CONTRATO NÚMERO: 1.05-12.14-0139 del 5 de AGOSTO DE 2021

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA: Oficina para la Transparencia de la Gestión Publica

CONTRATISTA: IVAN FERNANDO DIAZ REYES

VALOR: $9.000.000 (NUEVE MILLONES DE PESOS) M/CTE

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: 5500002843

REGISTRO PRESUPUESTAL: 5600025492

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 5 MESES CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021.

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ASISTENCIAL, EN LAS ACTIVIDADES REQUERIDAS POR LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PÚBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2021".

Los suscritos**:** OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO identificado con cédula de ciudadanía número 1.144.040.788 de Cali (Valle), actuando como **SUPERVISOR,** y **IVAN FERNANDO DIAZ REYES,** portador de la cédula de ciudadanía número 1.106.738.764 de Armero (Tolima) obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en las instalaciones de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública, con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en (discriminar cantidad, calidad, trabajos, bienes, y/o servicios, plazos y demás que se hubieren adquirido dentro del contrato).

A. Realizar actividades de apoyo a la gestión en la socialización, acompañamiento, monitoreo, evaluación recolección, consolidación, análisis de información relacionadas con la consolidación de la Transparencia, la Integridad y Prevención de la Corrupción en entidades

1006917

públicas del valle del cauca, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia.

B. De Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.

C. Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir cada uno de sus contenidos, por dichos medios.

D. Las demás que se adecuen al objeto contractual.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA**

PARA EL MES DE AGOSTO DEL 2021:

Apoyó las actividades de logística y convocatoria para realizar el curso de empoderamiento a los integrantes de todas las JAC, JAL, veedurías y ciudadanos del municipio de Yumbo. como consta en el acta No.1.05-02-68 que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Apoyó las actividades de logística y convocatoria para realizar el curso de empoderamiento a los integrantes de las J.A.C. y ciudadanía de los barrios Eduardo Santos y Doce de Octubre de la comuna 12 de la ciudad de Cali, como consta en el acta No. 1.05-02-70 que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Realizó reunión de socialización presencial para programar la capacitación de Empoderamiento Ciudadano, con el presidente de la Junta de Acción Comunal barrio Ciudadela Comfandí Sr. OMAR OBANDO, de igual manera tomé contacto telefónico con los presidentes de la JAC, del Barrio La Playa GUILLERMO CORDOBA y El Barrio el Caney ENRIQUE WENGUE de la Comuna 17, con el fin de realizar alistamiento y logística para capacitación que está programada para el mes de agosto.

Participó en la Reunión presencial de bienvenida a los nuevos contratistas de la Oficina para la Transparencia de la Gobernación del Valle, donde el secretario para la Oficina de Transparencia OSCAR VIVAS ASTULLO, realizo la presentación del equipo de trabajo y realizo una introducción de los componentes temáticos que trabaja esta dependencia, de igual forma se recibió capacitación para presentación de las cuentas de cobro.

Participó junto con el equipo de empoderamiento ciudadano bajo la modalidad virtual en las reuniones programadas por el Dr. Jorge Tamayo, con el fin de conocer las directrices de trabajo para el segundo semestre de la actual vigencia y socializar los planes de trabajo de cada uno de los profesionales, como consta en las actas Nos. 1.05-02-67 y 1.05-02-71, que reposan en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Realizó actividades de difusión de información mediante estados y llamadas telefónicas a dignatarios y líderes comunales, para las capacitaciones programadas en el Municipio de Jamundí y en las JAC de los barrios El Caney, La Playa y Ciudadela Comfandí de la Comuna 17 de la Ciudad de Cali en el mes de agosto, de igual forma se realizó verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmití cada uno de los contenidos.

