PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 17 de diciembre de 2021

Señor (a)
LUIS UBEIMAR VALENCIA AGUDELO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 2231181
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Rionegro - Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de diciembre del año 2021

Referencia: No. **2231181** del año 2021

Karol Mendoza Martinez, identificada con la cédula de ciudadanía No.1035857308 de Girardota, en mi calidad de Contratista del SENA, en Formación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de CUARENTA MILLONES CIENTO SESENTA MIL PESOS ($40.170.000), COP incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). El SENA, pagará al contratista, los honorarios por mensualidades de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS ($ 3.900.000 COP), sin IVA, y el equivalente por fracción de mes. O proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad ejecutada. Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros N° 39984941521 de Bancolombia, cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor de formación titulada y/o complementaria presencial y/o no presencial, en los programas del área de gestión y desarrollo empresarial, en el centro de la Innovación, la agroindustria y la aviación.

CLAÚSULA CUARTA:

Obligación Contractual	Actividad ejecutada	Evidencias
1. Planear las actividades de aprendizaje a orientar tomando como referencia lo	Realizar el alistamiento para orientar formación profesional integral	▪ Programa de formación ▪ Proyecto formativo

	establecido en el procedimiento de Desarrollo Curricular GFPI-G-012		▪ GFPI-F-018 Formato Planeación Pedagógica del Proyecto Formativo ▪ GFPI-F-019 Formato Guía de Aprendizaje ▪ Lista de aprendices matriculados
2.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada, en el reconocimiento de aprendizajes previos y el reporte de deserción de los aprendices que no se presentan en la fase de Inducción y que hayan manifestado su deseo de no continuar en el proceso de formación	Implementación de la Guía de Inducción Creación del portafolio del aprendiz Reporte Novedad del Aprendiz - Deserción	▪ Juicios Evaluativos registradas en Sofía plus y en el LMS, plataforma Blackboard – Resultados Inducción ▪ Portafolio de evidencias LMS ▪ Plantilla Novedad del Aprendiz
3.	Ejecutar el desarrollo de las actividades de aprendizaje de acuerdo con lo establecido en la Guía de aprendizaje, y en la Guía para desarrollar los procesos formativos GFPI-G-013 y emitir los juicios evaluativos respectivos al proceso de formación.	Orientar, asesorar, acompañar y evaluar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo de las actividades de aprendizaje (presenciales, virtuales y a distancia)	▪ Guía de aprendizaje Portafolio de Evidencias del instructor y del aprendiz en LMS ▪ Reporte generado en SOFIA PLUS “Reporte de juicios de Evaluación ▪ Agenda del Instructor Participar en jornadas de desarrollo curricular. Planeación y alistamiento de la formación profesional integral. Impartir formación en los siguientes programas: Tecnología en Gestión Administrativa Ficha: 2232867 Competencia: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. Tecnología en Gestión Administrativa Ficha: 2441035 Competencia: Procesar la información de acuerdo con las necesidades de la organización. Tegnología en Coordinación de Procesos Logisticos Ficha: 2235310. Competencia: Comercio Exterior. Tegnología en Gestión Administrativa Ficha: 2183619. Competencia: Procesar la información. Tecnologia en Gestión Contable y Financiera. Ficha: 2434212. Competencia: Emprendimiento

4.	Realizar Seguimiento a etapa productiva de acuerdo con cada una de las alternativas establecidas en el reglamento del aprendiz SENA	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	NO APLICA
5.	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Registrar en la plataforma Actividades y Material de Apoyo para la Formación profesional Integral	▪ Material de Apoyo ▪ Actividades de Aprendizaje ▪ Pruebas de Conocimiento
6.	Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en la Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje - GFPI-G-014 publicada en la plataforma compromISO.	Realizar el alistamiento de cada ficha según los lineamientos de GUIA AVA GFPI-G-014 Realizar la ejecución de la formación virtual según los parámetros establecidos en la GUIA AVA GFPI-G-014 Realizar el cierre de cada ficha asignada según las orientaciones establecidas en la GUIA AVA GFPI-G-014	▪ Reporte de Centro de calificaciones Plataforma Territorium ▪ Reporte de rendimiento del instructor en Plataforma Territorium
7.	Brindar apoyo técnico a los procesos de compras de bienes y servicios, acorde a su especialidad técnica, según la necesidad del Centro de Formación, elaborar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución de la formación	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	NO APLICA
8.	Ser partícipe activo de los grupos y/o semilleros de investigación del Centro.	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	Listados de asistencia
9.	La Subdirección de Centro del Centro de Formación deberá en la vigencia promover los procesos necesarios para la certificación de instructores en la norma de competencia	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	Certificación de Normas de Competencia Laboral

	"Orientar formación presencial de acuerdo con procedimiento técnico y normativo" en coordinación con el Sistema Nacional de Formación para el trabajo, con el objeto de garantizar la idoneidad del instructor, de acuerdo con lineamientos de la Dirección General.		
10.	Usar los elementos de protección personal cuando ello fuere necesario según la actividad desarrollada por el contratista y prendas de vestir adecuadas acorde a la formación objeto del contrato de acuerdo con los lineamientos institucionales.	NO se ejecutan actividades porque el proceso de formación no lo requirió en este mes	NO APLICA

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 52898302 y 53118631, expedido por ARUS, correspondiente a los meses de noviembre y diciembre del año 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (9) folios

Cordialmente,

Karol Mendoza Martinez
Contratista
C.C. No. 1036931169

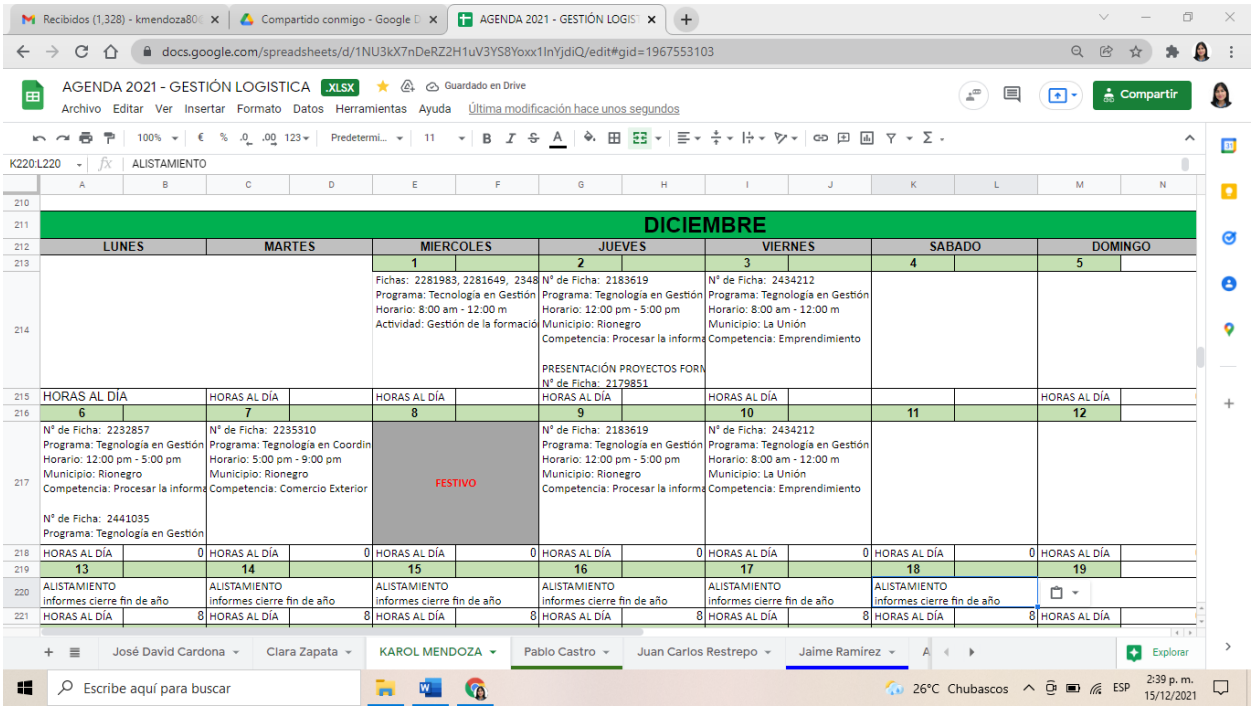
Recibí a satisfacción:

