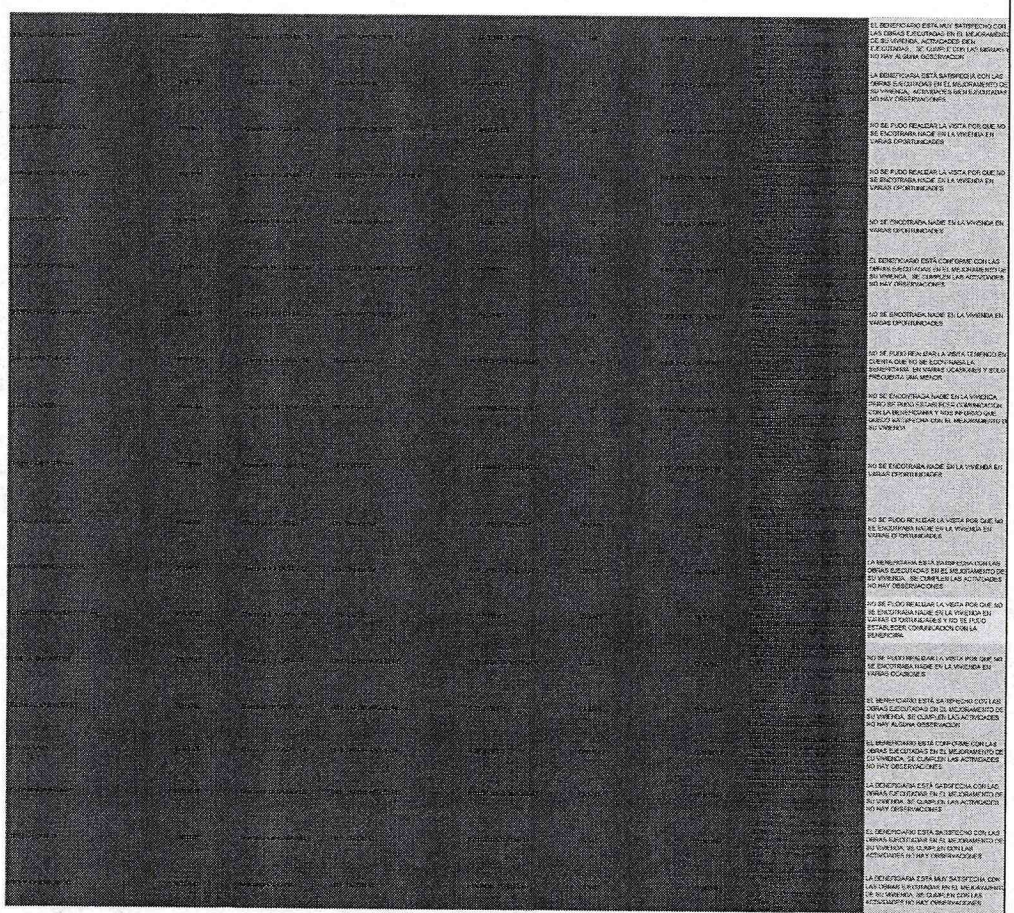
INFORME DE ACTIVIDADES 05	
PERIODO DE EJECUCIÓN: 07 de SEPTIEMBRE al 06 de OCTUBRE del 2021	
CONTRATO No. 1217 del 30 de Abril del 2021	
DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE DEL CONTRATISTA	JULIAN CAMILO CASTIBLANCO HERNANDEZ
No. DE IDENTIFICACIÓN	1.110.495.188
DIRECCIÓN	CALLE 77 # 8-104 BOSQUE LARGO TORRE 24-APTO-506
TELÉFONO/CELULAR	3107544770
EPS	SANITAS
FONDO DE PENSIONES	PORVENIR
CUENTA BANCARIA	*59717559325*
TIPO DE CUENTA	AHORROS
BANCO	BANCOLOMBIA
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
OBJETO DEL CONTRATO	SP-21 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LOS DIFERENTES PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA.
PLAZO DE EJECUCIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y/O SUSPENSIONES)	EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS SE REALIZARÁ DURANTE CINCO (05) MESES, A PARTIR DE LA LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO Y FIRMA DEL ACTA DE INICIO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO (INCLUYENDO ADICIONES)	DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($18.000.000) M/CTE
FECHA ACTA DE INICIO	07 de mayo del 2021
PRÓRROGAS - SI APLICA (No. DE DÍAS/MESES)	N/A
ADICIONES - SI APLICA (VALOR ADICIONADO)	N/A
SUSPENSIONES - SI APLICA (FECHA Y No. DE DÍAS/MESES)	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	06 de octubre del 2021

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

OBLIGACIÓN N°1: Realizar el acompañamiento y/o seguimiento de los diferentes procesos contractuales a cargo de la secretaria de Infraestructura que le sean asignados; presentando el respectivo informe.

