	INFORME DE INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN	Código: AJC-FR-13
		Versión: 05
		Página 1 de 19
		Vigencia: 30/01/2020

Fecha:	**21 DE DICIEMBRE DEL 2021**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO									
CONTRATO	**SUMINISTRO**		**OBRA**		**CONVENIO**		**SERVICIOS**	**X**	
Contrato número:	1006-CPS-314-2021			Registro Presupuestal			2220 del 19/11/2021 2329 del 03/12/2021		
Objeto del contrato:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE CIERRE DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA, EN LOS COMPONENTES DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, INTEGRACIÓN SOCIAL Y FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE GUARNE"								
Contratista:	CARLOS ALBERTO OSPINA ÁLVAREZ								
Nit:	15.442.586								
Periodo de Pago:	**Del 19 noviembre al 17 de diciembre de 2021.**								

Informe de Interventoría

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 1006-CPS-314-2021 CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE GUARNE Y CARLOS ALBERTO OSPINA ÁLVAREZ.

Objeto:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES DE CIERRE DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y FAMILIA, EN LOS COMPONENTES DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, INTEGRACIÓN SOCIAL Y FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE GUARNE"

Basados en las diferentes estrategias de la secretaría se realizan en concertación con el contratista las actividades pertinentes para cumplir a cabalidad con todos los requerimientos técnicos y logísticos y así cumplir con los objetivos planteados por la entidad.

OBLIGACIONES CENTRALES SEGÚN CONTRATO
(Se describen los ítems que incluyeron este contrato)

Actividad	**Descripción**
Actividad # 1 Formación permanente veedurías.	Para el desarrollo de la actividad el contratista dispuso de los elementos necesarios para llevar a cabo el proceso de manera acertada, dentro de los horarios pactados y con las especificaciones que estaban contempladas en el contrato: • El contratista brindó la alimentación contemplada en las especificaciones. • Se contó con la participación de experto para brindar

	capacitación. • El Sonido cumplió con las especificaciones y fue instalado satisfactoriamente. • Se brindaron los materiales especificados. • El contratista proporcionó la hidratación de forma permanente. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad.
Actividad # 2 Semana de la participación ciudadana.	Para el desarrollo de la semana de la participación ciudadana el contratista cumplió con los siguientes requerimientos: • Se Proporcionó la alimentación contemplada bajo las especificaciones. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se contó estación de café con las condiciones requeridas. • El Sonido cumplió con las especificaciones y fue instalado satisfactoriamente. • Proporcionó la hidratación para todo el evento. • Se contó con el apoyo logístico para el montaje del evento. • Se brindó la decoración descrita en los requerimientos • Se realizó entrega de Anchetas relacionas en los requerimientos. • Se contrató experto para brindar capacitación en temática expuesta en las especificaciones.
Actividad # 3 Encuentro comunal	Para llevar a cabo el contratista proporcionó los siguientes requerimientos: • Proporcionó la alimentación, (almuerzos, refrigerios) • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y desinfección. • El Sonido cumplió con las especificaciones y fue instalado satisfactoriamente. • Se llevó a cabo la decoración del recinto. • Suministro de estación de café e hidratación permanente. • Proporcionó el apoyo logístico

	• Proporcionó la muestra cultural para el acompañamiento al evento. • Se entregaron los materiales acordados para el apoyo del encuentro. • Suministro de reconocimiento de líderes sociales.
Actividad # 4 Presupuesto participativo.	Para el desarrollo de la actividad el contratista dispuso los siguientes requerimientos: • Proporcionó la alimentación especificada. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Suministro de hidratación permanente.
Actividad # 5 Elecciones comunales	Para el desarrollo de la actividad el contratista entrego los siguientes requerimientos: • Entrega Kits para elecciones (Jac) Material fungible (Papelería, copias, votos, urnas en cartón). • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Proporcionó el transporte estipulado en las especificaciones. • Entrega adecuada de la alimentación (almuerzos, refrigerios día y tarde) cumpliendo los requerimiento y especificaciones del producto. • Entrega de hidratación en los horarios y tiempos pactados.
Actividad # 6 Día de la discapacidad.	El contratista realizó las actividades solicitadas por el contratante: • Suministró de la alimentación establecidos para el evento: cantidad y calidad de acuerdo a especificaciones. • Apoyo logístico para el total del evento, y entrega de insumos como globos Semper tex R-12. • Se dispuso el transporte requerido. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se contó con la muestra cultural para amenizar el evento. • Suministro de hidratación. • Sonido que cumple con las especificaciones establecidas