Luis Ubeimar Valencia Agudelo
Supervisor contrato No. 2231181 del 2021
Coordinador Académico Gestión y Desarrollo Empresarial

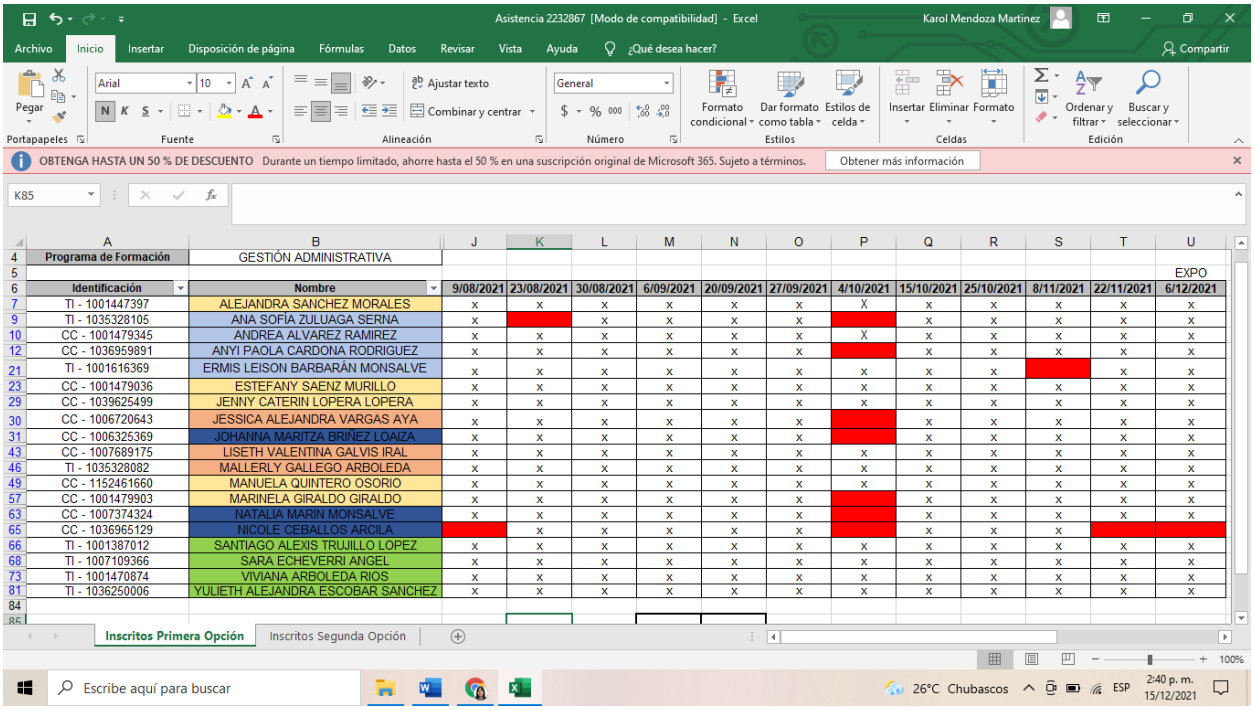
Evidencias aportadas al informe de ejecución contractual del mes de diciembre

Presentado por: Karol Mendoza Martinez
Fecha de elaboración: 17 de diciembre de 2021

Evidencia 1: Agenda de Google Drive



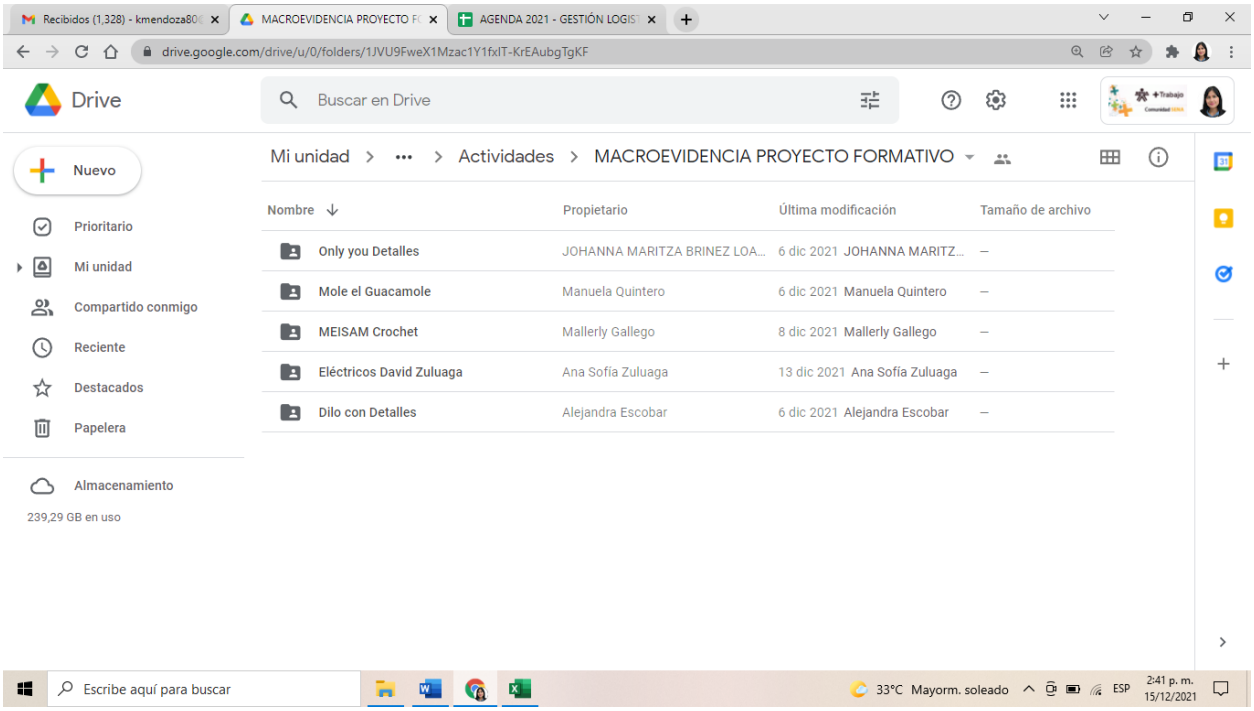
Evidencias Tecnología en Gestión Administrativa Ficha: 2232867



Asistencia 2232867 [Modo de compatibilidad] - Excel — Karol Mendoza Martinez

Programa de Formación	GESTIÓN ADMINISTRATIVA												
													EXPO
Identificación	Nombre	9/08/2021	23/08/2021	30/08/2021	6/09/2021	20/09/2021	27/09/2021	4/10/2021	15/10/2021	25/10/2021	8/11/2021	22/11/2021	6/12/2021
TI - 1001447397	ALEJANDRA SANCHEZ MORALES	x	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x	x
TI - 1035328105	ANA SOFÍA ZULUAGA SERNA	x		x	x	x	x		x	x	x	x	x
CC - 1001479345	ANDREA ALVAREZ RAMIREZ	x	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x	x
CC - 1036959891	ANYI PAOLA CARDONA RODRIGUEZ	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
TI - 1001616369	ERMIS LEISON BARBARÁN MONSALVE	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	x
CC - 1001479036	ESTEFANY SAENZ MURILLO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
CC - 1039625499	JENNY CATERIN LOPERA LOPERA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
CC - 1006720643	JESSICA ALEJANDRA VARGAS AYA	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
CC - 1006325369	JOHANNA MARITZA BRIÑEZ LOAIZA	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
CC - 1007689175	LISETH VALENTINA GALVIS IRAL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TI - 1035328082	MALLERLY GALLEGO ARBOLEDA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
CC - 1152461660	MANUELA QUINTERO OSORIO	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
CC - 1001479903	MARINELA GIRALDO GIRALDO	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
CC - 1007374324	NATALIA MARIN MONSALVE	x	x	x	x	x	x		x	x	x	x	x
CC - 1036965129	NICOLE CEBALLOS ARCILA		x	x	x	x	x		x	x	x		
TI - 1001387012	SANTIAGO ALEXIS TRUJILLO LOPEZ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TI - 1007109366	SARA ECHEVERRI ANGEL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TI - 1001470874	VIVIANA ARBOLEDA RIOS	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
TI - 1036250006	YULIETH ALEJANDRA ESCOBAR SANCHEZ	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Inscritos Primera Opción | Inscritos Segunda Opción



