



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Pereira 20 de Diciembre de 2021

Señor (a)

Natalia Marulanda Mendez

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2205339**

Coordinadora Academica

Centro Atencion al Sector Agropecuario

Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2205339 del año 2021

John Edward Gómez Trejos, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1088305226 de Pereira, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulacion con la Media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES CIENTO NOVENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS PESOS M/CTE (\$38.192.400). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veintiseis (26) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS DIEZ MIL OCHO PESOS M/CTE (\$3.310.008) b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021, por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE. (\$3.819.240) cada uno y c) Un último pago correspondiente a cuatro (4) días del mes de diciembre 2021 por valor de QUINIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS M/CTE (\$509.232). Con un promedio mensual de 160 horas, actividades que serán previamente coordinadas con el supervisor y que deben ser sustentadas en el informe mensual de actividades, para efecto de autorizar el pago de honorarios. En caso de no prestar el servicio por las 160 horas, el valor se cancelará de manera proporcional a las horas realmente impartidas, de conformidad con la programación de la entidad y el informe mensual de actividades, debidamente aprobado por el supervisor; pagos que se efectuarán con corte al día treinta (30) de cada mes. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General

Plazo: Será hasta el 04 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2021.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área de TURISMO, dentro del Programa ARTICULACIÓN, acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Se realiza cargue de los juicios evaluativos de los Técnicos en Animación Turística y Operación Turística Local fichas: 2285429 IE Enrique Millán Rubio, 2269372 IE Guillermo Hoyos Salazar, 2282890 IE Juan Hurtado, 2072656 Instituto Santuario, 2291374 IE- La Julita.	Carpetas de Formación con Juicios evaluativos
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos	Se realiza acompañamiento en la culminación del proceso de formación a los estudiantes del técnicos en operación turística local del Instituto santuario.	Fotos.
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación	No aplica en este periodo	N/A
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	No aplica en este periodo	N/A
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas	Se asiste a las reuniones del equipo AcMe , centro y especialidad de turismo	Pantallazos, y asistencia



	las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato		
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento	No aplica en este periodo	N/A
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno.	Representar el Sena como instructor en todas las actividades propuestas cumpliendo con las normas éticas de comportamiento
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Mantener actualizado en formatos de seguimiento, listados de asistencia y de informes.	Utilización de formatos actualizados para la presentación de informes, FPI, comunicaciones
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Se utilizan todas medidas de protección personal.	Apliación de medidas de protección.
10	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio	No aplica en este periodo	N/A
11	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No aplica en este periodo	N/A
12	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e	No aplica en este periodo	N/A



	Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario		
13	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección.	No aplica en este periodo	N/A
14	Matricular y orientar un total de 12 cursos de formación complementaria con un mínimo de 25 aprendices en cada caso, los cuales equivalen a 1 curso por mes de contrato y 2 más referentes a los momentos de vacaciones de aprendices en junio y finalización del calendario académico en mes de noviembre, el compromiso anterior permitirá aportar al cumplimiento de la meta de formación complementaria del centro de formación para la presente vigencia	No aplica para este periodo	NA
15	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Participación de las integraciones programadas por el Centro de formación	Fotos

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y Afiliación de la planilla, 9427298081 operador Aportes en Línea y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en folios

Cordialmente,

John Edward Gomez Trejos
Contratista
C.C. No. 1088305226

Recibí a satisfacción:

Natalia Marulanda Mendez
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2202405
Coordinadora Academico
Centro Atencion al Sector Agropecuario
Pereira



Correo: John Edward Gomez Trejos X Carpeta de Instructor - OneDrive X Correo de Universidad Tecnológica X (13) WhatsApp X

← → ↺ 🏠 https://sena4-my.sharepoint.com/personal/jczapata_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct= 120% ☆

SENA OneDrive

Buscar

Julio Cesar Zapata Lopez

+ Nuevo Cargar Compartir Copiar vínculo Organizar

Mis archivos

Nuestros archivos

... > 13121 John Edward Gomez Trejos > 11 Diciembre 2021 > Carpeta de Instruc

Nombre	Modificado	Modificado por
IE EMR - FICHA 2285429- TEC OPERACIÓ...	3 de diciembre	John Edward Gomez
IE GHS - FICHA 2269372- TEC OPERACIÓ...	3 de diciembre	John Edward Gomez
IE JUAN HURTADO (SEDE PUENTE UMBRIA)...	3 de diciembre	John Edward Gomez
IE LA JULITA - FICHA 2291374 - TEC OPER...	3 de diciembre	John Edward Gomez
SANTUARIO IE INSA - FICHA 2072656 - OP...	3 de diciembre	John Edward Gomez

Obtener las aplicaciones de OneDrive

Volver a la versión clásica de OneDrive

Escribe aquí para buscar



Autoguardado Reporte de Juicios Evaluativos EMR.xls - Modo de compatibil...

Archivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador Ayuda Analizar tabla dinámica Diseño Compartir

C8 Total 32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.

A	B
Juicio de Evaluación	APROBADO
Apellidos	Nombre
CADENA MONCADA	BEIMAR ARBEY
Competencia	
Total 32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	
Total 36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos y valores.	
Total 37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	
Total 37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	
Total 37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.	
Total 37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE DESARROLLO PERSONAL.	
Total 37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.	

Campos de tabla dinámica

Seleccionar campos para agregar al informe:

Buscar

☐ Tipo de Documento

☐ Número de Documento

☒ Nombre

☒ Apellidos

☐ Estado

☒ Competencia

Arrastrar campos entre las áreas siguientes:

Filtros

Juicio de Evaluación

Columnas

Filas

Valores

Apellidos

Nombre

Aplazar actualización del diseño

20 notificaciones nuevas (Asistente de correo)

Hoja1 Hoja

Escribe aquí para buscar

24°C 11:53 a. m. 20/12/2021

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Estado	POR CERTIFICAR						
2								
3								
4	Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Coloque campos de c			
5	= TI	= 1025643684	= KAREN	CASTAÑEDA FLOREZ	Coloque los campos			
6		= 1088825464	= MARIA CAMILA	SALAZAR ZAPATA				
7		= 1090148081	= YULIANA	ROJAS LOPEZ				
8		= 1093558094	= YERALDIN	CORREA USMA				
9		= 1093558273	= JUAN PABLO	CARVAJAL TUBERQUIA				
10	Total general							
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								

Windows taskbar showing search bar, taskbar icons (File Explorer, Microsoft Edge, Excel), system tray (network, volume, temperature 24°C, date/time 11:42 a.m. 20/12/2021).

Autoguardado

Reporte de Juicios Evaluativos Puente Umbria.xls - Modo de...

John Edward Gómez Trejos

InicioInsertarDibujarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaProgramadorAyudaAnalizar tabla dinámicaDiseño

ALVAREZ ORTIZ

	A	B	C
3	VERA	ANYI DANIELA	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
4	ORTIZ	LUISA FERNANDEZ	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

Campos de tabla dinámica

Seleccionar campos para agregar al informe:

Buscar

☐ Tipo de Documento☐ Número de Documento☒ Nombre☒ Apellidos☒ Competencia

Arrastrar campos entre las áreas siguientes:

Filtros

Juicio de Evaluación

Columnas

Valores

Hoja1

Hoja

Escribe aquí para buscar

Es

?



Autoguardado

Reporte de Juicios Evaluativos GHS-SDS.xls - Modo de comp...

John Edward Gómez Trejos

ArchivoInicioInsertarDibujarDisposición de páginaFórmulasDatosRevisarVistaProgramadorAyudaAnalizar tabla dinámicaDiseñoCompartir

C8

36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

	A	B	C
1	Juicio de Evaluación	APROBADO	
2			
3			
4	Nombre	Apellidos	Competencia
5	ALEJANDRA	OSORIO FORONDA	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES. (Competencia)
6			
7			
8			36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
9			
10			
11			
12			36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
13			37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
14			
15			
16			
17			37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
18			
19			
20			
21			37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DE LA SALUD.
22			
23			
24			
25			38533 - Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio.
26	ANA ROCIO	MEDINA SANCHEZ	32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES. (Competencia)
27			

Campos de tabla dinámica

Seleccionar campos para agregar al informe:

Buscar

☐ Tipo de Documento☐ Número de Documento☒ Nombre☒ Apellidos☐ Estado☒ Competencia

Arrastrar campos entre las áreas siguientes:

Filtros

Juicio de Evaluación

Columnas

Valores

32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES. (Competencia)

Fila: ANA ROCIO - MEDINA SANCHEZ - 32974 - VENDER PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE Y OBJETIVOS COMERCIALES.