**FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA**
**EJERCITO NACIONAL**

**CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC EDUCACION**

**CENTRO DE EDUCACIÓN MILITAR**
**INFORME DE GESTIÓN No. __03____ Bogotá D.C.julio de 2021**

| | |
|---|---|
| **1. No. DEL CONTRATO** | CONTRATO No. 373- CENACEDUCACION -2021 MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN-2021 |
| **2. FECHA SUSCRIPCIÓN CONTRATO** | 04 de mayo 2021 |
| **3. POLIZA DE SEGUR** | No. De la Póliza: No. De la Póliza: 6004799400006123 Entidad que expide la póliza: Aseguradora Solidaria<br>Fecha de oficio de aprobación: 04 de mayo 2021<br>Aprobado por: CR. MILTON ARMANDO FLOREZ MUÑOZ, Ordenador del Gasto CENAC-EDUCACIÓN. |
| **4. CRP.** | No. CRP 118421<br>Fecha expedición 07 de Mayo 2021<br>Unidas/Sub-unidad ejecutora- 15-01-03-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN Dependencia-088 CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA DE EDUCACIÓN<br>Posición catálogo de gasto-A-02-02-02-009-002 Servicios de Educación<br>Fuente- FONDO INTERNO Recurso-16<br>Valor $33.599.940.00 |
| **5. FECHA INICIO EJECUCIÓN CONTRACTUAL** | 07 de mayo 2021 |
| **6. CONTRATISTA** | Nombre completo: PAOLA ELVIRA ORTEGA JURADO Identificación: 36954893 expedida en Pasto<br>Nacionalidad Colombiana<br>Dirección Bogotá, D.C., diagonal 107 No. 6-90<br>Teléfono de contacto: 3207670268<br>E-mail de contacto: paolaeortegaj@gmail.com |
| **7. SUPERVISOR** | Nombre completo. MY. IVAN CAMILO CORREDOR CARDENAS<br>Cargo Oficial de Educación Continuada<br>Resolución de nombramiento No. 377 del 08 de marzo de 2021.. |
| **8. OBJETO CONTRACTUAL** | CAPACITAR EN LOS PROGRAMAS VIRTUALES DEL CEMIL. |

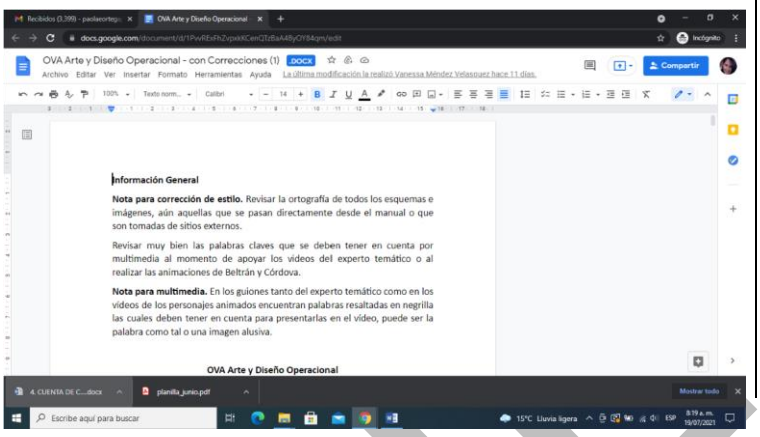
CEMIL

| | |
|---|---|
| **9.**<br><br>**OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | Obligaciones específicas a cumplir<br><br>1. Capacitar en la elaboración de cursos y herramientas virtuales, teniendo en los modelos pedagógicos acordes a la Institución.<br>2. Capacitar en la planificación pedagógica y metodología de los contenidos que van a ser virtualizados, teniendo en cuenta la guía del experto temáticos<br>3. Capacitar en los planes de trabajo para los diseñadores<br>4. Capacitar en la elaboración de los contenidos virtuales<br>5. Capacitar en revisión final de los contenidos antes, durante y después de ser subidos a la plataforma. |
| **10. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMINETO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES** | Obligación No. 1 Capacitar en la elaboración de cursos y herramientas virtuales, teniendo en los modelos pedagógicos acordes a la Institución. |

| No | Oficio | No. Radicado | Asunto |
|---|---|---|---|
| 1 | Documento en drive | https://docs.google.com/document/d/1PvvRExFhZvpxkKCenQTzBaA4ByOY84qm/edit# | Reunión con experto temático para definción final del OVA de Arte y Diseño Operacional |

