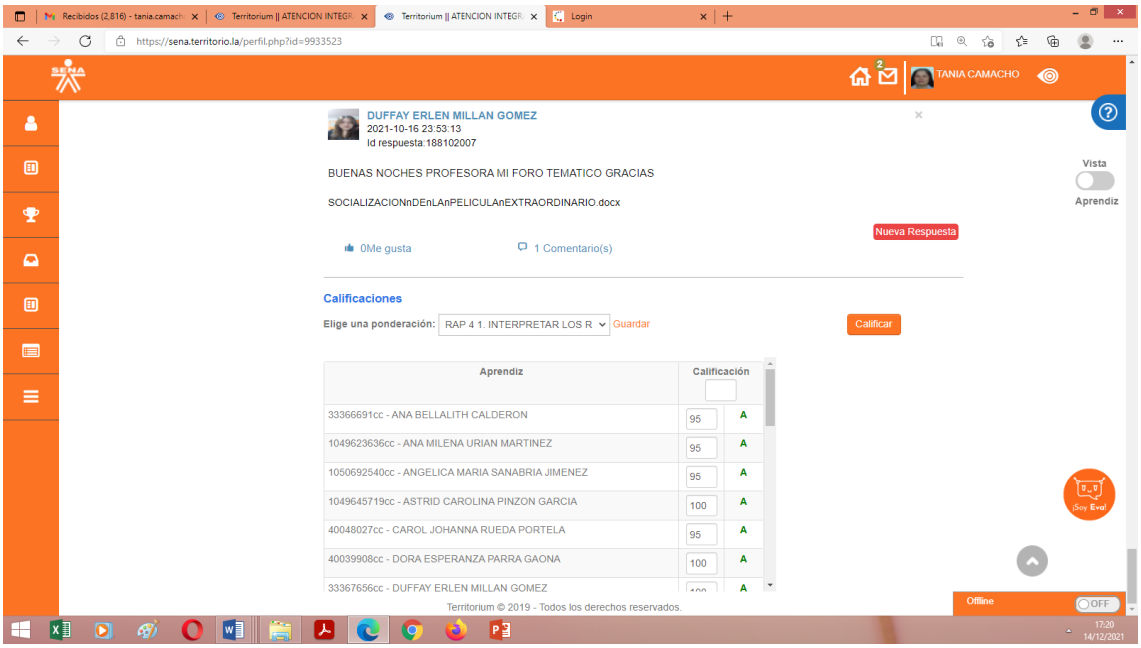
REVISIÓN Y CALIFICACIÓN DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PLATAFORMA FOROS TEMÀTICOS



CALIFICACIÓN RESULTADOS DE APRENDIZAJE FICHA:2313773

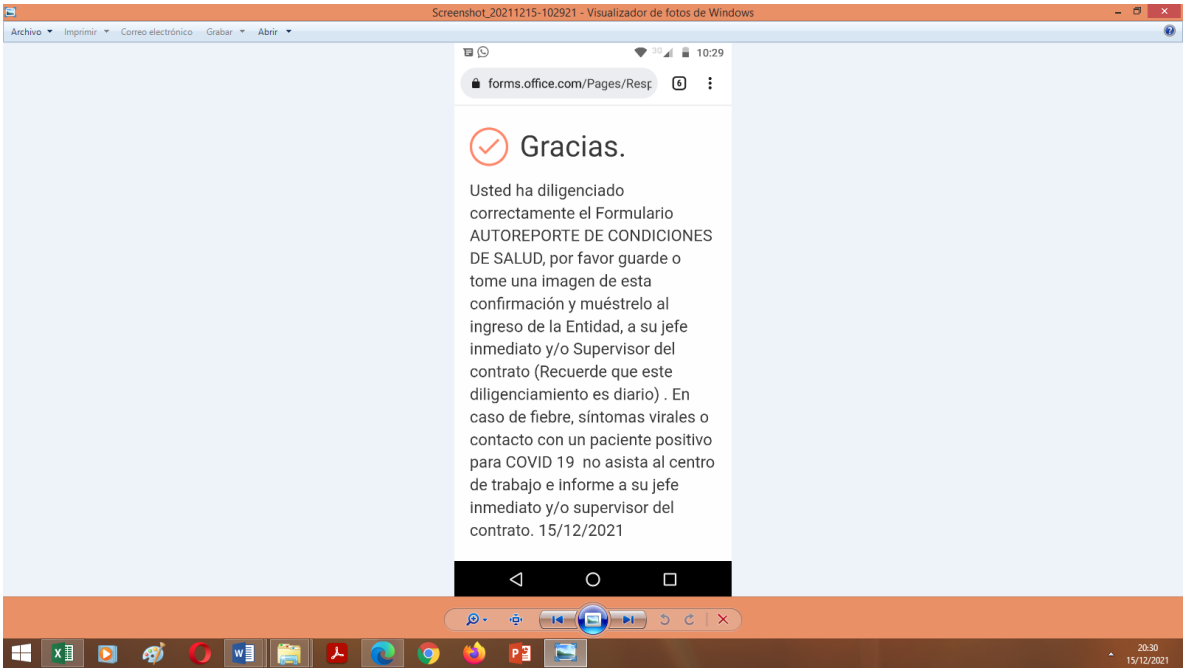


CALIFICACIÓN EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE FORO TEMATICO

