PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Diciembre de 2021

Señor
Rafael Angel Aguilera Martinez
SUPERVISOR CONTRATO No. 2236144
Coordinador de Programas especiales
Centro Agroindustrial del Meta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de Diciembre del año 2021

Referencia: No 2236144 del año 2021

OMAIRA PATRICIA LEÓN BELTRAN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1069898431 de Medina Cund, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia Itinerante, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: *Se fija como valor total para el contrato la suma* 48.685.000, Un primer pago correspondiente a los veintiún (21) días del mes de Febrero de 2021 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($3´185.000) M/CTE, b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CIENCUENTA MIL PESOS ($4.550.000) M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de un facilitador para ejecutar actividades de I+D+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de Biotecnología y Robótica de la estrategia Tecnoacademia Itinerante del Ecosistema Sennova.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**

<table>
<tr>
<td>1.</td>
<td>Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la Tecnoacademia.</td>
<td>Respondí oportunamente los correos electrónicos y mensajes de WhatsApp de solicitud de información, asistencia a reuniones virtuales, diligenciamiento y envío de documentos solicitados por parte de la dinamizadora del programa de Tecnoacademia Itinerante.

Se realizo reporte de salud diario dando a conocer la condiciones de salud.

Atendí el requerimiento para realizar diariamente el auto reporte de salud solicitado por el SENA a nivel nacional del mes DIC.

El dia 03 de de Diciembre asisti al centro agroindustrial del Meta a realizar entrega de los siguientes de equipos y materiales que se tenían en las I.E .
<table>
<tr><th>Materiales</th><th>cantidad</th></tr>
<tr><td>Micro bit</td><td>30</td></tr>
<tr><td>KIT robótica tipo 1</td><td>3</td></tr>
<tr><td>KIT robótica tipo 2</td><td>3</td></tr>
<tr><td>KIT Robótica tipo 3</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Kit de biotecnología</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Servidor</td><td>1</td></tr>
</table>
.</td>
<td>Anexo
1.0 Captura de pantalla de respuesta a las directrices de la dinamizadora del programa.

1.1. Capturas de pantalla de auto reporte de salud diarios.

1.2. Fotografias del proceso de traslado de los equipos.</td>
</tr>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.</td>
<td>El dia 01 de diciembre Participe en la feria industrial, ciencia, tecnología e innovación de la institución educativa Cristiana Vision Agape.

Se genero proceso de certificación para 73 Aprendices con el programa llamado APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA.

Se realizo reunión con la rectora de la I.E Cristiana Vision agape para dar continuidad al proyecto de tecnoacademia con esta I.E en el área de Biotecnologia

Se Preparo y se redacto un articulo corto sobre la agricultura circular Ancestral y los</td>
<td>Anexos 2.

2,1 formulario de asistencia diligenciado.

2.2 Fotografias de participación en la feria.
2.2 Invitacion a los grados I.E.

2.3 Actividades programadas para el mes de diciembre.

.</td>
</tr>
</table>

		beneficios sobre el medio ambiente y las comunidades. El dia 10 de diciembre asití a los grados de la institución eductiva cridtiana Vision agape y se hizo entrega de los certificados del programa de tecnoacademia. .	
3.	Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.	Se lleva a cabo el proceso de Certificacion de los aprendices matriculados al programa **APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA** con las fichas: Ficha: 2375960 = 28 Aprendices Ficha: 2375978 = 25 Aprendices Ficha: 2375989 = 20 Aprendices Se realizo Desarme y Embalaje de los materiales de Robotica y Biotecnologia que habían sido entregados a las instituciones educativas. **Se realizo reunión con la rectora de la I.E Cristiana Vision agape para dar continuidad al proyecto de tecnoacademia con esta I.E en el área de Biotecnologia** **Se** Preparo y se redacto un articulo corto sobre la agricultura circular Ancestral y los beneficios sobre el medio ambiente y las comunidades. Se realizo Acompañamiento a los Aprendices de la ficha 2375960 del la I.E Guillermo Torres de Leon a la sustentación de los proyectos desarollados como opción de Grado. Participe en la reunión convocada por la dinamizadora para el desarrollo del marco	**Anexo 3.** **3.1. Pantallazo de** Certificados generados **3.2.** Fotografias de los materiales. 3.2 Fotografias sustentación de Proyectos. 3.3 link de las reuniones.

<table>
<tr><td></td><td></td><td>lógico del proyecto de tecnoacademia 2021 y reporte de avance de actividades.

Participe con el equipo de tecnoacademia en la Actividad citada por la dinamizadora que fue elaboración del acta de cierre del proyecto de tecnoacademia para la vigencia 2021.</td><td></td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Desarrollar las actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.</td><td>Se realizo Formacion, cierre de fichas y certificación con el programa APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA con las fichas:
Ficha: 2375960 = 28 Aprendices
Ficha: 2375978 = 26 Aprendices
Ficha: 2375989 = 20 Aprendices.

Se Preparo y se redacto un articulo corto sobre la agricultura circular Ancestral y los beneficios sobre el medio ambiente y las comunidades.</td><td>Anexo 4.

4.2. Fotografias de la formación.</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Recibir y mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.</td><td>Se realizó revisión, limpieza, Desarme y Embalaje de los materiales de Robótica y Biotecnología que habían sido entregados a las instituciones educativas.
Se realizó entrega de los siguientes materiales de Formación De las instituciones educativas cristiana visión ágape y Guillermo torres de león al Supervisión del contrato
<table>
<tr><td>Materiales</td><td>cantidad</td></tr>
<tr><td>Micro bit</td><td>30</td></tr>
<tr><td>KIT robótica tipo 1</td><td>3</td></tr>
<tr><td>KIT robótica tipo 2</td><td>3</td></tr>
<tr><td>KIT Robótica tipo 3</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Kit de biotecnología</td><td>12</td></tr>
<tr><td>Servidor</td><td>1</td></tr>
</table>
Se cuenta con el certificado de Inventarios.</td><td>Anexo 5.
5.1 registro fotográfico y actas de recogida de Materiales.

