DESPACHO – SUBDIRECCIÓN – DIRECCIÓN U OFICINA: Dirección Epidemiológica, Análisis y Gestión de Políticas de Salud Colectivas / Subdirección de Vigilancia	**CONTRATO No.** CO1.PCCNTR.2583082 Acta de Inicio. 2021	**PERIODO DEL CONTRATO:** Fecha de Inicio: 18 de junio del 2021 Fecha de Terminación: 17 de abril de 2022
ENTIDAD CONTRATANTE: **FONDO FINANCIERO DISTRITAL DE SALUD**		**PLAZO DE EJECUCIÓN: 10 Meses** **PRÓRROGA:**
CONTRATISTA: ANGIE PAOLA TRUJILLO RIVERA		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: **SUSPENSIÓN:**
SUPERVISOR (Nombre y cargo): **SOL YIBER BELTRAN AGUILERA** **SUBDIRECTORA DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA**		Fecha de Inicio: Fecha de Terminación: **PERIODO DEL INFORME: 01 octubre de 2021 hasta 30 octubre del 2021**
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados en el componente de vigilancia de salud ambiental para vigilancia sanitaria y epidemiológica relacionadas con los establecimientos relacionados con dispositivos médicos, en el Distrito Capital de la Subdirección de Vigilancia en Salud Pública.		

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 71.172.900
VALOR ADICIÓN:	$
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA:	$24.436.029
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE PERIODO DEL INFORME:	$ 7.117.290
SALDO POR EJECUTAR:	$ 39.619.581

ACTIVIDADES ESPECIFICAS, OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DESARROLLADAS DE ACUERDO CON EL OBJETO CONTRACTUAL		
OBLIGACIONES (Las estipuladas en la minuta del contrato)	**AVANCE ACTIVIDADES** (Desarrolladas en el periodo objeto del informe - referente a la obligación)	**EVIDENCIAS O SOPORTE** (Con respecto a la actividad desarrollada y donde reposan)
1. Participar en la formulación de los lineamientos técnicos y operativos, en el marco de la fiscalización sanitaria, para el desarrollo de las diferentes estrategias de vigilancia sanitaria, en establecimientos que elaboran y/o comercializan dispositivos médicos para salud visual y ocular y a instituciones Prestadoras de Servicios de Salud del Distrito y	Se realiza verificación de matriz de insumos, circular de perfiles VSA, realimentación de informes y matriz de medicamentos seguros de acuerdo a la de los lineamientos noviembre 2021 abril 2022. Se participó en la reunión de VSA el día 12 de octubre 2021.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE2021\PRODUCTO_1\ACTIVIDAD_2 G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE

los establecimientos de alta afluencia de público con los Desfibriladores Externos Automáticos DEA, para la gestión de la Salud Pública de intervenciones Colectivas, así como realizar seguimiento a su implementación según competencia.	Se participó en reunión presencial con el CRUE para verificación de contrato para compra de desfibriladores DEA, verificación de condiciones de almacenamiento de dispositivos médicos y creación de guías de limpieza y desinfección de dispositivos médicos.	2021\PRODUCTO_1\ACTIVIDAD_3 G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_1\ACTIVIDAD_4
2. Realizar visita de verificación y generar certificaciones de Dispensación y/o Adecuación para los establecimientos que elaboran y/o comercializan dispositivos médicos para salud visual y ocular en el Distrito Capital.	Se realiza verificación documental de dispositivos médicos para la salud visual y ocular de los siguientes radicados: 2021ER40799 2021ER40998 2021IE25931 2021IE26596 2021IE26681 2021IE27367 2021ER38894	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_2\ACTIVIDAD_1
3. Validar el cumplimiento de requisitos y realizar visita de verificación a los establecimientos que requieren licencia de prestación de servicios de protección radiológica y control de calidad y, de práctica veterinaria, industrial o de investigación	Se realiza verificación documental para la solicitud de licenciamiento de prestación de servicios de protección radiológica y control de calidad y, de práctica veterinaria, industrial o de investigación de los siguientes radicados: 2021ER37560 2021ER38107 2021ER38110 2021ER38125 2021ER40281 2021ER40462 2021ER41287 2021ER36992 SDQS 3376902021	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_3\ACTIVIDAD_1\OFICIOS RX\OFICIOS RX

