SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR (POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES)
REGIONAL CAQUETÁ
CENTRO TECNOLOGICO DE LA AMAZONIA-CAQUETA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION
Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1
Resoluciòn DIAN Nº 13028034004117 autoriza desde 1 hasta 360,000 (Dic. 07 de 2020)

Código Regional	**18**
Código Centro	**951610**
Fecha Elaboración	**Diciembre de 2021**
Versión	**JUNIO 2021 - 3,21**
ID de Proceso	**87825-613405**
No. de documento	**322353**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	JHON FREDY GUACA CUERVO	**C.C.**	16.189.796	**IP/Nº de contacto**	3118635616
Correo electrónico contratista:	jfguaca@sena.edu.co				

Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Pertenece al régimen simple de tributación?**	NO	**Es declarante de renta?**	SI	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2020 Superaron $49'849.000	SI	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**		SI	
Banco al cual consignar:	DAVIVIENDA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**		496000002808	
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2021 supera los $ 119´806.000**		NO			

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	2774359/2021			**Nº Compromiso SIIF**	**71721**	
Valor Total del Contrato	$ 15.600.000	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**			**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 2.400.000	**5**	**Del**	**01/12/2021**	**Al** **18/12/2021**	**$ 2.400.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 0		Legalización comisiones del periodo		$ 0,00	

OBJETO CONTRACTUAL:
(Descripciòn del servicio prestado)

restar los servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional integral titulada y/o complementaria modalidad Virtual y/o a Distancia en el área de Gestión Administrativa de acuerdo con su perfil profesional desarrollando las competencias definidas en los programas de formación y la programación establecida por el Centro Tecnológico de la Amazonia

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.400.000	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°		3,43%
		Retencion en la Fuente del Periodo		$ 144.550
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 4.000.000			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 6.400.000**	Menos, Retefuente Otros Ingresos		$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 4.210.050**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**		**$ 144.550**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Diciembre	**Noviembre**
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**54469743**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 960.000	$ 1.600.000
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 120.000	$ 200.000
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 153.600	$ 256.000
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL I	$ 5.100	$ 8.400
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.522.064	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.630.800	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 288.000	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 225.000	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 18.800	
Dependientes hasta $ 1.161.856	$ -	
Salud hasta $ 580.928	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.713.920	$ 1.403.350	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	4.210.050,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.126.400,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	144.550,00	3,43%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	12.758,00	0,600%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 2.242.692,00**	

SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Impartí Formación virtual en la Ficha: 2348148
Participación medio virtual en Reunión de Equipo Ejecutor de Formación Ficha: 2348148 - 10/12/2021
Elaboración de Acta de estado de Formación que pasan para el año 2022 - Ficha: 2348148

Recursos: Nación

Lugar donde presto los Servicios: Municipios del Departamento del Caquetá
Anexo: Informe de Actividades del mes de Diciembre de 2021.

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

JHON FREDY GUACA CUERVO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

FRANK DARIO RODRIGUEZ TRUJILLO
INSTRUCTOR G19

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

DANNY LÓPEZ SEGURA
DIRECTOR REGIONAL CON FUNCIONES DE SUBDIRECTOR DE CENTRO

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	16189796	JHON FREDY GUACA CUERVO	CARRERA 7 No. 23 - 03 BARRIO RICAURTE	4353746	jhoerk@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CAQUETÁ	FLORENCIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-11	2021-11	I	19/11/2021	54469743	$531.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS016	Coomeva EPS	805000427-1	225.000	0		0		0	0	0	0	225.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	288.000	0	0	0	0	0	0		288.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	18.800				18.800	0	0	18.800			188	18.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	225.000	225.000
Pensión	1	288.000	288.000
Riesgos Laborales	1	18.800	18.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	531.800	531.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	16189796	JHON FREDY GUACA CUERVO	CARRERA 7 No. 23 - 03 BARRIO RICAURTE	4353746	jhoerk@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CAQUETÁ	FLORENCIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-11	2021-11	I	19/11/2021	54469743	$531.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES				
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	16189796	GUACA CUERVO JHON FREDY	59	0			N																	230301	1.800.000	288.000	0	0	0	0	EPS016	1.800.000	225.000	14-23	1.800.000	2	18.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	16189796	JHON FREDY GUACA CUERVO	CARRERA 7 No. 23 - 03 BARRIO RICAURTE	4353746	jhoerk@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CAQUETÁ	FLORENCIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-12	2021-12	I	06/12/2021	55037224	$531.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS016	Coomeva EPS	805000427-1	225.000	0		0		0	0	0	0	225.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	288.000	0	0	0	0	0	0		288.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	18.800				18.800	0	0	18.800			188	18.800	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	225.000	225.000
Pensión	1	288.000	288.000
Riesgos Laborales	1	18.800	18.800
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	531.800	531.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	16189796	JHON FREDY GUACA CUERVO	CARRERA 7 No. 23 - 03 BARRIO RICAURTE	4353746	jhoerk@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CAQUETÁ	FLORENCIA		NO