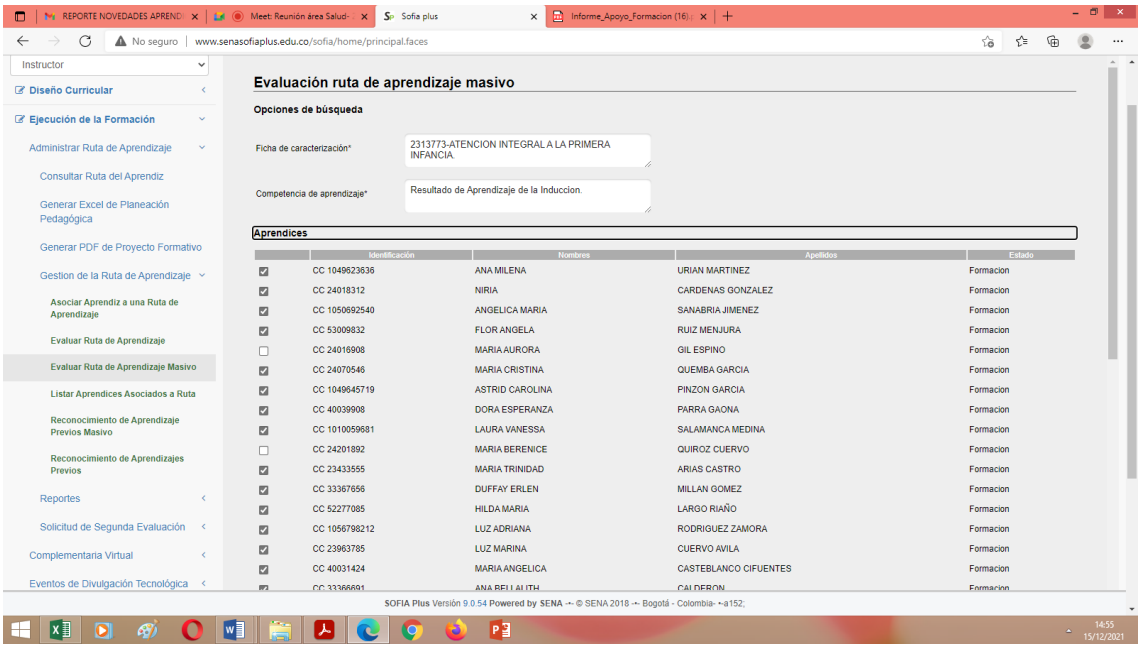


ACTIVIDADES MIERCOLES 15 DE DICIEMBRE

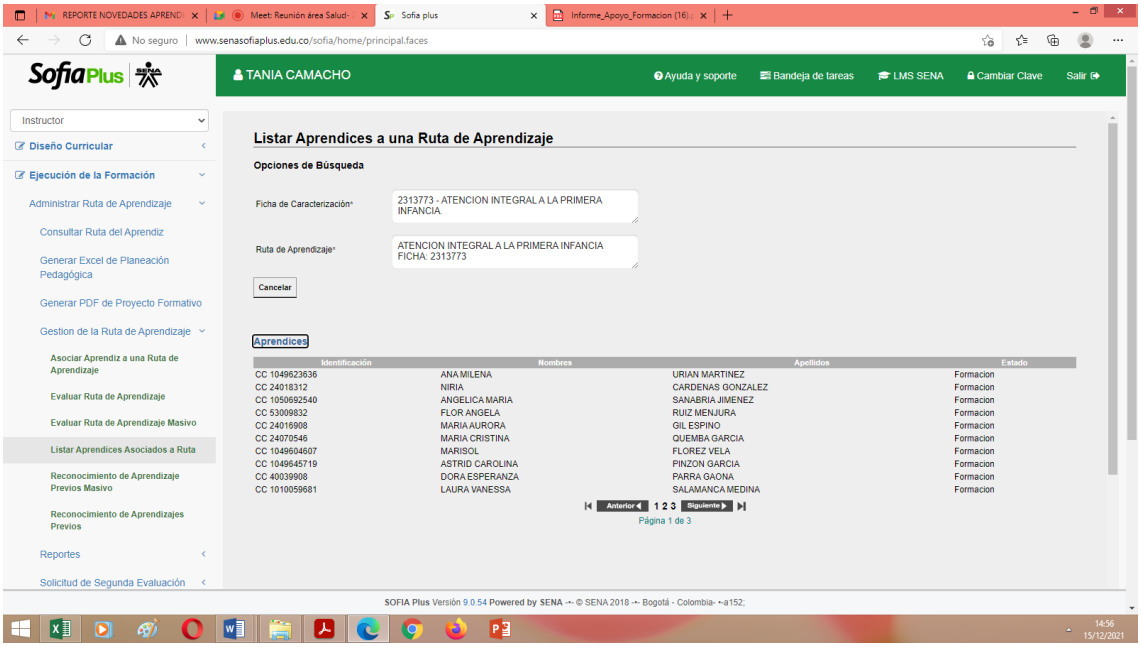
AUTOREPORTE CONDICIONES DE SALUD



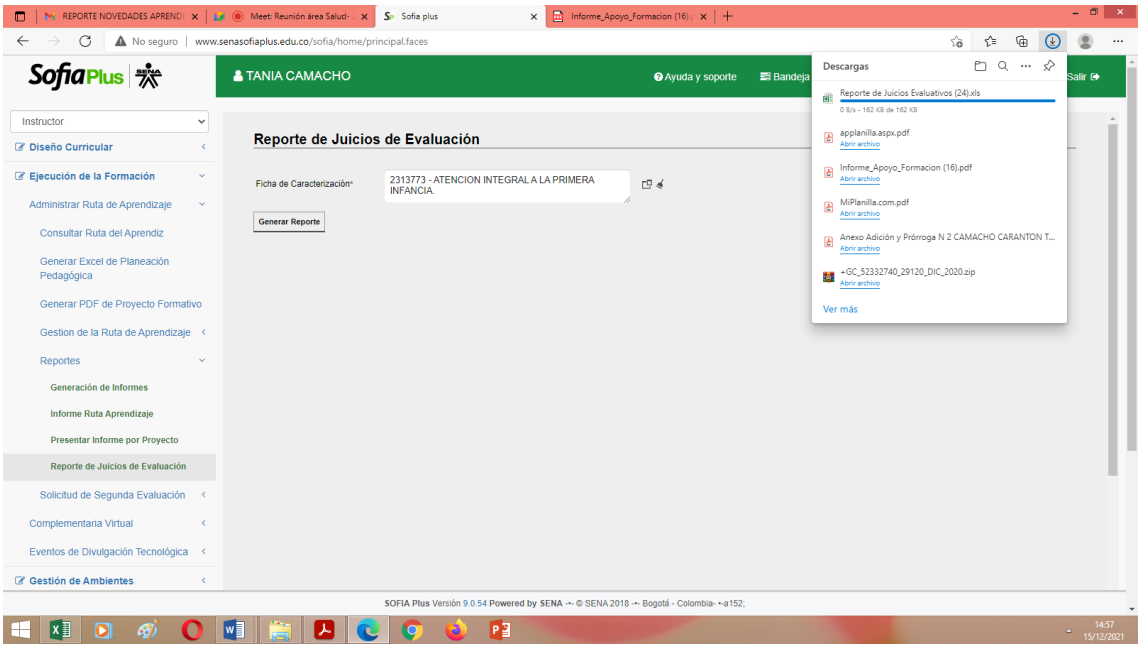
REGISTRO DE EVALUACIÒN RAP INDUCCIÒN PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



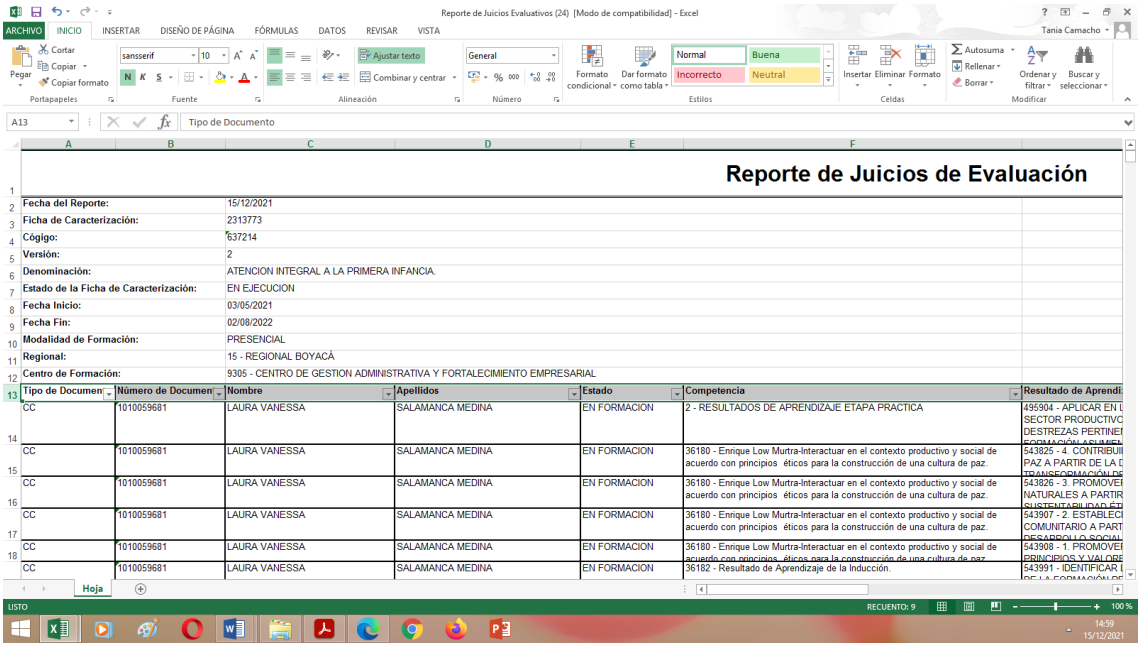
VERIFICACIÒN ESTADO DE APRENDICES ESTADO DE FORMACIÒN



GENERACIÒN REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÒN REGISTRADOS



VERIFICACIÒN REPORTE DE JUICIOS DE EVALUACIÒN REGISTRADOS



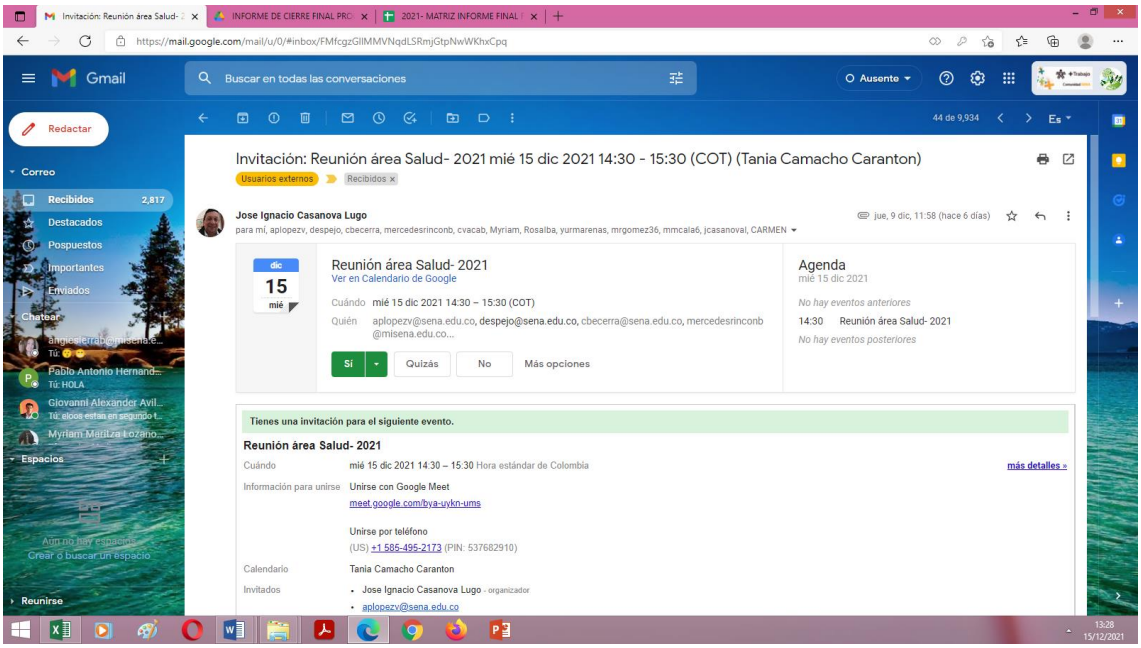
Reporte de Juicios Evaluativos (24) [Modo de compatibilidad] - Excel

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	15/12/2021
Ficha de Caracterización:	2313773
Cógigo:	637214
Versión:	2
Denominación:	ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	03/05/2021
Fecha Fin:	02/08/2022
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación:	9305 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Tipo de Documen	Número de Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendi
CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	495904 - APLICAR EN L SECTOR PRODUCTIVO DESTREZAS PERTINE
CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543825 - 4. CONTRIBUI PAZ A PARTIR DE LA D
CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543826 - 3. PROMOVE NATURALES A PARTIR
CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543907 - 2. ESTABLEC COMUNITARIO A PART
CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	543908 - 1. PROMOVE
CC	1010059681	LAURA VANESSA	SALAMANCA MEDINA	EN FORMACION	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	543991 - IDENTIFICAR

REUNION AREA DE SALUD COORDINACIÒN



Invitación: Reunión área Salud- 2021 mié 15 dic 2021 14:30 - 15:30 (COT) (Tania Camacho Caranton)

