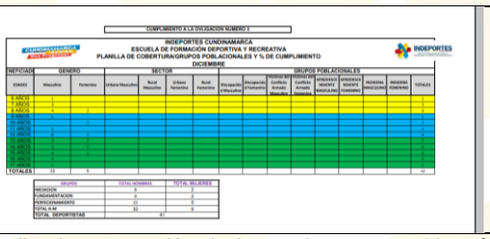
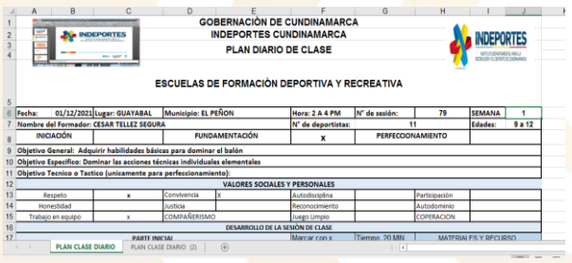
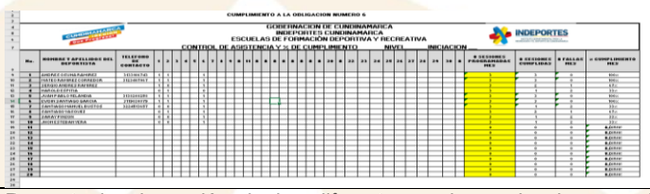
INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

**INFORME DE SUPERVISIÓN PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN**

| **ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL CONTRATISTA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Nombre del contratista** | CESAR FABRIANY TELLEZ SEGURA | | | | | | | | | | |
| **Número de identificación** | 1070967143 | | **Tipo de documento** | | Cedula de Ciudadanía | | | | | | |
| **Número del contrato** | CPS: 424 | | **Pago número** | | 08 | | de | | 08 | | |
| **Período informado** | 01/12/2021 Al 06/12/2021 | | **N° de Registro Presupuestal** | | 2021001031 5/6/2021 | | | | | | |
| **Cuenta bancaria - entidad:** | *N.º 912-224299-06 BANCOLOMBIA* | | | | Corriente | | | Ahorros | | X | |
| **Valor del pago** | $ 331.200 (Trescientos treinta y un mil doscientos pesos) M/CTE | | | | | | | | | | |
| **Fecha Acta Inicio** | 07/05/2021 | | | | **Fecha de terminación vigencia inicial** | | | 06/12/2021 | | | |
| **Prórroga** | SI | | NO | X | **Fecha de terminación prórroga** | | | N/A | | | |
| **Adición** | SI | | NO | X | **Valor adicionado** | | | N/A | | | |
| **Suspensiones** | SI | | NO | X | **Periodo de Terminación** | | | N/A | | | |

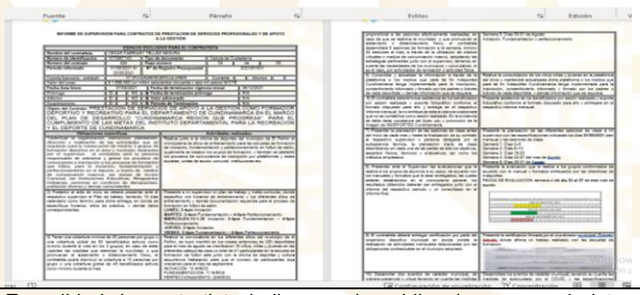
**Objeto del Contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEPORTIVO Y RECREATIVO PARA EL DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA EN EL MARCO DEL PLAN DE DESARROLLO “CUNDINAMARCA REGIÓN QUE PROGRESA”. PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

