Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Centro Oriente E.S.E.

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E
APOYO – GESTIÓN DE INSUMOS Y ABASTECIMIENTO
FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO

CODIGO: AP-IA-FT-014
VERSION: 02
FECHA: 2020-05-04

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:	PS 4821 2021	C.D.P. No.:	1156
Proceso al que pertenece:	PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS -PSPIC		
Unidad a la que pertenece:	SALUD PUBLICA - VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA		
Nombre del Contratista:	MARISOL MARTINEZ VILLAMIZAR	C.C.	1.032.431.800 de: BOGOTA
Fecha Inicio:	2021-04-21	Fecha Terminación inicial:	2021-05-14
Valor Mensual:	$ 3.627.744	Valor a cobrar:	$ 3.627.744

ADICIÓN/ OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN
1	$ 5.559.912	1535	2021-05-15	2021-06-30
2	$ 3.627.744	2111	2021-07-01	2021-07-31
3	$ 3.627.744	2401	2021-08-01	2021-08-31
4	$ 7.255.488	2670	2021-09-01	2021-10-31
5	$ 3.627.744	2670	2021-10-01	2021-10-31
6	$ 5.441.616	2670	2021-11-01	2021-12-15
7	$ 1.713.872	4122	2021-12-16	2021-12-31
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Nº CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA
1	ABRIL	$ 1.084.380	$ 0	ANEXO CERTIFICADOS
2	MAYO	$ 3.627.684	$ 112.800	9419630319
3	JUNIO	$ 3.627.744	$ 449.000	9419949295
4	JULIO	$ 3.627.744	$ 451.900	9421661224
5	AGOSTO	$ 3.627.744	$ 451.900	9422744200
6	SEPTIEMBRE	$ 3.627.744	$ 451.900	9423638985
7	OCTUBRE	$ 3.627.744	$ 451.900	9425221272
8	NOVIEMBRE	$ 3.627.744	$ 451.900	9426378153
9	DICIEMBRE	$ 3.627.744	$ 451.900	9427635828
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
$ 3.023.120	$ 33.877.240	$ 30.106.272	$ 3.770.968

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo: Desde: 2021-12-01 Hasta: 2021-12-31