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2021-12	2021-12	I	06/12/2021	55037224	$531.800	

DETALLE POR COTIZANTE

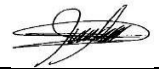
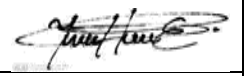
INFORMACIÓN COTIZANTE									INFORMACIÓN NOVEDADES																			PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
No.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Estornado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	16189796	GUACA CUERVO JHON FREDY	59	0			N																	230301	1.800.000	288.000	0	0	0	0	EPS016	1.800.000	225.000	14-23	1.800.000	2	18.800		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 12 DEL DÍA 16 DEL MES DICIEMBRE DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	**Revisar el estado de ejecución del proceso de formación TÉCNICO EN SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS FICHA 2348148, formación que continúa para el año 2022.**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Cecilia Umaña España	40776309		X		FPI – SENA	acumana9@misena.edu.c o	3118348034	SI	
2	Yoldi Claritza Vásquez Claros	40781077		X		FPI – SENA	ycvasquez@sena.edu.co	3143056335	SI	
3	Jhon Fredy Guaca Cuervo	16189796		X		FPI – SENA	gcjhon6@misena.edu.co	3118635616	SI	
4	Arles Durier Meneses Trujillo	1117497735		X		FPI – SENA	amenesest@misena.edu. co	3122019086	SI	
5	Yisnesa Herrera	1117521420		X		FPI – SENA	yherrerae@sena.edu.co	3102829630	SI	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No. 012 FICHA: 2348148		
REVISIÓN ESTADO DE EJECUCIÓN DEL TÉCNICO EN SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS, CON FICHA 2348148		
CIUDAD Y FECHA: Florencia, 16 de Diciembre de 2021	**HORA INICIO:** 10:00 A.M.	**HORA FIN:** 11:20 A.M.
LUGAR Y/O ENLACE: https://meet.google.com/ayd-sdjw-kdm	**DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL /CENTRO** Regional Caquetá/Centro Tecnológico de la Amazonía	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo y verificación de asistentes.
2. Datos generales de la formación.
3. Equipos de instructores que apoyaron la formación (técnicos y transversales).
4. Verificación de competencias, resultados de aprendizaje desarrollados, por desarrollar y juicios evaluativos en SOFIA PLUS (técnicas y transversales)
5. Estado de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS (formación, retiro voluntario, cancelación matrícula, traslado, aplazamiento, condicionamiento de matrícula, inducción).
6. Verificación de portafolios de evidencias en el LMS o DRIVE (instructores y aprendices).
7. Estado de las medidas formativas aplicadas a los aprendices (Plan de mejoramiento, llamados verbales y/o escritos, inasistencias)
8. Proposiciones y varios.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Revisar el estado de ejecución del proceso de formación **TÉCNICO EN SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS, FICHA: 2348148**, formación que continúa para el año 2022.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo y verificación de asistentes:

Se reunieron los instructores: Ana Cecilia Umaña España, Yoldi Claritza Vásquez Claros, Arles Durier Meneses Trujillo, Yisnesa Herrera y Jhon Fredy Guaca Cuervo, XXX, con el objetivo de revisar el estado de ejecución del proceso de formación **TÉCNICO EN SERVICIOS Y OPERACIONES MICROFINANCIERAS, FICHA: 2348148**, formación que continúa para el año 2022.

