PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Campoalegre, Diciembre de 2021

Señor (a)
JACKELINE MOTTA BARRERA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2594400
Cargo del supervisor Profesional Grado 02
Centro de formación Agroindustrial “La Angostura”
Campoalegre, Huila

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Diciembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2594400 del año 2021

JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.319.566 de Popayán, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en el **CENTRO DE FORMACIÓN AGROINDUSTRIAL SENA REGIONAL HUILA,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro del 1° al 31 de Diciembre de 2021.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato la suma de **TREINTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/TCE** ($33.303.333). Esta suma será pagada por el **SENA** a cada contratista de la siguiente manera: a). Un primer pago correspondiente al mes de junio de 2021 por valor de **DOS MILLONES CUATROCIENTOS TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE** ($2.403.333) b). Seis (6) pagos iguales por los meses de julio a diciembre de 2021, por valor de **CINCO MILLONES CIENTO CINCUENTA MIL PESOS M/CTE** ($5.150.000) cada uno; Los honorarios serán pagados por el **SENA** al contratista de acuerdo al cronograma definido por la entidad, en la cuenta de Ahorros No. 86871156168 de Bancolombia, cuyo titular el Contratista; el cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. Para que el **SENA** pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el Contratista debe acreditar previamente el cumplimiento de los requisitos de pago, tales como la certificación expedida por el supervisor del contrato, en la que acredite el cumplimiento a entera satisfacción del objeto y obligaciones del contrato en el respectivo periodo y la cancelación de los aportes a la seguridad social: Salud, Pensión y Riesgos Laborales, así como los demás documentos necesarios para el pago.

.

Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en la estrategia de Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para implementar las actividades relacionadas con la intervención a las empresas para mejorar la transformación digital, la productividad, competitividad y/o rentabilidad de acuerdo con la cobertura nacional asignada al Centro de Formación Agroindustrial de la Regional Huila.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA.	Durante el periodo objeto del presente informe, continué con las actividades de asesoramiento y acompañamiento a las doce (12) empresas asignadas (Cuarto trimestre), en temas relacionados con la implementación del Plan de Mejora derivado del diagnóstico inicial desarrollado con cada una de las unidades productivas. Llevé a cabo el cierre del proceso de asesoría y acompañamiento, generando las respectivas actas de cierre y diagnóstico final.	Registro de información en herramienta Dynamis 24, se adjuntan capturas de pantalla. Captura de pantalla de las sesiones de trabajo adelantadas con cada uno de los empresarios pertenecientes al cuarto trimestre de acompañamiento. (Folios del 1 al 9)
2	Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada trimestre de acompañamiento.	Para el periodo objeto del presente informe, una vez efectuado el respectivo contacto telefónico con todos y cada uno de los empresarios asignados y que hacen parte del cuarto (4°) Trimestre de acompañamiento, se continuó con las actividades previstas en el Plan de Mejora concertado con cada empresario. Las empresas con las que se trabaja el trimestre objeto de informe son: 1. Asociación Saladeña de víctimas emprendedora del café. 2. Autoservicio Danet. 3. Chocolatería Shalena SAS. 4. Grupo Asociativo de Mujeres con Futuro Palermuno. 5. Hostal la Casona San	Registro de información en herramienta Dynamis (24), se adjuntan capturas de pantalla. Captura de pantalla de las sesiones de trabajo adelantadas con cada uno de los empresarios pertenecientes al cuarto (4°) trimestre de acompañamiento. (Folios del 1 al 9)

		Agustín. 6. Inturcol Ltda. 7. Master Lion SAS. 8. Ogimex Ospina Garrido Importaciones & Exportaciones SAS. 9. Restaurante Surabhi. 10. Borbón Travel SAS. 11. Tienda Infantil Travesuras Juliana. 12. Vivero el Oasis Agrovida SAS.	
3	Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada trimestre de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada trimestre de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.	Para el periodo objeto del presente informe, se efectuaron las respectivas mediciones de resultados de indicadores finales por cada una de las doce (12) empresas asignadas para el cuarto (4°) trimestre de asesoría y acompañamiento. Las cifras consolidadas reposan en el documento titulado “Informe Final”, el cual hace parte del repositorio Nacional de Extensionismo Tecnológico.	Carpeta OneDrive de evidencia: https://bit.ly/3cF4hoc
4	Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.	Durante el periodo objeto del presente informe, efectué la documentación de la totalidad de la información referente a cada una de las doce (12) empresas asignadas y que corresponden al cuarto (4°) trimestre de acompañamiento y asesoría, todo esto de acuerdo con las funcionalidades que ofrece la plataforma Dynamis. Los documentos en formato PDF reposan en el repositorio nacional de Extensionismo Tecnológico.	Registro de información en herramienta Dynamis (24), se adjuntan capturas de pantalla. (Folios del 1 al 9)
5	Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada trimestre de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.	Durante el periodo objeto del presente informe, se culminó el proceso de acompañamiento a las empresas pertenecientes al cuarto (4°) trimestre. Dentro de las actividades propias del cierre del proceso se ejecutaron: Registro de asesorías efectuadas, informe final incluidos resultados de indicadores y	Registro de información en herramienta Dynamis (24), se adjuntan capturas de pantalla. Captura de pantalla de las sesiones de trabajo adelantadas con cada uno de los empresarios. (Folios del 1 al 9)

		aplicación de Softwhere final, acta de cierre del proceso y obtención de certificación emitida por los empresarios en la cual se calificó el nivel de calidad de la consultoría.	
6	Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio.	Para el periodo objeto del presente informe efectué la recolección de la información del proceso de intervención de la línea de servicio, para las empresas pertenecientes al cuarto (4°) trimestre de acompañamiento. Dicha información reposa tanto en la plataforma Dynamis como en la herramienta OneDrive de Microsoft. A la fecha de generación del presente documento, el repositorio cuenta con un total de diez (10) documentos soporte del proceso, por cada una de las doce (12) empresas atendidas.	Plataforma Dynamis 24, Carpeta con información documental por cada una de las empresas asignadas. (Folios del 1 al 2) Carpeta OneDrive de evidencia: Empresas Trimestre 4 https://bit.ly/3cF4hoc
7	Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada trimestre de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada trimestre deacompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas.	Durante el periodo objeto del presente informe, fueron aplicadas un total de doce (12) encuestas de satisfacción a igual número de empresas, mediante la utilización de la opción presente en la herramienta Dynamis. De acuerdo con lo anterior, se cumplió con el 100% de aplicación de encuestas no solo durante el cuarto trimestre sino también durante los dos (2) trimestres anteriores.	Plataforma Dynamis 24 (Folio 10)
8	Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo.	Durante el periodo objeto del presente informe, mantuve constante comunicación por diversos medios (E-Mail, teléfono, WhatsApp, plataformas de videoconferencia), etc, con el dinamizador de extensionismo tecnológico asignado. Adicionalmente participé de las reuniones semanales de equipo de trabajo de extensionismo tecnológico, durante las siguientes fechas:	Se anexa captura de pantalla contactos con dinamizador de extensionismo Tecnológico, incluidas reuniones semanales de equipo de trabajo. (Folios del 11 al 19)

		• Reunión de equipo de trabajo de Extensionismo Tecnológico (26-11-2021). • Reunión de equipo de trabajo de Extensionismo Tecnológico (03-12-2021). • Reunión de equipo de trabajo de Extensionismo Tecnológico (10-12-2021). • Reunión de equipo de trabajo de Extensionismo Tecnológico (17-12-2021).	
9	Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.	Durante el periodo objeto del presente informe, participé activamente de las acciones y actividades previstas en el marco de ejecución de la estrategia #MiPymeSeTransforma de extensionismo tecnológico, entre las que se destaca: • Evento virtual de premiación Talentos Sena 2021. (01-12-2021). • Socialización mejoras herramienta Dynamis. (03-12-2021). • Evento de cierre #MiPymeSeTransforma. (06-12-2021). • Reunión aclaración de dudas informe final herramienta Dynamis. (15-12-2021). • Reunión Nacional de Extensionismo Tecnológico (20-12-2021).	Se anexa captura de pantalla soporte de participación en la actividad. (Folio 19 a 22)
10	En el contexto del programa / Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológico tendrá a su cargo al menos 36 empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa.	Para el periodo objeto del presente informe, desarrollé acciones seguimiento de los resultados de intervención con cada una de las empresas asignadas, mediante sesiones de trabajo individual con cada empresarios. Las empresas participantes	Se anexa captura de pantalla correspondiente al desarrollo de reuniones virtuales con los empresarios. Captura de pantalla Dynamis (24). (Folios del 1 al 9)

		de este trimestre son las siguientes: 1. Asociación Saladeña de víctimas emprendedora del café. 2. Autoservicio Danet. 3. Chocolatería Shalena SAS. 4. Grupo Asociativo de Mujeres con Futuro Palermuno. 5. Hostal la Casona San Agustín. 6. Inturcol Ltda. 7. Master Lion SAS. 8. Ogimex Ospina Garrido Importaciones & Exportaciones SAS. 9. Restaurante Surabhi. 10. Borbón Travel SAS. 11. Tienda Infantil Travesuras Juliana. 12. Vivero el Oasis Agrovida SAS.	
11	Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada trimestre de acompañamiento.	Las lecciones aprendidas generadas dentro del proceso de acompañamiento a los empresarios durante el cuarto (4°) trimestre, se evidencian en el informe final generado para cada una de las empresas y más específicamente en el aparte titulado Matriz Ebla que hace parte integral del informe en cuestión.	Carpeta OneDrive de evidencia: https://bit.ly/3cF4hoc
12	Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación.	Para el periodo objeto del presente informe, cumplí al cien por ciento (100%) con la meta de asesoría, acompañamiento y documentación, con las doce (12) empresas asignadas pertenecientes al cuarto (4°) trimestre de actividades.	Carpeta OneDrive de evidencia: https://bit.ly/3cF4hoc

13	Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales	Durante el periodo objeto del presente informe, ejecuté actividades de acompañamiento a las empresas asignadas correspondientes al cuarto (4°) trimestre, de acuerdo al plan de trabajo (Plan de mejora) definido con cada empresario. Se garantizó una disponibilidad de 40 horas a la semana, para la ejecución de actividades.	Se anexa captura de pantalla correspondiente al desarrollo de reuniones virtuales con los empresarios. Captura de pantalla Dynamis (24). (Folios del 1 al 9)
14	Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad	A la fecha de generación del presente informe, en mi calidad de Contratista del SENA no he sido requerido para la realización de verificaciones y evaluaciones técnicas de propuestas dentro de los procesos de contratación de la Entidad.	N/A
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual del Supervisor del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financieras, contables, legales, y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.	A la fecha de generación del presente informe, no ha sido requerido mi apoyo por el SENA o el Centro de Formación Agroindustrial SENA Regional Huila, para el desarrollo de esta obligación contractual.	N/A
16	Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad.	A la fecha de generación del presente informe, no ha sido requerido mi apoyo por el SENA o el Centro de Formación Agroindustrial SENA Regional Huila, para el desarrollo de esta obligación contractual.	N/A

17	Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual y los demás informes y respuestas de comunicaciones que le sean solicitados inherentes a su objeto contractual	Para el periodo objeto del presente informe, elaboré el informe de actividades correspondiente al mes de Diciembre de 2021 según los lineamientos impartidos por parte de la supervisión del contrato No. CO1.PCCNTR.2594400. Adicional a ello, fueron presentados los informes requeridos por la Entidad, en el transcurso del periodo objeto de este reporte.	Formato Informe Mensual Ejecución Contractual GTH-F062 V.08
18	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual	Como actividades adicionales propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual, durante el presente periodo realicé coordinación de actividades con el personal de Aprendices asignados como apoyo en temas relacionados con el diseño de Portafolios de Productos / Servicios para las empresas y diseño y creación de paginas Web bajo herramientas Kolau.	Se adjunta captura de pantalla soporte de las actividades ejecutadas. (Folio 21)

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y

el No. 9428468173 de la planilla, expedida por el operador Aportes en Línea, correspondiente al mes de noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en veintidós (22) folios.

Cordialmente,



Firma
JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ
Contratista
C.C. No. 76.319.566 de Popayán

Recibí a satisfacción:

Firma
JACKELINE MOTTA BARRERA
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.2594400 de 2021
Profesional G02

Revisado por: Heider Javier Motta Barrera. 

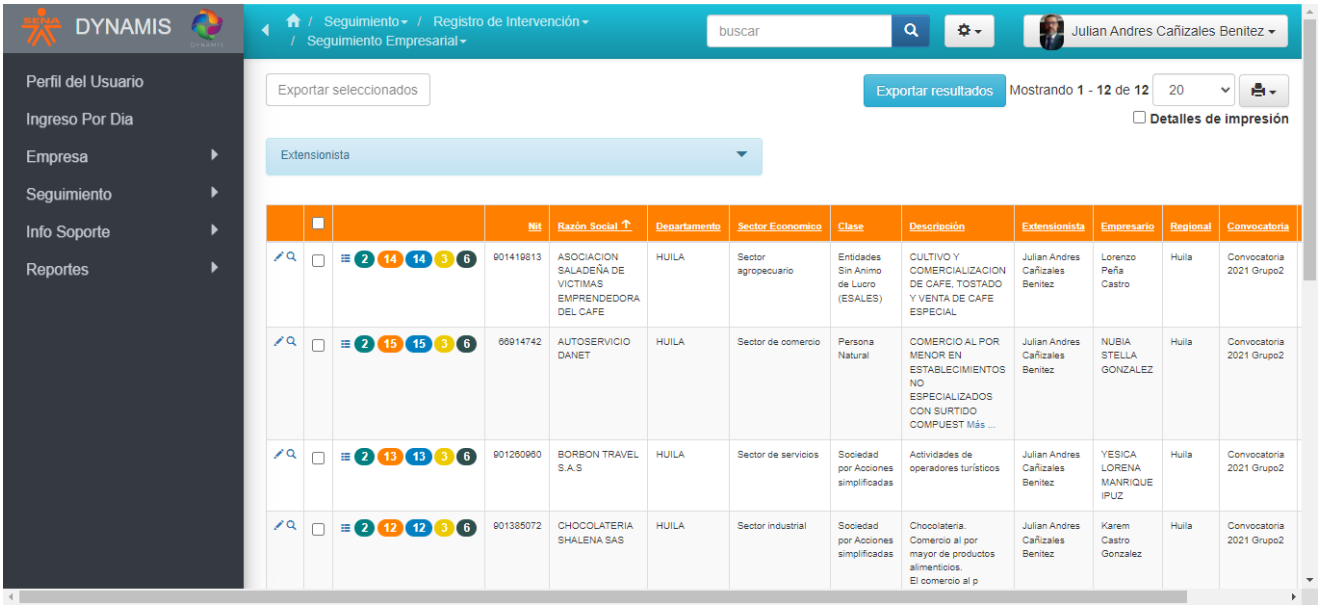
EVIDENCIAS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO No CO1.PCCNTR.2594400 de 2021
JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ
Mes Diciembre de 2021

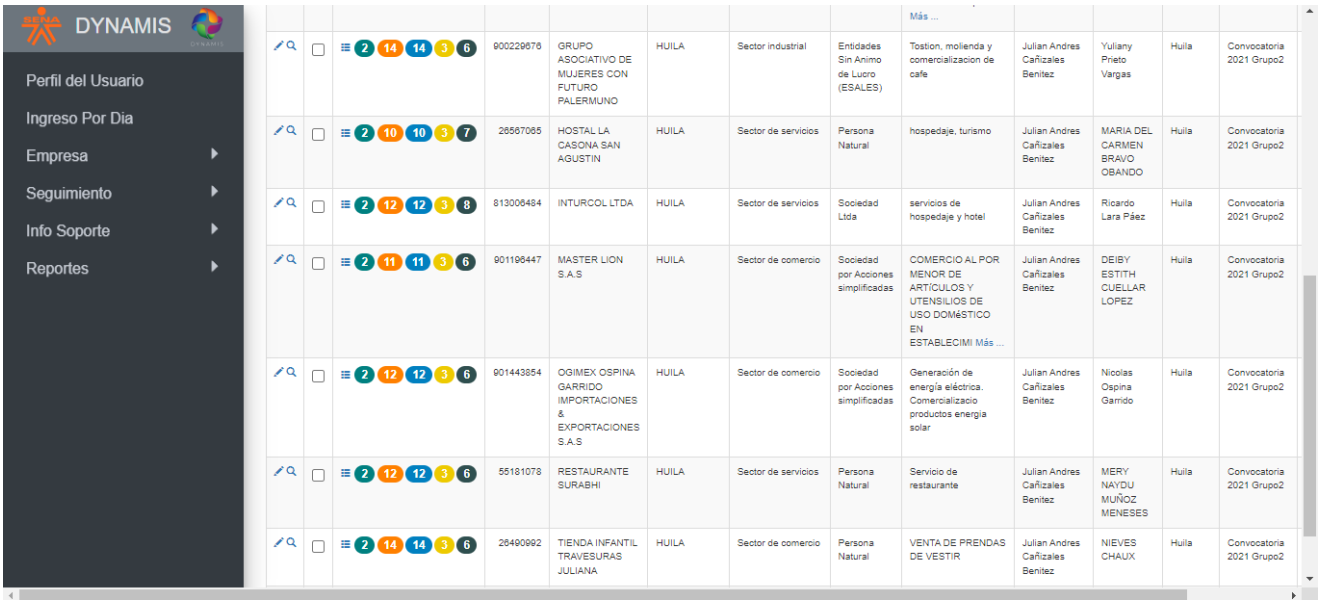
Obligaciones No: 1, 2, 4, 5, 6,10, 13

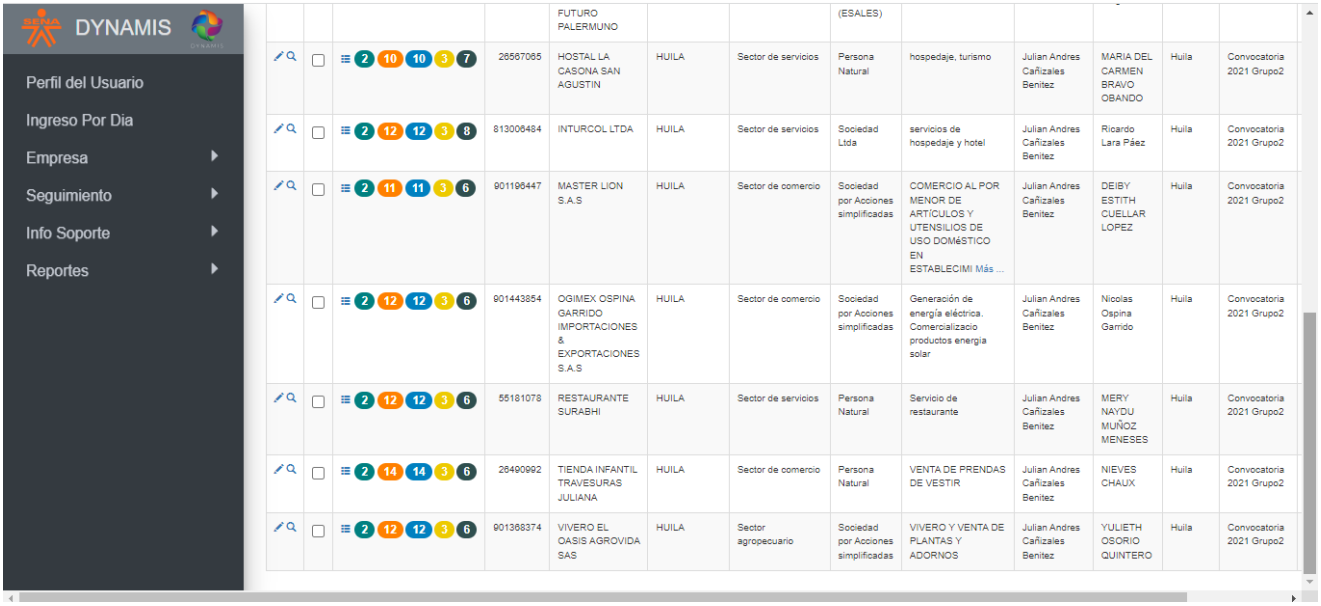
Actividad realizada:

Registro de información en herramienta Dynamis (24) y Captura de pantalla de las sesiones de trabajo desarrolladas con cada uno de los empresarios

Evidencia:





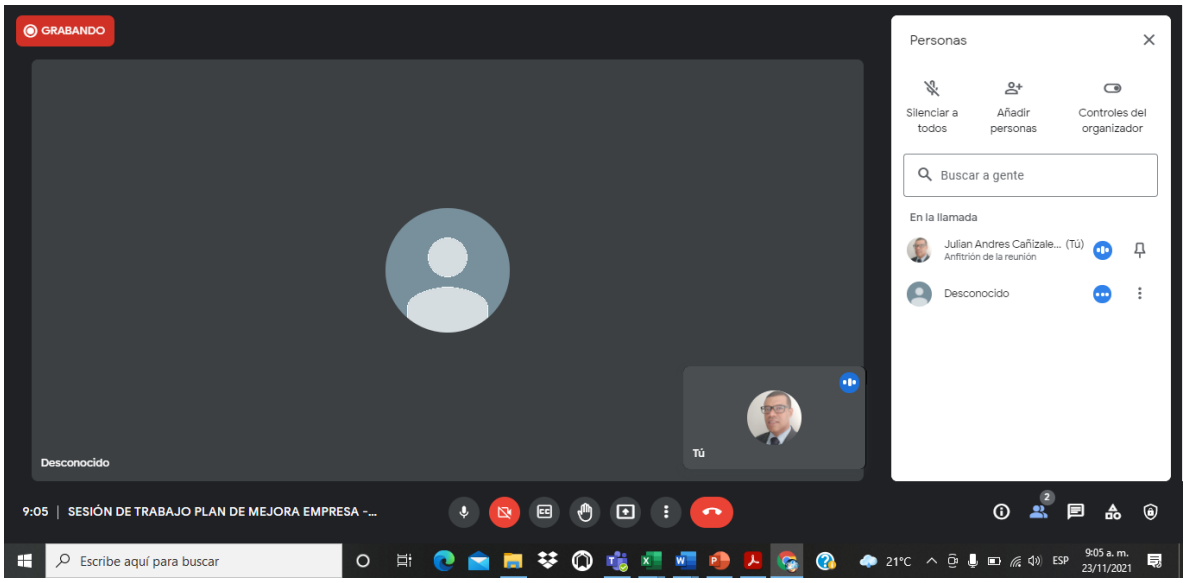


				FUTURO PALERMUNO			(ESALES)					
	26567065	HOSTAL LA CASONA SAN AGUSTIN	HUILA	Sector de servicios	Persona Natural	hospedaje, turismo	Julian Andres Cañizales Benitez	MARIA DEL CARMEN BRAVO OBANDO	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2
	813006484	INTURCOL LTDA	HUILA	Sector de servicios	Sociedad Ltda	servicios de hospedaje y hotel	Julian Andres Cañizales Benitez	Ricardo Lara Páez	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2
	901196447	MASTER LION S.A.S	HUILA	Sector de comercio	Sociedad por Acciones simplificadas	COMERCIO AL POR MENOR DE ARTÍCULOS Y UTENSILIOS DE USO DOMÉSTICO EN ESTABLECIMI Más ...	Julian Andres Cañizales Benitez	DEIBY ESTITH CUELLAR LOPEZ	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2
	901443854	OGIMEX OSPINA GARRIDO IMPORTACIONES & EXPORTACIONES S.A.S	HUILA	Sector de comercio	Sociedad por Acciones simplificadas	Generación de energía eléctrica. Comercializacio productos energia solar	Julian Andres Cañizales Benitez	Nicolas Ospina Garrido	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2
	55181078	RESTAURANTE SURABHI	HUILA	Sector de servicios	Persona Natural	Servicio de restaurante	Julian Andres Cañizales Benitez	MERY NAYDU MUÑOZ MENESES	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2
	26490992	TIENDA INFANTIL TRAVESURAS JULIANA	HUILA	Sector de comercio	Persona Natural	VENTA DE PRENDAS DE VESTIR	Julian Andres Cañizales Benitez	NIEVES CHAUX	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2
	901368374	VIVERO EL OASIS AGROVIDA SAS	HUILA	Sector agropecuario	Sociedad por Acciones simplificadas	VIVERO Y VENTA DE PLANTAS Y ADORNOS	Julian Andres Cañizales Benitez	YULIETH OSORIO QUINTERO	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2

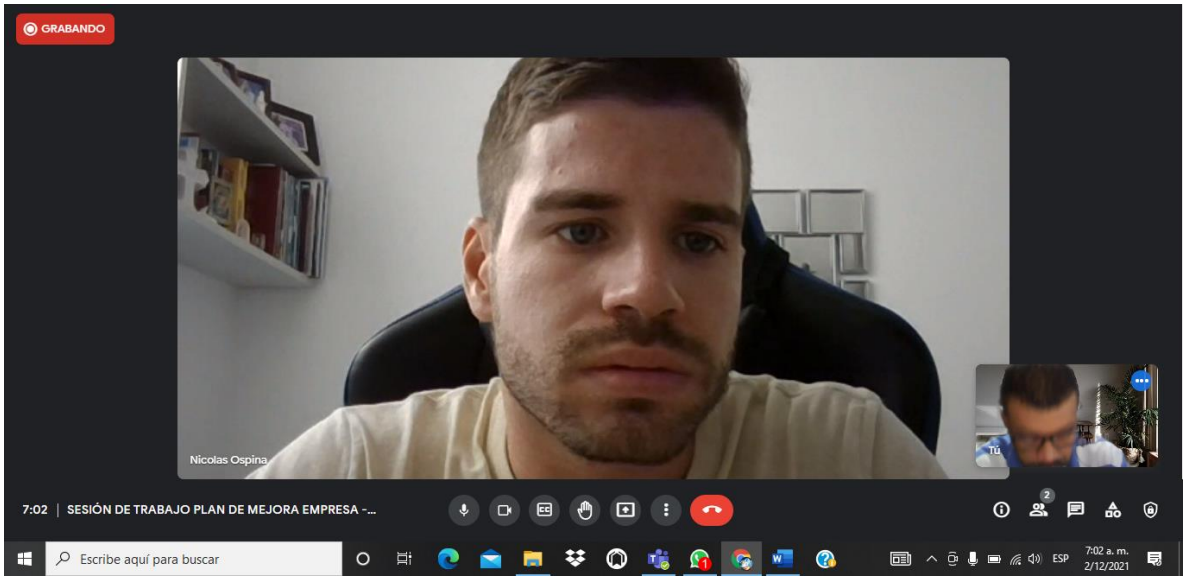
- Sesión de trabajo empresa Autoservicio Danet:



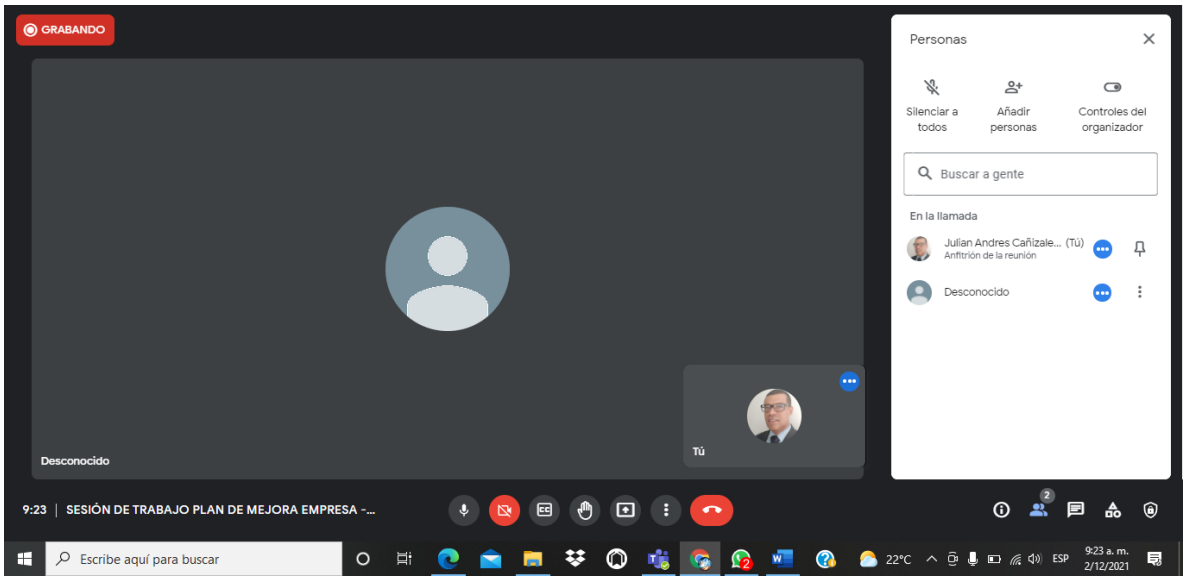
- Sesión de trabajo empresa Master Lions SAS:



- Sesión de trabajo empresa Ogimex Ospina Garrido Importaciones & Exportaciones SAS:



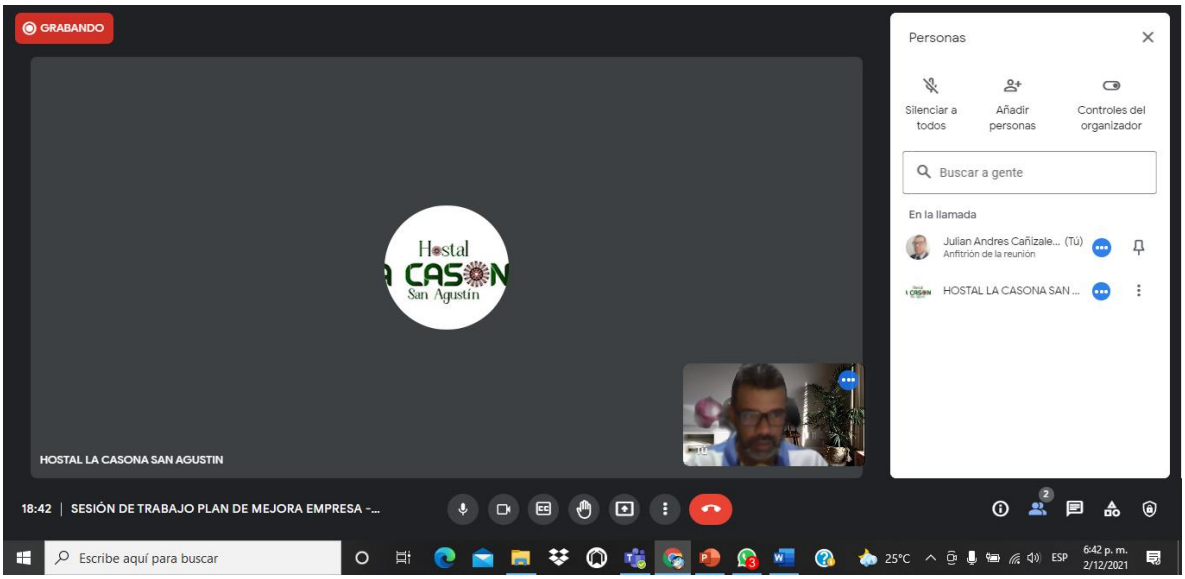
- Sesión de trabajo empresa Master Lions SAS:



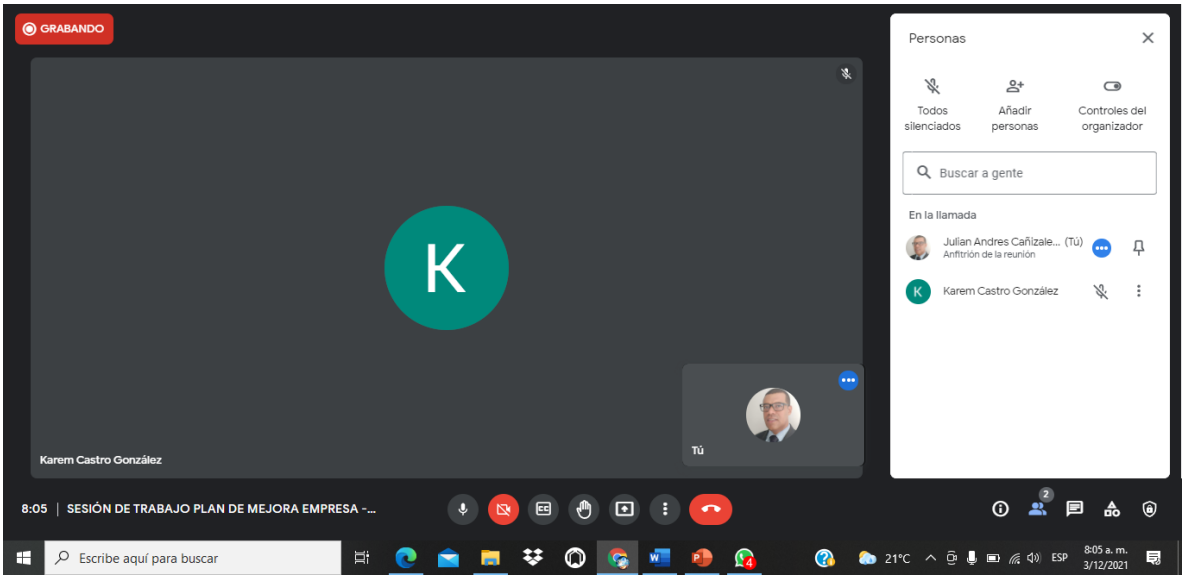
- Sesión de trabajo empresa Inturcol Ltda:



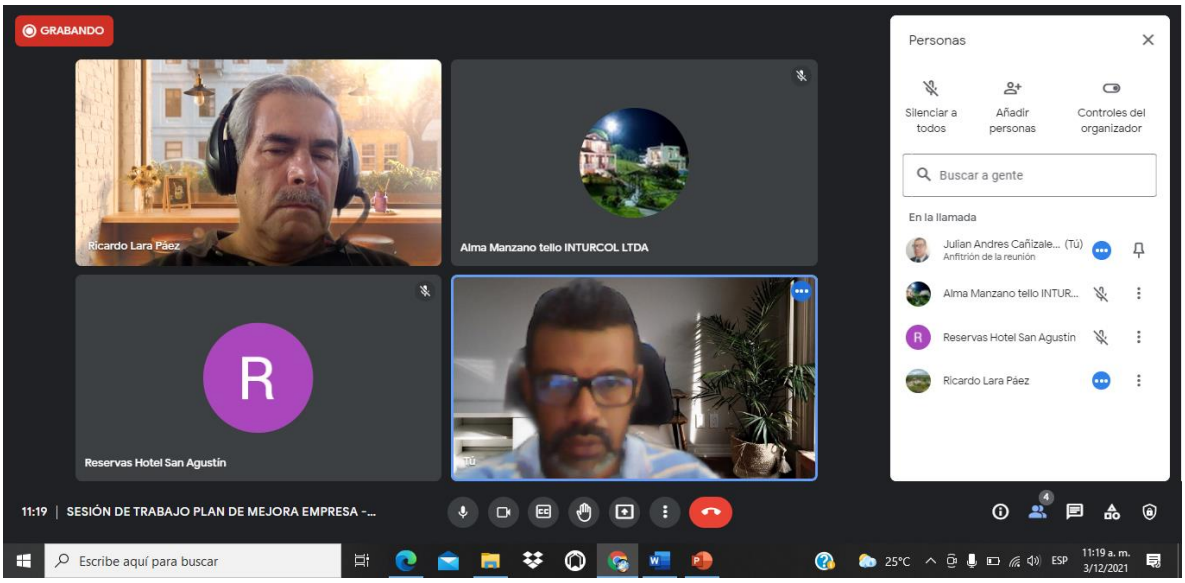
- Sesión de trabajo empresa Hostal La Casona San Agustín:



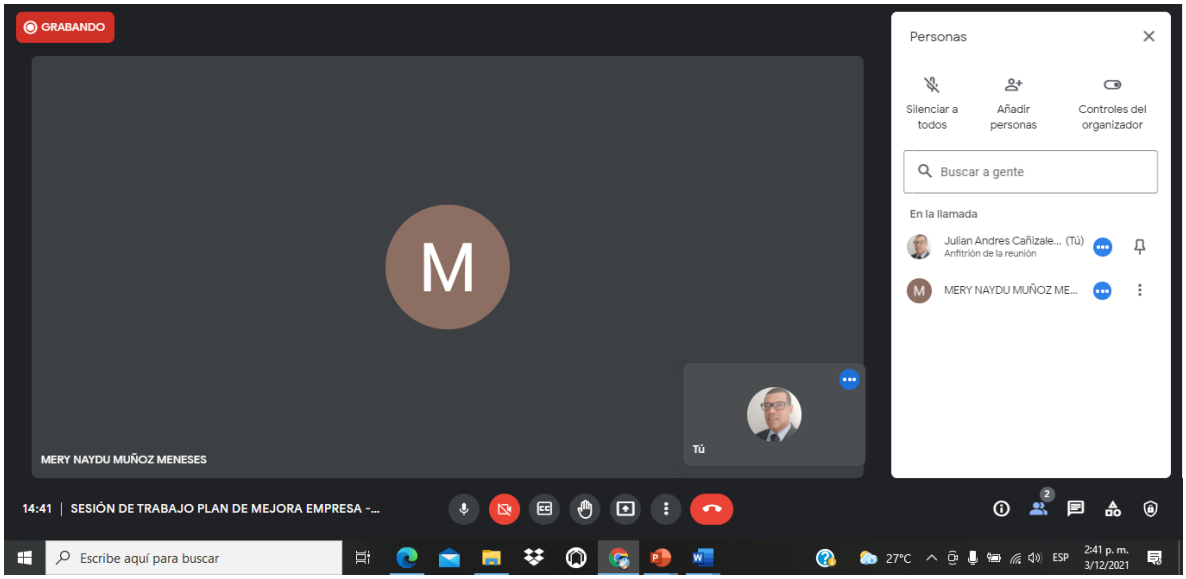
- Sesión de trabajo empresa Chocolatería Shalena SAS:



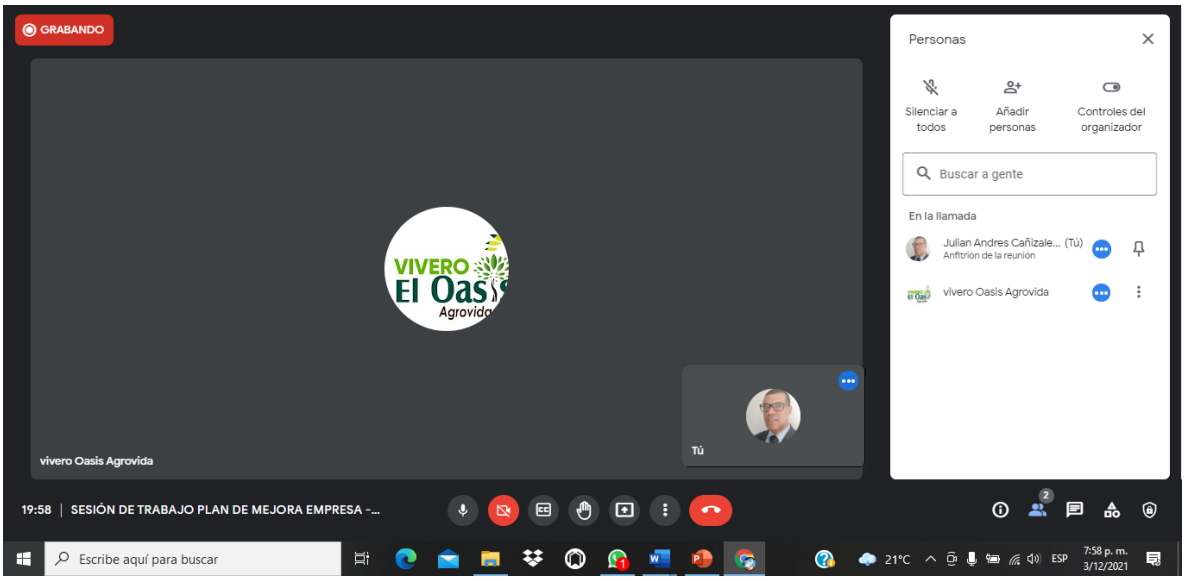
- Sesión de trabajo empresa Inturcol Ltda.:



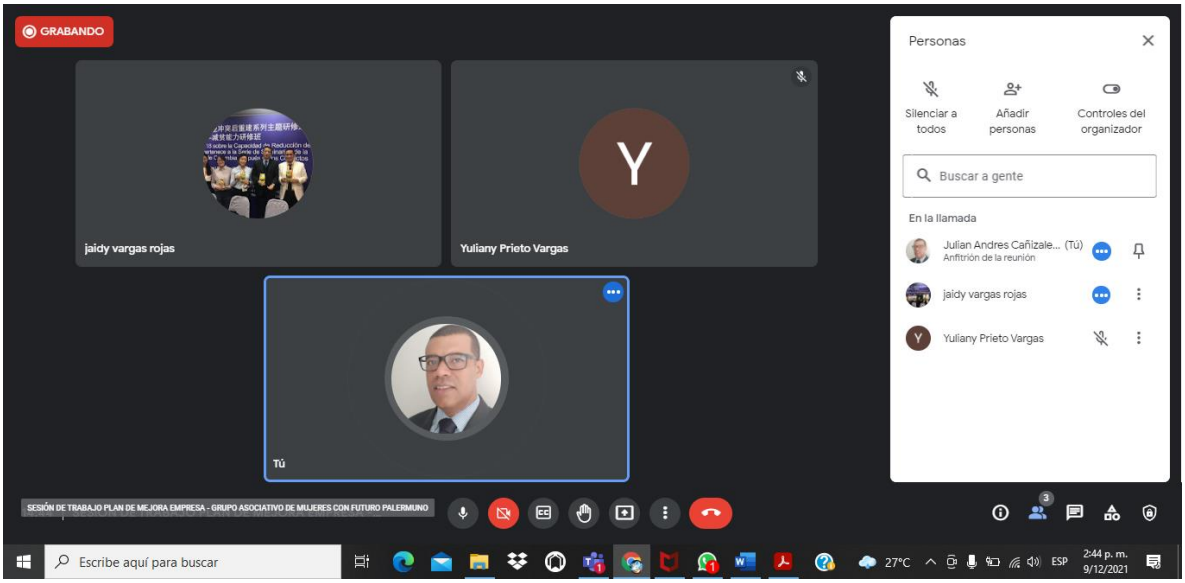
- Sesión de trabajo empresa Restaurante Surabhi:



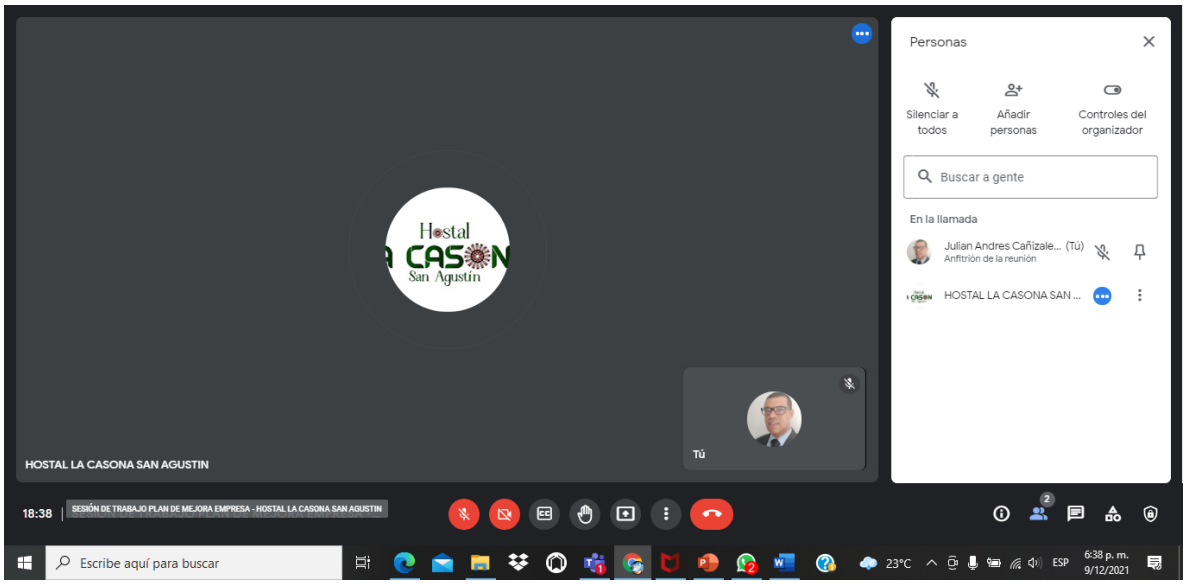
- Sesión de trabajo empresa Vivero El Oasis Agrovida SAS:



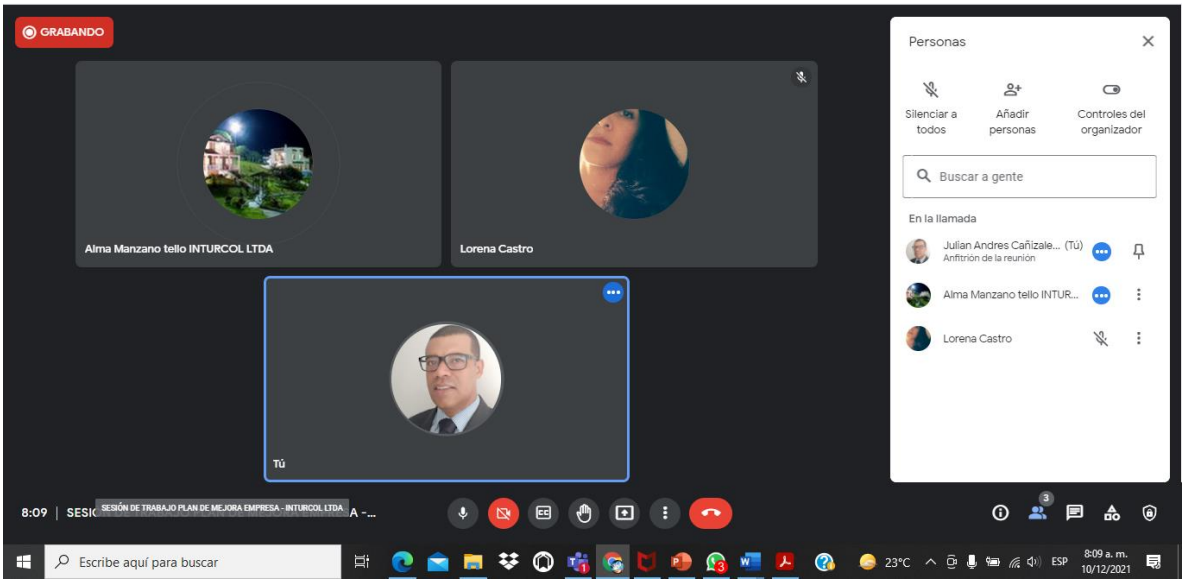
- Sesión de trabajo empresa Grupo Asociativo de Mujeres con Futuro Palermuno:



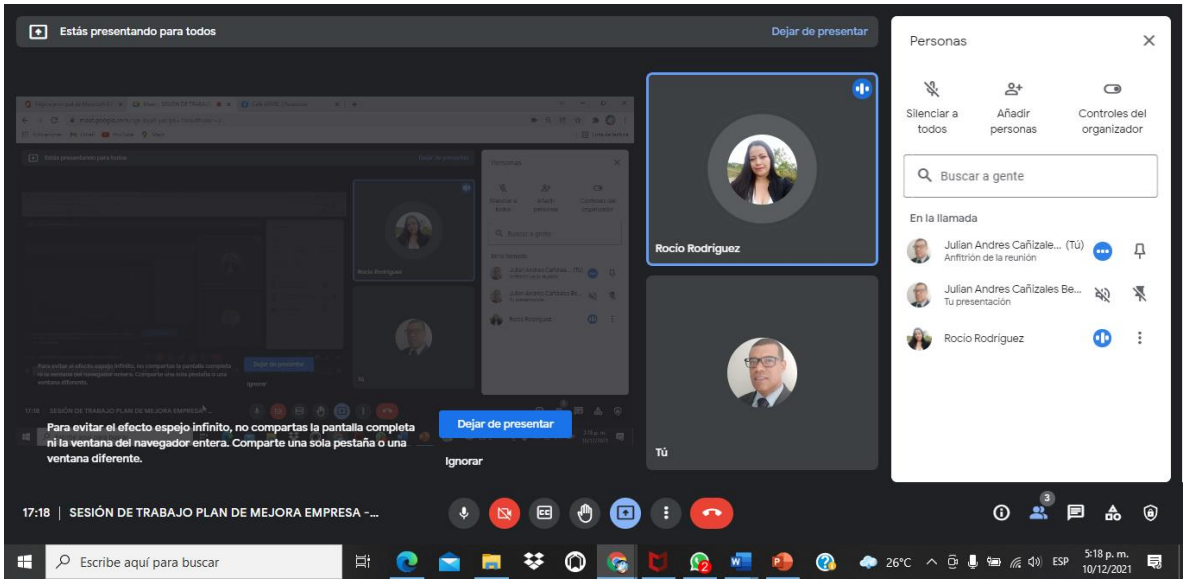
- Sesión de trabajo empresa Hostal La Casona San Agustín:



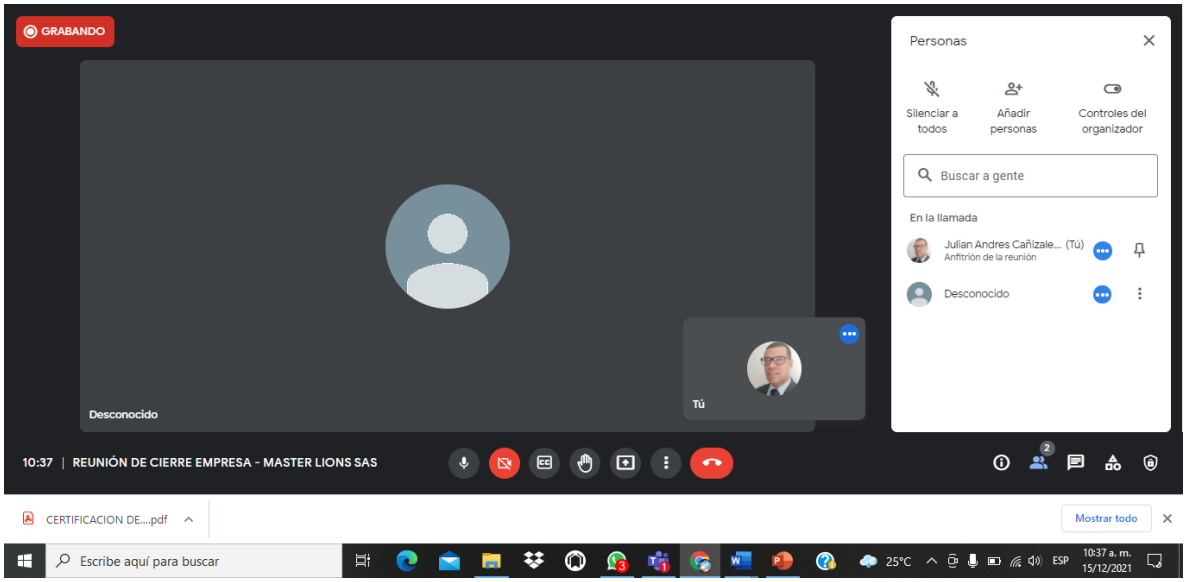
- Sesión de trabajo empresa Inturcol Ltda.:



- Sesión de trabajo empresa Asociación Saladeña de Victimas Emprendedoras del Café:



- Sesión de trabajo empresa Master Lions SAS:

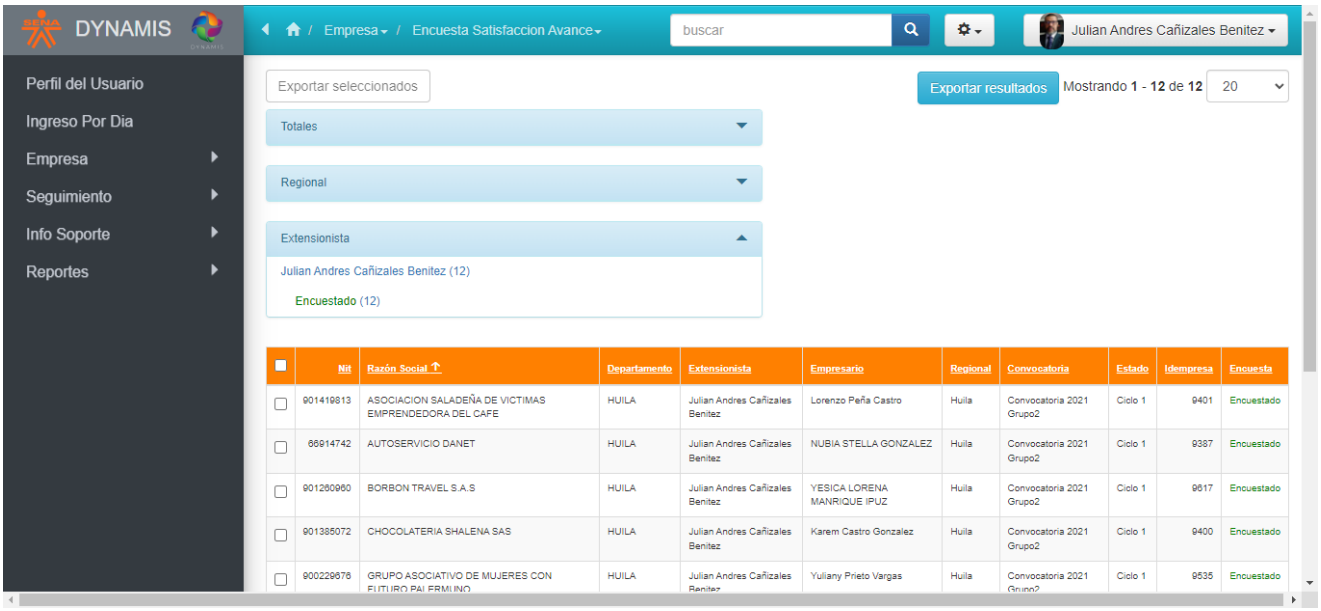


Obligaciones No: 7

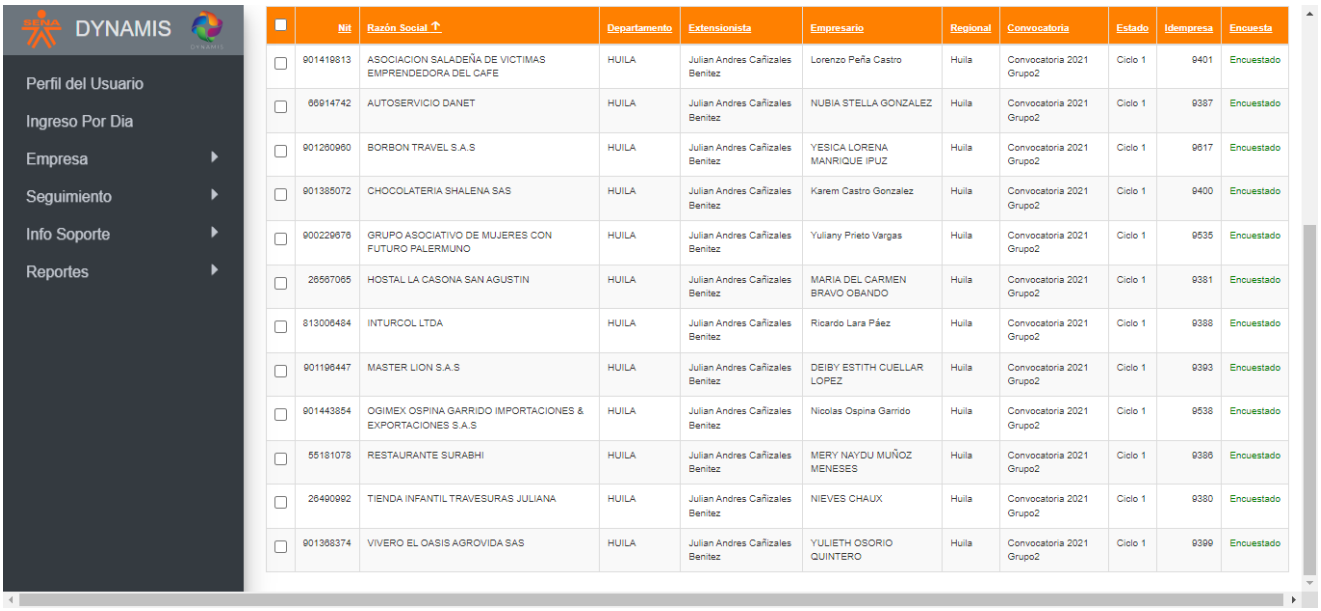
Actividad realizada:

Encuestas de satisfacción con empresarios atendidos durante el trimestre

Evidencia:



Nit	Razón Social	Departamento	Extensionista	Empresario	Regional	Convocatoria	Estado	Idempresa	Encuesta
901419813	ASOCIACION SALADEÑA DE VICTIMAS EMPRENDEDORA DEL CAFE	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Lorenzo Peña Castro	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9401	Encuestado
66914742	AUTOSERVICIO DANET	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	NUBIA STELLA GONZALEZ	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9387	Encuestado
901260960	BORBON TRAVEL S.A.S	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	YESICA LORENA MANRIQUE IPUZ	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9617	Encuestado
901385072	CHOCOLATERIA SHALENA SAS	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Karem Castro Gonzalez	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9400	Encuestado
900229676	GRUPO ASOCIATIVO DE MUJERES CON FUTURO PALERMUNO	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Yuliany Prieto Vargas	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9535	Encuestado



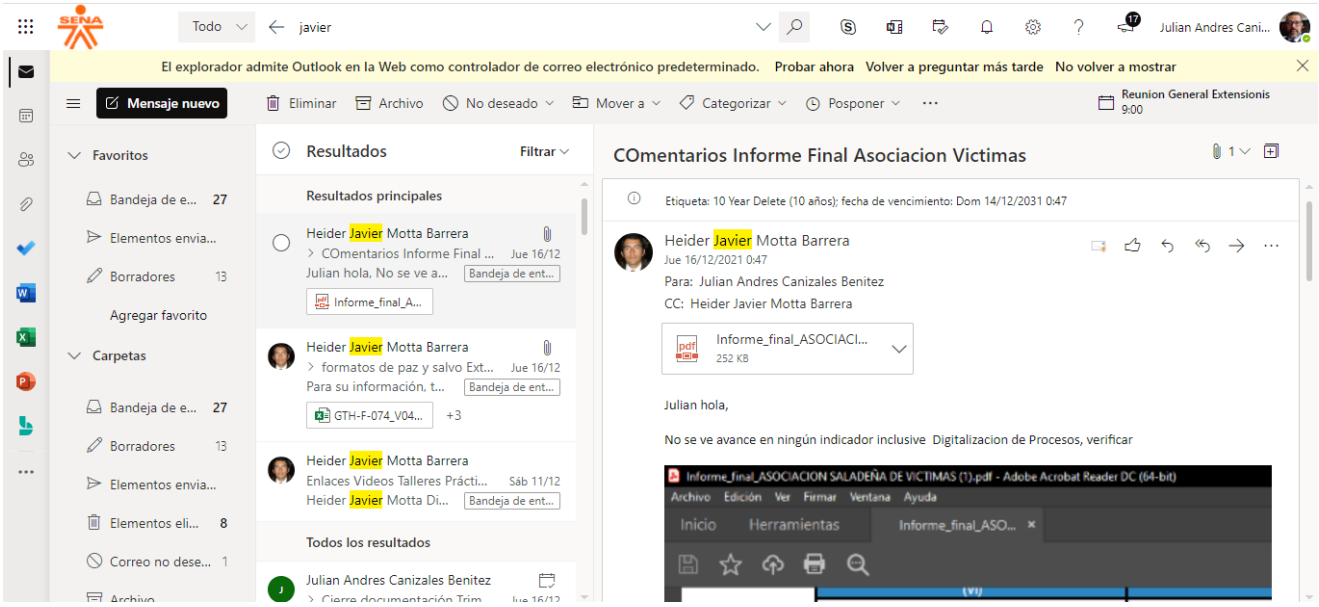
Nit	Razón Social	Departamento	Extensionista	Empresario	Regional	Convocatoria	Estado	Idempresa	Encuesta
901419813	ASOCIACION SALADEÑA DE VICTIMAS EMPRENDEDORA DEL CAFE	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Lorenzo Peña Castro	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9401	Encuestado
66914742	AUTOSERVICIO DANET	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	NUBIA STELLA GONZALEZ	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9387	Encuestado
901260960	BORBON TRAVEL S.A.S	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	YESICA LORENA MANRIQUE IPUZ	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9617	Encuestado
901385072	CHOCOLATERIA SHALENA SAS	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Karem Castro Gonzalez	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9400	Encuestado
900229676	GRUPO ASOCIATIVO DE MUJERES CON FUTURO PALERMUNO	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Yuliany Prieto Vargas	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9535	Encuestado
26567065	HOSTAL LA CASONA SAN AGUSTIN	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	MARIA DEL CARMEN BRAVO OBANDO	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9381	Encuestado
813006484	INTURCOL LTDA	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Ricardo Lara Páez	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9388	Encuestado
901196447	MASTER LION S.A.S	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	DEIBY ESTITH CUELLAR LOPEZ	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9393	Encuestado
901443854	OGIMEX OSPINA GARRIDO IMPORTACIONES & EXPORTACIONES S.A.S	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	Nicolas Ospina Garrido	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9538	Encuestado
55181078	RESTAURANTE SURABHI	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	MERY NAYDU MUÑOZ MENESES	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9386	Encuestado
26490992	TIENDA INFANTIL TRAVESURAS JULIANA	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	NIEVES CHAUX	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9380	Encuestado
901368374	VIVERO EL OASIS AGROVIDA SAS	HUILA	Julian Andres Cañizales Benitez	YULIETH OSORIO QUINTERO	Huila	Convocatoria 2021 Grupo2	Ciclo 1	9399	Encuestado

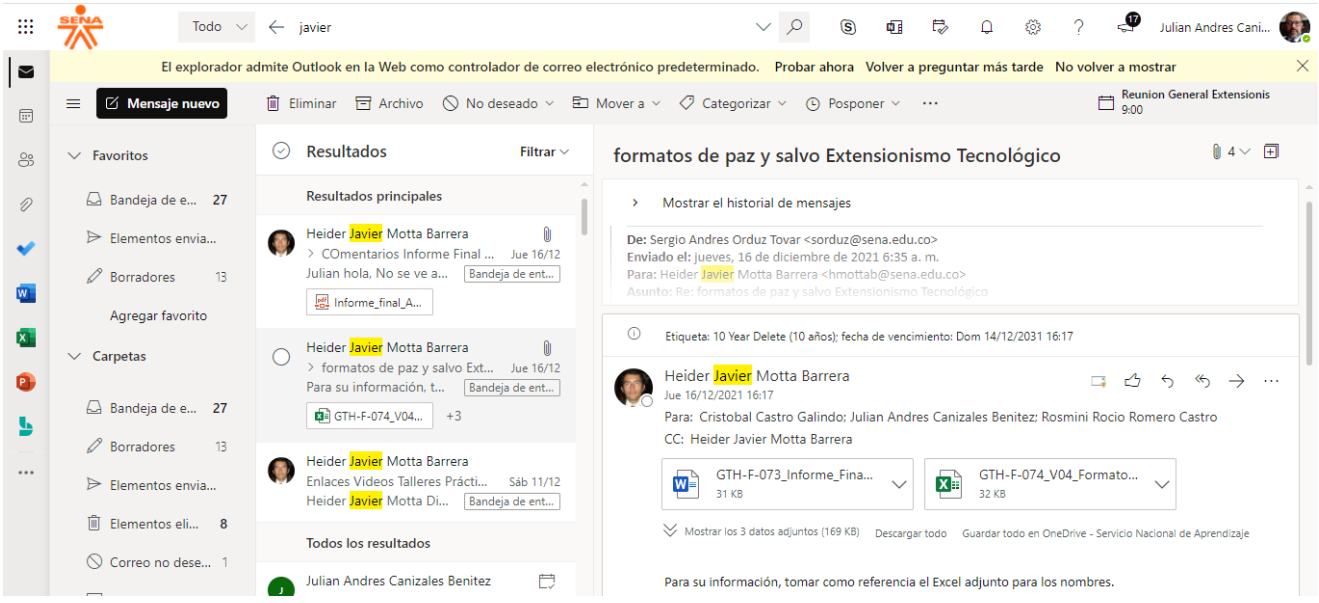
Obligaciones No: 8

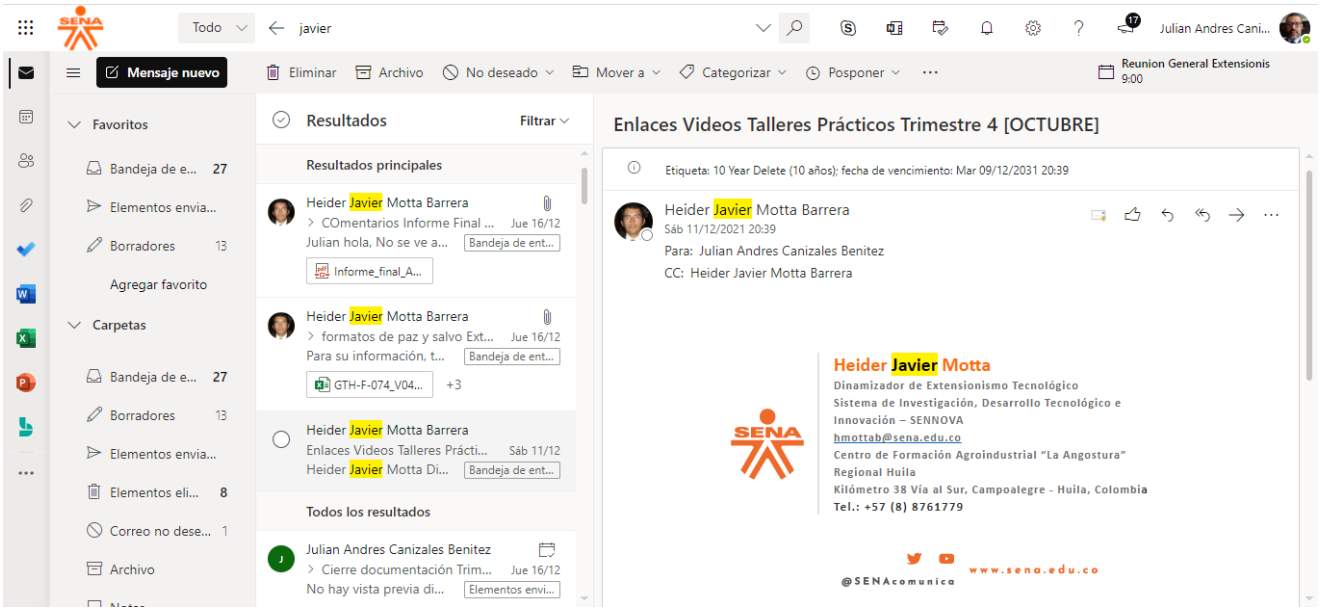
Actividad realizada:

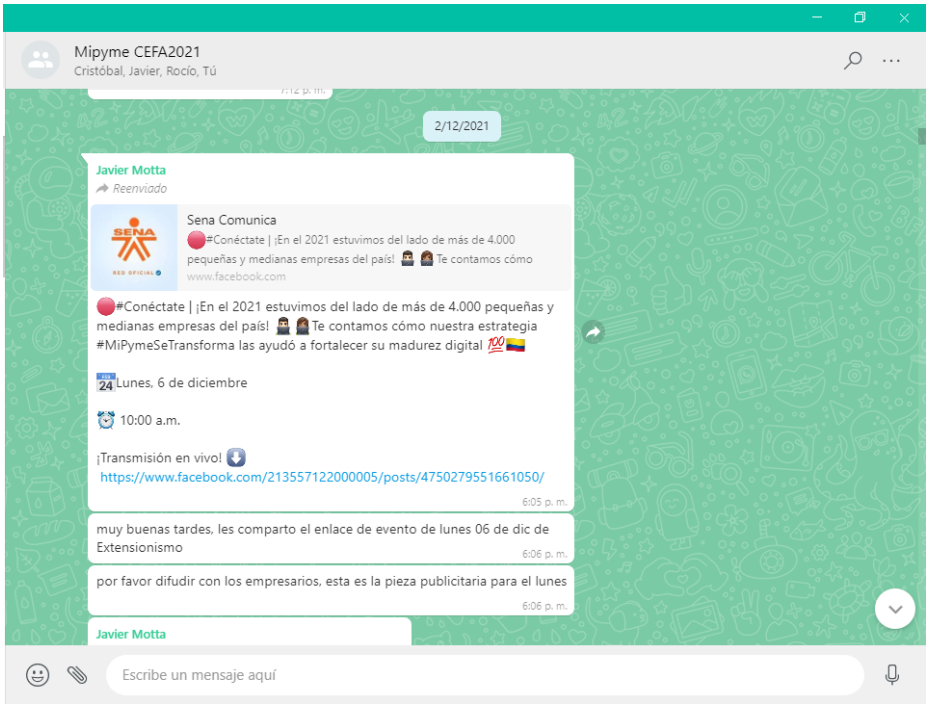
Contacto permanente con dinamizador asignado

