PERÍODO	DEL 20 DE ENERO AL 29 DE DICIEMBRE DE 2021
No. CONTRATO	IDPC-PSP-031-2021 – FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL 20/01/21
PLAZO DE EJECUCIÓN	10 MESES
VALOR	$ 75.000.000
FECHA DE INICIO	20/01/2021
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	19/11/2021
PRÓRROGA	40 dias
FECHA SUSPENSIÓN	(NO APLICA)
ADICIÓN	$ 10.000.000
VALOR TOTAL	$ 85.000.000
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN ***(INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)***	29/12/2021
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural IDPC, para establecer una estrategia de trabajo y de relacionamiento con el Concejo de Bogotá, Alcaldías Locales, JAL Juntas Administradoras Locales, para dar cumplimiento a la misión institucional.	

Obligaciones Específicas	Descripción de las actividades	Evidencias
Actualizar e implementar la estrategia de relacionamiento del IDPC con el Concejo de Bogotá, Alcaldías Locales y JAL que incluya una base de datos que recoja antecedentes, directorio, mapa de actores, convocatorias, proyectos y eventos para la vigencia 2021.	Durante 2021 se crearon y actualizaron periódicamente los siguientes documentos estratégicos: • Perfil de Concejales y Concejalas, • Lista de jefes de infraestructura de alcaldías locales • Plan de trabajo 2021 • Concejales por comisión 2021 • Cuadro de relación con concejales de Bogotá • Estrategia de trabajo del equipo ERI (Equipo de Relaciones Interinstitucionales) •	Ver carpeta de evidencias 2021
2. Presentar informes sobre los debates en el Concejo de Bogotá,	Durante 2021 redacté y presenté diversos informes sobre los debates y reuniones	Ver carpeta de evidencias 2021

Alcaldías locales y JAL de interés para el IDPC	en las cuales representé o acompañé al IDPC.	
3. Apoyar las gestiones que deba adelantar el IDPC ante el Concejo de Bogotá y otros cuerpos colegiados regionales y nacionales que aporten al cumplimiento de su misión.	Durante 2021 coordiné, apoyé y asistí a diferentes espacios de articulación y seguimiento con el Concejo Distrital, JAL, Gobiernos Locales y otros grupos de interés. **Comisiones Accidentales**: 1. Corredor Verde: 21/01/2021 12/08/2021 19/08/2021 **Reuniones con Concejales**: 1. Exposición PEMP: 17/02/2021 2. Uso del agua: 24/02/2021 3. POT: 25/02/2021 4. Museo CA: 25/02/2021 5. Exposición PEMP: 04/03/2021 6. POT y PEMP: 21/05/2021 7. POT: 03/05/2021 8. Monumentos: 13/07/2021 9. POT: 06/10/2021 15/10/2021 **Apoyo en debates en Concejo Distrital**: 1. 17/03/2021 2. 08/09/2021 3. 09/09/2021 4. 10/09/2021 5. 16/09/2021 6. 27/09/2021 7. 28/09/2021 8. 29/07/2021 9. 02/10/2021	Ver carpeta de evidencias 2021

	10. 12/10/2021 11. 19/10/2021 12. 15/11/2021 **Reuniones con enlaces de Concejo:** 1. 08/07/2021 2. 15/07/2021 3. 19/07/2021 4. 22/07/2021 5. 29/07/2021 **Reuniones con otros actores**: 1. Acueducto: río Arzobispo: 12/02/2021 24/03/2021 **Audiencias públicas**: 1. Barrio Las Cruces 28/01/2021 **Reuniones con gobiernos locales**: 1. La Candelaria: - Espacio público: 23/02/2021 - Calle 4ta: 18/02/2021 - PEMP: 06/05/2021 - Bogotá Cielo Abierto: 17/06/2021 - Chorro de Quevedo: 13/07/2021 2. Usme: - Hacienda El Carmen: 16/04/2021 3. Santa Fe - PEMP: 13/05/2021 **Debates y reuniones con JAL** 1. Ciudad Bolívar: 10/04/2021 05/10/2021 2. Teusaquillo: 03/04/2021 09/09/2021 3. La Candelaria: 23/09/2021 4. Tunjuelito 06/09/2021 5. Santa Fe 05/10/2021	

	Debates y reuniones Congreso: 1. San Juan de Dios: 12/08/2021	
4. Hacer seguimiento a las proposiciones, derechos de petición, oficios, Trámites, recorridos si estos lo requieren y atender las solicitudes efectuadas por los Concejales, ediles y ciudadanía.	Durante 2021 apoyé la resolución de: - **Cuestionarios del Concejo Distrital y derechos de petición** 1. Corredor verde 12/01/2021 21/01/2021 2. Equipamiento e infraestructura cultural 18/01/2021 3. Integración dependencias regionales 12/01/2021 4. Obras de infraestructura: 19/05/2021 25/05/2021 5. Contratación 23/07/2021 14/07/2021 6. Manejo de archivos 14/09/2021 7. POT 09/09/2021	Ver carpeta de evidencias 2021
5. Apoyar la actualización, en articulación con la oficina asesora de planeación, de la estrategia de gestión de conocimiento en la que se recoja, analice y comparta información producida por los equipos que aporte a la toma de decisiones y al cumplimiento de la misión del IDPC	**Proyectos de acuerdo**: No. 042 de 2021 "Por medio del cual se establecen normas para la identificación, control y seguimiento público de los monumentos del Distrito Capital y se dictan otras disposiciones"	Ver carpeta de evidencias 2021
	Reuniones internas:	

6. Proyectar documentos, apoyar la elaboración de respuestas, atender solicitudes, requerimientos, asistir a reuniones y en general todas aquellas actividades que se deriven del cumplimiento del objeto contractual, durante la vigencia 2021	- Corredor verde: 12/02/2021 18/08/2021 - OAP: 22/01/2021 24/03/2021 20/04/2021 21/07/202 22/09/2021 - Preparatorias concejo 16/11/2021 - Convenio ONIC 22/09/2021 17/11/2021 09/12/2021 - Estrategia política: 24/03/2021 Equipo Relaciones Interinstitucionales y Dirección General: 5/02/2021 12/02/2021 15/02/2021 22/02/2021 08/03/2021 24/04/2021 20/04/2021 16/04/2021 03/05/2021 22/06/2021 21/07/2021 19/08/2021 24/08/2021 18/11/2021 03/11/2021 17/11/2021 02/12/2021 Jornada de Planeación 23/11/2021 24/11/2021 Comité Asesor Internacional 25/10/2021 09/11/2021	Ver carpeta de evidencias 2021

	Comité Directivo: 15/03/2021 10/11/2021 11/06/2021 12/07/2021 10/11/2021	
7. Las demás que se encuentren relacionadas con el objeto del contrato	1. Presentación ante Mesa de Museos: 25/02/2021	Ver carpeta de evidencias 2021

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones del contrato y que las actividades relacionadas en este informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado. De igual manera, declaro que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato y que el pago al sistema de seguridad social y/o aportes parafiscales cumple con porcentajes señalados por la normatividad vigente.

Anexos: Indicar si las evidencias se adjuntan en medio magnético.



CAMILO EDUARDO ROMERO VELASQUEZ
C.C No 80.825.188