PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATOINFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, diciembre 2021

Señor (a)
MANUEL MONTERO VIZCAINO
SUPERVISOR(e) CONTRATO No. 2229447
PROFESIONAL G8
Coordinador Agencia Pública de Empleo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes diciembre del año 2021

Referencia: No 2229447 del año 2021

Vicky Vicenta Serna Serrano, identificado con la cédula de ciudadanía No.57443107 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para cada uno de los contratos la suma de TREINTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($38.880.000) . Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al periodo de febrero 2021, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($2.880.000). B) Diez pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2021, por valor de TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.600.000) cada uno.
Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales para brindar orientación ocupacional personalizada a los buscadores de empleo, víctimas del desplazamiento por la violencia, poblaciones vulnerables y empresarios. Así como desarrollar e implementar acciones de atención en el marco de los compromisos establecidos en la Ley de Victimas y Restitución de Tierras 1448 de 2011.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista).

No	Obligaciones	Accionesrealizadas	Evidencias
	1. Orientar a la población víctima de la violencia, para identificar necesidades de atención y direccionarlos a la oferta institucional, registrando la gestión realizada en el aplicativo de intermediación laboral de la APE.	Orientación a la población víctima de la violencia por Whats app, correo electrónico, talleres virtuales y presenciales , con el propósito de identificar necesidades de atención y brindarles la oferta institucional. 27 inscritos a fecha 20 de diciembre.	APLICATIVO APE

	2. Brindar los talleres de orientación ocupacional requeridos según Manual de Orientación Ocupacional y de acuerdo con los lineamientos brindados por la Coordinación Nacional de la APE. Así como responder por el indicador de Personas Orientadas y Colocaciones de Población Víctima.	Talleres de Orientación Ocupacional Virtuales y presenciales para población víctima y vulnerable.	Aplicativo APE.
	3. Fomentar espacios físicos o virtuales de participación y concertación de acciones con organizaciones y representantes de la población víctima de la violencia, para identificar necesidades y gestionarlas ante las áreas competentes de la Entidad.	Reunión con Enlace de Vìctimas de Cerro de San Antonio y Pivijay para viabilidad de formaciones complementarias para la población vìctima. .	Fotos y documentos para las formaciones complementarias
	4. Realizar seguimiento aleatorio a las fichas de matrícula de los instructores contratados a través de la ficha Bpin SERVICIO DE ORIENTACION OCUPACIONAL, FORMACION Y EMPRENDIMIENTO PARA LA POBLACION DESPLAZADA POR LA VIOLENCIA A NIVEL NACIONAL, con el fin de verificar la caracterización de la población víctima del desplazamiento por la violencia.	Verificación en Vivanto de población víctima.	
	5. Promover e incentivar la participación de la Población Víctima de la Violencia en la formación titulada a través del acceso preferente del 20%.	Orientación acerca de la formación titulada en la 1ra. Oferta del 2022 para la inscripción a cursos indicándoles requisitos y el acceso preferente del 20%.	

	6. Participar activamente en los diferentes espacios físicos o virtuales de implementación de la Política Pública de atención a víctimas como: Sub-comités técnicos, Ferias de Servicios, convocatorias del SNARIV, entre otros.	Participación comité de Justicia Transicional Cerro de San Antonio.	Acta de comisión y fotografias
	7. Acompañar a los Centros Regionales de Atención y Reparación a Víctimas - CRAV y a los Puntos de atención de Población Víctima, según cronograma establecido y validado por el 4 GTH-F-075 V.05 Coordinador de la Agencia Pública de Empleo, en cumplimiento del Artículo 122 del Decreto Reglamentario 4800 de 2011, cuando aplique.	Asistencia al CRAV, en la cual se brindó la oferta institucional SENA.	Aplicactivo APE de registros nuevos.
	8. Orientar a la población incluida en los Fallos de Restitución de Tierras, Sentencias de Justicia y Paz, Remisiones Administrativas y Sujetos de Reparación Colectiva; así como participar en los procesos de retorno y reubicación de la poblaciónvíctima.	Atención de Remisiones Administrativa, registro y orientación a las víctimas que requirieron Formación en el municipio de Pivijay.	Informes de Comisión 198
	9. Apoyar a los centros de formación en la verificación de la caracterización de la población víctimaen el aplicativo Vivanto.	Obligación sin actividad durante el mes de diciembre.	
	10. Fomentar la participación de la población víctima y vulnerable en las diferentes estrategias de la APE, que se generen por convocatorias especiales, ejecución de convenios, convocatorias de flujos migratorios, procesos de preselección y entrevista, así como eventos de promoción y divulgación y atención en oficinas móviles.	A través de los Talleres de Orientación Ocupacional realizados se fomentó la participación a la población víctima y vulnerables en las estrategias de utilización del aplicativo APE para la empleabilidad. 78 vacantes y 172 colocados. Atención población víctima, vulnerable y general a través de MARIAPE.	Evidencias aplicativo APE. Fotografías.

