AVISO DE CONVOCATORIA

SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTÍA – SAMC 021 de 2018

La Región Administrativa de Planeación Especial – Región Central RAPE convoca a los interesados en participar en el Proceso de Contratación **SAMC - 021 de 2018** para a través de la Selección Abreviada de Menor Cuantía con el fin de Contratar los servicios de entrenamiento y acciones de fortalecimiento para ampliar la cobertura del programa de voluntariado para la conservación de los páramos de la Región Central "Guardapáramos Voluntarios.

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015, se describe la siguiente información:

1. La Región Administrativa de Planeación Especial – Región Central RAPE tiene su sede en **la Avenida calle 26 No. 59 - 41 oficina 702, Edificio Cámara Colombiana de la Infraestructura** Bogotá D.C en el horario de 8:00 a 5:00 p.m.

2. La Región Administrativa de Planeación Especial atenderá y recibirá a los interesados y sus observaciones y documentos que se le requieran en el Proceso de Contratación a través de la plataforma del Secop II.

3. El objeto del proceso consiste en: "Contratar los servicios de entrenamiento y acciones de fortalecimiento para ampliar la cobertura del programa de voluntariado para la conservación de los páramos de la Región Central "Guardapáramos Voluntarios"

4. Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a contratar

Las especificaciones técnicas de los bienes o servicios a contratar se encuentran contempladas en el numeral 2.3 del proyecto de pliego de condiciones, entre las que se encuentran las siguientes:

COMPONENTE	ITEM	REFERENCIA	DESCIPCIÓN	TIEMPOS DE REFERENCIA	CANT	UNIDAD DE MEDIDA
1.Talento Humano	1	Coordinador	coordinador: profesional en cualquiera de las siguientes disciplinas académicas Ciencias Naturales, ingeniería ambiental, sanitaria y/o afines, o profesional de las Ciencias de la Educación, licenciatura en ciencias naturales y educación ambiental, licenciatura en Biología y/o Química con 10 años de experiencia general	2 meses	1	Unidad

			de los cuales 4 años de experiencia en coordinación de proyectos de educación ambiental			
	2	Técnico logístico	Técnico logístico y operativo: técnico o tecnólogo en áreas administrativas con experiencia especifica mínima 3 años en realización de servicios para la organización, administración y ejecución de acciones logísticas de eventos de caracteres culturales, académicos y protocolarios.	2 meses	1	Unidad
	3	Técnico en áreas sociales	Técnico en el área de las ciencias sociales y humanas o estudiante mínimo 4 semestres en las mismas áreas, con experiencia de 2 años en procesos sociales y comunitarios con énfasis en temas ambientales y trabajo en comunidades rurales.	2 meses	1	Unidad
2. Convocatoria	4	Llamadas de confirmación	Contactos vía telefónica de la base de datos suministrada por la RAPE	3 semanas	500	Unidad
	5	correos electrónicos enviados	Correos electrónicos con pieza publicitaria a las organizaciones contactadas.	1 semana	500	Unidad
3. Reuniones de Socialización	6	Reuniones por complejo de Páramo	Logística para la realización de reuniones, una por cada complejo de páramo, participación promedio 20 personas por reunión, 300 en total, máximo 4 horas en la reunión.	1 mes	16	Unidad
	7		Refrigerio a las personas asistentes 320 en total: carbohidrato 120 gramos, fruta de cosecha entera y bebida natural 200 ml, postre o dulce sellado y empacado	Durante la reunión	320	Unidad
	8		Salones con capacidad para 20 personas en cada complejo de páramo, los salones con	Durante la reunión	16	Unidad