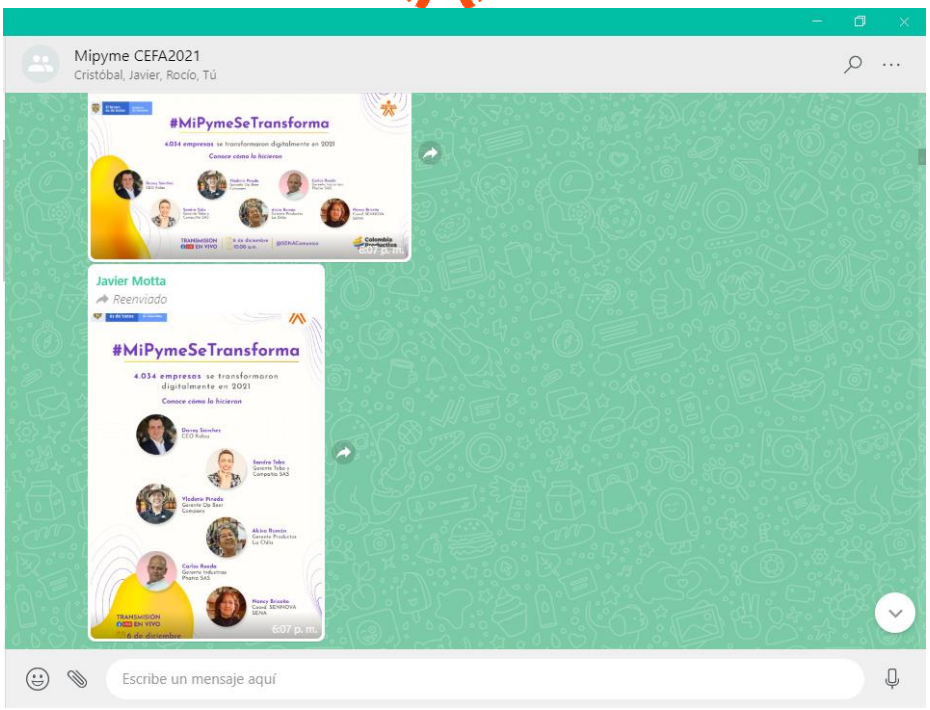
Evidencia:

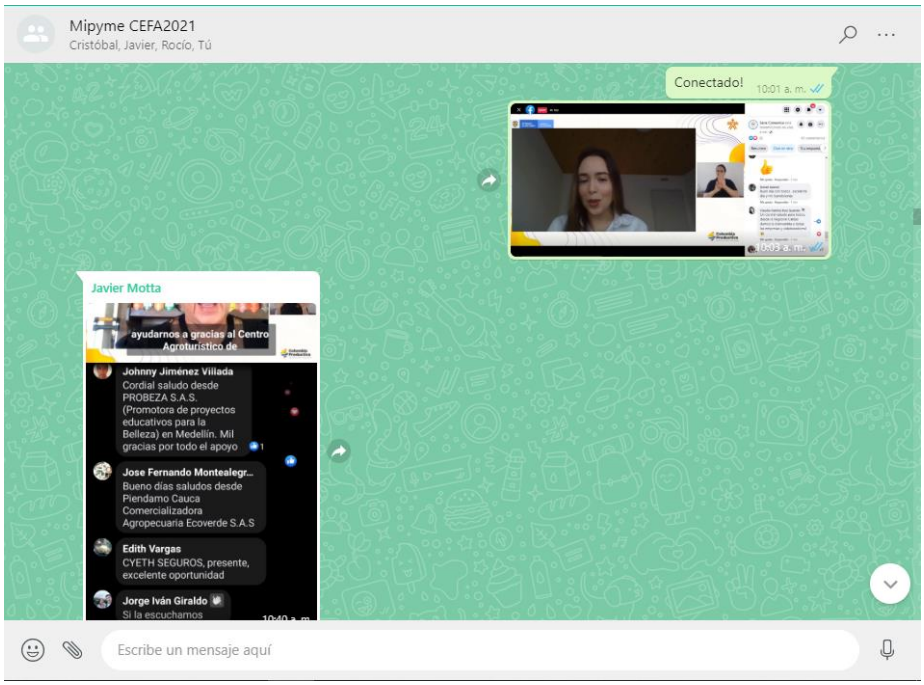


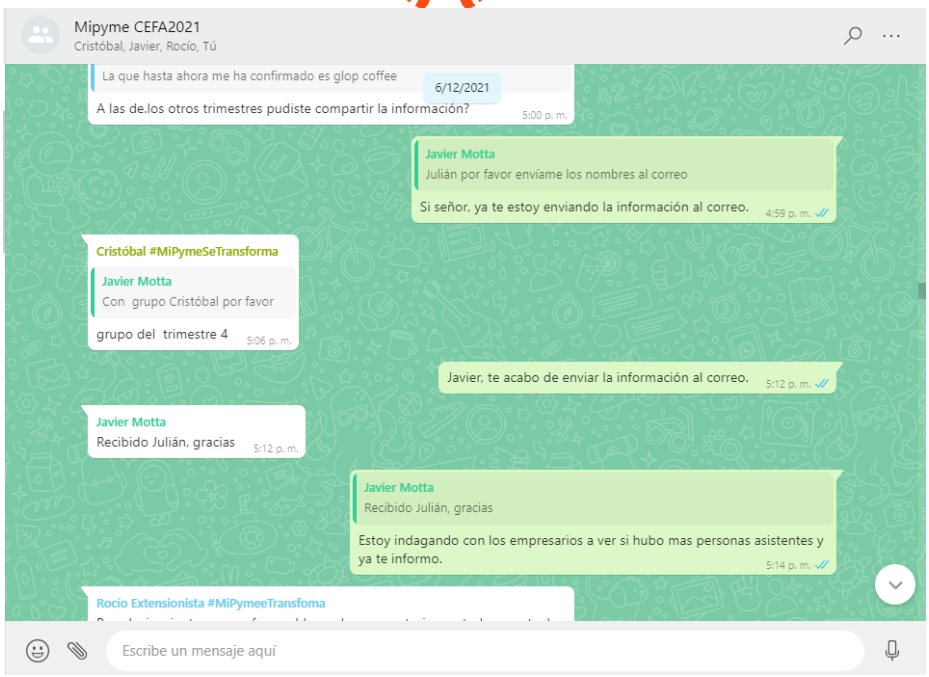


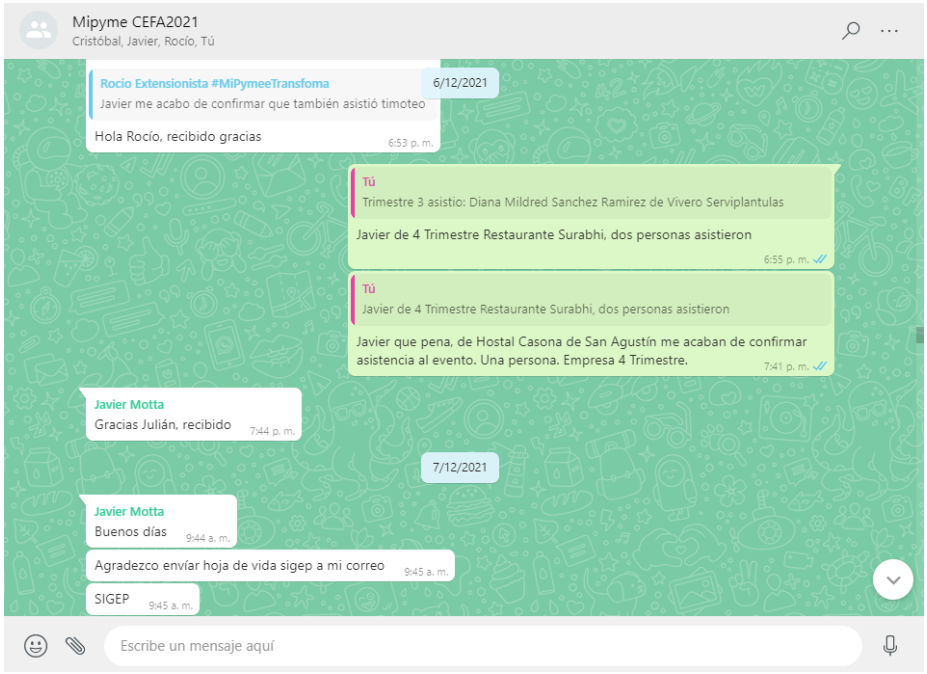

Todo
javier
Julian Andres Cani...
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Mover a
Categorizar
Posponer
Reunion General Extensionis
9:00
Favoritos
Bandeja de e... 27
Elementos envia...
Borradores 13
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de e... 27
Borradores 13
Elementos envia...
Elementos eli... 8
Correo no dese... 1
Archivo
Resultados
Filtrar
Resultados principales
Heider Javier Motta Barrera
COmentarios Informe Final ... Jue 16/12
Julian hola, No se ve a... Bandeja de ent...
Informe_final_A...
Heider Javier Motta Barrera
formatos de paz y salvo Ext... Jue 16/12
Para su información, t... Bandeja de ent...
GTH-F-074_V04... +3
Heider Javier Motta Barrera
Enlaces Videos Talleres Prácti... Sáb 11/12
Heider Javier Motta Di... Bandeja de ent...
Todos los resultados
Julian Andres Canizales Benitez
Cierre documentación Trim... Jue 16/12
No hay vista previa di... Elementos envi...
Enlaces Videos Talleres Prácticos Trimestre 4 [OCTUBRE]
Etiqueta: 10 Year Delete (10 años); fecha de vencimiento: Mar 09/12/2031 20:39
Heider Javier Motta Barrera
Sáb 11/12/2021 20:39
Para: Julian Andres Canizales Benitez
CC: Heider Javier Motta Barrera
Heider Javier Motta
Dinamizador de Extensionismo Tecnológico
Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación – SENNOVA
hmottab@sena.edu.co
Centro de Formación Agroindustrial "La Angostura"
Regional Huila
Kilómetro 38 Vía al Sur, Campoalegre - Huila, Colombia
Tel.: +57 (8) 8761779
@SENAcomunica
www.sena.edu.co

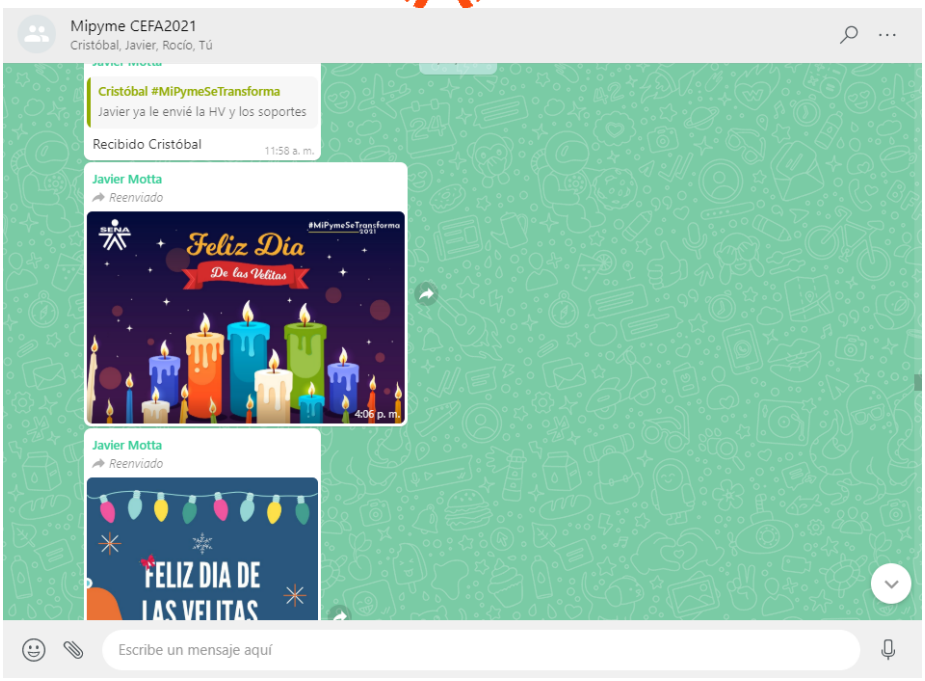

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
2/12/2021
Javier Motta
Reenviado
Sena Comunica
#Conéctate | ¡En el 2021 estuvimos del lado de más de 4.000 pequeñas y medianas empresas del país! Te contamos cómo
www.facebook.com
#Conéctate | ¡En el 2021 estuvimos del lado de más de 4.000 pequeñas y medianas empresas del país! Te contamos cómo nuestra estrategia #MiPymeSeTransforma las ayudó a fortalecer su madurez digital
Lunes, 6 de diciembre
10:00 a.m.
¡Transmisión en vivo!
https://www.facebook.com/213557122000005/posts/4750279551661050/
6:05 p. m.
muy buenas tardes, les comparto el enlace de evento de lunes 06 de dic de Extensionismo
6:06 p. m.
por favor difudir con los empresarios, esta es la pieza publicitaria para el lunes
6:06 p. m.
Javier Motta
Escribe un mensaje aquí

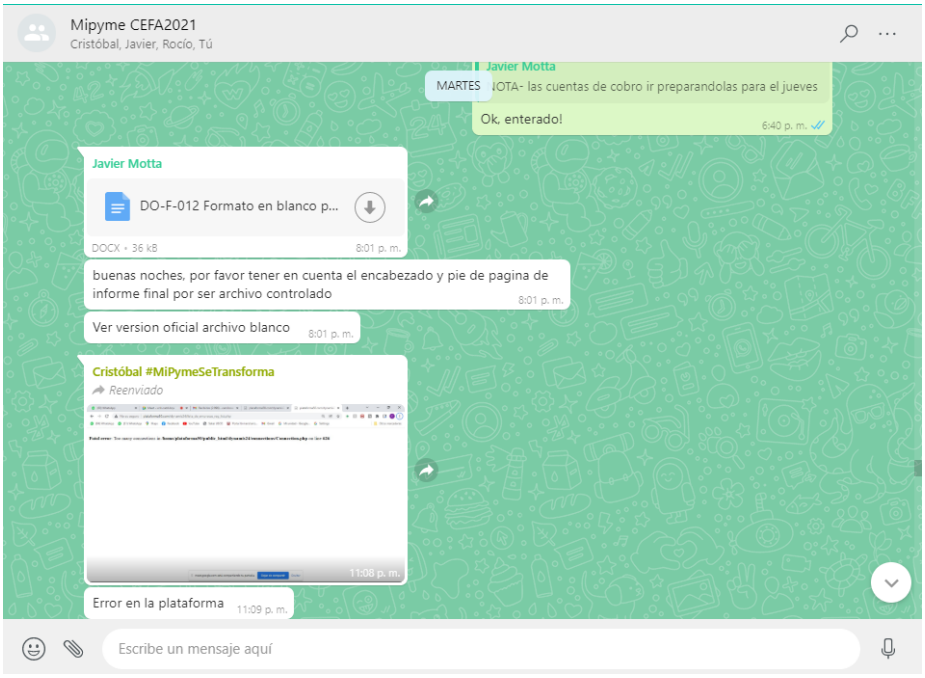

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
#MiPymeSeTransforma
Javier Motta
Reenviado
#MiPymeSeTransforma
4.034 empresas se transformaron digitalmente en 2021
Conoce cómo lo hicieron
6:07 p. m.
Escribe un mensaje aquí

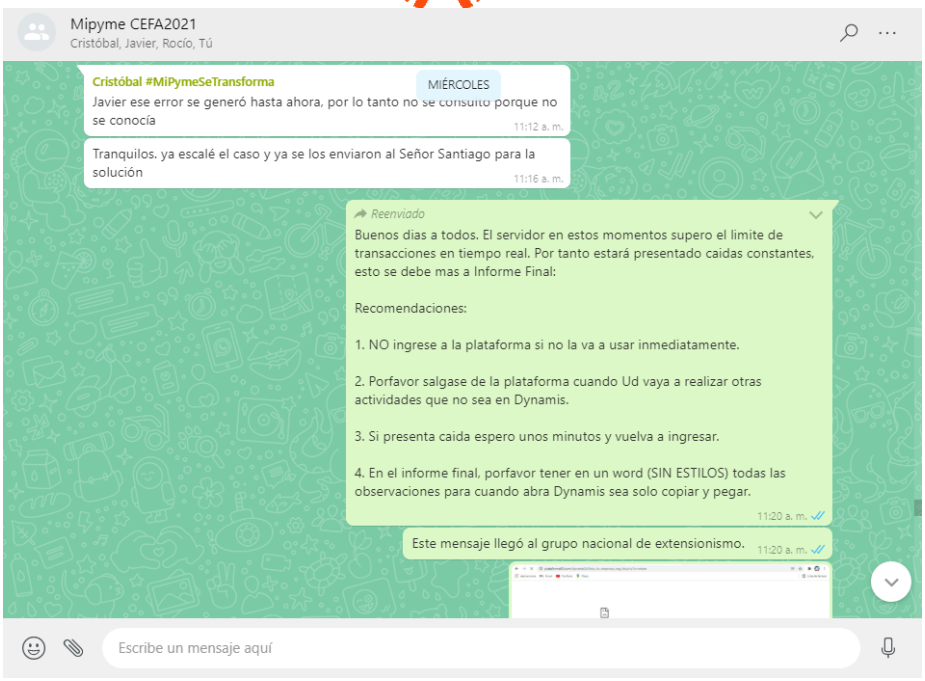

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
Conectado!
10:01 a. m.
Javier Motta
ayudarnos a gracias al Centro Agroturístico de
Johnny Jiménez Villada
Cordial saludo desde PROBEZA S.A.S. (Promotora de proyectos educativos para la Belleza) en Medellín. Mil gracias por todo el apoyo
Jose Fernando Montealegr...
Bueno días saludos desde Piendamo Cauca Comercializadora Agropecuaria Ecoverde S.A.S
Edith Vargas
CYETH SEGUROS, presente, excelente oportunidad
Jorge Iván Giraldo
Si la escuchamos
Escribe un mensaje aquí

