1. ASPECTOS GENERALES

No. DE EXPEDIENTE	202111002000800013E
No. de contrato	Número 59 de 2021
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Contratista	Brigide Monroy Olmos
Objeto del contrato	Prestar los servicios profesionales para acompañar los procesos de planeación, formulación, seguimiento y evaluación de las políticas, planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía, Estudios y Política, así como el Apoyó en la construcción de una batería de indicadores, desarrollo de estrategias, mecanismos, contenidos y documentos que permitan analizar el estado y comportamiento de la economía cultural, creativa y del deporte, en el marco del Plan de Distrital de Desarrollo 2020-2024.
Plazo del contrato	Once meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
Fecha del cumplimiento de los requisitos de ejecución	01 de febrero de 2021
Fecha de inicio de cobertura de la ARL (esto para contratos de prestación de servicios profesionales y de Apoyó a la gestión)	01 de febrero de 2021
Fecha de inicio	01 de febrero de 2021
Período analizado o certificado	1 diciembre al 30 de diciembre de 2021
Estado de la Garantía. (Se deberá dejar constancia si la garantía se encuentra vigente o no de conformidad con lo exigido en el contrato)	Vigente Aseguradora Solidaria Póliza N. 390-47-994000057005 Desde el 28/01/2021 hasta el 30/06/2022.

2. INFORME SOBRE EJECUCIÓN Y AVANCE DEL CONTRATO

A continuación, se procede a rendir el informe sobre la ejecución y cumplimiento del objeto contratado y cada una de las obligaciones pactadas así:

OBLIGACIÓN No. 1:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
1.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la actualización, seguimiento y evaluación de las metas de los planes, programas y proyectos, en los aplicativos relacionados e instancias requeridas por la Dirección de Planeación.	*Solicitó información para diligenciamiento del informe cualitativo del mes de noviembre y final. Realizo diligenciamiento de la información del proyecto correspondiente al mes de noviembre en los aplicativos siscred y SPI.
PRODUCTO O EVIDENCIA: 1.Informe_de_gestion_cualitativo_final 2. Avance Cualitativo 7881 (noviembre 2021). 3. Imagen información cargada en SPI. 4. SCRD - Sistema de Planeación SISCRED	

OBLIGACIÓN No. 2:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la programación, actualización, seguimiento y evaluación de los planes de acción relacionados con la implementación de las Políticas Públicas del sector cultura, recreación y deporte.	*Apoyó en la definición de productos del plan de acción de la PPDRAFE. *Revisó propuestas de productos enviadas de por las diferentes subdirecciones del IDRD. .
PRODUCTO O EVIDENCIA: 5. Matriz consolidada de productos plan de acción DRAFE. 6.Propuesta de productos PPDRAFE	

OBLIGACIÓN No. 3:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la gestión administrativa necesaria para la implementación de las Políticas Públicas del sector cultura, recreación y deporte	* Diligenció matriz de seguimiento SIVICOF con corte a noviembre.
PRODUCTO O EVIDENCIA: *7. Noviembre DEEP SIVICOF.	

OBLIGACIÓN No. 4:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política, en la articulación con agentes y entidades del sector en cuanto a formulación de las políticas públicas y su implementación.	*Asistió a reuniones y mesas de trabajo con el IDRD en el marco de la formulación del plan de acción.
PRODUCTO O EVIDENCIA: 8. Calendar PPDRAFE DICIEMBRE.	

OBLIGACIÓN No. 5:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la construcción de una batería de indicadores que permita hacer seguimiento de los planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía, Estudios y Política	Elaboró propuesta de indicadores de gestión de acuerdo a los procesos.
PRODUCTO O EVIDENCIA: *9. Indicadores propuestos.	

OBLIGACIÓN No. 6:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en el desarrollo de estrategias y mecanismos que permitan analizar el comportamiento económico del sector cultura,	*Apoyó en la actualización de la base de visitas de mediciones CO2.

recreación y deporte, así como orientar la toma de decisiones económicas para el fortalecimiento del sector.	*Apoyó en los ajustes solicitados al formato de reporte de las visitas de mediciones en los teatros.
PRODUCTO O EVIDENCIA: 10. Base de datos de programación y seguimiento de mediciones de CO2. 11. Formato Informe Teatros	