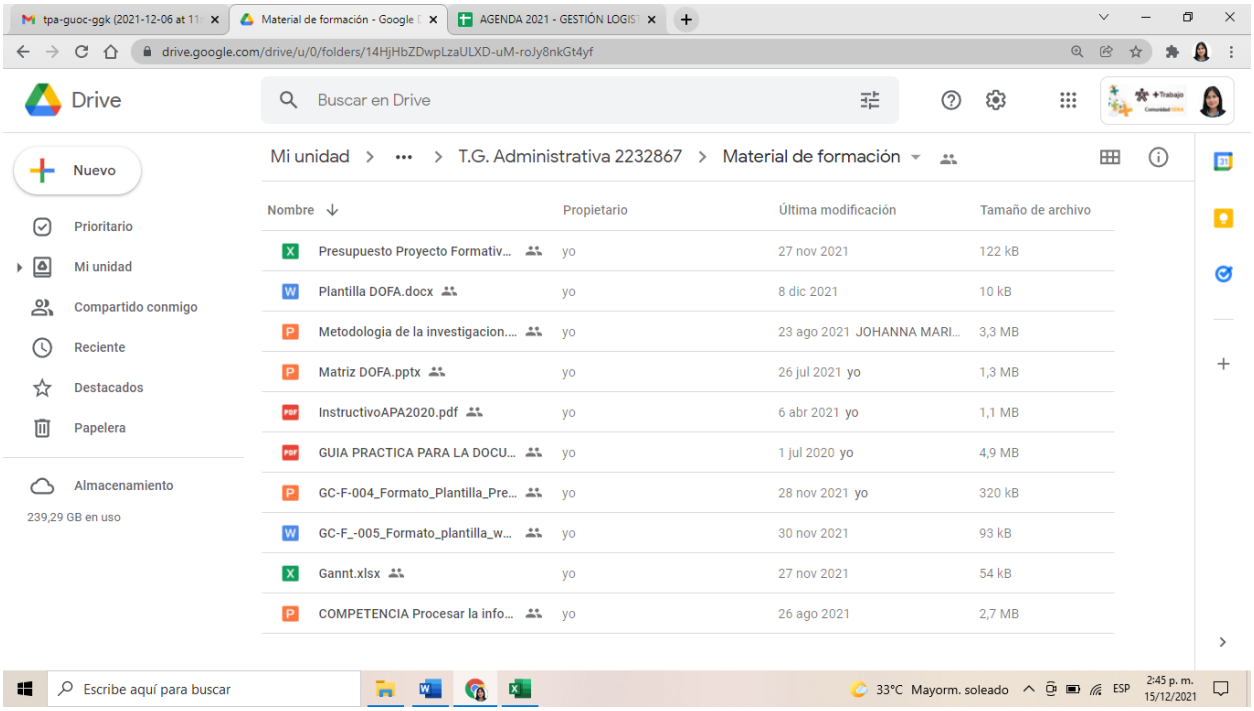
drive.google.com/drive/u/0/folders/1JVU9FweX1Mzac1Y1fxIT-KrEAubgTgKF

Drive — Buscar en Drive

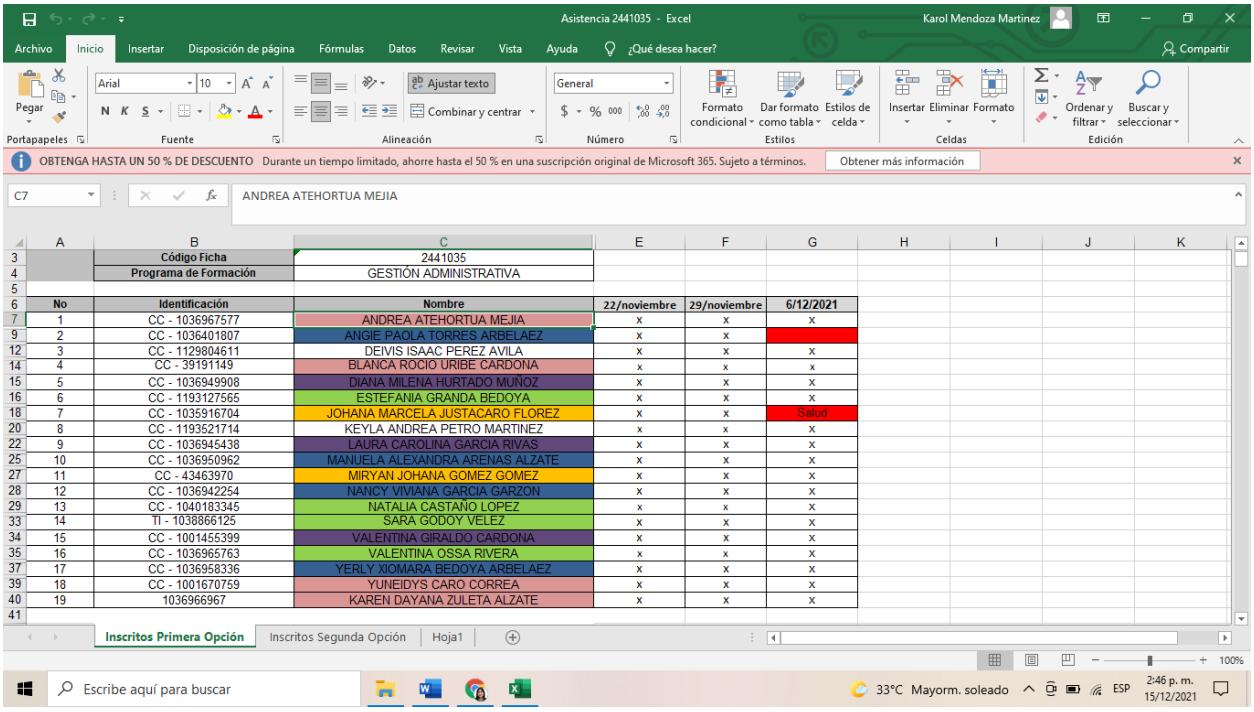
Mi unidad > Actividades > MACROEVIDENCIA PROYECTO FORMATIVO

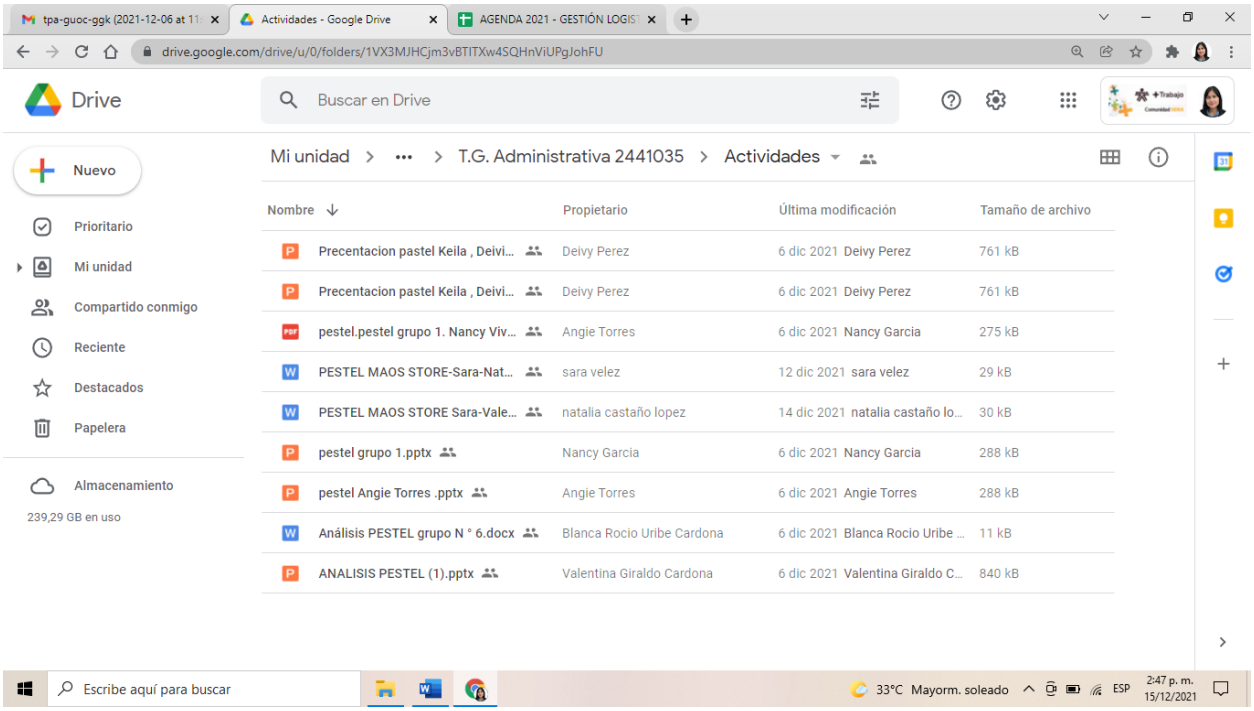
Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
Only you Detalles	JOHANNA MARITZA BRINEZ LOA...	6 dic 2021 JOHANNA MARITZ...	–
Mole el Guacamole	Manuela Quintero	6 dic 2021 Manuela Quintero	–
MEISAM Crochet	Mallerly Gallego	8 dic 2021 Mallerly Gallego	–
Eléctricos David Zuluaga	Ana Sofía Zuluaga	13 dic 2021 Ana Sofía Zuluaga	–
Dilo con Detalles	Alejandra Escobar	6 dic 2021 Alejandra Escobar	–