	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)	DESCRIPCION DEL DESARROLLO: ACTIVIDADES DESARROLLADOS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Prestar sus servicios para el desarrollo de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas en el Distrito Capital.	Se realiza ingreso oportuno en los aplicativos destinados para las IEC de covid 19 en los tiempos estipulados con la pertinencia y calidad requerida	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
2	Apoyar la prestación de servicios en el Plan de Intervenciones Colectivas, presentando la información y/o soportes que soliciten y que corresponde a las actividades, metas y productos conforme a los anexos y lineamientos que rijan para el periodo de ejecución.	1.Registro en Drive de actividades diarias realizadas. 2. Registro de seguimiento a contactos casos sospechosos de COVID 19. 3. Registro de seguimientos a contactos de casos positivos de COVID 19. 4. Acciones BAC en el entornoe educacion, en colegios y jardines concertados para el mes de acuerdo a programacion. 5. Diligenciamiento de formatos BAC, actas, y elaboracion de materiales para las actividades diarias.	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso diligenciamiento de formatos.
3	Presentar mensualmente el cronograma de actividades a desarrollar	Entrega del cronograma de actividades del mes correspondiente y su actuualizacion correspondiente.	Se realiza cronograma y seguimiento continuo a las actividades consignadas en el mismo, entregado a apoyo técnico
4	Apoyar las actividades inherentes al objeto del contrato para el mejoramiento continuo de calidad y aquellas definidas dentro de los planes de mejoramiento de los diferentes estandares de habilitación y acreditación de servicios de salud.	Presentacion de soportes de actividades de seguimientos telefonicos casos COVID 19. 2. Presentacion de soportes diarios de actividades BAC entorno educacion.	Se realizan las acciones pertinentes establecidas en el contrato de seguimiento a casos COVID
5	Realizar apropiación conceptual desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Seguimientos a casos de forma telefonica y virtual,según programacion de actividades de acuerdo a alerta en salud requeridos del estado por COVID 19 acciones BAC en entorno educacion en colegios y jardines concertados	Se realiza IEC de usuarios probables y confirmados para COVID 19
6	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, a la población asignada a nivel individual, familiar y colectivo, desde su perfil profesional, y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza IEC telefonicas de COVID 19 se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso formatos BAC, actas, soporte fotografico, canalizaciones
7	Realizar acciones de promoción y prevención de la salud y de saneamiento ambiental, desde su perfil profesional y conforme a los anexos y lineamientos.	Se realizan asesoria telefonica en promocion y prevencion se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion	acciones IEC y BAC de acuerdo a lineamientos SDS
8	Realizar acciones, asesorias integrales y técnicas extramurales e intramurales, desde su perfil profesional, en los diferentes entornos de vida cotidiana y procesos transversales, en instituciones o entidades asignadas. (Hogares, instituciones educativas, de protección, IPS-UPGDs, establecimientos comerciales formales, unidades de trabajo informal, en el espacio público, etc), conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realiza IEC telefonicas de COVID 19 acciones BAC en colegios jardines y IPM de acuerdo a planeacion y concertacion previa	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso formatos BAC, actas, soporte fotografico, canalizaciones
9	Desarrollar procesos de asistencia técnica a los diferentes procesos del Plan de Intervenciones Colectivas conforme a su saber disciplinar y profesional, en función de los requerimientos de los equipos territoriales.	se realizan investigaciones epidemiológicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
10	Realizar revisión de las fichas, formatos, documentos, bases o informes generados por sus acciones o intervenciones de los equipos territoriales, garantizando la calidad del registro y conforme a los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	Se realizan revision de los casos asignados de COVID 19 en las bases de datos asi como el diligenciamiento con calidad y de acuerdo a lineamientos de formatos BAC, canalizaciones y actas	se realiza la verificacion en aplicativos para verificar datos de usuarios y diligenciamiento de formatos

11	Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran, para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/o Proceso Transversal del PSPIC.	acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso formatos BAC, actas, soporte fotografico, canalizaciones
12	Activar y notificar los eventos de interés en salud pública detectados en cada una de sus intervenciones.	se realizan inestigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
13	Presentar y responder dentro de los plazos establecidos por los productos, metas o actividades asignadas, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de	Se realiza retroalimentacion de los casos asignados en los aplicativos pertinentes acciones en entorno educacion con colegios y jardines concertados	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso formatos BAC, actas, soporte fotografico, canalizaciones
14	Responder por el diligenciamiento de los formatos que se generen, en el cumplimiento de sus acciones, con la calidad de datos (integridad, oportunidad, consistencias, exactitud) y conforme los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de	se realizan inestigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19 se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo concertacion	Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
15	Participar en la planeación de su competencia de acuerdo al proceso asignado y conforme a las actividades, metas y productos establecidos en los anexos y lineamientos técnicos que hagan parte de la relación contraactual entre la subred con el Fondo Financiero-SDS.	se realizan inestigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19 se realizan reuniones de planeacion acciones BAC	\Soportes en los aplicativos destinados para este proceso
16	Realizar el listamiento y presentación de los soportes para las auditorías externas que se generen durante y después de la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas.	Se realiza ingreso oportuno en los aplicativos destinados para las IEC de covid 19 en los tiempos estipulados con la pertinencia y calidad requerida	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
17	Participar en las asistencias técnicas convocadas.	Participacion en reuniones de area de vigilancia en salud publica Participacion en alertas epidemiologicas	Listados de asistencia en custodia de la coordinación.
18	Responder desde su competencia, en el seguimiento y elaboración del informe de los resultados sectoriales en los planes locales de acción de las políticas, y en los correspondientes a los espacios de participación y coordinación.	se realizan investigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19 se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
19	Responder oportunamente por la información requeridos por las diferentes intervenciones de salud pública y la SDS.	se realizan investigaciones epidemiologicas de campo asignadas de Covid 19 se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
20	Responder por la calidad, oportunidad y cumplimiento de las actividades asignadas.	se realizan IEC asignadas con la calidad y oportunidad requerida por la entidad se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
21	Participar en las reuniones y eventos a los cuales sea asignado por la Subred y presentar los informes que le sean requeridos.	participacion en reunion mensual de vigilancia epidemiologica y trasmisibles	Listados de asistencia en custodia de la coordinación.
22	Responder por el achivo de la documentación generada, en el cumplimiento de sus acciones, de acuerdo a la normatividad y tabla de retención documental.	se realizan IEC asignadas con la calidad y oportunidad requerida por la entidad	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin
23	Realizar las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato.	otras otras actividades correspondientes que se hayan realizado. las anteriores son ejemplos de las actividades que se estan realizando.	retroalimentaciones en custodia digital en aplicativos
24	Las actividades podrán ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato.	se realizan IEC asignadas con la calidad y oportunidad requerida por la entidad se realizan acciones BAC en entorno educacion de acuerdo a concertacion.	soporte diario en los aplicativos destinados para este fin

