PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Diciembre de 2021

Señor
Rafael Angel Aguilera Martinez
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2213049**
Coordinador de Programas Especiales
Centro Agroindustrial del Meta
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No **CO1.PCCNTR.2213049 de 2021**

Jhon Andersson Sánchez Perdomo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.121'848.318 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en Tecnoacademia Itinerante, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma es de CUARENTA Y NUEVE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE ($49.140.000). El cual estará amparado en el CDP 1021 del 15 de Enero de 2021, Dependencia 911770 Centro Agroindustrial del Meta - 3605-1300-2-0-3605007-02 Adquisición de bienes y servicios – servicios de investigación desarrollo e innovación tecnológica orientados a la competitividad del mercado. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a los Veintiún (21) días del mes de febrero de 2021 por valor de TRES MILLONES CIENTO OCHENTA Y CINCO MIL PESOS ($3.185.000) M/CTE, Y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de Marzo a Diciembre de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($4.550.000) M/CTE cada uno.

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de un facilitador para ejecutar actividades de I+D+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de Biotecnología y Robótica de la estrategia Tecnoacademia Itinerante del Ecosistema Sennova.

Obligaciones Específicas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la Tecnoacademia.	Respondí oportunamente los correos electrónicos y mensajes de WhatsApp de solicitud de información. Atendí el requerimiento para realizar diariamente el auto reporte de salud solicitado por el SENA a nivel nacional y anexar la evidencia desde el día 11 de Noviembre a la fecha de entrega del informe del mes de Diciembre sin tener en cuenta fines de semana ni días festivos. Se realiza revisión de actualización de formatos en la plataforma Compromiso	Anexo 1. –Evidencia informes de los reportes diarios de salud. Anexo 1.1. Evidencia de la plataforma Compromiso donde se encuentran los formatos.
2.	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.	Realicé cargue y actualización de guías y planes de sesión en la carpeta de dirección general. Realicé cargue y actualización de guía del módulo de Robótica del aula móvil en la carpeta de dirección general.	Anexo.2. Evidencia del cargue de las guías y planes de sesión en la carpeta de dirección general. Anexo.2.1. Evidencia del cargue de las guías del aula móvil en la carpeta de dirección general. Link de guías y planes de sesión OneDrive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1633832204535&or=OWA%2DNT&cid=c3016131%2D6045%2D8249%2Ded9d%2Df1b60ccf3c7e&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9tbW9yZW5vdl9zZW5hX2VkdV9jby9FcUE3TUtZdWcyaEJpSW1KWWV1ZEQ5c0J

			6aGpNZzZnWFFNRWhpeFRKWmVWYjRnP3J0aW1lPUxBaVlBWlNMMlVn&id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTECNOACADEMIA%20META%2FGUIAS%20FACILITADORES%2FJHON%20SANCHEZ%2FSEGUNDO%20SEMESTRE%2FAULA%20M%C3%93VIL%2FM%C3%93DULO%20BRAZO%20ROB%C3%93TICO
3.	Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.	Se realizó la presentación de los proyectos finales del contenido del curso **“Diseño y construcción de prototipos** “, como expositores los aprendices de la I.E Jorge Eliecer Gaitán, en la sede del hachón. Participé en el EDT de lectoescritura **Cuentame+**, que se llevó a cabo en la sede del hachón, donde se presentaron las diferentes I.E adscritas al proyecto Tecnoacademia Itinerante. Orienté al grupo de aprendices de la I.E Jorge Eliecer Gaitán en la construcción del prototipo, quienes ganaron el 1 puesto con el proyecto “ Riego automatizado con control de temperatura en estructura tipo invernadero” Compartí el archivo a las I.E para el descargue y entrega de los certificados a los aprendices que aprobaron el curso Se realizó la presentación en el encuentro con la regional Caldas Con proyecto semillero en curso **“Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo”**.	Anexo. 3. Evidencia del EDT prototipado. Anexo. 3.1 Evidencia del EDT de lectoescritura. Anexo. 3.2. Evidencia de la orientación en la construcción del prototipo ganador. Anexo. 3.3. Evidencia de la información compartida a los docentes de las I.E Anexo. 3.4. Evidencia de la participación del grupo semillero en el EDT de la regional Caldas. Link de la presentación del semillero: https://meet.google.com/mpo-pwzb-sqh
4.	Desarrollar las actividades de divulgación,	Me certifiqué en el seminario **"Liderazgo empresarial para el**	Anexo.4. Certificado del seminario **"Liderazgo**

<table>
<tr>
<td></td>
<td>apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.</td>
<td>siglo XXI" liderada por CAMACOES y presentada por Mayte Sanchidrian.

Realicé presentación de avances y estadísticas del trabajo realizado a la fecha ante el subdirector, supervisor de contrato y comitiva de la gobernación del meta.

Se realizó la divulgación tecnológica para recoger los materiales de E-training en las I.E del segundo semestre:

<table>
<tr><th>I.E</th><th>DETALLE</th></tr>
<tr><td>J.E.G.A</td><td>20 Microbit
3 kit Rob Tipo1
3 kit Rob Tipo2
3 kit Rob Tipo3
4 kit Rob Bio
1 servidor</td></tr>
<tr><td>KUWEI</td><td>30 Microbit
2 kit Rob Tipo1
2 kit Rob Tipo2
1 kit Rob Tipo3
5 kit Rob Bio
1 servidor</td></tr>
<tr><td>SEIS ABRIL</td><td>50 Microbit
6 kit Rob Tipo1
2 kit Rob Tipo2
2 kit Rob Tipo3
6 kit Rob Bio
1 servidor</td></tr>
</table>
</td>
<td>empresarial para el siglo XXI".
Anexo.4.1. Evidencia de la presentación de avances de la formación 2021.

Anexo.4.2. Evidencia de la recogida de materiales de las I.E.</td>
</tr>
<tr>
<td>5.</td>
<td>Recibir y mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.</td>
<td>Realicé registro del estado y alistamiento de los kits de formación en la I.E al momento de recogerlos.

Se entrega el siguiente inventario de materiales de E-training al supervisor de contrato, dejándolos almacenados en la bodega del hachón :</td>
<td>Anexo. 5. Evidencia del alistamiento y revisión de los kits de formación.

Anexo5.1. Evidencia de los materiales entregados al supervisor en el hachón.

Anexo5.2. Evidencia del certificado descargado en https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>
<table>
<tr><th>Material</th><th>Cant</th></tr>
<tr><td>Kit tipo 1</td><td>11</td></tr>
<tr><td>Kit tipo 2</td><td>8</td></tr>
<tr><td>Kit tipo 3</td><td>7</td></tr>
<tr><td>Kit Biotecnología</td><td>16</td></tr>
<tr><td>Micro:Bit</td><td>160</td></tr>
<tr><td>Servidor</td><td>2</td></tr>
</table>

Descargué el certificado de miinventario sin tener ningún bien a mi nombre.
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>6.</td>
<td>Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro y certificación de EDT, entre otra; y comunicar al dinamizador Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.</td>
<td>Realicé la certificación de 65 aprendices que aprobaron el curso, distribuidos en las siguientes fichas asi:
<table>
<tr><th>FICHA</th><th># APRE</th><th>I.E</th></tr>
<tr><td>2381499</td><td>19</td><td>J.E.G.A</td></tr>
<tr><td>2381489</td><td>18</td><td>SEIS ABRIL</td></tr>
<tr><td>2381496</td><td>20</td><td>KUWEI</td></tr>
<tr><td>2412136</td><td>9</td><td>CATUMARE</td></tr>
</table>

Certifiqué a 62 aprendices por la participación en el EDT de Prototipado y 38 aprendices en el EDT de lectoescritura Cuéntame+.

Realicé mes a mes los registros de horas descargados en sofíaplus de la siguiente manera:
<table>
<tr><td>Mes</td><td>Hr. Acad.</td><td>Hr. EDT</td></tr>
<tr><td>Febrero</td><td>----</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Marzo</td><td>194</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Abril</td><td>184</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Mayo</td><td>177</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Junio</td><td>159</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Julio</td><td>----</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Agosto</td><td>----</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Septiembre</td><td>126</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Octubre</td><td>188</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Noviembre</td><td>97</td><td>6</td></tr>
</table>
</td>
<td>Anexo.6. Evidencia de la participación en el EDT prototipado.

Anexo.6.1. Evidencia de la planilla de inscripción para los certificados participantes del EDT prototipado.

Anexo.6.2. Evidencia de la planilla de inscripción para los certificados participantes del EDT lectoescritura Cuéntame+.

Anexo.6.3. Gráficas de matriculados y aprobados de 1 y 2 semestre.

Links donde se encuentran las guías cargadas:

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1631759789231&or=OWA%2DNT&cid=25d6d074%2Deaac%2Df7ca%2D022a%2D8bd6fd79d618&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5</td>
</tr>
</table>

		<table><tr><td>Diciembre</td><td>----</td><td>----</td></tr></table> De la información anterior no presento ninguna novedad de retroactividad de horas. Para el primer semestre matriculé 108 aprendices de los cuales certifiqué 105 para cumplir con un 97.2%, adscritos al programa **“Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de ciencia tecnología e innovación”** con **Cód. 93820056,** distribuido en las siguientes fichas: 2273577-2273722-2275917-2273236-2274803. Para el segundo semestre matriculé 68 aprendices de los cuales certifiqué 65 para cumplir con un 95.5%, adscritos al programa **“Diseño y construcción de prototipos”** con **Cód. 22520106,** distribuido en las siguientes fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136. Teniendo como base 1260 aprendices se cumplió con 13.9% de aprendices matriculados (176) y 13.4% aprendices certificados (170). Para la formación del 1 y 2 semestre se realizaron 4 guías de aprendizaje, 1 guía de práctica, 1 guía de Robótica del módulo aula móvil y 12 planes de sesión. En el año realicé 5 eventos de divulgación en los municipios de Puerto Gaitán, San Juanito y Villavicencio, en las I.E Jorge Eliecer Gaitán, Kuwei, Seis de Abril y Jhon F. Kennedy, donde se llevaron a cabo las actividades de entrega de materiales de formación,	hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9tbW9yZW5vdl9zZW5hX2VkdV9jby9FcUE3TUtZdWcyaEJpSW1KWWV1ZEQ5c0J6aGpNZzZnWFFNRWhpeFRKWmVWYjRnP3J0aW1lPTNBQTkycnA0MlVn&id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTECNOACADEMIA%20META%2FGUIAS%20FACILITADORES

		divulgación de portafolio del proyecto TAI y posteriormente se recogieron materiales como se consignó en las actas de compromisos. Participé en los siguientes EDT: 1 semestre *EDT prototipado: -Máquina expendedora de chocolatinas controlada por Micro: Bit. -Robot tipo 1 seguidor de línea. -Robot tipo 2 controlado por App Android. -Robot tipo 3 controlado por GamePad. -Caja fuerte de seguridad programada por Micro:Bit y controlada por mando infrarrojo. *EDT Cuéntame +: -El bosque y sus maravillas -Mi lugar favorito -Los protectores del medio ambiente. -El bosque herido. 2 Semestre *EDT prototipado: -Riego automático con control de temperatura en invernadero, (proyecto ganador 1 puesto). -Alarma de intrusión por sensor ultrasonido para fincas y casas. -Dispositivo sonoro para uso del celular. -Domótica -Juego operando Participé en el encuentro semilleros, RedColsi y convocatoria de la regional Caldas con el proyecto de investigación en curso “Modelo detección de metales en	

		agua mediante el uso del sensor inductivo". Envié 4 actas de cierre de formación de este semestre correspondientes a las fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136.	
7.	Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de marcado y de sector, etc.	Como líder del aula móvil, estoy apoyando a la Dinamizadora en el proceso de cotización del sistema solar del aula móvil. Realicé la cotización de los estabilizadores de voltaje para la protección de la alimentación de los módulos del aula móvil. Apoyé en el proceso contractual de verificación de los materiales y logística del EDT del 22 al 24 de noviembre.	Anexo 7. Evidencia de la cotización del sistema solar del aula móvil enviada vía correo electrónico. Anexo 7.1. Evidencia de la cotización de los estabilizadores para el aula móvil.
8.	Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.	Participé en la reunión de divulgación del portafolio con el ingeniero Alfredo Rodriguez de la universidad de los Llanos, para vinculación al proyecto TAI 2022. Participé en la reunión con la nueva I.E Luis Carlos Galán Sarmiento del municipio de puerto Gaitán, para el proceso de vinculación al proyecto TAI 2022. Realicé presentación y avances del proyecto TAI 2021, a la comitiva de la Gobernación del meta como etapa de divulgación del portafolio de la Tecnoacademia. Recibí viáticos correspondientes al evento de divulgación realizado en el municipio de Puerto Gaitán en las I.E Jorge Eliecer Gaitán y Kuwei, donde se recogieron los materiales	Anexo 8. Evidencia de la formación impartida en las I.E Anexo 8.1. Evidencia de la transferencia de conocimientos impartida por la regional Valle. Anexo 8.2. Evidencia reunión Club Tecnología Unillanos. Link de las reuniones con las nuevas I.E: meet.google.com/dma-nhaj-uuo meet.google.com/ciy-hvoe-djq Link de formación Kuwei:

		de formación, dando cumplimiento así a lo pactado en las actas de compromiso. Adicional apoyé en san Juanito en la entrega de materiales de formación en la I.E John F. Kennedy. Se confirmó continuidad a la I.E Seis de Abril con el proyecto TAI, adicional se registra dos nuevas instituciones para el año 2022 como lo son I.E Luis Carlos Galán Sarmiento y la universidad de los Llanos.	meet.google.com/ibb-tdda-knf Link de formación JEGA: meet.google.com/kju-kujg-waz Link de formación Seis de Abril: meet.google.com/rbc-fwkw-cmu
9.	Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.	Actualmente hago parte de la mesa de desarrollo curricular "Ingeniería Electrónica y Robótica" a nivel nacional. Me certifiqué en el seminario **"Liderazgo empresarial para el siglo XXI"** liderada por CAMACOES y presentada por Mayte Sanchidrian. Participé en la presentación de proyectos de semillero, convocado por la regional Caldas, con el proyecto en curso **" Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"**	Anexo 9. Evidencia del certificado del seminario **"Liderazgo empresarial para el siglo XXI"** Anexo 9.1. Evidencia de la participación en la convocatoria de la regional Caldas.
10.	Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.	Realicé diariamente la absoluta reserva de la documentación del programa de Tecnoacademia Itinerante, alimentando la carpeta OneDrive.	Anexo 10. Evidencia de información suministrada en el OneDrive. Link de carpeta OneDrive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1631759789231&or=OWA%2DNT&cid=25d6d074%2Deaac%2Df7ca%2D022a%2D8bd6fd79d618&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9tbW9yZW5vdl9zZW5

			hX2VkdV9jby9FcUE3TUtZdWcyaEJpSW1KWWV1ZEQ5c0J6aGpNZzZnWFFNRWhpeFRKWmVWYjRnP3J0aW1lPTNBQTkycnA0MlVn&id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTECNOACADEMIA%20META%2FAULA%20M%C3%93VIL
11.	Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas-metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.	Se estableció la plataforma CloudLabs como entrenamiento para la formación de los aprendices en los laboratorios de Robótica y Electrónica en los módulos virtuales. Se compartió material de apoyo para los aprendices en su proceso de aprendizaje en plataforma Classroom. Para la formación del 1 y 2 semestre se realizaron 4 guías de aprendizaje, 1 guía de práctica, 1 guía de Robótica del módulo aula móvil y 12 planes de sesión.	Anexo11. Evidencia de la plataforma CloudLabs con los módulos virtuales de formación. **Link de plataforma CloudLabs:** https://my.cloudlabs.us/tematicas **Link de plataforma Classroom:** https://classroom.google.com/c/NDA4Mjc0NjAwMzAz?cjc=pgkvca4
12.	Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.	Se realizó actualización del poster para presentación con el proyecto en curso **"Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"** en la convocatoria de la regional Caldas. Se atendió el requerimiento de la Dinamizadora en el desarrollo de la programación del mes de Diciembre, donde se está elaborando un artículo del proyecto investigativo junto con el poster, que se entregarán al área encargada de Sennova al final del presente mes.	Anexo12. Evidencia de la presentación del proyecto de investigación en curso. Anexo12.1. Evidencia de la elaboración del artículo y poster para Sennova
13.	Atender oportunamente los requerimientos que haga el Dinamizador de Tecnoacademia Itinerante	Atendí el requerimiento de la Dinamizadora Angélica Moreno, para la realización y envío de la cotización del sistema solar del aula móvil.	Anexo 13. –Evidencia cotización enviada a la Dinamizadora.