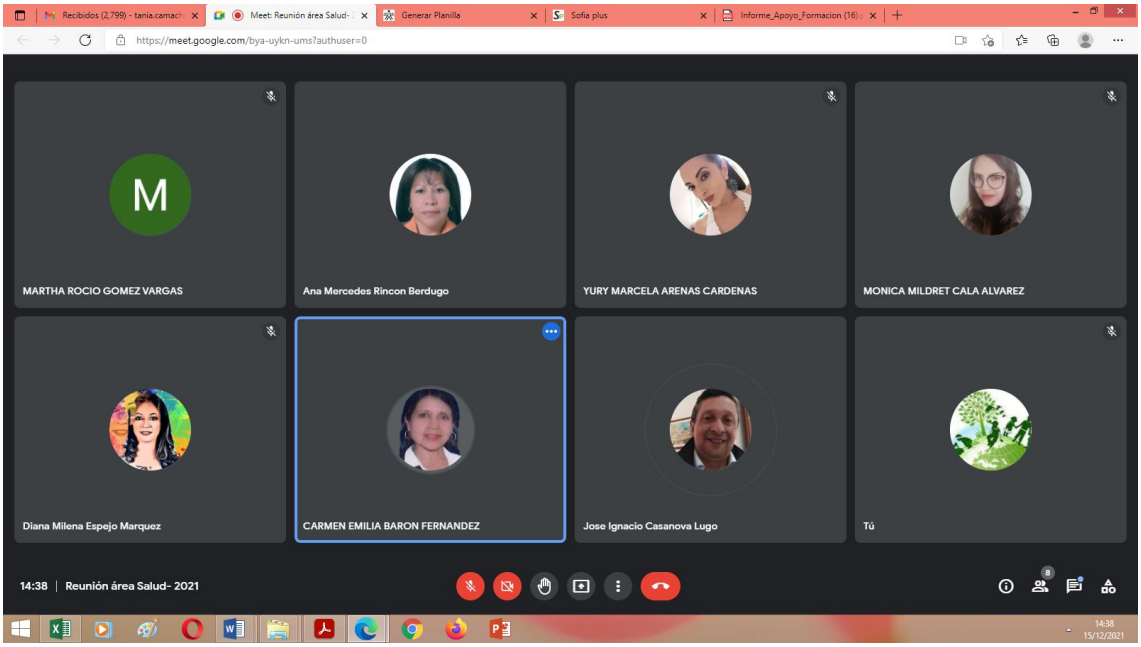
Jose Ignacio Casanova Lugo — jue, 9 dic, 11:58 (hace 6 días)

Reunión área Salud- 2021
Ver en Calendario de Google
Cuándo mié 15 dic 2021 14:30 – 15:30 (COT)
Quién aplopezv@sena.edu.co, despejo@sena.edu.co, cbecerra@sena.edu.co, mercedesrinconb @misena.edu.co...

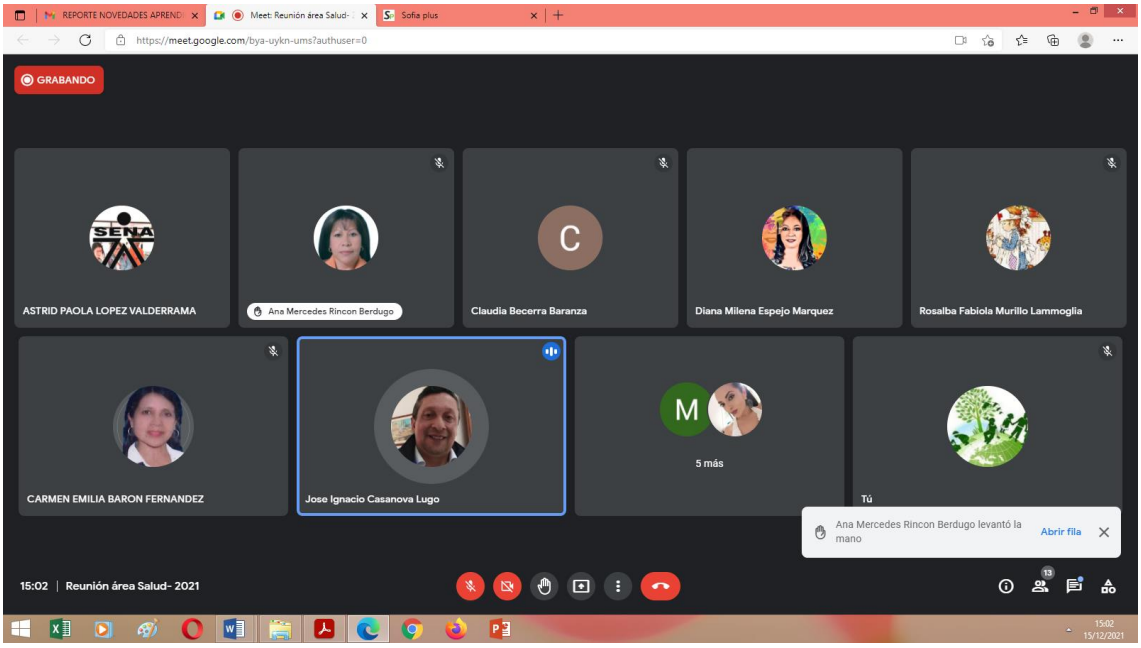
Agenda
mié 15 dic 2021
No hay eventos anteriores
14:30 Reunión área Salud- 2021
No hay eventos posteriores

Tienes una invitación para el siguiente evento.
Reunión área Salud- 2021
Cuándo mié 15 dic 2021 14:30 – 15:30 Hora estándar de Colombia
Información para unirse Unirse con Google Meet
meet.google.com/bya-uykn-ums
Unirse por teléfono
(US) +1 585-495-2173 (PIN: 537682910)
Calendario Tania Camacho Caranton
Invitados
- Jose Ignacio Casanova Lugo - organizador
- aplopezv@sena.edu.co

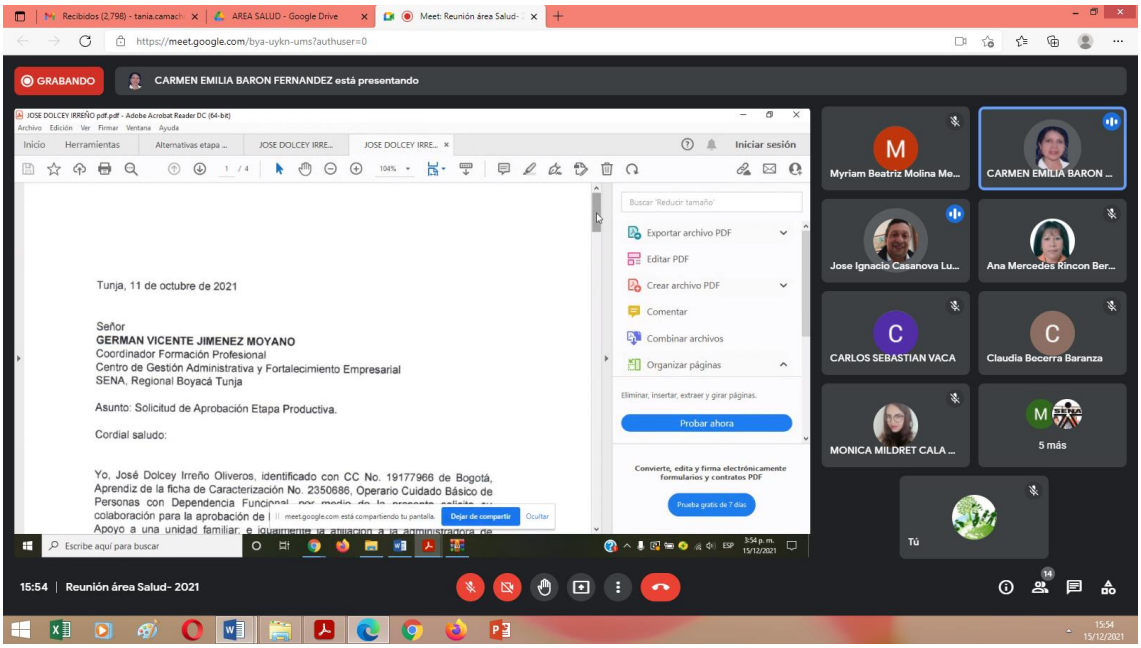
REUNION COORDINACIÒN AREA DE SALUD TEMAS CONVENIOS DOCENCIA SERVICIO-DESERCCIIONES-COMITES-MATERIALES DE FORMACIÒN.



