SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL ANTIOQUIA
CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADO
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**5**
Código Centro	**950310**
Fecha Elaboración	**Diciembre de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**91133-634892**
No. de documento	**323449**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	SANDRA MILENA ARANZAZU MUÑOZ	**C.C.**	1.040.034.071	**IP/Nº de contacto**	5538809
Correo electrónico contratista:	saranzazu@misena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	SI	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		2300020090	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2231238/2021		**Nº Compromiso SIIF**	**19521**	
Valor Total del Contrato	$ 40.170.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**		**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 2.340.000	**11**	**Del** 01/12/2021	**Al** 18/12/2021	**$ 2.340.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Legalización comisiones del periodo	$ 701.052,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

INSTRUCTOR: CTO.2231238 5_9503_192 PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y/O NO PRESENCIAL, EN LOS PROGRAMAS DEL ÁREA DE GESTIÓN Y DESARROLLO EMPRESARIAL, EN EL CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.340.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
			Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 2.340.000**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 1.379.400**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	Noviembre			
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**52209910-52597**	Valor Base retención en la fuente	1.379.400,00	TARIFA
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 936.000	$ 1.560.000	Valor Base retención en la fuente ICA	2.073.200,00	
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 117.000	$ 195.000	Valor base IVA	0,00	
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 149.800	$ 249.600	IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0	Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
ARL I	$ 4.900	$ 8.200	Menos Retencion IVA	0,00	15%
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -		Reteica - 8560	18.720,00	0,800%
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -		-	0,00	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -		-	0,00	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -		-	0,00	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Jaime Isaza Cadavid	9.360,00	0,000%
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ 234.000		Otras Retenciones	0,00	0,000%
Salud hasta $ 580.928	$ -				
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 459.800		Descuentos de Libranza	0,00	
Retención en la Fuente Contingente	$ -		Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
			VALOR A PAGAR	**$ 2.311.920,00**	

SON: DOS MILLONES TRESCIENTOS ONCE MIL NOVECIENTOS VEINTE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ver anexo informe de actividades correspondiente al mes de dic que se encuentra en el proceso registrado en Secop II vigencia 2021

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

SANDRA MILENA ARANZAZU MUÑOZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

LUIS UBEIMAR VALENCIA AGUDELO
INSTRUCTOR

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

ANTONIO LONDONO JORGE
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-11-29, 02:15:06 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 52209910

Periodo Cotización: noviembre de 2021 **Periodo Servicio:** noviembre de 2021

PAGADO 29/11/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA MILENA ARANZAZU		
Documento	CC1040034071	**Dirección**	carrera 16 n° 14a 10
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3007740957
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1040034071	SANDRA MILENA ARANZAZU MUÑOZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION (ING + PROTECCION)	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.600.000	$ 200.000	1,044	$ 1.600.000	$ 16.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.600.000	$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 482.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 256.000	$ 200.000	$ 16.800	$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 482.400	$ 0	$ 482.400

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-12-09, 06:29:03 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 52797674

Periodo Cotización: diciembre de 2021 **Periodo Servicio:** diciembre de 2021

PAGADO 08/12/2021 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	SANDRA MILENA ARANZAZU		
Documento	CC1040034071	**Dirección**	carrera 16 n° 14a 10
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3007740957
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																				Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1040034071	SANDRA MILENA ARANZAZU MUÑOZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230201) PROTECCION (ING + PROTECCION)	$ 1.600.000	$ 256.000	(EPS010) EPS SURA	$ 1.600.000	$ 200.000	1,044	$ 1.600.000	$ 16.800	(CCF04) COMFAMA	$ 1.600.000	$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 482.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 1.600.000	$ 256.000	$ 200.000	$ 16.800	$ 9.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 482.400	$ 0	$ 482.400

