Arauca, Arauca veintidós (22) de diciembre de 2021

Señores
**TECNOSUMA INTERNACIONAL**
JORGE GENTILE MARTINEZ CASADO
Gerente General
Bogotá D.C

***REFERENCIA:*** **CONTRATACION DIRECTA, PROVEEDOR EXCLUSIVO.**

La Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca, tiene interés de contratar los servicios de **TECNOSUMA INTERNACIONAL**, para la **"ADQUISICION DE REACTIVOS PARA EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL DE CALIDAD A LOS BANCOS DE SANGRE Y LABORATORIOS CLINICOS DE LA RED DE DEPARTAMENTAL DE LABORATORIOS DE ARAUCA ¨:** de conformidad con el estudio previo que se anexa y de acuerdo a la siguiente clasificación:

| ITEM | DESCRIPCION DEL PRODUCTO | UNIDAD | TECNOSUMA* VALOR UNITARIO. | VALOR PROMEDIO | CANTIDAD | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | **UMELISA HIV 1+2 EN SUERO HUMANO, PLASMA O SANGRE SECA SOBRE PAPEL DE FILTRO.** | **ESTUCHE 288 PRUEBAS** | **3.260.000,00** | **3.260.000,00** | **1** | **$ 3.260.000** |
| **2** | **UMELISA ANTI-HBc. ANTICUERPOS AL ANTIGENO CORE DEL VIRUS DE LA HEPATITIS B EN SUERO HUMANO** | **ESTUCHE 288 PRUEBAS** | **2.765.000,00** | **2.765.000,00** | **1** | **$ 2.765.000** |
| **3** | **SUMARAPID HIV 1/2 (3LINEAS). DETECCION DE ANTICUERPOS CONTRA EL HIV, TIPO 1 Y 2 EN SUERO HUMANO, PLASMA Y SANGRE TOTAL.** | **ESTUCHE 20 PRUEBAS** | **90.000,00** | **90.000,00** | **1** | **$ 90.000** |
| **4** | **UMELISA TSH NEONATAL. EN SANGRE SECA SOBRE PAPEL DE FILTRO PARA EL PESQUISAJE DE HIPOTIROIDISMO CONGENITO EN NEONATOS.** | **ESTUCHE 288 PRUEBAS** | **1.946.000,00** | **1.946.000,00** | **3** | **$ 5.838.000** |
| | TOTAL | | | | | $ 11.953.000 |

La contratación se llevará a cabo de forma directa, por tratarse de un proveedor exclusivo, teniendo en cuenta que la firma **TECNOSUMA INTERNACIONAL** presenta carta de autorización como distribuidor exclusivo expedido por El Centro de Inmunoensayo, como único distribuidor en Colombia que suministra los productos de la tecnología SUMA, requeridos por la Entidad.

Lo anterior, se requiere lo más pronto posible, e informar a esta entidad si están en disposición de prestar dichos servicios y si cuentan con la suficiente capacidad administrativa, financiera y logística para ello. En caso de que haya interés de su parte para prestar el servicio requerido, deberá manifestarlo por escrito y remitir la siguiente documentación:

De conformidad con el estudio previo que se anexa, la contratación se llevara bajo la modalidad de contratación directa, prevista en el literal (g) del numeral cuarto (4°) del artículo segundo de la Ley 1150 de 2007 por tratarse de proveedor exclusivo, en concordancia con lo establecido en el Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015 que preceptúa en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 La modalidad de selección para la contratación directa cuando no exista pluralidad de oferentes.

Los requisitos mínimos que se requieren para el proceso de contratación son:

| CONCEPTO | DOCUMENTOS |
|---|---|
| **CAPACIDAD JURIDICA** | ✓ Carta de presentación de la propuesta<br>✓ Propuesta Económica<br>✓ Existencia y representación legal de la entidad.<br>✓ Fotocopia cedula del Representante Legal<br>✓ Certificado de Exclusividad<br>✓ Antecedentes Disciplinarios<br>✓ Antecedentes Fiscales<br>✓ Certificación pagos Seguridad Social y Parafiscales<br>✓ RUT<br>✓ Certificación de Inhabilidades e incompatibilidades<br>✓ Fotocopia Cedula Y Tarjeta Profesional del revisor Fiscal.<br>✓ Compromiso anticorrupción (Anexo 3) |

