PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Monteria – 20 de diciembre de 2021

Señor (a)
JORGE DAVID GOMEZ BEDOYA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2195744
Profesional G-08 Centro de Comercio, Industria y Turismo
Coordinacion Academica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2195744 del año 2021.

ANDRES FELIPE DORIA ARGUMEDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.118.830.818 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en (instructor oferta regular), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: a) (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000) cada uno; b) Un pago por el mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE (2.100.000); para un valor total de TREINTA Y SIETE MILLONES CIEN MIL PESOS M/CTE ($37.100.000)

Dichos honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa Y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. **687-999523-39** de **BANCOLOMBIA,** cuyo titular es el (la) Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del cotrato con el fin de surtir los tramites pertinentes. Para que el SENA pueda adelantar los tramites administrativos para el pago, el (la) Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor de contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la certficación de los aportes al sistema general de Salud, Pension y Riesgos Laborales, asi como los demás documentos necesarios para el pago.

Plazo: Será hasta el (18) de (diciembre) de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL AREA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Planear procesos formativos de acuerdo al programa de formación y a los lineamientos institucionales.	Se elaboran y se ajustan las guias de aprendizaje, la planeación pedagogica requerida para las actividades a desarrollar en el mes con el grupo de aparendices	Se entregan guias de aprendizaje para los aprendices del proceso de formación en Seguridad y Salud en el Trabajo
2	Ejecutar la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos. Conforme a los requerimientos del Gobierno nacional COVID 19	Formación a los Grupos de Aprendices en Tecnólogo en Seguridad y Salud en el Trabajo fichas: 2365994	Se anexa evidencia fotografica de los Correos electrónicos enviados y recibidos.
3	Evaluar los aprendizajes de cada aprendiz.	Se desarrollan actividades de conocimiento y producto que permiten evaluar los resultados de aprendizaje propuestos para el mes	Se realiza la evaluación de los aprendices y las actividades desarrolladas.
4	Llevar todos los documentos soportes del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA.	Descargue de los documentos de soporte en la plataforma SIGA (Informe mensual G-TH-F062, V-06)	Informe mensual entregado al supervisor del contrato por medio de la plataforma SECOP II
5	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo. Para ello deben crear las rutas de aprendizaje, asignar aprendices y evaluarlos.	Ingreso al aplicativo Sofia Plus y reporte de juicios evaluativos de las fichas: 2365994	Soporte Aplicativo
6	Atender las solicitudes realizadas	Entrega del informe	Informe mensual

	por el supervisor del contrato.	mensual de actividades realizadas como cumplimiento de las obligaciones del contrato, Se acatan las medidas asignadas por el supervisor referente al Covid 19.	del mes de diciembre de 2021 entregado al supervisor del contrato como constancia del cumplimiento de las obligaciones del SECOP II
7	Cumplir las horas asignadas mensualmente por el supervisor según plan de contratación.	Se cumple con las actividades teniendo en cuenta los horarios de formación de las fichas asignadas y cumpliendo con el numedo de horas establecidas.	Se anexa evidencia: listas de asistencias, guias de aprendizaje, (captures de pantalla) de los encuentos sincronicos realizados por GOOGLE MEET, interacción via WhatsApp.
8	Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.	No aplica en el mes de diciembre de 2021 debido a que en dicho mes no hice parte de proyectos de investigación	No aplica
9	El Registro de Juicios Evaluativos, Creación de rutas y asociación de aprendices, Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.	Se elaboran y se ajustan las guias de aprendizaje, la planeación pedagogica requerida para las actividades a desarrollar en el mes con el grupo de aparendices de cursos complementarios.	Se entregan guias de aprendizaje para los aprendices del proceso de formación en Seguridad y Salud en el Trabajo
10	Subir los documentos soportes del pago en la plataforma del SECOP II	Se subirán todos los soportes de pago en la plataforma SECOP II	En la plataforma SECOP II se evidenciaran los soportes de pago.
11	Comunicar al Supervisor del contrato en un plazo máximo de tres (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de		En caso de que se presente una anomalia, inconsistencias,

	aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En caso de que se presente una anomalia, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, se hará la respectiva comunicación al supervisor.	novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, se hará la respectiva comunicación al supervisor. Se adjuntará pantallazos de los correos donde se realice la notificación.
12	Cumplir con todo el Protocolo de Bioseguridad y SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.	Se realiza trabajo desde casa, haciendo uno se plataformas tecnológicas para lograr la interacción con los aprendices.	Se anexa evidencia (captures de pantalla) de los encuentos sincronicos realizados por GOOGLE MEET, interacción via WhatsApp.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

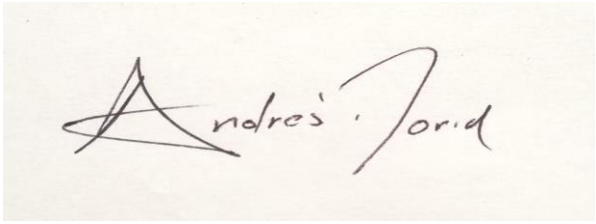
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla No: 9427246075 por pago al sistema de aportes de seguridad social, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en 14 folios

Cordialmente,



Firma
ANDRES FELIPE DORIA ARGUMEDO
Contratista
C.C. No. 1.118.830.818 de Riohacha.

Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE DAVID GOMEZ BEDOYA
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR.2195744
Profesional G-08

EVIDENCIAS ACTIVIDADES REALIZADAS

1. **INFORMACIÓN DEL PROGRAMA**

- **DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:** TÉCNOLOGO EN GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
- **LUGAR Y HORARIO:** MONTELIBANO, 06:00 AM – 14:00 PM.
- **FICHA:** 2365994
- **COMPETENCIA DESARROLLADA:** EJECUTAR ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DEL TRABAJO PARA LA POBLACIÓN CUBIERTA Y NO CUBIERTA POR EL SER. EN RELACIÓN CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.
- **RESULTADOS DE APRENDIZAJE A ALCANZAR:**
  - DEFINIR PROGRAMA DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
  - EJECUTAR PROCESOS DE INDUCCIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO CON BASE EN EL PROGRAMA ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.

GUÍA DE APRENDIZAJE:

- **PRESENTACIÓN.**

Las Guías de Aprendizajes se pueden definir como un instrumento de planificación del aprendizaje, donde cada aprendiz es considerado como un sujeto individual y colectivo. Individual porque todo proceso de aprendizaje implica esfuerzo, voluntad, motivación intrínseca, reflexión y autonomía de cada estudiante. Colectivo, porque cada aprendiz necesita contrastar información y conocimiento, establecer procesos de cooperación y colaboración, consultar diferentes fuentes de información que contribuyen al desarrollo del aprendizaje.

FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE:

- **AMBIENTE DE FORMACIÓN:** Ambiente de aprendizaje aula 01 SENA sede del San Jorge, Montelibano.

- **TEMAS TRATADOS.**

- Socialización del contexto general del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según la resolución 0312 de 2019 y el decreto 1072 de 2015
- Socialización del ciclo PHVA, procedimiento lógico y por etapas que permite el mejoramiento continuo del SG-SST y que le da solidez a todo el proceso.