Descripción de las actividades adelantadas de la Obligación No.1.

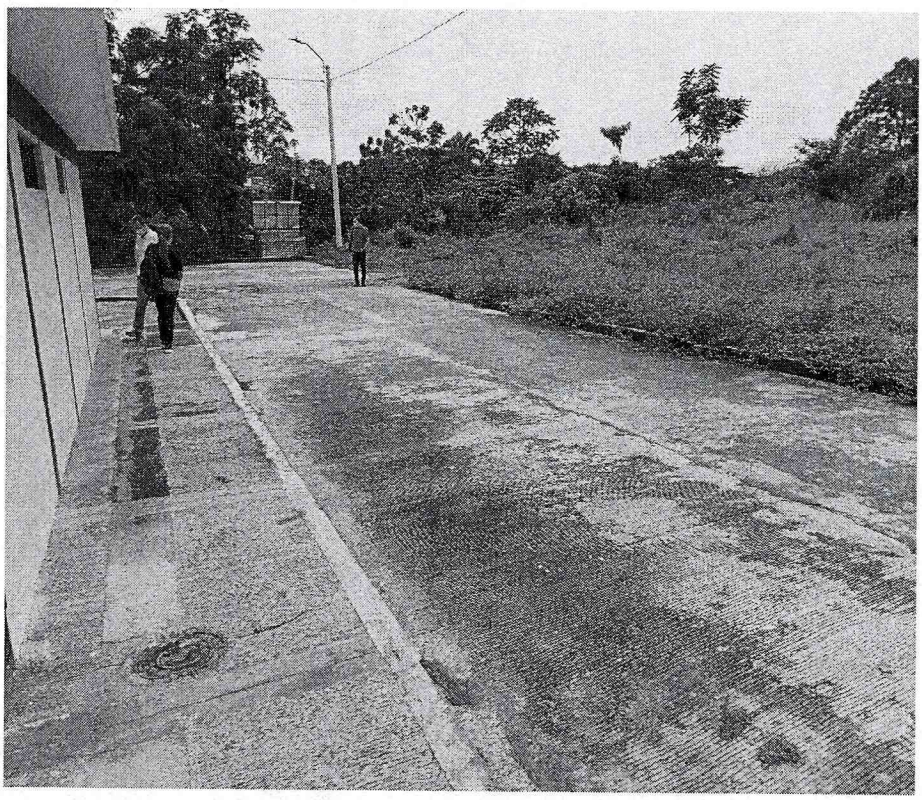
1.1 Se realiza seguimiento de las visitas técnicas del programa Casa Digna Vida Digna, con el objetivo de corroborar las actividades ejecutas en los mejoramientos de vivienda, teniendo en cuenta el grado de satisfacción del beneficiario y la calidad de la obra.



OBLIGACIÓN N°3: Realizar las visitas tecnicas que le sean asignadas en desarrollo de la funciones de la Secretaria de Infraestructura, presentando los informes correspondientes en los formatos establecidos por la entidad.

Descripción de las actividades adelantadas de la Obligación No.3

3.1 Se realizó visita técnica el día 27 de Septiembre con el acompañamiento del profesional eléctrico y especialista hidrosanitario al lote del barrio El Reposo, con el objetivo de identificar el predio y condiciones del terreno para su respectivo presupuesto de urbanismo.



3.2 Asistencia a las reuniones programadas virtualmente y desarrolladas los días 15 y 22 de mayo por medio del plataforma meet, las cuales fueron encabezadas por el coordinador, con el objetivo de verificar el seguimiento de las visitas del programa "Casa Digna, Vida Digna" y posteriormente examinar la documentación subida al Drive.