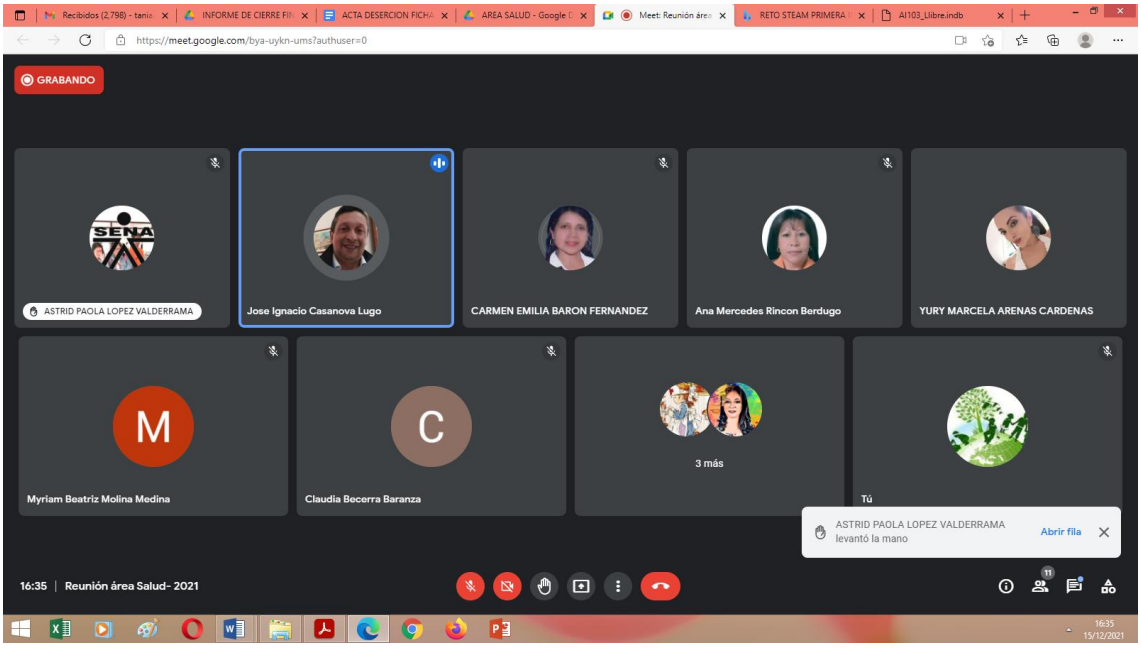
ORIENTACIONES TEMAS A SOCIALIZAR CONVENIOS DOCENCIA SERVICIO



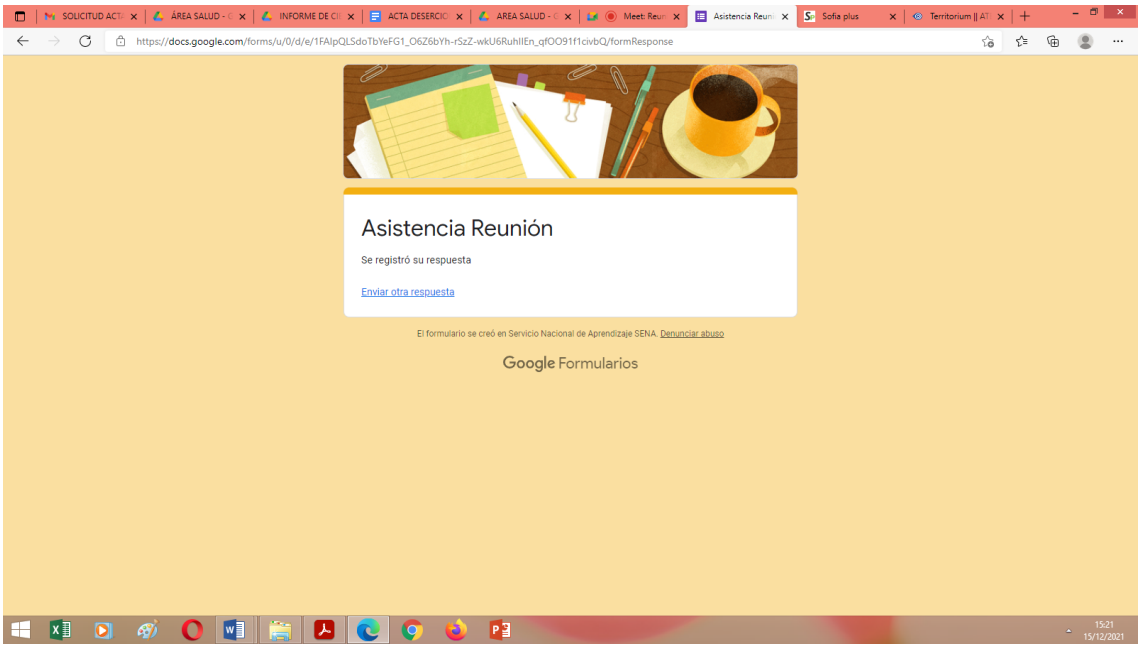
ORIENTACIONES ACOMPAÑAMINTO ETAPA PRODUCTIVA



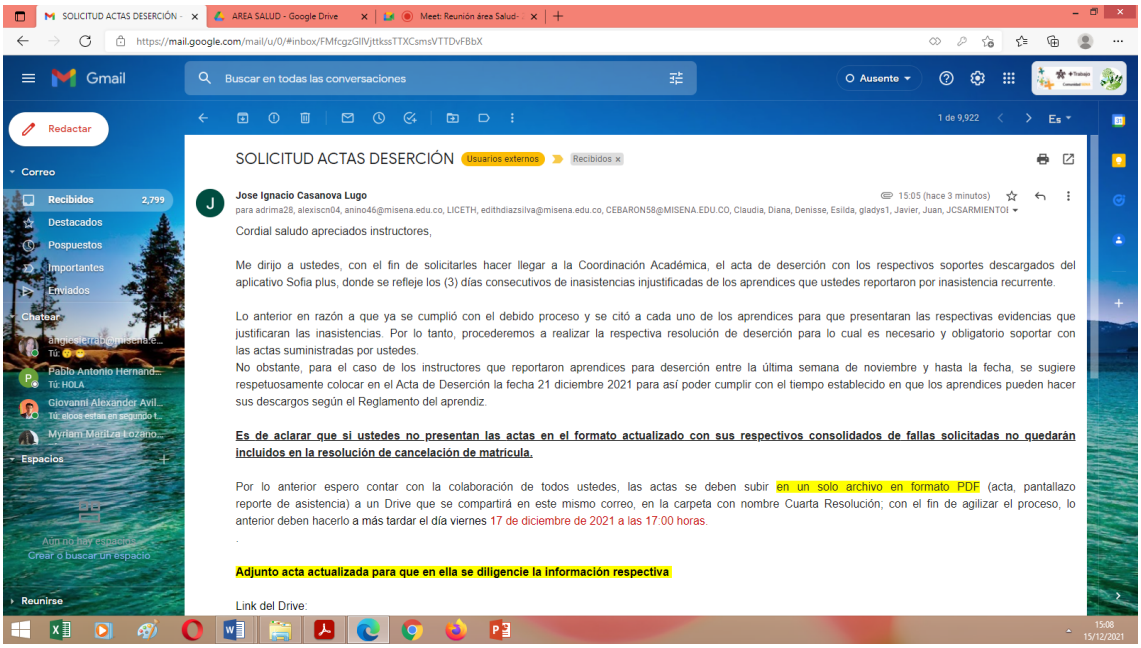
ORIENTACIONES ENTREGA DE MATRIZ CIERRE FINAL Y PLATAFORMA SOFIA



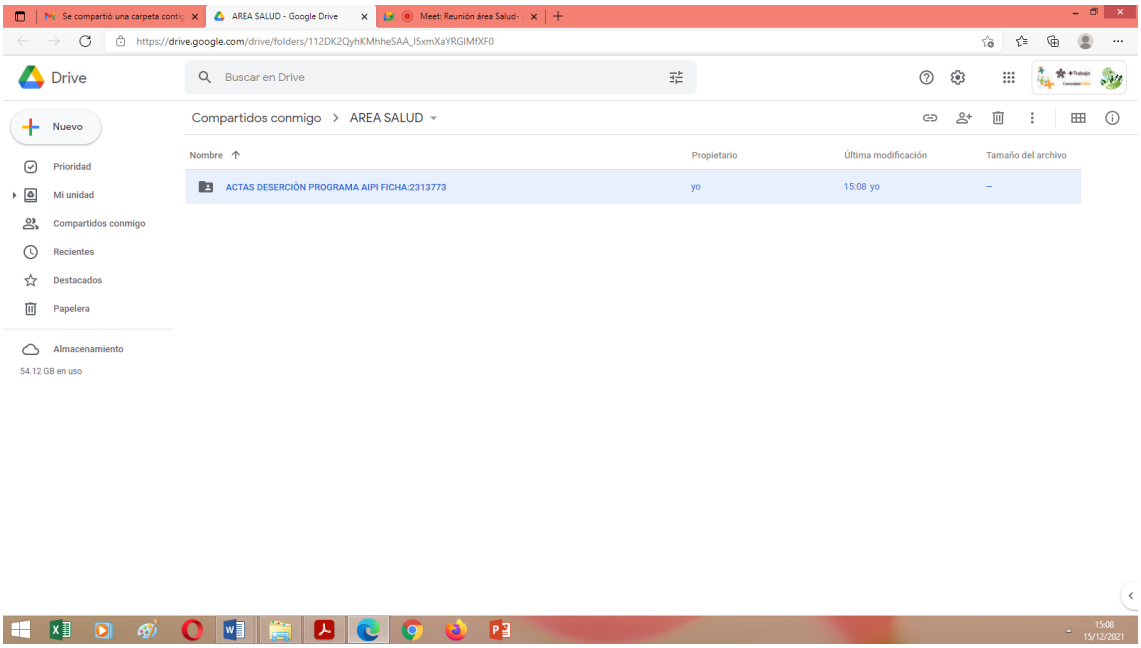
REGISTRO DE ASITENCIA A REUNION COORDINACIÒN AREA DE SALUD



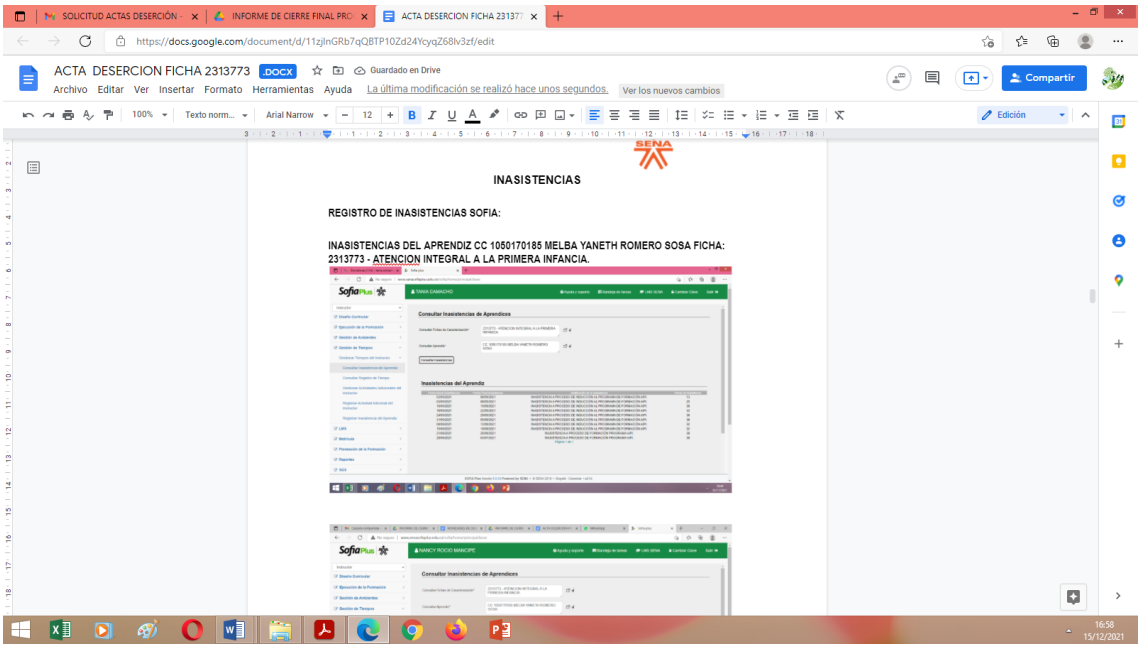
SOLICITUD ACTAS DESERCIÓN POR PROGRAMA DE FORMACIÒN