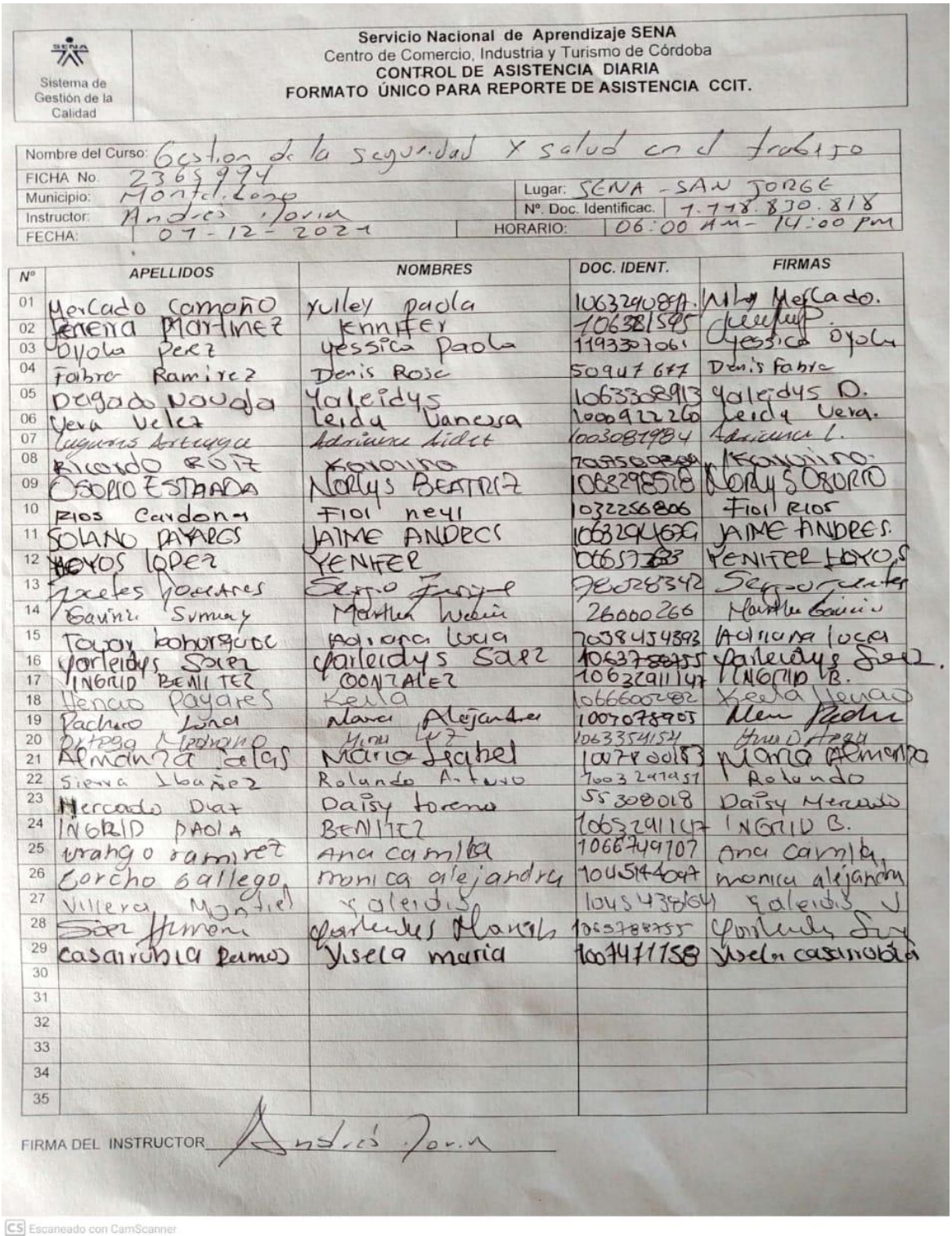
- Socialización de las generalidades de planes de vigilancia epidemiológica según normativa.
- Crear los procedimientos para la ejecucion de planes de vigilancia epidemiológica de la empresa, según orientaciones dadas y normatividad vigente.

➢ ACCIONES DE EVALUACIÓN PARA ALCANCE DE RESULTADOS

- Foros de participación por parte de los aprendices según los temas estudiados en clase.
- Elaboración de talleres individuales y grupales por parte de los estudiantes.
- Exposiciones y grupales e individuales por parte de los aprendices sobre temas tratados.

➢ EVIDENCIA DE REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES (listas de asistencias)