Participó en la estructuración y elaboración junto con el resto de profesionales del equipo de empoderamiento de los informes de resultados correspondientes al mes de agosto, los cuales reposan en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

PARA EL MES DE SEPTIEMBRE DEL 2021

Participó junto con el equipo de empoderamiento ciudadano en la reunión presencial programada por el Dr. Jorge Tamayo, con el fin de revisar y validar los resultados del mes de agosto y proyectar el plan de trabajo del mes de septiembre, como consta en el acta No. 1.05-02-083 que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Apoyo las actividades de logística y convocatoria para llevar a cabo el curso de empoderamiento a los ciudadanos e integrantes de las J.A.C. de los barrios Los Cambulos, El Refugio y Niza Seguros Patria. Se contó con el concurso de los Presidentes de dichas JA.C. otros líderes sociales de la comuna 19. Igualmente dictó la segunda sesión del curso en la fecha indicada al principio de este párrafo, como consta en el acta que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Participó junto con los Dres. Jorge Tamayo y Fernando Díaz, bajo la modalidad virtual en la reunión realizada con el Dr. Edwin López Subsecretario de Juntas de Acción Comunal, con el fin de compartir experiencias y fortalecer las convocatorias a los eventos a realizar en el futuro con la comunidad.

Participó junto con el equipo de empoderamiento ciudadano en la reunión virtual programada por la Sra. Sandra Londoño, funcionaria de la Oficina para la Transparencia de la Gestión pública quien socializo todos los aspectos relacionadas con las actividades a desarrollar alrededor de RITA. como consta en el acta 25 No.1.05-27.39, que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Realizó verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de los contenidos, por dichos medios.

PARA EL MES DE OCTUBRE DEL 2021

Elaboró Cronograma de Actividades correspondiente al mes de octubre.

Participó en el curso de empoderamiento a los ciudadanos e integrantes de las J.A.C. de los barrios El Cedro, Miraflores, Bellavista, Brisas de Cristales y Cuarto de Legua. Igualmente dicté las dos sesiones del curso bajo la modalidad virtual en la fecha indicada al principio de este párrafo, como consta en el acta No. 1.05-02-106 que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Apoyó en el desarrollo del curso presencial de Empoderamiento Ciudadano, dictado por el facilitador Carlos Campo a los ciudadanos e integrantes de la J.A.C. de la Unidad Residencial Santiago de Cali, como consta en el acta No. 1.05-02-107 que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Socializó de manera presencial y virtual del programa de Empoderamiento Ciudadano a las Dignatarios: Dra. Stella de Arturo, Presidenta ASOJUNTAS de la Comuna 17, a los líderes de las comunas 1 y 21 Diana Cuellar, Diego Trujillo, Marlion Trujillo y el día 12 con la Señora Magnolia Bedoya, Presidenta de la JAC, Barrio El Morichal Comuna 15 de Cali, en las instalaciones del Centro Administrativo Local Integrado (CALI 15), en compañía del Profesional Carlos Campo.

Participó junto con el equipo de empoderamiento ciudadano en las reuniones virtuales programadas por el Dr. Jorge Tamayo, con el fin de revisar y validar los resultados del mes de septiembre y revisar los avances del mes de octubre, como consta en las actas No. 1.05-02-083 que reposan en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Participó en reunión presencial llevada a cabo en las instalaciones de la Universidad Javeriana de Cali, en el marco de la asesoría que le presta esta universidad a la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Participó en el Seminario de Liderazgo Ciudadano convocado por La Oficina para la Transparencia de la Gestión Publica donde fueron dictados temas sobre, herramientas de control social, espacios de participación ciudadana, veedurías ciudadana y formación en liderazgo integral.

Entregó a lo largo del mes de octubre los certificados de asistencia a los Funcionarios de la Alcaldía de Jamundí Valle y a los Presidentes de las diferentes JAC de Santiago de Cali que participaron en el curso de "Empoderamiento Ciudadano".

Realizó verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de los contenidos, por dichos medios, específicamente en Facebook e Instagram.

PARA EL MES DE NOVIEMBRE DEL 2021

Elaboró Cronograma de Actividades correspondiente al mes de noviembre.

