

I. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS: PS 5809 2021 C.D.P. No.: 1230 Proceso al que pertenece: PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS-PS PIC
Unidad a la que pertenece: SALUD PUBLICA-EPIDEMIOLOGIA
Nombre del Contratista: SANDRA PATRICIA GONZALEZ LARGO C.C. 52.243.537 de: BOGOTA
Fecha Inicio: 2021-05-04 Fecha Terminación inicial: 2021-06-03 Valor Mensual: \$ 2.232.472 Valor a cobrar: \$ 2.232.472

ADICIÓN/ CORRECCIÓN	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	\$ 2.027.078	1535	2021-06-04	2021-06-30
2	\$ 2.305.270	2111	2021-07-01	2021-07-31
3	\$ 2.232.472	2401	2021-08-01	2021-08-31
4	\$ 4.464.944	2670	2021-09-01	2021-10-31
5	\$ 3.348.708	3536	2021-11-01	2021-12-15
6	\$ 1.116.236	4122	2021-12-16	2021-12-31
7				
8				
9				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	MAYO	\$ 2.014.078	\$ 281.200	1036875146
2	JUNIO	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1037630439
3	JULIO	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1038109724
4	AGOSTO	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1038738624
5	SEPTIEMBRE	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1039416000
6	OCTUBRE	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1040058178
7	NOVIEMBRE	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1040701287
8	DICIEMBRE	\$ 2.232.472	\$ 281.200	1041388346
9				

Resumen de contrato	VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
	\$ 2.232.472	\$ 17.727.180	\$ 17.641.382	\$ 85.798

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

ESTOS SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo:

Desde: 2021-12-01

Hasta: 2021-12-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se realiza Seguimientos a las direcciones de eventos notificados por Covid-19.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos.	Gestión de búsqueda y retroalimentación de direcciones a cada profesional correspondiente.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar.	Presentar cronograma de actividades del mes de DICIEMBRE 2021.	PRODUCTO EN FISICO
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de estándares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Apoyo administrativo.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Gestión de búsqueda y retroalimentación de direcciones a cada profesional correspondiente.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
6	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil técnico y conforme a los anexos y lineamientos.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
8	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc).	Realizar acciones, asesorías integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil técnico, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc).	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y técnico, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
10	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
11	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Gestión de búsqueda y retroalimentación de direcciones a cada profesional correspondiente.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.

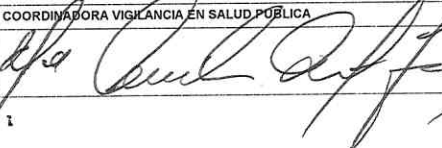
12	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS	Llenar drive con informacion real, concisa de cada usuario para su respectiva busqueda.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
13	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	Gestion de busqueda y retroalimentacion de direcciones a cada profesional correspondiente.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
14	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos técnicos que hagan parte de la relación contractual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Ejecucion de la planeacion mensual.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
15	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
17	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
18	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
19	Participar en las reuniones y eventosa los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	Participar en las reuniones y eventosa los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	FISICO O MAGNETICO
20	Responder por el archivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	Llenar drive con informacion real, concisa de cada usuario para su respectiva busqueda.	SE REALIZA PRODUCTO EN MAGNETICO Y ES GUARDADO EN DRIVE CORRESPONDIENTE.
21	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	Dar cumplimiento a la actividad asignada por la lider.	FISICO O MAGNETICO
22	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de	Dar cumplimiento a la actividad asignada por la lider.	FISICO O MAGNETICO

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Sandra Gonzalez
Firma del Contratista

C.C. 52.243.537 de BOGOTA

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	DEIZY MARIA OÑATE RODRIGUEZ CC 49790933
CARGO:	LIDER TRANSMISIBLES
FIRMA	
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 35376691
CARGO:	COORDINADORA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

Cuenta de cobro 08 - 2021

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

SANDRA PATRICIA GONZALEZ LARGO
C.C. 52.243.537 de Bogotá.