| **Obligaciones específicas:** | **Actividades realizadas:** |
|---|---|
| 1)Efectuar la organización, instrucción, planeación, dirección y realización de las actividades que se requieran para la consecución de mínimo 3 grupos de formación deportiva en el área y municipio asignados por el supervisor, el contratista será la persona responsable de adelantar y gestar los procesos de convocatoria e inscripción a los procesos de formación que lidera, para la iniciación, fundamentación y perfeccionamiento en el deporte, a través de medios de comunicación masivos, las Juntas de Acción Comunal, las Instituciones Educativas, Resguardos Indígenas, personas en condición de discapacidad, población diversa y demás comunidades | Realice junto a la oficina de deportes del municipio de El Peñón el cronograma de sitios de entrenamiento para las escuelas de formación de iniciación, fundamentación y perfeccionamiento en futbol de salón, igualmente cree los grupos de formación, y adelante los procesos de convocatoria e inscripción por plataformas, redes sociales, juntas de acción comunal e instituciones educativas. |
| 2) Posterior al acta de inicio se deberá presentar ante el respectivo supervisor el Plan de trabajo, teniendo 15 días calendario como término para dicha entrega, en donde se especifique horarios, sitios de práctica, y demás datos correspondientes. | Presente al supervisor el plan de trabajo y malla curricular, donde especifico mis horarios de entrenamiento, sitios de entrenamiento y demás documentación requerida para el proceso de formación en futbol de salón en el municipio de El Peñón.<br>**LUNES: 2-4pm** Iniciación<br>**MARTES: 2-4pm** Fundamentación – **4-6pm** Perfeccionamiento<br>**MIERCOLES:12-1:30** Iniciación **2-4pm** Fundamentación – **4-6pm** Perfeccionamiento<br>**JUEVES: 2-4pm** Iniciación<br>**VIENES: 2-4pm** Fundamentación – **4-6pm** Perfeccionamiento |
| 3) Tener una cobertura mínima de 20 personas por grupo o una cobertura global de 60 beneficiados activos como mínimo durante el mes en los 3 grupos, en caso de estar vigentes las medidas que restrinjan la movilidad, o que promuevan el aislamiento o distanciamiento físico, el contratista podrá disminuir la cobertura a 15 personas por grupo o una cobertura global de 45 beneficiados activos como mínimo durante el mes | Realice la convocatoria en los diferentes sitios del municipio de el Peñón, logre inscribir en los meses anteriores de (25) deportistas para el mes de agosto, se inscribieron 16 niños, niñas y jóvenes en las diferentes categorías para un total de 41 participantes, para el mes de septiembre se mantiene los mismos 41 chicos del mes anterior en la escuela de formación de futbol sala, seguiremos junto con la oficina de deportes y cultura trabajando para que el número de participantes siga creciendo para los siguientes mes.<br>**INICIACION: 10 NIÑOS**<br>**FUNDAMENTACION: 11 NIÑOS**<br>**PERFECCIONAMIENTO: 20NIÑOS** |

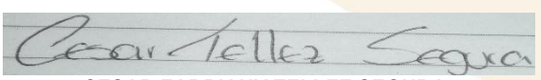
| | |
|---|---|
| |  |