5.2 Cerificado de Inventarios.</td></tr>
</table>

6.	Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro y certificación de EDT, entre otra; y comunicar al dinamizador Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.	Evaluación y Certificación se los aprendices matriculados en el Programa **Aaplicación de procesos de biotecnología y automatización en el área agropecuaria**. Ficha: 2375960 = 28 certificados Ficha: 2375978 = 25 certificados Ficha: 2375989 = 20 certificados Total, Certificados en el programa identificado con código **22210046 Aaplicación de procesos de biotecnología y automatización en el área agropecuaria**. 73 Aprendices certificados 01 no certificados. Total, Certificados en el programa Identificado con **código 22210045 Aplicación de los procesos biológicos:** Ficha 2273244: 18 Ficha 2274823:26 Ficha 2273580: 25 Ficha 2273743: 24 Ficha 1569934: 36 Total, certificados 129 Aprendices No certificados ¨= 0	*Anexo 6* *6.1 certificados generados plataforma sofia plus.* *6,2 Graficas de aprendices meta tecnoacademia por cda uno de los programas.* *6,3 Grafica de porcentaje de facilitados con aprendices certificados.*

Cantidad de Aprendices	Can Apren
Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.	74
Aplicación de los procesos biológicos:	129
Total	203

Horas registradas en Sofía plus Académicas y EDTs

Horas actividades Academicas		
Ficha	Programa	N° Horas
2274823	Aplicación de los procesos biológicos:	144
2284897	Aplicación de los procesos biológicos:	144
2375989	Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.	144
2273743	Aplicación de los procesos biológicos:	136
2375978	Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.	144
2375960	Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.	144
2273580	Aplicación de los procesos biológicos:	136
2273244	Aplicación de los procesos biológicos:	136
Total		1128

Ficha	Eventos Dibulgacion Tecnologica	N° Horas
202592	2do Encuentro De Prototipado De Robótica Y Biotecnología De La Regional Del Meta	4
202766	Cuentame + Sobre Medio Ambiente	2
204386	Cuentame + Sobre Medio Ambiente	10
204406	2do Encuentro De Prototipado De Robótica Y Biotecnología De La Regional Del Meta	4
215207	2do Encuentro De Prototipado De Robótica Y Biotecnología De La Regional Del Meta	4
215216	2do Encuentro De Prototipado De Robótica Y Biotecnología De La Regional Del Meta	2
Total Horas EDTS		**26**

Total horas registradas:

Total Horas	
Horas actividades Academicas	1128
Eventos Dibulgacion Tecnologica	26
Total Horas	1154

Se realizó para el desarrollo de los programas guías y panes de sesión relacionados así y que se encuentran en el drive de tecniacademia.

Material Apoyo	Guias	Planes sesic
Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.	4	10
Aplicación de los procesos biológicos:	4	13
Total	8	23

Se entregó en Agosto Material de apoyo equipos y consumibles a la institución educativa Guillermo Torres de león se relacionan a continuación.

Materiales	cantidad
Micro bit	20
KIT robótica tipo 1	2
KIT robótica tipo 2	2
KIT Robótica tipo 3	2
Kit de biotecnología	2

Institución educativa cristiana Visión Ágape se entregaron en el mes de junio los siguientes materiales.

Materiales	cantidad
Micro bit	10
KIT robótica tipo 1	1
KIT robótica tipo 2	1
KIT Robótica tipo 3	1
Kit de biotecnología	10
Servidor	1

Se realizó actividades sensibilización y de entrega de materiales para las I.E como se relacionan a continuación:

Orden	Municipio	Fecha	Actividad
50621	V/cio-Gaitan	13/10/2021	Apoyo a la entrega de material de robotica a la I.E KUWEI)
51921	V/cio-Granada	18/10/2021	Apoyo a la Entrega de material de biotecnologia a la I.E Manuela beltran
64121	V/cio-Granada	25/11/2021	Apoyo a recoleccion de material de biotecnologia a la I.E Manuela beltran
43561	V/cio- Cumaral	18/06/2021	Entrega de materil de robotica y biotecnologia a la institucion educativa cristiana vision agape
28304	V/cio- San Martir	15/06/2021	Apoyo a la entrega Material robotica I.E Brisas de irique y Manuela Beltran

Se realizaron 2 eventos de divulgación tecnológica los cuales se matricularon y se certificaron con las fichas que se relacionan a continuación.

215207	Cuentame + Sobre Medio Ambiente	52
215216	2do Encuentro De Prototipado De Robótica Y Biotecnología De La Regional Del Meta	98
Total Aprendices EDTS		**150**

Se participe con el semillero de investigación CIENCIATEC en el nodo de investigación de Orinoquia.

Con los proyectos de investigación proceso de descontaminación de aguas residuales por medio de plántulas y microorganismos.

Con las diferentes fichas se llevaron a cabo los proyectos que a continuación se relacionan.