Observaciones:

Se anexa certificación de pago a Salud, pensión y ARL.
En caso de tener contrato nuevo se debe anexar también la certificación bancaria con la primera cuenta de cobro

Firma del Contratista

C.C. 1.032.431.800 **de** BOGOTA

FIRMA DEL LIDER O PROFESIONAL QUE VERIFICA LAS ACTIVIDADES	
NOMBRE:	DEISY MARIA GONATE RODRIGUEZ CC 49790933
CARGO:	LIDER TRANSMISIBLES
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS	
NOMBRE:	MARIA CRISTINA DUARTE GARZON CC 55337691
CARGO:	COORDINADORA VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA
FIRMA	

Cuenta de cobro 09 - 2021

SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

MARISOL MARTINEZ VILLAMIZAR
C.C. 1032431800 de BOGOTA

LA SUMA DE:

Tres millones seiscientos veintisiete mil setecientos cuarenta y cuatro pesos

($3.627.744)

Por concepto de:

- Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS 4821 de 2021 correspondiente al mes de 01 al 31 de diciembre de 2021

OBJETO: PRESTAR SERVICIOS COMO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE APOYO A LA GESTION PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN EL PLAN DE SALUD PUBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DE LA SUB RED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E

Cordialmente,

MARISOL MARTINEZ VILLAMIZAR
C.C. 1032431800 de Bogotá
Teléfono: 3228958473 Dirección: TV 13 F BIS A ESTE 47 C SUR
No Cuenta 488400525413 ahorros Davivienda

Fecha: 31/diciembre/2021

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032431800		MARTINEZ VILLAMIZAR MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 6 10-34 TORRE 2 APTO 314	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	34721815	9427635828	I	2021/12/02	2021/11/29	BANCO DE OCCIDENTE	0	$451,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$233,700	$0	$0	$233,700
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$233,700	$0	$0	$233,700
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$35,600	$0	$0	$35,600
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$35,600	$0	$0	$35,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$182,600	$0	$0	$182,600
SALUD TOTAL	EPS002	800,130,907	4	1	$182,600	$0	$0	$182,600
TOTAL				1	$451,900	$0	$0	$451,900