	y/o supervisor del contrato.	Atendí el requerimiento de la Dinamizadora, enviando el acta de cierre de proyecto con los aportes solicitados. Atendí el requerimiento de la Dinamizadora, enviando la carta de invitación a la I.E Luis Carlos Galán Sarmiento para vinculación al proyecto TAI. Envié 4 actas de cierre de formación de este semestre correspondientes a las fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136. No presenté ninguna novedad de retroactividad.	Anexo 13.1 –Evidencia envío del acta de cierre de proyecto. Anexo 13.2- Evidencia envío de la carta de invitación a la I.E Luis Carlos Galán Sarmiento.
14.	Realizar entrega de la meta establecida por dirección general del número de aprendices aprobados y seguimiento de los mismos.	Como registro de mis metas hasta el día de hoy: *Aprendices inscritos 1 sem: 108 * Aprendices certificados 1 sem: 105 * Aprendices inscritos 2 sem: 68 * Aprendices certificados 2 sem: 65 Teniendo en cuenta que en calidad de líder del aula móvil mi meta eran 160 aprendices certificados, cumplí con un 106% de certificaciones de aprendices (165) durante el año 2021. Hasta el momento con los 176 aprendices inscritos del 1 y 2 semestre se cumple con un 110% y con los certificados del 1 y 2 semestre se cumple con un 106%, quedando un 4% de aprendices desertados.	Anexo 14. Gráfico de aprendices inscritos 2021. Anexo 14.1. Gráfico Inscritos Vs Certificados 2021.
15.	Entregar reportes al dinamizador para que luego sea aprobado por el supervisor del contrato.	Entregué el informe de ejecución contractual del mes de Diciembre, informe final de supervisión y paz y salvo a la dinamizadora del	Anexo.15. Evidencia del informe final de supervisión enviado a la Dinamizadora

		proyecto Angélica Moreno para su posterior aprobación por parte del supervisor del contrato Rafael Angel Aguilera Martinez	Angélica Moreno, para su respectiva revisión.
16.	Asistir a todas las reuniones programadas por el subdirector del centro, coordinadores de centro, coordinador académico, dinamizador o el supervisor, ya sea virtual o en su caso presencial de acuerdo a la emergencia sanitaria del Covid-19 como se esté desarrollando. Asimismo atender oportunamente a llamadas telefónicas, correos electrónicos o los medios requeridos.	Respondí oportunamente todos los requerimientos de información por parte de la Dinamizadora y Supervisor de 12ecnoacademia. Asimismo asistí a las reuniones programadas para revisar actas de cierre del proyecto TAI. Se envía diariamente el auto reporte de salud hasta la fecha, por requerimiento de Dirección General.	Anexo 16. Evidencia de reunión programada por la Dinamizadora para elaboración de acta de cierre de proyecto.
17.	Propender por el buen uso de las TIC´S con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Manejé correctamente las comunicaciones por medio de aplicaciones y herramientas tic´s con la dinamizadora, facilitadores, personal administrativo y plantel educativo.	Anexo 17. Evidencia, haciendo buen uso de los medios virtuales para la divulgación de portafolioTAI.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	63921	Puerto Gaitán-Meta	24-11-2021	24-11-2021
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y planilla número **52949876** del operador ARUS correspondientes al periodo de Diciembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (34) folios

Cordialmente,



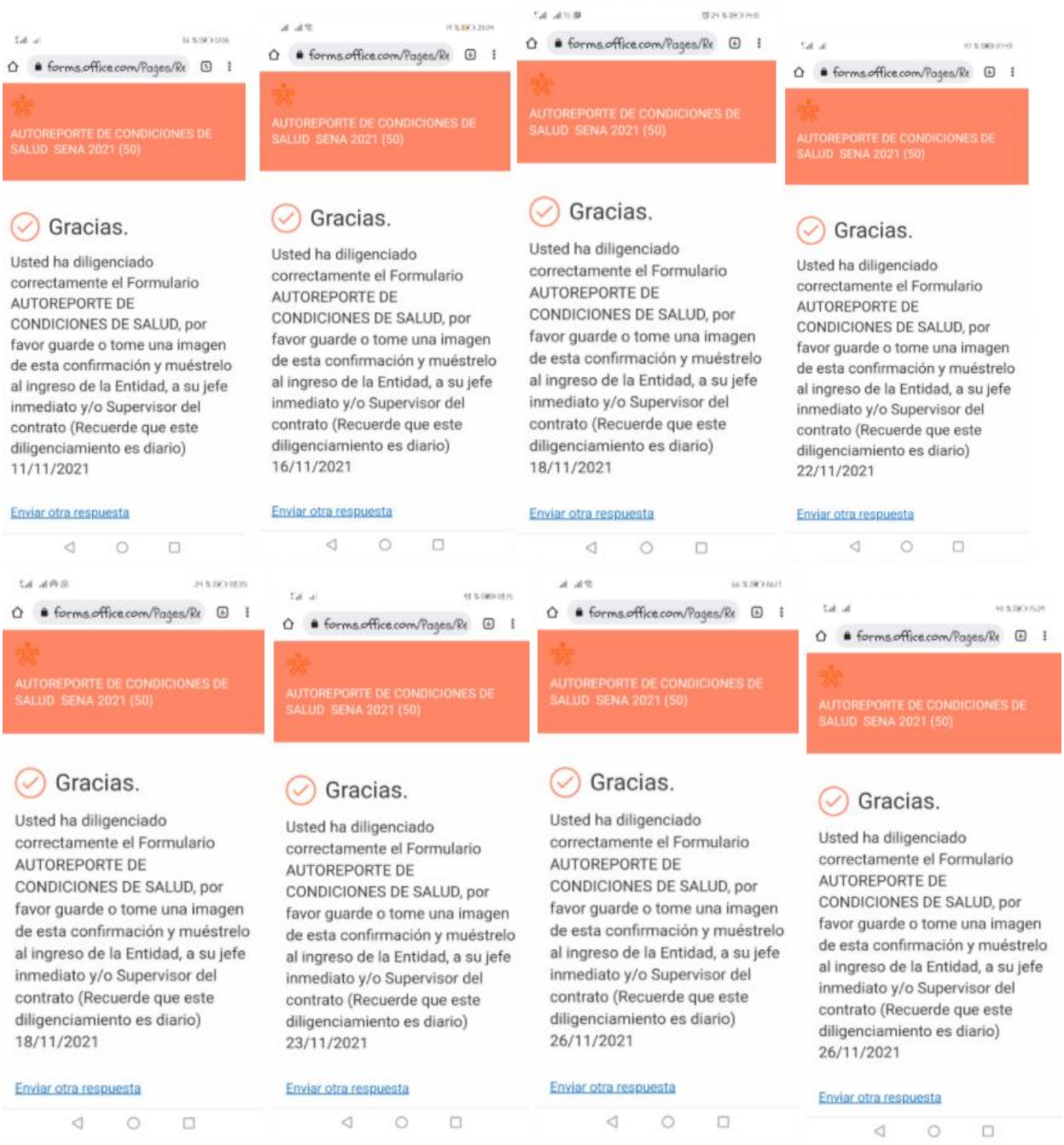
Firma
Jhon Andersson Sánchez Perdomo
Contratista
C.C. No. 1.121’848.318

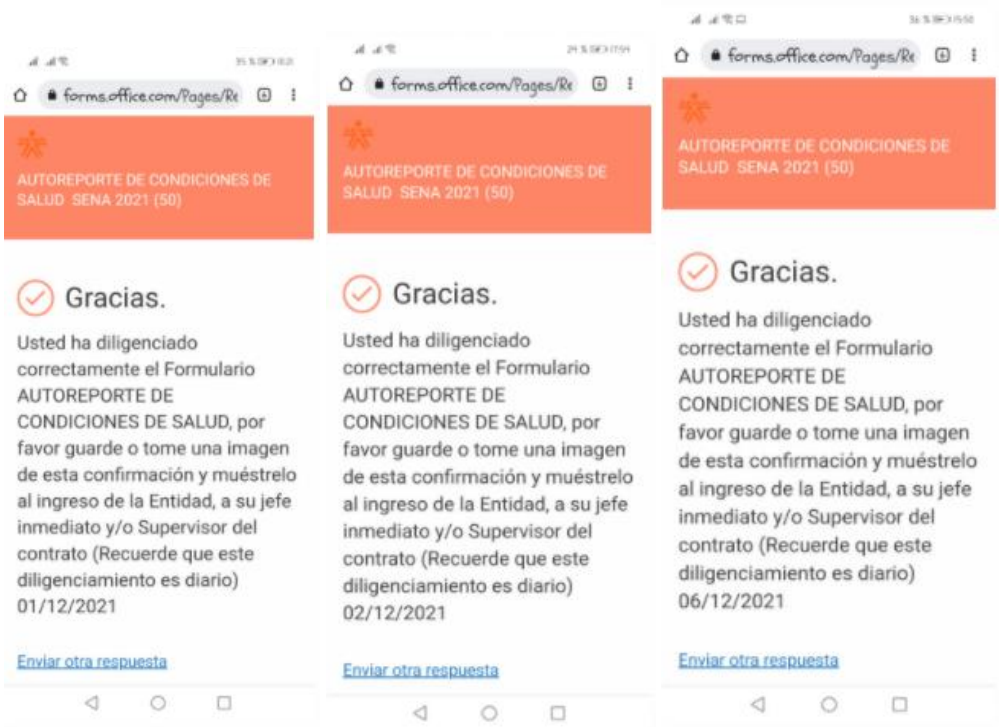
Recibí a satisfacción:

Firma
Rafael Angel Aguilera Martinez
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2213049 de 2021
Coordinador de Programas Especiales

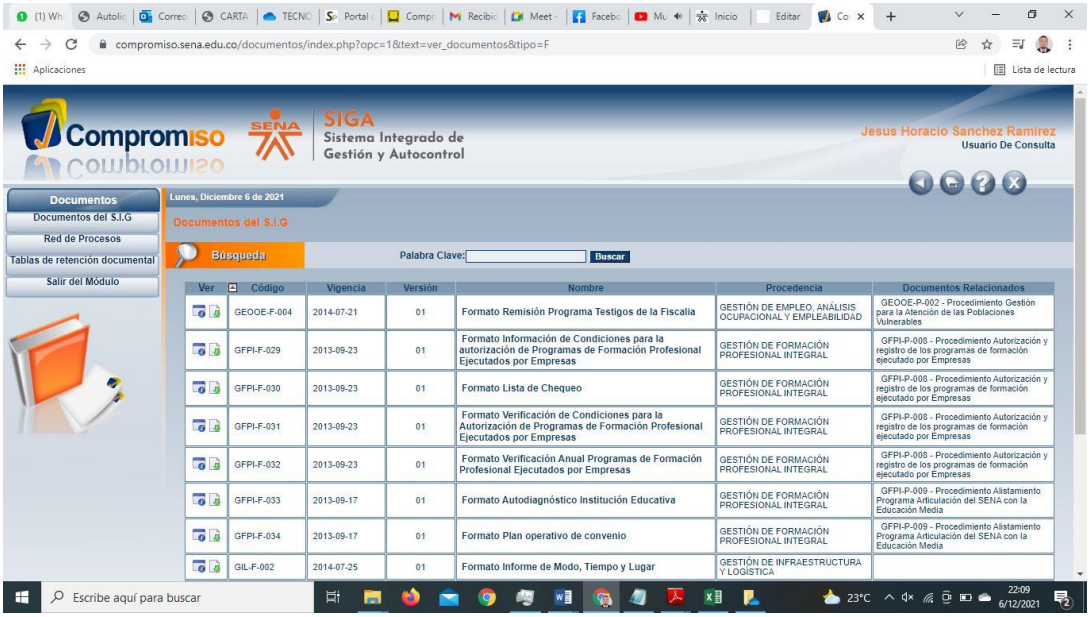
ANEXOS – EVIDENCIAS

ANEXO 1.

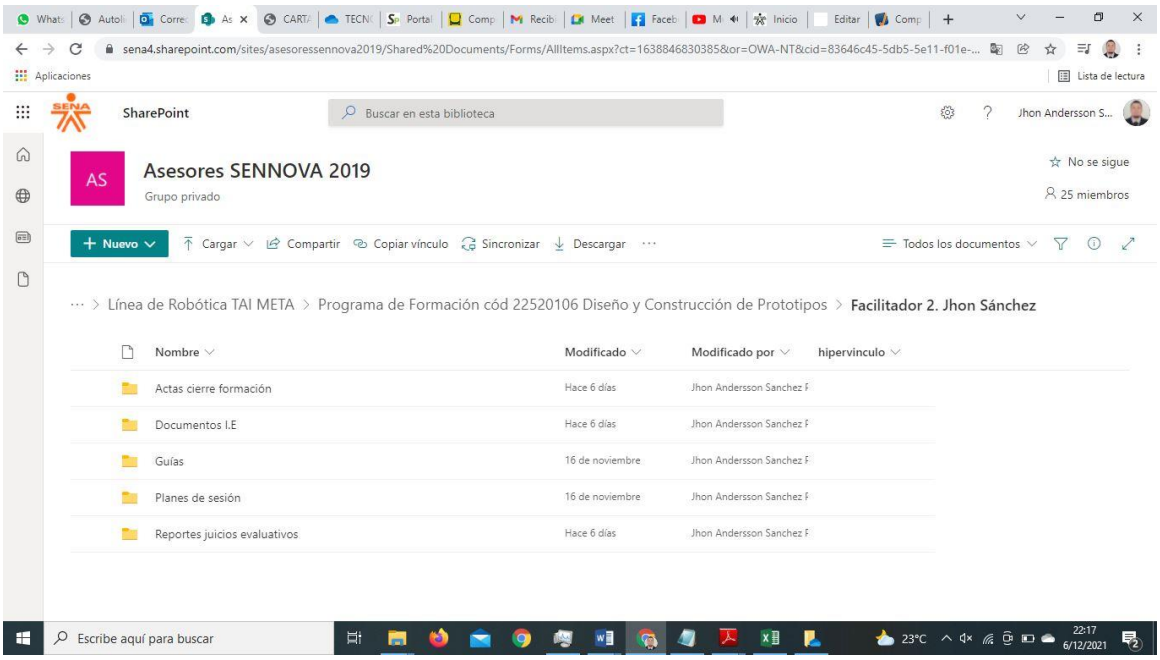

forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
11/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
16/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
18/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
22/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
18/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
23/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
26/11/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
26/11/2021
Enviar otra respuesta


forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
01/12/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
02/12/2021
Enviar otra respuesta
forms.office.com/Pages/Re
AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD SENA 2021 (50)
Gracias.
Usted ha diligenciado correctamente el Formulario AUTOREPORTE DE CONDICIONES DE SALUD, por favor guarde o tome una imagen de esta confirmación y muéstrelo al ingreso de la Entidad, a su jefe inmediato y/o Supervisor del contrato (Recuerde que este diligenciamiento es diario)
06/12/2021
Enviar otra respuesta