2. Datos generales de la formación:

- **Fecha de Inicio: 28/06/2021**
- **Fecha Final etapa lectiva: 28/03/2022**
- **Fecha final del Ficha: 27/09/2022**
- **Lugar de Ejecución: https://sena.territorio.la/index.php?login=true**
- **Ambiente de Formación: Virtual**
- **Horario: 24 horas**

3. Equipos de instructores que apoyaron la formación (técnicos y transversales):

No.	INSTRUCTOR	ÁREA	APOYO TECNICO Y/O TRASVERSAL
1	CARLOS ARTURO GARCIA CALERO	DERECHOS FUNDAMENTALES	APOYO TRASVERSAL
2	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	INGLES	APOYO TRASVERSAL
3	YISNESA HERRERA ECHEVERRY	AMBIENTAL	APOYO TRASVERSAL
4	JUAN CARLOS YUSTRES CHAUX	BIOFÍSICA	APOYO TRASVERSAL
5	DINA MARCELA MOSQUERA VILLEGAS	ÉTICA	APOYO TRASVERSAL
6	ANA CECILIA UMAÑA ESPAÑA	SST	APOYO TRASVERSAL
7	YOLDI CLARITZA VASQUEZ CLAROS	MATEMÁTICAS	APOYO TRASVERSAL
8	OSCAR EDUARDO YANGUAS ARGUELLO	TIC	APOYO TRASVERSAL
9	SANDRA MILENA CEDEÑO ARTUNDUAGA	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	APOYO TECNICO
10	JHON FREDY GUACA CUERVO	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA	APOYO TECNICO

4. Verificación de competencia, resultados de aprendizaje desarrollados, por desarrollar y juicios evaluativos en SOFIA PLUS. (técnicas y transversales):

No.	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Duración para desarrollar por resultado de aprendizaje (Horas)	Instructor responsable	RAP EJECUTADO	REVISION JUCIOS EVALUATIVOS (Sofía Plus)	RAP POR DESARROLLAR (HORAS QUE FALTAN)
1	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.	602519 - 2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.	12	DINA MARCELA MOSQUERA VILLEGAS	SI	SI	0
		602520 - 3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.	12	DINA MARCELA MOSQUERA VILLEGAS	SI	SI	0

		602521 - 4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.	12	DINA MARCELA MOSQUERA VILLEGAS	SI	SI	0
		602522 - 1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.	12	DINA MARCELA MOSQUERA VILLEGAS	SI	SI	0
2	36182 - Resultado de Aprendizaje de la Inducción.	611403 - 1. IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.	48	SANDRA MILENA CEDEÑO ARTUNDUAGA	SI	SI	0
3	37371 - Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información	603003 - 2. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.	12	OSCAR EDUARDO YANGUAS ARGUELLO	SI	SI	0
		603004 - 1. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.	12	OSCAR EDUARDO YANGUAS ARGUELLO	SI	SI	0
		603005 - 3. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS.	12	OSCAR EDUARDO YANGUAS ARGUELLO	SI	SI	0
		603006 - 4. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA.	12	OSCAR EDUARDO YANGUAS ARGUELLO	SI	SI	0

4	37714 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	603007 - 3. PARTICIPAR EN INTERCAMBIOS CONVERSACIONALES BÁSICOS EN FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS EN DIFERENTES SITUACIONES SOCIALES TANTO EN LA COTIDIANIDAD COMO EN EXPERIENCIAS PASADAS.	24	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	NO	NO	24	
		603008 - 5. COMUNICARSE DE MANERA SENCILLA EN INGLÉS EN FORMA ORAL Y ESCRITA CON UN VISITANTE O COLEGA EN UN CONTEXTO LABORAL COTIDIANO.	24	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	NO	NO	24	
		603009 - 6. PONER EN PRÁCTICA VOCABULARIO BÁSICO Y EXPRESIONES COMUNES DE SU ÁREA OCUPACIONAL EN CONTEXTOS ESPECÍFICOS DE SU TRABAJO POR MEDIO DEL USO DE FRASES SENCILLAS EN FORMA ORAL Y ESCRITA.	24	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	NO	NO	24	
		603010 - 2. DESCRIBIR A NIVEL BÁSICO, DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS PERSONAS, SITUACIONES Y LUGARES DE ACUERDO CON SUS COSTUMBRES Y EXPERIENCIAS DE VIDA.	24	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	SI	SI	0	
		603011 - 1. COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.	24	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	SI	SI	0	