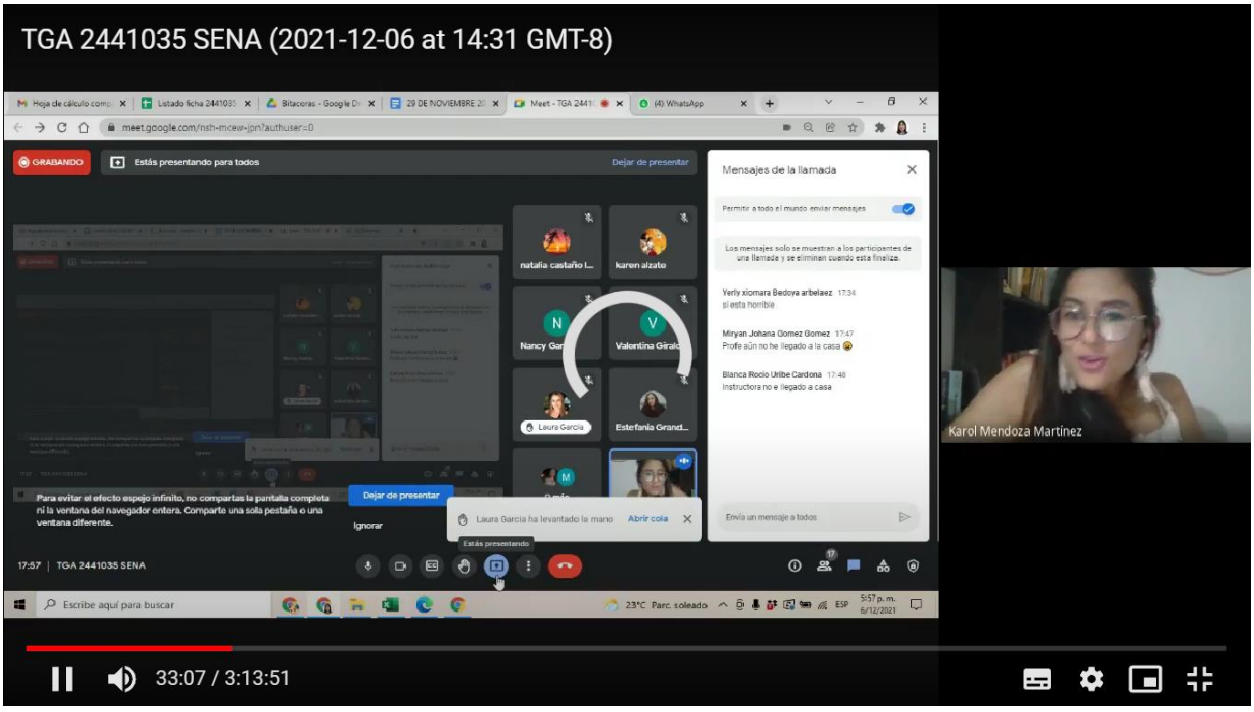
Nuevo — Prioritario — Mi unidad — Compartido conmigo — Reciente — Destacados — Papelera — Almacenamiento — 239,29 GB en uso



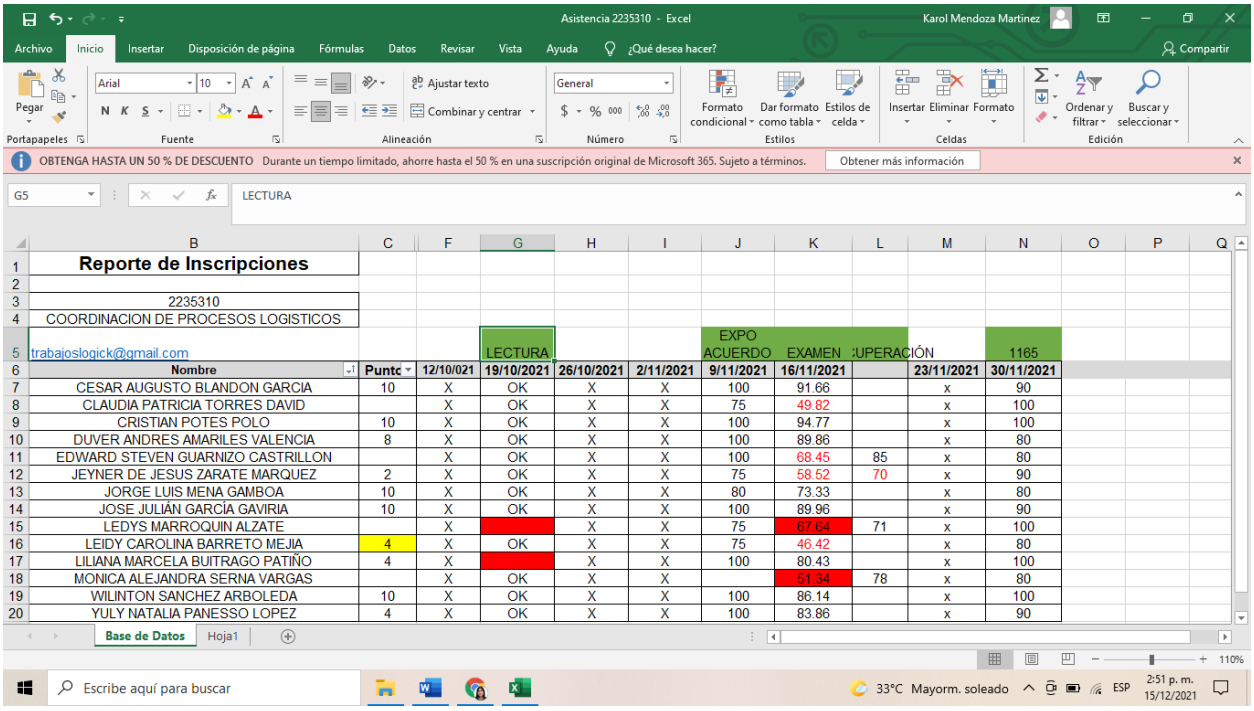
Evidencias Tecnología en Gestión Administrativa Ficha: 2441035




Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
239,29 GB en uso
Mi unidad > T.G. Administrativa 2441035 > Actividades
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Precentacion pastel Keila , Deivi... Deivy Perez 6 dic 2021 Deivy Perez 761 kB
Precentacion pastel Keila , Deivi... Deivy Perez 6 dic 2021 Deivy Perez 761 kB
pestel.pestel grupo 1. Nancy Viv... Angie Torres 6 dic 2021 Nancy Garcia 275 kB
PESTEL MAOS STORE-Sara-Nat... sara velez 12 dic 2021 sara velez 29 kB
PESTEL MAOS STORE Sara-Vale... natalia castaño lopez 14 dic 2021 natalia castaño lo... 30 kB
pestel grupo 1.pptx Nancy Garcia 6 dic 2021 Nancy Garcia 288 kB
pestel Angie Torres .pptx Angie Torres 6 dic 2021 Angie Torres 288 kB
Análisis PESTEL grupo N ° 6.docx Blanca Rocio Uribe Cardona 6 dic 2021 Blanca Rocio Uribe ... 11 kB
ANALISIS PESTEL (1).pptx Valentina Giraldo Cardona 6 dic 2021 Valentina Giraldo C... 840 kB
Escribe aquí para buscar
33°C Mayorm. soleado
ESP
2:47 p. m.
15/12/2021