	por el organizador, instalación y acompañamiento técnico. • Se llevó a cabo la decoración del espacio.
Actividad # 7 asamblea Afroguarneñidad	Para el desarrollo de esta actividad cumplió con los siguientes requerimientos: • Almuerzos con las especificaciones establecidas en el contrato • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y desinfección. • Se proporcionó el apoyo logístico estipulado en el contrato. • Sonido que cumple con las especificaciones establecidas por el organizador, instalación y acompañamiento técnico.
Actividad # 8 equidad de género – Carrera de la No violencia.	Para esta actividad el contratista suministró los siguientes ítems establecidos en el contrato: • Proporcionó los diferentes packs de alimentación, (refrigerios) y entregadas en el punto del evento, cumpliendo con los tiempos establecidos. • Suministro de decoración requerida por el contratante. • Se contó con el sonido descrito en las especificaciones. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y desinfección. • Suministro el Apoyo logístico para la realización de las actividades. • El contratista proporcionó las carpas descritas en las especificaciones. • Suministró muestra cultural para la armonización de la actividad. • Suministro de suvenires alusivas al evento. • Suministro de hidratación permanente. • Se proporcionó pendón alusivo al evento.
Actividad # 9 Equidad de Género – Cierre proceso red de mujeres.	Para la ejecución de esta actividad el contratista suministro los siguientes insumos: • Suministró de la alimentación establecida para el evento: cantidad y calidad de acuerdo a especificaciones. • Se brindó apoyo logístico para el correcto desarrollo de las

	actividades. • Suministró muestra cultural para la armonización de la actividad. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Suministro de suvenires alusivas al evento. • Se contrató profesional para brindar capacitación. • El contratista brindó la decoración alusiva al evento • Se dispuso el transporte requerido en las especificaciones. • Estación de café con las condiciones requeridas. • Sonido y todos sus componentes requeridos para desarrollar la actividad.
Actividad # 10 El poder de las niñas.	Para el desarrollo satisfactorio de las actividades el contratista cumplió con los siguientes requerimientos: • Suministro de refrigerios acorde con las especificaciones. • El contratista realizó el montaje del sonido bajo las especificaciones descritas. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se dispuso el apoyo logístico necesario para el desarrollo de las actividades. • Se proporcionó el transporte solicitado. • Se proporcionó hidratación permanente. • Se contó con muestra cultural para armonizar el ambiente.
Actividad # 11 Mujer rural.	El contratista cumplió con los siguientes requerimientos solicitados por el contratante: • Se proporcionó la alimentación especificada en los tiempos pactados. • Suministro de sonido con indicaciones pactadas en el contrato. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se dispuso el transporte requerido. • Se brindó hidratación de forma permanente. • Se contó con la presencia de un experto para la realización de capacitación.

	• El contratista entregó suvenires alusivos al encuentro, cumpliendo a cabalidad con las especificaciones del contrato.
Actividad # 12 Socialización acciones del voluntariado.	Para dar cumplimiento a esta actividad el contratista cumplió con las siguientes especificaciones: • Se brindó la alimentación que estaba contemplada en los requerimientos. • El contratista además proporcionó sonido con especificaciones técnicas por concertación con el organizador del evento. • Se entregó reconocimientos a los líderes. • Proporcionó la muestra cultural para el acompañamiento al evento. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se proporcionó hidratación de forma permanente.
Actividad # 13 Día de los agentes Educativos.	Para el desarrollo de esta actividad el contratista cumplió con las siguientes especificaciones: • Suministró de la alimentación establecida para el evento cantidad y calidad de acuerdo a especificaciones. • Se realizó instalación de sonido de acuerdo a lo estipulado en el contrato. • El contratista brindo la decoración cumpliendo con lo requerido en el contrato. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se dispuso de apoyo logístico para el correcto desarrollo del evento. • Se brindó hidratación permanentemente. • Se contó con muestra cultural para acompañar el evento. • Se realizó entrega de suvenires a los asistentes al evento