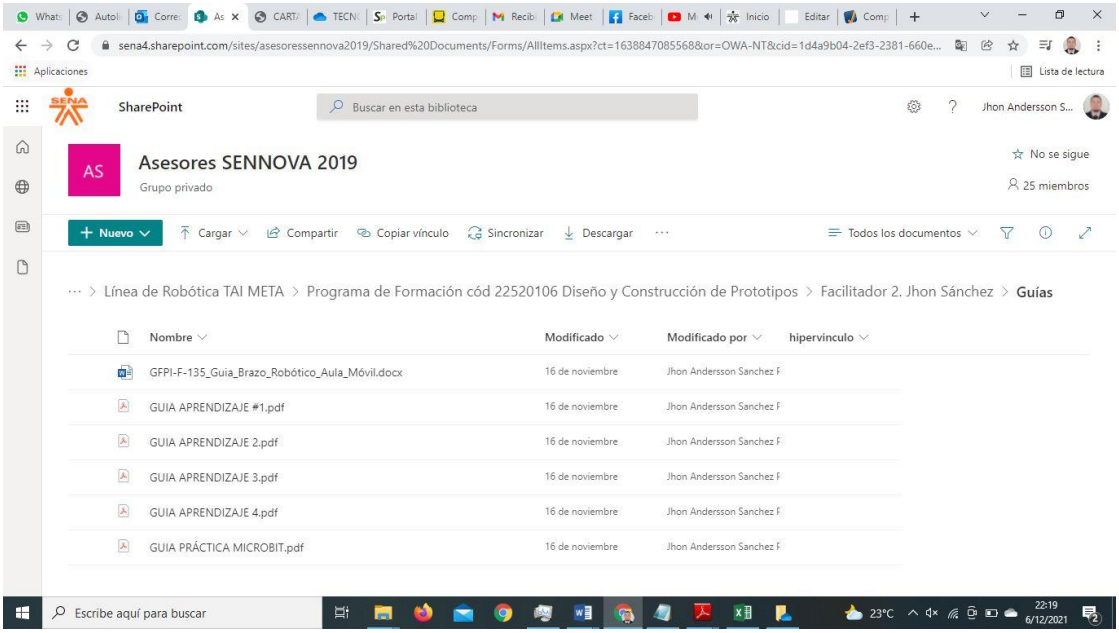
ANEXO 1.1


compromiso.sena.edu.co/documentos/index.php?opc=1&text=ver_documentos&tipo=F
Compromiso
SIGA
Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol
Jesus Horacio Sanchez Ramirez
Usuario De Consulta
Documentos
Documentos del S.I.G
Red de Procesos
Tablas de retención documental
Salir del Módulo
Lunes, Diciembre 6 de 2021
Documentos del S.I.G
Busqueda
Palabra Clave:
Buscar
Ver | Código | Vigencia | Versión | Nombre | Procedencia | Documentos Relacionados
GEOOE-F-004 | 2014-07-21 | 01 | Formato Remisión Programa Testigos de la Fiscalia | GESTIÓN DE EMPLEO, ANÁLISIS OCUPACIONAL Y EMPLEABILIDAD | GEOOE-P-002 - Procedimiento Gestión para la Atención de las Poblaciones Vulnerables
GFPI-F-029 | 2013-09-23 | 01 | Formato Información de Condiciones para la autorización de Programas de Formación Profesional Ejecutados por Empresas | GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | GFPI-P-008 - Procedimiento Autorización y registro de los programas de formación ejecutado por Empresas
GFPI-F-030 | 2013-09-23 | 01 | Formato Lista de Chequeo | GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | GFPI-P-008 - Procedimiento Autorización y registro de los programas de formación ejecutado por Empresas
GFPI-F-031 | 2013-09-23 | 01 | Formato Verificación de Condiciones para la Autorización de Programas de Formación Profesional Ejecutados por Empresas | GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | GFPI-P-008 - Procedimiento Autorización y registro de los programas de formación ejecutado por Empresas
GFPI-F-032 | 2013-09-23 | 01 | Formato Verificación Anual Programas de Formación Profesional Ejecutados por Empresas | GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | GFPI-P-008 - Procedimiento Autorización y registro de los programas de formación ejecutado por Empresas
GFPI-F-033 | 2013-09-17 | 01 | Formato Autodiagnóstico Institución Educativa | GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | GFPI-P-009 - Procedimiento Alistamiento Programa Articulación del SENA con la Educación Media
GFPI-F-034 | 2013-09-17 | 01 | Formato Plan operativo de convenio | GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | GFPI-P-009 - Procedimiento Alistamiento Programa Articulación del SENA con la Educación Media
GIL-F-002 | 2014-07-25 | 01 | Formato Informe de Modo, Tiempo y Lugar | GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA
Escribe aquí para buscar

ANEXO 2.



ANEXO 2.1.



ANEXO 3.



ANEXO 3.1.

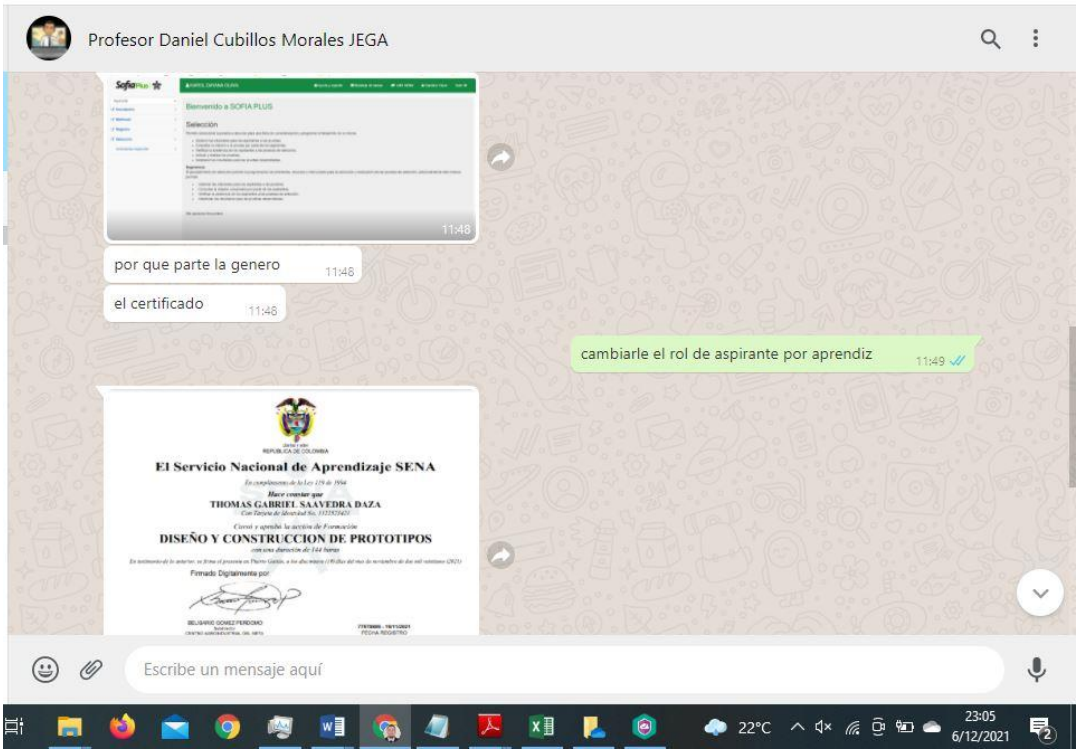


ANEXO 3.2.

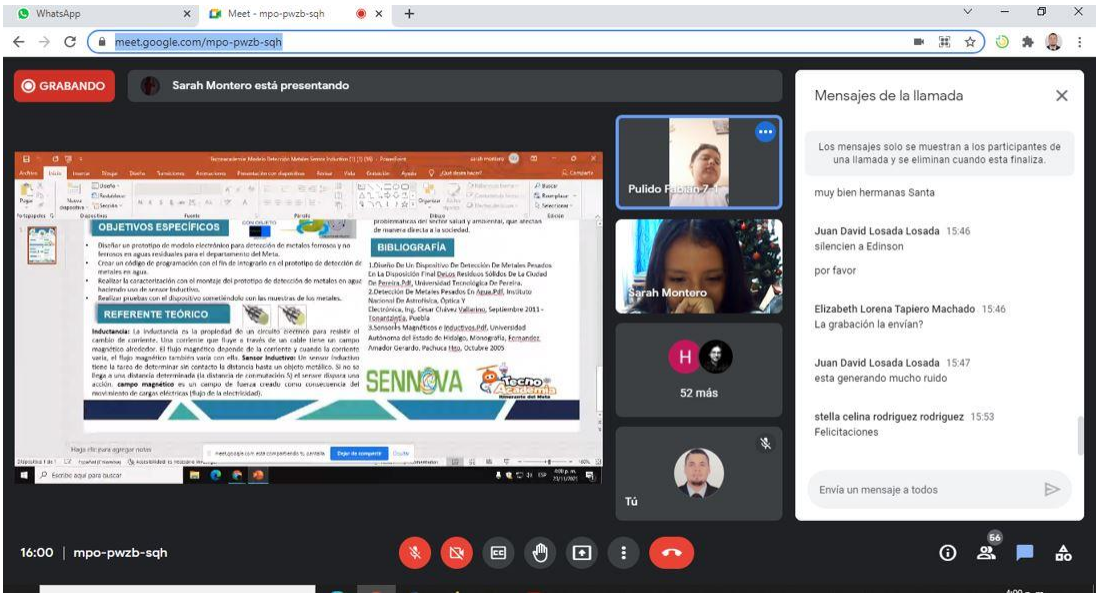




ANEXO 3.3.



ANEXO 3.4.



ANEXO 4.



El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
y la Cámara Oficial de Comercio de España en Colombia

Hacen constar que

Jhon Andersson Sánchez Perdomo

Con C.C. 1.121.848.318

Asistió al Seminario

Liderazgo empresarial para el siglo XXI

FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA CONVOCATORIA 2021

Este certificado se expide en el marco del Convenio N° CO1.PCCNTR.2551707 de 2021, celebrado entre el SENA y la Cámara Oficial de Comercio de España en Colombia, con una duración de 3 horas.

Bogotá, D.C., Noviembre 11 de 2021

ENRIQUE BERMEJO
Director Ejecutivo Camacoes

CATALINA HERNÁNDEZ
Gerente General Adalid

PORQUE CREEMOS QUE UNIDOS LOGRAMOS EL PROGRESO, CREAMOS LAS OPORTUNIDADES PARA TRABAJAR JUNTOS

Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DG 1-0001 - 2021 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.

ANEXO 4.1.



ANEXO 4.2.



ANEXO 5.



ANEXO 5.1.



ANEXO 5.2.

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) JHON ANDERSSON SANCHEZ PERDOMO identificado(a) con CC. 1121848318 NO registra bienes a cargo.

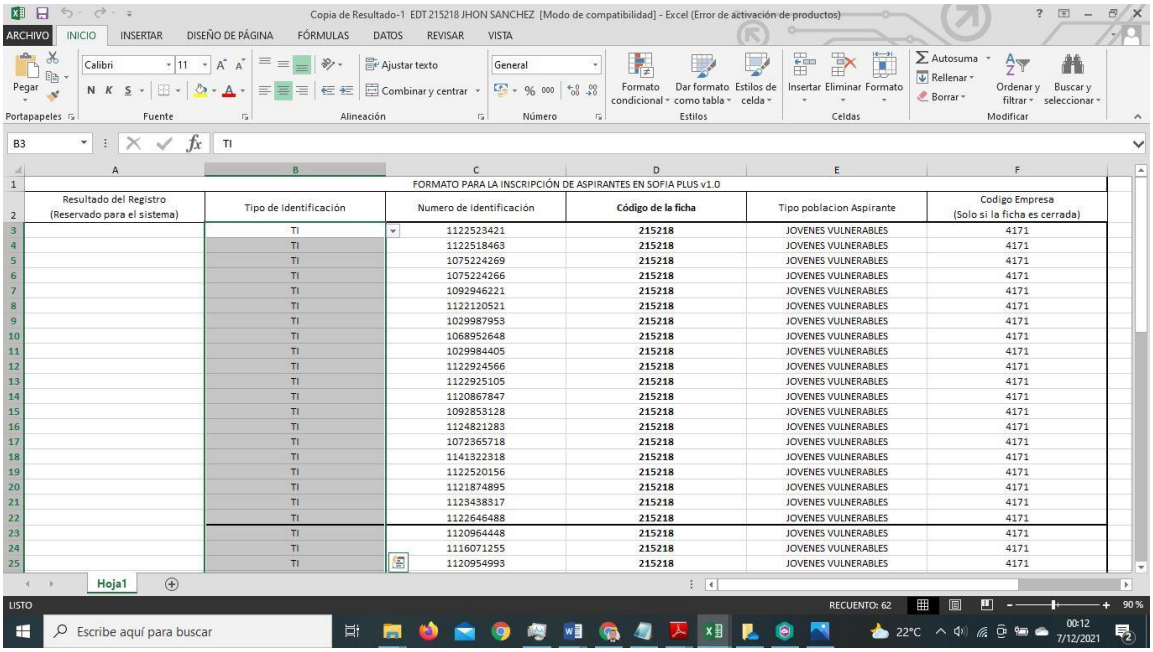
Fecha de emisión del reporte: 6 de Diciembre de 2021 a las 10:27:16

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

ANEXO 6.



ANEXO 6.1.

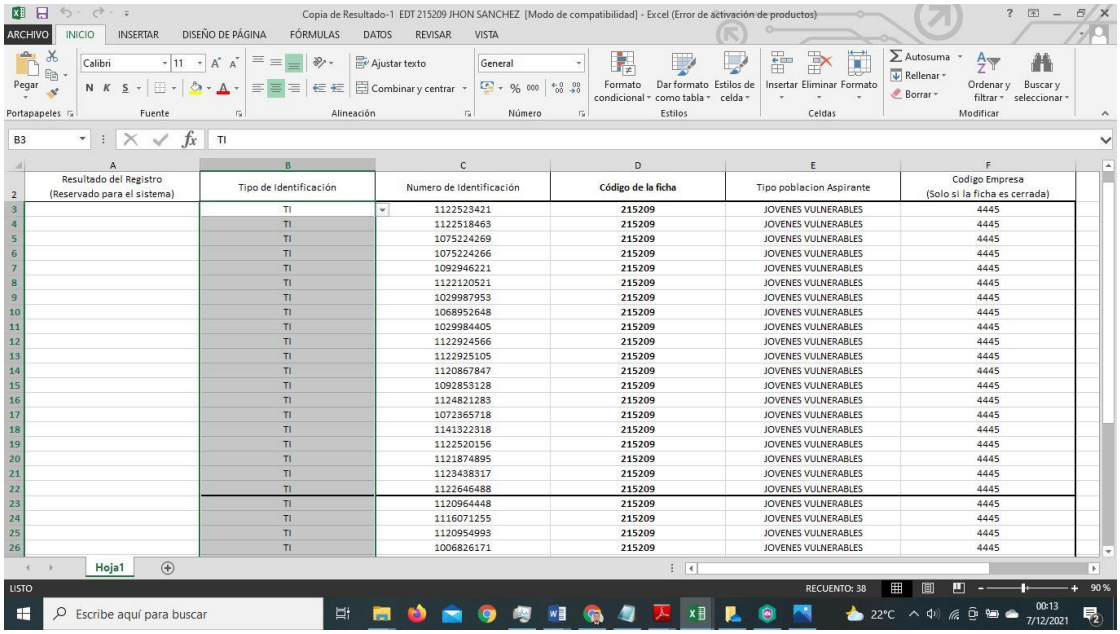


Copia de Resultado-1 EDT 215218 JHON SANCHEZ [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

FORMATO PARA LA INSCRIPCIÓN DE ASPIRANTES EN SOFIA PLUS v1.0

Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo poblacion Aspirante	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
	TI	1122523421	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1122518463	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1075224269	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1075224266	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1092946221	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1122120521	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1029987953	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1068952648	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1029984405	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1122924566	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1122925105	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1120867847	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1092853128	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1124821283	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1072365718	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1141322318	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1122520156	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1121874895	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1123438317	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1122646488	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1120964448	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1116071255	215218	JOVENES VULNERABLES	4171
	TI	1120954993	215218	JOVENES VULNERABLES	4171

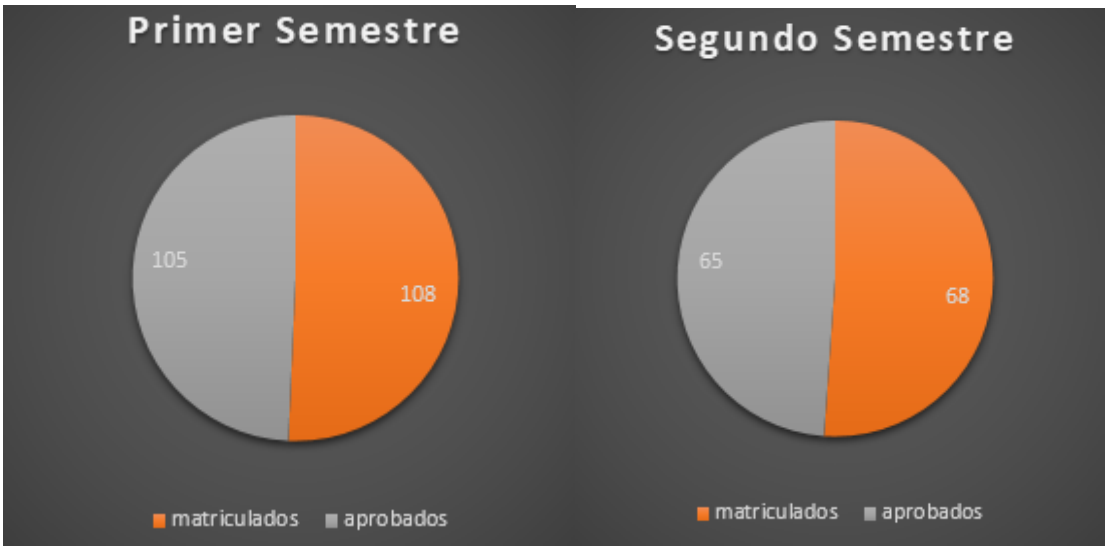
ANEXO 6.2.



