PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Fonseca, diciembre 2021

Señor (a)
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1 PCCNTR2477110**
Profesional Grado 02
Formación Profesional Integral SENA
Centro Agroempresarial y Acuícola
Fonseca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2021

Referencia: No **CO1 PCCNTR2477110** del año 2021

JAVIER SOTO TONCEL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 5.159.106 de Fonseca, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroempresarial y Acuícola, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de **VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA Y DOS PESOS ($29.539.162.00) M/cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a los 29 días del mes de mayo por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y TRES MIL SETECIENTOS VEINTISEIS ($3.773.726.00) M/cte. b. Seis pagos iguales de los meses de mayo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS TRES MILOCHOCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS ($3.903.854.00) M/cte. c. Un último pago por valor de DOS MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS DOCE PESOS ($2.342.312.00) M/cte.**

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal como instructor técnico y/o de emprendimiento y apoyo a la gestión del emprendimiento y/o la empleabilidad rural, en la modalidad presencial y/o a distancia; enmarcada en los lineamientos del programa SENA Emprende Rural SER en el Centro Agroempresarial y Acuicola de la Regional Guajira.

Obligaciones Especificas: El contratista deberá tener en cuenta las siguientes obligaciones, para el desarrollo del objeto del contrato:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento.	• Teniendo en cuenta las obligaciones impartidas en el objeto contractual, siguiendo las directrices del Diseño de Acciones de Formación complementaria, contempladas en el Diseño Código 76130569, se elaboran Guías de formación y Planeación pedagógica, para desarrollar el proceso formativo de "BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS" en el municipio de Barrancas, comunidades de Rincon del Cerezo y Jamiche. Ficha de Caracterización N°2458061	Listado de asistencia a proceso de matrículas, Ficha de caracterización, Acta de concertación de horario de formación, procesos de inducción, compromisos y responsabilidades de aprendices e instructor en la formación del programa de BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS Acta de entrega de material de apoyo. Juicio de Evaluación remitido al área correspondiente. Listado de asisitencia, evidencias fotográficas
2	Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.

	definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación.		
3	Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER.	La Ejecución de la formación se desarrolla utilizando el modelo de aprendizaje presencial, teniendo en cuenta las normas de bioseguridad. Establecidas. Las acciones de formación que se realizan, son ejecutadas haciendo uso de estrategias pedagógicas de formación por proyectos bajo la modalidad blended learning, teniendo en cuenta los lineamientos y procedimientos establecidos en las directrices de ejecución del programa SER Acompañamiento a los aprendices para el desarrollo de actividades teorico/prácticas. Se tomaron las evidencias respectivas. Ficha de Caracterización #2458061:BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS. Comunidades de El Rincón del Cerezo – La Jamichera municipio de Barrancas,	Evidencias fotográficas Listados de Asistencia Listados de Asistencia Evidencias fotográficas Reporte de ejecución de horas de SOFIA Plus

		Aplicar criterios técnicos y planeación e implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en los sistemas productivos a establecer. Como documentar las actividades de implementación de las Buenas Prácticas Agrícolas, validando la información de trazabilidad. Aplicar criterios técnicos y planeación e implementación de Buenas Prácticas Agrícolas en los sistemas productivos a establecer. Fecha de inicio:nov.22-2021 Duración: 48 horas Aprendices matriculados: 25 Estado: EVALUADO Horas ejecutada en el mes:16	
4	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realizó la respectiva evaluación a los resultados de aprendizaje correspondientes a las fichas de caracterización números 2458061	Se presentó el respectivo Juicio Evaluativo al área correspondiente
5	Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como Sofia Plus y otros dispuestos	Registro la correspondiente evaluación de aprendices en la plataforma SofiaPlus pertenecientes al Programa de BUENAS PRACTICAS AGRÍCOLAS, ficha **N°2458061.** Utilización de herramientas TIC´S como correo	Planilla de evaluación de aprendices. Lista de evaluados Planilla de cobro generada en el SIC Contratista. Evidencias

	temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones.	electrónico institucional, Plataforma SECOP, COMPROMISO, SI Contratista	fotográficas. GTH_F_062_V8 Formato Informe mensual de Ejecución.
6	Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
7	Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.
8	Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	Al momento del diligenciamiento del presente informe no se ha presentado inscripción, para realizar actividades relacionada con esta obligación.

9	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Se presentó la solicitud de desplazamiento a la zona de Rincón del Cerezo y Jamiche en el municipio de Barrancas en su debida oportunidad.	Se autirizó el desplazamiento y se cumplió con lo ordenado en la comisión N° 46721
10	Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación.	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades relacionada con esta obligación .
11	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	En la Plataforma SOFIA plus se realizó la evaluación correspondiente a los aprendices matriculados en la formación **Ficha: N°2458061**	Listado de aprendices evaluados **Ficha: N°2458061**
12	Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas,	• En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades	En este mes no hubo requerimientos para realizar actividades

	en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER.	relacionada con esta obligación.	relacionada con esta obligación
13	Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación.	En este mes no se realizaron acciones de formación para el fortalecimiento de unidades productivas correspondientes a la fase II del programa SER.	En este mes no se realizaron acciones de formación para el fortalecimiento de unidades productivas correspondientes a la fase II del programa SER.
14	Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados.	Se registran en SOFIA PLUS 32 horas adicionales de apoyo, motivación a la participación y asistencia de productores agropecuarios y artesanales en para el mercado campesino que se realizó en Urumita, los días 1, 2, y 3 de diciembre (mercado campesino diciembre 4)	Evidencias fotográficas
15	Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, lo anterior debido a que desarrollé acciones de formación.	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, lo anterior debido a que desarrollé acciones de formación.
16	Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo.	**Asistencia y Participación:** ❖ Inscripción a solicitud de la institución para participar en la formación de Desarrollo de Habilidades Blandas para la Nueva Revolución Laboral	Registro de inscripción.

		❖ Asistencia a reunión de equipo de trabajo del grupo SER donde se hizo balance de actividades y evaluación al cumplimiento de metas DEL AÑO 2021. ❖ Organización, asistencia alistamiento y participación en Mercados Campesinos en Urumita., liderado por el Dinamizador del grupo SER-SENA Guajira-CAA. Realizado el 4 de diciembre.	Evidencias fotográficas
17	Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales	No hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación	No hubo requerimiento s para realizar actividades relacionadas con esta obligación
18	Consolidar la creación de XXX unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen).	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación, lo anterior debido a que desarrollé acciones de formación en etapa inicial.	No hubo requerimientos para realizar actividades relacionadas con esta obligación
19	El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda: Evidencia inducción a aprendices, guías de aprendizaje y plan de mejoramiento. ok	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,	En este mes no se realizaron actividades relacionadas con esta obligación,

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	46721	Barrancas _Rincón del Cerezo - Jamiche	6-12-2021	6-12-2021
2.	46721	Barrancas-Rincón del Cerezo-Jamiche	7-12-2021	7-12-2021

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y referencia de pago de la planilla **No 7817714791** por el valor de **$453.300** realizado por Aportes en Línea correspondiente al pago de salud y Arl del mes de noviembre de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Firma
JAVIER SOTO TONCEL
Contratista
C.C. No. 5.159.506

Recibí a satisfacción:

Firma
AMAURY SEGUNDO AÑEZ GAMEZ
Supervisor Contrato CO1.PCCNTR2477110 de 2021
Profesional Grado 02
Formación Profesional Integral SENA
Centro Agroempresarial y Acuícola