Rad No: **3-2021-34970**
Fecha: 16/12/2021
Destino: SUB. FINANCIERA

Anexos: N/A

MEMORANDO	
Código	**4211000**
Dependencia	
Para	**LUIS EUGENIO HERRERA PÁEZ** **SUBDIRECCION FINANCIERA**
De	**DIRECCION DISTRITAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL**
Asunto	**PAZ Y SALVO CONTRATISTA CARLOS JOSÉ GUARNIZO RICO**

No. Referenciados	Trámite
N/A	

LA SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS, LA OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES Y LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTA D.C.

HACEN CONSTAR:

Que una vez verificado el aplicativo SAI - SISTEMA DE ADMINISTRACION DE INVENTARIOS de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., se constató que:

CARLOS JOSÉ GUARNIZO RICO
NO TIENE NI CARNET Y NI TARJETA DE PROXIMIDAD ASIGNADA

Identificado(a) con cédula de ciudadanía número 11.298.910 no presenta bienes a su cargo.

_____ Entrega Tarjeta de Parqueadero.

_____ Entrega Llaves de los Inmuebles.

En el Sistema de Administración de Inventarios – SAI

X No presenta bienes a cargo. En Fecha: 13/12/2021 Jorge Peña Sáenz

MARCELA MANRIQUE CASTRO

Subdirector(a) de Servicios Administrativos

Documento Electrónico: b5523a7b-7008-457e-9082-687d2decee3b

Que una vez verificados los registros del Sistema de Correspondencia - SIGA, el jefe responsable de la dependencia realizó la siguiente verificación.

Ok Entrega de la documentación a su cargo al Archivo de Gestión de la Dependencia.

Ok Entrega de los Backups de la información a su cargo.

Ok Se verificó en SIGA y no presenta trámites pendientes a su cargo.

Ok Realizó entrega de los documentos correspondientes a la supervisión y/o interventoría asignada.

OSCAR GUILLERMO NIÑO DEL RIO	OSCAR GUILLERMO NIÑO DEL RIO
Nombre Jefe de Dependencia	Firma Jefe de Dependencia

Que una vez verificados los registros para el Sistema de Administración del Archivo Físico Documental - SIG

X No presenta documentación a su cargo en el Archivo Central. 10/12/2021 Luisa Robayo

MARCELA MANRIQUE CASTRO
Proceso de Gestión Documental Interna

Las cuentas de correo y de red serán desactivadas de acuerdo con lo establecido en la Circular 49 de 2007 Secretaria General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.

Que el(a) citado(a) señor(a), devolvió:

OK La Tarjeta de Proximidad de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá.

RAFAEL LONDOÑO CARANTÓN
Jefe(a) Oficina de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones

Que el(la) citado(a) señor(a), devolvió a la Dirección de Talento Humano los siguientes elementos y documentos, que le habían sido entregados para el ejercicio de sus funciones:

SI Carné de Identificación

Documento Electrónico: b5523a7b-7008-457e-9082-687d2decee3b

N/A Formato diligenciado de Bienes y Rentas.

N/A Kit de Primeros Auxilios (Linterna, termómetro digital, tijeras para cortar gasa, bolsa para oxígeno boca, quiebra vidrios y gasa)

N/A Chaleco de brigadista.

N/A Radio de comunicaciones.

N/A Acuerdo de Gestión

N/A Evaluación de la gestión o del desempeño laboral

Nota: En virtud del artículo 56 de la Ley 1437 de 2011, autorizo SI N/A NO N/A , la notificación
electrónica de Actos Administrativos al siguiente correo: N/A
Nombre servidor (*): N/A, Firma servidor: N/A, Fecha de entrega: N/A

En Fecha:
Revisado Angela Zornosa 15/12 /2021.

* (Este campo no aplica para contratistas)

Ennis Esther Jaramillo Morato
Director(a) de Talento Humano

Se expide la presente a solicitud del(a) interesado(a), en Bogotá D.C., a los 09 días de diciembre de 2021.

Atentamente,

OSCAR GUILLERMO NIÑO DEL RIO

c.c.e.:

HARVEY DARIO LOPEZ CORTES-DIRECCION DISTRITAL DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Anexo: N/A
Anexos Digitales: 2

Proyectó: CLARA XIOMARA BOHORQUEZ OROZCO
Revisó: ENNIS ESTHER JARAMILLO MORATO-LUISA FERNANDA ROBAYO IBAGUE-ANGELA PATRICIA ZORNOSA RODRÍGUEZ-JAVIER ANDRÉS APONTE FUENTES-JORGE ENRIQUE PEÑA SAENZ-LOLY CONSTANSA MORENO NIETO-RAFAEL LONDOÑO CARANTON-MARCELA MANRIQUE CASTRO-
Aprobó: OSCAR GUILLERMO NIÑO DEL RIO

Documento Electrónico: b5523a7b-7008-457e-9082-687d2decee3b