LA SUMA DE:

**DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS
SETENTA Y DOS PESOS (\$2.232.472).**

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 5809 de 2021 correspondiente del 1 al 31 de DICIEMBRE de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO TECNICO DE APOYO A LA
GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE
INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA
DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Cordialmente,

Sandra Gonzalez

SANDRA PATRICIA GONZALEZ LARGO
C.C. 52.243.537

Teléfono: 3212357245 Dirección: KR 73 | 62 G 58 SUR
No Cuenta 69865136803 ahorros Bancolombia

Fecha: 31 DICIEMBRE 2021

Simple

PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2021-12-01, 02:44:04 PM

Tipo Planilla I

Número Planilla 1041388346

Referencia pago(PIN) 8835875860

Periodo Cotización 202111

Periodo Servicio 202111

Cliente:

PAGADA 2021-12-01

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA PATRICIA GONZALEZ LARGO			Dirección	CRA 73 I 72 G 58 SUR		
Documento	CC 52243537			Teléfono	3972664		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO	Total Afiliados	1
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	BOGOTA D.C.		
Ciudad	BOGOTA D.C.			Identificación			
Representante Legal							

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 52243537		Residente	Exonerado	N	Apellidos y Nombres	Código Ciudad - Departamento	Centro de Trabajo	Ubicación Laboral
Tipo Cotizante	57	00				GONZALEZ LARGO SANDRA PATRICIA	11001000 - 11		BOGOTA D.C.

III. APOORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades										Extranjero	Tipo salario	Salario	Pensión						Salud						Riesgos						Caja				Parafiscales						
NO	RE	TA	TA	TA	TA	TA	TA	TA	TA				Código AFP	Código Trans. AFP	Tarifa AFP	IBC	Total Aporte AFP	Total Aporte FSP	Total Aporte FSPS	Código EPS	Código Trans. EPS	Tarifa EPS	IBC EPS	Aporte Salud	Aporte UPC	Código ARL	Clase Riesgo	Tarifa ARL	IBC ARL	Aporte Riesgo	Código CCF	Tarifa CCF	IBC CCF	Aporte Caja	Tarifa SENA	Aporte SENA	Tarifa ICBF	Aporte ICBF			
														\$ 908,520	25-14	16 %	\$ 908,520	\$ 145,400	\$ 0	\$ 0	EPSON02		12,5 %	\$ 908,520	\$ 113,600	\$ 0	14-7	3	2,436 %	\$ 908,520	\$ 22,200	NIN-CC	0 %	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0

IV. TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
COLPENSIONES	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	SALUD TOTAL EPS	SEGUROS BOLIVAR	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
\$ 145,400	\$ 0	\$ 0	\$ 113,600	\$ 22,200	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 281,200

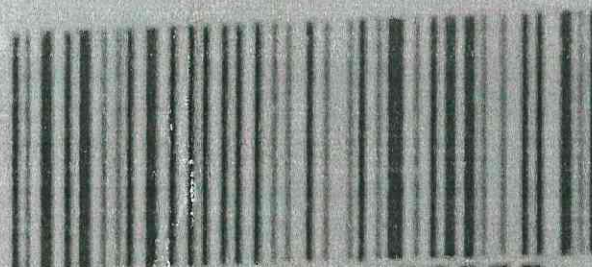
DOCUMENTO SOPORTE

NOMBRE : PLANILLA SIMPLE RECAUDO
NIT : 900.097.333-9
CODIGO : 20596
REFERENCIA : 8835875860
PLANILLA : 1041388346
PERIODO : 2021/11
REFERENCIA 2: 8835875860

Código	Descripción	Cant	Valor
693927	RECAUDO PLA	1	281200

281200

DOCUMENTO



2112010004678353

CONSECUTIVO: 001

DIC 07, 21 13:17

REDU - Subred Centro Oriente

Hace constar que

SANDRA PATRICIA GONZALEZ LARGO

ha completado el curso

**REINDUCCIÓN - SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO
ORIENTE E.S.E.**

diciembre 1, 2021