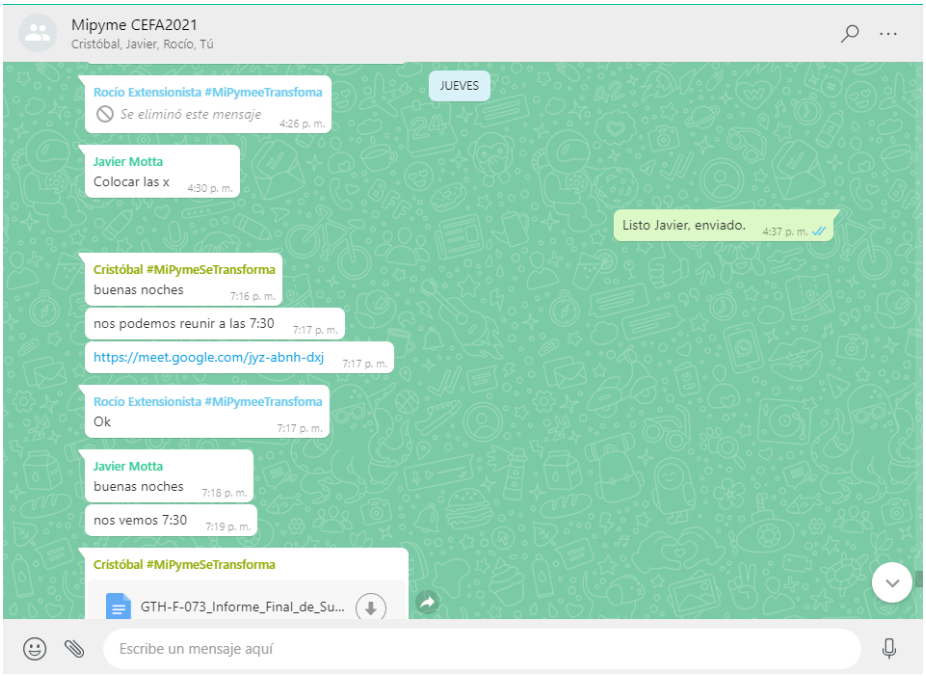

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
La que hasta ahora me ha confirmado es glop coffee
6/12/2021
A las de.los otros trimestres pudiste compartir la información?
5:00 p. m.
Javier Motta
Julián por favor envíame los nombres al correo
Si señor, ya te estoy enviando la información al correo.
4:59 p. m.
Cristóbal #MiPymeSeTransforma
Javier Motta
Con grupo Cristóbal por favor
grupo del trimestre 4
5:06 p. m.
Javier, te acabo de enviar la información al correo.
5:12 p. m.
Javier Motta
Recibido Julián, gracias
5:12 p. m.
Javier Motta
Recibido Julián, gracias
Estoy indagando con los empresarios a ver si hubo mas personas asistentes y ya te informo.
5:14 p. m.
Rocío Extensionista #MiPymeeTransfoma
Escribe un mensaje aquí

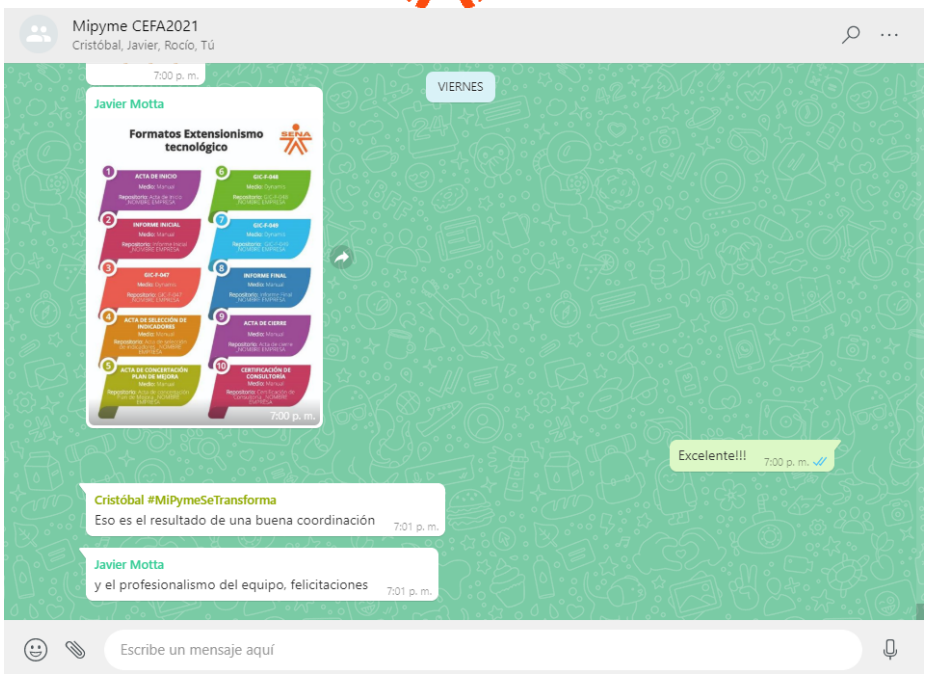

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
Rocío Extensionista #MiPymeeTransfoma
Javier me acabo de confirmar que también asistió timoteo
6/12/2021
Hola Rocío, recibido gracias
6:53 p. m.
Tú
Trimestre 3 asistio: Diana Mildred Sanchez Ramirez de Vivero Serviplantulas
Javier de 4 Trimestre Restaurante Surabhi, dos personas asistieron
6:55 p. m.
Tú
Javier de 4 Trimestre Restaurante Surabhi, dos personas asistieron
Javier que pena, de Hostal Casona de San Agustín me acaban de confirmar asistencia al evento. Una persona. Empresa 4 Trimestre.
7:41 p. m.
Javier Motta
Gracias Julián, recibido
7:44 p. m.
7/12/2021
Javier Motta
Buenos días
9:44 a. m.
Agradezco envíar hoja de vida sigep a mi correo
9:45 a. m.
SIGEP
9:45 a. m.
Escribe un mensaje aquí


Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
Cristóbal #MiPymeSeTransforma
Javier ya le envié la HV y los soportes
Recibido Cristóbal
11:58 a. m.
Javier Motta
Reenviado
Feliz Día
De las Velitas
#MiPymeSeTransforma
4:06 p. m.
Javier Motta
Reenviado
FELIZ DIA DE
LAS VELITAS
Escribe un mensaje aquí

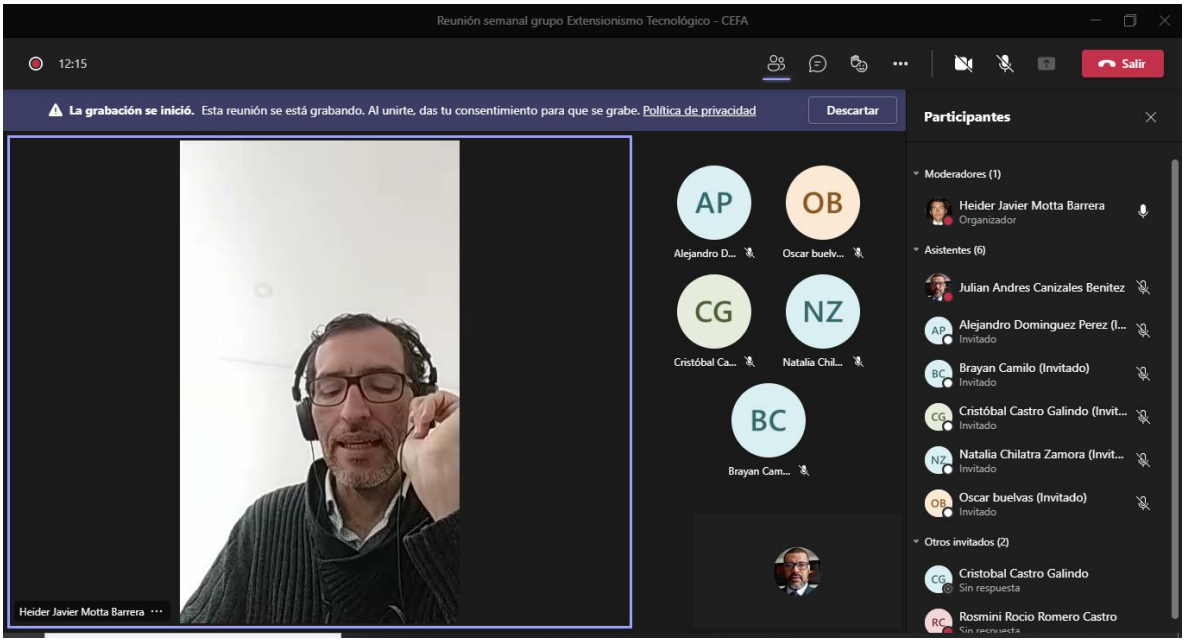

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
Javier Motta
MARTES
OTA- las cuentas de cobro ir preparandolas para el jueves
Ok, enterado!
6:40 p. m.
Javier Motta
DO-F-012 Formato en blanco p...
DOCX • 36 kB
8:01 p. m.
buenas noches, por favor tener en cuenta el encabezado y pie de pagina de informe final por ser archivo controlado
8:01 p. m.
Ver version oficial archivo blanco
8:01 p. m.
Cristóbal #MiPymeSeTransforma
Reenviado
11:08 p. m.
Error en la plataforma
11:09 p. m.
Escribe un mensaje aquí


Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
MIÉRCOLES
Cristóbal #MiPymeSeTransforma
Javier ese error se generó hasta ahora, por lo tanto no se consultó porque no se conocía
11:12 a. m.
Tranquilos. ya escalé el caso y ya se los enviaron al Señor Santiago para la solución
11:16 a. m.
Reenviado
Buenos dias a todos. El servidor en estos momentos supero el limite de transacciones en tiempo real. Por tanto estará presentado caidas constantes, esto se debe mas a Informe Final:
Recomendaciones:
1. NO ingrese a la plataforma si no la va a usar inmediatamente.
2. Porfavor salgase de la plataforma cuando Ud vaya a realizar otras actividades que no sea en Dynamis.
3. Si presenta caida espero unos minutos y vuelva a ingresar.
4. En el informe final, porfavor tener en un word (SIN ESTILOS) todas las observaciones para cuando abra Dynamis sea solo copiar y pegar.
11:20 a. m.
Este mensaje llegó al grupo nacional de extensionismo.
11:20 a. m.
Escribe un mensaje aquí

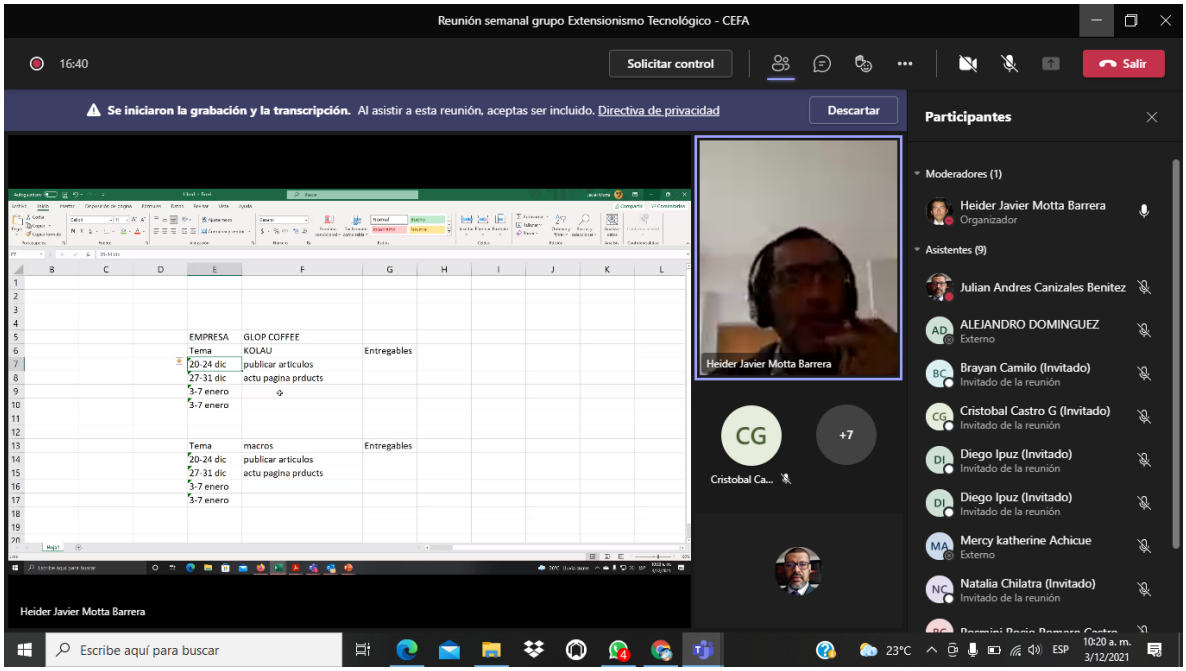

Mipyme CEFA2021
Cristóbal, Javier, Rocío, Tú
JUEVES
Rocío Extensionista #MiPymeeTransfoma
Se eliminó este mensaje
4:26 p. m.
Javier Motta
Colocar las x
4:30 p. m.
Listo Javier, enviado.
4:37 p. m.
Cristóbal #MiPymeSeTransforma
buenas noches
7:16 p. m.
nos podemos reunir a las 7:30
7:17 p. m.
https://meet.google.com/jyz-abnh-dxj
7:17 p. m.
Rocío Extensionista #MiPymeeTransfoma
Ok
7:17 p. m.
Javier Motta
buenas noches
7:18 p. m.
nos vemos 7:30
7:19 p. m.
Cristóbal #MiPymeSeTransforma
GTH-F-073_Informe_Final_de_Su...
Escribe un mensaje aquí



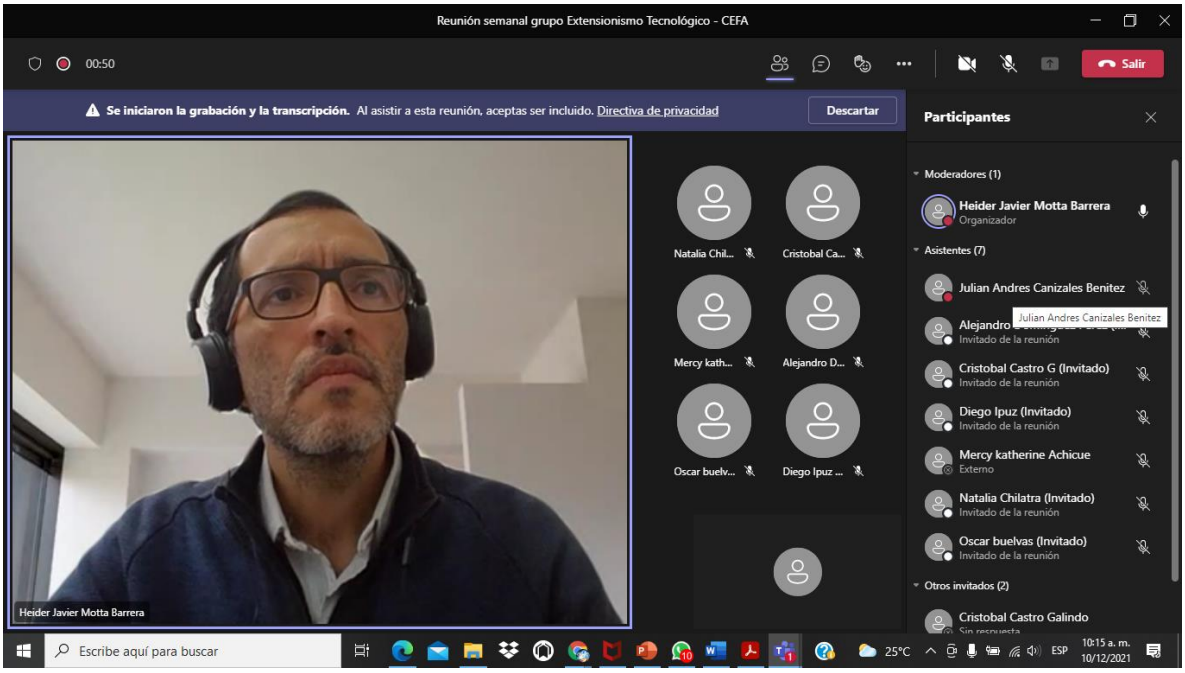
- Reunión de equipo de trabajo (26-11-2021):



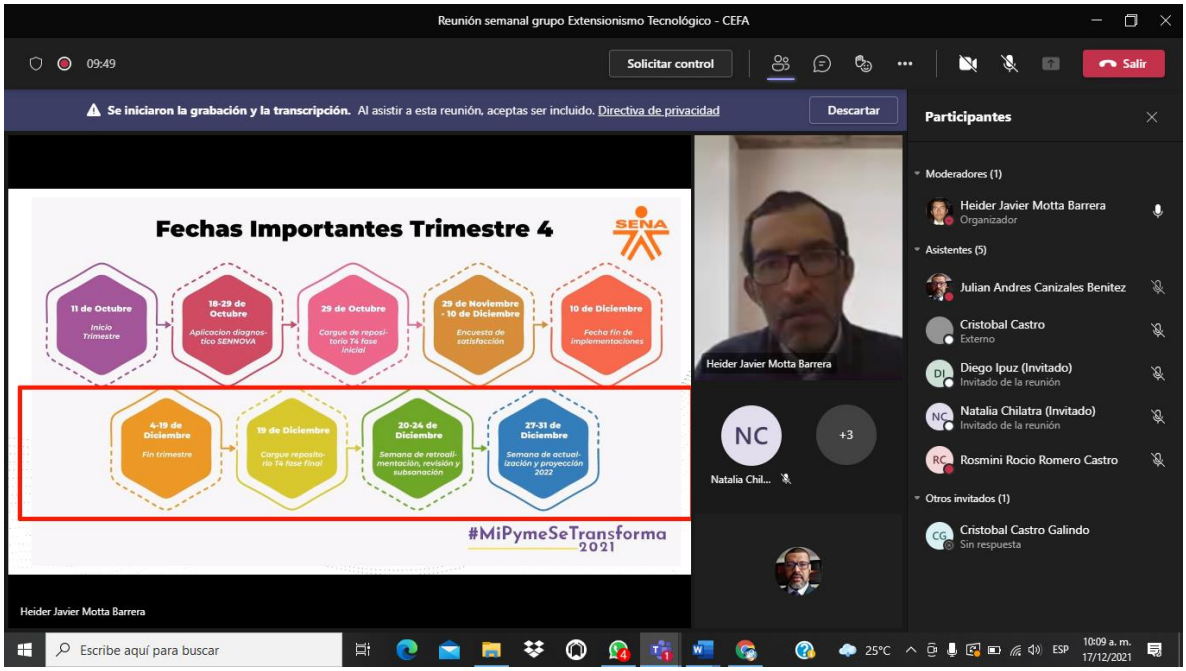
- Reunión de equipo de trabajo (03-12-2021):