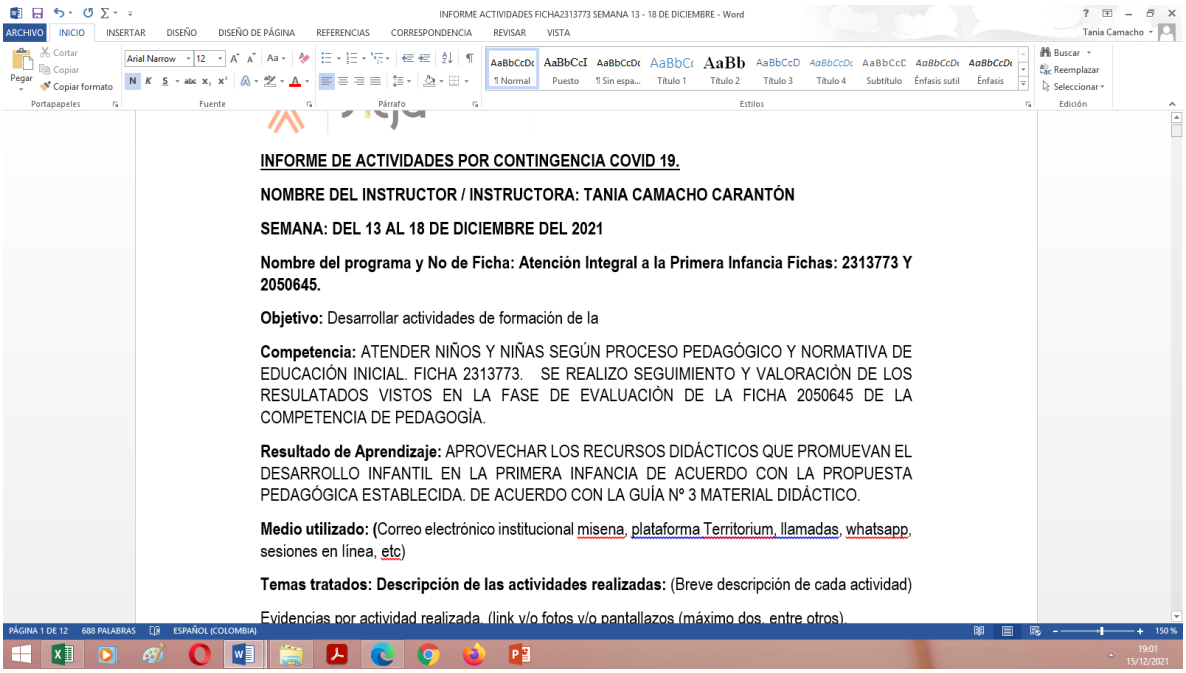
CREACIÒN CARPETA ACTAS DESERCIÓN POR PROGRAMA FORMACIÒN AIPI FICHA:2313773



REGSITRO PANTALLAZOS INASISTENCIAS APRENDICES PROCESO DE DESERCICIÒN



ELABORACIÒN DE INFORMES ACOMPAÑAMIENTO A FORMACIÒN



INFORME DE ACTIVIDADES POR CONTINGENCIA COVID 19.

NOMBRE DEL INSTRUCTOR / INSTRUCTORA: TANIA CAMACHO CARANTÓN

SEMANA: DEL 13 AL 18 DE DICIEMBRE DEL 2021

Nombre del programa y No de Ficha: Atención Integral a la Primera Infancia Fichas: 2313773 Y 2050645.

Objetivo: Desarrollar actividades de formación de la

Competencia: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL. FICHA 2313773. SE REALIZO SEGUIMIENTO Y VALORACIÒN DE LOS RESULATADOS VISTOS EN LA FASE DE EVALUACIÓN DE LA FICHA 2050645 DE LA COMPETENCIA DE PEDAGOGÌA.

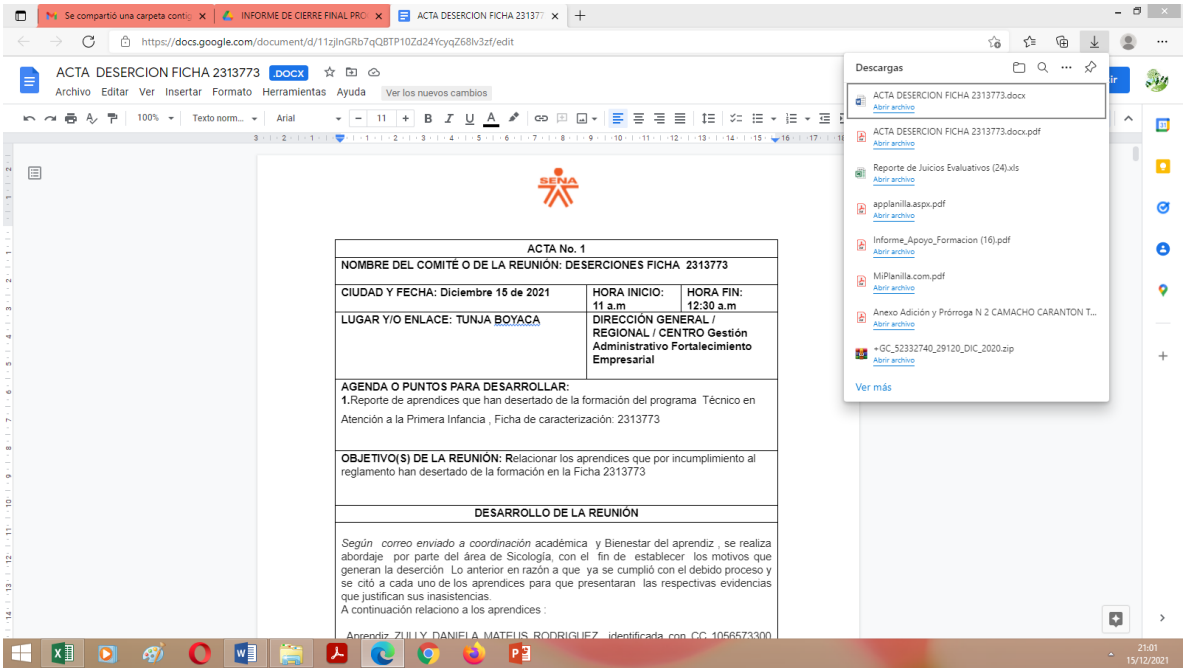
Resultado de Aprendizaje: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA. DE ACUERDO CON LA GUÍA N° 3 MATERIAL DIDÁCTICO.

Medio utilizado: (Correo electrónico institucional misena, plataforma Territorium, llamadas, whatsapp, sesiones en línea, etc)

Temas tratados: Descripción de las actividades realizadas: (Breve descripción de cada actividad)

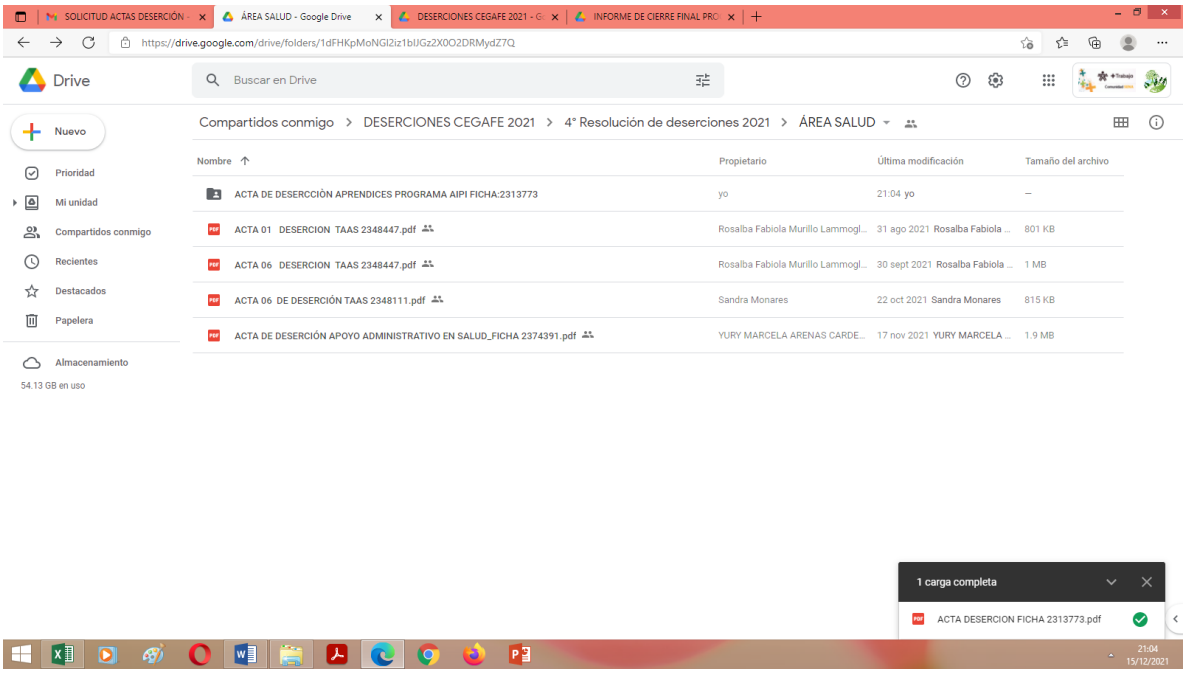
Evidencias por actividad realizada. (link y/o fotos y/o pantallazos (máximo dos, entre otros)