		<table><tr><th>Fichas:</th><th>Retos</th></tr><tr><td>12273244</td><td>Sistema Hidroponicos con alimentacion microbiana para plantas aromaticas.</td></tr><tr><td>12273580</td><td>sistema de potabilizacion de agua por medio de filtro elaborados con carbon vegetal</td></tr><tr><td>12273743</td><td>Mutacion genetica e ingestos para el mejoramiento de cultivos</td></tr><tr><td>12274823</td><td>Elaboracion de abonos organicos con componentes especificos</td></tr><tr><td>12284897</td><td>Aplicación de los procesos biológicos</td></tr><tr><td>12375960</td><td>Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.</td></tr><tr><td>12375978</td><td>Lombrocultivo tecnificado y automatico</td></tr><tr><td>12375989</td><td>Huerta circular urbana ecologica y ancestral</td></tr></table> Se Anexa un ´poster que se elaboró con el proyecto de investigación Sistema de potabilización de aguas residuales por medio de plántulas y microorganismos. Se entregan 6 actas de cierre de fichas. Se anexa artículo de investigación huerta circular orgánica ancestral y los beneficios ambientales y sociales. El día 10 de diciembre asistí a los grados de la institución educativa cristiana Visión ágape y se hizo entrega de los certificados del programa de tecno academia.	
7.	Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de	Apoyo en la revisión del documento contractual de materiales Se ayudo a verificar la cantidad y calidad de materiales que se comparon para el desarrollo del EDT que se llevo a cabo del 22 al 24 de noviembre del 2021.	**Anexo 7.**. **7.1.** captura de pantalla de correos de cotizaciones.

<table>
<tr><td></td><td>formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de marcado y de sector, etc.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.</td><td>Se realizó (3) sensibilizaciónes con las I.E Visión ágape y Guillermo torres de león, brisas de Irique Manuela Beltrán, y Jorge Eliecer Gaitán en los programas de robótica y biotecnología con una tercera posible opción Tics. Los cuales se realizó desplazamiento a esos municipios.

<table><tr><th>Orden</th><th>Municipio</th><th>Fecha</th><th>Actividad</th></tr><tr><td>50621</td><td>V/cio-Gaitan</td><td>13/10/2021</td><td>Apoyo a la entrega de material de robotica a la I.E KUWEI)</td></tr><tr><td>51921</td><td>V/cio-Granada</td><td>18/10/2021</td><td>Apoyo a la Entrega de material de biotecnologia a la I.E Manuela beltran</td></tr><tr><td>64121</td><td>V/cio-Granada</td><td>25/11/2021</td><td>Apoyo a recoleccion de material de biotecnologia a la I.E Manuela beltran</td></tr><tr><td>43561</td><td>V/cio- Cumaral</td><td>18/06/2021</td><td>Entrega de materil de robotica y biotecnologia a la institucion educativa cristiana vision agape</td></tr><tr><td>28304</td><td>V/cio- San Martir</td><td>15/06/2021</td><td>Apoyo a la entrega Material robotica I.E Brisas de irique y Manuela Beltran</td></tr></table>
<table><tr><td>64121</td><td>V/cio-Granada</td><td>25/11/2021</td><td>Apoyo a recoleccion de material de biotecnologia a la I.E Manuela beltran</td></tr></table>
Se realizó reunión con las I.E cristiana visión ágape y Guillermo torres de León las cuales continúan con el programa de tecno academia itinerante del meta en el área de Biotecnología.</td><td>8.0 Anexos.
Actas de reuniones con las I.E Cristiana Vision Agape y Guillermo torres de leon</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro,</td><td>Se Participa en el diseño de desarrollo curricular a nivel nacional en la mesa de Biotecnologia reunión cda 15 dias.

Participé en reuniones programadas por los líderes de semilleros de investigación del CAM</td><td>Anexo 9. Pantallazo evidencia de encuesta.</td></tr>
</table>

	regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.	Se realizaron encuestas de satisfacción por cada ficha sobre la aceptabilidad de tecnoacademia.	
10.	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Guardé reserva diariamente de cada uno de los documentos SENA, de las instituciones educativas y aprendices, Así como el adecuado uso del correo electrónico de la institución e información suministrada por la dinamizadora del proyecto y la información alimentada en el OneDrive de Tecnoacademia.	**Anexo 10.** **10.1** Captura de pantalla de reuniones realizadas con equipo de Tecnoacademia.
11.	Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas-metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.	Realicé la entrega a la dinamizadora para que alimentara el drive de Sennova de todas las guías y planes de sesión.creadas en el primer y segundo semestre para el programa de Biotecnologia. **Material Apoyo** / **Guias** / **Planes sesio** Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria. — 4 — 10 Aplicación de los procesos biológicos: — 4 — 13 Total — 8 — 23	Anexo 11 . Pantallazo y enlace drive. 11.1LINK guias y planes de session https://sena4-my.sharepoint.com/personal/oleonb_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?remoteItem=%7B%22mp%22%3A%7B%22webAbsoluteUrl%22%3A
12.	Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.	Se realizo reunión y acompañamiento a los aprendices del semillero de investigación Proceso de descontaminación de aguas por medio de plántulas. Se esta elaborando un articulo sobre arguicultura circular urbana y sus beneficios ancentrales en la sociedad y en el medio ambiente.	**Anexo 12.** **12.1 Fotofrafias del desarrollo del proyecto de investigación.**
13.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el Dinamizador de Tecnoacademia Itinerante y/o supervisor del contrato.	Atendí el requerimiento para la creación del informe mensual de ejecución contractual siguiendo las indicaciones como el ingreso a la plataforma SIcontratistas.	**Anexo 13.** **13.1.** Captura de patalla a dinamizadora para revisión de informe de ejecución contractual.

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Atendí todos los requerimientos hechos por la dinamizadora del programa y supervisora del contrato para asistir a reuniones, capacitaciones, conformación de equipo de trabajo y presentar avances de las actividades desarrolladas.
No se realizo procesos de retrocactividad con las fichas matriculadas se presento una novedad con una ficha que se cerro por fecha pero ya fue solucionado.

En la siguiente tabla se muestra por ficha la cantidad de aprendices aprobado y no para el año 2021.

