CONTRATO NÚMERO: 1.05 12.14 0189 FECHA: 05 DE AGOSTO 2021

CONTRATANTE: Departamento del Valle del Cauca.

DEPENDENCIA:OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA

CONTRATISTA: KATHERINE ROJAS GIRALDO

VALOR:NUEVE MILLONES DE PESOS ($ 9.000.000)

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:5500002836

REGISTRO PRESUPUESTAL:5600025176

FUENTE DE FINANCIACION: LIBRE DESTINACION

PLAZO: 5 MESES CONTANDO A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO

OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO ASISTENCIAL EN LA OFICINA PARA LA TRANSPARENCIA DE LA GESTION PUBLICA, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO: "DESARROLLO DE UN MODELO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN TRANSPARENCIA E INTEGRIDAD EN LA GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - VIGENCIA 2021

Los suscritos OSCAR EDUARDO VIVAS ASTUDILLO, identificado con cédula de ciudadanía número 11444040788 de Cali (Valle del Cauca), actuando como **SUPERVISOR** o **INTERVENTOR**, y KATHERINE ROJAS GIRALDO portador de la cédula de ciudadanía 66914178 de Cali, obrando como **CONTRATISTA**, nos reunimos en la instalaciones de la Oficina para la Transparencia con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

A) Realizar actividades de apoyo a la gestión en la socialización, acompañamiento,monitoreo,evaluación,recoleccion,consolidación,analisis de información relacionadas con la consolidación de la transparencia la integridad y prevención de la corrupción en entidades públicas del valle del cauca, conforme a lo establecido en el plan de trabajo y debidamente aprobado por el jefe de la oficina para la transparencia.
B) Contribuir al desarrollo de las actividades orientadas a la implementación del modelo integrado de planeación y gestión (MIPG) en la oficina para la transparencia.
C) Realizar verificación continua de los medios de difusión de información de la oficina para la transparencia de la gestión pública y retransmitir en cada uno de sus contenidos por dichos medios.
D) Las demás que se adecuen al objeto contractual.

Que de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con la ejecución del objeto del contrato.

Que el balance de ejecución física es el siguiente:

Realizo intervención en la reunión de grupo de trabajo liderado por la profesional Gloria Polanco sobre temas a realizar con las entidades descentralizadas de segundo orden.Realizo la revisión de la página de web de la entidad descentralizada de segundo orden Fondo mixto de Cultura.Realizo la revisión de la página web de la entidad descentralizada de segundo orden Corpovalle.

Realizo revisión de la página web de la entidad descentralizada de segundo orden Recreavalle.

Realizo contacto con el enlace de la entidad Corpovalle para invitarlo a la capacitación de la realización del botón de denuncia segura, liderada por la profesional Maria Fernanda.

Realizo contacto con el enlace de la entidad Fondo Mixto de Cultura para invitarlo a la capacitación de botón de denuncia segura liderada por la profesional Maria Fernanda.

Realizo contacto con el enlace de la entidad Recreavalle para invitarla a la capacitación de botón de denuncia segura liderada por la profesional Maria Fernanda.

Realizo contacto con el enlace de la entidad Recreavalle para agendar una reunión presencial para el tema del botón de transparencia.

Realizo contacto con el enlace de la entidad Fondo Mixto de Cultura para agendar reunión presencial para el tema de botón de transparencia.

Realizo intervención en la reunión de grupo sobre el avance de las entidades descentralizadas de segundo orden.

Cronograma mes de agosto, concretar fecha para las reuniones presenciales de las entidades descentralizadas de segundo orden, seguimiento del avance de las páginas web de cada entidad, diagnósticos de cada una de las entidades Realizo visita presencial a la entidad descentralizada de segundo orden RECREAVALLE, para realizar el apoyo y seguimiento de su portal web.

Realizo visita presencial a la entidad descentralizada de segundo orden FONDO MIXTO DE CULTURA Y ARTE, seguimiento a la su página web y se despejaron dudas frente al tema.

Realizo aportes sobre las entidades descentralizadas de segundo orden sobre la disposición para participar en la feria de transparencia, en la reunión liderada por la profesional Daniela Aguirre.

Realizo aportes de las entidades descentralizadas de segundo, orden sobre sus avances en sus portales web en la reunión presencial con el jefe de oficina el Dr Oscar Eduardo Vivas.

Participo en el manejo de sala en la capacitación dirigida por el profesional Gustavo Izquierdo, tema Resolución 1519.

Aporto información sobre las entidades descentralizadas de segundo orden en la capacitación dirigida por la profesional Sandra Londoño, tema RITA.

Realizo manejo de sala y aporto información sobre actividades pendientes a realizar, en los temas con el código de integridad para las entidades descentralizadas de segundo orden en la reunión de grupo liderada por la profesional Gloria Polanco.