Formación realizada el 01 de diciembre de 2021



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

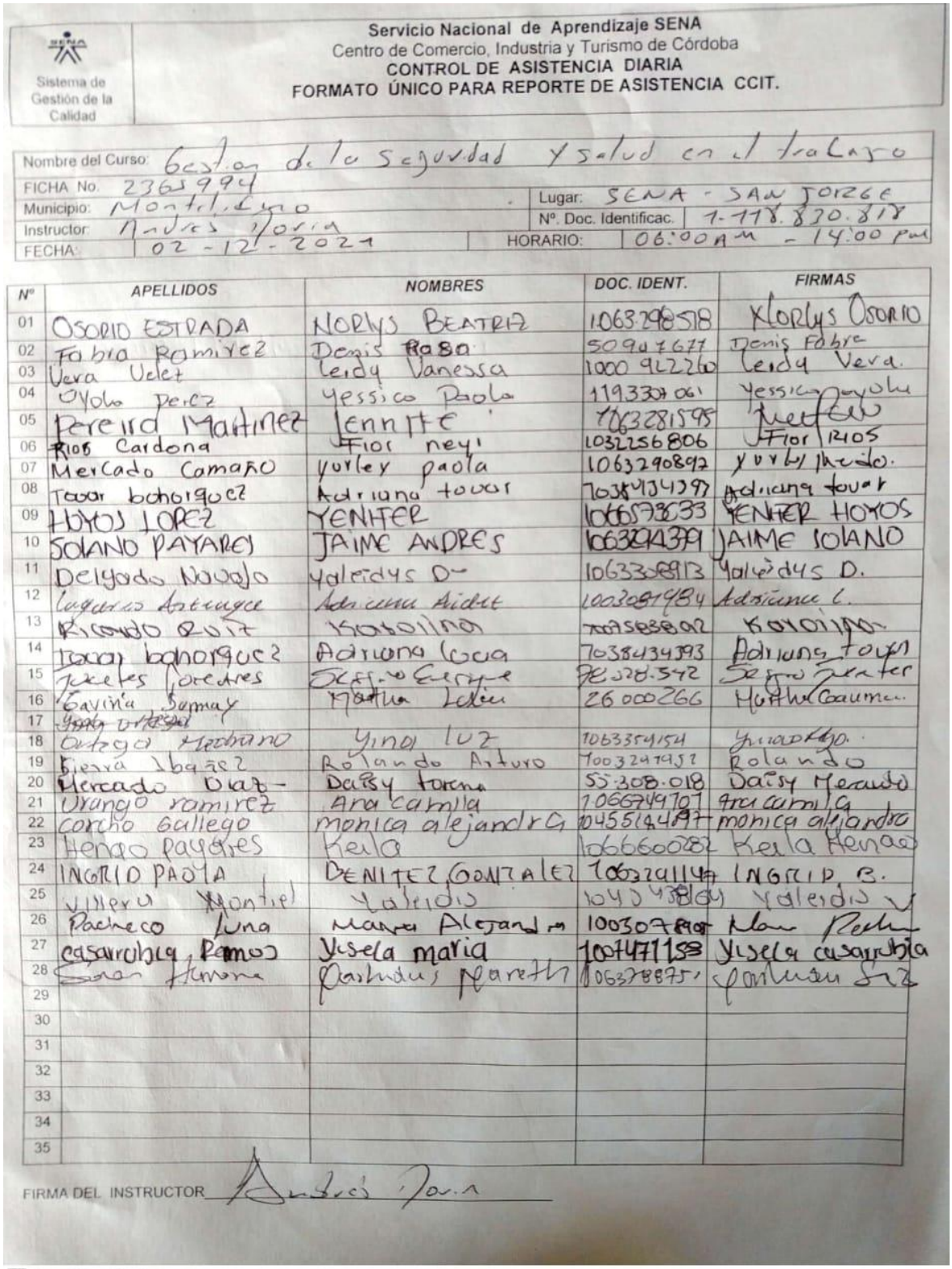
Nombre del Curso: Gestion de la seguridad y salud en el trabajo
FICHA No. 2365994
Municipio: Montelibano
Instructor: Andres Mora
Lugar: SENA - SAN JORGE
Nº. Doc. Identificac. 1.778.830.818
FECHA: 07-12-2021
HORARIO: 06:00 AM - 14:00 PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mercado Camaño	Yulley paola	1063240881	Mercado.
02	Herrera Martinez	Jennifer	1063815[illegible]	
03	Oyola Perez	yessica paola	1193307061	Yessica Oyola
04	Fabre Ramirez	Denis Rosa	50947677	Denis Fabre
05	Pagado Novoa	Yaleidys	1063308913	Yaleidys D.
06	Vera Velez	Leida Vanessa	1000922260	Leida Vera.
07	Cuyumus Arteaga	Adriana Lidet	1003087984	Adriana L.
08	Ricardo Ruiz	Yoryanis	7095600[illegible]	Yoryanis.
09	Osorio Estrada	Norlys Beatriz	1063985518	Norlys Osorio
10	Rios Cardona	Fioi neyi	1032256806	Fioi Rios
11	Solano Payares	Jaime Andres	1063240[illegible]	Jaime Andres.
12	Hoyos Lopez	Yenifer	0657[illegible]	Yenifer Hoyos
13	Fuentes Fontalvo	Sergio Jorge	7802[illegible]	Sergio Fuentes
14	Gauna Symay	Martha Lucia	26000266	Martha Gauna
15	Tovar Loboriguez	Adriana Lucia	7038454393	Adriana Lucia
16	Yaleidys Saez	Yaleidys Saez	1063[illegible]	Yaleidys Saez.
17	Ingrid Benitez	Gonzalez	1063241147	Ingrid B.
18	Henao Payares	Keila	1066600[illegible]	Keila Henao
19	Pacheco Lora	Maria Alejandra	1007078905	Maria Pacheco
20	Ortega Madrid	Yuri Luz	1063354154	Yuri Ortega
21	Almanza Salas	Maria Isabel	1007800183	Maria Almanza
22	Sierra Ibañez	Rolando Antonio	1003247451	Rolando
23	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55308018	Daisy Mercado
24	Ingrid Paola	Benitez	1063241147	Ingrid B.
25	Urango Ramirez	Ana camila	1066749707	Ana camila
26	Corcho Gallego	monica alejandra	1045144047	monica alejandra
27	Villera Montiel	yaleidis	1045438[illegible]	yaleidis V
28	Saez Jimenez	Yaileidys Maria	1063[illegible]	Yaileidys Saez
29	Casarrubia Ramos	Yisela maria	1007471158	Yisela casarrubia
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Andres Mora