		603012 - 4. LLEVAR A CABO ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN BÁSICA EN INGLÉS, SOBRE SÍ MISMO, OTRAS PERSONAS, SU CONTEXTO INMEDIATO, ASÍ COMO, DE EXPERIENCIAS PASADAS.	24	ARLES DURIER MENESES TRUJILLO	NO	NO	24
5	37799 - APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	603963 - 1. INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.	12	ANA CECILIA UMAÑA ESPAÑA	SI	SI	0
		603964 - 2. EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.	12	YISNESA HERRERA ECHEVERRY	SI	SI	0
		603965 - 4. REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.	12	YISNESA HERRERA ECHEVERRY	SI	SI	0
		603966 - 3. VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.	12	ANA CECILIA UMAÑA ESPAÑA	SI	SI	0
6	37800 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE	604003 - 2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.	12	JUAN CARLOS YUSTRES CHAUX	SI	SI	0

	ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.	604004 - 4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.	12	JUAN CARLOS YUSTRES CHAUX	SI	SI	0
		604005 - 3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	12	JUAN CARLOS YUSTRES CHAUX	SI	SI	0
		604006 - 1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.	12	JUAN CARLOS YUSTRES CHAUX	SI	SI	0
7	37802 - DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.	604043 - 4. APLICAR ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS, SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO.	12	NINGUNO	NO	NO	12
		604044 - 1. INTERPRETAR EL SENTIDO DE LA COMUNICACIÓN COMO MEDIO DE EXPRESIÓN SOCIAL, CULTURAL, LABORAL Y ARTÍSTICA.	12	NINGUNO	NO	NO	12
		604045 - 3. VALIDAR LA IMPORTANCIA DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS, TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y RACIONALIDAD.	12	NINGUNO	NO	NO	12
		604046 - 2. DECODIFICAR MENSAJES COMUNICATIVOS EN SITUACIONES DE LA VIDA SOCIAL Y LABORAL, TENIENDO EN CUENTA EL CONTEXTO DE LA COMUNICACIÓN.	12	NINGUNO	NO	NO	12

8	38558 - Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.	604047 - 02- Valorar la importancia de la ciudadanía laboral con base en el estudio de los derechos humanos y fundamentales en el trabajo.	12	CARLOS ARTURO GARCIA CALERO	SI	SI	0
		604048 - 04- Participar en acciones solidarias teniendo en cuenta el ejercicio de los derechos humanos, de los pueblos y de la naturaleza.	12	CARLOS ARTURO GARCIA CALERO	SI	SI	0
		604049 - 01- Reconocer el trabajo como factor de movilidad social y transformación vital con referencia a la fenomenología y a los derechos fundamentales en el trabajo.	12	CARLOS ARTURO GARCIA CALERO	SI	SI	0
		604050 - 03- Practicar los derechos fundamentales en el trabajo de acuerdo con la Constitución Política y los Convenios Internacionales.	12	CARLOS ARTURO GARCIA CALERO	SI	SI	0
9	38560 - Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.	604243 - 4. VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS CONFORME CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS DIFERENTES CONTEXTOS.	12	YOLDI CLARITZA VASQUEZ CLAROS	SI	SI	0
		604244 - 1. IDENTIFICAR SITUACIONES PROBLEMÁTICAS ASOCIADAS A SUS NECESIDADES DE CONTEXTO APLICANDO PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS.	12	YOLDI CLARITZA VASQUEZ CLAROS	SI	SI	0
		604245 - 3. SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL APLICANDO PRINCIPIOS MATEMÁTICOS	12	YOLDI CLARITZA VASQUEZ CLAROS	SI	SI	0

		604246 - 2. PLANTEAR PROBLEMAS ARITMÉTICOS, GEOMÉTRICOS Y MÉTRICOS DE ACUERDO CON LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.	12	YOLDI CLARITZA VASQUEZ CLAROS	SI	SI	0
10	38561 - Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.	604323 - 1. INTEGRAR ELEMENTOS DE LA CULTURA EMPRENDEDORA TENIENDO EN CUENTA EL PERFIL PERSONAL Y EL CONTEXTO DE DESARROLLO SOCIAL	48	NINGUNO	NO	NO	48
		604324 - 2. CARACTERIZAR LA IDEA DE NEGOCIO TENIENDO EN CUENTA LAS OPORTUNIDADES Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	48	NINGUNO	NO	NO	48
		604325 - 4. VALORAR LA PROPUESTA DE NEGOCIO CONFORME CON SU ESTRUCTURA Y NECESIDADES DEL SECTOR PRODUCTIVO Y SOCIAL	48	NINGUNO	NO	NO	48
		604326 - 3. ESTRUCTURAR EL PLAN DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS EMPRESARIALES Y TENDENCIAS DE MERCADO	48	NINGUNO	NO	NO	48
11	38684 - EVALUAR SOLICITUDES FINANCIERAS DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO Y MANUAL TÉCNICO	602504 - 1. PERFILAR AL CLIENTE DE ACUERDO A SUS NECESIDADES, CARACTERÍSTICAS Y POLÍTICAS INSTITUCIONALES	192	JHON FREDY GUACA CUERVO	SI	SI	0
		602505 - 3. COMPROBAR LA INFORMACIÓN DEL CLIENTE TENIENDO EN CUENTA LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN	64	JHON FREDY GUACA CUERVO	SI	SI	0
		602506 - 2. CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN DE CLIENTES POTENCIALES CONFORME A GUÍA TÉCNICA	64	JHON FREDY GUACA CUERVO	SI	SI	0