CEMIL

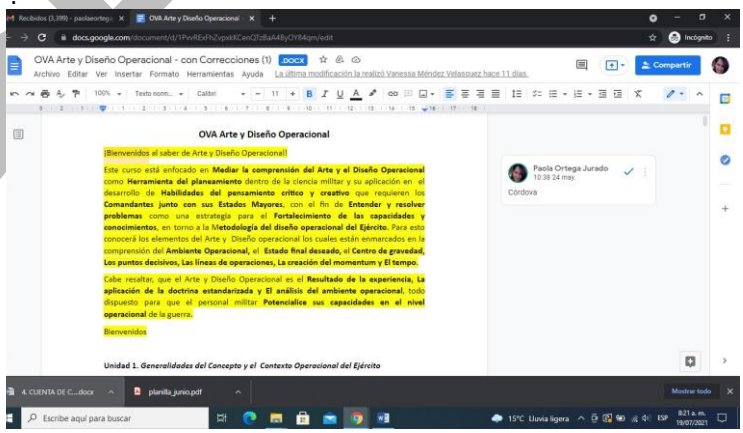
1




)bligación No. 2 Capacitar en la planificación pedagógica metodología de los contenidos que van a ser virtualizados, tenien n cuenta la guía del experto temáticos

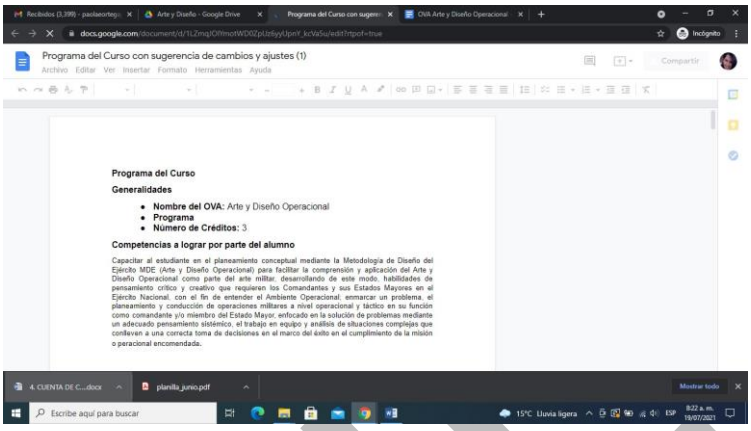
| No | Oficio | No. Radicado | Asunto |
|---|---|---|---|
| 1 | Documento en drive | https://docs.google.com/document/d/1PvvRExFhZvpxkKCenQTzBaA4ByOY84qm/edit# | Revisión de diseño instruccional y corrección de estilo OVA de Arte y Diseño Operacional |
| 2 | Documento en drive | https://drive.google.com/file/d/1LZmqJOlYmotWD0ZpUz6yyUpnY_kcVa5u/view?usp=sharing | Revisión de diseño y corrección de estilo de Programación General del OVA de Arte y Diseño Operacional. |

.




CEMIL

2.




Obligación No. 3 Capacitar en los planes de trabajo para los diseñadores.

| No | Oficio | No. Radicado | Asunto |
|---|---|---|---|
| 1 | Revisiones contínuas en estaciones de trabajo de diseñadores, programador web y diseño de videos | Revisiones que resposan en las estacioens de trabajo. | Reunión con Asesor Multimedia Ing. Alejandro Bernal, Diseñador web Andrés Tellez, Diseñador gráfico Juan Diego Alonso, correctoras de estilo y SS. Múnera para puesta en común del documento a trabajar para diseño sobre el OVA de Arte y Diseño Operacional. |

1.