Escaneado con CamScanner

Formación realizada el 02 de diciembre de 2021



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

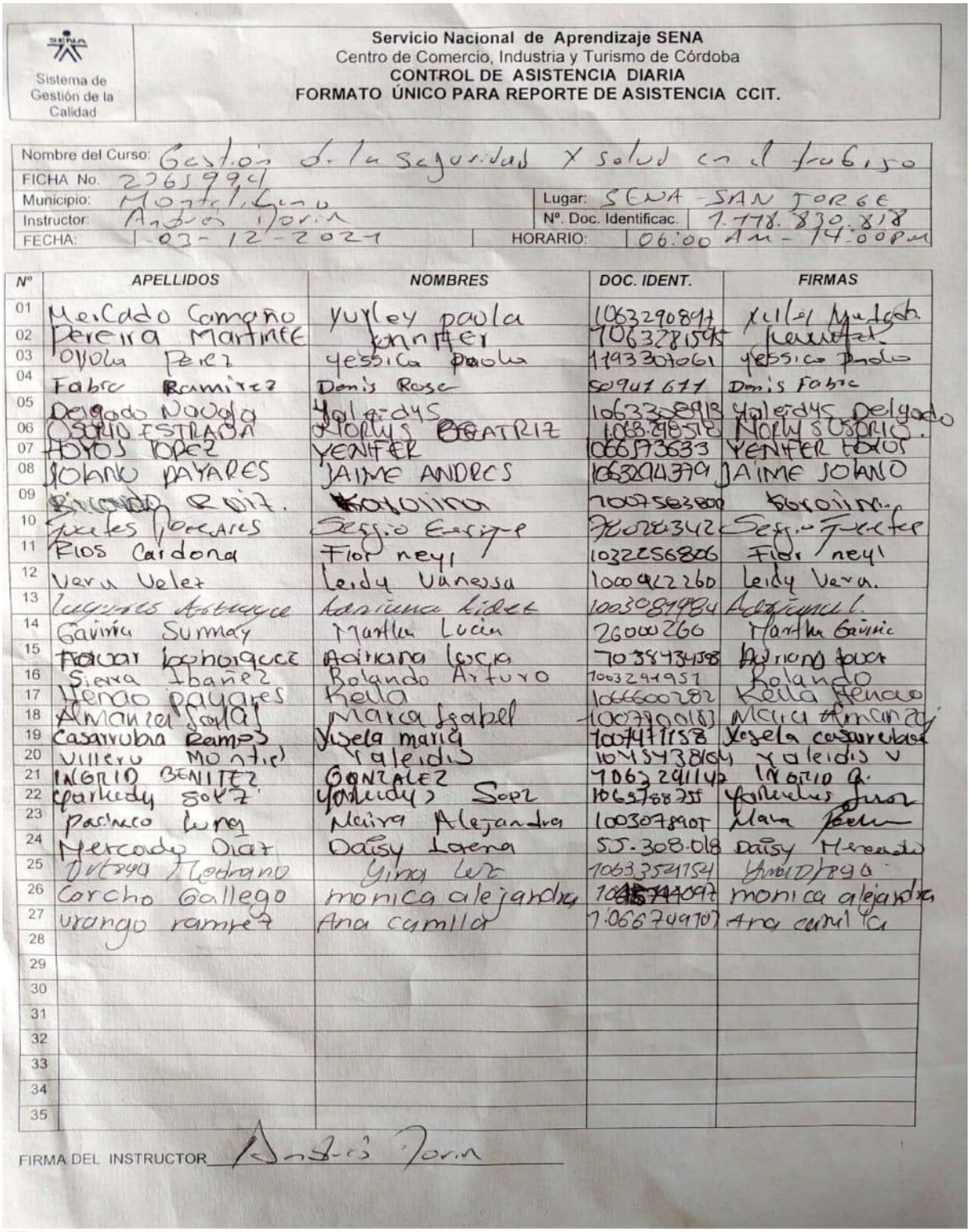
Nombre del Curso: Gestion de la seguridad y salud en el trabajo
FICHA No. 2363994
Municipio: Montelibano
Instructor: Andres Yoria
FECHA: 02-12-2021
Lugar: SENA - SAN JORGE
Nº. Doc. Identificac. 1-118.870.818
HORARIO: 06:00 AM - 14:00 PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	OSORIO ESTRADA	NORLYS BEATRIZ	1063298518	Norlys Osorio
02	Fabra Ramirez	Denis Rosa	50907677	Denis Fabra
03	Vera Velez	Leidy Vanessa	1000942260	Leidy Vera.
04	Oyola Perez	Yessica Paola	1193307061	Yessica Oyola
05	Pereira Martinez	Jennifer	1063281595	Jennifer
06	Rios Cardona	Flor Ney	1032256806	Flor Rios
07	Mercado Camargo	Yurley Paola	1063290892	Yurley Mercado.
08	Tovar Bohorquez	Adriana Tovar	1038434393	Adriana Tovar
09	HOYOS LOPEZ	YENIFER	1066578633	YENIFER HOYOS
10	SOLANO PAYARES	JAIME ANDRES	1063824391	JAIME SOLANO
11	Delgado Navajo	Yaleidys D.	1063358913	Yaleidys D.
12	Lagares Astorga	Adriana Aidee	1003081484	Adriana L.
13	Ricardo Ruiz	Yoselino	1003588802	Yoselino
14	Tovar Bohorquez	Adriana Lucia	1038434393	Adriana Tovar
15	Jaraes Jaraes	Sergio Enrique	92.528.542	Sergio Jaraes
16	Gaviria Samay	Martha Lucia	26000266	Martha Gaviria
17				
18	Ortega Medrano	Yina Luz	1063354154	Yina Ortega.
19	Bierra Ibañez	Rolando Arturo	1003247952	Rolando
20	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55.308.018	Daisy Mercado
21	Urango ramirez	Ana Camila	1066744707	Ana Camila
22	Corcho Gallego	monica alejandra	1045514497	monica alejandra
23	Heran Payares	Keila	1066600282	Keila Heran
24	INGRID PAOLA	BENITEZ GONZALEZ	1063241147	INGRID B.
25	Villero Montiel	Yaleidis	1043	Yaleidis V
26	Pacheco Luna	Maria Alejandra	1003	Maria Pacheco
27	Casarrubia Ramos	Yisela maria	1007471	Yisela Casarrubia
28	Sara Herrera	Rashidis Mareth	1063	Rashidis Sara
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR

Escaneado con CamScanner

Formación realizada el 03 de diciembre de 2021



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

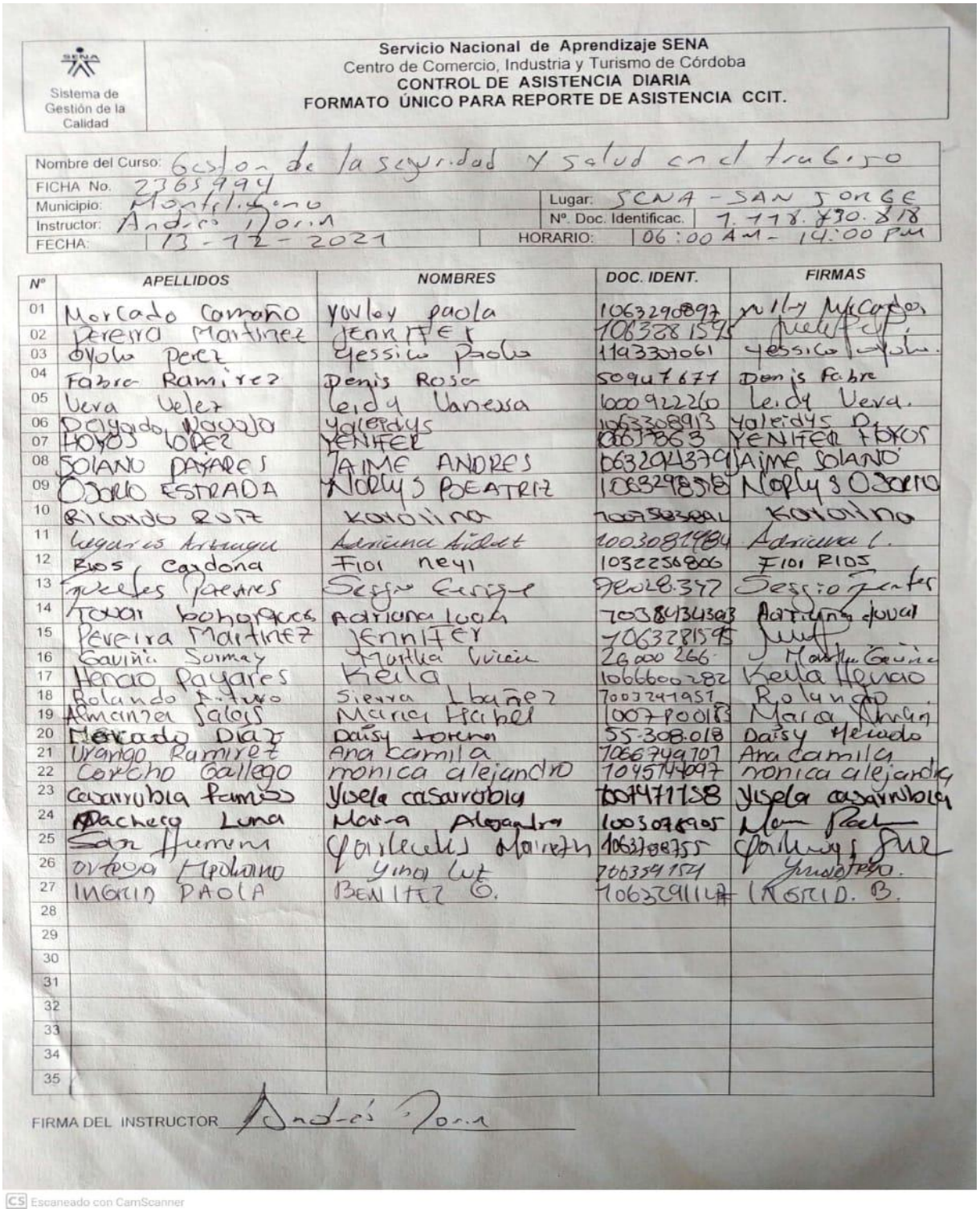
Nombre del Curso:	Gestion de la seguridad y salud en el trabajo		
FICHA No.	2765994		
Municipio:	Montelibano	Lugar:	SENA - SAN JORGE
Instructor:	Andres Jorin	Nº. Doc. Identificac.	1.778.830.818
FECHA:	03-12-2021	HORARIO:	06:00 Am - 14:00 Pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mercado Campaño	Yurley paola	1063290891	Yurley Mercado
02	Pereira Martinez	Jennifer	1063281595	Jennifer
03	Ayola Perez	Yessica Paola	1193301061	Yessica Paola
04	Fabra Ramirez	Denis Rose	50941671	Denis Fabra
05	Delgado Noreña	Yoladys	1063328918	Yoladys Delgado
06	Osorio Estrada	Norlys Beatriz	1063961512	Norlys Osorio
07	Hoyos Lopez	Yenifer	1063173633	Yenifer Hoyos
08	Johano Bayares	Jaime Andres	1063204379	Jaime Johano
09	Ricardo Ruiz	Roberto	1007563800	Roberto
10	Fuentes Pacheco	Sergio Enrique	1007283422	Sergio Fuentes
11	Rios Cardona	Flor neyi	1032256806	Flor neyi
12	Vera Velez	Leidy Vanessa	1000922260	Leidy Vera
13	Luquez Arteaga	Karinna Lideth	1003081984	Karinna L.
14	Gaviria Summay	Martha Lucia	26000260	Martha Gaviria
15	Tovar Honorato	Adriana Lucia	1038434388	Adriana Tovar
16	Sierra Ibañez	Rolando Arturo	1003241957	Rolando
17	Heredia Bayares	Keila	1066600282	Keila Heredia
18	Almanza Salas	Maria Isabel	1007790018	Maria Almanza
19	Casarrubia Ramos	Yesela maria	1007471158	Yesela casarrubia
20	Villero Montiel	Yaleidis	1043543804	Yaleidis V
21	INGRID BENITEZ	GONZALEZ	1063241142	INGRID G.
22	Yarleidy Soto	Yarleidy Soto	1063708355	Yarleidy Soto
23	Pacheco Luna	Neira Alejandra	1003078907	Neira Pacheco
24	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55-308-018	Daisy Mercado
25	Ortega Medrano	Yina Luz	1063354154	Yina Ortega
26	Carcho Gallego	monica alejandra	1067[illegible]097	monica alejandra
27	Urango ramirez	Ana camila	1.066704707	Ana camila
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Andres Jorin

