CONSTRUMARCA S.A.S. NIT. 830.509.427 - 9	**ACTA DE REUNIÓN**	CÓDIGO: F-GH-01 VERSIÓN 00

ACTA **No.10**

INFORMACIÓN BÁSICA				
FECHA DE LA REUNIÓN	**DIA: 28**	**MES: 10**	**AÑO: 2021**	
LUGAR	CAPS VERBENAL SALON COMUNAL VERBENAL			
MODALIDAD: PRESENCIAL / VIRTUAL	Presencial			
HORA DE INICIO	8:00 am			
HORA DE FINALIZACIÓN				
COORDINADOR ACTA	DIANA MARIA MONTAÑO ORTIZ			
EMPRESA /CONSORCIO/UNIÓN TEMPORAL				
CONTRATO	CONTRATO No. 102-2021: "CONTRATAR LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN PRIORITARIA EN SALUD -CAPS VERBENAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E"			
OBJETIVO DE LA REUNIÓN	Comité de obra No. 10			

ASISTENTES		
NOMBRE	**CARGO/ EMPRESA**	**FIRMA**
MANUEL RINCÓN	Arquitecto- Subred	
HARVEY ACUÑA	Director de Obra Urbaniscom	
CARLOS GIRALDO	Director Interventoría Construmarca	

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
Orden del día: Verificación de quórum Aprobación de las actas anteriores Verificación de compromisos Informe de ejecución de obra Proposiciones y varios
Quórum: 100%
Acta 9: Aprobada, 1 observación atendida antes de la firma por la modalidad virtual y no presencial.
COMPROMISOS:
1. Presentar informe de las perforaciones para verificación de los diseños geotécnicos con miras a garantizar la estabilidad de la obra y los predios aledaños: Se presentó con el oficio CAPS-037 y la Ing. Luz Nelly Torres se encuentra como asistente a este comité en modalidad virtual para presentar los resultados.
2. Solicitar al especialista eléctrico del constructor el seguimiento del avance de los trámites ante CODENSA pues es un asunto de apremio para la obra: El

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
contratista realizó compilación de las actividades realizadas para el trámite y con el ingeniero Héctor, quien los asesora, dice que no le ha llegado ningún comunicado respecto al estudio de prefactibilidad para la cancelación de la cuenta. El martes pasado enviaron a la interventoría comunicado sobre las actividades realizadas. Están entonces esperando la cancelación de la cuenta que hace CODENSA pues están dentro de los 15 días hábiles que toma el trámite.
3. Instalar cámaras para que la subred pueda observar el proyecto una vez se cuente con energía en el campamento: Esto sigue pendiente pues depende de la energía. La interventoría pregunta por las cámaras, la infraestructura para esto. El Contratista dice que ya tienen experiencia en eso, que todo depende de la energía. Ellos usan instalar cámaras a través de la entidad e internas.
4. Confirmar las especificaciones de ascensores, si deben transportar camillas y la cantidad de pasajeros: La Subred dice que se remitió la solicitud a la SDS y aún no tienen respuesta. Dice que verificando sólo sería de pasajeros, pero hay que esperar el comunicado. El contratista dice que es importante por el tema de dimensiones y validación. La subred dice que hay un empalme de un funcionario nuevo y se debe esperar.
5. Presentar información de las compras sensibles que se van a realizar a la Interventoría: El contratista dice que en la mañana radicó un comunicado con esta información incluyendo fechas, valor de insumos. Dice que esta información está desde la programación inicial. La interventoría revisará que las especificaciones para las compras sean aplicables al proyecto, lo relacionado con garantías, mantenimiento, los tiempos de entrega de acuerdo con la programación, experiencia y capacidad del proveedor. La revisión de los aspectos económicos y negociación es exclusiva de Urbaniscom como valores, forma de pago, entre otros.
6. Entregar informe ambiental con la gestión de RCD en los primeros 5 días: Está pendiente la información para el informe del mes de octubre. El día de ayer la Subred solicitó una información faltante. Al respecto la Interventoría expone que esa información siempre tendrá que entregarse de manera vencida, pues la certificación de disposición, facturas, etc. son emitidas en el siguiente mes. La Subred pide realizar la aclaración a la Subred para que no hagan la solicitud cada mes. El Contratista dice que está reuniendo la información del mes pasado para incluirlo en este informe. El contratista dice que como normalmente no solicitan los vales de las volquetas, para el período anterior no se recopilaron. Están tratando de conseguirlo y se continuará realizando en los siguientes períodos.
7. Definir fechas para reuniones con especialistas a los que ya se les remitieron las observaciones consolidadas de diseños entregadas por el Contratista: La Subred dice que Secretaría dará la información de agendas entre hoy y mañana. El contratista dice que hay unas observaciones arquitectónicas que son necesarias revisar para ser conciliadas. Interventoría dice se deben verificar las condiciones biomédicas para tener en cuenta en las rutas de acceso de los equipos por algunas áreas pequeñas. Esto para evitar reprocesos. También ve corto el tema de medias cañas y se debe definir con el habilitador para cumplimiento de la nueva normatividad. También faltan