Este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	NoDE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	159	SANTA ANA	04/11/2021	04/11/2021
2.	187	CERRO DE SAN ANTONIO	23/11/2021	24/11/2021
3.	198	PIVIJAY	02/12/2021	03/12/2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla no. 9427141889 del mes de noviembre del 2021, expedido por Aportes en línea (Decreto Ley2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en ( )folios.

Cordialmente,

VICKY VICENTA SERNA SERRANO
Contratista
C.C. No. 57443107

Recibí a satisfacción:

MANUEL MONTERO VIZCAINO
Coordinador Agencia pública de Empleo
Supervisor(a)Contrato 2229447 de 2021

EVIDENCIAS APLICATIVO APE DICIEMBRE

Servicio de Empleo

Ir al portal | Inicio | Persona | Empresa | Solicitudes | Orientación ocupacional | Reportes | Capacitación | Cartelera Vacantes

Tablero de Informes de Gestión por Funcionario

A continuación podrá ver mes a mes, el número de registros gestionados en el año vigente

Nombre del Informe	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Informe de Gestión a Personas	0	2	395	818	1423	667	662	540	1258	1053	805	284
Informe de Gestión a Empresas	0	0	2	3	7	2	0	1	4	1	0	1
Informe de Gestión a Solicitudes	0	0	19	84	56	29	18	16	10	18	23	42
Informe de Gestión de los Talleres Ejecutados	0	0	3	5	5	5	5	2	5	1	1	0
Informe de Gestión Orientación a Personas	0	0	173	338	667	292	293	56	372	298	146	0
Informe de Gestión Orientación a Empresas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informe de Gestión Envíos Directos	0	0	74	213	34	18	7	65	35	66	210	109
Informe de Gestión Seguimiento a Postulaciones	0	0	73	268	26	42	28	95	29	86	261	186