| 4) Preparar y ejecutar 9 sesiones de formacion a la semana, minimo 36 sesiones al mes, con las escuelas de formacion a cargo. Cada sesión estará compuestas por veinte (20) minutos de preparación, hora y treinta (1:30) minutos de formacion y diez (10) minutos de cierre, para un total de 2 horas como mínimo. El no cumplimiento en el número de sesiones señaladas dará como consecuencia que el pago acordado por el respectivo periodo se realice de manera proporcional a las sesiones efectivamente realizadas; en caso de que se restrinja la movilidad o que promuevan el aislamiento o distanciamiento físico, el contratista desarrollará 6 sesiones de formación a la semana, minimo 24 sesiones al mes, a través de la utilización de medios virtuales o medios de comunicación masivo, adoptando las estrategias pertinentes junto con el supervisor, teniendo en cuenta las necesidades de los municipios y conmutando, si es el caso, por actividades de recreación o actividad física. | Realice la preparación de las sesiones requeridas, 9 sesiones a la semana cumpliendo con los tiempos requeridos y sesiones señaladas con las escuelas de formación del municipio de El Peñón los días sábado de cada semana **04** de **DICIEMBRE** de **2021**<br>**Samaná 1: Días 1-3**<br>**Semana 2: Día 6**<br>Iniciación, Fundamentación y perfeccionamiento<br> |
| 5) Consolidar y actualizar la información a través de la plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada para la inscripción, consentimiento informado y firmado por los padres o tutores de cada deportista, y demás información que se requiera. | Realice la consolidación de los niños niñas y jóvenes en la plataforma del drive y mantendré actualizada dicha plataforma o los medios que para tal fin Indeportes Cundinamarca tenga implementada para la inscripción, consentimiento informado y firmado por los padres o tutores de cada deportista. |
| 6) El contratista deberá tomar asistencia de los beneficiados por sesión realizada y soporte fotográfico conforme al formato dispuesto para ello y entrega en el respectivo informe mensual; la no entrega de esta evidencia ocasionará que no se contabilice como sesión realizada. En la evidencia se debe dejar constancia del buen uso y promoción de la imagen de INDEPORTES Cundinamarca. | Presente asistencia de los beneficiados por sesión realizada y soporte fotográfico conforme al formato dispuesto para ello y entregue en el respectivo informe de diciembre.<br> |
| 7) Presentar la planeación de las sesiones de clase antes del inicio de cada mes y hasta la finalización de su contrato al respectivo supervisor o persona delegada por la subgerencia técnica, la planeación diaria de clase describiendo en cada una de las partes de ella los objetivos, aspectos físicos, técnicos y evaluativos, así como los métodos empleados. | Presente la planeación de las diferentes sesiones de clase a mi supervisor con las especificaciones indicadas, el plan mensual y las sesiones de clase.<br>**Samaná 1: Días 1-3**<br>**Semana 2: Día 6**<br> |
| 8) Presentar ante el Supervisor las evaluaciones que le realice a los grupos de alumnos a su cargo, de acuerdo con los manuales y formatos que le sean entregados; las cuales estarán establecidos en el cronograma general, los resultados obtenidos deberán ser entregados junto con el informe del respectivo periodo y un consolidado en el informe final. | Presente la evaluación que le realice a los grupos conformados de acuerdo con el manual y formatos entregados por las directrices de indeportes.<br>FECHA DE EVALUACION: semana 2 del **día 08 al 12** del mes de **noviembre**.<br>Dando cumplimientos a la obligación en el contrato según cronograma de Indeprotes. |

