	BALANCE DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA	Código: F-JU-12 Versión: 1 Página 1 de 1

Fecha:	**2021-11-08**	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
Contrato número:	116-2021	
Objeto del contrato:	DESARROLLAR LA PROPUESTA SALA DE TEATRO ACORDES POR PARTE DE LA CORPORACIóN ARTÍSTICA Y CULTURAL ACORDES, SELECCIONADA Y APOYADA POR EL INSTITUTO DE CULTURA Y PATRIMONIO DE ANTIOQUIA EN EL MARCO DE LA CONVOCATORIA DEPARTAMENTAL DE CONCERTACIÓN DE SALAS DE TEATRO 2021 - SEGUNDA ENTREGA	
Valor Inicial del Contrato:	APORTE ICPA	$ 24.000.000.00
	ASOCIADO / APORTANTE : N/A	$ 0
	($ 24.000.000.00) - VEINTICUATRO MILLONES PESOS	
Adiciones:	Ninguna	
Valor final del Contrato:	($ 24.000.000.00) - VEINTICUATRO MILLONES PESOS	
Plazo:	DOS (2) MESES - DIECISEIS (16) DIAS	
Supervisor:	Hugo Antonio Valencia Melguizo	
Contratista:	CORPORACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL ACORDES - NIT 8110196660	
Fecha de inicio:	2021-09-14	
Fecha de terminación:	2021-11-30	

1. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Cumplir a cabalidad todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas en las condiciones de participación. **ESTIMULOS: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 100.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
a la fecha se ha realizado entrega de documentación para legalización del contrato y se ha recibido información y documentos pertinentes para el pago del primer desembolso representado en el 40%, del total. se recibe: cronograma o plan de trabajo, plan de inversión, certificado bancario, parafiscales, cuenta de cobro	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Destinar la totalidad del apoyo para la realización de la propuesta en los términos presentados y aprobados, cumpliendo a cabalidad todas y cada una de las especificaciones técnicas descritas en las condiciones de participación. **SERVICIO ARTISTICO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
según el plan de inversión presentado por el ganador del estímulo, se puede constatar que la totalidad del apoyo será utilizado para la realización de la propuesta. además este plan de inversión esta transversalizado con un plan de trabajo coherente y realizable.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Garantizar plataformas de fácil acceso para el desarrollo de la propuesta presentada. **PUESTO DE TRABAJO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
teniendo en cuenta que en la actualidad hemos pasado del convivio al tecnovivio, es decir al uso de plataformas digitales y redes sociales, se prevé que la propuesta aplique en su desarrollo una plataforma de fácil acceso. aunque ya estamos iniciando lentamente a ocupar los espacios para el disfrute del arte y la cultura en la presencialidad.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Realizar proceso de retroalimentación y evaluación de su trabajo. **SERVICIO ARTISTICO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
A la fecha se esta legalizando el objeto contractual, para efectos del primer desembolso, esta actividad debe ser reportada en el próximo informe.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