Escaneado con CamScanner

Formación realizada el 13 de diciembre de 2021



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

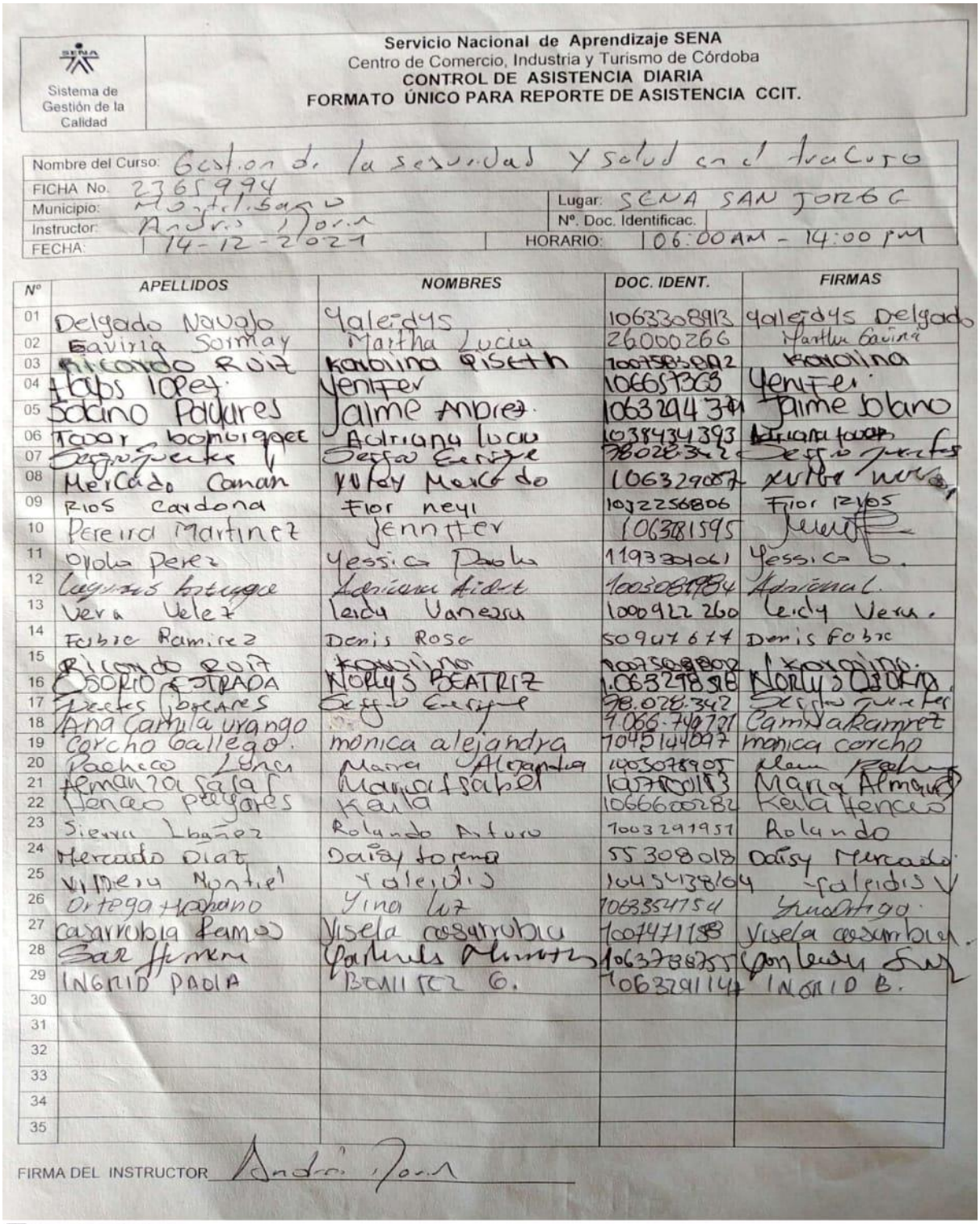
Nombre del Curso:	Gestion de la seguridad y salud en el trabajo		
FICHA No.	2365994		
Municipio:	Montelibano	Lugar:	SENA - SAN JORGE
Instructor:	Andres Jorin	Nº. Doc. Identificac.	1.118.790.818
FECHA:	13 - 12 - 2021	HORARIO:	06:00 AM - 14:00 PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mercado Cardoño	yovley paola	1063290897	
02	Pereira Martinez	JENNIFER	1063281595	
03	Oyola Perez	Yessica Paola	1193301061	
04	Fabre Ramirez	Denis Rosa	50947677	
05	Vera Velez	Leidy Vanessa	1000922260	
06	Delgado Naranjo	Yaleidys	1063308913	
07	HOYOS LOPEZ	YENIFER	1063 863	
08	SOLANO PAYARES	JAIME ANDRES	1063243794	
09	OSORIO ESTRADA	NORLYS BEATRIZ	1063298518	
10	RICARDO RUIZ	KAROLINA	1003583881	
11	Lugares Arango	Adriana Lucia	1003081484	
12	Rios Cardona	FIOI NEYI	1032256806	
13	Morales Payares	Sergio Enrique	1063 28.347	
14	Tovar Bohorquez	Adriana Lucia	1038434303	
15	Pereira Martinez	JENNIFER	1063281595	
16	Gavilan Soraya	Martha Lucia	26 000 266	
17	Henao Payares	Keila	1066600282	
18	Rolando Arroyo	Sierra Lbañez	1003241951	
19	Almanza Salas	Maria Isabel	1007800183	
20	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55-308.018	
21	Urango Ramirez	Ana camila	1066749707	
22	Corcho Gallego	monica alejandra	1045144097	
23	Casarrubia Pumiso	Yisela casarrubia	1001471138	
24	Machacon Luna	Maria Alejandra	1003076905	
25	San Jumena	Yoiseleidis Maireth	1063288755	
26	Ortega Hernandez	Yina Luz	1063541574	
27	INGRID PAOLA	BENITEZ G.	1063291142	
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Andrés Jorin