<table>
<tr><th colspan="3">Aprendices certificados por ficha</th></tr>
<tr><td>Ficha</td><td>Programa</td><td>Can</td></tr>
<tr><td>2274823</td><td>Aplicación de los procesos biológicos:</td><td>18</td></tr>
<tr><td>2284897</td><td>Aplicación de los procesos biológicos:</td><td>26</td></tr>
<tr><td>2375989</td><td>Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.</td><td>28</td></tr>
<tr><td>2273743</td><td>Aplicación de los procesos biológicos:</td><td>25</td></tr>
<tr><td>2375978</td><td>Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.</td><td>20</td></tr>
<tr><td>2375960</td><td>Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.</td><td>25</td></tr>
<tr><td>2273580</td><td>Aplicación de los procesos biológicos:</td><td>36</td></tr>
<tr><td>2273244</td><td>Aplicación de los procesos biológicos:</td><td>24</td></tr>
<tr><td colspan="2">Total Aprobados</td><td>202</td></tr>
<tr><td colspan="2">Total no Aprobados</td><td>1</td></tr>
<tr><td colspan="2">Total</td><td>203</td></tr>
</table>
</td>
<td>13.2. captura pantalla de los correos enviados a la dinamizadora del proyecto, atendiendo todos sus requerimientos.</td>
</tr>
<tr>
<td>14.</td>
<td>Realizar entrega de la meta establecida por dirección general del número de aprendices aprobados y seguimiento de los mismos.</td>
<td>Realice Formación con los aprendices inscritos en el programa.
Aprendices Matriculados y certificados primer semestre 203 para el año 2021 en el área de biotecnología.</td>
<td>Fotografias formación

Graficas de aprendices Matriculados</td>
</tr>
<tr>
<td>15.</td>
<td>Entregar reportes al dinamizador para que luego</td>
<td>Se proporciona información a la dinamizadora respecto de las actividades</td>
<td>15. correo electrónico de entrega de informe contractual.</td>
</tr>
</table>

	sea aprobado por el supervisor del contrato.	propias del contrato. Avances de ejecución de metas, se mantiene informada sobre novedades y solicitudes, así como informe de mensual del mes de DICIEMBRE de 2021. en el que se relacionan dos archivos: 1. Archivo GF el cual consta de planilla de pago descargada de SI contratistas. 2. archivo GC el cual consta del informe mensual de ejecución contractual y las evidencias del trabajo desarrollado. 3 informe de supervisión del contrato.	
16.	Asistir a todas las reuniones programadas por el subdirector del centro, coordinadores de centro, coordinador académico, dinamizador o el supervisor, ya sea virtual o en su caso presencial de acuerdo a la emergencia sanitaria del Covid-19 como se esté desarrollando. Asimismo atender oportunamente a llamadas telefónicas, correos elecrónicos o los medios requeridos.	Asistí a todas las reuniones programadas por la dinamizadora del proyecto para revisión de guías, planes de sesión, y avances en el formato de inscripción del semillero de investigación. Asistí a las reuniones programadas por el supervisor del contrato para presentación de avances en el programa de tecnoacamdemia. Participe en la reunión convocada por la dinamizadora para el desarrollo del marco lógico del proyecto de tecnoacademia 2021 y reporte de avance de actividades. Asistí a las reuniones programadas por la regional y tecno academia a nivel nacional. Asisti a las reuniones Programadas para la socialización de la convocatoria SENNOVA 2022. Conocí por parte de la dinamizadora los requerimientos e información presupuestal dada por el subdirector regional.	Anexo 16. Reuniones y requerimientos en los que he participado. 16.1 reunión avances 16.2 capacitación CloudLabs 16.3 reunión avances tecnoacademia
17.	Propender por el buen uso de las TIC´S con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Realizo un correcto uso de las tecnologías para la comunicación con mis superiores y compañeros de trabajo.	Anexo 17. Correos electrónicos enviados y recibidos para la comunicación entre personal del Sena.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

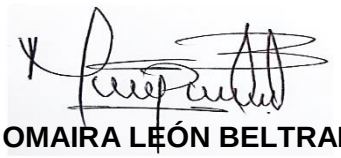
describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	64121	Granada	25 Nov 2021	25 nov 2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla de afiliación N° **9427361538** expedida por aportes en línea Correspondiente al mes de Noviembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).
Para su conocimiento anexo evidencias en (6) folios 9427361538

Cordialmente,



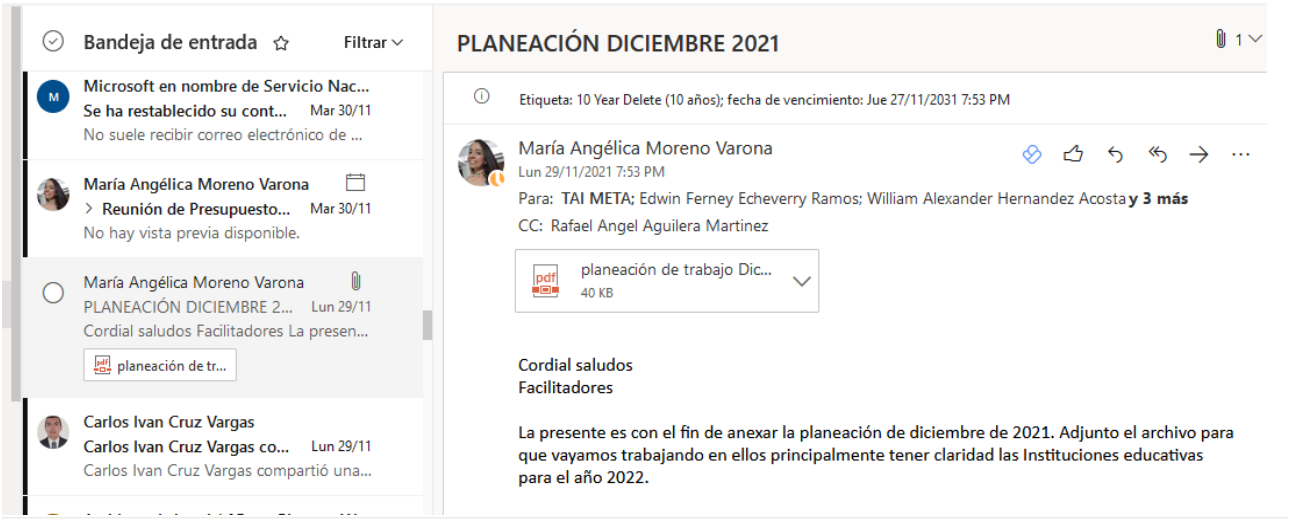
OMAIRA LEÓN BELTRAN
Contratista;
C.C No 1069898431 Medina Cundinamarca.