ELABORACIÒN FINAL ACTA EVIDENCIAS DESERCION APRENDICES FICHA:2313773

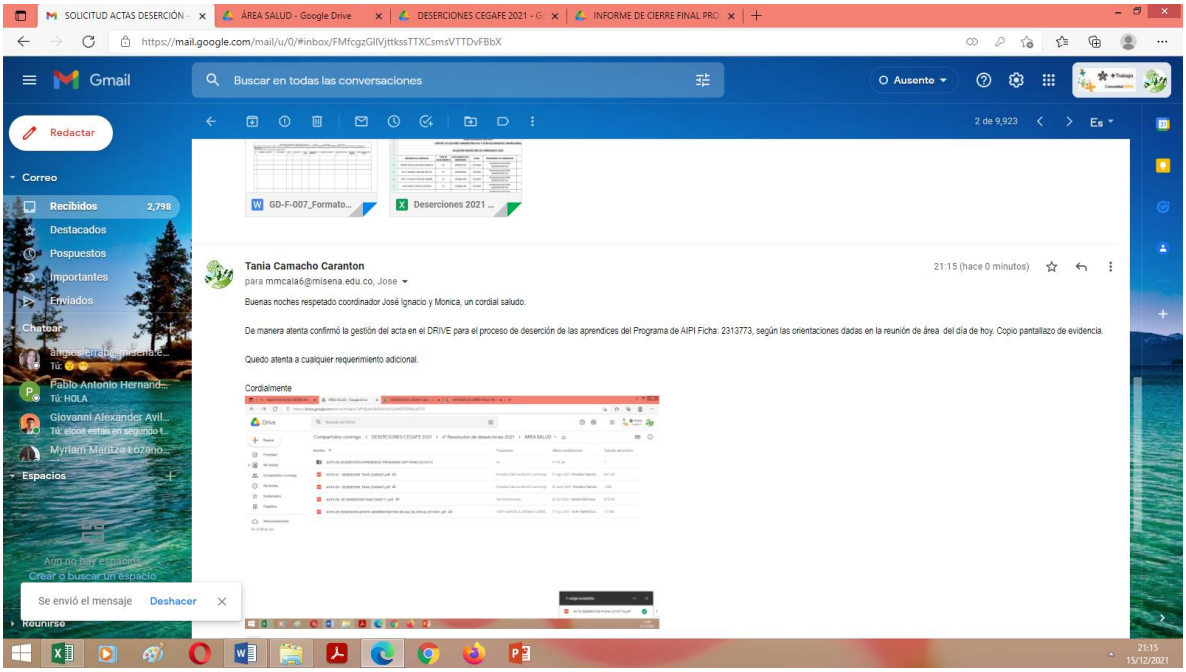


ACTA No. 1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: DESERCIONES FICHA 2313773		
CIUDAD Y FECHA: Diciembre 15 de 2021	**HORA INICIO: 11 a.m**	**HORA FIN: 12:30 a.m**
LUGAR Y/O ENLACE: TUNJA BOYACA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Gestión Administrativo Fortalecimiento Empresarial**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: **1.**Reporte de aprendices que han desertado de la formación del programa Técnico en Atención a la Primera Infancia , Ficha de caracterización: 2313773		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Relacionar los aprendices que por incumplimiento al reglamento han desertado de la formación en la Ficha 2313773		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Según correo enviado a coordinación académica y Bienestar del aprendiz , se realiza abordaje por parte del área de Sicología, con el fin de establecer los motivos que generan la deserción Lo anterior en razón a que ya se cumplió con el debido proceso y se citó a cada uno de los aprendices para que presentaran las respectivas evidencias que justifican sus inasistencias. A continuación relaciono a los aprendices : Aprendiz ZULLY DANIELA MATEUS RODRIGUEZ identificada con CC 1056573300		

ACTA ENVIADA AL DRIVE DE COORDINACIÒN ACADEMICA AREA SALUD PARA PROCESO DE DESERCIÒN FICHA: 2313773



ENVIO INFORMACIÒN COORDINACIÒN ACADEMICA ACTA DE DESERCCIÒN



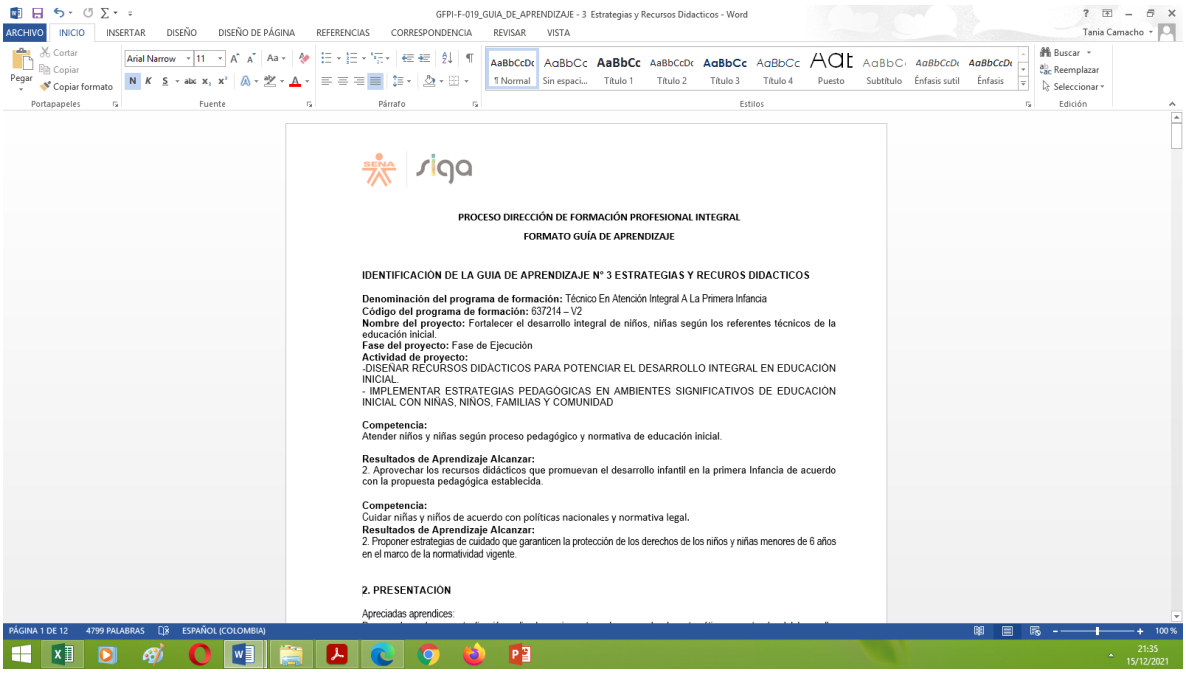
ACTIVIDADES JUEVES 16 DE DICIEMBRE

TÉCNICO EN ATENCIÒN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA Ficha: 2313773

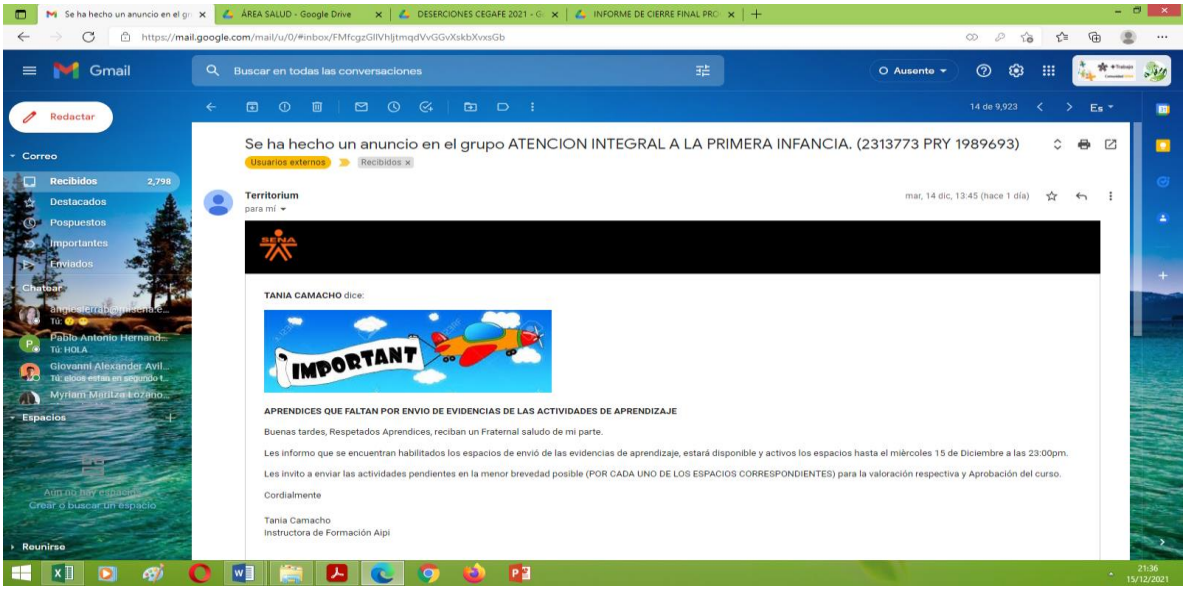
COMPETENCIA: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.

RA: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA.

AA: IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGÍCAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO.