Aporto información sobre las entidades descentralizadas de segundo orden sobre el avance en el código de integridad, capacitación liderada por la profesional Carol Pedraza.

Realizo manejo de sala en la capacitación con Gustavo Izquierdo, temas a socializar mapas de riesgo y las socializaciones a realizar con las dependencias de la Gobernación del valle del cauca.

Realice visita presencial a la entidad Corpovalle para el seguimiento de su página web y explicar lo de la nueva resolución para aplicarla en la nueva matriz. Realizo visita presencial a la entidad descentralizada de segundo orden CORPOVALLE, para realizar el apoyo para realizar el código de integridad.

Realizo visita presencial a la entidad descentralizada de segundo orden FONDO MIXTO DE CULTURA Y ARTE, realizando la socialización para implementar el código por primera vez.

Realizo manejo de sala en la reunión liderada por el profesional Gustavo Izquierdo, capacitación donde recibimos la información sobre la ley 1712 del 2014,

Participo en la reunión de grupo liderada por la Profesional Gloria Polanco sobre temas varios tales como presentar cronograma de las dependencias de la gobernación para las socializaciones ley 1712.

Participo en la capacitación de Política Publica donde se socializo el plan de acción, sus objetivos y la consolidación de las actividades como entidades descentralizadas.

Realizo socialización ley 1712 del 2014 con la Secretaria de vivienda

Realizo socialización ley 1712 del 2014 con la Secretaria de Seguridad y Convivencia.

Realizo socialización para la Secretaria de Desarrollo Económico sobre la ley 1712 del 2014.

Participe en el Seminario sobre Empoderamiento Ciudadano, que se realizó en el colegio Eustaquio Palacios en participación de todos los funcionarios de la Oficina para la Transparencia Realizo Socialización ley 1712 con la Secretaria de Cultura, retroalimentación para funcionarios antiguos y nuevos en la dependencia.

Realizo Socialización ley 1712 para la Oficina de Comunicaciones se cumpliendo con el objetivo.

Realizo Socialización con la Secretaria de Desarrollo Económico realizando el acompañamiento en el tema de mapas de riesgo.

Realizo Socialización con la Secretaria de Cultura, tema mapas de riesgo.

Realizo Socialización ley 1712 para la Secretaria de Infraestructura y la importancia de la ley de transparencia.

Realizo Socialización de refuerzo para el acompañamiento tema mapas de riesgo para la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Aporto información en la reunión de grupo sobre las Socializaciones realizadas a las dependencias de la Gobernación del Valle con el tema ley 1712, liderada por la profesional Gloria Polanco.

Aporto información en la reunión de grupo liderada por la profesional Gloria Polanco sobre las socializaciones realizadas con el tema de mapas de riesgos

Participo en la conexión via You Tube del Foro con la Universidad Javeriana y la Oficina para la Transparencia, con el tema lucha contra la Corrupción Realizo Socialización de refuerzo tema Mapas de Riesgo con la Secretaria de Cultura.

Realizo Seguimiento Código de integridad con la Entidad Descentralizada de Segundo Orden Fondo Mixto de Cultura y Arte.

Realizo la información correspondiente a la Socialización tema Mapas de Riesgo a la Oficina de Comunicaciones.

Realizo la información correspondiente a la Socialización tema Mapas de Riesgo a la Secretaria de Infraestructura.

Realizo la debida información para realizar el tercer Alistamiento con la Secretaria de Comunicaciones.

Realizo el Tercer Alistamiento con la Secretaria de Cultura.

Realizo el Tercer Alistamiento con la secretaria de Infraestructura.

Realizo el Tercer Alistamiento con la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

Participo y aporto en la reunión de grupo liderada por la profesional Gloria Polanco en los temas de Alistamientos y seguimientos a las entidades descentralizadas.

Participo y aporto información en la reunión de grupo sobre los temas y actividades pendientes a realizar para terminar mes,

Participo en la Socialización Curso E LEARNING UNIVERSIDAD JAVERIANA.

Que el balance de ejecución financiera es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$9.000.000
Valor ejecutado:	$9.000.000
Valor no ejecutado:	$ 0
Porcentaje de Ejecución:	**100 %**

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

Valor total del Contrato:	$9.000.000
Anticipo:	$ 0
Amortización anticipo:	$ 0
Pago anticipado:	$ 0
Pagos parciales	$ 7.200.000
Interés moratorio:	$ 0
Total pagado:	$ 7.200.000

Saldo a favor de El Contratista: $1.800.000

Saldo a favor de El Departamento: $0

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 16 días del mes de Diciembre de 2021. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR **CONTRATISTA**