Recibí a satisfacción

RAFAEL ANGEL AGUILERA MARTINEZ
Supervisor Contrato No. 2236144
Coordinador Programas Especiales.

ANEXOS –

1,1 Captura de pantalla de respuesta a las directrices de la dinamizadora del programa.





1,2 Capturas de pantalla de auto reporte de salud diarios.







2,3 Fotografias del proceso de recolección de Materiales.



.

2.2 Fotografias de participación en la feria.




ROBÓTICA


Bienvenidos a la Feria
EXPO ágape 2021
Jesús crecia en sabiduria y en estatura
y en el favor de Dios y de toda la gente
2:52

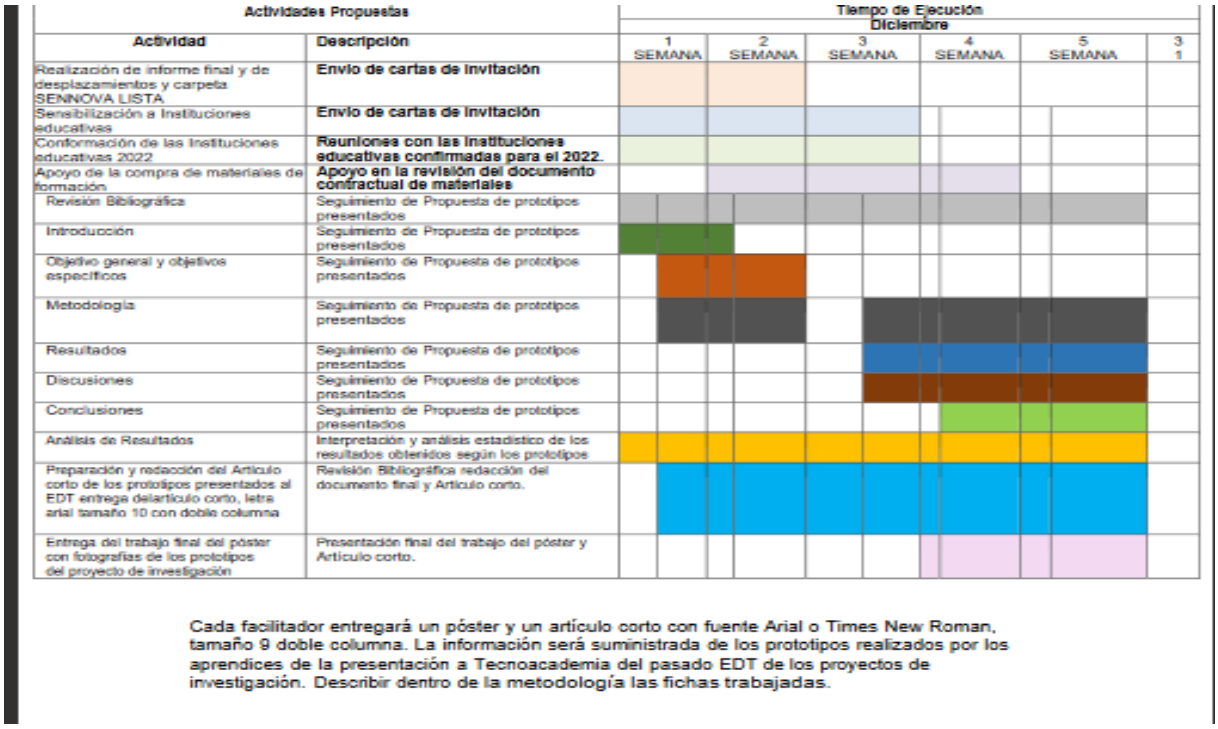


2.2 Invitacion a los grados I.E.





2.3 Actividades programadas para el mes de diciembre.



Actividades Propuestas		Tiempo de Ejecución Diciembre					
Actividad	**Descripción**	1 SEMANA	2 SEMANA	3 SEMANA	4 SEMANA	5 SEMANA	31
Realización de informe final y de desplazamientos y carpeta SENNOVA LISTA	**Envio de cartas de invitación**						
Sensibilización a Instituciones educativas	**Envio de cartas de invitación**						
Conformación de las Instituciones educativas 2022	**Reuniones con las Instituciones educativas confirmadas para el 2022.**						
Apoyo de la compra de materiales de formación	**Apoyo en la revisión del documento contractual de materiales**						
Revisión Bibliográfica	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Introducción	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Objetivo general y objetivos específicos	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Metodología	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Resultados	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Discusiones	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Conclusiones	Seguimiento de Propuesta de prototipos presentados						
Análisis de Resultados	Interpretación y análisis estadístico de los resultados obtenidos según los prototipos						
Preparación y redacción del Artículo corto de los prototipos presentados al EDT entrega delarticulo corto, letra arial tamaño 10 con doble columna	Revisión Bibliográfica redacción del documento final y Artículo corto.						
Entrega del trabajo final del póster con fotografías de los prototipos del proyecto de investigación	Presentación final del trabajo del póster y Artículo corto.						

Cada facilitador entregará un póster y un artículo corto con fuente Arial o Times New Roman, tamaño 9 doble columna. La información será suministrada de los prototipos realizados por los aprendices de la presentación a Tecnoacademia del pasado EDT de los proyectos de investigación. Describir dentro de la metodología las fichas trabajadas.

