

 ALCÁLDIA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
		VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 5	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1028-2021	
Nombre completo del contratista: ZULEYMA GÓMEZ MOSQUERA	
Documento de identificación: C.C 1.077.446.663	
Nombre del Supervisor: WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los Servicios como profesional a la Secretaría de Bienestar Social	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/SEP/2021	Fecha terminación 28/DIC/2021
Modificación(es) al Contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)	MAJA01.04.03.18.P02.F04	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	1
		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTICINCO MILLONES DOSCIENTOS SETENTA MIL PESOS M/CTE. \$ (25.270.000). ✓

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$25.270.000 ✓	\$5.054.000 ✓	✓ \$ 20.216.000	\$ 0 ✓

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1042085409 ✓ No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A ✓ Operador: Pago simple ✓ Fecha de Pago: 2 de Diciembre 2021 ✓ Periodo de pago de la seguridad social: DICIEMBRE de 2021 ✓

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)</p>		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	<p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>		<p>VERSIÓN</p> <p>1</p>
			<p>FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA</p> <p>01/oct/2019</p>

Concepto Supervisor (es):

3. Realizar la articulación e integración en los procesos con la dimensión de direccionamiento estratégico y planeación del organismo.

- Apoyó en la atención de la auditoría de seguimiento al Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano III Cuatrimestre de 2021.
- Participó de las mesas de trabajo sobre transición a la Notación BPM del procedimiento de participación y empoderamiento de los Jóvenes en Santiago de Cali, promoción y restitución de los derechos de la población LGBTIQ+, fortalecimiento social a la población de carretilleros y recicladores, promoción y restablecimiento de los derechos de la población habitante de la calle, promoción y prevención para la garantía de los derechos de niños, niñas y adolescentes NN, atención de la población con discapacidad y sus cuidadores en Santiago de Cali, atención integral a la población y comunidad indígena, atención, asistencia y reparación integral a víctimas del conflicto armado, atención integral a primera infancia.
- Participó de reunión virtual sobre socialización de la circular con los lineamientos establecidos para el correcto diligenciamiento de la hoja de vida en SIGEP.

5. Revisar y mantener actualizado y realizar el seguimiento al mapa de riesgos del proceso Atención a la Comunidad y Grupos Poblacionales y Anticorrupción.

- Participó de la auditoría de revisión y seguimiento al componente 1 (mapa de riesgos) del Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano III Cuatrimestre de 2021.
- Apoyó en el seguimiento de las herramientas de control III Cuatrimestre 2021.

6. Articular la implementación y los procesos de DATIC- Gestión Documental, participación Ciudadana, estrategia anti tramites y Tramites y Servicios.

- Validó y reportó el registro de encuestas de satisfacción al usuario (capacitación, reunión, evento, producto entregado y asesoría) a los enlaces de calidad de las 4 Subsecretarías de la SBS.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 1
			FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA 01/oct/2019

- Participó de mesa de trabajo sobre socialización del informe de servicio al ciudadano III Trimestre y los resultados de auditoría No. 47 de evaluación a los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano y estándares de atención de PQRSD y de seguimiento al plan de mejoramiento de la auditoría No. 13 de Evaluación a los mecanismos para mejorar la atención al ciudadano y estándares de atención de PQRSD.
- Articuló mesa de trabajo para recibir retroalimentación por parte de la STSyGD sobre las observaciones encontradas en el diligenciamiento de las encuestas de estudio unidad documental de la Secretaría de Bienestar Social.
- Articuló mesa de trabajo para revisar la matriz de priorización para escoger nuevo trámite de la Secretaría de Bienestar Social.

10. Apoyar y acompañar los procesos de gestión de la calidad y construcción de indicadores.

- Participó de reunión virtual sobre revisión de la matriz de gestión del conocimiento de la Secretaría de Bienestar Social.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI-SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4146.010.26.1.1028 de 2021. /

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental el sistema de gestión documental. /

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEDA, SGC y MECI)		MAJA01.04.03.18.P02.F04	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN		VERSIÓN	1
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA	01/oct/2019

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
<div style="text-align: center;">  <hr/> WILLIAN FERNEY ORTIZ FRANCO Nombre y firma del supervisor </div> <div style="text-align: right;"> CRT </div>
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de Diciembre de 2021.