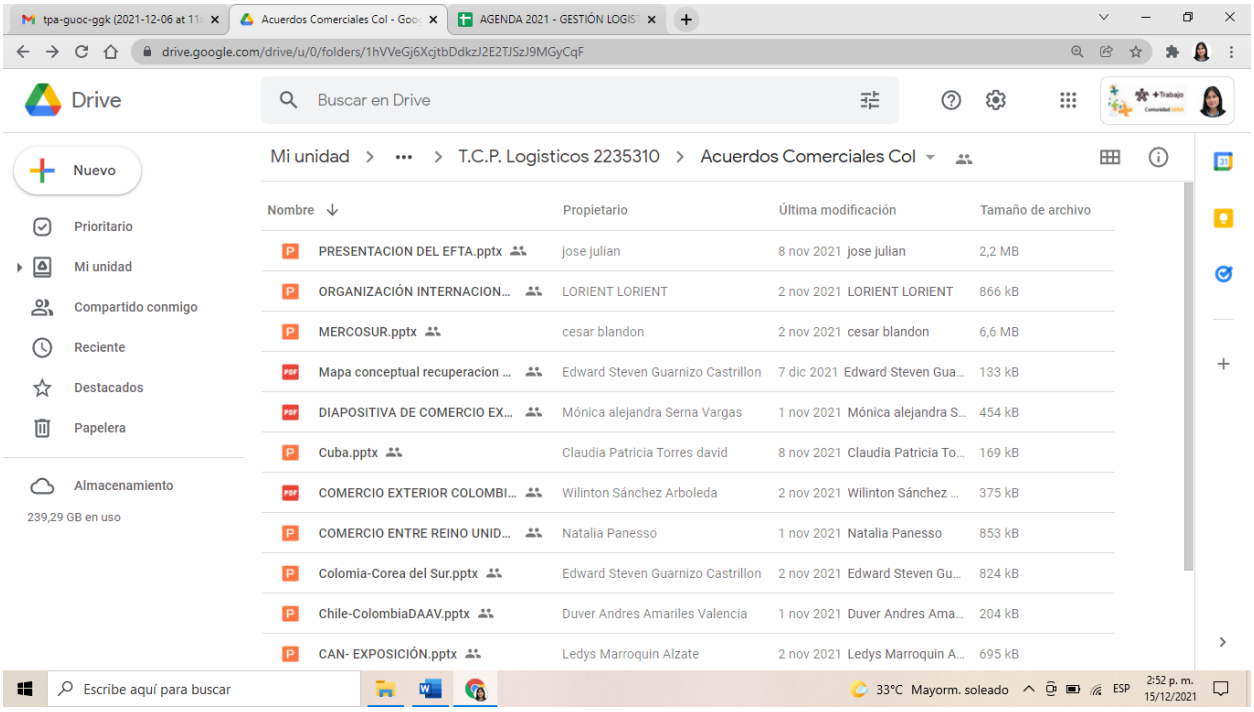

TGA 2441035 SENA (2021-12-06 at 14:31 GMT-8)
GRABANDO
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Mensajes de la llamada
Karol Mendoza Martínez
Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Ignorar
Dejar de presentar
Laura García ha levantado la mano
Abrir cola
17:57 | TGA 2441035 SENA
33:07 / 3:13:51

Evidencias Tecnologia en Coordinación de Procesos Logisticos Ficha: 2235310



Asistencia 2235310 - Excel

	B	C	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q
1	**Reporte de Inscripciones**													
2														
3	2235310													
4	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS													
5	trabajoslogick@gmail.com			LECTURA			EXPO ACUERDO	EXAMEN	:UPERACIÓN		1165			
6	**Nombre**	**Punto**	**12/10/021**	**19/10/2021**	**26/10/2021**	**2/11/2021**	**9/11/2021**	**16/11/2021**		**23/11/2021**	**30/11/2021**			
7	CESAR AUGUSTO BLANDON GARCIA	10	X	OK	X	X	100	91.66		x	90			
8	CLAUDIA PATRICIA TORRES DAVID		X	OK	X	X	75	49.82		x	100			
9	CRISTIAN POTES POLO	10	X	OK	X	X	100	94.77		x	100			
10	DUVER ANDRES AMARILES VALENCIA	8	X	OK	X	X	100	89.86		x	80			
11	EDWARD STEVEN GUARNIZO CASTRILLON		X	OK	X	X	100	68.45	85	x	80			
12	JEYNER DE JESUS ZARATE MARQUEZ	2	X	OK	X	X	75	58.52	70	x	90			
13	JORGE LUIS MENA GAMBOA	10	X	OK	X	X	80	73.33		x	80			
14	JOSE JULIÁN GARCÍA GAVIRIA	10	X	OK	X	X	100	89.96		x	90			
15	LEDYS MARROQUIN ALZATE		X		X	X	75	67.64	71	x	100			
16	LEIDY CAROLINA BARRETO MEJIA	4	X	OK	X	X	75	46.42		x	80			
17	LILIANA MARCELA BUITRAGO PATIÑO	4	X		X	X	100	80.43		x	100			
18	MONICA ALEJANDRA SERNA VARGAS		X	OK	X	X		51.34	78	x	80			
19	WILINTON SANCHEZ ARBOLEDA	10	X	OK	X	X	100	86.14		x	100			
20	YULY NATALIA PANESSO LOPEZ	4	X	OK	X	X	100	83.86		x	90			