3.1. Pantallazo de Certificados generados

)11700204406TI1062074183C	CONSTANCIA ACCION DE FORMACION	Título	SEGUNDO ENCUENTRO DE PROTOTIPADO DE ROBOTICA Y BIOTECNOLOGIA DE LA REGIONAL DEL META	16 Agosto, 2021	01 Septiembre, 2021	Descargar
)11700237597 8TI1062074183C	CURSO ESPECIAL EN	Certificado Aprobación	APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA	30 Noviembre, 2021	02 Diciembre, 2021	Descargar
)11700237597 8TI1062074183E	CURSO ESPECIAL EN	Certificado de Notas	APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA	30 Noviembre, 2021	02 Diciembre, 2021	Descargar

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

ANDRES FELIPE OVIEDO PASTRANA

Con Tarjeta de Identidad No. 1073984367

Cursó y aprobó la acción de Formación

APLICACION DE PROCESOS DE BIOTECNOLOGIA Y AUTOMATIZACION EN EL AREA AGROPECUARIA

con una duración de 144 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Cumaral. a los treinta (30) dias del mes de noviembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

BELISARIO GOMEZ PERDOMO
Subdirector
CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

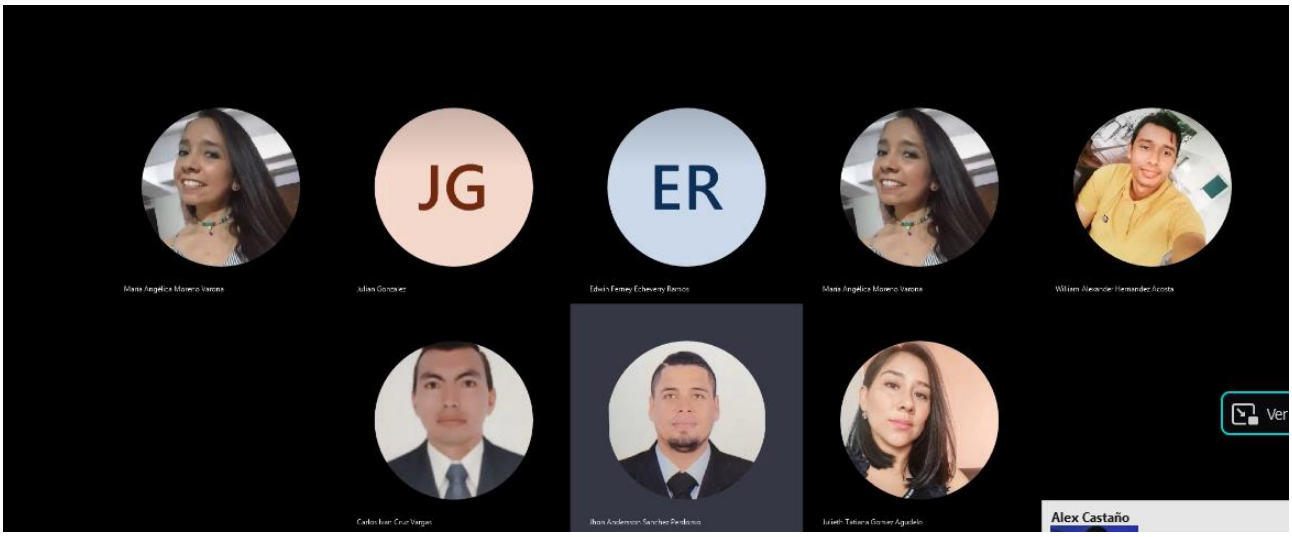
77501687 - 30/11/2021
FECHA REGISTRO

3.2 Fotografias sustentación de Proyectos.

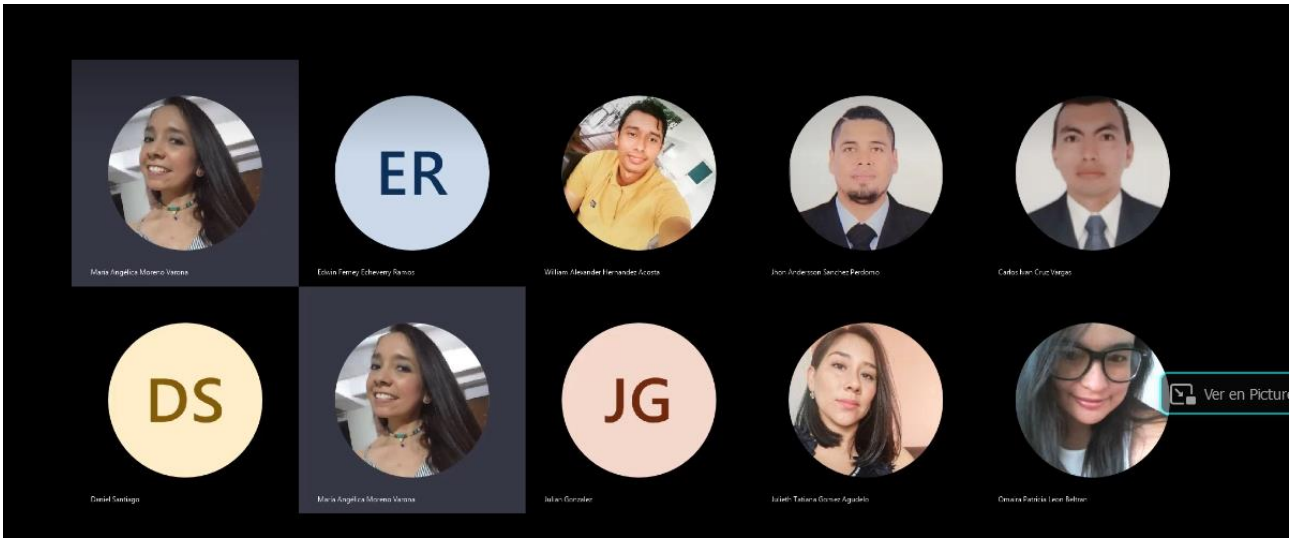




3.3 link de las reuniones.
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRecordings%2FCierre%20De%20Proyecto%20%5F20211203%5F134942%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRecordings

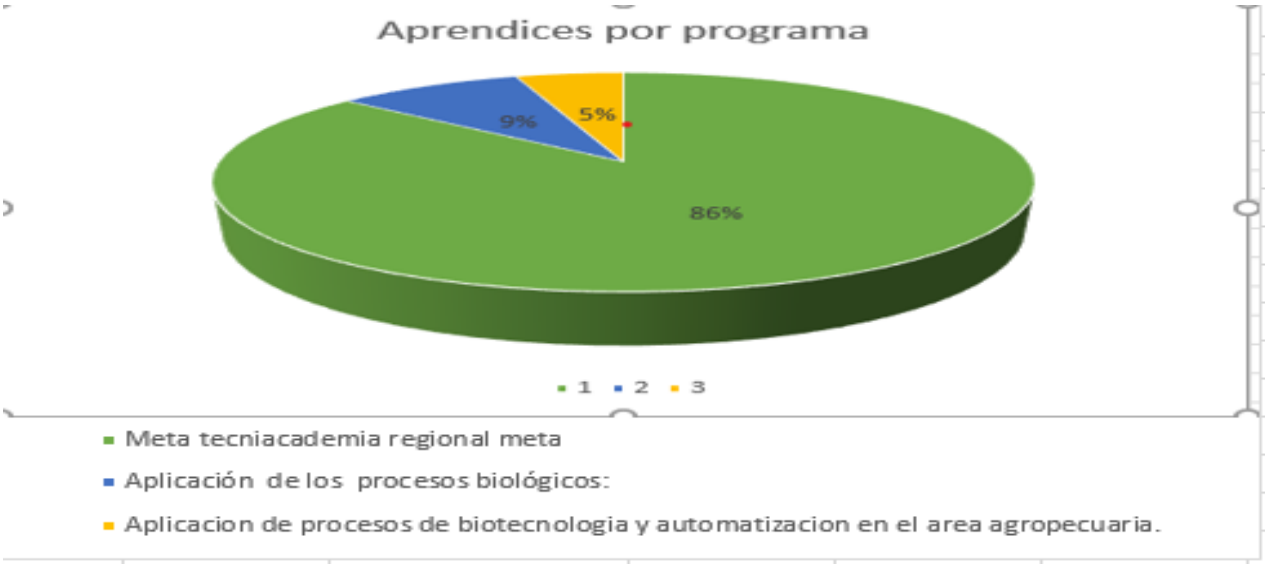


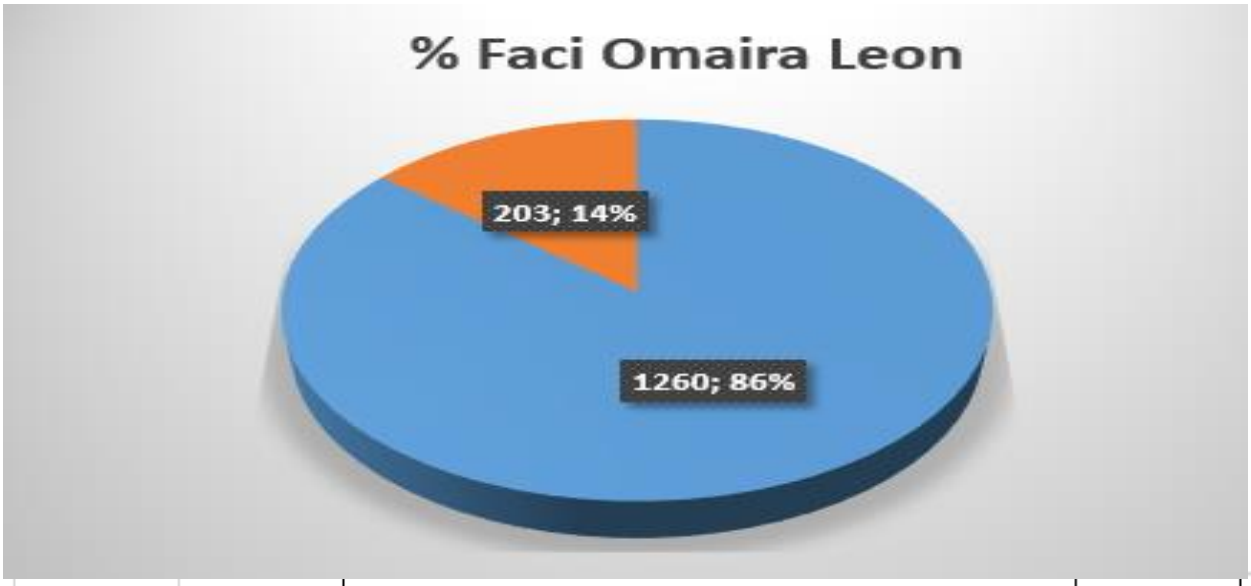
https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRecordings%2FReuni%C3%B3n%20de%20Presupuesto%20Marco%20L%C3%B3gico%20%5F20211130%5F153203%2Emp4&parent=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FRecordings



6.0 Fotografias de la formación.




Aprendices por programa
9%
5%
86%
1
2
3
Meta tecniacademia regional meta
Aplicación de los procesos biológicos:
Aplicacion de procesos de biotecnologia y automatizacion en el area agropecuaria.



Grafica 2		Meta tecniacademia regional meta	1260
		certificados por la facilitadora Omaira Leon	203

8.0 anexo

Actas de reuniones con las I.E Cristiana Vision Agape y Guillermo torres de león.