ARUS, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77. Línea Ética: 018000 517806.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-12-13-1:50 p. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	283521	**Fecha Solicitud**	2021-11-23	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-11-23	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	REGULAR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4921	**Dependencia Solicitante**		950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA MILENA ARANZAZU MUÑOZ	CC: 1040034071	INSTRUCTOR	Pagada	2021-11-24	2021-11-25	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / SAN RAFAEL	1,5	No	50	2	3.900.000,00	185.148,00	370.296,00	72.804,00	443.100,00	VIATICO PARA SAN RAFEL EL PEÑOL BRINDAR FORMACIÓN LOS DIAS 24 DE NOVIEMBRE DESDE LAS 5 P.M. HASTA LA 9:00 PM, EN EL TECNOLOGO EN GESTIÓN MERCADOS CON FICHA NO. 2244089 Y EL 25 DE NOVIEMBRE DESDE LAS 9:00 A LA 1:00 PM , EN EL TECNOLOGO EN GESTIÓ
				2021-11-25	2021-11-25	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / PENOL	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**370.296,00**	**72.804,00**	**443.100,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO PARA SAN RAFEL EL PEÑOL BRINDAR FORMACIÓN LOS DIAS 24 DE NOVIEMBRE DESDE LAS 5 P.M. HASTA LA 9:00 PM, EN EL TECNOLOGO EN GESTIÓN MERCADOS CON FICHA NO. 2244089 Y EL 25 DE NOVIEMBRE DESDE LAS 9:00 A LA 1:00 PM , EN EL TECNOLOGO EN GESTIÓ

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-12-13-1:50 p. m.	

Firma Responsable

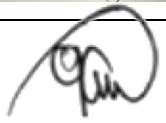
Verificado Por:	DIANA PATRICIA ORREGO RESTREPO	Fecha Verificación:	23/11/2021 15:14:55

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Sandra Milena Aranzazu Muñoz					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.040.034.071**
CONTRATO	**No.**	**2231238**	**AÑO**	**2021**	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	18	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria presencial y/o no presencial, en los programas del área de gestión y desarrollo empresarial, en el centro de la Innovación, la agroindustria y la aviación.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	Jorge Antonio Londoño				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Luis Ubeimar Valencia				**CARGO**	Coordinador Academico		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Rionegro- El Peñol, El peñol-Rionegro**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Rionegro, Antioquia			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**El peñol: Manuela Giraldo correa: 3115985263** **San Rafael: Leidys Viviana Galeano. 3175830109**
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	24 y 25	11	2021	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	24 y 25	11	2021	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Brindar formación el día 25 de noviembre desde las 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619. , competencia Organización fondos acumulados.							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013	1	Guía de aprendizaje - Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS
2	Emitir juicios evaluativos para establecer el logro de los resultados de los aprendices, se realiza con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.	2	Reporte generado en SOFIA PLUS "Reporte de juicios de Evaluación"
3	Verificar al inicio y fin de las acciones de formación, el estado de los ambientes de aprendizaje y velar por el buen uso de los equipos que allí se encuentren	3	GFPI-F-021 - Formato Notificación Novedades Ambiente
4	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	4	• Material de Apoyo • Actividades de Aprendizaje • Pruebas de Conocimiento
5	Seleccionar y programar actividades de: enseñanza, aprendizaje, evaluación, según el programa de Formación profesional, calendario Académico y el enfoque metodológico adoptado, ser partícipe de las jornadas pedagógicas que la coordinación académica programe.	5	• Material de Apoyo • Actividades de Aprendizaje - Evidencias Blackboard y DRIVE . • Bitacoras de las sesiones en DRIVE - Agenda del Insgtructor en DRIVE

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento Rionegro -El Peñol , para brindar formación el día jueves 25 de noviembre desde las 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619. , regreso 25 de noviembre de 2021	25	Diciembre	2021
Desplazamiento El Peñol- Rionegro	25	Diciembre	2021
Desplazamiento Rionegro -San Rafael , para brindar formación el día miercoles 24 de noviembre desde las 5 p.m. hasta la 9:00 pm, en el tecnologo en Gestión Mercados con ficha No. 2244089 , regreso al suguiente de 24 de	24	Diciembre	2021
Desplazamiento San Rafael - Rionegro	25	Diciembre	2021

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	18	noviembre	2021
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro 14 de diciembre del 2021

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
283521	**24 de Noviembre del 2021**	**25 de noviembre del 2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Rionegro - San Rafael Rionegro - El Peñol	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Rionegro, Antioquia. Centro de la innovación, la Agroindustria y Aviación.	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar formación en el programa de Tecnología en Gestión de Mercados Ficha: 2244089 Competencia: Elaboración de documentos comerciales Brindar formación en el programa de Tecnología en Gestión Documental Ficha: 2188619 Competencia: Organización de fondos acumulados

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Explicación de temática de la competencia.
2. Aplicación de evidencias de conocimiento.

RESULTADOS:

1. Conceptos básicos de la norma de archivo.
2. Glosario archivístico

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Bitácoras de la formación.
2. Evidencias de conociemiento.

