INFORME DE ACTIVIDADES No. 1

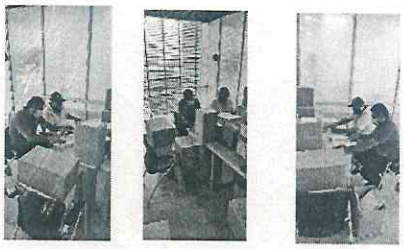
I. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 2374 DEL 22 DE NOVIEMBRE DE 2021									
OBJETO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO CIVIL PARA BRINDAR APOYO ASISTENCIA EN LA ACTUALIZACION DEL PLAN DEPARTAMENTAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES (PDRE) Y ESTRATEGIAS DEPARTAMENTAL DE RESPUESTAS A EMERGENCIAS (EDRE) EN LOS PROCESOS DE IDENTICIFICACION Y ANALISIS DE ESCENARIOS DE RIESGO.								
PLAZO:	UNA (1) MESUALIDAD (02) DIAS	**FECHA INICIO:**	23	11	2021	**FECHA TERMINACIÓN:**	22	12	2021
			Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**
CONTRATISTA:	JOSE RAFAEL CHAVARRO VERGARA C.C 1.121'846.969								
SUPERVISOR:	CAMILO ANDRES SERNA SOLANO								
REGISTRO PRESUPUESTAL:	No 10589 de NOVIEMBRE 23 de 2021								
PERIODO DEL PRESENTE INFORME:		**DESDE:**	23	11	2021	**HASTA:**	22	12	2021
			Día	**Mes**	**Año**		**Día**	**Mes**	**Año**

II. DETALLES DE LA EJECUCIÓN

CLAUSULA SEGUNDA- ALCANCE DEL CONTRATO: El CONTRATISTA deberá desarrollar las siguientes actividades.	
ACTIVIDADES DEL CONTRATO	**REGISTRO FOTOGRAFICO**
. apoyar el proceso de actualización del plan departamental para la gestión del riesgo de desastres (pdgrd), en el proceso de identificación de escenarios de riesgo en el departamento.	• no se ejecutó esta actividad durante este periodo

2. realizar visitas técnicas e informes de acuerdo con lo asignado por ia dirección departamental para la gestión del riesgo de desastres. cuando sea requerido.	* se realizó visita de inspección visual hospital departamental del meta 
3. Elaborar análisis sobre las posibles causas de los diferentes escenarios de riesgo identificados.	*dicha actividad no se ejecutó durante este periodo
4. Asistir a reuniones, comités y demás actividades que sean asignadas por la Dirección Departamental.	* se asistió a reunión y comite semanal del equipo de trabajo  *reunión con el encargado por parte de la cruz roja sobre la actualización del plan departamental de gestión de riesgo
5. Prestar apoyo en el análisis de proyectos que se requieran establecer en el proceso de actualización del Plan Departamental para la Gestión del Riesgo de Desastres (PDGRD Mantener estricta reserva y	* se realizo actualización de tablas del capitulo 3 del plan departamental para la gestión del riesgo de desastres

confidencialidad sobre la información que conozca con ocasión de la ejecución del objeto contractual.	*se asistió a reunión de planificación del componente programático 
6. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas actividades que realice.	*yo obro con buena fe y lealtad y no le he fallado a la dirección
7. Las demás que el sean asignadas y que correspondan al objeto contractual.	*se organizó y documento el archivo correspondiente al año 2018 en un 100% 

II. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

Sobre este, se anexa soporte de la planilla de pago correspondiente al mes de noviembre de 2021 con la cual se verifica el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social (salud, pensión y ARL) correspondiente al respectivo periodo así:

MES DE NOVIEMBRE

IBC	2.400.000
SALUD	300.000
PENSIÓN	384.000
ARL	12.600
N° DE PLANILLA	**9428338333**
REF. PAGO	**1244356168**

III. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA.

El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	PERIODO DEL PAGO	PORCENTAJE EJECUCIÓN FINANCIERA
ANTICIPO	N/A	N/A	N/A
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	$5.300.000	23/11/2021 al 22/12/2021	93.75%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	$353.333	23/12/2021 al 24/12/2021	6.25%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$5.653.333	23/11/2021 al 24/12/2021	100%

En constancia de lo anterior, se firma el presente informe en Villavicencio, a los veintitrés (23) día del mes diciembre de 2021.

JOSE RAFAEL CHAVARRO VERGARA
C.C 1.121'846.969
Contratista.
Cel. 3148736466