		611405 - 4. EVALUAR LOS RESULTADOS DE LAS SOLICITUDES DE ACUERDO CON SOPORTES DOCUMENTALES E INFORMES	64	JHON FREDY GUACA CUERVO	SI	SI	0
12	38930 - ASESORAR CONSUMIDOR FINANCIERO DE ACUERDO CON NORMATIVA Y GUÍA TÉCNICA	602434 - 1. IDENTIFICAR CLIENTE OBJETIVO DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ENTIDAD.	104	SANDRA MILENA CEDEÑO ARTUNDUAGA	SI	SI	0
		602435 - 3. VALIDAR LAS CONDICIONES DE LA SOLICITUD DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA ENTIDAD.	45	SANDRA MILENA CEDEÑO ARTUNDUAGA	SI	SI	0
		602436 - 4. ELABORAR PROPUESTA COMERCIAL DE ACUERDO CON TIPO DE PRODUCTO MICROFINANCIERO Y MANUAL DE PROCEDIMIENTO.	45	SANDRA MILENA CEDEÑO ARTUNDUAGA	SI	SI	0
		611404 - 2. EXAMINAR LA INFORMACIÓN RECIBIDA DEL CLIENTE DE ACUERDO CON POLÍTICA INSTITUCIONAL, PRODUCTOS Y SERVICIOS MICROFINANCIEROS.	46	SANDRA MILENA CEDEÑO ARTUNDUAGA	SI	SI	0
13	38932 - RECUPERAR CARTERA DE ACUERDO CON NORMATIVA	602515 - 3. CONTRASTAR EL RECAUDO CON EL PLAN DE PAGOS CONFORME A LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y BASE DE DATOS.	64	NINGUNO	NO	NO	64
		602516 - 1. ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES DE COBRANZA DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ENTIDAD Y GUÍA TÉCNICA.	64	NINGUNO	NO	NO	64
		602518 - 2. ESTABLECER ACUERDOS DE PAGO CONFORME A CAPACIDAD DE PAGO Y POLÍTICA INSTITUCIONAL.	64	NINGUNO	NO	NO	64

5. Estado de los aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS (formación, retiro voluntario, cancelación matrícula, traslado, aplazamiento, condicionamiento de matrícula, inducción):

No.	NOMBRE DEL APRENDIZ	EN FORMACION	RETIRO VOLUNTARIO (colocar el radicado)	PROCESO DE DESERCIÓN (colocar el radicado)	OTRO ESTADO
1	ANDRES FELIPE CORZO ANGARITA	X			
2	CLAUDIA PATRICIA PATERNINA ACOSTA	X			
3	CLAUDIA PATRICIA QUIÑONES CASANOVA		No. 18-1-2021-003367		
4	CRISTIAN ALEJANDRO CALDERON ROBAYO			Aprobado en Comité No. 53 del 22/09/2021 - Sin aplicar en SOFIA	
5	DANIEL FERNANDO SANCHEZ CRUZ	X			
6	DUVAN MEZA ACOSTA	X			
7	ERIKA DIANEY VANEGAS GONZALEZ	X			
8	FRANK CARLOS CAMARGO GUERRA			Aprobado en Comité No. 53 del 22/09/2021 - Sin aplicar en SOFIA	
9	GENITH YULEIDYS OCHOA GUEVARA	X			
10	IGNACIO PAUL FONSECA MARTINEZ	X			
11	JEISSON DAVID ORTEGA CABEZAS			Aprobado en Comité No. 53 del 22/09/2021 - Sin aplicar en SOFIA	
12	JOSE ADEL MEDINA CANCHILA	X			
13	JUAN ESTEBAN BALLESTEROS ALARCON	X			
14	JUAN VANEGAS RAMIREZ	X			
15	KAREN SOLANYI GUARNIZO ARANDIA	X			
16	KATTY YULIETH MEDINA GAMBIN	X			
17	LEIDY JOHANA DIAZ RODRIGUEZ			Aprobado en Comité No. 53 del 22/09/2021 - Sin aplicar en SOFIA	
18	LIZETH JULIANA GARCIA PESCA	X			
19	LUISA FERNANDA AVELLANEDA SUAREZ	X			
20	LUZ HEIDI ALDANA GONZALEZ	X			
21	MARIA ESPERANZA ALCALA TIRADO	X			
22	MARIA FERNANDA LOSADA CORTES		No. 18-1-2021-002794		
23	MARIA ISABEL RODRIGUEZ RODRIGUEZ		No. 18-1-2021-002092		
24	MILENA VIRVIESCAS SEGURA	X			
25	MILVIA PATRICIA BAICUE HERNANDEZ	X			
26	PAMELA FRANKCHESCA RIVERA MORENO	X			