| | |
|---|---|
| | CRONOGRAMA ELABORACION DE PRUEBAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA 2021<br>MES DE MAYO DEL 2021<br>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31<br>MES DE AGOSTO DEL 2021<br>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31<br>MES DE NOVIEMBRE DEL 2021<br>1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 |
| 9) El contratista deberá entregar certificación por parte del organismo deportivo municipal en donde conste la realización de actividades mensuales relacionadas con las obligaciones contractuales en el municipio asignado. | Presente la certificación firmada por el coordinador municipal **GONZALO AREVALO** donde afirma mi trabajo realizado con la escuela de formación de futbol de salón.<br><br>EL PEÑON – CUNDINAMARCA<br>ALCALDIA MUNICIPAL<br>SECRETARIA DE PLANEACION<br>NIT – 899.999.460 - 4<br>EL COORDINADOR DE DEPORTE Y CULTURA DE LA ALCALDIA DE EL PEÑON CUNDINAMARCA<br>HACE CONSTAR<br>Que Cesar Fabriani Téllez Segura Identificado con la Cedula de Ciudadanía No. 1.070.967.143 de Facatativa, presto sus servicios como formador deportivo de Independiente Cundinamarca en la disciplina de futbol de salón, durante el periodo comprendido entre el 01 de noviembre al 30 de noviembre de 2021, cumpliendo sus obligaciones establecidas en su respectivo contrato.<br>La presente se expide a los treinta (30) días del mes de noviembre de 2021.<br>GONZALO AREVALO MARTINEZ<br>Auxiliar Administrativo<br>Con funciones de Coordinador de Deporte y Cultura<br>"COMPROMISO Y UNIDAD POR EL PROGRESO 2020 - 2024"<br>Calle 4 No. 2-19 El Peñón Cundinamarca<br>Celular 3109307291 email: |
| 10) Desarrollar dos eventos de carácter municipal, de manera presencial o virtual teniendo en cuenta las medidas adoptadas por las autoridades territoriales en materia de aislamiento preventivo obligatorio de cara a conjurar la crisis generada por la COVID 19. Uno de estos eventos deberá encaminarse a la respectiva disciplina deportiva y el otro a actividades recreativas según las fechas indicadas por la subgerencia técnica. | Desarrollare los eventos de carácter municipal, teniendo en cuenta las medidas de autocuidado por el COVID, y las especificaciones indicadas y el cronograma estipulado por indeportes Cundinamarca.<br>Realice la última integración entre las escuelas de formación de futbol sala, con la asistencia de 26 deportistas en el municipio de El Peñón el día 06/12/2021.<br> |
| 11) Consolidar y presentar mensualmente con el informe de supervisión un logro o actividad que deba ser resaltado, en el formato establecido por Indeportes Cundinamarca. | Logre masificar dar finalización al proceso de la escuela de futbol sala con la participación de 41 deportistas distribuidos en las tres categorías.<br><br>CUMPLIMIENTO A LA OBLIGACION NUMERO 11<br>11) Consolidar y presentar mensualmente con el informe de supervisión un logro o actividad que deba ser resaltado, en el formato establecido por Indeportes Cundinamarca.<br>GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA<br>INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE<br>INDEPORTES<br>ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA 2021<br>CRONOGRAMA DE EVENTO MES A MES<br>MES / HORA / LUGAR / FECHA / DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD<br>MAYO<br>JUNIO 2:00PM POLIDEPORTIVO DE TALAUTA 15/06/2021 Se presento y logro la participación de los padres de familia en la escuela de formación de futbol sala con una duración deportiva en el municipio de El Peñón pudiendo de bidiendo<br>JULIO 6:00PM POLIDEPORTIVO DE TALAUTA 28/07/2021 Se logro la integración de las escuelas de formación de futbol sala en el municipio de El Peñón para que mas niños de la zona se vincularan y a que por motivos de la pandemia la población no quería dejar participar a los niños de las edades de 5 a 8 años<br>AGOSTO 4:00pm POLIDEPORTIVO DE TALAUTA 18/08/2021 Se logro la integración de las escuelas de formación de futbol sala en el municipio de El Peñón que se estan llevando a cabo en el municipio de el Peñón<br>SEPTIEMBRE 6:00pm POLIDEPORTIVO DE EL PEÑON 17/09/2021 Se logro la integración de las escuelas que pueden y guardan con las normas se realizo un encuentro deportivo de futbol sala en el municipio de el Peñón<br>OCTUBRE POLIDEPORTIVO MUNICIPIO DE LA PALMA 11/10/2021 Se logro la integración de las escuelas de formación de los municipios de el Peñón y la Palma donde se dio a realizar el proceso fisico técnico de la escuela de futbol y futbol sala<br>NOVIEMBRE<br>DICIEMBRE<br>MUNICIPIO EL PEÑON<br>NOMBRE DEL FORMADOR CESAR TELLEZ SEGURA |
| 12) Cumplir e implementar los protocolos de bioseguridad emitidos por las autoridades competentes para evitar el contagio y propagación del virus COVID-19 o relacionados, así como disponer de los elementos de autocuidado necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de forma habitual o por medios alternos. | Realice los protocolos de bioseguridad estipulados por los entes de control y las autoridades competentes y evitar el contagio de COVID-19. Se realizó protocolo de uso de tapabocas, se aplicó alcohol y gel antes durante y después de cada entrenamiento, lavado de manos.<br> |
| 13) Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones convocadas por el Supervisor o la Subgerencia Técnica, al igual que apoyar la realización de los eventos que INDEPORTES Cundinamarca programe y requiera su apoyo o participación. | Asistí a las diferentes reuniones programadas por Indeportes Cundinamarca durante el proceso ejecutado en el contrato dando cumplimiento a la obligación<br>01/12/2021 Asistí A Reunión Para Establecer Parámetros para el informe final citados por la Gestora Provincial |