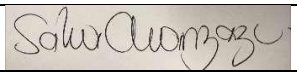
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Evidencias de conocimiento.	Aprendices - Instructor	24/ 11 / 2021
2. Socialización de temática.	Aprendices - Instructor	25/ 11 / 2021

CONCLUSIÓNES:

1.Se cumplio con los propositos del desplazamiento.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Sandra Milena Aranzazu Muñoz	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	**Luis Ubeimar Valencia**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

Codigo Regional :	5
Codigo Centro:	9503
Fecha de elaboración:	14/11/2021
ID Proceso:	Gestión y Desarrollo

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA: Rionegro 25/11/2021
NOMBRE DEL CONTRATISTA: Sandra Milena Aranzazu Muñoz
No. DOCUMENTO IDENTIDAD: 1040034071

En desarrollo de la comisión No. **283521** durante los dias **24-25/25-25** del mes de Noviembre de **2021** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
24/11/2021	Rionegro - San Rafael	Bus	18.201
25/11/2021	San Rafael - Rionegro	Bus	18.201
25/11/2021	Rionegro-El peñol	Bus	18.201
25/11/2021	El peñol-Rionegro	Bus	18.201
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		72.804

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

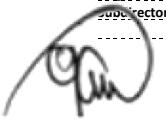
Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: Sandra Milena Aranzazu Muñoz	**Nombre completo:** Luis Ubeimar Valencia	**Nombre completo:** Jorge Antonio Londoño
	Cargo: Coordinador Académico	**Cargo:** Subdirector
Firma:	**Firma:**	**Firma:**







GRF-F-076 V.01

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-12-15-9:47 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	307121	**Fecha Solicitud**	2021-12-09	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-005-950310 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2021-12-09	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	REGUAR			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	4921	**Dependencia Solicitante**		950345 CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA -SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-14-0-3603025-02 - ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
SANDRA MILENA ARANZAZU MUÑOZ	CC: 1040034071	INSTRUCTOR	Con Compromiso	2021-12-09	2021-12-09	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / PENOL	0,5	No	50	1	3.900.000,00	185.148,00	185.148,00	72.804,00	257.952,00	VIATICO PARA EL PEÑOL brindar formación el día martes 07 y jueves 09 de diciembre desde las 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619. , competencia Organización fondos acumulados.
				2021-12-10	2021-12-10	ANTIOQUIA / RIONEGRO	ANTIOQUIA / PENOL	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**185.148,00**	**72.804,00**	**257.952,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICO PARA EL PEÑOL brindar formación el día martes 07 y jueves 09 de diciembre desde las 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619. , competencia Organización fondos acumulados.

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	71608941	Nombre:	Jorge Antonio Londoño	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO - ANTIOQUIA

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbflorez	BIBIANA MARCELA FLOREZ FLOREZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-005-950310	CENTRO DE LA INNOVACION, LA AGROINDUSTRIA Y EL TURISMO-ANTIOQUIA
Fecha y Hora Generación Reporte:	2021-12-15-9:47 a. m.	



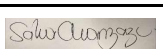
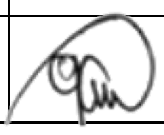
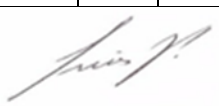
Verificado Por:	DIANA PATRICIA ORREGO RESTREPO	Fecha Verificación:	09/12/2021 9:17:29

AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Sandra Milena Aranzazu Muñoz					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1.040.034.071**
CONTRATO	**No.**	**2231238**	**AÑO**	**2021**	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	18	12	2021
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria presencial y/o no presencial, en los programas del área de gestión y desarrollo empresarial, en el centro de la Innovación, la agroindustria y la aviación.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO	Jorge Antonio Londoño				**CARGO**	SUBDIRECTOR		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Luis Ubeimar Valencia				**CARGO**	Coordinador Academico		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Rionegro- El Peñol, El peñol-Rionegro**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Antioquia				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de la Innovación, la Agroindustria y el Turismo**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Rionegro, Antioquia			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	**El peñol: Manuela Giraldo correa: 3115985263**
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	09	12	2021	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	10	12	2021	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	brindar formación el día martes 07 y jueves 09 de diciembre desde las 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619. , competencia Organización fondos acumulados.							

