ACTA No.		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Entrega de reporte de cierre año 2021 de las fichas **2075217, 2272981, 2276263, 2278550**		
CIUDAD Y FECHA: Montería 09 de diciembre del 2021	**HORA INICIO:** 8:00 AM	**HORA FIN:** 12:00 PM
LUGAR Y/O ENLACE: Chima – Córdoba Pueblo Nuevo – Córdoba San Bernardo del Viento - Córdoba	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro de Comercio Industria y Turismo (CCIT)	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Entrega de reporte de la ficha de grado 11, numero de ficha 2075217, del programa técnico en Sistemas, de los aprendices de la IE. Santo Domingo Vidal en Chima.
2. Entrega de reporte de la ficha de grado 10, numero de ficha 2272981, del programa técnico en Sistemas, de los aprendices de la IE. San Francisco de Asís en San Bernardo del Viento.
3. Entrega de reporte de la ficha de grado 10, numero de ficha 2276263, del programa técnico en Sistemas, de los aprendices de la IE. Se Celestino Mutis en Pueblo Nuevo.
4. Entrega de reporte de la ficha de grado 10, numero de ficha 2278550, del programa técnico en Sistemas, de los aprendices de la IE. Se Celestino Mutis en Pueblo Nuevo.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Hacer entrega de informe final detallado de las fichas a cargo del Josymar Enrique Rojas Torreglosa: **2075217** del municipio de Chima, **2272981** del municipio de San Bernardo del Viento y **2276263, 2278550** del municipio de Pueblo Nuevo, en el cual se evidenciará aprendices asistentes y competencias evaluadas. Esto con el fin de que en el inicio del año 2022 todas estas fichas estén verificadas o en su defecto sea fácil su verificación.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Ficha: **2075217**

Esta ficha ya se encuentra en su totalidad evaluada, se certificaron 16 aprendices con todas sus competencias aprobadas, y hubo 9 deserciones por problemas personales de los aprendices, a continuación, se menciona a los aprendices que se reportaron DESERTADOS de la formación y los aprendices a certificar.

Aprendices desertados de la ficha 2075217

Tipo documento	Número de documento	Nombres	Apellidos
TI	1003058831	Dagoberto	Madera Villalobos
TI	1063074836	Sallith Del Carmen	Salgado Suarez

TI	1063075088	Sorith Johana	Ojeda Vanegas
TI	1063075111	Angie Tatiana	Figueroa Pacheco
TI	1063078003	Ruben Dario	Herazo Madera
TI	1063080380	Eivy Manuel	Suarez Salgado
TI	1063082759	Jeovanni David	Berrocal García
TI	1064981891	Laura Nataly	Gómez Araujo
TI	1193534963	Frank David	Villadiego Talaigua

Aprendices para certificar de la ficha 2075217**.**

Tipo documento	**Número de documento**	**Nombres**	**Apellidos**
TI	1063074573	Ana Karina	Espitia Pacheco
TI	1063074658	Andrés Camilo	Pineda Arrieta
TI	1063075512	Bersy Liliana	Montoya Luna
TI	1063075176	Daner Jesús	Montoya Julio
TI	1104256690	Diego Andrés	Arrieta Bertel
TI	1063075821	Dania Jesús	Banda Paternina
TI	1063075156	Eliecer Elías	Posada Martínez
TI	1063079811	Jesús David	Cerpa Banda
TI	1063074664	Jesús Domingo	Pacheco García
TI	1063074837	Karen Lucia	Argel Aguilar
TI	1063074796	Lilianis	Ortiz Fuentes
TI	1063074861	Mateo	Vidal Hoyos
TI	1063080163	Mayra Sofía	Ramos Ojeda
TI	1063074855	Oscar Daniel	Luna Velásquez
TI	1063079637	Yarellis Patricia	Fabra García
TI	1063074497	Yasuris María	Posada Monterrosa

Ficha: **2272981**

A continuación, se muestran las competencias y resultados de aprendizajes evaluados en dicha ficha, a la fecha se llevó acabo la formación utilizando herramientas TIC como WhatsApp, correos electrónicos y encuentros sincrónicos en Google Meet y presencial con aprendices que regresaron los últimos dos meses a formación. Enviando las guías con los materiales y actividades de formación de tal forma que se cumplió con el desarrollo de las actividades.
Se desarrollaron y evaluaron las siguientes competencias y resultados de aprendizaje:

Competencia:
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- ✓ Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.
- ✓ Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación
- ✓ Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.