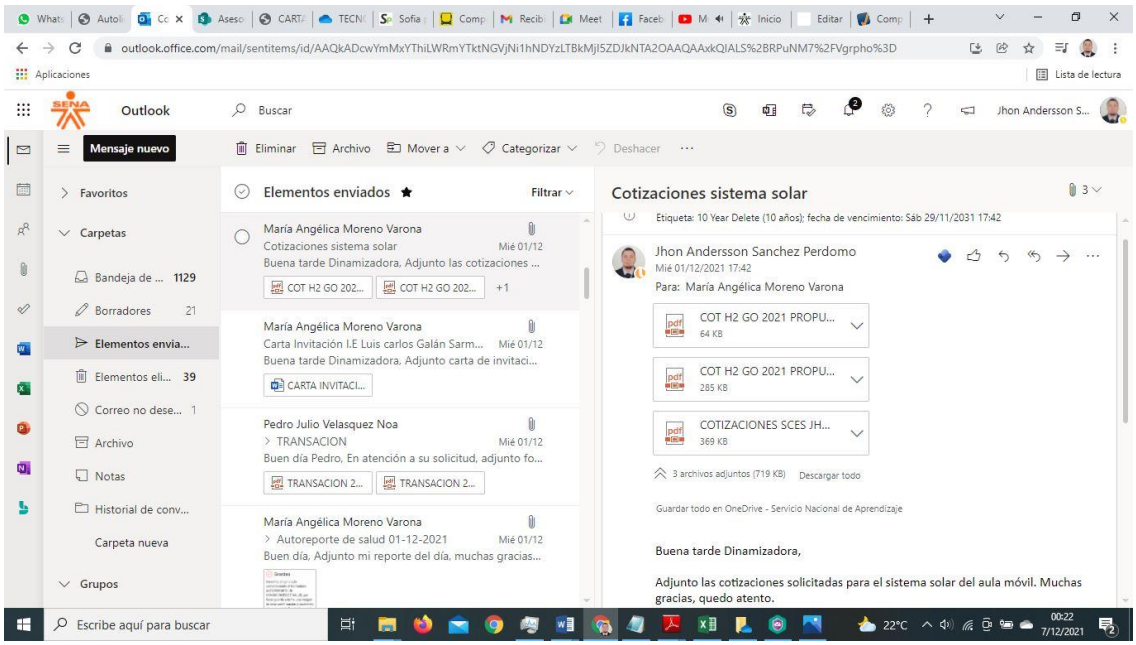
Copia de Resultado-1 EDT 215209 JHON SANCHEZ [Modo de compatibilidad] - Excel (Error de activación de productos)

Resultado del Registro (Reservado para el sistema)	Tipo de Identificación	Numero de Identificación	Código de la ficha	Tipo poblacion Aspirante	Codigo Empresa (Solo si la ficha es cerrada)
	TI	1122523421	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1122518463	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1075224269	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1075224266	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1092946221	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1122120521	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1029987953	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1068952648	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1029984405	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1122924566	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1122925105	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1120867847	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1092853128	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1124821283	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1072365718	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1141322318	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1122520156	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1121874895	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1123438317	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1122646488	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1120964448	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1116071255	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1120954993	215209	JOVENES VULNERABLES	4445
	TI	1006826171	215209	JOVENES VULNERABLES	4445

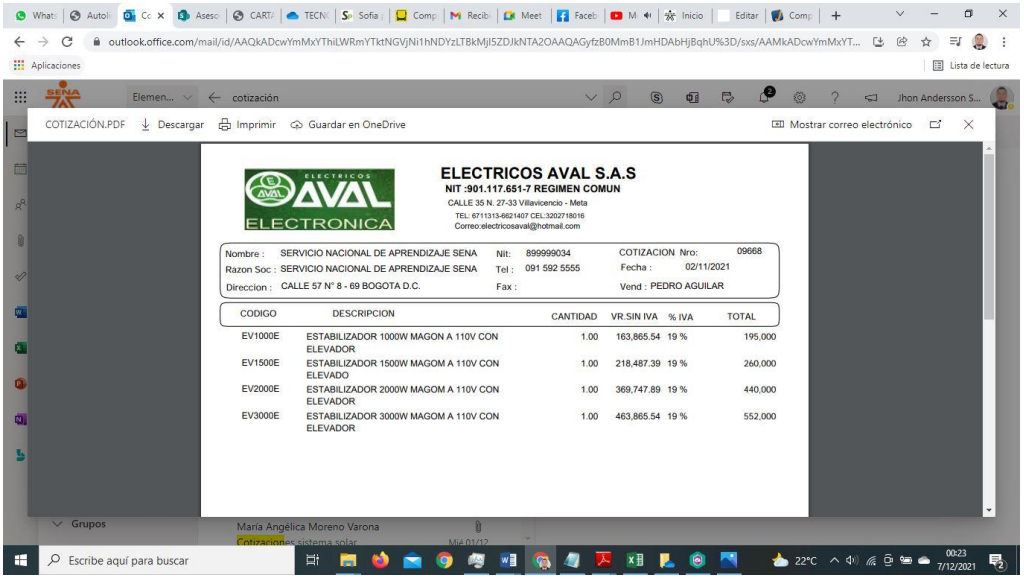
ANEXO 6.3.



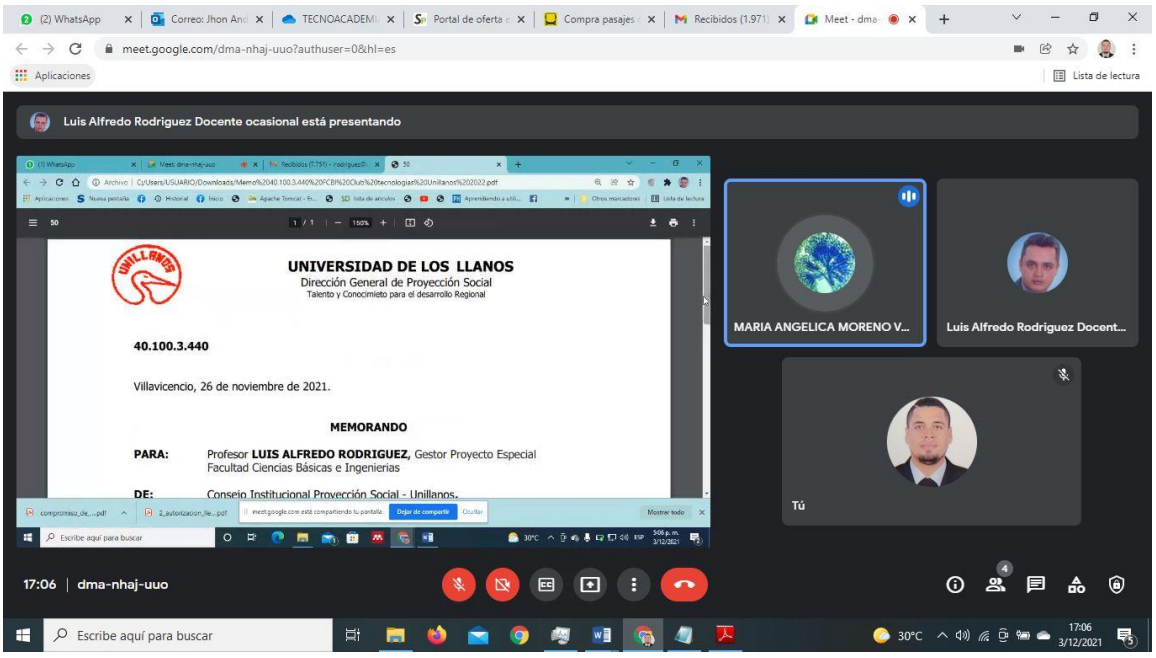
ANEXO 7.



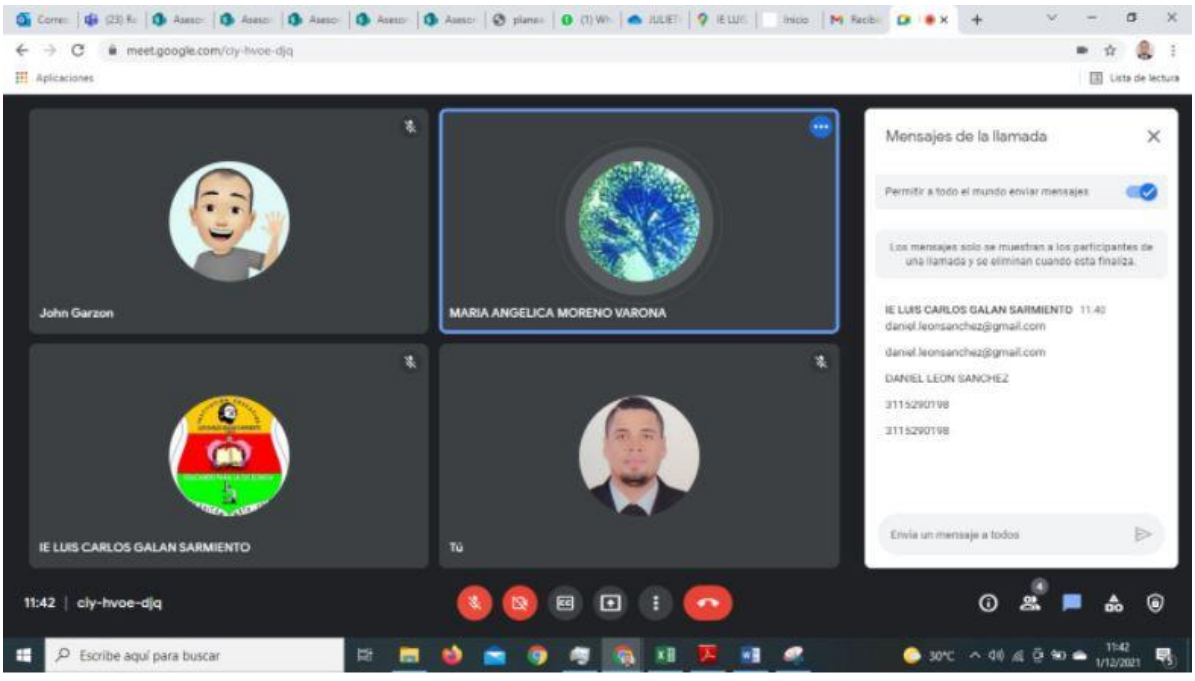
ANEXO 7.1.



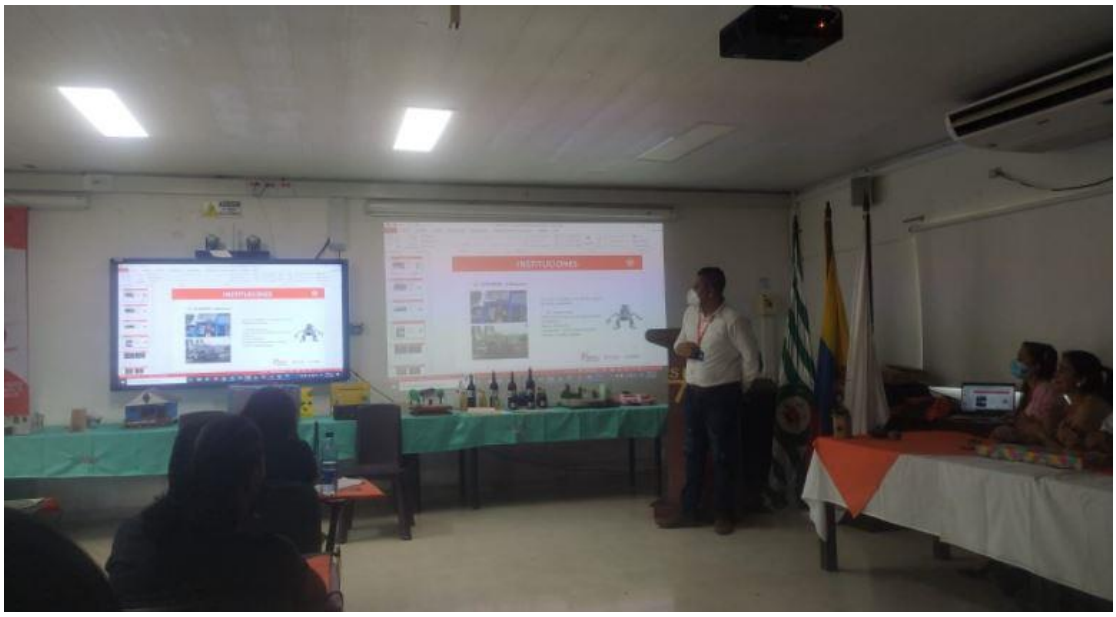
ANEXO 8.



ANEXO 8.1.



ANEXO 8.2.



ANEXO 9.



El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
y la Cámara Oficial de Comercio de España en Colombia

Hacen constar que

Jhon Andersson Sánchez Perdomo

Con C.C. 1.121.848.318

Asistió al Seminario

Liderazgo empresarial para el siglo XXI

FORMACIÓN CONTINUA ESPECIALIZADA CONVOCATORIA 2021

Este certificado se expide en el marco del Convenio N° CO1.PCCNTR.2551707 de 2021, celebrado entre el SENA y la Cámara Oficial de Comercio de España en Colombia, con una duración de 3 horas.