PARTICIPACION FERIA DE LA EQUIDAD CIUDAD EQUIDAD



PARTICIPACIÓN JORNADA PARA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD



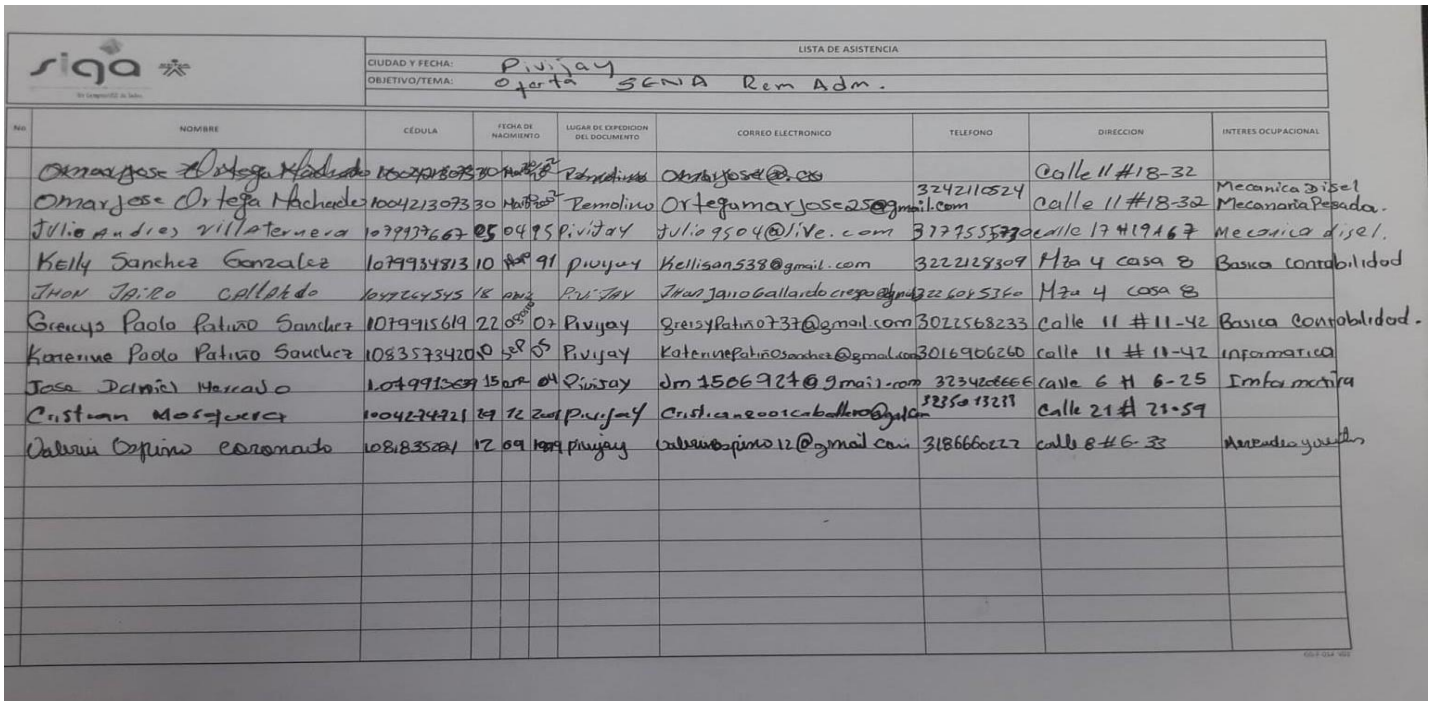
REUNIÓN CON ENLACE DE VÍCTIMAS SANTA ANA
ASISTENCIA COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL



ATENCION REMISIONES ADMINISTRATIVAS PIVIJAY





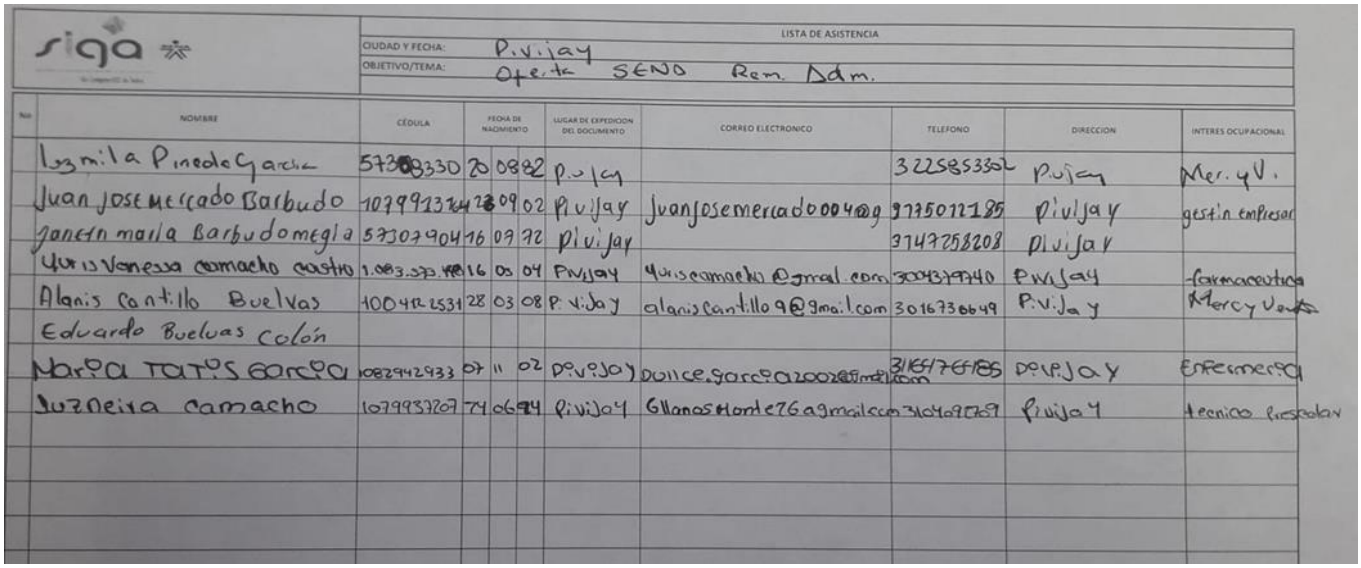


LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Pivijay

OBJETIVO/TEMA: Oferta SENA Rem Adm.

No.	NOMBRE	CÉDULA	FECHA DE NACIMIENTO	LUGAR DE EXPEDICION DEL DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	DIRECCION	INTERES OCUPACIONAL
	Omar Jose Ortega Machado	1004213073	30	Pivijay	Ortegamarjose25@gmail.com	3242110524	Calle 11 #18-32	Mecanica Diesel Mecanaria Pesada.
	Julio Andres villaterneva	1079937667	25 04 95	Pivijay	julio9504@live.com	3177555770	calle 17 #19 67	Mecanica diesel.
	Kelly Sanchez Gonzalez	1079934813	10	91	Pivijay	Kellisan538@gmail.com	3222158309	Mza 4 casa 8 Basica contabilidad
	JHON JAIRO CALLADO	1079[illegible]545	18		PIVIJAY	Jhonjairogallardocrespo@gmail.com	3226075360	Mza 4 casa 8
	Greicys Paola Patiño Sanchez	1079915619	22	07	Pivijay	greisypatiño0737@gmail.com	3022568233	Calle 11 #11-42 Basica contabilidad.
	Katerine Paola Patiño Sanchez	1083573420			Pivijay	katerinepatiñosanchez@gmail.com	3016906260	calle 11 # 11-42 informatica
	Jose Daniel Mercado	1.079[illegible]	15		Pivijay	jm150692[illegible]@gmail.com	3234[illegible]	calle 6 # 6-25 Informatica
	Cristian Mosquera	1004274421	29	12	Pivijay	cristiancaballero[illegible]	3235013211	Calle 21 # 21-59
	Valeria Espino coronado	1081835281	17	09	Pivijay	valeriaespino12@gmail.com	3186660227	calle 8 #6-33 Mercadeo y ventas



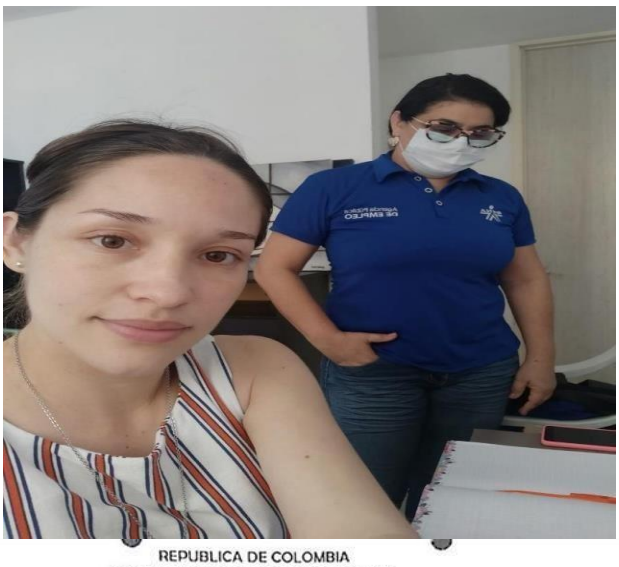
LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Pivijay

OBJETIVO/TEMA: Oferta SENA Rem. Adm.