Actividad # 14 Encuentros descentralizados.	El contratista cumplió con los siguientes requerimientos, los cuales posibilitaron el correcto desarrollo de la actividad: • Suministro de alimentación establecida para el evento. • El Sonido cumplió con las especificaciones y fue instalado satisfactoriamente. • Se proporcionó la silletería requerida. • Se entregaron reconocimientos al ejercicio comunitario. • Suministro de mesas. • Suministro de carpas incluyendo su transporte e instalación. • Se dispuso del transporte requerido para el evento. • Se contó con presentador para los eventos. • El contratista dispuso apoyo logístico para el desarrollo satisfactorio del evento. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. • Se proporcionó hidratación permanente.
PROMOVER PROGRAMAS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL Y LLEVAR A CABO ACCIONES ENCAMINADAS A LA INTEGRACIÓN DE LA INFANCIA, ADOLESCENCIA, Y LA FAMILIA. **Otrosí** Dando cumplimiento a las actividades requeridas de la adición del contrato se estableció un desarrollo programático para cada una de las actividades con el fin de proporcionar los materiales y la logística necesaria para el cumplimiento de los ítems adicionados.	
Acompañamiento registraduría elecciones CMJ.	Teniendo en cuenta que la secretaría de desarrollo social tiene a su cargo la política pública de Juventud, en el marco de esta, se acompañó las elecciones de CMJ, actividad fundamental en el ejercicio de la participación de los jóvenes del municipio. Para el desarrollo de la actividad el contratista suministró: • Suministro de los refrigerios y almuerzos de acuerdo a las condiciones requeridas por el organizador. • Transporte e instalación de los suministros requeridos para la actividad. • Suministro adecuado de los implementos necesarios para

	cumplimiento de los protocolos de bioseguridad y desinfección. • Se proporcionó hidratación de forma permanente.
Celebración cierre primera infancia.	Para el desarrollo de las actividades el contratista suministró los siguientes insumos: • Refrigerio con las especificaciones del contrato y en los tiempos pactados. • Apoyo logístico para el desarrollo del evento (Buena presentación y disposición). • El contratista dispuso el transporte necesario para el desarrollo de la actividad. • Hidratación. • Se entregaron anchetas a los asistentes del evento, las cuales cumplieron a cabalidad con lo requerido en el contrato.
Navidad comunitaria	Para el desarrollo satisfactorio de la actividad el contratista cumplió con los siguientes requerimientos: • El contratista proporcionó detalle y golosinas a los niños asistentes a la actividad. • Sonido con las especificaciones y acompañamiento idóneo para un buen desarrollo de la actividad. • Se dispuso transporte bajo las especificaciones pactadas en el contrato. • Se brindó hidratación de forma permanente. • El contratista instaló carpa cumpliendo así lo estipulado.
En términos generales el contratista cumplió con las especificaciones del contrato, con calidad, oportunidad y dinamismo.	

ACTIVIDAD	**EVIDENCIAS DE LAS OBLIGACIONES CENTRALES DEL CONTRATO**

Actividad # 1 Formación permanente veedurías.	 
Actividad # 2 Semana de la participación ciudadana.	    
Actividad # 3 Encuentro comunal	 

	  
Actividad # 4 **Presupuesto participativo.**	 
Actividad # 5 **Elecciones comunales**	 





Actividad # 6
Día de la discapacidad.













Actividad # 7 asamblea Afroguarneñidad	
Actividad # 8 equidad de género – Carrera de la No violencia.	   
Actividad # 9 Equidad de Género – Cierre proceso red de mujeres.	 







Actividad # 10 El poder de las niñas.






Actividad # 11 Mujer rural.







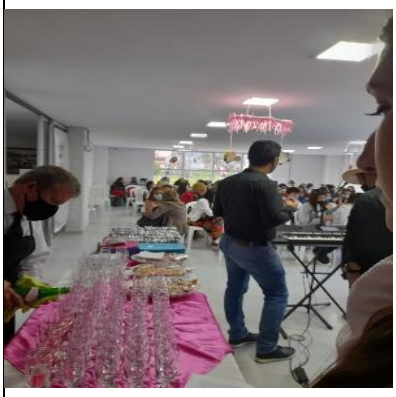

Actividad # 12 Socialización acciones del voluntariado.