27	PAULA ANDREA GUERRERO SANTANA	X			
28	PAULA ANDREA TRUJILLO FIERRO	X			
29	VALENTINA CORDOBA SERNA		NO SE TIENE EL RADICADO		
30	VALENTINA GONZALEZ MADRIGAL	X			
31	VIRLEIDIS MARTINEZ LEDISIT		No. 18-1-2021-003113		
32	VIVIANA LISET NIETO ZAMORA	X			
33	YENNIFER RODRIGUEZ		No. 18-1-2021-002837		
34	YULEIMA ARDILA ROMERO	X			
35	YULLIETH NAVARRO DONADO			Aprobado en Comité No. 53 del 22/09/2021 - Sin aplicar en SOFIA	
36	YURI KARINA PEREZ AREVALO		No. 18-1-2021-002090		

6. Links de portafolios de evidencias de los instructores y aprendices (Drive):

- https://drive.google.com/drive/folders/14nmqy8Q8bnDz_NyDVLTxrQj2XlX_0Roh?usp=sharing

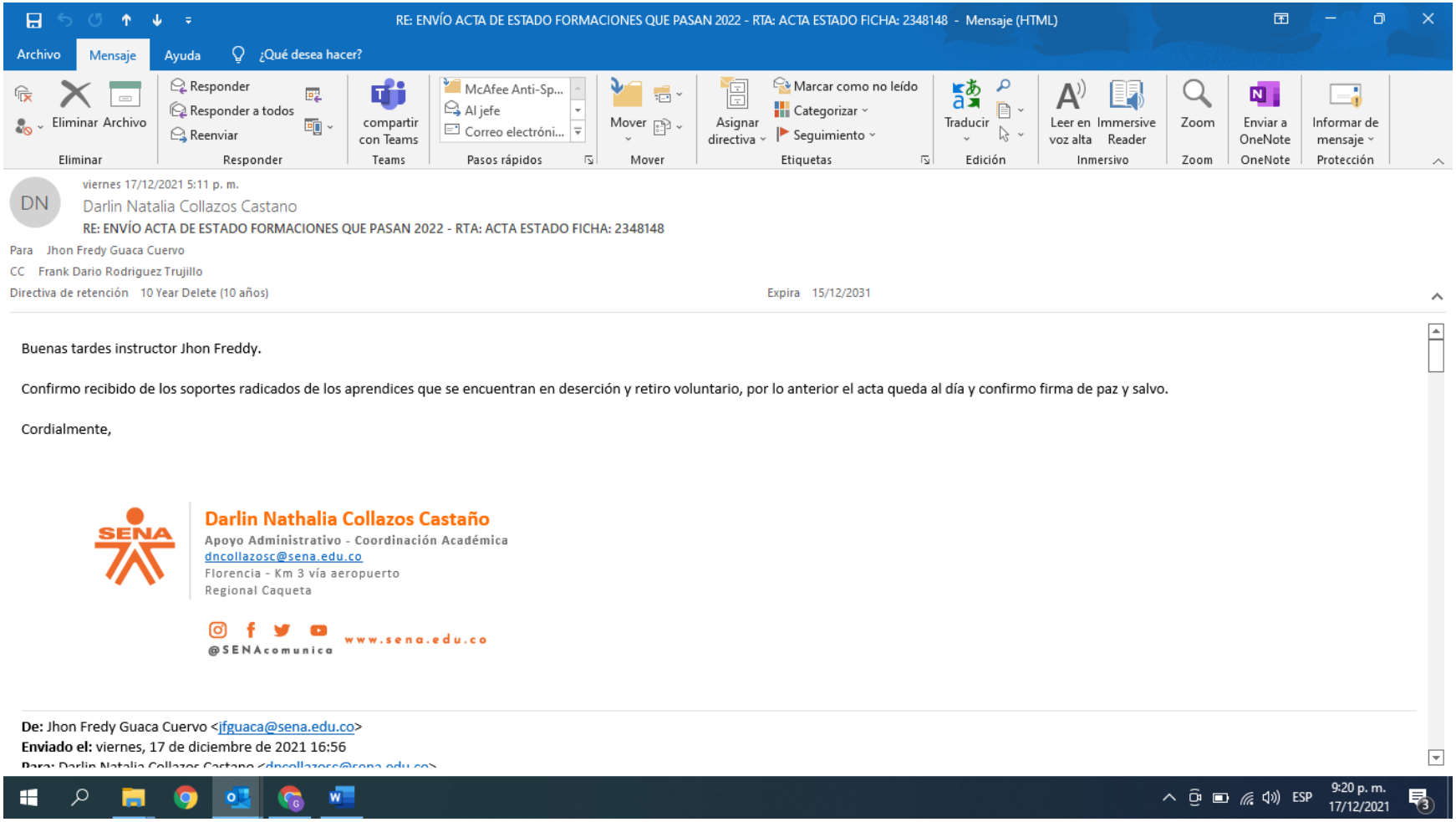
7. Estado de las medidas formativas aplicadas a los aprendices que asisten a la formación (Plan de mejoramiento, llamados verbales y/o escritos, inasistencias):