. Contar con un grupo de planta. **SERVICIO ARTISTICO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
la corporación cuenta con un grupo de planta con el cual desarrolla su actividad creativa y que en próximo informe se podra observar las actividades desarrolladas con este en el marco del convenio.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Tener al menos un semillero que garantice el relevo generacional. **SERVICIO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
la corporación cuenta con semillero en formación, que se va enriqueciendo con las actividades de formación que brinda el grupo de planta y otros maestros. las actividades serán reportadas en el próximo informe	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Presentar al supervisor y/o interventor, los informes que sean solicitados en el transcurso de la realización de la propuesta. **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
se ha entregado a la supervisión la documentación requerida en su momento, para los pasos de legalización del contrato y para gestión del primer pago.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Realizar las actividades o contenidos virtuales, tales como puestas en escena, conversatorios, talleres de interés para las comunidades, podcast, radio teatro, entre otros, distintas a las actividades formativas con los semilleros. El número de actividades mensuales será, cinco (5). **EVENTOS: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
Este es el primer informe, por tanto no requiere informe de actividades, estas serán reportadas en el siguiente informe, ya que este es la legalización para el primer desembolso	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Realizar trabajo con grupos de otros municipios en donde se transmitan los contenidos virtuales subidos en el desarrollo de la presente convocatoria. **EVENTOS: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
Este es el primer informe, por tanto no requiere informe de actividades, estas serán reportadas en el siguiente informe, ya que este es la legalización para el primer desembolso	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Realizar trabajo con grupos de otros municipios en donde se transmitan los contenidos virtuales subidos en el desarrollo de la presente convocatoria. **EVENTOS: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
Este es el primer informe, por tanto no requiere informe de actividades, estas serán reportadas en el siguiente informe, ya que este es la legalización para el primer desembolso	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
. Realizar los pagos correspondientes al sistema de seguridad social integral y los parafiscales de sus empleados. **GASTOS FINANCIEROS: 3.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
se entrega certificado de parafiscales firmado por el representante legal, con fecha de noviembre 2 de 2021, y con nota de paz y salvo por los últimos 6 meses	33.33 %	33.33 %
MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD		**CANTIDAD**
Marinilla(Oriente) ,		1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Entregar al Instituto los informes requeridos por la supervisión, de tal forma que den cuenta de la ejecución de la propuesta y que la entrega de los productos inherentes a este sea medible, cuantificable en cuanto a oportunidad, calidad y cantidad. Debe estar de acuerdo con la propuesta inicial subida en la plataforma. **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
a la fecha se ha requerido documentos necesarios para la legalización del contrato y el primer pago, entre ellos se ha entregado el plan de trabajo que da cuenta de la planeación que tienen para la ejecución de la propuesta y plan de inversión que permite observar el uso de los recursos.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Informar oportunamente cuando exista o sobrevenga alguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la ley. **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
la corporación no presenta inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la ley, para desarrollar su propuesta	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Realizar dentro de los tres (3) días siguientes a la suscripción del convenio las gestiones necesarias para el cumplimiento de los requisitos de ejecución del convenio, así como de sus modificaciones, adiciones o prorrogas y asumir los costos de éstas. **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
la corporación ha realizado todas las acciones pertinentes para la suscripción de su convenio y a aportado los documentos solicitados.	100.00 %	100.00 %
MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD		**CANTIDAD**
Marinilla(Oriente) ,		1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Asumir la constitución de pólizas y demás gastos de legalización de documentos sin cargo a los recursos otorgados por el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia. **PÓLIZA: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
la ganadora presento la póliza y en la legalización del contrato esta fue aprobada por el área jurídica, dicha póliza de cumplimiento es por el 10% del valor total del estímulo.	100.00 %	100.00 %
MUNICIPIO(S)DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD		**CANTIDAD**
Marinilla(Oriente) ,		1.0