Competencia:
Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.
- ✓ Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante.
- ✓ Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento a realizar.
- ✓ Verificar el funcionamiento del equipo de cómputo, de acuerdo con el protocolo establecido.

Competencia:
Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Elaborar la documentación técnica necesaria del proyecto de cableado estructurado de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ Verificar el funcionamiento de la red de acuerdo con el diseño y la instalación realizada.
- ✓ Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente.
- ✓ Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño

Ficha**: 2276263**

A continuación, se muestran las competencias y resultados de aprendizajes evaluados en dicha ficha, a la fecha se llevó acabo la formación utilizando herramientas TIC como WhatsApp, correos electrónicos y encuentros sincrónicos en Google Meet y presencial con aprendices que regresaron los últimos dos meses a formación. Enviando las guías con los materiales y actividades de formación de tal forma que se cumplió con el desarrollo de las actividades.
Se desarrollaron y evaluaron las siguientes competencias y resultados de aprendizaje:

Competencia:
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.

- ✓ Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.
- ✓ Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación
- ✓ Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.

Competencia:
Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.
- ✓ Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante.
- ✓ Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento a realizar.

Competencia:
Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Elaborar la documentación técnica necesaria del proyecto de cableado estructurado de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ Verificar el funcionamiento de la red de acuerdo con el diseño y la instalación realizada.
- ✓ Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente.
- ✓ Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño

Ficha**: 2278550**

A continuación, se muestran las competencias y resultados de aprendizajes evaluados en dicha ficha, a la fecha se llevó acabo la formación utilizando herramientas TIC como WhatsApp, correos electrónicos y encuentros sincrónicos en Google Meet y presencial con aprendices que regresaron los últimos dos meses a formación. Enviando las guías con los materiales y actividades de formación de tal forma que se cumplió con el desarrollo de las actividades.
Se desarrollaron y evaluaron las siguientes competencias y resultados de aprendizaje:

Competencia:
Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Aplicar funcionalidades de herramientas y servicios tic, de acuerdo con manuales de uso, procedimientos establecidos y buenas prácticas.
- ✓ Alistar herramientas de tecnologías de la información y la comunicación (tic), de acuerdo con las necesidades de procesamiento de información y comunicación.
- ✓ Optimizar los resultados, de acuerdo con la verificación

- ✓ Evaluar los resultados, de acuerdo con los requerimientos.

Competencia:
Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Documentar el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento y los formatos establecidos.
- ✓ Realizar mantenimiento físico y/o lógico a los equipos de cómputo y/o periféricos de acuerdo con el manual del fabricante.
- ✓ Especificar los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento a realizar.

Competencia:
Implementar la red física de datos según diseño y estándares técnicos.

Resultados de aprendizaje:
- ✓ Elaborar la documentación técnica necesaria del proyecto de cableado estructurado de acuerdo con la normatividad vigente.
- ✓ Verificar el funcionamiento de la red de acuerdo con el diseño y la instalación realizada.
- ✓ Instalar el cableado estructurado de acuerdo con el diseño de la red de datos y la normatividad vigente.
- ✓ Especificar los recursos para la instalación del cableado estructurado, de acuerdo con el diseño

CONCLUSIONES

La actividad concluyo satisfactoriamente, se realizó y organizo debidamente toda la información de las respectivas fichas, y se cargara al respectivo sitio indicado (DRIVE).

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Entrega de datos de las fichas entrega de reporte de las fichas 2075217, 2272981, 2276263, 2278550	Josymar Enrique Rojas Torreglosa	09/12/2021

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 9 DEL MES DE DICIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	Entrega de reporte de cierre año 2020 de las fichas **2075217, 2272981, 2276263, 2278550**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	JOSYMAR ENRRIQUE ROJAS TORREGLSA	1068656736		X		CCIT	enrritorre@gmail.com		X	Josymar Rojas T.