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

- Cumplir con el objeto del presente contrato el cual consiste en la entrega de los elementos que se detallan a continuación, según propuesta anexa por parte del CONTRATISTA.
- Ejecutar el contrato en los términos establecidos en las cláusulas del contrato y en general acorde al estatuto contractual.
- El proveedor deberá cumplir con todas las especiaciones técnicas contenidas en el contrato, en los estudios previos y en la oferta.
- El proveedor deberá cumplir con el plazo señalado dentro del contrato.
- Garantizar que los bienes suministrados sean de excelente calidad y que cumplan con las especificaciones consignadas en la propuesta.
- Cuando los bienes objeto del contrato sean rechazados por su mala calidad por el supervisor, acorde a su criterio técnico, podrá solicitar al contratista el adecuado bien con las especificaciones idóneas.
- Articular las acciones desarrolladas al ¨Plan territorial de Salud¨
- Cumplir con todas las obligaciones acordadas en el contrato, en cuanto al perfeccionamiento, inicio, ejecución, terminación y liquidación. Así como las demás de la Ley contempladas en el estatuto orgánico de contratación estatal y las normas que lo han complementado, adicionado, reglamentado o modificado.

- Cumplir con las demás obligaciones que nazcan en virtud de disposiciones legales, reglamentarias posterior y que se relacione con el presente contrato.
- Cumplir con las obligaciones respecto del sistema de seguridad social integral y pagos de parafiscales.

**PLAZO DE EJECUCIÓN:**

20 días, plazo contado a partir de la suscripción del acta de inicio, una vez se cumpla con los requisitos y legalización del contrato.

**LUGAR DE EJECUCIÓN:**

Municipio de Arauca

**FORMA DE PAGO:**

La UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SALUD DE ARAUCA, realizara el pago del contrato, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Factura
- Informe de supervisor, en el cual conste el cumplimiento a satisfacción de las actividades ejecutadas
- Certificación de cumplimiento del contrato expedida por el supervisor
- Comprobante de entrada de elementos al almacén
- Recibo de pago al sistema de seguridad social como lo establece la ley.
- Pago de Estampillas
- Creación plan de pago en la plataforma del SECOP II

**GARANTÍA ÚNICA**

El decreto 1082 de 2015, establece en el artículo 2.2.1.2.1.5.4. Garantías. La Entidad Estatal es libre de exigir o no garantías en el proceso de selección de mínima cuantía y en la adquisición en Grandes Superficies. Para el presente proceso serán exigibles las garantías.

**Cumplimiento del contrato:** por cuantía equivalente al Diez (10%) por ciento del valor del contrato igual al término de su ejecución y seis (6) meses más.
**Calidad del Bien:** por cuantía equivalente al Diez (10%) por ciento del valor del contrato igual al término de su ejecución y seis (6) meses más.

**DECLARATORIA DESIERTA**

En caso de no lograrse la adjudicación, la entidad declarará desierto el proceso mediante comunicación motivada que se publicará en el SECOP.

**CRONOGRAMA**

| ACTIVIDAD | FECHA Y HORA | LUGAR |
|---|---|---|
| Publicación Invitación<br>Publicación Estudios<br>Publicación Acto que Justifica Contratación Directa | El día 22 de diciembre de 2021 | Página Web SECOP- www.contratos.gov.co |
| Plazo para presentar la Propuesta. | Hasta el día 23 de diciembre de 2021, Hora límite para presentar ofertas: 5:00 p.m. | Página Web SECOP- www.contratos.gov.co |
| Publicación del informe de verificación requisitos habilitantes Y Suscripción del Contrato | Día 24 de diciembre de 2021 Hasta las 5:00 PM. | Página Web SECOP- www.contratos.gov.co |
| Presentación de la garantía | 02 días hábiles contados a partir de la comunicación de la aceptación de la oferta. | Oficina Asesora Jurídica de la Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca, Calle 20 No. 20 –31, Arauca |

**SUPERVISIÓN DEL CONTRATO**

La supervisión será adelantada por la Profesional Especializado Laboratorio Salud Pública de la Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca o por quien esta designe.

De acuerdo a lo anterior, le solicitamos informar a esta Entidad si están en disposición de prestar dichos servicios y si cuentan con la suficiente capacidad administrativa, financiera y logística para ello, conforme el Estudio Previo que se anexa y se anexe propuesta con los requisitos anunciados. En caso de que haya interés de su parte para prestar el servicio requerido, deberá manifestarlo por escrito y remitir la documentación a que aluden los Estudios Previos a esta Entidad.

Finalmente, le solicito tener en cuenta lo establecido en el artículo 8 y 9 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 18 de la ley 1150 de 2007.

Cordialmente,

**Original firmado**

**EDGAR ALEXANDER CONTRERAS VELASQUEZ**
Director

V°B° S**ANDRA ELENA MARTINEZ ARCHILA**– Jefe Oficina Asesora Jurídica.

**Elaboró: YISNETH RINCÓN SÁNCHEZ -** Abogada Oficina Asesora Jurídica