- Reunión equipo de trabajo (10-12-2021)



- Reunión de equipo (17-12-2021)



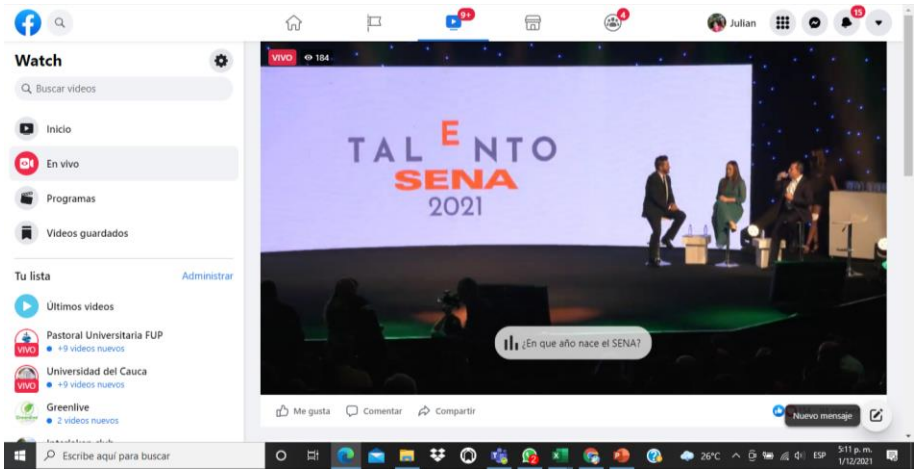
Obligaciones No: 9

Actividad realizada

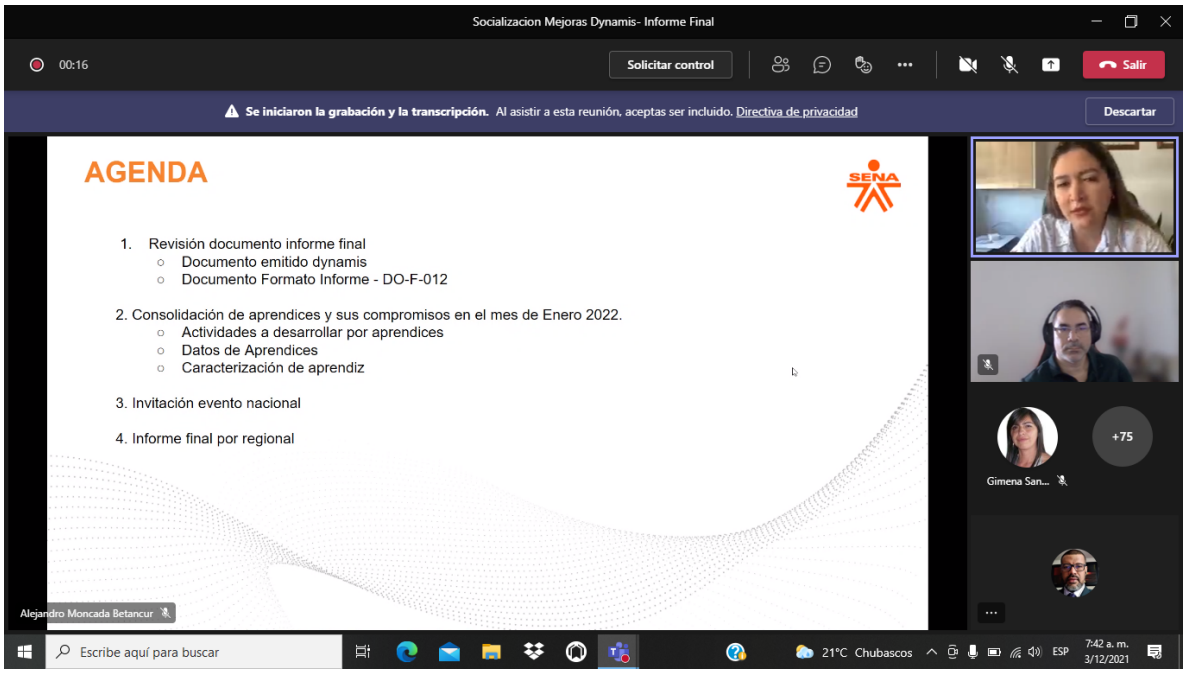
Participación en acciones y actividades previstas en el marco de ejecución de la estrategia #MiPymeSeTransforma de extensionismo tecnológico.

Evidencia:

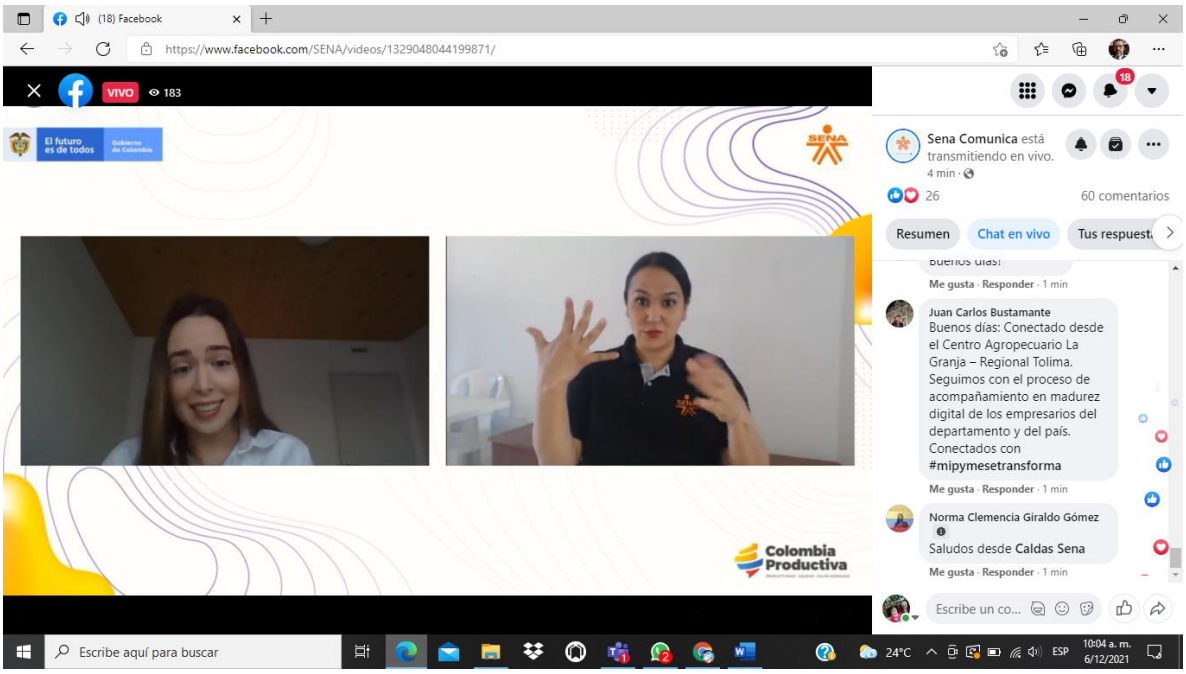
- Evento virtual de premiación Talentos Sena 2021. (01-12-2021).



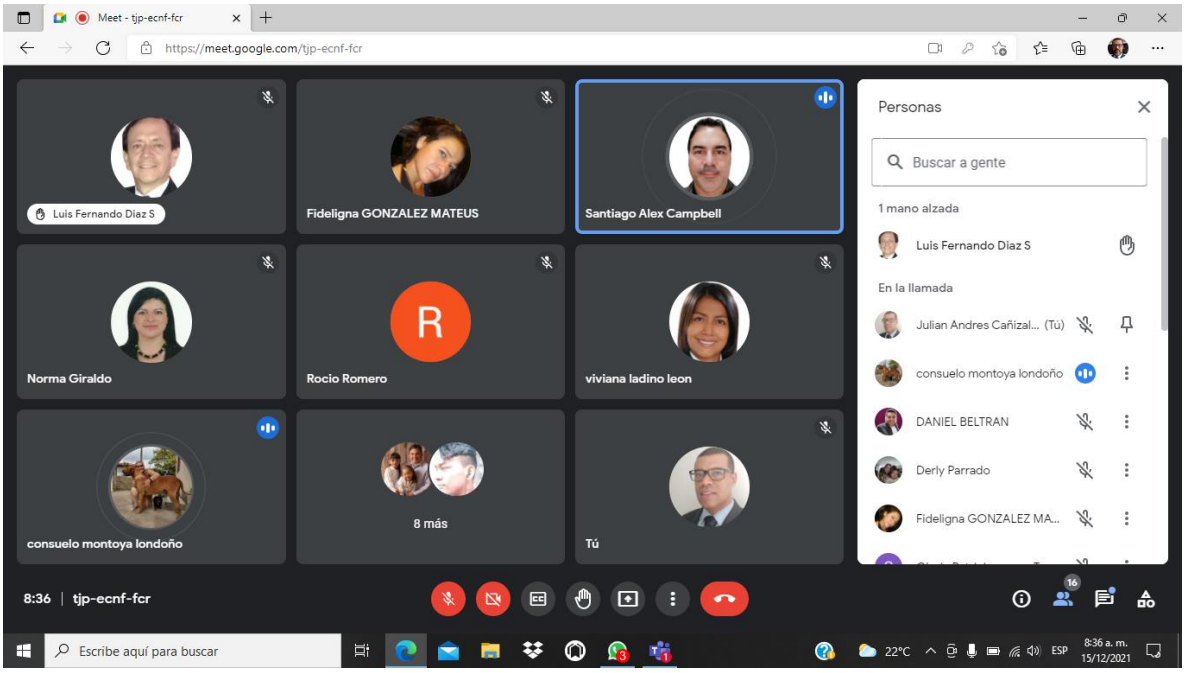
- Socialización mejoras herramienta Dynamis. (03-12-2021).



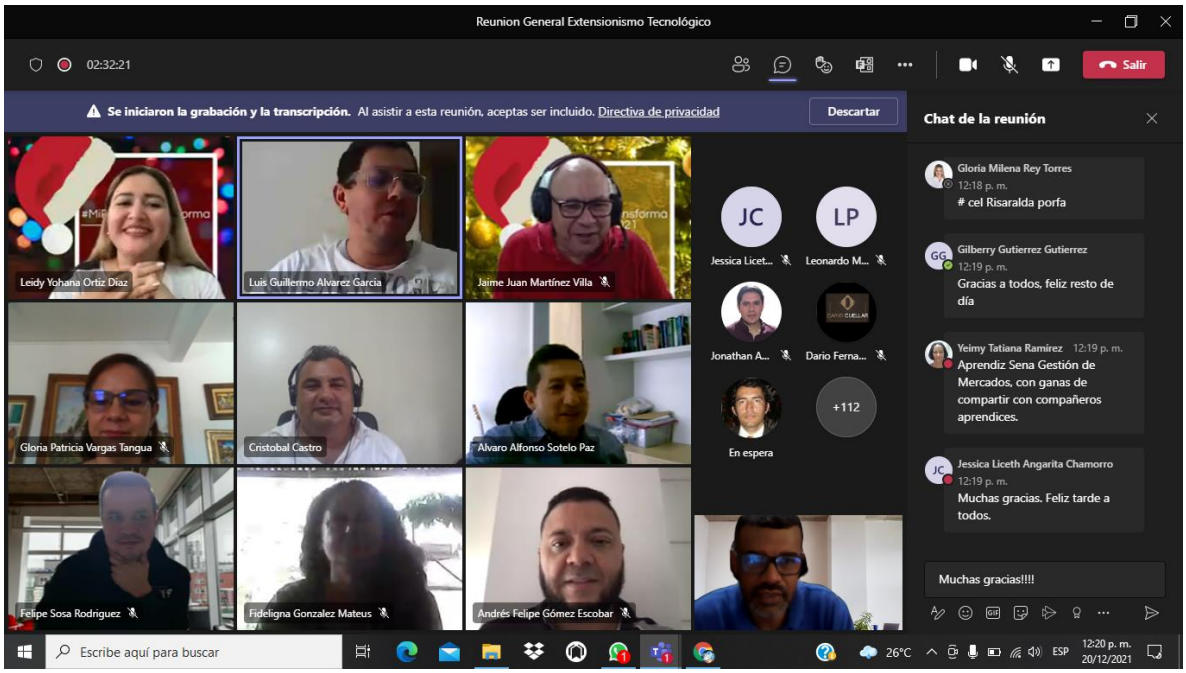
- Evento de cierre #MiPymeSeTransforma. (06-12-2021).



- Reunión aclaración de dudas informe final herramienta Dynamis. (15-12-2021).



- Reunión Nacional de Extensionismo Tecnológico. (20-12-2021).

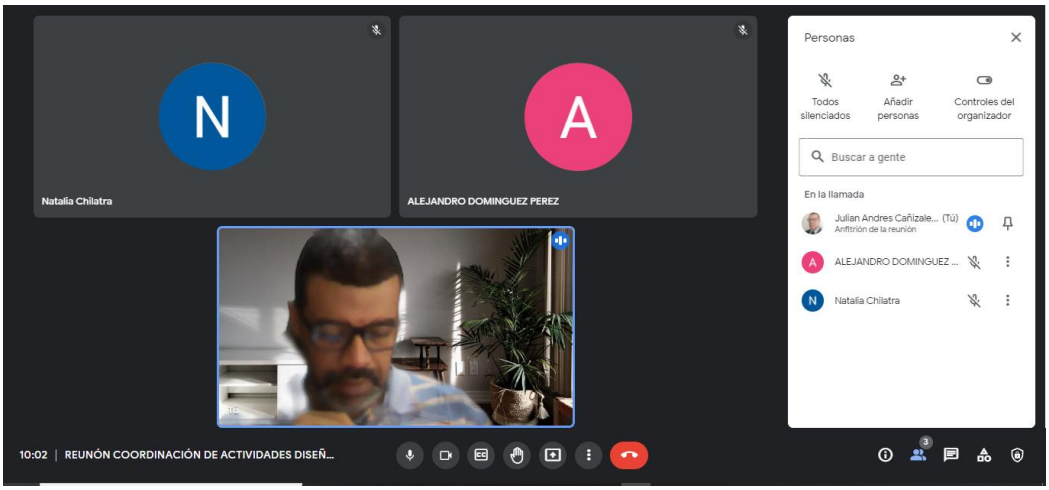


Obligaciones No: 18

Actividad realizada

Reuniones con aprendices del equipo de trabajo para definir acciones a desarrollar con empresarios.

Evidencia:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2594400 del año 2021 del 17 de junio de 2021.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ.

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía No. 76.319.566

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales en la estrategia de Extensionismo Tecnológico del Ecosistema Sennova, para implementar las actividades relacionadas con la intervención a las empresas para mejorar la transformación digital, la productividad, competitividad y/o rentabilidad de acuerdo con la cobertura nacional asignada al Centro de Formación Agroindustrial de la Regional Huila.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA.
2. Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada trimestre de acompañamiento.
3. Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención conel empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENAen cada trimestre de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada trimestre de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.
4. Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.
5. Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea de intervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribuciónde las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada trimestre de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.
6. Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio.
7. Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada trimestre de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada trimestre deacompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestasaplicadas de empresas asesoradas.
8. Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo.
9. Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro deFormación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.
10. En el contexto del programa / Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológicotendrá a su cargo al menos 36empresas en cualquier región,localidad o municipio

del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa.

11. Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada trimestre de acompañamiento.
12. Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación.
13. Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligaciones de 40 horas semanales.
14. Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluacióntécnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad.
15. En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual del Supervisor del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financieras, contables, legales, y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.
16. Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de lamisión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad.
17. Presentar a la supervisión los reportesde ejecución de actividades en forma mensual y los demás informes y respuestas de comunicaciones que le sean solicitados inherentes a su objeto contractual.
18. Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Centro de Formación Agroindustrial La Angostura Km 38 Vía al Sur de Neiva.

PLAZO DE EJECUCIÓN: 194 Días.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 17 de Junio de 2021

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 31 de Diciembre de 2021

VIGENCIA DEL CONTRATO: Plazo hasta el 31 de diciembre de 2021, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento. Plazo de ejecución ciento noventa y cuatro (194) días.

VALOR DEL CONTRATO: $33.303.333

SUPERVISOR: JACKELINE MOTTA BARRERA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de Ciudadanía No. 55.195.331

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$33.303.333
Valor ejecutado	$33.303.333
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Obligación contractual No. 1: Asesorar y acompañar en la transformación digital de las MiPymes colombianas, mediante la implementación de planes de mejora a las empresas asignadas por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA.