Escaneado con CamScanner

Formación realizada el 14 de diciembre de 2021



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Sistema de Gestión de la Calidad

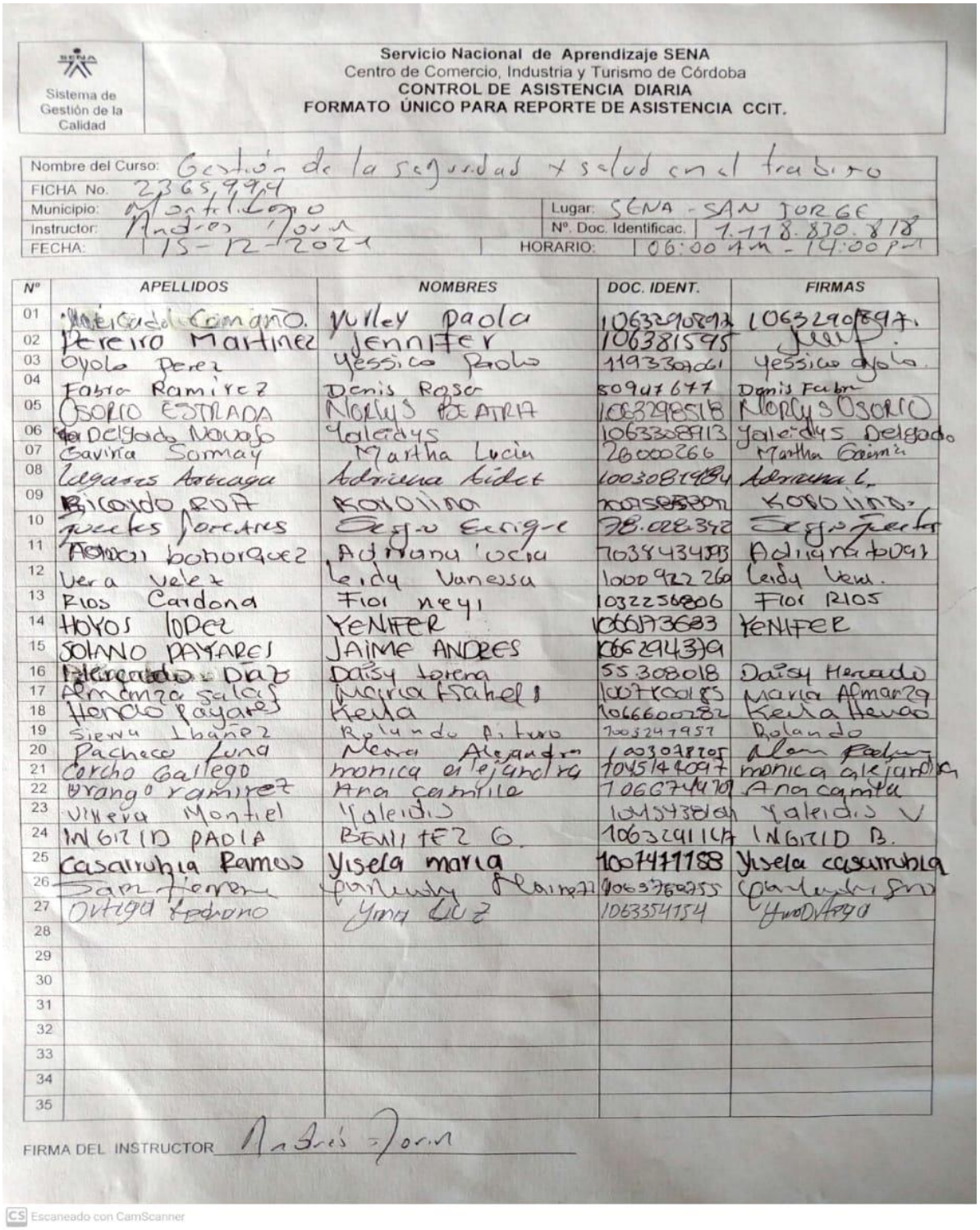
Nombre del Curso: Gestion de la seguridad y salud en el trabajo
FICHA No. 2365994
Municipio: Montelibano
Instructor: Andres Flores
Lugar: SENA SAN JORGE
Nº. Doc. Identificac.
FECHA: 14-12-2021
HORARIO: 06:00 AM - 14:00 PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Delgado Navajo	Yaleidys	1063308913	Yaleidys Delgado
02	Saviria Soriay	Martha Lucia	26000266	Martha Saviria
03	Ricardo Ruiz	Karolina Yiseth	1007583882	Karolina
04	Tapias Lopez	Yenifer	1066573603	Yenifer
05	Sotano Pajares	Jaime Andres	1063294374	Jaime Sotano
06	Tapar Bombigaee	Adriana Lucia	1038434393	Adriana Tapar
07	Segregueta	Jessa Enrique	78028342	Jessa Segregueta
08	Mercado Canan	Yoleidy Mercado	1063290574	Yoleidy Mercado
09	Rios Cardona	Flor neyi	1012256806	Flor Rios
10	Pereira Martinez	Jennifer	1063815951	Jennifer
11	Ojeda Perez	Yessica Paola	1193301061	Yessica O.
12	Cayetano Enriquez	Adriana Isabel	1003081984	Adriana C.
13	Vera Velez	Leidy Vanessa	1009222260	Leidy Vera.
14	Fabio Ramirez	Denis Rosa	50947674	Denis Fabio
15	Ricardo Ruiz	Karolina	1007583882	Karolina.
16	OSORIO ESTRADA	NORLYS BEATRIZ	1.063298918	Norlys Osorio.
17	Pastes Pajares	Segundo Enrique	78.028.342	Segundo Pastes
18	Ana Camila Urango		1066.749781	Camila Ramirez
19	Corcho Gallego.	monica alejandra	1045144097	monica corcho
20	Pacheco Lenis	Maria Alejandra	1003078905	Maria Pacheco
21	Almanza Salaf	Maria Isabel	1037100183	Maria Almanza
22	Hencco pajares	Keila	1066600282	Keila Hencco
23	Sierra Ibañez	Rolando Arturo	1003291957	Rolando
24	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55308018	Daisy Mercado
25	Vilerra Montiel	Yaleidis	1045438104	Yaleidis V
26	Ortega Hoyano	Yina Luz	1063354754	Yina Ortega
27	Casarrubia Ramos	Yisela Casarrubia	1007471188	Yisela Casarrubia
28	Bar Jimenez	Yarlinis Alvarez	1063788355	Yarlinis Bar
29	INGRID PAOLA	BONILLA G.	1063291147	INGRID B.
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Andres Flores