No.	NOMBRE DEL APRENDIZ	MEDIDA FORMATIVA	INASISTENCIA
1			
2			
3			

8. Proposiciones y varios (Novedades de la ficha):

Tramitar por parte las novedades de deserción aprobadas en Comité No. 053 del 22 de septiembre de 2021.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Enviar a coordinación académica con copia a Darlin Nathalia Collazos el estado de la formación.	Instructor Responsable de la Formación. Jhon Fredy Guaca Cuervo	17 de diciembre de 2021.
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		



RE: ENVÍO ACTA DE ESTADO FORMACIONES QUE PASAN 2022 - RTA: ACTA ESTADO FICHA: 2348148 - Mensaje (HTML)

Archivo Mensaje Ayuda ¿Qué desea hacer?

Eliminar Archivo | Responder Responder a todos Reenviar | compartir con Teams | McAfee Anti-Sp... Al jefe Correo electróni... | Mover | Asignar directiva Marcar como no leído Categorizar Seguimiento | Traducir | Leer en voz alta Immersive Reader | Zoom | Enviar a OneNote | Informar de mensaje

Eliminar Responder Teams Pasos rápidos Mover Etiquetas Edición Inmersivo Zoom OneNote Protección

DN

viernes 17/12/2021 5:11 p. m.

Darlin Natalia Collazos Castano

RE: ENVÍO ACTA DE ESTADO FORMACIONES QUE PASAN 2022 - RTA: ACTA ESTADO FICHA: 2348148

Para Jhon Fredy Guaca Cuervo

CC Frank Dario Rodriguez Trujillo

Directiva de retención 10 Year Delete (10 años) Expira 15/12/2031

Buenas tardes instructor Jhon Freddy.

Confirmo recibido de los soportes radicados de los aprendices que se encuentran en deserción y retiro voluntario, por lo anterior el acta queda al día y confirmo firma de paz y salvo.

Cordialmente,

Darlin Nathalia Collazos Castaño
Apoyo Administrativo - Coordinación Académica
dncollazosc@sena.edu.co
Florencia - Km 3 vía aeropuerto
Regional Caqueta

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Jhon Fredy Guaca Cuervo <jfguaca@sena.edu.co>
Enviado el: viernes, 17 de diciembre de 2021 16:56
Para: Darlin Natalia Collazos Castano <dncollazosc@sena.edu.co>

ESP 9:20 p. m. 17/12/2021