Actividad # 13
Día de los agentes Educativos.

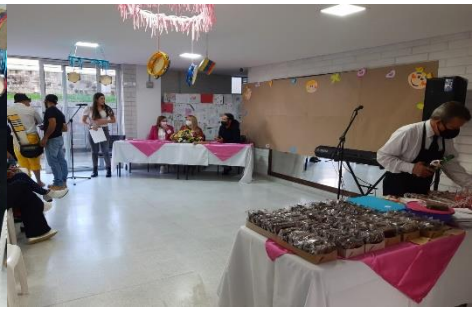












Actividad # 14 Encuentros descentralizados.





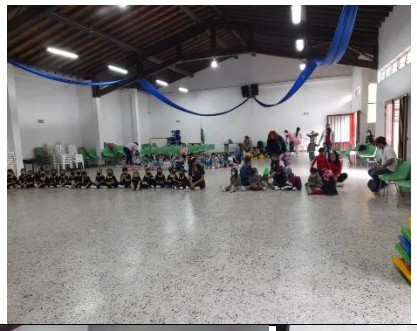





ACTIVIDAD OTROSÍ Acompañamiento registraduría elecciones CMJ.





	 
ACTIVIDAD OTROSÍ Celebración cierre primera infancia.	  
Navidad comunitaria	  

NOTA: La factura se realizó por un valor inferior al estipulado en el contrato, dado que, los elementos de bioseguridad contemplados en algunos ítems no llevaban IVA.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO	
Estado de avance de la actividad / Compromiso (%)	100%
Observación	SI CUMPLE
Evaluación al proveedor o contratista	Argumentar las respuestas: ▪ Cumplimiento al objeto del contrato o convenio: SI CUMPLE ▪ Calidad de las especificaciones del bien o servicio: SI CUMPLE ▪ Cumplimiento de la entrega: SI CUMPLE ▪ Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista: SI CUMPLE

Balance General del Contrato		**Pagos realizados al contratista**		
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, actas, pagos) Compromiso de pago	Fecha	Valor
Valor inicial del contrato	**$81.298.205**	**Acta de Pago N° 01**	**21/12/2021**	**$109.782.713,61**
Valor Adiciones OTROSÍ	**$28.758.000**			
Valor Total del Contrato	**$110.056.205**			
Valor pagado	**$0**			
Valor causado que no se ha pagado	**$109.782.713,61**			
Valor total ejecutado	**$109.782.713,61**			
Valor saldo a favor	**$ 273.491,39**			

SI ES EL ÚLTIMO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA DILIGENCIAR EL SIGUIENTE CUADRO:

CERTIFICADO DE RECIBO A SATISFACCIÓN: Según los informes presentados por la supervisión y/o Interventoría y de acuerdo con el seguimiento a los trabajos realizados, estos se ejecutaron de acuerdo con las normas y especificaciones técnicas y dentro del plazo contractual. De acuerdo a lo anterior se certifica que **SI** X o **NO**_____ se recibe a satisfacción el cumplimiento del objeto contractual, en caso de que la respuesta sea negativa argumentarla.

REEVALUACION DEL CONTRATISTA

Criterios de Calificación	**Puntaje**
Excelente: Servicio que superó las expectativas de contratación.	100
Bueno: Servicio que cumplió con los requisitos de contratación.	80
Aceptable: Servicio que presentó fallas menores pero que no afectaron la calidad del mismo y la prestación del servicio por parte de la Administración Municipal.	60
Regular: Servicio que presentó fallas mayores y solucionables oportunamente por el contratista para la prestación de los servicios de la Administración Municipal.	30
Malo: Servicio que presentó fallas mayores y no solucionables por el contratista.	0

Aspecto a Evaluar	Calificación
a. Cumplimiento del Objeto del Contrato: Es recibir a entera satisfacción los servicios contratados.	100
b. Calidad del Servicio: Es la evaluación de los recursos humanos, técnicos, financieros y materiales indispensables para la prestación óptima del servicio.	100
c. Cumplimiento de las Obligaciones Contractuales: Es la realización de los deberes y funciones propias del objeto contractual. (Tareas, Responsabilidades, Trabajos, Relaciones Interpersonales, entre otros).	
Promedio	100
Observaciones:	

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los (21) días del mes de diciembre del año 2021.