CS Escaneado con CamScanner

Formación realizada el 15 de diciembre de 2021



Sistema de Gestión de la Calidad

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

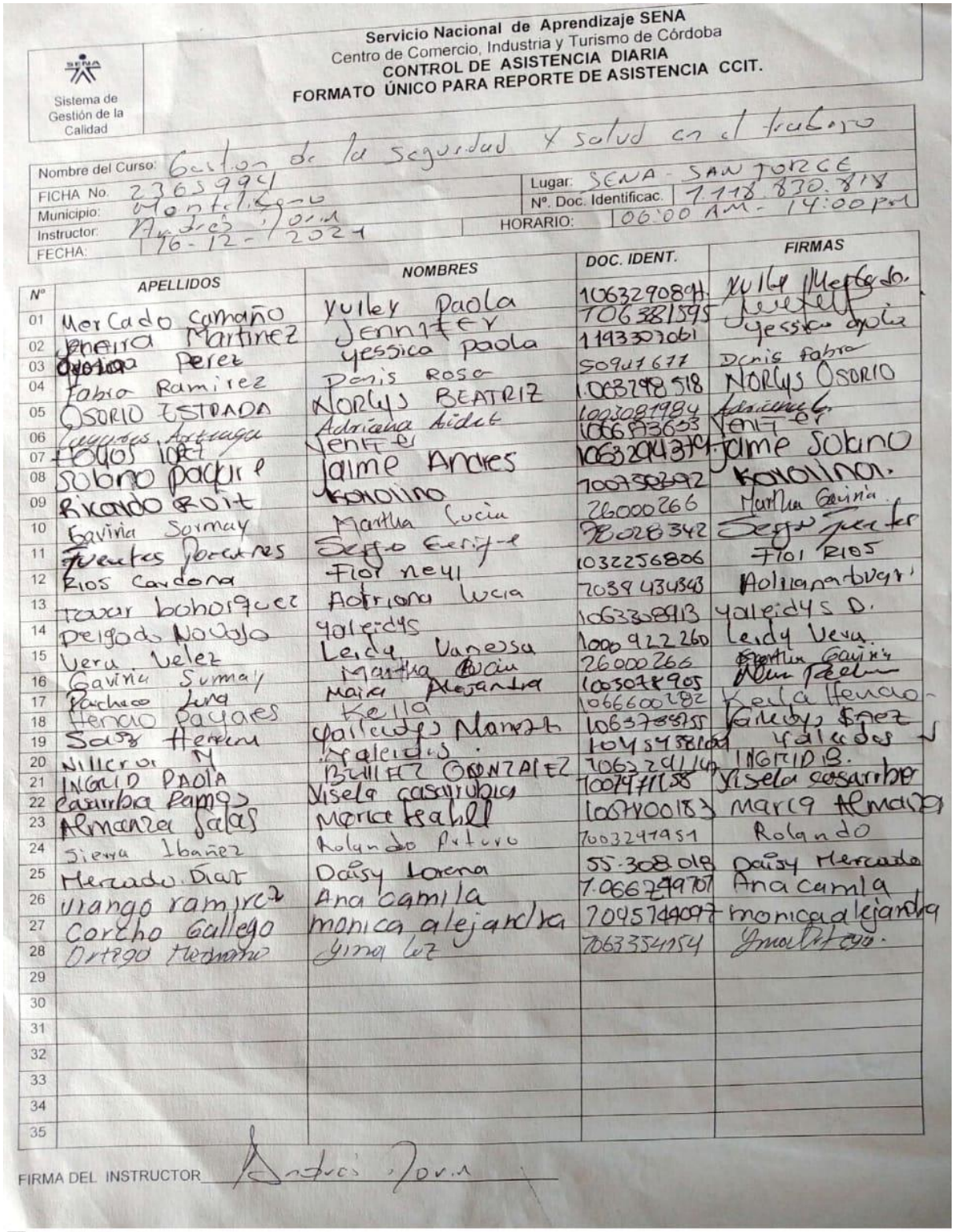
Nombre del Curso: Gestión de la seguridad y salud en el trabajo
FICHA No. 2365994
Municipio: Montelíbano
Instructor: Andrés Jovin
Lugar: SENA - SAN JORGE
Nº. Doc. Identificac.: 1.118.830.818
FECHA: 15-12-2021
HORARIO: 06:00 Am - 14:00 Pm

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mercado Contreras	Yuley paola	1063290897	1063290897
02	Pereira Martinez	Jennifer	1063815 95	
03	Oyola Perez	Yessica Paola	1193309461	Yessica Oyola
04	Fabra Ramirez	Denis Rosa	50947677	Denis Fabra
05	OSORIO ESTRADA	NORLYS BEATRIZ	1063298518	NORLYS OSORIO
06	Delgado Navajo	Yaleidys	1063308913	Yaleidys Delgado
07	Caviria Somay	Martha Lucia	26000266	Martha Caviria
08	Lugares Arteaga	Adriana Lidet	1003081484	Adriana L.
09	Ricardo RUA	ROBOLINDO	78.022342	ROBOLINDO
10	Fuentes Forcares	Diego Enrique	78.022342	Diego Fuentes
11	Adriana Bohorquez	Adriana Lucia	1038434893	Adriana Lucia
12	Vera Velez	Leidy Vanessa	1000922260	Leidy Vera
13	Rios Cardona	Flor neyi	1032256806	Flor Rios
14	HOYOS LOPEZ	YENIFER	1063973683	YENIFER
15	SOLANO PAYARES	JAIME ANDRES	1065294339	
16	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55308018	Daisy Mercado
17	Almanza salas	Maria Isabel	1007500185	Maria Almanza
18	Hoyos Payares	Keila	1066600282	Keila Hoyos
19	Sierra Ibañez	Rolando Arturo	1003247957	Rolando
20	Pacheco Luna	Maria Alejandra	1003078205	Alan Pacheco
21	Corcho Gallego	monica alejandra	1045144097	monica alejandra
22	Urango ramirez	Ana camila	1066744709	Ana camila
23	Viviera Montiel	Yaleidis	1045438041	Yaleidis V
24	INGRID PAOLA	BENITEZ G.	1063241114	INGRID B.
25	Casarrubia Ramos	Yisela maria	1007477188	Yisela casarrubia
26	San Jorge	Yarleidy Reinoso	1063760255	Yarleidy San
27	Ortiga Pedroso	Yina Luz	1063354154	YinaOrtiga
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Andrés Jovin

CS Escaneado con CamScanner

Formación realizada el 16 de diciembre de 2021



Servicio Nacional de Aprendizaje SENA
Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba
CONTROL DE ASISTENCIA DIARIA
FORMATO ÚNICO PARA REPORTE DE ASISTENCIA CCIT.

