| | |
|---|---|
| | Versión: 04 |
| | Código: GTH- F- 074 |

## Proceso Gestión del Talento Humano

## Formato entrega de bienes e información de ejecución contractual por el contratista

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA: LEYDI LUGO BARRERA | | | | | | IDENTIFICACIÓN |
| CIUDAD | TUNJA | FECHA | 20/12/2021 | REGIONAL | BOYACA | 40.021.053 |
| DIRECCIÓN U OFICINA DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO: | | CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL | | | | |
| NÚMERO Y FECHA DE CONTRATO: CO1.PCCNTR.2261552 | | | | | | |

## CAUSAL DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO

| LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO | X | CESIÓN | | LIQUIDACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO | | TERMINACIÓN UNILATERAL | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| DEPENDENCIA SENA | Marcar con x | RESPONSABLES | |
|---|---|---|---|
| | | NOMBRES Y APELLIDOS | FIRMA |
| GESTIÓN DE TIC | | ZULMA MILENA PATIÑO | |
| ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS | | ASTRID KATERINE MARTINEZ CEPEDA | |
| ENTREGA CARNÉ (A Supervisor del Contrato en las Regionales y Centros de Formación) SECRETARÍA GENERAL | | VILMA YANETH TELLEZ ALFONSO | |
| ALMACÉN E INVENTARIOS | | Generar reporte de https://miinventario.sena.edu.co/Inicio.aspx y anexar al formato, garantizando que no tiene elementos a su cargo. | |
| SERVICIOS GENERALES, ADQUISICIONES (Administración de edificio; Contratación) | | GUSTAVO ENRIQUE CELY CAMARGO | |
| CONTABILIDAD | | GABRIEL GERARDO ROJAS PINEDA | |
| TESORERIA | | MARIO ANDRES BARON MENDEZ | |
| COORDINACIÓN DE: ÁREA/GRUPO/ ACADEMICA | | VILMA YANETH TELLEZ ALFONSO | |
| BIBLIOTECA | | GERMAN FRANCISCO INFANTE MORENO | |
| OTRO | | MARIO ANDRES BARON MENDEZ | |
| OTRO | | | |
| SUPERVISOR DE CONTRATO | | VILMA YANETH TELLEZ ALFONSO | |

ELEMENTOS FALTANTES U OBLIGACIONES PENDIENTES (Relacionar con su respectivo valor)

OTROS : CAUSAL DE TERMINACION DEL CONTRATO: POR CUMPLIMIENTO DEL PLAZO ESTABLECIDO Y DEL OBJETO CONTRACTUAL

Leydi Lugo Barrera

Firma del Contratista