No.	NOMBRE	CÉDULA	FECHA DE NACIMIENTO	LUGAR DE EXPEDICION DEL DOCUMENTO	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	DIRECCION	INTERES OCUPACIONAL
	Lizmila Pinedo Garcia	573[illegible]330	20 08	82 Pivijay		3225853302	Pivijay	Mer. y V.
	Juan Jose Mercado Barbudo	1079913[illegible]	28	09 02	Pivijay	juanjosemercado0004@g	3775077285	Pivijay gestion empresar
	Janeth maria Barbudo megla	573074047[illegible]	16	09 72	Pivijay		3147258208	Pivijay
	Yuris Vanessa camacho castro	1.083.[illegible]	16	05 04	Pivijay	yuriscamacho@gmail.com	3004377440	Pivijay farmaceutica
	Alanis Cantillo Buelvas	1004[illegible]2531	28	03 08	Pivijay	alaniscantillo9@gmail.com	3016736649	Pivijay Mercy y Ventas
	Eduardo Buelvas Colón							
	Maria TATIS GARCIA	1082942933	07	11 02	Pivijay	[illegible]	3165776785	Pivijay Enfermeria
	Juzneira camacho	1079933207	24	06 94	Pivijay	Gllanosmonte76@gmail.com	3104497569	Pivijay tecnico preescolar

REUNIÓN CON ENLACE DE VÍCTIMAS CERRO DE SAN ANTONIO
ASISTENCIA COMITÉ DE JUSTICIA TRANSICIONAL



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL MAGDALENA
MUNICIPIO CERRO DE SAN ANTONIO
ALCALDIA MUNICIPAL
NIT: 891.780.042 – 8

AVANZANDO

PLANILLA DE ASISTENCIA

3ER COMITÉ TERRITORIAL DE JUSTICIA TRANSICIONAL

FECHA: 24 de noviembre de 2021

NOMBRE Y APELLIDO	ENTIDAD/DEPENDENCIA	CARGO	CORREO ELECTRONICO	CELULAR	FIRMA
Rafa Muñoz	Alcaldía Participa	Apoyo	Pefa1muno@hotmail.com	3012230091	
Emerson	Personería	Personero	personeria@cerrodesanantonio-magdalena.gov.co	3214911541	
Hacilda Ramos	Alcaldía	Enlace de víctimas	victimas@cerrodesanantonio-magdalena.gov.co	302 4752967	
Vicky Serna S	SENA	Orientadora Cup	vserna@sena.edu.co	3022380946	

"Para Seguir Avanzando"
Palacio Municipal Carrera 4ª No. 2 – 12
Teléfono: (095) 50-918-01 - Email alcaldia@cerrodesanantonio-magdalena.gov.co