OBLIGACIÓN N°5: Asistir a los comités, reuniones, socializaciones, entre otros designados por el secretario de Infraestructura y/o supervisor.

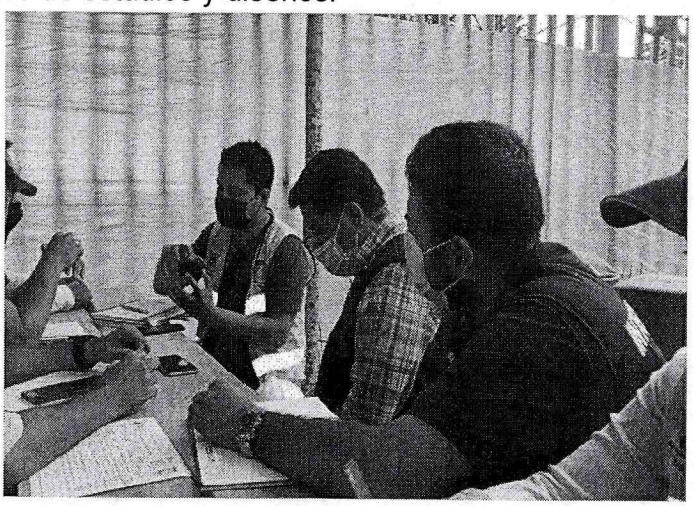
Descripción de las actividades adelantadas de la Obligación No.5

5.1 Se realizó mesa técnica el día 29 de septiembre de 2021 con el equipo del programa Casa Digna Vida Digna, con el objetivo de revisar los compromisos y verificar la información recepcionada para el debido proceso de postulación de mejoramiento de vivienda

5.2 Se realizó mesa técnica el día 30 de septiembre de 2021 con la secretaria de planeación, con el objetivo de revisa las observaciones de los proyectos radicados Construcción de salones comunales, Mejoramiento de la malla vial y Adecuación de polideportivos en la zona urbana y rural del municipio de Ibagué.



5.3 Asistencia a la reunión desarrollada en el Parque Deportivo el día 1 de octubre del 2021, encabezada por el Ing. Diego Herrán y el Supervisor, interventoría y el contratista de obra del proyecto "Construcción y adecuación del Tejodromo en el parque deportivo del Municipio de Ibagué", motivo Revisión plan de trabajo y cronograma de obra conforme a los ajustes de estudios y diseños.



5.4 Asistencia a la reunión desarrollada en el Parque Deportivo el día 1 de octubre del 2021, encabezada por el Ing. Diego Herrán y el Supervisor, interventoría y el contratista de obra del proyecto "Construcción y adecuación del Complejo de raquetas en el parque deportivo del Municipio de Ibagué", motivo Revisión plan de trabajo y cronograma de obra conforme a los ajustes de estudios y diseños.



OBLIGACIÓN N°6: Dar respuesta a las peticiones delegadas por la Dirección Técnica para la firma del Director y/o Secretario de Infraestructura en los formatos establecidos por la entidad en los términos otorgados por la ley.

Descripción de las actividades adelantadas de la Obligación No.6:

6.1. Se responde oportunamente y efectivamente a las solicitudes realizadas a través de PISAMI.

OBLIGACION No 7 : Brindar apoyo técnico a las otras dependencias de la Administración Municipal, cuando estas lo requieran y sean autorizados por el Secretario de Infraestructura y/o supervisor.

Descripción de las actividades adelantadas de la Obligación No.7:

7.1 Se realiza apoyo al Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué (IMDRI), con el objetivo de subsanar las observaciones por parte de

planeación del proyecto CONSTRUCCION DE LA CANCHA MARTE, ubicado en el estadio de futbol del municipio de Ibagué.

7.2 Se realiza apoyo al Instituto Municipal para el Deporte y la Recreación de Ibagué (IMDRI), con el objetivo de revisar el proyecto ADECUACIÓN DE POLIDEPORTIVOS EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE IBAGUÉ, con el objetivo de presentar toda la documentación a la secretaria de planeación.



JULIAN CAMILO CASTIBLANCO HERNANDEZ
C.C. 1.110.495.188
Email: http://julianC9003@gmail.com