Bogotá, D.C., Noviembre 11 de 2021

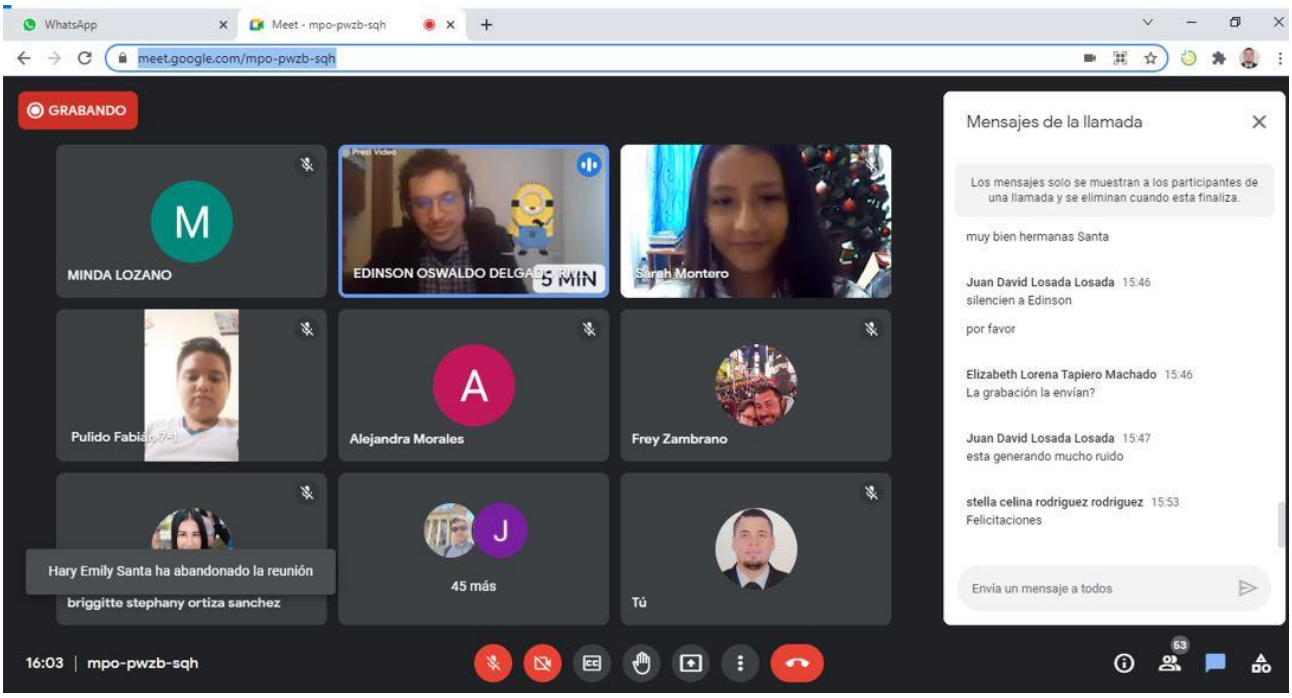
ENRIQUE BERMEJO
Director Ejecutivo Camacoes

CATALINA HERNÁNDEZ
Gerente General Adalid

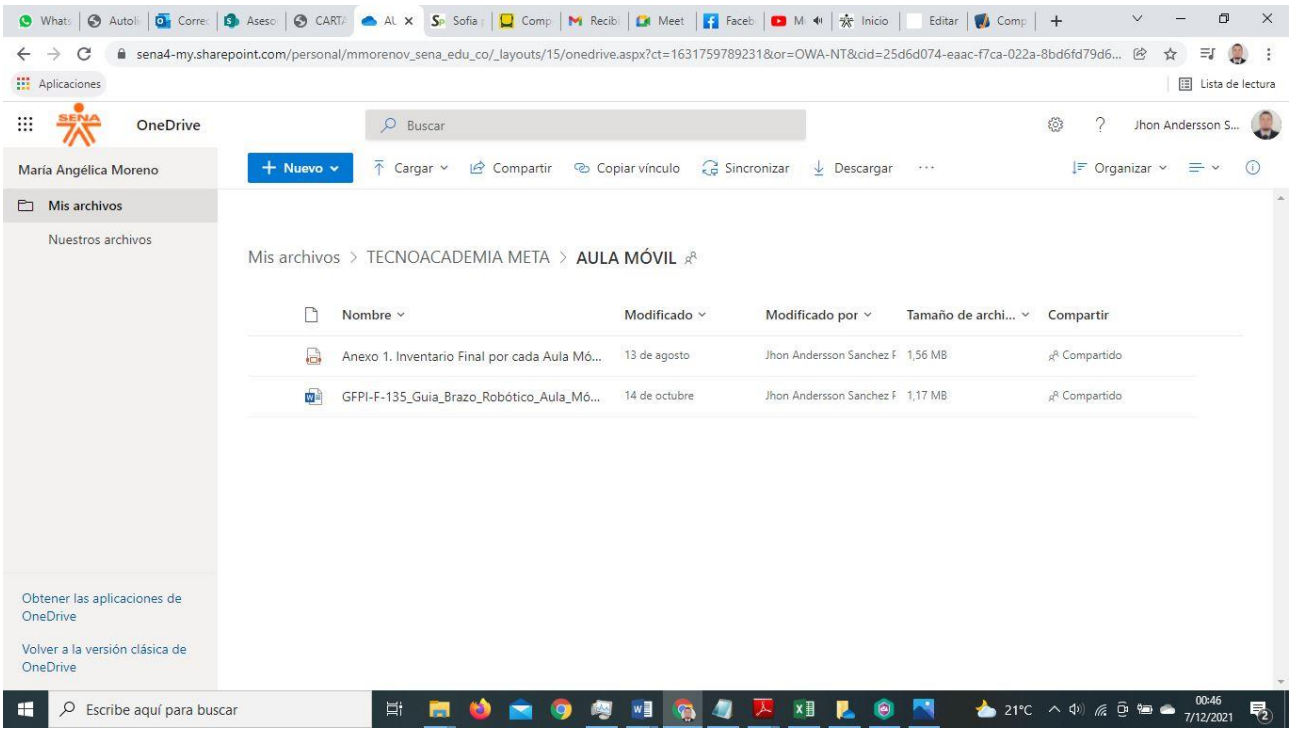
PORQUE CREEMOS QUE UNIDOS LOGRAMOS EL PROGRESO, CREAMOS LAS OPORTUNIDADES PARA TRABAJAR JUNTOS

Las acciones de formación ejecutadas en el marco de la convocatoria DG 1-0001 - 2021 son gratuitas para los trabajadores beneficiarios.

ANEXO 9.1.



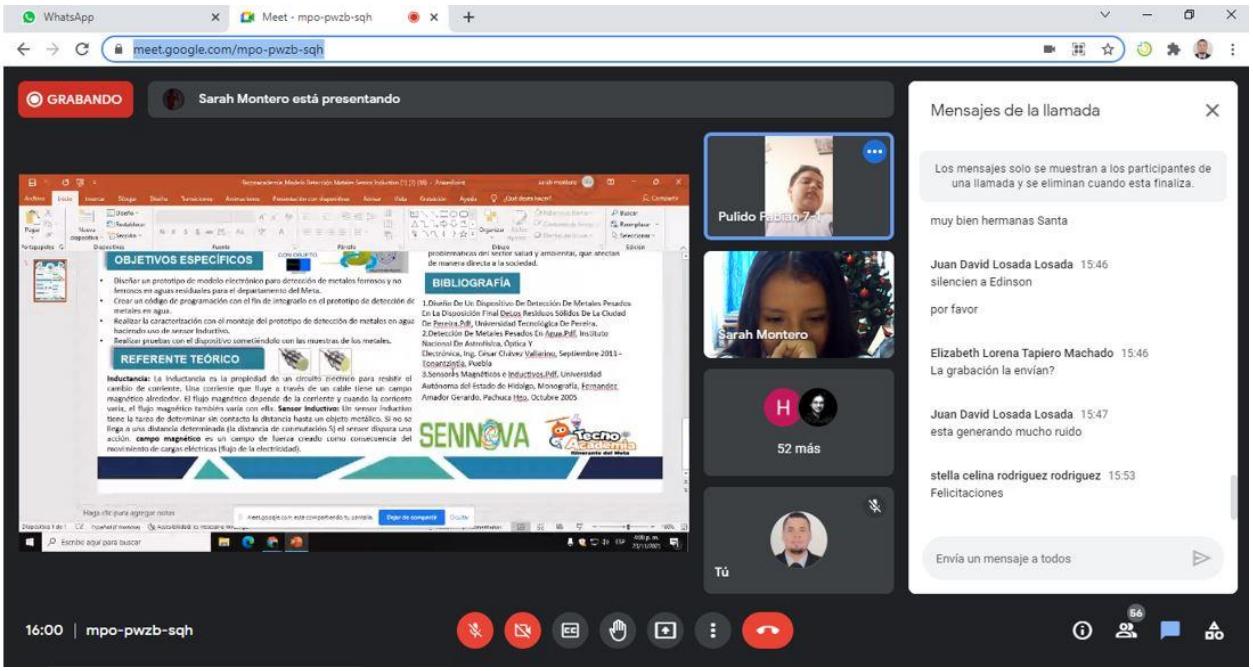
ANEXO 10.



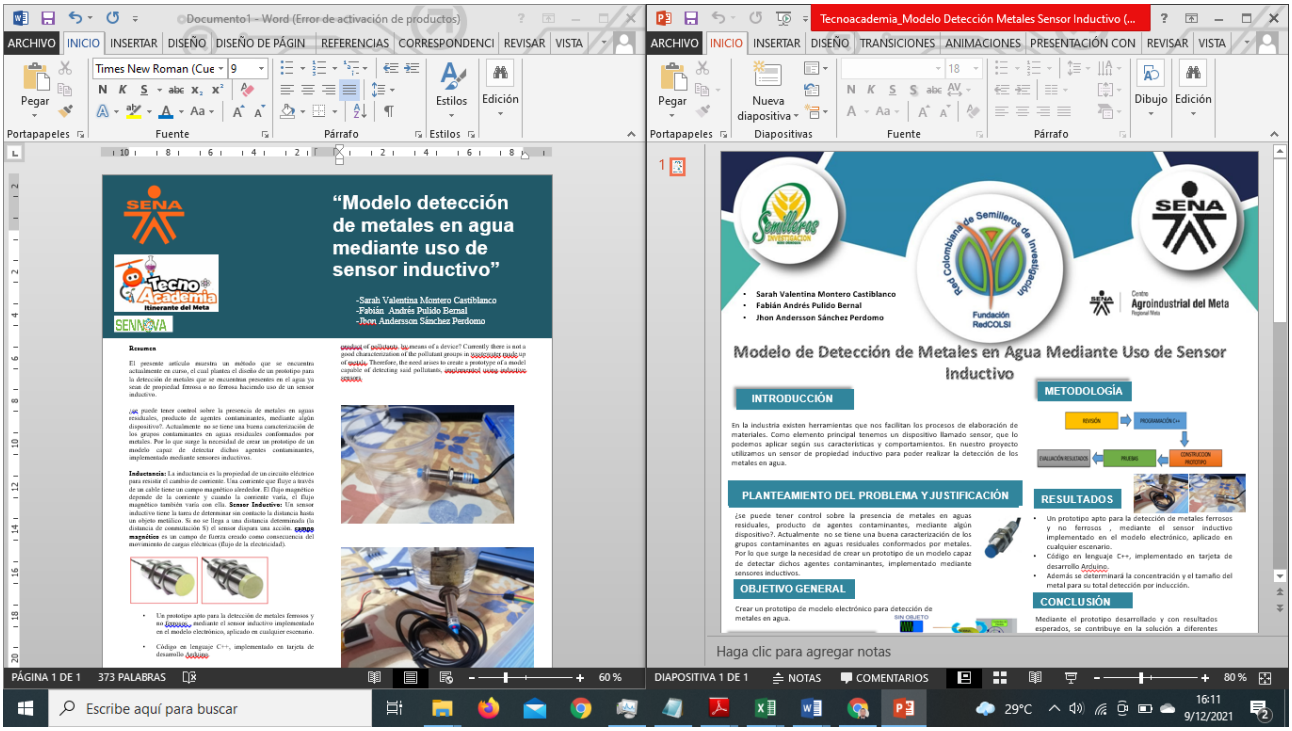
ANEXO 11.



ANEXO 12.



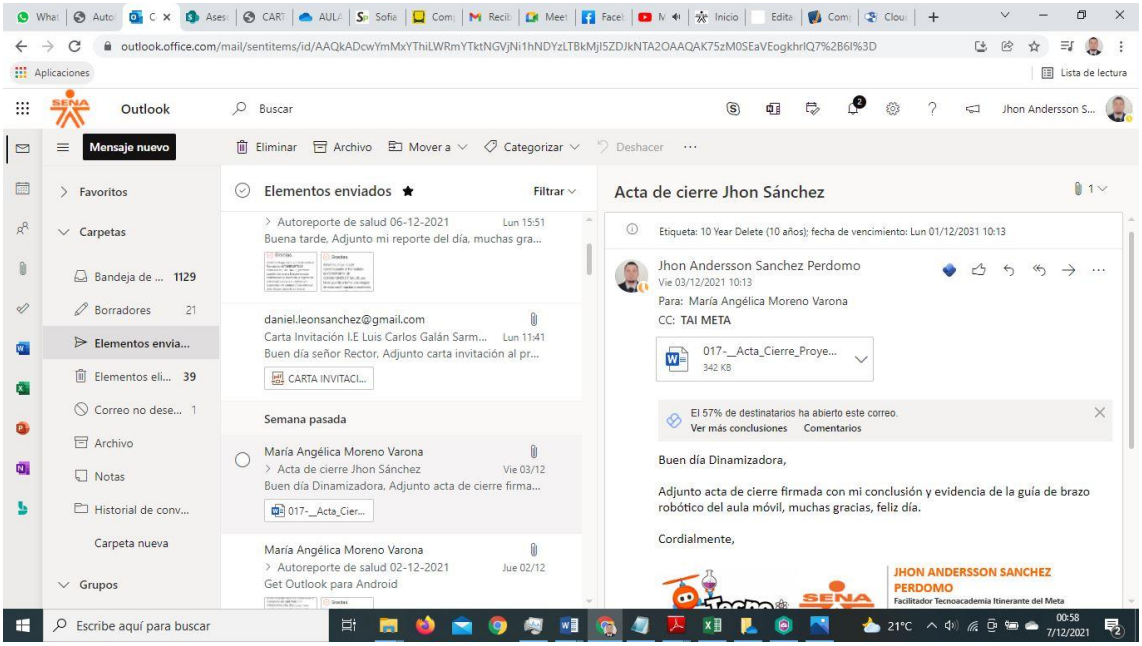
ANEXO 12.1.



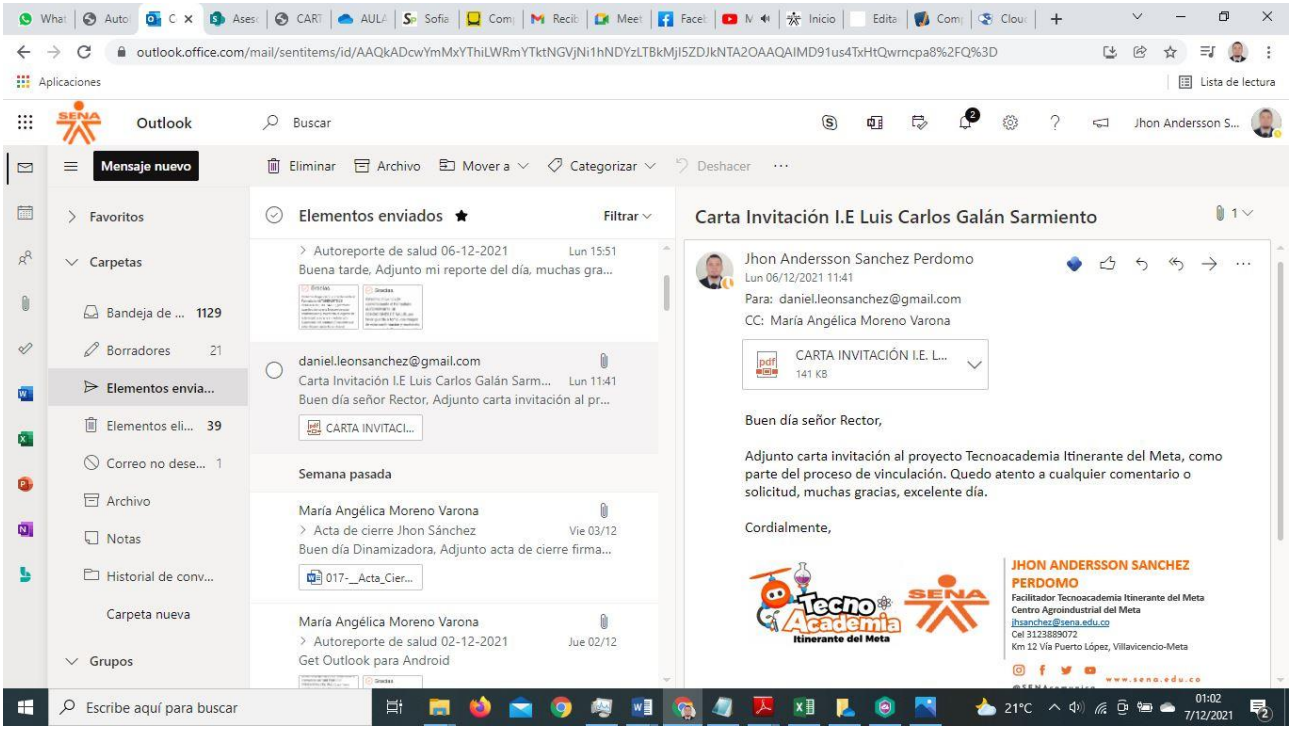
ANEXO 13.