OBJETIVO(S)

1. Dar continuidad a la formación de tecnoacademia con la I.E Cristiana Visión Ágape
2. Conocer las características y generalidades del programa para el año 2022
3. Población a impactar y línea tecnológica.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

La dinamizadora del proyecto tecnoacademia itinerante del Meta realizo la presentación del proyecto, explico los objetivos del mismo y las líneas de formación complementaria a ofertar las cuales explico que son:

1. Biotecnología
2. Robótica
3. Tics (en esta se realizó la aclaración que no era seguro implementarla).

La dinamizadora informó que el proyecto para el año 2022 se va a contar con el apoyo con un infoncenter, y un psicopedagogo para llevar a cabo el buen desarrollo de la formación.

La rectora de la I.E Cristiana Visión Ágape, toma la palabra explica que la institución educativa su formación se enfoca más en el sector agropecuario y ambiental, que la población son niños provenientes del sector rural entre ellos hay población especial como indígenas y que por su vocación cultural, ancestral y vivencial la línea de **Biotecnología** es la más adecuada para esta institución.

La dinamizadora del proyecto la Ingeniero María Angélica Moreno revisa los programas en el área de Biotecnología disponibles y entre las dos toman la decisión que para el primer semestre del año 2022 de llevar a cabo el desarrollo del programa de formación **En Reconocimiento De La Ciencia, La Tecnología Y La Innovación A Partir De Metodologías Experienciales Para Alcanzar Aprendizajes Significativos.** La rectora solicita el diseño curricular para poder hacer la planeación de la formación de acuerdo a las actividades que se llevaran a cabo en el programa.

LUGAR: Reunión Virtual	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO:** Centro Agroindustrial del Meta.

TEMA (S):

1. Confirmación de la continuidad de la institución con la TecnoAcademia itinerante del Meta.
2. Socialización participación de la I.E. con las actividades del aula móvil.
3. Socialización información de psicopedagogía.
4. Socialización información infocenter.

OBJETIVO(S)

1. Ratificar el trabajo que se ha venido haciendo con la institución educativa y confirmar su participación para el proceso 2022.
2. Informar a la I.E. acerca de la implementación de una psicopedagogía activa en el proceso que se inicia en el 2022.
3. Informar a la I.E. acerca de la integración del infocenter para actividades administrativas referentes al proceso 2022.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

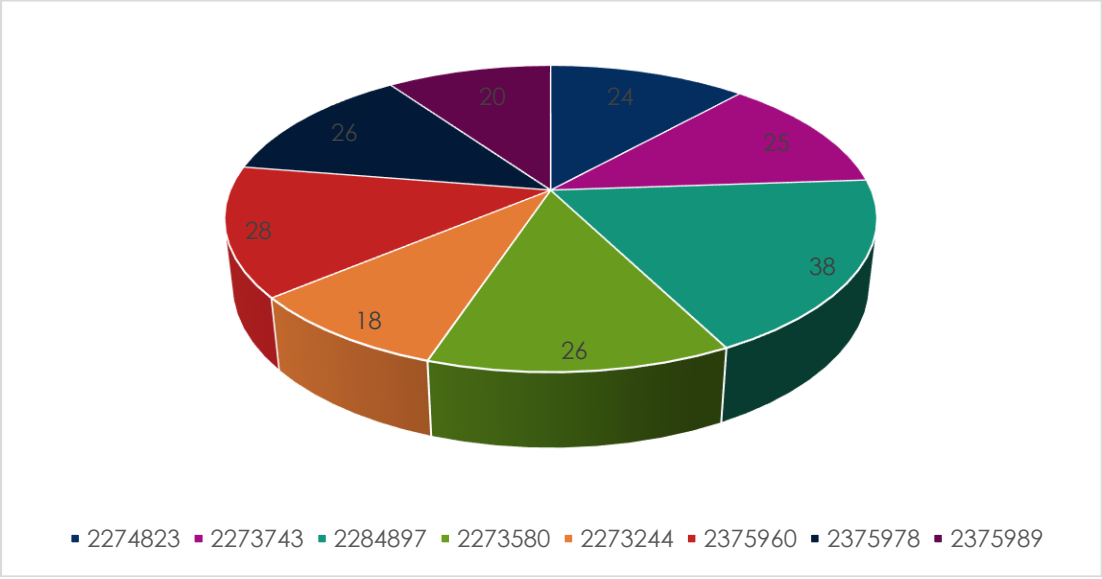
Siendo las 12:00 del día la profesora Jael Gutiérrez Vargas, en representación del a I.E. Francisco Torres, la dinamizadora María Angélica Moreno y el facilitador Edwin Echeverry se reunieron y desarrollaron los temas propuestos en la agenda llegando a las siguientes conclusiones.

CONCLUSIONES

1. La I.E. Francisco Torres, representada por la docente Jael Gutiérrez Vargas, ratifica su compromiso con TecnoAcademia Itinerante del Meta para desarrollar cursos de las líneas de Robótica, Biotecnología y TIC's en el año 2022, brindando el uso de sus instalaciones para la realización de las sesiones, almacenamiento del material pedagógico con las respectivas medidas de preservación.
2. Se informó a la profesora Jael Gutiérrez de las actividades planeadas del aula móvil para el desarrollo de las actividades prácticas en sus instalaciones, con lo cual también se estuvo de acuerdo.
3. Se informó a la profesora Jael Gutiérrez de la integración al equipo de trabajo TecnoAcademia por parte de un profesional en psicopedagogía, el cual estará acompañando los procesos individuales de los aprendices que así lo requieran.
4. Se informó a la profesora Jael Gutiérrez de la integración al equipo de trabajo TecnoAcademia por parte de un encargado de la recolección y el manejo de la información.

COMPROMISOS

Anexo 14 Graficas de aprendices por fichas



OMAIRA LEÓN BELTRAN
Contratista;
C.C No 1069898431 Medina Cundinamarca.


SENA