drive.google.com/drive/u/0/folders/1hVVeGj6XcjtbDdkzJ2E2TJSzJ9MGyCqF

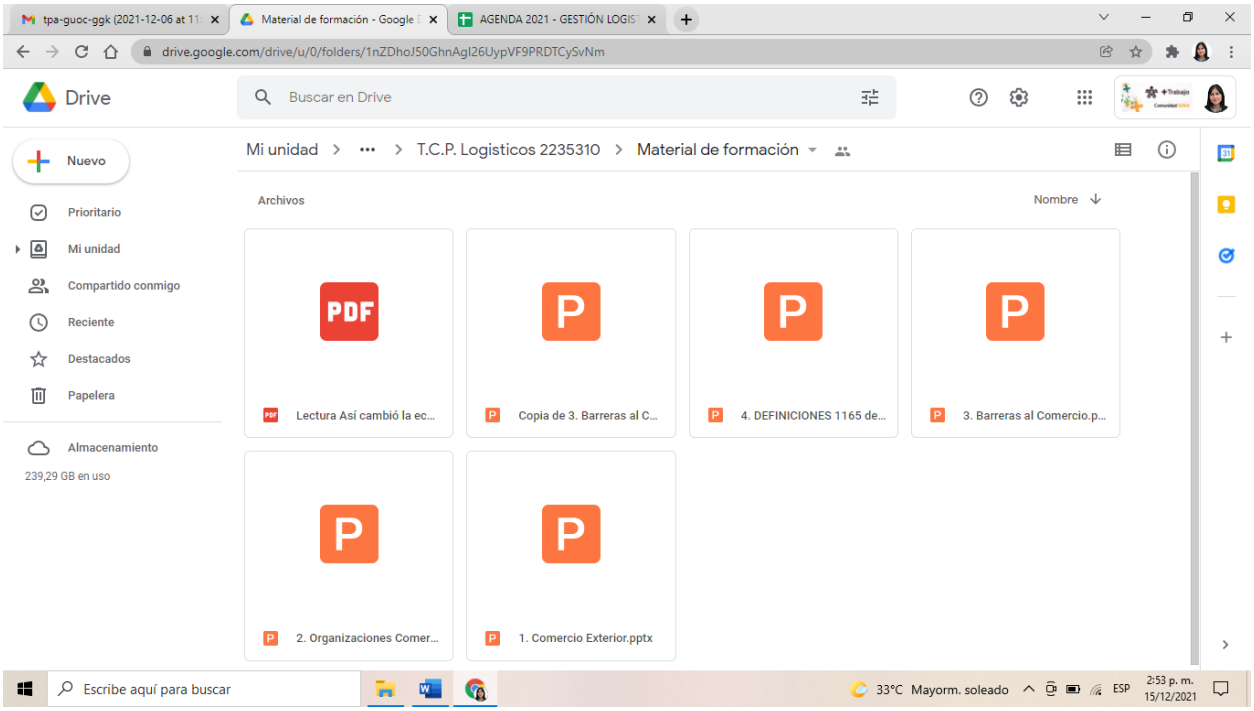
Drive — Buscar en Drive

Mi unidad > T.C.P. Logisticos 2235310 > Acuerdos Comerciales Col

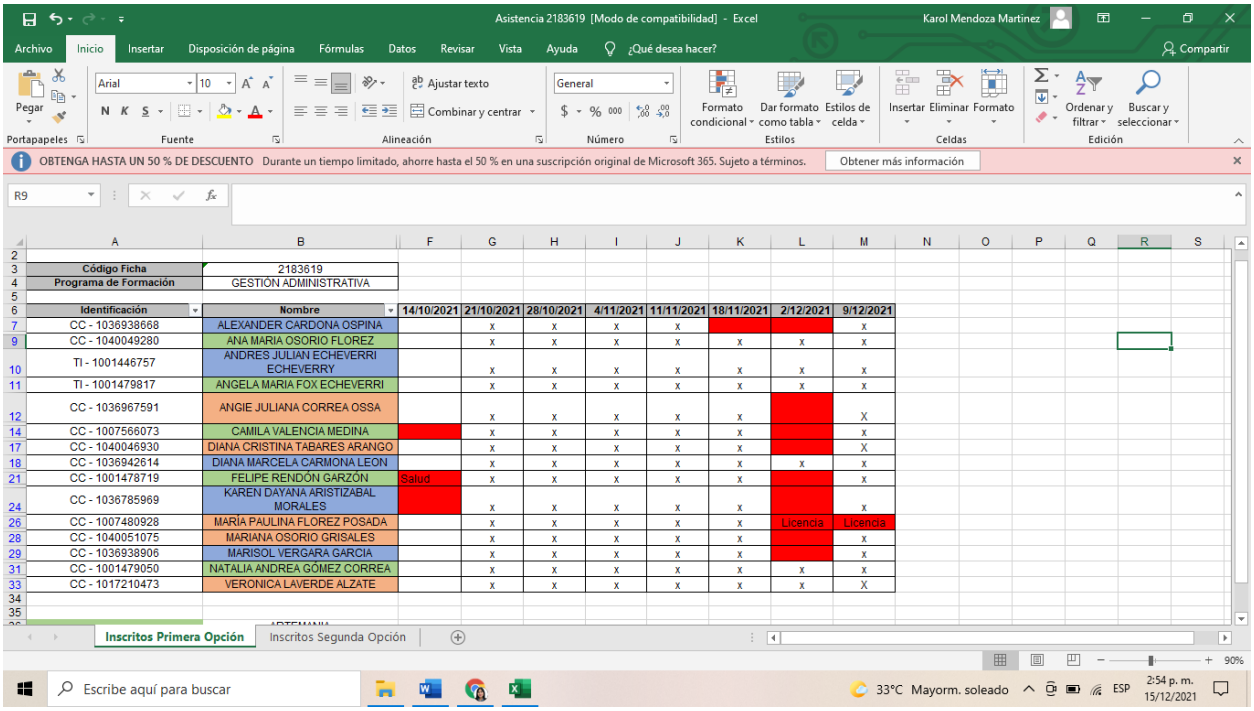
Nuevo

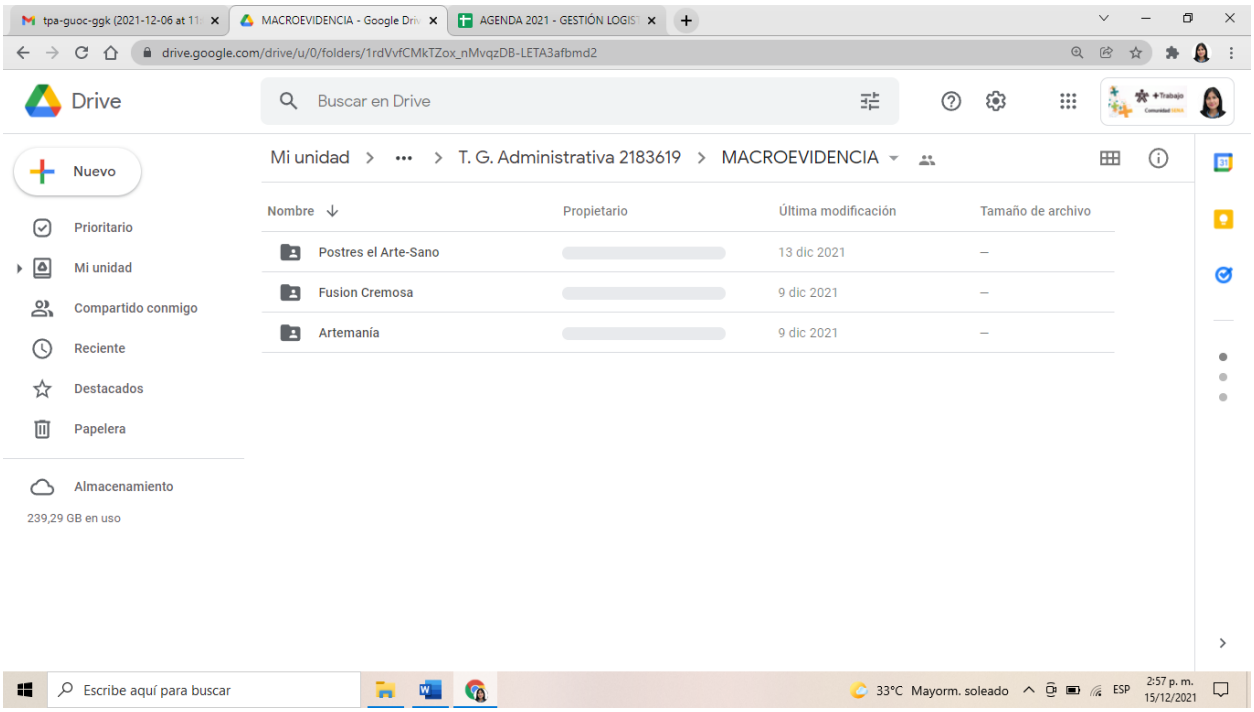
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
239,29 GB en uso