Sistema de Gestión de la Calidad

Nombre del Curso: Gestion de la seguridad y salud en el trabajo
FICHA No. 2365994
Municipio: Montelibano
Instructor: Andres Jova
FECHA: 16-12-2021
Lugar: SENA - SAN JORGE
Nº. Doc. Identificac. 7.118.830.818
HORARIO: 06:00 AM - 14:00 PM

Nº	APELLIDOS	NOMBRES	DOC. IDENT.	FIRMAS
01	Mercado Camaño	Yuley Paola	1063290894	Yuley Mercado.
02	Pineda Martinez	Jennifer	1063815955	Jennifer
03	Ospina Perez	yessica paola	1193307061	yessica ospina
04	Fabra Ramirez	Denis Rosa	50941677	Denis Fabra
05	OSORIO ESTRADA	NORLYS BEATRIZ	1.063798.518	NORLYS OSORIO
06	Cuadros Arteaga	Adriana Aidee	1003081984	Adriana A.
07	FLOREZ LOPEZ	VENITH	1066833653	Venith
08	SOLANO PACHECO	Jaime Andres	1063204314	Jaime Solano
09	Ricardo Coit	Karolina	1007302892	Karolina.
10	Gavina Sarmay	Martha Lucia	26000266	Martha Gavina
11	Fuentes Porcares	Sergio Enrique	78028342	Sergio Fuentes
12	Rios Cardona	Flor neli	1032256806	Flor Rios
13	Tovar Bohorquez	Adriana Lucia	7039434343	Adriana Tovar
14	Delgado Novoa	yaleidys	1063308913	yaleidys D.
15	Vera Velez	Leidy Vanessa	1000922260	Leidy Vera.
16	Gavina Sarmay	Martha Lucia	26000266	Martha Gavina
17	Pacheco Luna	Maira Alejandra	1003078905	Maira Pacheco
18	Heredia Payares	Kella	1066600282	Kella Heredia
19	Saab Herrera	yaleidys Maneth	1063788955	Yaleidys Saez
20	Nilleroi N	Yaleidys	1045458104	Yaleidys
21	INGRID PAOLA	BAILEZ GONZALEZ	1063241164	INGRID B.
22	Casarriba Ramos	Yisela casarriba	1007471158	Yisela casarriba
23	Almanza Salas	Marica Isabel	1067100183	Marica Almanza
24	Sierra Ibañez	Rolando Arturo	7603247951	Rolando
25	Mercado Diaz	Daisy Lorena	55.308.018	Daisy Mercado
26	Urango ramirez	Ana camila	1.066.749.707	Ana Camila
27	Corcho Gallego	monica alejandra	1045744097	monica alejandra
28	Ortega Hernandez	Gina Luz	1063354154	Gina Luz.
29				
30				
31				
32				
33				
34				
35				

FIRMA DEL INSTRUCTOR Andres Jova

Escaneado con CamScanner

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO NoCO1.PCCNTR.2195744 del 08 de febrero de 2021

NOMBRE DEL CONTRATISTA: ANDRES FELIPE DORIA ARGUMEDO

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: 1.118.830.818

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA PARA IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL MARCO DEL PROGRAMA OFERTA REGULAR, TITULADA Y COMPLEMENTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL EN EL CENTRO DE COMERCIO INDUSTRIA Y TURISMO DEL SENA REGIONAL CÓRDOBA EN EL AREA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: OBLIGACIONES DEL O LA CONTRATISTA: El o la contratista, además de las obligaciones por su índole y la naturaleza del contrato de prestación de servicio les son propias, se obliga para con el SENA: OBLIGACIONES ESPECIFICAS: 1. Planear procesos formativos de acuerdo al programa de formación y a los lineamientos institucionales. 2. Ejecutar la formación profesional de acuerdo al programa de formación asignado, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos. 3. Evaluar los aprendizajes de cada aprendiz. 4. Llevar todos los documentos soporte del proceso de formación profesional, publicados en la plataforma SIGA. 5. Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS, todas las evidencias del proceso formativo. Para ello deben crear las rutas de aprendizaje, asignar aprendices y evaluarlos. 6. Atender las solicitudes relacionadas por el supervisor del contrato.7. Cumplir las horas asignadas mensualmente por el supervisor según plan de contratación. 8. Participar en proyectos de investigación aplicada, técnica y pedagógica en función de la formación profesional de los programas relacionados con el área temática.9. El registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos.10. Subir los documentos soporte del pago en la plataforma del SECOP II.11.Comunicar al supervisor del contrato en un plazo máximo de (3) días hábiles anomalías, inconsistencias, novedades de aprendizaje y hallazgos en el registro de la información.12.Cumplir con todo el protocolo de bioseguridad y el SST y los lineamientos establecidos por el gobierno nacional frente la pandemia del COVID 19.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Departamento de Córdoba área de gestión administrativa y servicios financieros (contabilidad), del Centro de Comercio, Industria y Turismo de Córdoba.
PLAZO DE EJECUCIÓN: **18 de diciembre de 2021**

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: __08__ DE _FEBRERO_ DE _2021_

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: __18__ DE _DICIEMBRE_ DE _2021_

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO:__18 de diciembre de 2021__

VALOR DEL CONTRATO: El valor total del presente contrato es máximo deTREINTA Y SIETE MILLONES CIEN MIL PESOS MCTE ($37.100.000)

SUPERVISOR:JORGE DAVID GÓMEZ BEDOYA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cédula de Ciudadanía No73582843

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO___

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS(*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo*

Valor total del contrato	$37.100.000
Valor Ejecutado	37.100.000
Saldo pendiente de cancelar al contratista	0
Saldo a liberar	0

50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)

Impartir formación profesional integral en el marco del programa de la oferta regular titulada y complementaria del CCIT, en las siguientes fichas:
2068198 – GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
2081395– GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
2081411 – GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
2142163 – GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
2249972 – ALISTAMIENTO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE CAMION MINERO

2365994 - GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

El instructor ejecuto el objeto del contrato y cumplió con las obligaciones establecidas, entregando mensualmente los informes soportados en la plataforma **SECOP II.**

Se impartió formación mediante el uso de herramientas tecnológicas como medidas para la contención del COVID-19. Alcance a Circular No. 01-3-2020-000049 del 11 de marzo de 2020 y circular 0044 DE 2021.

En la plataforma Sofía plus se registran los eventos mensuales de horas y juicios de evaluación

SANCIONES: SI___ NO__X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE_x_BUENO__ REGULAR__INSUFICIENTE__

Atentamente,

JORGE DAVID GÓMEZ BEDOYA
Supervisor(a) Contrato No: CO1.PCCNTR.2195744 DEL 08 DE FEBRERO DE 2021
Profesional Grado 08