INDEPORTES
INSTITUTO DEPARTAMENTAL PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE CUNDINAMARCA

| | |
|---|---|
| 14) Apoyar el componente de actividad física y recreación en las diferentes actividades que realicen los fines de semana en los municipios asignados por la Subgerencia Técnica | Apoye las diferentes actividades físicas y recreativas programas por la subgerencia técnica, y las respectivas pausas activas que realiza la oficina de deportes y cultura del municipio de El Peñón en el programa de adulto mayor y los niños y jóvenes de las diferentes escuelas. Dando cumplimiento a la obligación.<br>**LUGAR EL PEÑON, DIA 02/12/2021**.<br>Donde participaron las escuelas de futbol sala del casco Urbano y Guayabal.<br>  |
| 15) Realizar la entrega al supervisor del contrato los documentos, estudios y demás productos elaborados durante la ejecución a través de un informe final, en formato digital y modificable | Entregue el informe final en formato digital solicitado por el supervisor del mes de diciembre.<br> |
| | En calidad de contratista indico que las obligaciones con el sistema Seguridad social, salud y pensiones se han efectuado de la siguiente manera: |

| Periodo | IBC | Salud | Pensión | ARL | Planilla |
|---|---|---|---|---|---|
| Mayo | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 20818144 |
| Junio | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 20823661 |
| Julio | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 21034550 |
| Agosto | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 21517650 |
| Septiemb | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 21783345 |
| Octubre | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 21940575 |
| Noviembr | $908.526 | $113.600 | $145.400 | $22.200 | 22028305 |
| Diciembre | $132.480 | $22.800 | $29.100 | $4.500 | 22028333 |
| **Totales** | **$6.492.162** | **$818.000** | **$1.046.900** | **$159.900** | **N/A** |



**CESAR FABRIANY TELLEZ SEGURA**
**CC. 1070967143**

| ESPACIO EXCLUSIVO PARA EL SUPERVISOR | |
|---|---|
| **Nombre del (la) supervisor(a):** | FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ |
| **Cargo Supervisor(a):** | TECNICO OPERATIVO |
| **Nombre del Apoyo a la supervisión** | KAREN LORENA ORJUELA LUNA |
| **Cargo** | GESTORA PROVINCIA RIONEGRO |
| **Observaciones del supervisor(a):** | |

Por lo anterior, y en mi calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de servicios **424-2021** y teniendo en cuenta el desarrollo de las actividades contenidas durante el periodo comprendido entre **01/12/2021 al 06/12/2021** considero pertinente y viable realizar el Giro por **TRESCIENTOS TREINTA Y UN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE $ 331.200)** a la cuenta de ahorros **N.º 91222429906** del Banco **BANCOLOMBIA**

En calidad de supervisor(a) del presente contrato de prestación de servicios dejo constancia que el pago de aportes al sistema de seguridad social se efectua bajo la responsabilidad exclusiva del contratista de conformidad con el artículo 3.2.7.4 del decreto 1273 de 2018 el cual indica que "(…)*estará a cargo del contratista el pago de los aportes al sistema de seguridad social integral y los intereses moratorios a que hubiere lugar; en estos eventos excepcionales, el contratista deberá acreditar al contratante el pago del periodo correspondiente.*(…)"en tal sentido, dejo constancia que se efectuó la revisión de los soportes relacionados en el informe del contratista en especial los concernientes al pago de aportes al sistema de seguridad social teniendo presente que se efectuó la revisión mes vencido, de acuerdo con los lineamientos impartidos en la circular 005 de 2021, expedida por la Subgerencia Administrativa y Financiera del Instituto Departamental para la Recreación y el Deporte de Cundinamarca.

**ESTADO FINANCIERO**

| **VALOR TOTAL DEL CONTRATO** | | | **$11.592.000** |
|---|---|---|---|
| **CONCEPTO** | **PERIODO** | **VALOR A PAGAR** | **SALDO POR EJECUTAR** |
| Pago 01 | Del 07 al 30 del MAYO de 2021 | $ 1.324.800 | $10.267.200 |
| Pago 02 | Del 01 al 30 de JUNIIO DEL 2021 | $ 1.656.000 | $ 8.611.200 |
| Pago 03 | Del 01 al 30 de JULIO del 2021 | $ 1.656.000 | $ 6.955.200 |
| Pago 04 | Del 01 al 30 de AGOSTO del 2021 | $ 1.656.000 | $ 5.299.200 |
| Pago 05 | Del 01 al 30 de SEPTIEMBRE del 2021 | $ 1.656.000 | $ 3.643.200 |
| Pago 06 | Del 01 al 30 de OCTUBRE del 2021 | $ 1.656.000 | $ 1.987.200 |
| Pago 07 | Del 01 al 30 de NOVIEMBRE del 2021 | $ 1.656.000 | $ 331.200 |
| Pago 08 | Del 01 al 06 de Diciembre del 2021 | **$ 331.200** | **$ 0** |

El supervisor certifica que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas en el periodo informado.

Igualmente certifica que el contratista dio cumplimiento con las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social y cumplió con los aportes de salud, pensión y ARL.

| **Revisado y aprobado para pago:** | **SI** | **X** | **NO** | |
|---|---|---|---|---|

**FLOR ANGELA GARZON SANCHEZ**
SUPERVISORA

Karen Orjuela L

**KAREN LORENA ORJUELA LUNA**
APOYO A LA SUPERVISION