ANEXO 13.1



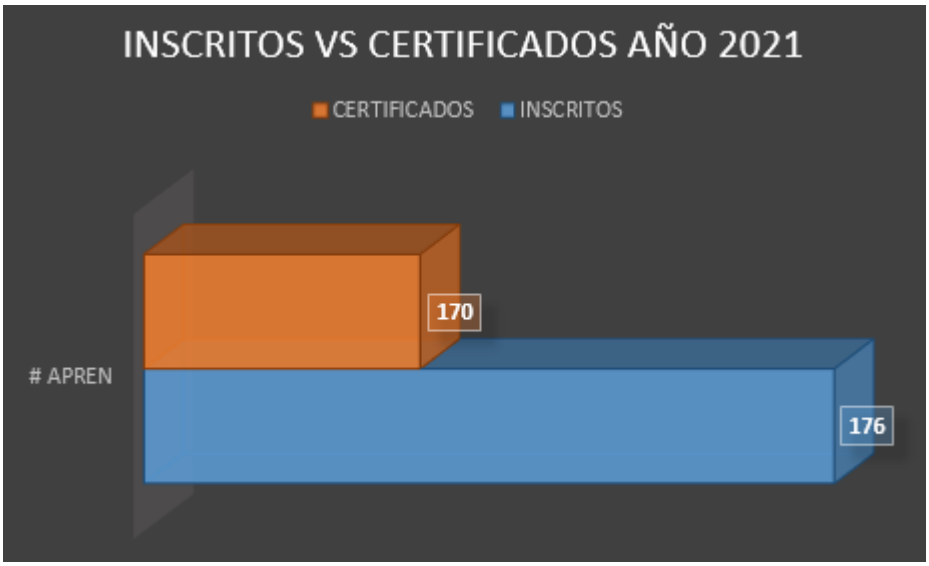
ANEXO 13.2.



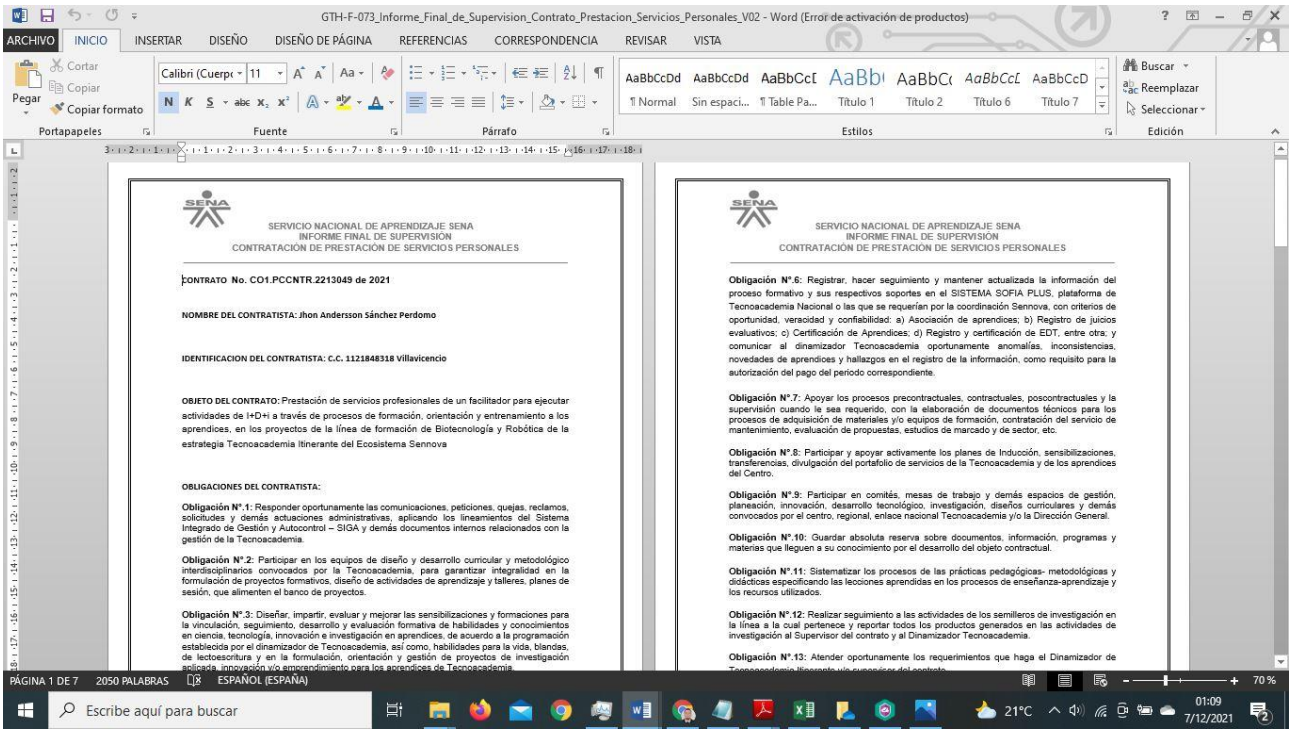
ANEXO 14.



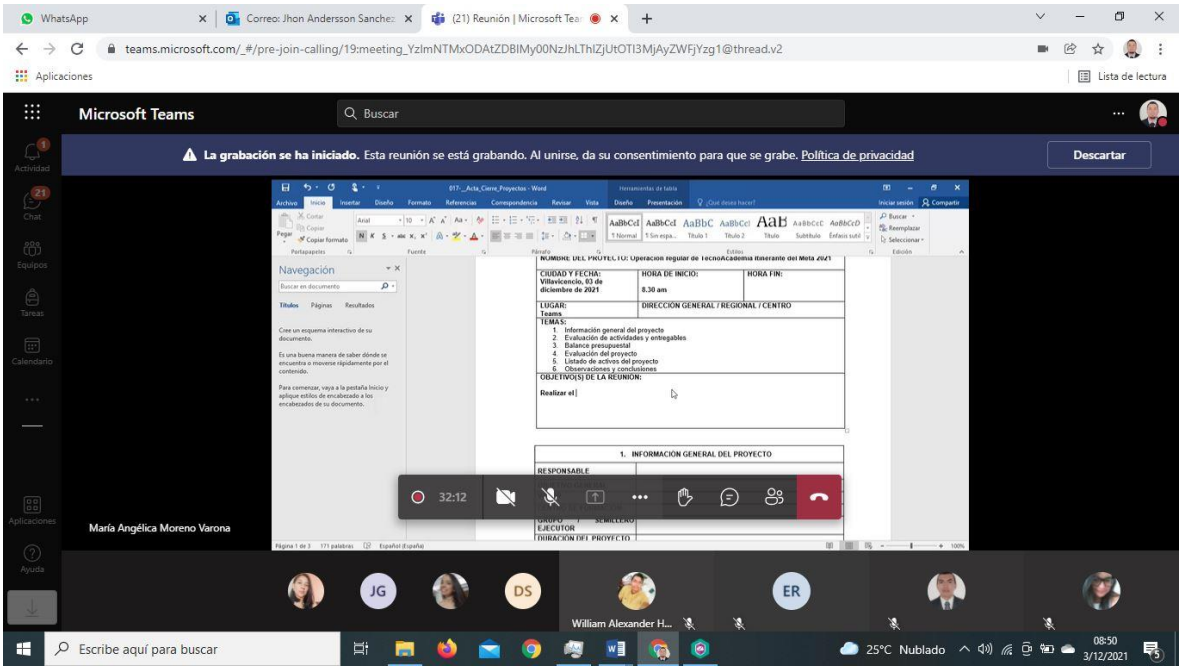
ANEXO 14.1.



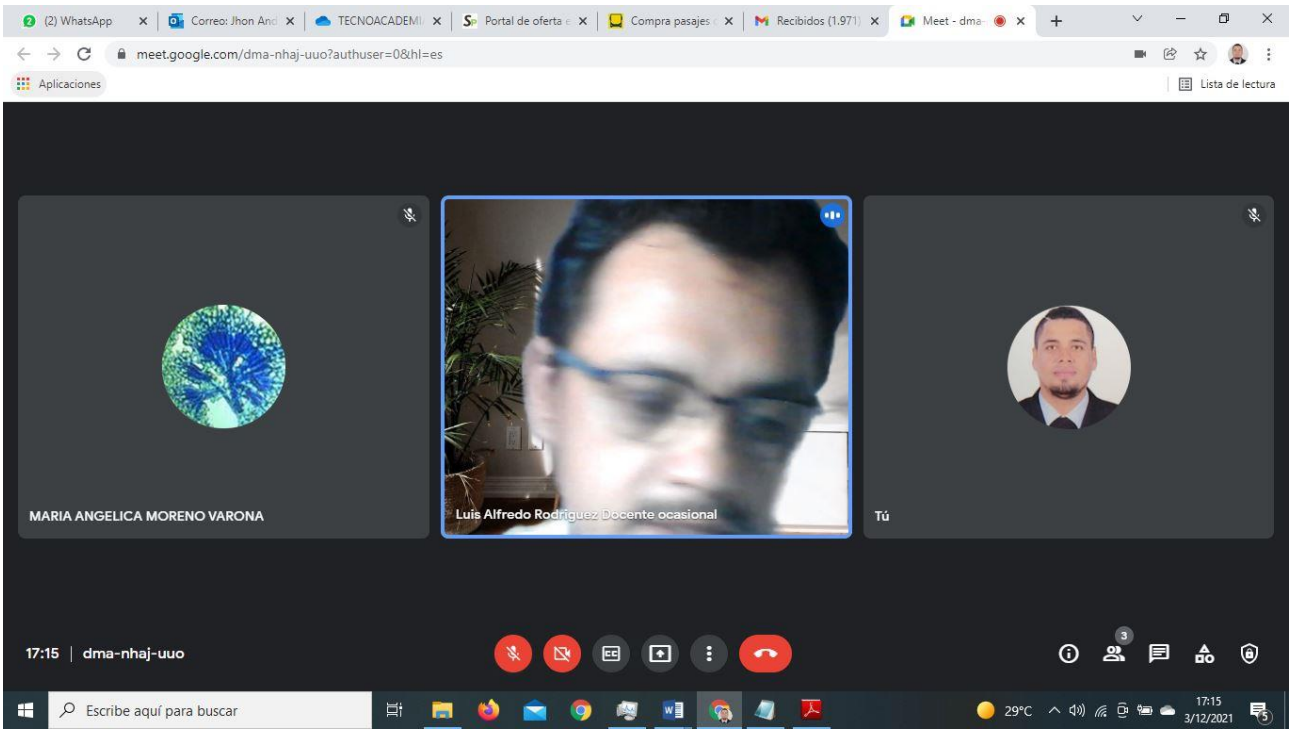
ANEXO 15.



ANEXO 16.



ANEXO 17.



Elaboró Jhon Andersson Sánchez Perdomo
Facilitador Tecnoacademia Meta
Sena, Centro Agroindustrial del Meta.

INFORME DE SUPERVISION No. 11
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2213049 de 2021

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista	JHON ANDERSSON SANCHEZ PERDOMO
Identificación	1121848318
Fecha de suscripción del Contrato	08 Febrero de 2021
Objeto	Prestación de servicios profesionales de un facilitador para ejecutar actividades de I+D+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de Biotecnología y Robótica de la estrategia Tecnoacademia Itinerante del Ecosistema Sennova.
Plazo de Ejecución	Once (11) meses, sin exceder del 31 de diciembre de 2021
Fecha de Iniciación	08 de febrero de 2021
Fecha de Finalización	30 de diciembre de 2021

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	$ 49,140,000
Valor Honorarios mensuales	$ 4,550,000
Valor Reversión	455,000
Valor ejecutado (a la fecha de este informe)	$ 48,685,000
Valor faltante por ejecutar / Valor pendiente por pagar	$ 0
Valor Total por Ejecutar	$ 455,000

3. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

3.1 Servicios y/o Productos recibidos a satisfacción correspondientes al periodo del 01 al 30 de Diciembre de 2021.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

OBLIGACIONES.

Obligación N°.1: Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la Tecnoacademia.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Respondí oportunamente los correos electrónicos y mensajes de WhatsApp de solicitud de información. Atendí el requerimiento para realizar diariamente el auto reporte de salud solicitado por el SENA a nivel nacional y anexar la evidencia desde el día 11 de Noviembre a la fecha de entrega del informe del mes de Diciembre sin tener en cuenta fines de semana ni días festivos. Se realiza revisión de actualización de formatos en la plataforma Compromiso	Anexo 1. –Evidencia informes de los reportes diarios de salud. Anexo 1.1. Evidencia de la plataforma Compromiso donde se encuentran los formatos.	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.2: Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Realicé cargue y actualización de guías y planes de sesión en la carpeta de dirección general. Realicé cargue y actualización de guía del módulo de Robótica del aula móvil en la carpeta de dirección general.	Anexo.2. Evidencia del cargue de las guías y planes de sesión en la carpeta de dirección general. Anexo.2.1. Evidencia del cargue de las guías del aula móvil en la carpeta de dirección general. Link de guías y planes de sesión OneDrive:	01 al 30 Diciembre de 2021

	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1633832204535&or=OWA%2DNT&cid=c3016131%2D6045%2D8249%2Ded9d%2Df1b60ccf3c7e&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9tbW9yZW5vdl9zZW5hX2VkdV9jby9jby9FcUE3TUtZdWcyaEJpSW1KWWV1ZEQ5c0J6aGpNZzZnWFFNRWhpeFRKWmVWYjRnP3J0aW1lPUxBaVlBWlNMMlVn&id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTECNOACADEMIA%20META%2FGUIAS%20FACILITADORES%2FJHON%20SANCHEZ%2FSEGUNDO%20SEMESTRE%2FAULA%20M%C3%93VIL%2FM%C3%93DULO%20BRAZO%20ROB%C3%93TICO	

Obligación N°.3: Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizó la presentación de los proyectos finales del contenido del curso **"Diseño y construcción de prototipos** ", como expositores los aprendices de la I.E Jorge Eliecer Gaitán, en la sede del hachón. Participé en el EDT de lectoescritura **Cuentame+**, que se llevó a cabo en la sede del hachón, donde se presentaron las diferentes I.E adscritas al proyecto Tecnoacademia Itinerante.	Anexo. 3. Evidencia del EDT prototipado. Anexo. 3.1 Evidencia del EDT de lectoescritura. Anexo. 3.2. Evidencia de la orientación en la construcción del prototipo ganador. Anexo. 3.3. Evidencia de la información compartida a los docentes de las I.E Anexo. 3.4. Evidencia de la participación del grupo semillero en el EDT de la regional Caldas.	01 al 30 Diciembre de 2021

Orienté al grupo de aprendices de la I.E Jorge Eliecer Gaitán en la construcción del prototipo, quienes ganaron el 1 puesto con el proyecto " Riego automatizado con control de temperatura en estructura tipo invernadero" Compartí el archivo a las I.E para el descargue y entrega de los certificados a los aprendices que aprobaron el curso Se realizó la presentación en el encuentro con la regional Caldas Con proyecto semillero en curso **"Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"**.	Link de la presentación del semillero: https://meet.google.com/mpo-pwzb-sqh	

Obligación N°.4: Desarrollar las actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.

<table>
<tr><th colspan="3">Detalle de las actividades realizadas</th></tr>
<tr><th>Actividad</th><th>Evidencias o Soportes</th><th>Fecha</th></tr>
<tr><td>Me certifiqué en el seminario "Liderazgo empresarial para el siglo XXI" liderada por CAMACOES y presentada por Mayte Sanchidrian.

Realicé presentación de avances y estadísticas del trabajo realizado a la fecha ante el subdirector, supervisor de contrato y comitiva de la gobernación del meta.