CEMIL





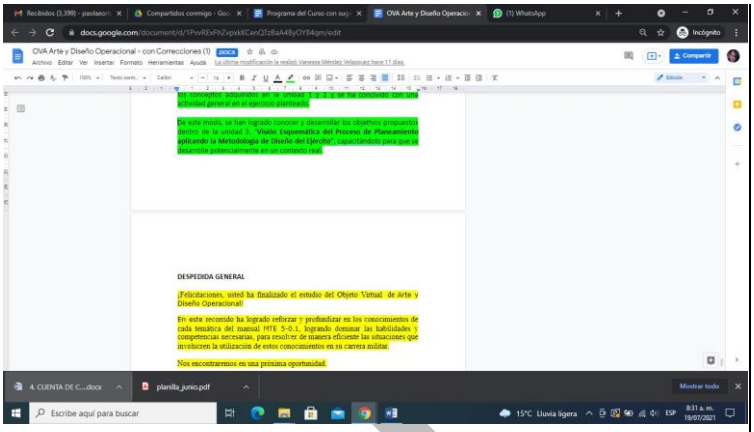


Obligación No.4 Capacitar en la elaboración de los contenidos virtuales.

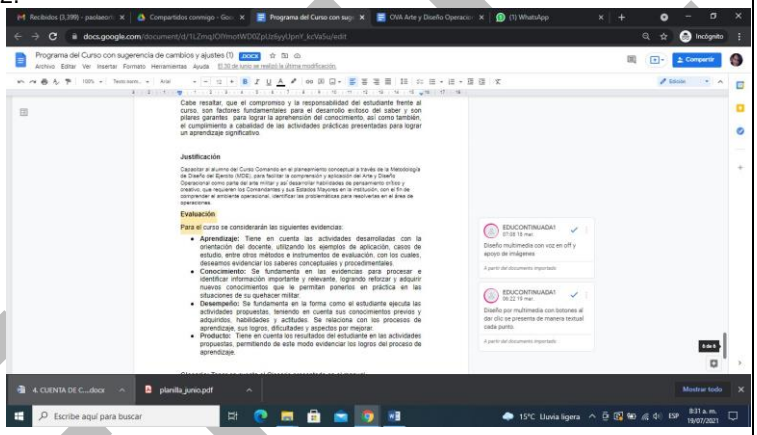
| No | Oficio | No. Radicado | Asunto |
|---|---|---|---|
| 1 | Documento en drive | https://docs.google.com/document/d/1PvvRExFhZvpxkKCenQTzBaA4ByOY84qm/edit# | Culminación del documento maestro del OVA de Arte y Diseño Operacional |
| 2 | Documento en drive | https://drive.google.com/file/d/1LZmqJOlYmotWD0ZpUz6yyUpnY_kcVa5u/view?usp=sharing | Culminación del documento Programación General del OVA de Arte y Diseño Operacional. |

1.

CERT




2.




Obligación No. 05 Capacitar en revisión final de los contenidos antes, durante y después de ser subidos a la plataforma

| No | Oficio | No. Radicado | Asunto |
|---|---|---|---|
| 1 | Documento en unidad de almacenamiento de los OVA | Actas de reuniones que reposan en el área de Educación Virtual | Reuniones con equipo general de Educación Virtual para revisión de avances en el desarrollo del OVA de Graficación Militar y establecer fechas límites de entrega. |
| 2 | OVA en Plataforma BlackBoard | Curso prueba en BlackBoard. | Revisión semanal de los scrom subidos a plataforma para depurar la entregas. |