Participó junto con el equipo de empoderamiento ciudadano en las reuniones virtuales programadas por el Dr. Jorge Tamayo, con el fin de revisar y validar los resultados del mes de octubre y revisar los avances del mes de noviembre, como consta en las actas No. 1.05-02-117 y 1.05-02-119 que reposan en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Apoyó en el curso de empoderamiento ciudadano que fue presentado los ciudadanos e integrantes de las J.A.C. y Ciudadanía de las Comunas 10, 17 y Vereda La Sirena, este curso fue realizado en modalidad virtual, como consta en el acta No. 1.05-02-118 que reposa en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Participó por medio de modalidad virtual, en el foro 'El lobby como mecanismo anticorrupción en un Estado Abierto'. evento pionero en la región en el que se abordaron temas de la transparencia visualizando el presente y las acciones futuras que se deben emprender de cara a fortalecer la cultura de la integridad y la legalidad en los ámbitos público y privado.

Entregó certificados de asistencia al Presidente J.A.C. Sr. Omar Obando y equipo de trabajo de la Comuna 17, barrio Ciudadela Comfandí, participaron en el curso de "Empoderamiento Ciudadano".

Realizó verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de los contenidos, por dichos medios, específicamente en WhatsApp, Facebook e Instagram.

PARA EL MES DE DICIEMBRE DEL 2021

Participó en reunión convocada por el Jefe de la Oficina para la Transparencia Dr. Oscar Vivas Astudillo, en el Centro de eventos Bolívar con el fin de realizar plan de organización de equipos para brindar el apoyo logístico del evento de clausura EMPODERADOS, que será realizado el día 15 de diciembre de 2021.

Entregó certificados de asistencia los Presidentes de las J.A.C. Sres. Guillermo Córdoba y Enrique Guengue, de la Comuna 17, de los Barrios la Playa y el Caney que participaron en el curso de "Empoderamiento Ciudadano".

Participó junto con el equipo de empoderamiento ciudadano en las reuniones virtuales programadas por el Dr. Jorge Tamayo, con el fin de revisar y validar los resultados del mes de noviembre y revisar los avances de las actividades programadas para el mes de diciembre como consta en las actas No. 1.05-02-127 y 1.05-02-130 que reposan en la respectiva carpeta del archivo de Gestión Documental de la Oficina para la Transparencia de la Gestión Pública.

Participó en la socialización del curso e-learning elaborado por la universidad javeriana. Igualmente realizó el mencionado curso.

Participó activamente en todas las actividades inherentes al evento de clausura de la presente vigencia de los cursos de empoderamiento ciudadano.

Realizó verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la Transparencia de la Gestión Pública y retransmitir cada uno de los contenidos, por dichos medios, específicamente en WhatsApp, Facebook e Instagram

Participó en actividad virtual vía Facebook de Rendición de Cuentas de la Gobernación del Valle del Cauca, vigencia 2021.

Participó en reunión convocada por el Jefe de la Oficina para la Transparencia Dr. Oscar Vivas Astudillo, en el Centro de eventos Bolívar con el fin de realizar verificar confirmación de convocatoria y plan de organización de la logística del evento de clausura EMPODERADOS, que será realizado el día 15 de diciembre de 2021.

Todo lo anteriormente mencionado, se encuentra ubicado en Gestión documental de la Oficina de Transparencia de la Gestión Pública de la Gobernación del Valle del Cauca en sus respectivas carpetas.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$9.000.000
Valor ejecutado:	$9.000.000
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$ 9.000.000
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0

Pagos parciales	$7.200.000
Interés moratorio:	$ 0
Total, pagado:	$7.200.000
Saldo a favor de El Contratista	$1.800.000
Saldo a favor de El Departamento:	$0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 16 días del mes de diciembre del 2021. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II.

OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLOS
C.C. 1.144.040.788
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

IVAN FERNANDO DIAZ REYES
CC No. 1.106.738.764
CONTRATISTA