Se realizó la divulgación tecnológica para recoger los materiales de E-training en las I.E del segundo semestre:

<table>
<tr><th>I.E</th><th>DETALLE</th></tr>
<tr><td>J.E.G.A</td><td>20 Microbit
3 kit Rob Tipo1
3 kit Rob Tipo2
3 kit Rob Tipo3
4 kit Rob Bio</td></tr>
</table>
</td><td>Anexo.4. Certificado del seminario "Liderazgo empresarial para el siglo XXI".
Anexo.4.1. Evidencia de la presentación de avances de la formación 2021.

Anexo.4.2. Evidencia de la recogida de materiales de las I.E.</td><td>01 al 30 Diciembre de 2021</td></tr>
</table>

	1 servidor			
KUWEI	30 Microbit 2 kit Rob Tipo1 2 kit Rob Tipo2 1 kit Rob Tipo3 5 kit Rob Bio 1 servidor			
SEIS ABRIL	50 Microbit 6 kit Rob Tipo1 2 kit Rob Tipo2 2 kit Rob Tipo3 6 kit Rob Bio 1 servidor			

Obligación N°.5: Recibir y mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Realicé registro del estado y alistamiento de los kits de formación en la I.E al momento de recogerlos. Se entrega el siguiente inventario de materiales de E-training al supervisor de contrato, dejándolos almacenados en la bodega del hachón : **Material** / **Cant** **Kit tipo 1** 11 **Kit tipo 2** 8 **Kit tipo 3** 7 **Kit Biotecnología** 16 **Micro:Bit** 160 **Servidor** 2 Descargué el certificado de miinventario sin tener ningún bien a mi nombre.	Anexo. 5. Evidencia del alistamiento y revisión de los kits de formación. Anexo5.1. Evidencia de los materiales entregados al supervisor en el hachón. Anexo5.2. Evidencia del certificado descargado en https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.6: Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro y certificación de EDT, entre otra; y comunicar al dinamizador Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.

<table>
<tr><th colspan="3">Detalle de las actividades realizadas</th></tr>
<tr><th>Actividad</th><th>Evidencias o Soportes</th><th>Fecha</th></tr>
<tr>
<td>Realicé la certificación de 65 aprendices que aprobaron el curso, distribuidos en las siguientes fichas asi:

<table>
<tr><th>FICHA</th><th># APRE</th><th>I.E</th></tr>
<tr><td>2381499</td><td>19</td><td>J.E.G.A</td></tr>
<tr><td>2381489</td><td>18</td><td>SEIS ABRIL</td></tr>
<tr><td>2381496</td><td>20</td><td>KUWEI</td></tr>
<tr><td>2412136</td><td>9</td><td>CATUMARE</td></tr>
</table>

Certifiqué a 62 aprendices por la participación en el EDT de Prototipado y 38 aprendices en el EDT de lectoescritura Cuéntame+.

Realicé mes a mes los registros de horas descargados en sofíaplus de la siguiente manera:

<table>
<tr><th>Mes</th><th>Hr. Acad.</th><th>Hr. EDT</th></tr>
<tr><td>Febrero</td><td>----</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Marzo</td><td>194</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Abril</td><td>184</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Mayo</td><td>177</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Junio</td><td>159</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Julio</td><td>----</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Agosto</td><td>----</td><td>10</td></tr>
<tr><td>Septiembre</td><td>126</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Octubre</td><td>188</td><td>----</td></tr>
<tr><td>Noviembre</td><td>97</td><td>6</td></tr>
<tr><td>Diciembre</td><td>----</td><td>----</td></tr>
</table>
</td>
<td>Anexo.6. Evidencia de la participación en el EDT prototipado.

Anexo.6.1. Evidencia de la planilla de inscripción para los certificados participantes del EDT prototipado.

Anexo.6.2. Evidencia de la planilla de inscripción para los certificados participantes del EDT lectoescritura Cuéntame+.

Anexo.6.3. Gráficas de matriculados y aprobados de 1 y 2 semestre.

Links donde se encuentran las guías cargadas:

https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1631759789231&or=OWA%2DNT&cid=25d6d074%2Deaac%2Df7ca%2D022a%2D8bd6fd79d618&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9tbW9yZW5vdl9zZW5hX2VkdV9jby9FcUE3TUtZdWcyaEJpSW1KWWV1ZEQ5c0J6aGpNZzZnWFFNRWhpeFRKWmVWYjRnP3J0aW1lPTNBQTkycnA0MlVn&id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTECNOACADEMIA%20META%2FGUIAS%20FACILITADORES</td>
<td>01 al 30 Diciembre de 2021</td>
</tr>
</table>

De la información anterior no presento ninguna novedad de retroactividad de horas. Para el primer semestre matriculé 108 aprendices de los cuales certifiqué 105 para cumplir con un 97.2%, adscritos al programa **"Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de ciencia tecnología e innovación"** con **Cód. 93820056,** distribuido en las siguientes fichas: 2273577-2273722-2275917-2273236-2274803. Para el segundo semestre matriculé 68 aprendices de los cuales certifiqué 65 para cumplir con un 95.5%, adscritos al programa **"Diseño y construcción de prototipos"** con **Cód. 22520106,** distribuido en las siguientes fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136. Teniendo como base 1260 aprendices se cumplió con 13.9% de aprendices matriculados (176) y 13.4% aprendices certificados (170). Para la formación del 1 y 2 semestre se realizaron 4 guías de aprendizaje, 1 guía de práctica, 1 guía de Robótica del módulo aula móvil y 12 planes de sesión. En el año realicé 5 eventos de divulgación en los municipios de Puerto Gaitán, San Juanito y Villavicencio, en las I.E Jorge Eliecer Gaitán, Kuwei, Seis de Abril y Jhon F. Kennedy, donde se llevaron a cabo las actividades de entrega de materiales de formación, divulgación de portafolio del proyecto TAI y posteriormente se		

recogieron materiales como se consignó en las actas de compromisos. Participé en los siguientes EDT: 1 semestre *EDT prototipado: -Máquina expendedora de chocolatinas controlada por Micro: Bit. -Robot tipo 1 seguidor de línea. -Robot tipo 2 controlado por App Android. -Robot tipo 3 controlado por GamePad. -Caja fuerte de seguridad programada por Micro:Bit y controlada por mando infrarrojo. *EDT Cuéntame +: -El bosque y sus maravillas -Mi lugar favorito -Los protectores del medio ambiente. -El bosque herido. 2 Semestre *EDT prototipado: -Riego automático con control de temperatura en invernadero, (proyecto ganador 1 puesto). -Alarma de intrusión por sensor ultrasonido para fincas y casas. -Dispositivo sonoro para uso del celular. -Domótica -Juego operando Participé en el encuentro semilleros, RedColsi y convocatoria de la regional Caldas con el proyecto de investigación en curso “Modelo detección de metales en agua mediante el uso del sensor inductivo”.		

Envié 4 actas de cierre de formación de este semestre correspondientes a las fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136.		

Obligación N°.7: Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de mercado y de sector, etc.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Como líder del aula móvil, estoy apoyando a la Dinamizadora en el proceso de cotización del sistema solar del aula móvil. Realicé la cotización de los estabilizadores de voltaje para la protección de la alimentación de los módulos del aula móvil. Apoyé en el proceso contractual de verificación de los materiales y logística del EDT del 22 al 24 de noviembre.	Anexo 7. Evidencia de la cotización del sistema solar del aula móvil enviada vía correo electrónico. Anexo 7.1. Evidencia de la cotización de los estabilizadores para el aula móvil.	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.8: Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Participé en la reunión de divulgación del portafolio con el ingeniero Alfredo Rodriguez de la universidad de los Llanos, para vinculación al proyecto TAI 2022.	Anexo 8. Evidencia de la formación impartida en las I.E Anexo 8.1. Evidencia de la transferencia de conocimientos impartida por la regional Valle.	01 al 30 Diciembre de 2021

Participé en la reunión con la nueva I.E Luis Carlos Galán Sarmiento del municipio de puerto Gaitán, para el proceso de vinculación al proyecto TAI 2022. Realicé presentación y avances del proyecto TAI 2021, a la comitiva de la Gobernación del meta como etapa de divulgación del portafolio de la Tecnoacademia. Recibí viáticos correspondientes al evento de divulgación realizado en el municipio de Puerto Gaitán en las I.E Jorge Eliecer Gaitán y Kuwei, donde se recogieron los materiales de formación, dando cumplimiento así a lo pactado en las actas de compromiso. Adicional apoyé en san Juanito en la entrega de materiales de formación en la I.E John F. Kennedy. Se confirmó continuidad a la I.E Seis de Abril con el proyecto TAI, adicional se registra dos nuevas instituciones para el año 2022 como lo son I.E Luis Carlos Galán Sarmiento y la universidad de los Llanos.	Anexo 8.2. Evidencia reunión Club Tecnología Unillanos. Link de las reuniones con las nuevas I.E: meet.google.com/dma-nhaj-uuo meet.google.com/ciy-hvoe-djq Link de formación Kuwei: meet.google.com/ibb-tdda-knf Link de formación JEGA: meet.google.com/kju-kujg-waz Link de formación Seis de Abril: meet.google.com/rbc-fwkw-cmu	

Obligación N°.9: Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Actualmente hago parte de la mesa de desarrollo curricular “Ingeniería Electrónica y Robótica” a nivel nacional.	Anexo 9. Evidencia del certificado del seminario **"Liderazgo empresarial para el siglo XXI"**	01 al 30 Diciembre de 2021

Me certifiqué en el seminario **"Liderazgo empresarial para el siglo XXI"** liderada por CAMACOES y presentada por Mayte Sanchidrian. Participé en la presentación de proyectos de semillero, convocado por la regional Caldas, con el proyecto en curso **" Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"**	Anexo 9.1. Evidencia de la participación en la convocatoria de la regional Caldas.	

Obligación N°.10: Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Realicé diariamente la absoluta reserva de la documentación del programa de Tecnoacademia Itinerante, alimentando la carpeta OneDrive.	Anexo 10. Evidencia de información suministrada en el OneDrive. Link de carpeta OneDrive: https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mmorenov_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?ct=1631759789231&or=OWA%2DNT&cid=25d6d074%2Deaac%2Df7ca%2D022a%2D8bd6fd79d618&originalPath=aHR0cHM6Ly9zZW5hNC1teS5zaGFyZXBvaW50LmNvbS86ZjovZy9wZXJzb25hbC9tbW9yZW5vdl9zZW5hX2VkdV9jby9FcUE3TUtZdWcyaEJpSW1KWWV1ZEQ5c0J6aGpNZzZnWFFNRWhpeFRKWmVWYjRnP3J0aW1lPTNBQTkycnA0MlVn&id=%2Fpersonal%2Fmmorenov%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FTECNOACADEMIA%20META%2FAULA%20M%C3%93VIL	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.11: Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas- metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.

Detalle de las actividades realizadas

Actividad	Evidencias o Soportes	Fecha
Se estableció la plataforma CloudLabs como entrenamiento para la formación de los aprendices en los laboratorios de Robótica y Electrónica en los módulos virtuales. Se compartió material de apoyo para los aprendices en su proceso de aprendizaje en plataforma Classroom. Para la formación del 1 y 2 semestre se realizaron 4 guías de aprendizaje, 1 guía de práctica, 1 guía de Robótica del módulo aula móvil y 12 planes de sesión.	Anexo11. Evidencia de la plataforma CloudLabs con los módulos virtuales de formación. **Link de plataforma CloudLabs:** https://my.cloudlabs.us/tematicas **Link de plataforma Classroom:** https://classroom.google.com/c/NDA4Mjc0NjAwMzAz?cjc=pgkvca4	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.12: Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Se realizó actualización del poster para presentación con el proyecto en curso **"Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"** en la convocatoria de la regional Caldas. Se atendió el requerimiento de la Dinamizadora en el desarrollo de la programación del mes de Diciembre, donde se está elaborando un artículo del proyecto investigativo junto con el poster, que se entregarán al área encargada de Sennova al final del presente mes.	Anexo12. Evidencia de la presentación del proyecto de investigación en curso. Anexo12.1. Evidencia de la elaboración del artículo y poster para Sennova	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.13: Atender oportunamente los requerimientos que haga el Dinamizador de Tecnoacademia Itinerante y/o supervisor del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Atendí el requerimiento de la Dinamizadora Angélica Moreno, para la realización y envío de la cotización del sistema solar del aula móvil. Atendí el requerimiento de la Dinamizadora, enviando el acta de cierre de proyecto con los aportes solicitados. Atendí el requerimiento de la Dinamizadora, enviando la carta de invitación a la I.E Luis Carlos Galán Sarmiento para vinculación al proyecto TAI. Envié 4 actas de cierre de formación de este semestre correspondientes a las fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136. No presenté ninguna novedad de retroactividad.	Anexo 13. –Evidencia cotización enviada a la Dinamizadora. Anexo 13.1 –Evidencia envío del acta de cierre de proyecto. Anexo 13.2- Evidencia envío de la carta de invitación a la I.E Luis Carlos Galán Sarmiento.	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.14: Realizar entrega de la meta establecida por dirección general del número de aprendices aprobados y seguimiento de los mismos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Como registro de mis metas hasta el día de hoy: *Aprendices inscritos 1 sem: 108 * Aprendices certificados 1 sem: 105 * Aprendices inscritos 2 sem: 68 * Aprendices certificados 2 sem: 66	Anexo 14. Gráfico de aprendices inscritos 2021. Anexo 14.1. Gráfico Inscritos Vs Certificados 2021.	01 al 30 Diciembre de 2021

Teniendo en cuenta que en calidad de líder del aula móvil mi meta eran 160 aprendices certificados, cumplí con un 106% de certificaciones de aprendices (166) durante el año 2021. Hasta el momento con los 176 aprendices inscritos del 1 y 2 semestre se cumple con un 110% y con los certificados del 1 y 2 semestre se cumple con un 106%, quedando un 4% de aprendices desertados.		

Obligación N°.15: Entregar reportes al dinamizador para que luego sea aprobado por el supervisor del contrato.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Entregué el informe de ejecución contractual del mes de Diciembre, informe final de supervisión y paz y salvo a la dinamizadora del proyecto Angélica Moreno para su posterior aprobación por parte del supervisor del contrato Rafael Angel Aguilera Martinez	Anexo.15. Evidencia del informe final de supervisión enviado a la Dinamizadora Angélica Moreno, para su respectiva revisión.	01 al 30 Diciembre de 2021

Obligación N°.16: Asistir a todas las reuniones programadas por el subdirector del centro, coordinadores de centro, coordinador académico, dinamizador o el supervisor, ya sea virtual o en su caso presencial de acuerdo a la emergencia sanitaria del Covid-19 como se esté desarrollando. Asimismo, atender oportunamente a llamadas telefónicas, correos electrónicos o los medios requeridos.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Respondí oportunamente todos los requerimientos de información por parte de la Dinamizadora y Supervisor de tecnoacademia. Asimismo asistí a las reuniones programadas para revisar actas de cierre del proyecto TAI.	Anexo 16. Evidencia de reunión programada por la Dinamizadora para elaboración de acta de cierre de proyecto.	01 al 30 Diciembre de 2021

Se envía diariamente el auto reporte de salud hasta la fecha, por requerimiento de Dirección General.		

Obligación N°.17: Propender por el buen uso de las TIC´S con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.

Detalle de las actividades realizadas		
Actividad	**Evidencias o Soportes**	**Fecha**
Manejé correctamente las comunicaciones por medio de aplicaciones y herramientas tic´s con la dinamizadora, facilitadores, personal administrativo y plantel educativo.	Anexo 17. Evidencia, haciendo buen uso de los medios virtuales para la divulgación de portafolioTAI.	01 al 30 Diciembre de 2021

NOTA: El informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se pueden verificar en la plataforma SECOP II, proceso de contratación No. **CO1.PCCNTR.2213049**, así mismo los documentos físicos hacen parte de la carpeta de supervisión del contrato y del expediente contractual correspondiente.

3.2 Estado y Avance del contrato

El Contrato No. **CO1.PCCNTR.2213049**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del **100** %.

4. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

5. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista.

6. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES

Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla No. **52949876** expedida por operador ARUS en línea Correspondiente al mes de Diciembre del año 2021.

El presente informe se firma en Villavicencio en el mes de **Diciembre** de **2021.**

Atentamente,

Jhon Sanchez.