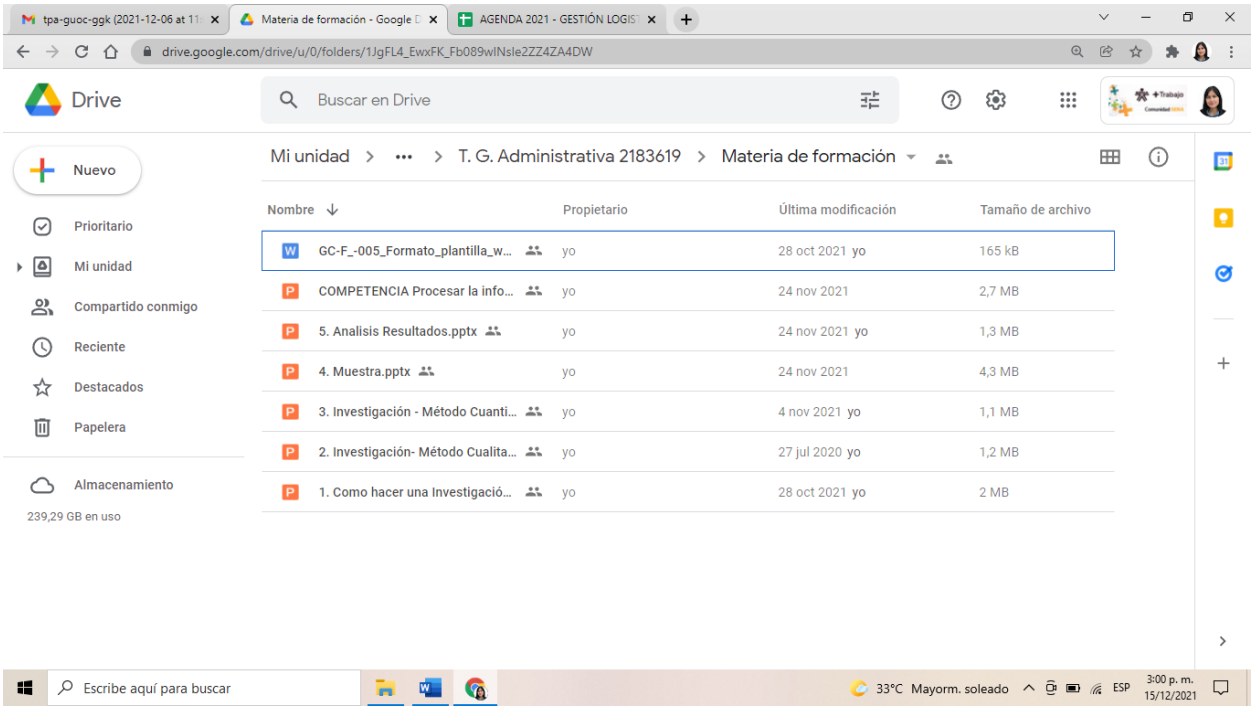
Nombre	Propietario	Última modificación	Tamaño de archivo
PRESENTACION DEL EFTA.pptx	jose julian	8 nov 2021 jose julian	2,2 MB
ORGANIZACIÓN INTERNACION...	LORIENT LORIENT	2 nov 2021 LORIENT LORIENT	866 kB
MERCOSUR.pptx	cesar blandon	2 nov 2021 cesar blandon	6,6 MB
Mapa conceptual recuperacion ...	Edward Steven Guarnizo Castrillon	7 dic 2021 Edward Steven Gua...	133 kB
DIAPOSITIVA DE COMERCIO EX...	Mónica alejandra Serna Vargas	1 nov 2021 Mónica alejandra S...	454 kB
Cuba.pptx	Claudia Patricia Torres david	8 nov 2021 Claudia Patricia To...	169 kB
COMERCIO EXTERIOR COLOMBI...	Wilinton Sánchez Arboleda	2 nov 2021 Wilinton Sánchez ...	375 kB
COMERCIO ENTRE REINO UNID...	Natalia Panesso	1 nov 2021 Natalia Panesso	853 kB
Colomia-Corea del Sur.pptx	Edward Steven Guarnizo Castrillon	2 nov 2021 Edward Steven Gu...	824 kB
Chile-ColombiaDAAV.pptx	Duver Andres Amariles Valencia	1 nov 2021 Duver Andres Ama...	204 kB
CAN- EXPOSICIÓN.pptx	Ledys Marroquin Alzate	2 nov 2021 Ledys Marroquin A...	695 kB



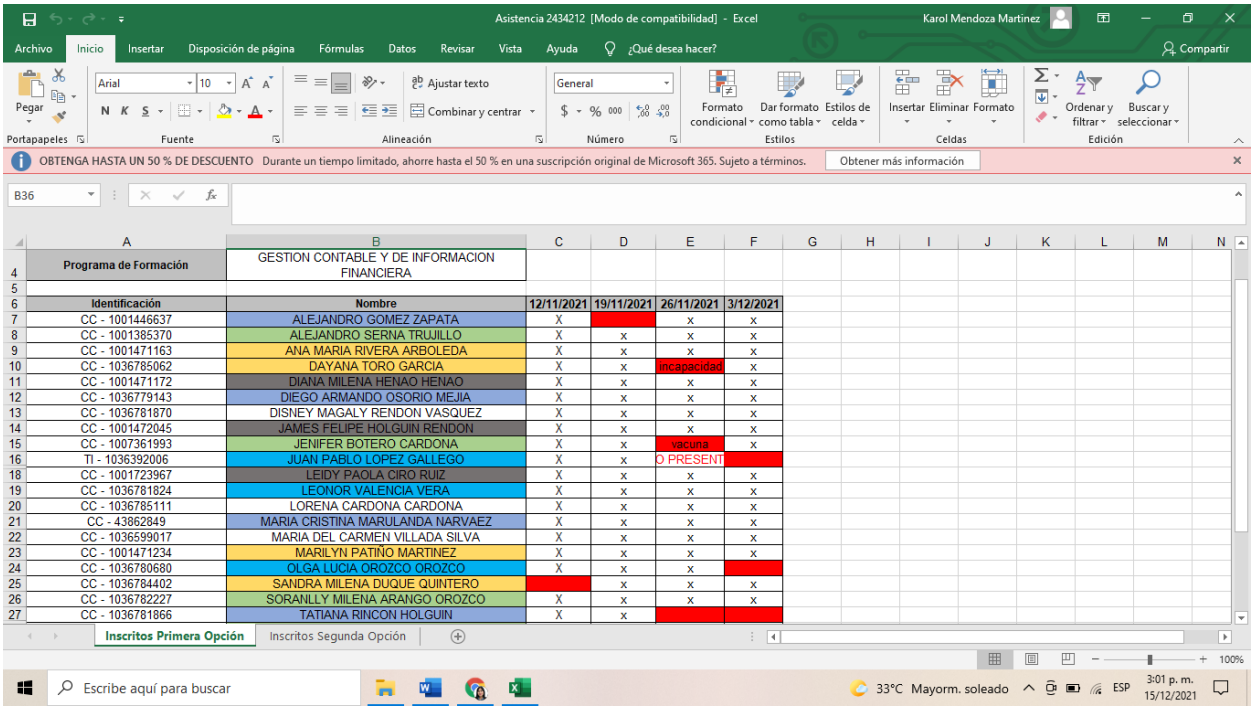
Evidencias Tecnología en Gestión Administrativa Ficha: 2183619