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
puestos de trabajo sin la triada (voz, datos, regulada/normal), dinteles de puertas, detalles de escaleras y otros que pueden complicar el proceso habilitación. La Subred dice que remitirá la información al encargado(a) de biomédica y solicitará que si ya ha definido algún proveedor de equipos sea contactado con el personal del proyecto para anticipar información de especificaciones, tiempos de compra.
8. Definir contenido a divulgar a la comunidad sobre el proyecto y traslado de servicios para hacerlo a través del contratista o el departamento de comunicaciones de la entidad: La Subred dice que el encargado de comunicaciones envió la información que se compartió a la veeduría y una ficha con la información del traslado de los servicios del CAPS Verbenal pero que sólo le faltan las direcciones de los puntos de atención para que el contratista lo ponga en cartelera y realicen volantes si así lo requieren. El contratista dice que ya pusieron la información en cartelera pero que verificarán si tienen o no direcciones.
9. Presentar a la interventoría el cuadro de costos previos en los procesos de compra para seguimiento de la Interventoría: Revisado con el numeral 5.
AVANCE DE OBRA
Avance: Continúa la demolición y retiro de escombros. Falta foso de ascensor en el primer piso y se terminaría. Se han retirado 37 viajes de escombros cada uno entre 24 y 25 m3 con volquetas doble troque. El botadero es el del Greco (calle 80) que se afecta a veces por la lluvia. Están tratando de evaluar si pueden meterse 2 volquetas adicionales para lo que presentarán los documentos. Sobre el proceso de VANTI, ayer se envió ticket de radicación para la visita y ayer el asesor de Gas Natural les indicó como desinstalar la acometida y dejar con el medidor en el muro a la vista, hasta que se reciba la visita. Van a explorar si se puede llevar a cabo para evitar algún accidente en la demolición y solicitar a Gas Natural que se tapone afuera. TPO: Ya enviaron las especificaciones para comprar la cajilla. Entre hoy y mañana se adquirirá y se programará la visita del funcionario de ACUEDUCTO para que la revise con esta segunda visita y tener información para el próximo comité. Seguimiento a dilataciones: Se tomaron unos puntos de control en cada dilatación para realizar las verificaciones. El martes o miércoles de la próxima semana se entregará un informe sobre esto. La interventoría dice que con corte al 23 de octubre se ha avanzado un 6% (133 millones) sobre un 5.5% planeado. Se avanzó más en la demoliciones del primer piso y el retiro de escombros y hay 3 tareas atrasadas: revisiones y aprobaciones de las entidades, provisionales y campamento. El contratista explica las demoras en los trámites de las provisionales y dice que tienen diferencias entonces en lo avanzado porque en el campamento no tienen atraso y que ellos están haciendo seguimiento sobre el programa versión 7. Está pendiente revisar el balance de los ítems no previstos.
PROPOSICIONES Y VARIOS
La Ing. Luz Nelly Torres realiza la presentación de resultados de Geotecnia. Expone la metodología y resultados, así como la recomendación de la cimentación. El Ing. Danilo Ruíz solicita los datos crudos de los ensayos del piezocono y la Ing. Torres