Rafael Angel Aguilera Martinez **JHON ANDERSSON SANCHEZ**
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR.2213049 de 2021 **C.C. 1121848318**
Coordinador de Programas Especiales Contratista

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2213049 de 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Jhon Andersson Sánchez Perdomo

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: C.C. 1121848318 Villavicencio

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de un facilitador para ejecutar actividades de I+D+i a través de procesos de formación, orientación y entrenamiento a los aprendices, en los proyectos de la línea de formación de Biotecnología y Robótica de la estrategia Tecnoacademia Itinerante del Ecosistema Sennova

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

Obligación N°.1: Responder oportunamente las comunicaciones, peticiones, quejas, reclamos, solicitudes y demás actuaciones administrativas, aplicando los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol – SIGA y demás documentos internos relacionados con la gestión de la Tecnoacademia.

Obligación N°.2: Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular y metodológico interdisciplinarios convocados por la Tecnoacademia, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, diseño de actividades de aprendizaje y talleres, planes de sesión, que alimenten el banco de proyectos.

Obligación N°.3: Diseñar, impartir, evaluar y mejorar las sensibilizaciones y formaciones para la vinculación, seguimiento, desarrollo y evaluación formativa de habilidades y conocimientos en ciencia, tecnología, innovación e investigación en aprendices, de acuerdo a la programación establecida por el dinamizador de Tecnoacademia, así como, habilidades para la vida, blandas, de lectoescritura y en la formulación, orientación y gestión de proyectos de investigación aplicada, innovación y/o emprendimiento para los aprendices de Tecnoacademia.

Obligación N°.4: Desarrollar las actividades de divulgación, apropiación del conocimiento y de la cultura de la innovación de la Tecnoacademia, en articulación con las orientaciones que se brinden desde la coordinación Sennova.

Obligación N°.5: Recibir y mantener actualizado, completo y en buen estado el inventario de la Tecnoacademia, y velar por la correcta utilización, cuidado y mantenimiento de los bienes por parte de los aprendices según los requerimientos del dinamizador, del Centro o de la Dirección General.

Obligación N°.6: Registrar, hacer seguimiento y mantener actualizada la información del proceso formativo y sus respectivos soportes en el SISTEMA SOFIA PLUS, plataforma de Tecnoacademia Nacional o las que se requerían por la coordinación Sennova, con criterios de oportunidad, veracidad y confiabilidad: a) Asociación de aprendices; b) Registro de juicios evaluativos; c) Certificación de Aprendices; d) Registro y certificación de EDT, entre otra; y comunicar al dinamizador Tecnoacademia oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, como requisito para la autorización del pago del periodo correspondiente.

Obligación N°.7: Apoyar los procesos precontractuales, contractuales, poscontractuales y la supervisión cuando le sea requerido, con la elaboración de documentos técnicos para los procesos de adquisición de materiales y/o equipos de formación, contratación del servicio de mantenimiento, evaluación de propuestas, estudios de marcado y de sector, etc.

Obligación N°.8: Participar y apoyar activamente los planes de Inducción, sensibilizaciones, transferencias, divulgación del portafolio de servicios de la Tecnoacademia y de los aprendices del Centro.

Obligación N°.9: Participar en comités, mesas de trabajo y demás espacios de gestión, planeación, innovación, desarrollo tecnológico, investigación, diseños curriculares y demás convocados por el centro, regional, enlace nacional Tecnoacademia y/o la Dirección General.

Obligación N°.10: Guardar absoluta reserva sobre documentos, información, programas y materias que lleguen a su conocimiento por el desarrollo del objeto contractual.

Obligación N°.11: Sistematizar los procesos de las prácticas pedagógicas- metodológicas y didácticas especificando las lecciones aprendidas en los procesos de enseñanza-aprendizaje y los recursos utilizados.

Obligación N°.12: Realizar seguimiento a las actividades de los semilleros de investigación en la línea a la cual pertenece y reportar todos los productos generados en las actividades de investigación al Supervisor del contrato y al Dinamizador Tecnoacademia.

Obligación N°.13: Atender oportunamente los requerimientos que haga el Dinamizador de Tecnoacademia Itinerante y/o supervisor del contrato.

Obligación N°.14: Realizar entrega de la meta establecida por dirección general del número de aprendices aprobados y seguimiento de los mismos.

Obligación N°.15: Entregar reportes al dinamizador para que luego sea aprobado por el supervisor del contrato.

Obligación N°.16: Asistir a todas las reuniones programadas por el subdirector del centro, coordinadores de centro, coordinador académico, dinamizador o el supervisor, ya sea virtual o en su caso presencial de acuerdo a la emergencia sanitaria del Covid-19 como se esté

desarrollando. Asimismo, atender oportunamente a llamadas telefónicas, correos electrónicos o los medios requeridos.

Obligación N°.17: Propender por el buen uso de las TIC´S con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro Agroindustrial del Meta - sede Hachón- Villavicencio

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y veintiún (21) días sin exceder del 30 de diciembre.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **08 DE Febrero DE 2021**

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **30 DE Diciembre DE 2021**

VIGENCIA DEL CONTRATO: 10 meses, 21 días

VALOR DEL CONTRATO: Cuarenta y nueve millones ciento cuarenta mil pesos M/Cte ($49´140.000)

SUPERVISOR: Rafael Ángel Aguilera Martínez

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: 474491

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	*$49´140.000*
Valor Ejecutado	$48´685.000
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$ 455.000

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Realicé el curso y certificación de Integridad, transparencia y lucha anticorrupción.
Participé en la socialización "Apertura Convocatoria SENNOVA 2022" programada desde la coordinación Sennova.
Realicé la guía y planes de sesión para la formación del Programa "APLICACIÓN DE LA ELECTRÓNICA Y LA ROBÓTICA EN PROYECTOS DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN" Cód 93820056.
Realicé la sensibilización con las I.E Seis de Abril, Kuwei y Jorge Eliecer Gaitán con un número total de 45 aprendices y 4 docentes sensibilizados en Tecnoacademia itinerante y relacionamiento de proyectos de investigación de la línea de Robótica aplicada al sector rural.
Participé de la capacitación liderada por la universidad Nacional de Colombia, para la certificación**Electrónica-Micro- RobóticaSimuladores CloudLabs.**
Certifiqué 105 aprendicesparticipantes en el EDT de lectoescritura y Prototipado, realizado en la parte final de la formación del 1 semestre.
Actualmente hago parte de la mesa de desarrollo curricular "Ingeniería Electrónica y Robótica" a nivel nacional.
Realicé la conformación del grupo semillero **CienciaTec**, con el proyecto registrado"**Modelo de Detección de Metales en Agua, Mediante uso de Sensor Inductivo".**
Recibí certificación**"Transferencia de Conocimiento en Simulación de Fluidos en la Neumática Asistida por Software"** impartida por FESTO.
Realice la inscripción de 65aprendices de las I. E. Kuwei, Jorge Eliecer Gaitán y seis de Abril de los municipios de Puerto Gaitán y Villavicencio en el programa de **Diseño y Construcción de Prototipos,** llegando al 100% de aprendices inscritos en el programa Tecnoacademia.
Realicé la guía y planes de sesión para la formación en el segundo semestre con la integración del nuevo programa denominado **"Diseño y Construcción de Prototipos"**. Participé en el **XVIII Encuentro Regional de la RedColsi Nodo Orinoquía**, con la presentación del proyecto en curso, "Modelo Detección de Metales en Agua, Mediante Sensor Inductivo", con los

aprendices del grupo semillero Fabián Pulido y Sara Montero de la I.E Seis de Abril como ponentes.
Realicé divulgación tecnológica en la entrega de materiales de E-training a las I.E del segundo semestre: I.E Jorge Eliecer Gaitán: 20 microbit. I.E Kuwei: 30 microbit, 2 kit robot tipo 1, 2 kit robot tipo 2, 1 kit robot tipo 3, 5 kit Biotecnología.
Realicé inventario de los módulos y equipos de cómputo del Aula Móvil en compañía con el grupo de Tecnoacademia y el funcionario Jairo de almacén.
Como líder del aula móvil, apoyé al profesional designado para la revisión del aula móvil, desde su cableado hasta el diseño del sistema solar para auto soportar la alimentación del aula.
Se realizó apoyo a la Dinamizadora con la cotización del diseño e instalación del sistema solar para el Aula Móvil de Tecnoacademia Itinerante.
Participé de la capacitación impartida por profesionales de la empresa FESTO sobre el manejo de los módulos del Aula Móvil.
Participé en la mesa convocada por la Dinamizadora Angélica Moreno, para la revisión de la ponencia y del proyecto para la Redcolsi en conjunto con los aprendices del semillero.
Se elaboró el poster del proyecto,**"Modelo de Detección de Metales en Agua, Mediante uso de Sensor Inductivo",** para la presentación de la Redcolsi .
Como líder del Aula Móvil, se realizó reunión con el equipo de la línea de Robótica para elaborar guías de formación del módulo de Automatización y Robótica.
Implementé la formación en modalidad virtual y presencial con las fichas 2381499, 2381489, 2381496, 2412136 de las I.E Kuwei, Jorge Eliecer Gaitán, Seis de Abril y Catumare.
Se recolectaron y fueron enviadas muestras de agua para que se realicen pruebas de microscopía como parte del proceso para el desarrollo del proyecto **"Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"** llevado a cabo con el grupo de semillero de investigación.
Participé como ponente en la transferencia de conocimiento sobre los materiales de formación E-Training, que fue liderada por el grupo de Robótica para la comunidad SENA.
Participé en el seminario **"Educación bajo el enfoque STEAM"** liderada por CAMACOES y presentada por Sebastián Navarro.
Participé en el seminario **"Gamificación y otras herramientas didácticas, para la enseñanza de la ciencia, la tecnología y la innovación"** liderada por CAMACOES y presentado por Silvia Rodríguez Alonso.
Participé en el evento de divulgación realizado en la gobernación del Meta, con reconocimiento por parte del Gobernador y el Alcalde del departamento del Meta.
Organicé un encuentro virtual entre el Ingeniero Luis Alfredo Rodríguez del Club de Robótica de la Universidad de los Llanos y la Dinamizadora Angélica Moreno, como parte de la divulgación del portafolio de servicios.
Asistí en la transmisión realizada por los directivos y coordinadores SENA, en la **Rendición de cuentas 2020-2021**, realizada el día 13 de octubre de 2021.
Como líder del Aula Móvil, en la formación con la ficha: 2412136 se realizó una actividad en la plataforma MyCloudLabs para el módulo del brazo robótico.

Se realizó la inscripción de las fichas 2381489 y 2381499 para el EDT de lectoescritura, con un total de 38 aprendices inscritos.

Realicé la inscripción de 62 aprendices, de las fichas 2381489, 2381499 y 2381496 para el EDT de Prototipado, presentado en la sede del hachón.

Realicé la certificación de 65 aprendices que aprobaron el curso, distribuidos en las siguientes fichas asi:

FICHA	# APRE	I.E
2381499	19	**J.E.G.A**
2381489	18	**SEIS ABRIL**
2381496	20	**KUWEI**
2412136	9	**CATUMARE**

Certifiqué a 62 aprendices por la participación en el EDT de Prototipado y 38 aprendices en el EDT de lectoescritura Cuéntame+.

Realicé mes a mes los registros de horas descargados en sofíaplus de la siguiente manera:

Mes	Hr. Acad.	Hr. EDT
Febrero	----	----
Marzo	194	----
Abril	184	----
Mayo	177	----
Junio	159	----
Julio	----	6
Agosto	----	10
Septiembre	126	----
Octubre	188	----
Noviembre	97	6
Diciembre	----	----

De la información anterior no presento ninguna novedad de retroactividad de horas.

Para el primer semestre matriculé 108 aprendices de los cuales certifiqué 105 para cumplir con un 97.2%, adscritos al programa **"Aplicación de la electrónica y robótica en proyectos de ciencia tecnología e innovación"** con **Cód. 93820056,** distribuido en las siguientes fichas:
2273577-2273722-2275917-2273236-2274803.

Para el segundo semestre matriculé 68 aprendices de los cuales certifiqué 65 para cumplir con un 95.5%, adscritos al programa **"Diseño y construcción de prototipos"** con **Cód. 22520106,** distribuido en las siguientes fichas:
2381489-2381499-2381496-2412136.

Teniendo como base 1260 aprendices se cumplió con 13.9% de aprendices matriculados (176) y 13.4% aprendices certificados (170).

Para la formación del 1 y 2 semestre se realizaron 4 guías de aprendizaje, 1 guía de práctica, 1 guía de Robótica del módulo aula móvil y 12 planes de sesión.

En el año realicé 5 eventos de divulgación en los municipios de Puerto Gaitán, San Juanito y Villavicencio, en las I.E Jorge Eliecer Gaitán, Kuwei, Seis de Abril y Jhon F. Kennedy, donde se llevaron a cabo las actividades de entrega de materiales de

formación, divulgación de portafolio del proyecto TAI y posteriormente se recogieron materiales como se consignó en las actas de compromisos.
Participé en los siguientes EDT: 1 semestre *EDT prototipado: -Máquina expendedora de chocolatinas controlada por Micro: Bit. -Robot tipo 1 seguidor de línea. -Robot tipo 2 controlado por App Android. -Robot tipo 3 controlado por GamePad. -Caja fuerte de seguridad programada por Micro:Bit y controlada por mando infrarrojo. *EDT Cuéntame +: -El bosque y sus maravillas -Mi lugar favorito -Los protectores del medio ambiente. -El bosque herido. 2 Semestre *EDT prototipado: -Riego automático con control de temperatura en invernadero, (proyecto ganador 1 puesto). -Alarma de intrusión por sensor ultrasonido para fincas y casas. -Dispositivo sonoro para uso del celular. -Domótica -Juego operando
Participé en el encuentro semilleros, RedColsi y convocatoria de la regional Caldas con el proyecto de investigación en curso “Modelo detección de metales en agua mediante el uso del sensor inductivo”.
Envié 4 actas de cierre de formación de este semestre correspondientes a las fichas: 2381489-2381499-2381496-2412136.
Realicé el registro del grupo de semilleros al **“I Encuentro de Semilleros de Investigación TecnoAcademias Sena”**. Con proyecto en curso **“Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo”**.
Participé en el seminario **"Liderazgo empresarial para el siglo XXI"** liderada por CAMACOES y presentada por Mayte Sanchidrian.
Participé en la transferencia de conocimiento del manejo de la impresora 3D equipada en el aula móvil, presentada por la regional Valle.
Realicé la recogida de materiales de formación de E-training de las instituciones educativas asi: *I.E Jorge Eliecer Gaitán: 20 microbit, 3 kit robot tipo 1, 3 kit robot tipo 2, 3 kit robot tipo 3, 4 kit biotecnología, 1 servidor. *I.E Kuwei: 30 microbit, 2 kit robot tipo 1, 2 kit robot tipo 2, 1 kit robot tipo 3, 5 kit biotecnología.

*I.E Seis de Abril: 50 microbit, 6 kit robot tipo 1, 2 kit robot tipo 2, 2 kit robot tipo 3, 6 kit biotecnología, 1 servidor.
Realicé y descargué el formato de juicios evaluativos de las fichas 2412136, 2381499, 2381489, 2381496 de la I.E.
Realicé la cotización de los estabilizadores de voltaje para la protección de la alimentación de los módulos del aula móvil.
Asistí en el **"primer Simposio de Innovación e investigación en Ciencias Básicas y Aplicadas de la Tecnoacademia Regional Valle"** convocado por la líder de la regional Valle.
Realicé el registro del grupo de semilleros al **"I Encuentro de Semilleros de Investigación TecnoAcademias Sena"**. Con proyecto en curso **"Modelo detección de metales en agua mediante sensor inductivo"**.
Teniendo en cuenta que en calidad de líder del aula móvil mi meta eran 160 aprendices certificados, cumplí con un 106% de certificaciones de aprendices (166) durante el año 2021.
Realicé diariamente el auto reporte de salud hasta la fecha, por requerimiento de Dirección General.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Rafael Ángel Aguilera Martinez
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.2213049 de 2021
Coordinador de Programas Especiales