REVISIÒN DE ACTIVIDADES EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE DE APRENDICES PENDIENTES POR ENTREGAR FICHA:2313773 PROGRAMA AIPI



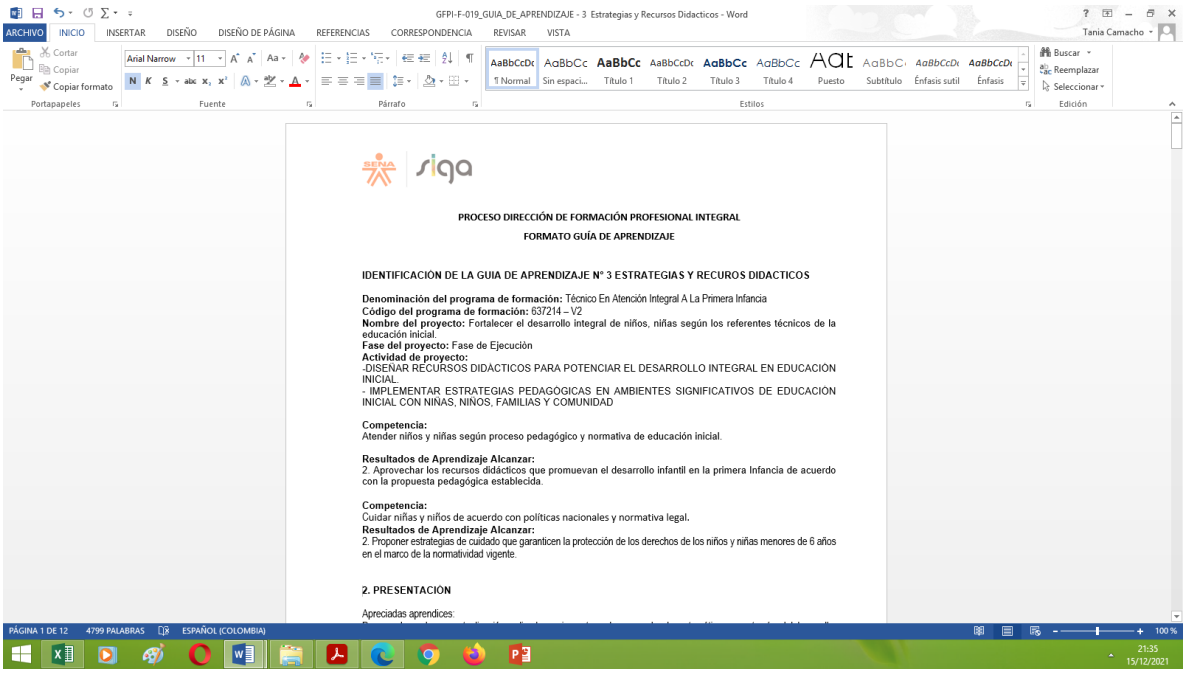
ACTIVIDADES VIERNES 17 DE DICIEMBRE

TÉCNICO EN ATENCIÒN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA Ficha: 2313773

COMPETENCIA: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.

RA: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA.

AA: IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGÍCAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO.



PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE N° 3 ESTRATEGIAS Y RECUROS DIDACTICOS

Denominación del programa de formación: Técnico En Atención Integral A La Primera Infancia
Código del programa de formación: 637214 – V2
Nombre del proyecto: Fortalecer el desarrollo integral de niños, niñas según los referentes técnicos de la educación inicial
Fase del proyecto: Fase de Ejecución
Actividad de proyecto:
-DISEÑAR RECURSOS DIDÁCTICOS PARA POTENCIAR EL DESARROLLO INTEGRAL EN EDUCACIÓN INICIAL.
- IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PEDAGÓGICAS EN AMBIENTES SIGNIFICATIVOS DE EDUCACIÓN INICIAL CON NIÑAS, NIÑOS, FAMILIAS Y COMUNIDAD

Competencia:
Atender niños y niñas según proceso pedagógico y normativa de educación inicial.

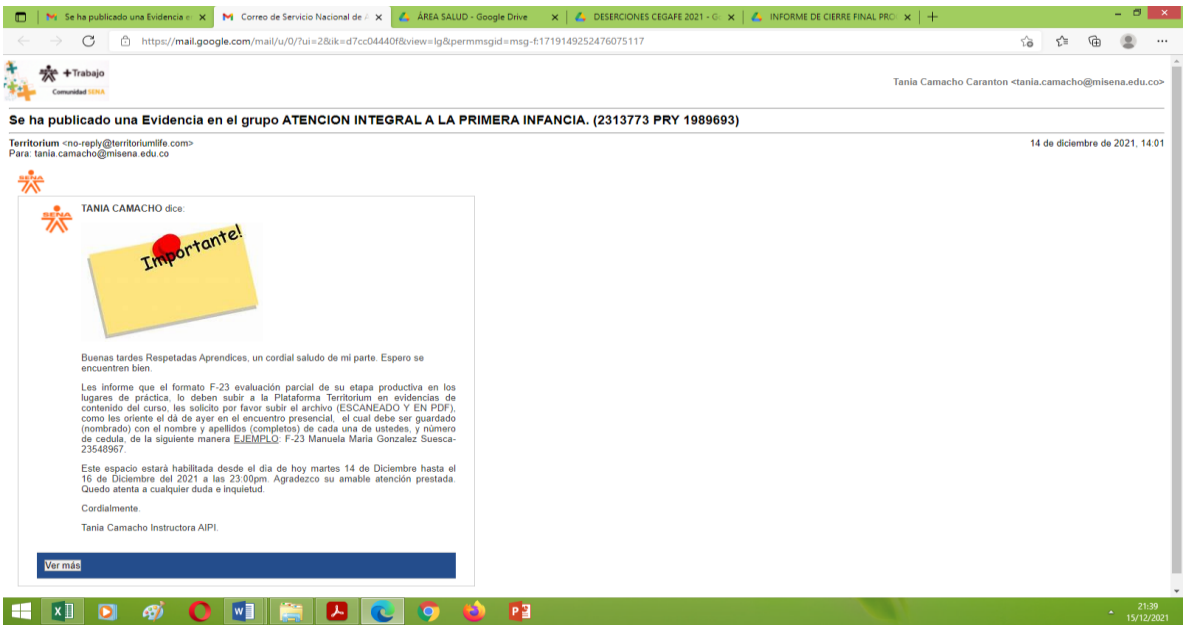
Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
2. Aprovechar los recursos didácticos que promuevan el desarrollo infantil en la primera Infancia de acuerdo con la propuesta pedagógica establecida.

Competencia:
Cuidar niñas y niños de acuerdo con políticas nacionales y normativa legal.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
2. Proponer estrategias de cuidado que garanticen la protección de los derechos de los niños y niñas menores de 6 años en el marco de la normatividad vigente.

2. PRESENTACIÓN

Apreciadas aprendices:

REVISIÒN DE CARGUE DE EVIDENCIA DE APRENDIZAJE F023 EVALUACIÒN PARCIAL PRACTICAS PEDAGÒGICAS PROGRAMA AIPI FICHA:2313773



Se ha publicado una Evidencia en el grupo ATENCION INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA. (2313773 PRY 1989693)

Territorium <no-reply@territoriumlife.com>
Para: tania.camacho@misena.edu.co

14 de diciembre de 2021, 14:01

Tania Camacho Caranton <tania.camacho@misena.edu.co>

TANIA CAMACHO dice:

Importante!

Buenas tardes Respetadas Aprendices, un cordial saludo de mi parte. Espero se encuentren bien.

Les informe que el formato F-23 evaluación parcial de su etapa productiva en los lugares de práctica, lo deben subir a la Plataforma Territorium en evidencias de contenido del curso, les solicito por favor subir el archivo (ESCANEADO Y EN PDF), como les oriente el dá de ayer en el encuentro presencial, el cual debe ser guardado (nombrado) con el nombre y apellidos (completos) de cada una de ustedes, y número de cedula, de la siguiente manera EJEMPLO: F-23 Manuela Maria Gonzalez Suesca-23548967.

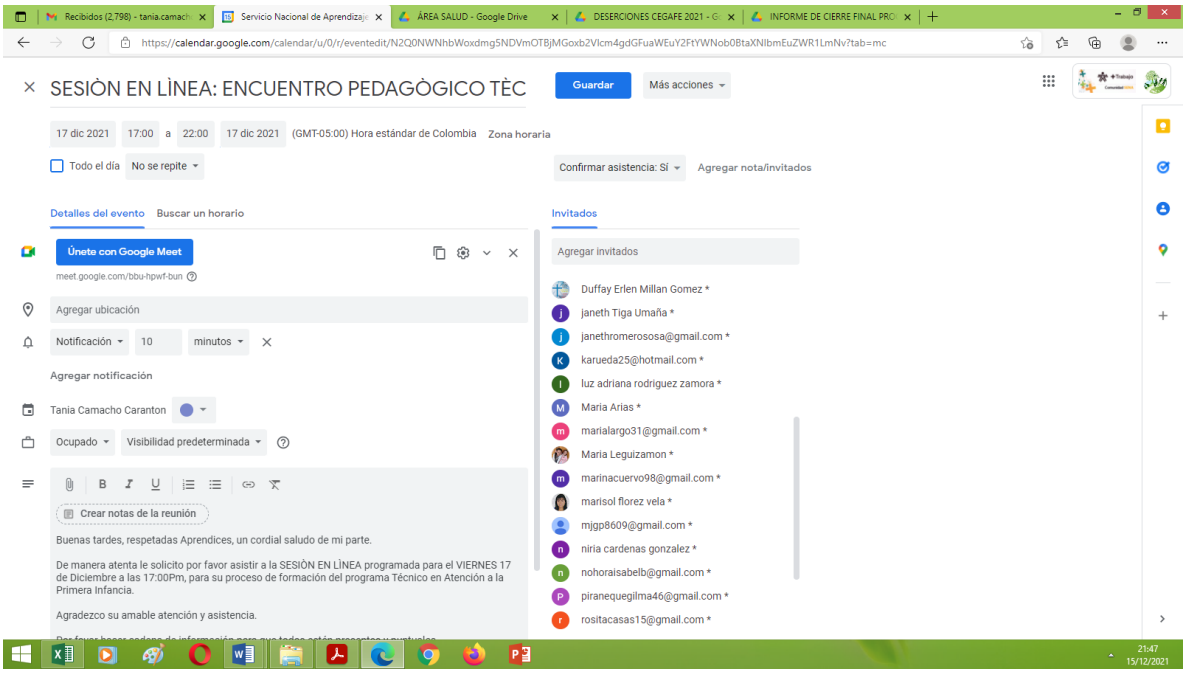
Este espacio estará habilitada desde el dia de hoy martes 14 de Diciembre hasta el 16 de Diciembre del 2021 a las 23:00pm. Agradezco su amable atención prestada. Quedo atenta a cualquier duda e inquietud.

Cordialmente.

Tania Camacho Instructora AIPI.