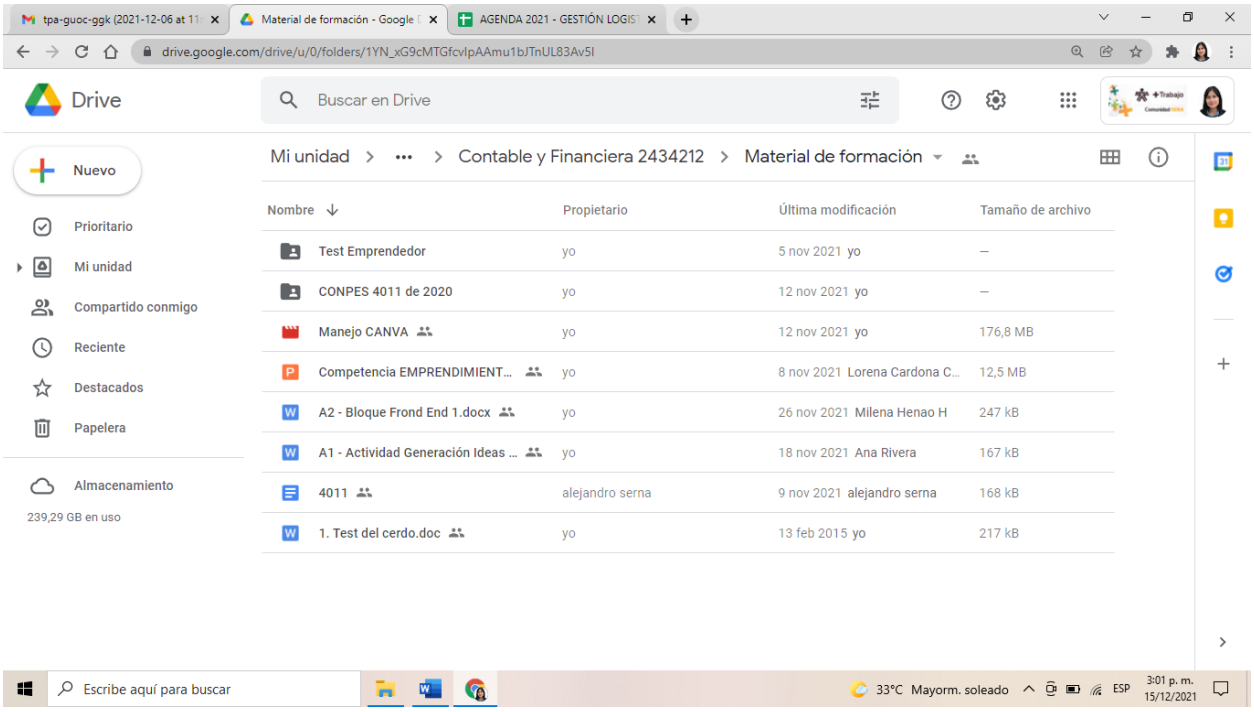

tpa-guoc-ggk (2021-12-06 at 11
MACROEVIDENCIA - Google Dri
AGENDA 2021 - GESTIÓN LOGIS
drive.google.com/drive/u/0/folders/1rdVvfCMkTZox_nMvqzDB-LETA3afbmd2
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
239,29 GB en uso
Mi unidad > ... > T. G. Administrativa 2183619 > MACROEVIDENCIA
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
Postres el Arte-Sano
13 dic 2021
–
Fusion Cremosa
9 dic 2021
–
Artemanía
9 dic 2021
–
Escribe aquí para buscar
33°C Mayorm. soleado
ESP
2:57 p. m.
15/12/2021

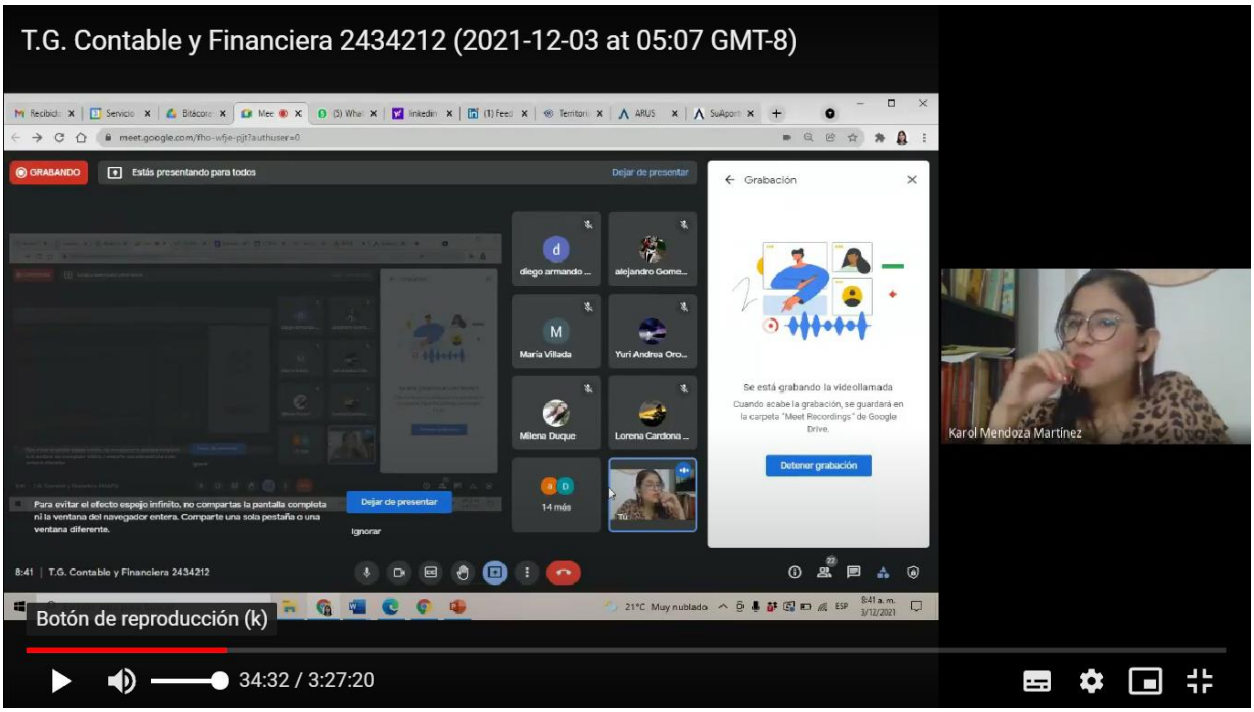

tpa-guoc-ggk (2021-12-06 at 11
Materia de formación - Google D
AGENDA 2021 - GESTIÓN LOGIS
drive.google.com/drive/u/0/folders/1JgFL4_EwxFK_Fb089wINsle2ZZ4ZA4DW
Drive
Buscar en Drive
Nuevo
Prioritario
Mi unidad
Compartido conmigo
Reciente
Destacados
Papelera
Almacenamiento
239,29 GB en uso
Mi unidad > ... > T. G. Administrativa 2183619 > Materia de formación
Nombre
Propietario
Última modificación
Tamaño de archivo
GC-F_-005_Formato_plantilla_w...
yo
28 oct 2021 yo
165 kB
COMPETENCIA Procesar la info...
yo
24 nov 2021
2,7 MB
5. Analisis Resultados.pptx
yo
24 nov 2021 yo
1,3 MB
4. Muestra.pptx
yo
24 nov 2021
4,3 MB
3. Investigación - Método Cuanti...
yo
4 nov 2021 yo
1,1 MB
2. Investigación- Método Cualita...
yo
27 jul 2020 yo
1,2 MB
1. Como hacer una Investigació...
yo
28 oct 2021 yo
2 MB
Escribe aquí para buscar
33°C Mayorm. soleado
ESP
3:00 p. m.
15/12/2021

Evidencias Tecnologia en Gestión Contable y Financiera Ficha: 2434212



Programa de Formación	GESTION CONTABLE Y DE INFORMACION FINANCIERA					
Identificación	Nombre	12/11/2021	19/11/2021	26/11/2021	3/12/2021	
CC - 1001446637	ALEJANDRO GOMEZ ZAPATA	X		x	x	
CC - 1001385370	ALEJANDRO SERNA TRUJILLO	X	x	x	x	
CC - 1001471163	ANA MARIA RIVERA ARBOLEDA	X	x	x	x	
CC - 1036785062	DAYANA TORO GARCIA	X	x	incapacidad	x	
CC - 1001471172	DIANA MILENA HENAO HENAO	X	x	x	x	
CC - 1036779143	DIEGO ARMANDO OSORIO MEJIA	X	x	x	x	
CC - 1036781870	DISNEY MAGALY RENDON VASQUEZ	X	x	x	x	
CC - 1001472045	JAMES FELIPE HOLGUIN RENDON	X	x	x	x	
CC - 1007361993	JENIFER BOTERO CARDONA	X	x	vacuna	x	
TI - 1036392006	JUAN PABLO LOPEZ GALLEGO	X	x	O PRESENT		
CC - 1001723967	LEIDY PAOLA CIRO RUIZ	X	x	x	x	
CC - 1036781824	LEONOR VALENCIA VERA	X	x	x	x	
CC - 1036785111	LORENA CARDONA CARDONA	X	x	x	x	
CC - 43862849	MARIA CRISTINA MARULANDA NARVAEZ	X	x	x	x	
CC - 1036599017	MARIA DEL CARMEN VILLADA SILVA	X	x	x	x	
CC - 1001471234	MARILYN PATIÑO MARTINEZ	X	x	x	x	
CC - 1036780680	OLGA LUCIA OROZCO OROZCO	X	x	x		
CC - 1036784402	SANDRA MILENA DUQUE QUINTERO		x	x	x	
CC - 1036782227	SORANLLY MILENA ARANGO OROZCO	X	x	x	x	
CC - 1036781866	TATIANA RINCON HOLGUIN	X	x			




T.G. Contable y Financiera 2434212 (2021-12-03 at 05:07 GMT-8)
GRABANDO
Estás presentando para todos
Dejar de presentar
Grabación
Se está grabando la videollamada
Cuando acabe la grabación, se guardará en la carpeta "Meet Recordings" de Google Drive.
Detener grabación
Para evitar el efecto espejo infinito, no compartas la pantalla completa ni la ventana del navegador entera. Comparte una sola pestaña o una ventana diferente.
Dejar de presentar
Ignorar
Karol Mendoza Martínez
Botón de reproducción (k)
34:32 / 3:27:20