CE-1

| | |
|---|---|
| | 1. |

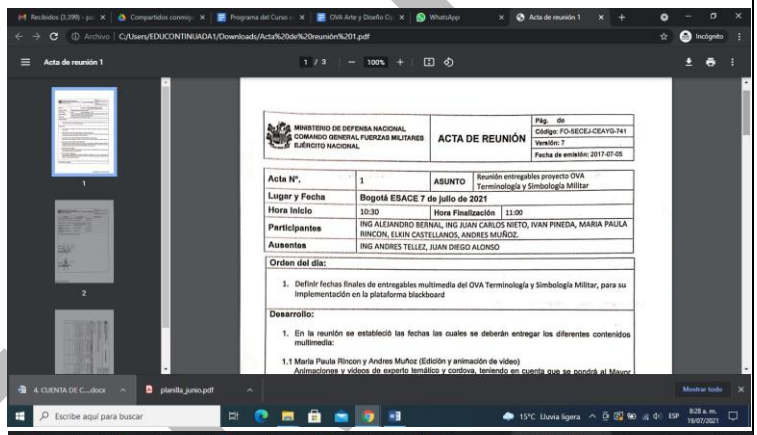
CEMIL

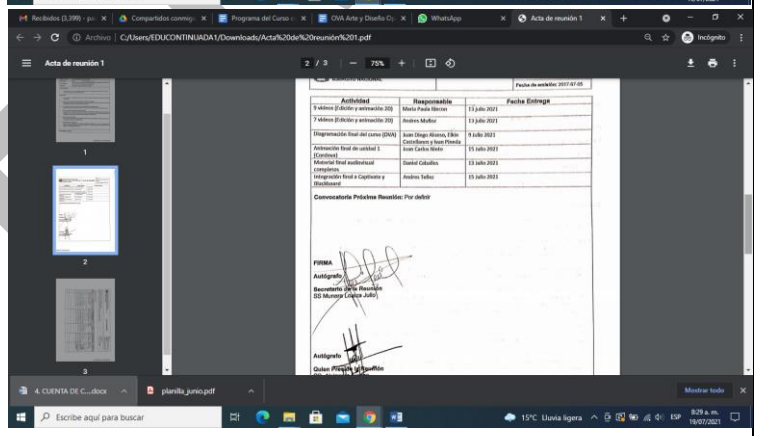
CEMIL



Calle 102 No 7-80 Cantón Norte
Móvil 3108603817

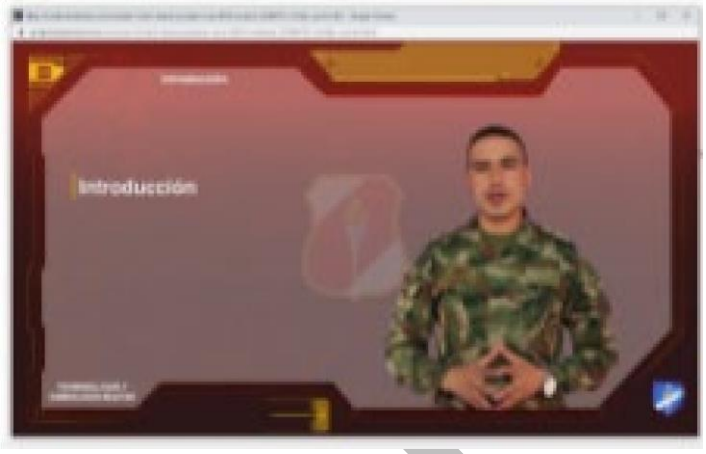
icontec ISO 9001 SC6310-1
IQNet


MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL
COMANDO GENERAL FUERZAS MILITARES
EJÉRCITO NACIONAL
ACTA DE REUNIÓN
Pág. de
Código: FO-SECEJ-CEAYG-741
Versión: 7
Fecha de emisión: 2017-07-05
Acta N°. 1
ASUNTO Reunión entregables proyecto OVA Terminología y Simbología Militar
Lugar y Fecha Bogotá ESACE 7 de julio de 2021
Hora Inicio 10:30
Hora Finalización 11:00
Participantes ING ALEJANDRO BERNAL, ING JUAN CARLOS NIETO, IVAN PINEDA, MARIA PAULA RINCON, ELKIN CASTELLANOS, ANDRES MUÑOZ.
Ausentes ING ANDRES TELLEZ, JUAN DIEGO ALONSO
Orden del día:
1. Definir fechas finales de entregables multimedia del OVA Terminología y Simbología Militar, para su implementación en la plataforma blackboard
Desarrollo:
1. En la reunión se estableció las fechas las cuales se deberán entregar los diferentes contenidos multimedia:
1.1 María Paula Rincon y Andres Muñoz (Edición y animación de video)


Actividad
Responsable
Fecha Entrega
Convocatoria Próxima Reunión: Por definir
FIRMA

2.






CEMIL

| | |
|---|---|
| | <br> |
| **11. CONSTANCIAS** | Dejo constancia que, durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.<br><br>Así mismo, PAOLA ELVIRA ORTEGA JURADO el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – CEMIL ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato. |

Para constancia se firma en, **Bogotá D.C. mes de julio del año 2021.**

**FIRMA CONTRATISA**

PAOLA ELVIRA ORTEGA JURADO

**PAOLA ELVIRA ORTEGA JURADO**
**CC.** 36954893 **de Pasto**