	8		Salones con capacidad para 20 personas en cada complejo de páramo, los salones con medios audio visuales, video beam, sonido y computador	Durante la reunión	16	Unidad
4. Coaching	9	Entrenamiento Vivencial	Entrenamiento de dos días para 100 personas dividido en tres grupos, (de acuerdo a la agrupación por complejos de páramos ya estipulada en el Anexo 1 Distribución logística) el cual debe abordar las temáticas referenciadas en la Ficha Técnica, (incluye coach y staff para el desarrollo del entrenamiento).	2 días,	1	Unidad
	10		Hospedaje tipo hotel con alimentación para 100 personas dividido en tres grupos, (de acuerdo a la agrupación por complejos de páramos ya estipulada en el Anexo 1 Distribución logística), cada uno de los lugares debe contar con auditorio y con condiciones campestres, durante dos días.	2 días	100	Unidad
	11		Transporte ida y vuelta: garantizar el desplazamiento de los 100 participantes desde su lugar de origen al lugar determinado para la realización del entrenamiento, de acuerdo al anexo 1 de distribución logística.	2 días	100	Unidad
5. Entregables	12	Dotación (*)	Gorras impermeables con logo bordado.	1 Mes	115	Unidad
	13		Chaqueta rompe vientos con logo de la entidad, con puño resortado y cremallera frontal, dos bolsillos laterales, capota con cordón que se pueda guardar detrás de la chaqueta, en material impermeable	1 Mes	115	Unidad
	14		Canguros con bolsillo frontal plano con cierre	1 Mes	115	Unidad

			de cremallera cargadera en reata y logo de la entidad bordado frontal			
	15		Certificado de guardapáramos y constancia de asistencia al curso de entrenamiento	1 Mes	115	Unidad

1. Equipo Humano: El equipo que cumpla con los requerimientos de acuerdo con la descripción contemplada en el componente 1. "Talento Humano" del cuadro de especificaciones técnicas, deberá realizar las actividades derivadas de los componentes 2. "Convocatoria de actores", 3. "Pre-selección de voluntarios.", considerando los actores sociales, institucionales, públicos y privados, en aras de invitar, informar, sensibilizar y motivar la convocatoria a mínimo 500 personas de los 15 complejos de páramos de la Región Central, para identificar mediante criterios de selección y priorización las 100 personas que formarán parte del equipo del *"programa de voluntariado para la conservación de los páramos de la Región Central"*, garantizando la logística necesaria para cada una de las jornadas, la claridad en la información del programa, proceso para participar y etapas del mismo.

2. Convocatoria: se realizará el abordaje a 500 contactos de acuerdo con la base de datos suministrada por la entidad, el cual se podrá realizar vía telefónica o por correo electrónico o de manera personal, la convocatoria va dirigida a personas mayores de edad.

3. Reuniones: Realizar 16 reuniones, una por cada complejo de páramo, cuyo objetivo será socializar el *"programa de voluntariado para la conservación de los páramos de la Región Central"*, respecto de las cuales se deberá elaborar los listados de asistencia, registro fotográfico, inscripciones entre otros, para documentar la etapa de pre-selección de potenciales voluntarios, las cuales deberán cumplir con los requerimientos contemplados en el componente 3 "Preselección de Voluntarios", del cuadro de especificaciones técnicas. El complejo de paramo Chingaza debido a su robustez será dividido en dos grupos.

4. Coaching: Consiste en 1 entrenamiento replicado en 3 grupos, según distribución definida en el Anexo 1. Distribución Geográfica de los Complejos de Páramos; cada entrenamiento tendrá una duración de dos (2) días. El contenido y ejecución de las jornadas de entrenamiento deberán ser totalmente vivenciales, no clases magistrales, ni basado en exposiciones de los temas, las actividades deben ser prácticas, llevar a los participantes a la acción, a su vez alternar las actividades en el auditorio con el espacio abierto utilizando los espacios campestres de los lugares a realizar el entrenamiento.

- El coach encargado del entrenamiento debe encontrarse certificado y acreditado como Coach aprobado por la International Coach Federation o validado por la ICC International Coaching Comunity o cualquier otra entidad certificadora reconocida en el mercado nacional o internacional, porque garantizará que cuente con las habilidades básicas requeridas para el entrenamiento de personas en ámbitos ontológicos. Debe contar con un equipo de apoyo mínimo de 5 personas mayores de edad, que deberán acreditar título de bachiller, haber vivido un proceso de coaching de vida, de transformación o entrenamiento allegando para tal efecto constancia y/o certificado correspondiente.

Lo anterior atendiendo los requerimientos contemplados en el componente 4. "Coaching Ambiental", del cuadro de especificaciones técnicas.