	Se realiza visita a los establecimientos que ya subsanaron los pendientes. MSE2400045 MSE2500046 MSE2500047 MSE2500048 MSE2500049 MSE2500050 MSE2500051	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_3\ACTIVIDAD_2\VISITAS RX
	Se proyectan los borradores de las resoluciones denegadas para los establecimientos que no cuentan con el cumplimiento de acuerdo a la normatividad vigente. Res 2356 Res 2357 Res 2358 Res 2359 Res 2360 Res 2361	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_3\ACTIVIDAD_3\BORRADORES RESOLUCIONES
	Se realiza verificación de documentaciones pendientes de acuerdo a las visitas realizadas a los establecimientos que no cumplen de manera virtual. Se participo en reuniones de seguimientos realizadas por parte de la subdirección en salud pública para verificación del proceso de licenciamiento de rayos x.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_3\ACTIVIDAD_4\SOLICITUD RX
4. Realizar mínimo dos veces al mes asistencia técnica o acompañamientos en campo a las subredes en los temas relacionados con el objeto contractual.	Se realizo asistencia técnica el día 13 de octubre del 2021 a las subredes integradas de servicios de salud del distrito de la línea de medicamentos seguros. Se realizo asistencia técnica presencial en la secretaria	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_4\ACTIVIDAD_1\ASISTENCIA TECNICA MEDICAMENTOS

	distrital de salud el día 15 de octubre del 2021 a las subredes integradas de servicios de salud del distrito de la línea de medicamentos seguros.	
5. Apoyar desde su objeto contractual el fortalecimiento y disponibilidad a los procesos de vigilancia, desde el seguimiento, y evaluación de las condiciones sanitarias y ambientales, así como desde las sanciones legales, a fin de prevenir, mitigar y contener epidemias o brotes, entre ellas el actual COVID 19.	Se participó en las unidades de análisis frente a COVID-19 Subsecretaria de Salud Pública los miércoles a las 7:30 am, los días 13 y 20 de octubre 2021. Se participó en la reunión de procesos legales el día 21 de octubre del 2021.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_5\ACTIVIDAD_1 E:\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_5\ACTIVIDAD_2
6. Participar y aportar desde su competencia en la gestión del conocimiento, así como en la elaboración de mínimo un documento para publicaciones; en caso que el artículo sea propuesto para el Boletín Epidemiológico Distrital BED, este deberá ajustarse a la estructura del mismo y ser remitido al comité editorial. El artículo puede ser individual o por equipos de trabajo	Se realiza envió de ficha técnica para licenciamiento de rayos X. Se realiza verificación del manual de usuario para rx.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_6\ACTIVIDAD_1 G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_6\ACTIVIDAD_2
7. Proyectar respuestas en los términos de Ley a los requerimientos presentados por entes de control y demás entidades o comunidad en general, así como a los informes y solicitudes realizadas por las Subredes	Se realizó respuesta a las solicitudes en el transcurso del mes de las subredes y de la comunidad de los siguientes radicados: 2021ER38562 2021ER39073 2021ER39008	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_7\ACTIVIDAD_1\ACTIVIDAD_1

Integradas de Servicios de Salud.	Se realizo verificación de informes del mes de agosto del 2021 para las subredes integradas de servicios de salud.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_7\ACTIVIDAD_1\ACTIVIDAD_2
8. Realizar las acciones del Sistema de Gestión de la Secretaría Distrital de Salud relacionados con los procesos asignados, en particular las relacionadas con el reporte de seguimiento mensual a las actividades y metas de los proyectos de inversión, a través del Sistema de seguimiento a los programas, proyectos y metas al Plan de Desarrollo Bogotá D.C – SEGPLAN, al Plan de Gestión y Desempeño Institucional – PGDI y del cumplimiento de acciones de planes de mejoramiento, acreditación y gestión documental, así como realizar seguimiento técnico y apoyo a la supervisión de los contratos y convenios asignados, según directrices institucionales.	Se asiste a la reunión socialización lineamientos documentos técnicos VSA-SISVEA Se realiza verificación de acta para verificación de establecimientos como ópticas sin consultorio y talleres ópticos que requieren certificación DMSMVO	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_8\ACTIVIDAD_1 G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_8\ACTIVIDAD_2
9. Asistir, participar y aportar en los espacios técnicos (institucionales, sectoriales e intersectoriales) donde sea convocado o designado de acuerdo con su competencia.	Se participó en el comité interno de vigilancia ambiental el 14 de octubre de 2021. Se participo en la Reunión con el Ministerio de salud.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\INFORME SEPTIEMBRE 2021\PRODUCTO_9\ACTIVIDAD_1 G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_9\ACTIVIDAD_2

	Se participó en la reunión del INVIMA, relacionada con el programa de tecnovigilancia para todas las instituciones del distrito.	G:\SDS 2020-2021\SDS JUN-ABR 2022\CONTTRATO_2583083_JUN_ABR_2022\OCTUBRE 2021\INFORME OCTUBRE 2021\PRODUCTO_9\ACTIVIDAD_3

ESTADO TEMAS PENDIENTES DE TRÁMITE

Si es el último informe de ejecución, relacione el estado de los temas que le fueron asignados y que a la fecha se encuentren pendientes de trámite, indicando por qué no se han desarrollado:

DECLARACIÓN: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las asignaciones realizadas, efectivamente desarrolladas en el periodo indicado en el mismo, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

INFORMACIÓN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL

APORTES EN SALUD		APORTES EN PENSIÓN		APORTES RIESGOS LABORALES	
Empresa:	Compensar EPS	Empresa:	COLPENSIONES	Empresa:	SURA
Suma cancelada:	$ 355.900	Suma cancelada:	$ 455.600	Suma cancelada:	$69.400
No Planilla:	9425424930	No Planilla:	9425424930	No Planilla:	9425424930
Mes(es) cancelado(s):	Septiembre-2021	Mes(es) cancelado(s):	Septiembre-2021	Mes(es) cancelado(s):	Septiembre-2021

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN

Relación de usuario y clave de acceso al equipo de cómputo:		Relación de usuarios y clave de acceso a los sistemas de información (SICAF, CORDIS, SICAPITAL, SIIAS, SIRC, SIDBA, SIPROJ, ETC.), si aplica a sus actividades:		Relación y entrega de archivos físicos y back up de información de archivos digitales, resultado de su gestión. (por favor indicar nombres, cantidades y ubicación):	

CONTRATISTA	**NOMBRES Y APELLIDOS:** **ANGIE PAOLA TRUJILLO RIVERA**
	FIRMA:

EN CASO DE INFORME FINAL DE EJECUCIÓN	
	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD: **1.012.391.991**

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	
Que, de conformidad con el informe de actividades presentado para el periodo indicado en el mismo, el supervisor da cuenta del cumplimiento de las actividades específicas, obligaciones del contratista desarrolladas de acuerdo con el objeto contractual, las cuales fueron descritas en el informe, y según el periodo de ejecución reportado. Acreditando un cumplimiento hasta la fecha de reporte del 44,3 % de ejecución del contrato.	**OTRAS OBSERVACIONES:**

INFORME SUPERVISOR DE CONTRATO – SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO

En la siguiente tabla se registra e informa el estado de los riesgos de la etapa contractual (ejecución), reportados en la matriz de riesgos de los estudios previos al corte de este informe:

Nº	*Descripción del Riesgo*	*¿Se materializo el riesgo? (Marque con una X)*		*Observaciones (Describa la(s) causa(s) por las cuales se materializo el riesgo)*
		SI	*NO*	
	No aplica		*X*	*No aplica*
	No aplica		*X*	*No aplica*
	No aplica		*x*	*No aplica*

SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO:** **SOL YIBER BELTRAN AGUILERA**
	FIRMA:

REVISÓ	**NOMBRE Y APELLIDO:** **ANGIE MAGELLI GOMEZ GOMEZ**
	FIRMA:

❖ *El presente informe da cumplimiento a lo citado en la ISO 9001:2015, en relación con el numeral 8.4.*

Anexo: Comprobantes de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud y Pensión.
** Para el cálculo del % de ejecución del contrato se deben tener en cuenta las adiciones.*

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1012391991		TRUJILLO RIVERA ANGIE PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 65 D SUR # 78K 05	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7802576	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
[illegible]	[illegible]	1161296156	9425424930	I	2021/10/22	2021/10/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$880,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					[illegible]	[illegible]			[illegible]	[illegible]			$0	$0			$2,846,916	$69,400		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					**$2,846,916**	**$455,600**			**$2,846,916**	**$355,900**			**$0**	**$0**			**$2,846,916**	**$69,400**		**$0**	**$0**
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					**$2,846,916**	**$455,600**			**$2,846,916**	**$355,900**			**$0**	**$0**			**$2,846,916**	**$69,400**		**$0**	**$0**
1	CC 1012391991	TRUJILLO ANGIE	25-14	30	$2,846,916	$455,600	EPS008	30	$2,846,916	$355,900		0	$0	$0	14-11	30	$2,846,916	$69,400	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					**$2,846,916**	**$455,600**			**$2,846,916**	**$355,900**			**$0**	**$0**			**$2,846,916**	**$69,400**		**$0**	**$0**

2021/10/10 01:45 PM

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1012391991		TRUJILLO RIVERA ANGIE PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 65 D SUR # 78K 05	BOGOTA-BOGOTA D.E.	7802576	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2021-09	2021-09	1161296156	9425424930	I	2021/10/22	2021/10/11	BANCO DAVIVIENDA	0	$880,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$455,600	$0	$0	$455,600
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$455,600	$0	$0	$455,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$69,400	$0	$0	$69,400
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	1	$69,400	$0	$0	$69,400
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$355,900	$0	$0	$355,900
COMPENSAR	EPS008	860,066,942	7	1	$355,900	$0	$0	$355,900
TOTAL				1	$880,900	$0	$0	$880,900

2021/10/10 01:45 PM