

		ACTA DE ENTREGA
		CONTRATISTAS
INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA		
NOMBRE	LUISA FERNANDA CALVO GUERRERO	
NUMERO DEL CONTRATO	ESAP-META-082-2021	
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales para orientar y ejecutar temáticamente el desarrollo y acompañamiento en el componente de estructuración de proyectos y las temáticas asociadas en el marco del Programa Integral de Fortalecimiento Académico y Territorial de la ESAP Territorial META en el Nodo Inirida	
No. DE CEDULA	52.967.726 DE BOGOTÁ	
DEPENDENCIA	PIFAT - NODO INIRIDA	
RELACIÓN DOCUMENTOS FISICOS ENTREGADOS		
1 En desarrollo de mi objeto contractual no se manejaron documentos físicos.		
ESTADO DE AVANCE DE LAS OBLIGACIONES A SU CARGO (OBLIGACIONES DEL CONTRATO)		
N° Obligación	Descripción Obligación	Estado de la Obligación al Terminar el contrato (En Porcentaje)
1	Elaborar y presentar, una vez firmada el acta de inicio, un plan de trabajo para el desarrollo de su objeto contractual, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor.	100%
2	Asistir, presencial o virtualmente, a las reuniones y capacitaciones a las cuales se le cite por parte del supervisor del contrato.	98%
3	Acompañar el desarrollo del proyecto en el componente de estructuración de proyectos y las temáticas asociadas: estructuración de proyectos priorizados, proyectos con recursos de regalías y, sistemas de información.	100%
4	Apoyar de manera integral al equipo de trabajo del nodo en los temas de su competencia.	100%
5	Orientar y apoyar el diligenciamiento de los instrumentos de caracterización y autodiagnóstico para los proyectos de intervención y ejes temáticos.	100%
6	Aprobar, consolidar y reportar al enlace territorial la información de caracterización y autodiagnóstico para los proyectos de intervención y ejes temáticos.	100%
7	Garantizar la compilación, actualización y difusión del desarrollo normativo de la línea temática a cargo.	100%
8	Asesorar y asistir en la elaboración, presentación de los documentos requeridos por los municipios del Nodo, en el campo de su especialidad.	100%
9	Brindar asesoría y asistencia en temas específicos de la temática a cargo.	100%
10	Participar en las reuniones de análisis, discusión y actualización en los temas del campo de su especialidad.	100%
11	Formular propuestas de mejoramiento de la gestión de las alcaldías en el campo de su especialidad.	100%
12	Apoyar los proyectos y actividades que la escuela desarrolle para el fortalecimiento del empleo público y la gestión de los municipios donde se presten los servicios de la ESAP.	100%
13	Hacer uso de las herramientas virtuales institucionales que le sean necesarias para adelantar las actividades y obligaciones propias del desarrollo de su objeto contractual	100%
14	Registrar en la plataforma SECOP II cada uno de los pagos realizados por la ESAP, previa presentación de la cuenta de cobro en el aplicativo Academusoft, acorde con los lineamientos de la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente.	100%
15	Las demás obligaciones asignadas por el supervisor del contrato, acordes con el objeto, alcance y obligaciones respectivas.	100%
INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN DE LOS APLICATIVOS QUE TIENE A SU CARGO		
En relación con el Objeto contractual NO se tuvo a cargo ningún aplicativo.		
RELACIÓN DE LOS ARCHIVOS DIGITALES ENTREGADOS		
Cantidad	Descripción	Ruta One Drive
1	UNA CARPETA CUENTAS DE COBRO CON 79 ARCHIVOS	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/t/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202021/DOCUMENTOS%20POR%20NODOS/2021_DocumentosContratistasPorNodos/2021_NodoIn%20C3%A4drida/2021_Contratos/2021_Profesionales/082_LuisaCalvo/2021_CuentasDeCobro?csf=1&web=1&e=79yCz
2	UNA CARPETA DOCUMENTOS DE APOYO CON 27 ARCHIVOS	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/t/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202021/DOCUMENTOS%20POR%20NODOS/2021_DocumentosContratistasPorNodos/2021_NodoIn%20C3%A4drida/2021_Contratos/2021_Profesionales/082_LuisaCalvo/2021_DocumentosDeApoyo?csf=1&web=1&e=PhrBTn
3	UNA CARPETA INFORME DE SUPERVISOR CON 5 ARCHIVOS	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/t/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202021/DOCUMENTOS%20POR%20NODOS/2021_DocumentosContratistasPorNodos/2021_NodoIn%20C3%A4drida/2021_Contratos/2021_Profesionales/082_LuisaCalvo/2021_InformeDeSupervisor?csf=1&web=1&e=cEbx0d
4	UNA CARPETA PLAN DE TRABAJO CON 1 ARCHIVO	https://esapedu-my.sharepoint.com/:f:/t/personal/ivanmunoz_esap_edu_co/Documents/FORTALECIMIENTO%202021/DOCUMENTOS%20POR%20NODOS/2021_DocumentosContratistasPorNodos/2021_NodoIn%20C3%A4drida/2021_Contratos/2021_Profesionales/082_LuisaCalvo/2021_PlanDeTrabajo?csf=1&web=1&e=ec8zKs
El contratista entregará la información producida desde la fecha, hasta el término de ejecución del contrato, como también los requerimientos que se consideren necesarios por parte el supervisor.		
Entrega,  FIRMA CONTRATISTA: LUISA FERNANDA CALVO GUERRERO		
Certifico que LUISA FERNANDA CALVO GUERRERO identificado (a) con cedula de ciudadanía No. 52.967.726 de Bogotá, realizó cumplimiento del objeto contractual. Se firma a los veintitres (23) días del mes de diciembre de 2021, con el fin de dar trámite y aprobación al pago final del contrato, en ocasión al cierre financiero de la vigencia 2021.		
Aprobó,  FIRMA ENLACE TERRITORIAL: IVÁN DAVID MUÑOZ GONZÁLEZ		
 FIRMA SUPERVISOR: CRISTINA MURCIA MORALES		