5. Hospedaje: debe ser tipo hotel con condiciones campestres en acomodación múltiple, áreas separadas para hombres y mujeres, cuya ubicación estará sujeta a lo definido en el componente 4. "Coaching Ambiental", debe incluir alimentación y auditorio para el desarrollo de las actividades durante los dos días, de acuerdo con el cuadro de especificaciones técnicas.

- **Alimentación:** Se garantizará el desayuno, almuerzo y cena las cuales deben contar con el cumplimiento de la normatividad sanitaria vigente, según corresponda, entre las que se encuentra resolución 002505/2004; resolución 333/2011 y resolución 2674/2013 expedidas por el INVIMA entre otras. Especificaciones: **Desayuno**: Porción de fruta de 120 gr, bebida fría de 9 onzas un (1) vaso de jugo de fruta natural, bebida caliente de 9 onzas (té o café con leche o chocolate), panes variados, mantequilla, mermelada y huevos. **Almuerzo**: Porción de fruta de 120 gr, 2 guarniciones - carbohidratos (arroz, papas, patacones), proteína (mínimo 250 grs, carne de res, cerdo, pollo), ensalada de vegetales o verduras calientes, jugo natural de frutas (350 ml), postre. **Cena**: Porción de fruta de 120 gr, bebida fría de 9 onzas un (1) vaso de jugo de fruta natural, Carne de res, cerdo, pollo, 1 guarnición carbohidratos (arroz, papas, patacones.) postre. **Refrigerio**: 1 bebida de 200 ml, 1 carbohidrato 120 gr (pastel de pollo, sándwich, torta), 1 fruta entera y de cosecha, postre.

- **Auditorio**: debe contar con medios audiovisuales, capacidad para 40 personas, que incluya la indumentaria de silletería, mesa principal, cubiertas y mobiliario en general para el desarrollo de las jornadas de trabajo.

Dotación: La dotación conformada por gorras, chaquetas, canguros y certificados de asistencia será entregada a las 100 personas que formarán parte del *"programa de voluntariado para la conservación de los páramos de la Región Central"*, una vez finalizado el entrenamiento, adicionalmente se tendrán 15 unidades que harán parte del stock de la entidad, para un total de 116 unidades de dotación. El diseño, confección y distribución deberá realizarse bajo los parámetros definidos en el componente 5. *"Entrega de dotación a los voluntarios"*, del cuadro de especificaciones técnicas y deberá ser aprobado por la oficina de comunicaciones, la supervisión y la Dirección ejecutiva de la entidad, así mismo se realizará el ingreso a almacén para su respectiva aprobación.

5. El objeto esta codificado en el Clasificador de Bienes y Servicios así:

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase
771016	77 Servicios Medioambientales	10 Gestión Medio Ambiental	16 Planeación Ambiental
771017			17

Clasificación UNSPSC	Segmento	Familia	Clase
	77 Servicios Medioambientales	10 Gestión Medio Ambiental	Servicios de Asesoría Ambiental
801115	80 Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos	11 Servicios de recursos humanos	15 Desarrollo de recursos humanos
861320	86 Servicios Educativos y de Formación	13 Servicios educativos especializados	20 Servicios de educación y capacitación en administración
861116	86 Servicios Educativos y de Formación	11 Sistemas educativos alternativos	16 Educación Adultos
861017	86 Servicios Educativos y de Formación	10 Formación profesional	17 Servicios de capacitación vocacional no – científica
931415	93 Servicios políticos y de Asuntos Cívicos	14 Servicios comunitarios y sociales	15 Desarrollo y servicios sociales

6. La modalidad para contratar es la Selección Abreviada de Menor Cuantía.

7. El plazo para la ejecución del contrato es de DOS (2) MESES contados a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, previa aprobación de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

8. La fecha límite para que los interesados alleguen las ofertas será el 10/12/2018 las 3:00 p.m., mediante la Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE

9. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS

La propuesta deberá ser presentadas de forma electrónica mediante el SECOP II https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE

De conformidad con las secciones creadas en el cuestionario del proceso.

10. El presupuesto oficial estimado del proceso corresponde a suma **CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($137.337.955)** incluido IVA y todos los costos directos e indirectos en los que se incurra para la ejecución del contrato, el cual se encuentra respaldado en el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No.214 del 28 de septiembre de 2018 expedido por el responsable del área financiera de la Dirección Corporativa.