	OBLIGACIONES DEL CONTRATO		**PRODUCTO (S):**
1	Orientar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013	1	Guía de aprendizaje - Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS
2	Emitir juicios evaluativos para establecer el logro de los resultados de los aprendices, se realiza con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje.	2	Reporte generado en SOFIA PLUS "Reporte de juicios de Evaluación"
3	Verificar al inicio y fin de las acciones de formación, el estado de los ambientes de aprendizaje y velar por el buen uso de los equipos que allí se encuentren	3	GFPI-F-021 - Formato Notificación Novedades Ambiente
4	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo	4	• Material de Apoyo • Actividades de Aprendizaje • Pruebas de Conocimiento
5	Seleccionar y programar actividades de: enseñanza, aprendizaje, evaluación, según el programa de Formación profesional, calendario Académico y el enfoque metodológico adoptado, ser partícipe de las jornadas pedagógicas que la coordinación académica programe.	5	• Material de Apoyo • Actividades de Aprendizaje - Evidencias Blackboard y DRIVE . • Bitacoras de las sesiones en DRIVE - Agenda del Insgtructor en DRIVE

AGENDA			
ACTIVIDADES	**FECHA**		
Desplazamiento Rionegro -El Peñol , para brindar formación desde las 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619.	9	Diciembre	2021
Desplazamiento El Peñol- Rionegro	9	Diciembre	2021
Desplazamiento Rionegro -El Peñol , para brindar formación 9:00 a la 1:00 pm , en el tecnologo en Gestión Documental ficha No 2188619. , regreso	10	Diciembre	2021
Desplazamiento El Peñol- Rionegro	10	Diciembre	2021

FIRMAS					
FIRMA DEL CONTRATISTA:		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL FORMATO:**	18	noviembre	2021
FIRMA Vo/Bo. ORDENADOR DEL GASTO		**FIRMA Vo/Bo. SUPERVISOR DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Rionegro 10 de diciembre del 2021

PRESENTADO A: Jorge Antonio Londoño

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
307121	**09 de diciembre del 2021**	**10 de diciembre del 2021**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Rionegro - El Peñol	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Rionegro, Antioquia. Centro de la innovación, la Agroindustria y Aviación.	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar formación en el programa de Tecnología en Gestión Documental Ficha: 2188619 Competencia: Organización de fondos acumulados

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Explicación de temática de la competencia.
2. Aplicación de evidencias de conocimiento.

RESULTADOS:

1. Conceptos básicos de la norma de archivo.
2. Glosario archivístico

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Bitácoras de la formación.
2. Evidencias de conociemiento.

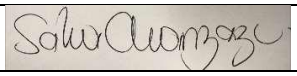
COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Evidencias de conocimiento.	Aprendices - Instructor	09/ 12 / 2021
2. Socialización de temática.	Aprendices - Instructor	09/ 12 / 2021

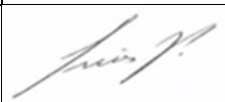
CONCLUSIÓNES:

1.Se cumplio con los propositos del desplazamiento.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Sandra Milena Aranzazu Muñoz	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	**Luis Ubeimar Valencia**	

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
COMPROBANTE DE LEGALIZACION DE GASTOS TRANSPORTE INFORMAL
EN DESPLAZAMIENTO COMISION DE CONTRATISTAS

		Codigo Regional :	**5**
CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	Rionegro 10/12/2021	**Codigo Centro:**	**9503**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Sandra Milena Aranzazu Muñoz	**Fecha de elaboración:**	**10/12/2021**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1040034071	**ID Proceso:**	**Gestión y Desarrollo**

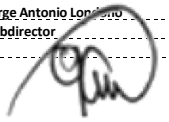
En desarrollo de la comisión No. **307121** durante los dias **09-09/10-10** del mes de Diciembre de **2021** se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE	VALOR PAGADO
9/12/2021	**Rionegro - El Peñol**	**Bus**	18.201
9/12/2021	**El peñol-Rionegro**	**Bus**	18.201
10/12/2021	**Rionegro - El Peñol**	**Bus**	18.201
10/12/2021	**El peñol-Rionegro**	**Bus**	18.201
	RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:		**72.804**

Para efectos legales el CONTRATISTA certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica unicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y el Supervisor de Contrato, se autoriza el presente gasto

COMISIONADO CONTRATISTA	SUPERVISOR DE CONTRATO	ORDENADOR DEL GASTO
Nombre completo: Sandra Milena Aranzazu Muñoz	**Nombre completo:** Luis Ubeimar Valencia	**Nombre completo:** Jorge Antonio Londoño
Firma: 	**Cargo:** Coordinador Académico	**Cargo:** Subdirector
		**Firma:** 
	Firma:	

GRF-F-076 V.01