2021/11/29 04:32 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1032431800		MARTINEZ VILLAMIZAR MARISOL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 6 10-34 TORRE 2 APTO 314	BOGOTA-BOGOTA D.E.	1111111	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-11	2021-11	34721815	9427635828	I	2021/12/02	2021/11/29	BANCO DE OCCIDENTE	0	$451,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,460,100	$233,700			$1,460,100	$182,600			$0	$0			$1,460,100	$35,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$1,460,100**	**$233,700**			**$1,460,100**	**$182,600**			**$0**	**$0**			**$1,460,100**	**$35,600**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$1,460,100**	**$233,700**			**$1,460,100**	**$182,600**			**$0**	**$0**			**$1,460,100**	**$35,600**		**$0**	**$0**
1	CC 1032431800	MARTINEZ MARISOL	230301	30	$1,460,100	$233,700	EPS002	30	$1,460,100	$182,600		0	$0	$0	14-11	30	$1,460,100	$35,600	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					**$1,460,100**	**$233,700**			**$1,460,100**	**$182,600**			**$0**	**$0**			**$1,460,100**	**$35,600**		**$0**	**$0**

EMPRESA: EFECTIVO LTDA.
NIT.830.131.993-1
Calle 96 No. 12-55 Bogota

PAGO DE FACTURAS

1506 PLANILLA AS APORTES EN LINEA

CORRESPONSAL BANCO DE OCCIDENTE

REFERENCIA	9427635828
NUMERO DE APROBACION	721815
Fecha:	29/11/2021 12:56:56
DV:	722779
NUM. TRANSACCION	1049402905
Valor	$451.900,00

CORRESPONSAL BANCARIO PARA BANCO DE OCCIDENTE. LA IMPRESION DE ESTE TIQUETE TIPICA SU ACEPTACION. VERIFIQUE LA INFORMACION, ESTE ES EL UNICO RECIBO OFICIAL DE PAGO. LINEA NACIONAL: 018000512825. ANTES DE RETIRARSE DEL PUNTO DE ATENCION VERIFIQUE REFERENCIA DE PAGO, CONVENIO, LA FECHA, HORA, TIPO Y MONTO DEL SOPORTE DE PAGO REALIZADO. SI NO ESTA DE ACUERDO CON LA INFORMACION AQUI INCORPORADA O LA MISMA NO CORRESPONDE A LA INFORMACION DEL PAGO REALIZADO, INFORMELE DE MANERA INMEDIATA AL CAJERO LA CORRECCION REQUERIDA PARA HACER LAS CORRECCIONES A QUE HAYA LUGAR. DE LO CONTRARIO, NI EFECTY NI BANCO DE OCCIDENTE S.A. ASUMIRAN LA RESPONSABILIDAD SOBRE RECLAMOS POSTERIORES.

PS Recaudador: 010439 LA VICTORIA ::

Cajero: JADUARTE

Recibi Conforme:_____

C.C._____



Información general
Condiciones
Bienes y servicios
Documentos del Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos

Datos guardados

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Si No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Crear

Documentos de ejecución del contrato

Descripción	Nombre del archivo	Cargado por		
PS_4821_2021_ABRIL.pdf	PS_4821_2021_ABRIL.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_MAYO.pdf	PS_4821_2021_MAYO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_JUNIO.pdf	PS_4821_2021_JUNIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_JULIO.pdf	PS_4821_2021_JULIO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_AGOSTO.pdf	PS_4821_2021_AGOSTO.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_SEPTIEMBRE.pdf	PS_4821_2021_SEPTIEMBRE.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2021.pdf	PS_4821_2021_CUENTA DE COBRO OCTUBRE 2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle
PS_4821_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2021.pdf	PS_4821_2021_CUENTA_DE_COBRO_NOVIEMBRE_2021.pdf	Proveedor	Descargar	Detalle

Borrar Cargar nuevo

Sub red de salud centro oriente

Cordial saludo

Por medio de la presente me permito informarles que ingrese a laborar con la sub red de salud centro oriente el 22 de abril del 2021. Por motivo de haber ingresado el presente año no presento certificado de reinducción.

Marisol Martínez Villamizar

CC 1032431800 de Bogotá

Profesional universitario 2

Celular 3228958473