Escaneado con CamScanner

LEGALIZACION DE VIATICOS

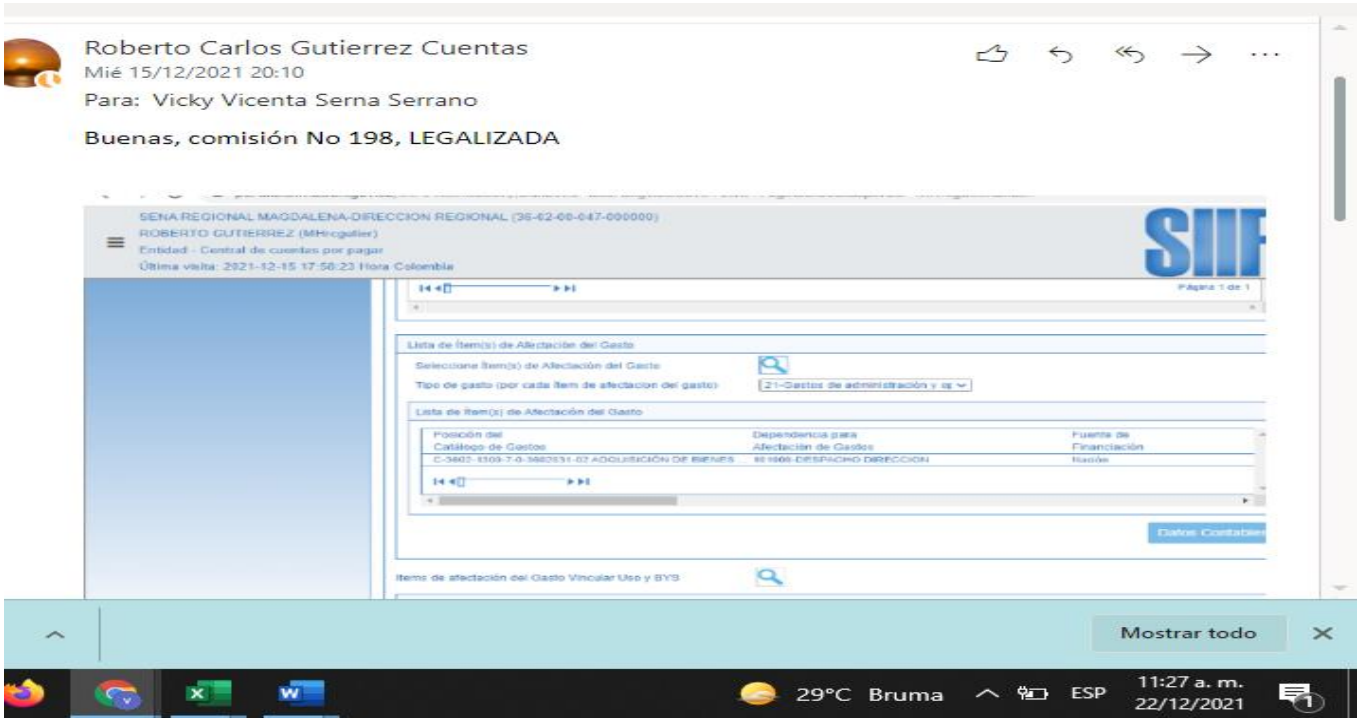
COMISION 159



COMISION 187



COMISION 198



PAZ Y SALVO

	Versión: 04
	Código: GTH- F- 074

Proceso Gestión del Talento Humano

Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	**VICKY SERNA SERRANO**					**IDENTIFICACIÓN**
CIUDAD	SANTA MARTA	**FECHA**	**13/12/2021**	**REGIONAL**	**MAGDALENA**	**57.443.107**
DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:			**REGIONAL MAGDALENA**			
NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO:	**No. CO1.PCCNTR.2229447 10/02/2021 HASTA 31/12/2021**					

CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	**X**	**CESIÓN**		**LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO**		**TERMINACIÓN UNILATERAL**	

DEPENDENCIA SENA	**Marcar con x**	**RESPONSABLES**	
		NOMBRES Y APELLIDOS	**FIRMA**
GESTIÓN DE TIC		**Lizbeth Torres Fernández**	
ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS		**ENELIA RAMIREZ**	
ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL			
ALMACÉN E INVENTARIOS	x		
SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIO de edificio; C	**Indique Cuál**		
CONTABILID	x	**HUGO BRITO MENDEZ**	
TESORERIA	x	**BLADIMIR RAFAEL CONTRERAS OROZCO**	
COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA			
BIBLIOTECA	X	**JOSE CAMPO**	
OTRO			
OTRO			
SUPERVISOR DE CONTRATO			

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : _____

Firma del Contratista

FORMATO DE INVENTARIO

SENA	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA PROCESO DE GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA Y LOGÍSTICA RELACION DE BIENES A CARGO DEL CUENTADANTE	Versión: 1.01 Fecha: 15.10.2020

De acuerdo con los registros del Sistema para la Administración y Control de Bienes SACB, el Sr(a) SERNA SERRANO VICKY identificado(a) con CC. 57443107 NO registra bienes a cargo.

Fecha de emisión del reporte: 22 de Diciembre de 2021 a las 11:18:02

El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial loestablecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.