11. ACUERDOS INTERNACIONALES O TRATADOS DE LIBRE COMERCIO VIGENTES PARA EL ESTADO COLOMBIANO, APLICABLES A LA CONTRATACIÓN:

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
Canadá	No	No	No	No
Chile	Sí	No	No	No
Estados Unidos	No	No	No	No
El Salvador	Sí	Sí	No	No
Guatemala	Sí	Sí	No	No
Honduras	No	No	No	No
Estados AELC	No	No	No	No
México	No	No	No	No
Unión Europea	Sí	No	No	No
Comunidad Andina de Naciones	Sí	No	No	No

12. Teniendo en cuenta lo publicado en el portal web de Colombia Compra Eficiente, el presente proceso de selección es susceptible de ser limitado a MIPYMES de Bogotá, teniendo en cuenta que el presupuesto oficial no supera los $377.066.000, Valor umbral para las MIPYME en el 2018.

13. En el Proceso de Contratación **SAMC - 021 de 2018** pueden participar personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, consorcios o uniones temporales o promesas de sociedad futura, cuyo objeto social les permita cumplir con el objeto del contrato al que se refiere el numeral 3 anterior. Se tendrán en cuenta para la verificación y evaluación de las ofertas, requisitos habilitantes de carácter jurídico, financiero, de experiencia y técnicos y los criterios de ponderación que se tendrán en cuenta serán los siguientes: Económico, Técnico e Incentivo a la Industria Nacional, como se indica en el numeral 5 factores de ponderación del proyecto de pliego de condiciones.

15. El siguiente es el Cronograma del Proceso de Contratación:

ETAPA DEL PROCESO	FECHA Y LUGAR
Publicación del aviso de convocatoria pública.	19/11/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Publicación de estudios previos	19/11/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Fecha de Publicación del Proyecto de Pliego de Condiciones	19/11/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE

Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones.	Hasta el 26/11/2018 a las 5:00 p.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o Pymes	28/11/2018 a las 5:00 p.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Respuesta a las observaciones al Proyecto Pliego de Condiciones	28/11/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Acto administrativo de apertura	29/11/2018
Fecha prevista de publicación del pliego de condiciones definitivo	29/11/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Plazo para manifestación de interés para participar en el proceso	Hasta el 04/12/2018 a las 5:00 p.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Publicación lista de Manifestaciones de Interés	04/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Presentación de Observaciones a los Pliego de Condiciones definitivos	04/12/2018 hasta las 5:00 p.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones Definitivo	06/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Plazo máximo para expedir adendas	06/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Presentación de Ofertas	**10/12/2018 a las 3:00 p.m.** Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Apertura de ofertas (REQUISITOS HABILITANTES Jurídicos, Financieros y Técnicos)	10/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II, https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Informe de presentación de las ofertas	10/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	14/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación y plazo para subsanar	19/12/2018 hasta las 5:00 p.m. Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Publicación informe de verificación y evaluación definitivo	24/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE

	Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Acto Administrativo de adjudicación o declaratoria de Desierto	24/12/2018 Página web del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II,https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE
Plazo máximo para la suscripción del contrato	26/12/2018
Entrega de la garantía única de cumplimiento	27/12/2018
Aprobación de Póliza e inicio de ejecución del contrato	28/12/2018

16. El lugar de ejecución del contrato será la ciudad de Bogotá, D.C.

17. El domicilio Contractual será la ciudad de Bogotá, D.C.

18. Los interesados pueden consultar los Documentos del Proceso en el SECOP II.

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo **2.2.1.1.2.1.2.** del Decreto 1082 de 2015.

El presente aviso se publica en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo **2.2.1.1.2.1.2.** del Decreto 1082 de 2015.

Bogotá, D.C. 19 de noviembre de 2018.

Elaboró: Claudia Victoria Páez Calderón – Profesional de apoyo a la Contratación
Revisó: Olga Lucía López Mora/ Directora Administrativa y Financiera (A.F).
Aprobó: Fernando Flórez Espinosa/Director Ejecutivo.