Ver más

SESIÒN EN LÌNEA: ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773



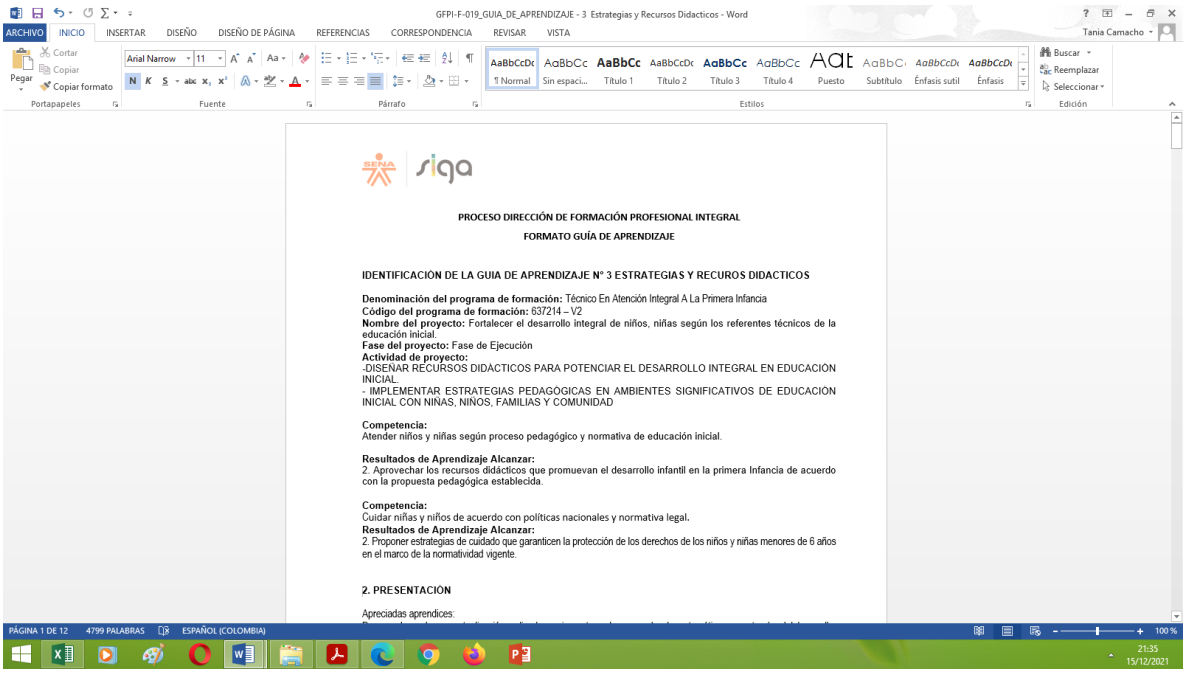
ACTIVIDADES SABADO 18 DE DICIEMBRE

TÉCNICO EN ATENCIÒN INTEGRAL A LA PRIMERA INFANCIA Ficha: 2313773

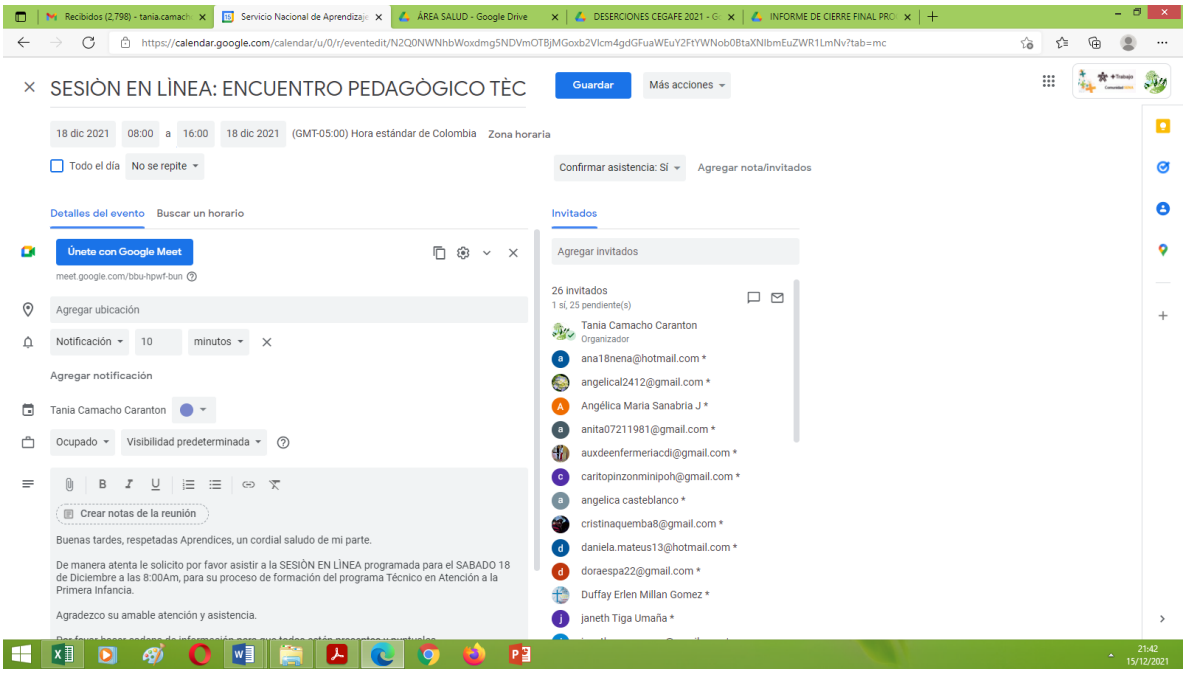
COMPETENCIA: ATENDER NIÑOS Y NIÑAS SEGÚN PROCESO PEDAGÓGICO Y NORMATIVA DE EDUCACIÓN INICIAL.

RA: APROVECHAR LOS RECURSOS DIDÁCTICOS QUE PROMUEVAN EL DESARROLLO INFANTIL EN LA PRIMERA INFANCIA DE ACUERDO CON LA PROPUESTA PEDAGÓGICA ESTABLECIDA.

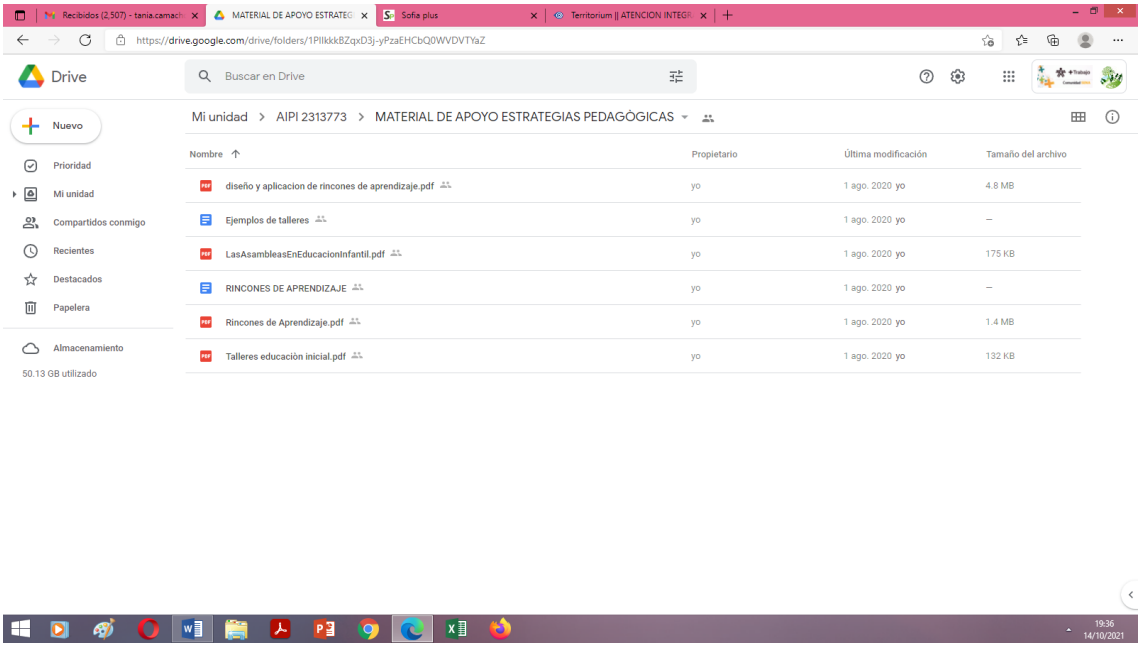
AA: IMPLEMENTAR PROPUESTAS METODOLOGÍCAS UTILIZANDO MATERIAL DIDACTICO DE ACUERDO A LA EDAD SEGUN EL CONTEXTO.



SESIÒN EN LÌNEA: ENCUENTRO PEDAGÒGICO TÈCNICO AIPI FICHA: 2313773



MATERIAL DE APOYO



NOVEDADES: TODAS LAS APRENDICES DE LA FICHA DE FORMACIÓN PARTICIPARON EN LAS ACTIVIDADES Y EN LAS SESIONES EN LÍNEA, ES UN GRUPO MUY PARTICIPATIVO Y

COMPROMETIDO CON LA FORMACIÓN, HAY UNAS APRENDICES QUE SE CONECTAN EN UN SOLO COMPUTADOR POR QUE VIVEN CERCA.

POR SOLICITUD DE LAS APRENDICES SE REQUIERE REALIZAR LAS SESIONES EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA MEET, INFORMAN QUE LES QUEDA MÁS FÁCIL EL INGRESO PARA ACCEDER A LOS ENCUENTROS PEDAGÓGICOS CONCERTADOS. SE LES INFORMA QUE SE DARÁ A CONOCER A COORDINACIÓN LA SOLICITUD PARA NO HACER LOS ENCUENTROS POR LAS SESIONES EN LÍNEA EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM. SE LES ACLARA QUE LA INFORMACIÓN SE SEGUIRÁ TRABAJANDO EN LA PLATAFORMA TERRITORIUM, ASÍ COMO EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE. Y QUE LA SESIÓN EN LÍNEA SE VA A HACER POR LA PLATAFORMA MEET A PARTIR DE LA SIGUIENTE SESIÓN.

OBSERVACIONES: TODOS LOS DÍAS SE HACE ACOMPAÑAMIENTO ADICIONAL CON LA VOCERO, CON LLAMADAS A CELULARES Y CON EL GRUPO DE WHATSSAP.