Actividades ejecutadas:

Durante el segundo (2°) trimestre de acompañamiento, atendió el total de las empresas que se relacionan a continuación, a las cuales les aplicó de manera inicial, diagnostico mediante el uso de la herramienta Softwhere, el cual sirvió para la estructuración del respectivo plan de mejora.

Las empresas que atendió fueron las siguientes:

1. Productora y comercializadora agrícola El Triunfo.
2. Inversiones Santa María CI Zomac SAS.
3. Brisas de la Motilona.
4. Miraflores Special Coffee SAS.
5. Asociación de Productores y Comercializadores Agropecuarios.
6. Café Dama del Castillo.
7. Agroyei SAS.
8. Café de Mi Huila.
9. Ambicar.
10. Criadero de Ovinos El Eden SAS.
11. Fundación Fesh.
12. Aseo City.

Durante el tercer (3°) trimestre atendió a las siguientes empresas:

1. 360 Grados Producciones TVServicios Audiovisuales y Fotografía.
2. Almacén de Calzado Calzahuellas.
3. Asociación de Cafeteros El Desarrollo.
4. Finca Donde La Yiya.
5. Geomaac SAS.
6. Green vacation Colombia.
7. Heladería Delisabor.
8. Hernández & Hernández Distribuciones SAS.
9. Accesorios y Servicios Ángel.
10. Restaurante La Firma.
11. Veterinaria La Lucyernaga.
12. Vivero Serviplantulas.

Durante el cuarto (4°) atendió a las siguientes empresas:

1. Asociación Saladeña de Victimas Emprendedoras del Café.
2. Autoservicio Danet.
3. Chocolatería Shalena SAS.
4. Grupo Asociativo de Mujeres con Futuro Palermuno.
5. Hostal La Casona San Agustín.
6. Inturcol Ltda.
7. Master Lions SAS.
8. Ogimex Ospina Garrido Importaciones & Exportaciones SAS.
9. Restaurante Surabhi.
10. Borbon Travel SAS.
11. Tienda Infantil Travesuras Juliana.
12. Vivero El Oasis Agrovida SAS.

Obligación contractual No. 2: Contactar y sensibilizar al empresario para la ejecución de la estrategia de extensionismo tecnológico en cada trimestre de acompañamiento.

Actividades ejecutadas:

Durante cada uno de los trimestres de acompañamiento efectuó el contacto con cada uno de los empresarios pertenecientes a las empresas asignadas para llevar a cabo la respectiva sensibilización y ejecución de la estrategia de Extensionismo Tecnológico. Las actividades que realizó con el total de las treinta y seis (36) empresas asignadas en este sentido fueron:

- Elaboración y trámite del acta de inicio.
- Realización de diagnóstico de nivel de madurez digital mediante la utilización de la herramienta Softwhere para los siguientes componentes:

- ✓ Madurez digital.
- ✓ Áreas funcionales.
- ✓ BSC.
- ✓ Stakeholders.
- ✓ Modelo de negocio.
- ✓ Cadena de valor.
- ✓ Plan con recomendaciones.

Con el desarrollo de lo anterior, logró identificar para cada una de las empresas asignadas, su nivel de madurez digital desde la Gestión de la Digitalización y la implementación Digital.

- Realizar la concertación y ejecución de los planes de mejora.
- Generar los informes requeridos en la herramienta Softwhere.
- Realizar el acompañamiento en la ejecución de las estrategias de transformación digital de las empresas asignadas.

Obligación contractual No. 3: Concertar y medir los indicadores claves de la línea de intervención con el empresario y el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA en cada trimestre de acompañamiento; de al menos 12 empresas por cada trimestre de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

Actividades ejecutadas:

Con todos y cada uno de los treinta y seis (36) empresarios atendidos durante los tres (3) trimestres de acompañamiento, se efectuó la concertación y la medición de los Indicadores claves de la línea de intervención. Dicha actividad quedó plasmada en el documento denominado Acta de Selección de Indicadores. Los indicadores concertados y medidos para cada una de las empresas fueron los siguientes:

- **Clientes en canales digitales**: Aumento de participación de clientes en canales digitales.
- **Procesos optimizados a través de la digitalización**: Eliminación de procesos manuales, en papel, etc.
- **Ventas en nuevos canales digitales**: Incremento de ventas mediante la utilización de nuevos canales.

Lo resultados producto de la medición de cada uno de los indicadores concertados con las empresas, se presentan en el documento denominado Informe Final, generado por cada una de las unidades productivas atendidas.

Obligación contractual No. 4: Documentar y consolidar la información del proceso de acuerdo con las solicitudes del dinamizador de extensionismo tecnológico y la Dirección General.

Actividades ejecutadas:

Durante el proceso de asesoría y acompañamiento con los empresarios participantes, llevó a cabo la documentación y consolidación de la información del proceso, quedando a disposición las evidencias documentales respectivas. Los documentos generados para cada una de las treinta y seis (36) empresas atendidas y que permanecen en el repositorio nacional de información, fueron los siguientes:

- Acta de inicio.
- Informe inicial.
- Formato GIC-F-047 de priorización de áreas de intervención.
- Acta de selección de indicadores.
- Acta de concertación plan de mejora.
- Formato GIC-F-048 Indicadores – plan de mejora.
- Formato GIC-F-049 Registro de asesorías.
- Informe final.
- Acta de cierre.
- Certificación de consultoría.

Obligación contractual No. 5: Diseñar y acompañar la implementación del plan de trabajo para la empresa, a partir de la línea deintervención asignada por el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del SENA y la distribución de las horas de servicios de extensionismo, de al menos 12 empresas por cada trimestre de acompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 empresas asesoradas.

Actividades ejecutadas:

Una vez diseñado el plan de acción para todas y cada una de las empresas acompañadas durante los tres (3) trimestres de intervención, llevó a cabo la implementación del mismo de manera individual con cada una de las organizaciones, efectuó reuniones periódicas en las cuales se trataron temas específicos y efectuó las implementaciones de las herramientas definidas para el mejoramiento del nivel de madurez digital de cada unidad productiva. El número de hora utilizadas dentro del proceso de acompañamiento a los empresarios fue el establecido por los parámetros de la Estrategia Nacional de Extensionismo Tecnológico.

Obligación contractual No. 6: Garantizar el flujo de información recolectada completa y de calidad, en el proceso de intervención de la línea de servicio.

Actividades ejecutadas:

Durante la duración del proceso de acompañamiento con las empresas asignadas en cada uno de los tres (3) trimestres, efectuó la recolección de la totalidad de la información, la cual se dispuso en la herramienta Dynamis 22, 23 y 24. Dentro de la información recolectada se destaca:

- Registro de información de diagnóstico Softwhere inicial y final.
- Identificación de necesidades específicas por cada empresa.
- Priorización de las necesidades identificadas.
- Definición y medición de indicadores.
- Estructuración y seguimiento a la ejecución de actividades del Plan de Mejora.
- Registro de datos de empresarios.
- Registro de datos de colaboradores.
- Registro de información sobre formación empresarial.
- Encuestas de satisfacción.
- Encuestas Sennova.

Obligación contractual No. 7: Aplicar la Evaluación de satisfacción a las empresas acompañadas por cada trimestre de intervención de acuerdo con las orientaciones del Dinamizador de Extensionismo Tecnológico, de al menos 12 empresas por cada trimestre deacompañamiento, para un total en el año de como mínimo de 36 encuestas aplicadas de empresas asesoradas.

Actividades ejecutadas:

Se aplicó a las treinta y seis (36) empresas atendidas durante los tres (3) trimestres de acompañamiento, evaluaciones o encuestas de satisfacción para conocer de primera mano, las apreciaciones de los empresarios sobre el proceso. Los resultados de las encuestas aplicadas reposan en manos del Comité Nacional de Extensionismo Tecnológico.

Obligación contractual No. 8: Los extensionistas tecnológicos mantendrán comunicación constante con el enlace de la estrategia Extensionismo Tecnológico de la Dirección General y a nivel local, con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico en su región/nodo.

Actividades ejecutadas:

Mantuvo constante comunicación principalmente con el Dinamizador de Extensionismo Tecnológico del Centro de Formación, Ing. HEIDER JAVIER MOTTA BARRERA por diversos medios como: E-mail, teléfono, WhatsApp, plataformas de videoconferencia, etc. En dichos contactos recibió instrucciones y se compartió información de uso común para los integrantes del equipo de trabajo, pudiendo de esta manera optimizar la ejecución de acciones con los empresarios y en la logística propia del proceso. De forma adicional, participó de las diversas reuniones virtuales citadas por el comité nacional de Extensionismo Tecnológico. Como estrategia de trabajo

conjunto y de retroalimentación de información, participó de forma semanal, en reuniones de equipo programadas por el Dinamizador Tecnológico.

Obligación contractual No. 9: Participar activamente en las acciones de Extensionismo tecnológico con el equipo Sennova del Centro de Formación y en los espacios que se promuevan en el marco de la estrategia a nivel nacional.

Actividades ejecutadas:

De acuerdo con las acciones de Extensionismo Tecnológico preparadas por el equipo Sennova del Centro de Formación, participó de una serie de Talleres Teórico-Prácticos en temas específicos y propios del proceso de asesoría y acompañamiento. Dichos talleres fueron impartidos en conjunto por el equipo de Dinamizadores y Extensionistas de la Regional Huila, al grupo de empresarios. Dentro de los talleres impartidos se destacan:

- Como elaborar tu plan de marketing y el embudo de ventas.
- Promociona tus productos y servicios con WhatsApp Business.
- Crear contenido para tus redes sociales con canva y videomarketing.
- Como programar anuncios de alto impacto en Facebook ADS.
- Gestiona la base de datos de tus clientes con HubSpot CRM.
- Modelación de procesos con VSM de Lean Manufacturing.
- Propuesta de valor y Modelo de Negocio con Business Model Canva.
- Mejora la productividad de tu empresa con Google Drive.
- Optimización de canales digitales Facebook, Instagram y YouTube.
- Como crear una Landing Page y destacar tu empresa con Google Mi Negocio.

Otros eventos en los cuales participó fueron:

- Jurado Pitch de emprendimiento Paleta de Agua.
- Participación en comité de extensionismo tecnológico Regional Huila.
- Prueba de conocimiento proceso de certificación en competencias laborales.
- Reuniones de seguimiento a tareas efectuadas por Aprendices asignados.
- Participación en reunión de comité primario de Centro de Formación Agroindustrial.
- Acompañamiento a los empresarios en el diligenciamiento del Censo Sennova.
- Evaluación telefónica proceso de certificación de competencias laborales.
- Reunión virtual de equipo de trabajo con Subdirector del Centro de Formación Agroindustrial La Angostura.
- Participación en talleres semanales Kolau.
- Transferencia de conocimiento en Extensionismo Tecnológico realizada por funcionarios del Sena en Georgia Tech.
- Participación en encuesta Great Place To Work.

- Proceso de votación Talento Sena y premiación.
- Evento de cierre #MiPymeSeTransforma.
- Socialización de mejoras en Plataforma Dynamis.

Obligación contractual No. 10: En el contexto del programa / Estrategia #MiPymeSetransforma cada Extensionista Tecnológicotendrá a su cargo al menos 36empresas en cualquier región, localidad o municipio del país asignados y realizará seguimiento al cumplimiento de los resultados de la intervención con cada empresa.

Actividades ejecutadas:

Se desarrollaron acciones de seguimiento al cumplimiento de los resultados de intervención con todas y cada una de las treinta y seis (36) empresas asignadas, con las cuales trabajó durante los tres (3) trimestres de acompañamiento. Dichas acciones fueron desarrolladas en el marco de ejecución de las diversas sesiones de trabajo individual con cada empresario, efectuadas mediante videoconferencias previamente concertadas.

Obligación contractual No. 11: Realizar el registro documental y analítico de las lecciones aprendidas en la asesoría especializada bajo el concepto de Extensionismo Tecnológico por cada trimestre de acompañamiento.

Actividades ejecutadas:

El registro documentado y analítico de las lecciones aprendidas durante cada uno de los trimestres de asesoría y acompañamiento llevados a cabo con las treinta y seis (36) empresas asignadas, fue efectuado al cierre de cada proceso, al momento de generar la Matriz Ebla, la cual hace parte del Informe Final emitido para cada empresa. Dichas lecciones sirvieron como insumo para tomar decisiones de mejoramiento en los aspectos sobre los cuales se evidenció la necesidad de efectuar ajustes para perfeccionar su ejecución.

Obligación contractual No. 12: Cumplir con las metas asignadas por Dirección General al Centro de Formación.

Actividades ejecutadas:

Cumplió con las metas asignadas por la Dirección General de Formación en el marco de ejecución de la Estrategia Nacional de Extensionismo Tecnológico. Esto se encuentra reflejado en la ejecución de todas y cada una de las actividades acordadas con los treinta y seis (36) empresarios que hicieron parte del proceso de acompañamiento, durante los tres (3) trimestres. Los soportes de cumplimiento se encuentran a disposición tanto en la herramienta Dynamis 22, 23 y 24, como

en el repositorio nacional de información del proceso, el cual se encuentra en manos del Comité Nacional de Extensionismo Tecnológico.
Obligación contractual No. 13: Garantizar una disponibilidad para desarrollar las anteriores obligacionesde 40 horas semanales. **Actividades ejecutadas:** En el marco de ejecución de las actividades previstas en el contrato, garantizó a los empresarios una disponibilidad de tiempo mínima de 40 horas a la semana, tanto para el desarrollo de las sesiones de trabajo individuales, como para la realización de actividades propias de la Estrategia, las cuales se ejecutaron de manera asincrónica. Los soportes en este sentido se ven evidenciados en los formatos GC presentados de manera mensual junto con la respectiva cuenta de cobro.
Obligación contractual No. 14: Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluacióntécnica o económica de las propuestas que se reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. **Actividades ejecutadas:** Durante el periodo de duración de la relación contractual, el Contratista no fue requerido para la realización de verificaciones y evaluaciones técnicas o económicas de propuestas recibidas dentro de los procesos de contratación de la Entidad.
Obligación contractual No. 15: En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la Entidad el apoyo a la supervisión de los contratos que celebre el SENA, y velar por la aplicación del Manual del Supervisor del SENA vigente, para lo cual deberá apoyar y gestionar la realización de todas las acciones administrativas, financieras, contables, legales, y técnicas para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales. **Actividades ejecutadas:** Durante el periodo de duración de la relación contractual, el Contratista no fue requerido para la realización de actividades de apoyo en supervisión de contratos y por ende no dio aplicación al manual de supervisión, ni ejecutó acciones administrativas, financieras, contables, legales y técnicas, para lograr el correcto control, seguimiento y vigilancia de los contratos estatales.

Obligación contractual No. 16: Realizar técnicamente cuando sea requerido por la Entidad la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad.

Actividades ejecutadas:

Durante el periodo de duración de la relación contractual, el Contratista no fue requerido para realizar técnicamente la identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios necesarios para el cumplimiento de la misión institucional y apoyar la etapa de planeación de los procesos contractuales de la Entidad.

Obligación contractual No. 17: Presentar a la supervisión los reportes de ejecución de actividades en forma mensual y los demás informes y respuestas de comunicaciones que le sean solicitados inherentes a su objeto contractual.

Actividades ejecutadas:

Los reportes de ejecución de actividades fueron presentados a la Supervisión del Contrato de manera mensual, mediante la generación del documento identificado con el código GC_76319566_3721: estos informes fueron elaborados y presentados de manera oportuna por parte del Contratista en los meses de Julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del año 2021. Con la aprobación de los mismos, fueron recibidos los pagos por concepto de honorarios, de cada uno de los meses citados con anterioridad. Los demás reportes solicitados de manera eventual inherentes al objeto contractual también fueron presentados de manera oportuna.

Obligación contractual No. 18: Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

Actividades ejecutadas:

Dentro de las actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual durante el periodo comprendido entre el 17 de Junio y el 31 de Diciembre de 2021 y que no se hayan informado en obligaciones anteriores se destacan:

- Realización de inducción en el sistema de seguridad y salud en el trabajo instaurado por la Entidad, junto con su respectiva evaluación.
- Se diligenciaron los autoreportes diarios de condiciones de salud.
- Presentación de evidencia de vacunación contra el Covid-19.
- Reuniones individuales con Dinamizador de Extensionismo Tecnológico asignado.

- Presentación de evaluación de apropiación de conocimiento del manual de discapacidad y su política en el Sena.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Que el señor JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ, identificado con Cedula de Ciudadanía No. 76.319.566, expedida en la Ciudad de Popayán, cumplió las obligaciones contractuales de manera satisfactoria, aportando al desarrollo y logro a las metas asignadas del Programa de -Extensionismo Tecnológico, de acuerdo a las acciones contempladas en el objeto del contrato No. CO1.PCCNTR.2594400 del año 2021, durante el periodo comprendido entre el 17 de Junio y el 31 de Diciembre de 2021.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

Marlya Jackeline Motta Barrera
Supervisora

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

LA SUPERVISORA DEL CONTRATO

CERTIFICA

Que el señor **JULIAN ANDRES CAÑIZALES BENITEZ,** identificado con cédula de ciudadanía No. 76.319.566 expedida en Popayán, realizó actividades relacionadas con el objeto del contrato de prestación de Servicios No. CO1.PCCNTR.2594400 del año 2021 del 17 de Junio de 2021, durante el periodo comprendido entre el 17 de Junio y el 31 de Diciembre de 2021 y que los pagos de seguridad social (Salud, Pensión y ARL) se encuentran al día.

Se expide en Campoalegre, en el mes de diciembre de 2021.

MARLYA JACKELINE MOTTA BARRERA

Supervisora del contrato