DESCRIPCIÓN DE LA REUNIÓN
dice que están incluidos en el informe. El Ing. Ruíz también expone su punto de vista sobre la cimentación que debería tenerse en cuenta. Ambos especialistas difieren en la solución para la cimentación por lo que se requiere consenso.
Queda pendiente definir qué hacer con los muros colindantes. El contratista piensa que estos muros se van a afectar al realizar la demolición de la cimentación. Piensa que debería hacerse el cerramiento en superboard. Interventoría pide hacer la valoración con el Arquitecto Gustavo García para estimar las cantidades. El contratista deberá informar a los afectados sobre la construcción del cerramiento provisional. El Contratista dice que tocaría volver a hacer el muro. Interventoría dice que si es por afectación del proceso constructivo debe reponerse el muro en las condiciones iniciales. El contratista pide a la subred analizar y adicionar la construcciones de unos muros técnicamente adecuados pues los actuales no lo son, así que debe construirse en mejores condiciones. La interventoría dice que hasta tanto no se defina qué se hará no pueden demoler los muros.
La interventoría expone que no pasó la factura del primer cobro por la fecha de corte en la entidad. La próxima semana en noviembre se presentará nuevamente.
La Ing. Montaño solicita la firma de las actas anteriores. Se deben llevar a la sede Chapinero para recolectar las firmas.
Consuelo Ospina de la Subred recalca la importancia de generar un listado para presentar los documentos que acompañan las facturas y que mes a mes la revisión sea más fácil.

DESCRIPCIÓN	**RESPONSABLE**	**CUMPLIMIENTO**	
		SI	**NO**
1. Instalar cámaras para que la subred pueda observar el proyecto una vez se cuente con energía en el campamento	Urbaniscom		
2. Confirmar las especificaciones de ascensores.	Subred		
3. Aclarar a la subred cuál es la información que se incluirá mensualmente en el informe ambiental para claridad de cuál se entregará de forma vencida	Urbaniscom		
4. Definir las fechas de reuniones con los especialistas a los que ya se les remitieron las observaciones consolidadas de diseños entregadas por el Contratista.	Subred		
5. Realizar reunión para revisar la solución a implementar para la cimentación próximo martes 2, 8:00 am de noviembre con participación de los especialistas de geotecnia y los directores para presentar informe a la subred a su diseñador. Modalidad virtual.	Urbaniscom/ Construmarca		

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	CUMPLIMIENTO	
		SI	NO
6. Realizar visita conjunta para evaluar los muros colindantes, demolición, cantidades para construcción de los nuevos y reportar de hoy a mañana a la subred.	Urbaniscom/ Construmarca		
7. Presentar solicitud y propuesta para incluir costos de actividades de topografía a la Subred con la Arq. Sandra Gonzales.	Construmarca		
8. Aclarar en el informe ambiental de octubre porqué se incluyen los certificados de disposición, facturas y otros documentos de septiembre, y que esta situación se va a presentar siempre pues son documentos emitidos de forma vencida, de manera que quienes revisan tengan claro este asunto.	Urbaniscom		
9. Presentar en los próximos comités informe de avance estructurado para exponer en estas reuniones	Urbaniscom		
10. Entregar informe sobre las dilataciones en los predios vecinos.	Urbaniscom		
11. Revisar con la interventoría el balance del los precios no previstos para incluirlo en el programa y en el plan de pagos.	Urbaniscom		
12. Elaborar listado de chequeo de los documentos que acompañan las facturas de cobro.	Urbaniscom/ Construmarca		

PRÓXIMA REUNIÓN	**AÑO:2021**	**MES:11**	**DÍA:04**

Para constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que intervienen en ella de conformidad con las funciones desempeñadas por cada uno de los mismos, en Bogotá D.C a los 04 días del mes de noviembre de 2021.

Distribución del documento: Original: _____

Copia: _____