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Una vez suscrita el acta de inicio, y antes de la realización de la respectiva actividad, la sala deberá registrar sus eventos y presentaciones de las artes escénicas, presenciales, en el PULEP y contar con el código único del espectáculo correspondiente. Este procedimiento será en adelante un requisito indispensable para la participación en los distintos estímulos y beneficios a los que aspire la entidad en los niveles Nacional, Departamental y Local. **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
Este es el primer informe, por tanto no requiere informe de actividades, estas serán reportadas en el siguiente informe, ya que este es la legalización para el primer desembolso	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Presentar soportes de la autorización de las administraciones municipales donde se llevará a cabo los eventos o presentaciones presenciales (si aplica). **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
Este es el primer informe, por tanto no requiere informe de actividades, estas serán reportadas en el siguiente informe, ya que este es la legalización para el primer desembolso	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Dar los créditos a la Gobernación de Antioquia- Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia, en todas las actividades de promoción, realización y divulgación o socialización de la propuesta presentada, de acuerdo con la imagen institucional. El ganador deberá elaborar un pendón, el cual debe aparecer en todas sus presentaciones, donde se dé cuenta del apoyo entregado por el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia **DISEÑO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
Para el cumplimiento de esta actividad, se realizó Reunión con el área de Comunicaciones del Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia, quienes aportaron las herramientas para el uso de logos e imagen, que serán usados para dar créditos a la Gobernación de Antioquia, al Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia en todas las actividades de promoción, realización y divulgación o socialización de la propuesta ganadora	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA		
Implementar los formatos entregados por el Instituto de Cultura y Patrimonio de Antioquia y realizar el diligenciamiento de los mismos en cada uno de los periodos contemplados en dichos informes. **DOCUMENTO: 1.0** **Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato** 0.00 %		
SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	**% CUMPL. ACTIVIDAD**	**% ACUMULADO**
se envió correo con los formatos requeridos para la entrega de informes, se verifico el recibido, estos serán aportados ya diligenciados en el próximo informe.	0.00 %	0.00 %

OBLIGACIÓN/ ACTIVIDAD/ ESPECIFICACIÓN TÉCNICA

Entregar los soportes financieros y contractuales que den cuenta de la ejecución de los recursos otorgados, obligándose a la devolución de los recursos no ejecutados o ejecutados con fines diferentes al presupuesto presentado

DOCUMENTO: 1.0

Porcentaje ponderado de la actividad con respecto al contrato 0.00 %

SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DESARROLLADAS	% CUMPL. ACTIVIDAD	% ACUMULADO
Este es el primer informe, por tanto no requiere informe de actividades, estas serán reportadas en el siguiente informe, ya que este es la legalización para el primer desembolso	0.00 %	0.00 %

Evaluación al Proveedor o Contratista	**Cumplimiento al objeto del contrato o convenio**:
	A la fecha hemos recibido toda la documentación suficiente y necesaria para la legalización del contrato, la información y documentos pertinentes para el pago del primer desembolso representado en el 40%, del total.
	Calidad de las especificaciones del bien o servicio:
	Se recibe a satisfacción la documentación aportada por la corporación.
	Cumplimiento de la entrega:
	las entregas se han realizado, en el caso de la corporación acordes extemporáneas, ya que la encargada de realizar los informes, sufrió un accidente y solicito un tiempo para poder cumplir con dicho requisito de informe, se debe tener en cuenta que la corporación siguió con el desarrollo de las actividades, que serán presentadas en el próximo informe
	Atención y cumplimiento a los requerimientos entregados al contratista:
	la corporación ha cumplido con los requerimientos solicitados por el ICPA y aunque no se había presentado el informe se ha seguido en contacto hasta saber que la compañera ya no corre ningún peligro.

2. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor inicial del Contrato	**$ 24.000.000.00**
Adiciones	**$ 0**
Valor Final del Contrato	**$ 24.000.000.00**

CONTROL DE PAGOS

NRO CUENTA	FECHA CUENTA	VALOR TOTAL	VALOR AMORTIZACIÓN	VALOR DEVOLUCIÓN	% PAGADO	SALDO PENDIENTE EJECUCIÓN
1	2021-11-08	$ 9.600.000.00	$ 0.0	$	40.00 %	14.400.000.00
Total Pagado		**$ 9.600.000.00**	**$ 0.0**	**$ 0.0**	**40.00 %**	

3. VERIFICACIÓN DE APORTES A LA SEGURIDAD SOCIAL

se entrega certificado de parafiscales firmado por el representante legal, con fecha de noviembre 2 de 2021, y con nota de paz y salvo por los últimos 6 meses

4. RECIBO A SATISFACCIÓN

los documentos aportados han sido recibidos a satisfacción.

Nombre del supervisor/ interventor:



Hugo Antonio Valencia Melguizo
Firma supervisor/ interventor

Hugo Antonio Valencia Melguizo Imprimir