OBLIGACIÓN No. 7:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
7. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la construcción de contenidos, boletines y documentos que permitan dar cuenta del contexto socioeconómico del sector cultura recreación y deporte de la ciudad.	*Actualizó articulo relacionado con el comportamiento del mercado laboral en las actividades culturales y creativas diciembre corte septiembre. *Entregó publicación análisis internacional Bogotá, Lima A.M, Costa Rica Región Central. (Este documento equivale al segundo documento de los 2 documentos que permitan conocer y entender los fenómenos socioeconómicos del sector cultural, recreativo y deportivo de Bogotá *Realizó análisis sobre la ocupación de las mujeres en el sector cultural y creativo).
PRODUCTO O EVIDENCIA: 11. Publicación Mercado Laboral con corte a 2109. 12.Publicación Mercado Laboral internacional 13. Mujeres ocupadas sector cultural	

OBLIGACIÓN No. 8:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la generación de información y respuesta a los requerimientos que, sobre la implementación, sostenibilidad y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión, se generen.	*Apoyó diligenciamiento de la propuesta de matriz de riesgos de la DEEP, de acuerdo con el nuevo mapa de procesos.

Se anexa: 14. Identificación de riesgos-Agentes del SCC. 15. Identificación de riesgos-Gestión del conocimiento 16. Identificación de riesgos-Formulación de políticas

OBLIGACIÓN No. 9:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política dando acompañamiento en los procesos locales de participación enfocados en economía cultural, creativa y deportiva de la ciudad.	*Realizó acompañamiento a las mediciones de CO2 en las siguientes infraestructuras Culturales: * Teatro la candelaria *Teatro Villa Mayor
PRODUCTO O EVIDENCIA: * Teatro la candelaria 17.1,17.2,17.3 *. Teatro Villa Mayor 18.1, 18.2, 18.3, 18.4	

OBLIGACIÓN No. 10:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Participar conforme a las políticas determinadas por la Secretaría en los eventos o encuentros de carácter local, nacional e internacional relacionados con el objeto y las obligaciones del contrato, en que la Secretaría deba intervenir.	Durante este periodo no se realzaron actividades relacionadas con el cumplimiento de esta obligación
PRODUCTO O EVIDENCIA: N/A	

OBLIGACIÓN No. 11:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Cumplir con todos los protocolos y medidas de bioseguridad dadas por la SCRD y atender las recomendaciones de las autoridades Distritales y Nacionales ante la declaratoria de emergencia sanitaria en la ejecución del contrato.	Participó en el conversatorio de la PPDRAFE organizado por el IDRD.
PRODUCTO O EVIDENCIA: Conversatorio 10.1,10.2	

OBLIGACIÓN No. 12:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución contractual.	Guardo la debida confidencialidad en los asuntos de los cuales tengo conocimiento.
PRODUCTO O EVIDENCIA: N/A	

PRODUCTOS:

PRODUCTO No. 1:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Metodología de trabajo y plan de acción para la ejecución del objeto contractual, concertado con el supervisor.	*Entregó el producto número Correspondiente a la Metodología de trabajo.
PRODUCTO O EVIDENCIA: Producto 1. Metodología de trabajo.	

PRODUCTO No. 2:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Dos (2) documentos técnicos que permitan conocer y entender los fenómenos socioeconómicos del sector cultural, recreativo y deportivo de Bogotá.	Elaboró documento de análisis de mercado laboral para los periodos 2017, 2018, 2019, 2020, y 2021, la información de 2021 se actualiza periódicamente para publicación de los datos. Elaboró y entregó análisis internacional Bogotá, Lima A.M, Costa Rica Región Central. Correspondiente.
PRODUCTO O EVIDENCIA * Documento 2 del Producto 2 Publicación Mercado Laboral internacional (Este documento también se relaciona en la obligación 7).	

PRODUCTO No. 3:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Un documento que consolide las actividades de actualización, programación, seguimiento y evaluación de los planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía, Estudios y Política.	Elabora consolidado de los seguimientos realizados al proyecto de inversión y a la PPECC.
PRODUCTO O EVIDENCIA: * Producto 3 Consolidado 7881 y PPECC	

PRODUCTO No. 4:

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DEL CUMPLIMIENTO.
Bitácora de participación de eventos o encuentros, relacionados con el objeto del contrato.	Elaboró bitácora de participación de eventos o encuentros.
PRODUCTO O EVIDENCIA: N/A Producto 4. Bitácora de encuentros	

DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS DE CUMPLIMIENTO	CALIFICACIÓN
1.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la actualización, seguimiento y evaluación de las metas de los planes, programas y proyectos, en los aplicativos relacionados e instancias requeridas por la Dirección de Planeación.	Para el cumplimiento de la obligación, realizó la actualización de los avances de los programas y proyectos en los aplicativos de seguimiento a nivel nación y distrito.	Satisfactorio
2. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la programación, actualización, seguimiento y evaluación de los planes de acción relacionados con la implementación de las Políticas Públicas del sector cultura, recreación y deporte.	Para el cumplimiento de la obligación, Realizó la consolidación y el seguimiento de los productos relacionados en el plan de acción de la PPECC y apoyo en la elaboración del documento que justifica la necesidad de contar con una política del deporte en Bogotá de igual forma participó en la elaboración de la propuesta de productos de la política pública del deporte PPDRAFE.	Satisfactorio
3. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la gestión administrativa necesaria para la implementación de las Políticas Públicas del sector cultura, recreación y deporte	Para el cumplimiento de la obligación, elaboró los documentos requeridos y realizó los seguimientos de los planes y proyectos, así como de la PPDECC .	Satisfactorio
4. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política, en la articulación con agentes y entidades del sector en cuanto a	Para el cumplimiento de la obligación, participó en reuniones y mesas de trabajajo con las diferentes entidades vinculadas a la PPDECC con el fin de revisar acciones y productos del plan	Satisfactorio

formulación de las políticas públicas y su implementación.	de acción, así mismo participo en mesas de trabajo con el IDRD para el desarrollo del plan de acción de la PPDDRAFE.	
5. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la construcción de una batería de indicadores que permita hacer seguimiento de los planes, programas y proyectos a cargo de la Dirección de Economía, Estudios y Política.	Para el cumplimiento de la obligación, realizó propuesta de indicadores de gestión teniendo en cuenta los procesos y procedimientos que se realizan en la dirección.	Satisfactorio
6.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en el desarrollo de estrategias y mecanismos que permitan analizar el comportamiento económico del sector cultura, recreación y deporte, así como orientar la toma de decisiones económicas para el fortalecimiento del sector.	Para el cumplimiento de la obligación, realizo revisión y procesamiento de información cuantitativa y cualitativa y con base en la información revisada elaboró diferentes análisis de mercado laboral, en el sector cultural y creativo realizando análisis a nivel Distrital, Nacional e Internacional.	Satisfactorio
7. Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la construcción de contenidos, boletines y documentos que permitan dar cuenta del contexto socioeconómico del sector cultura recreación y deporte de la ciudad.	Para el cumplimiento de la obligación. Elaboró diferentes análisis de mercado laboral, que permiten conocer el comportamiento de los ocupados del sector cultural y creativo de Bogotá en diferentes periodos de tiempo y análisis comparativos a nivel Distrital, Nacional e Internacional	Satisfactorio
8.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política en la generación de información y respuesta a los requerimientos que sobre la implementación, sostenibilidad y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión, se generen.	Para el cumplimiento de la obligación, participó en capacitaciones sobre la elaboración de los procesos de la dirección y los mapas de riesgos, así mismo apoyo la elaboración de los flujogramas de procesos y la definición de los riesgos de la dirección. De igual forma elaboró los reportes periódicos que solicitó la OAP relacionados con las actividades realizadas al interior de la dirección	Satisfactorio
9.Apoyar a la Dirección de Economía, Estudios y Política dando acompañamiento en los	Para el cumplimiento de la obligación, asistio a los diferentes eventos de participación ciudadana, enfocados en	Satisfactorio

procesos locales de participación enfocados en economía cultural, creativa y deportiva de la ciudad.	la economía cultural y creativa. Así mismo apoyo en la elaboración de los documentos resultados de los ejercicios de participación.	
10.Participar conforme a las políticas determinadas por la Secretaría en los eventos o encuentros de carácter local, nacional e internacional relacionados con el objeto y las obligaciones del contrato, en que la Secretaría deba intervenir.	Para el cumplimiento de la obligación, la contratista participo en los diferentes eventos de carácter local, nacional e internacional relacionados con el objeto y las obligaciones del contrato, en representación de la SCRD.	Satisfactorio
11. Cumplir con todos los protocolos y medidas de bioseguridad dadas por la SCRD y atender las recomendaciones de las autoridades Distritales y Nacionales ante la declaratoria de emergencia sanitaria en la ejecución del contrato.	Para el cumplimiento de la obligación, el contratista cumplió con todos los protocolos y medidas de bioseguridad dadas por la SCRD y atendió las recomendaciones de las autoridades Distritales y Nacionales ante la declaratoria de emergencia sanitaria en la ejecución del contrato.	Satisfactorio
12.Guardar la debida reserva de los asuntos de los cuales conozca con ocasión de la ejecución contractual.	La contratista guardó la debida reserva de los asuntos de los cuales conoció con ocasión de la ejecución contractual.	

De igual manera se deja constancia de la revisión del informe presentado por el contratista, al cual NO se le efectuaron observaciones.

3. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DE LA CONTRATACION

Conforme la matriz de riesgos definida para este proceso de contratación se procedió a efectuar el seguimiento de los mismos así.

Para el contrato se definieron 4 riesgos como más adelante se detallan, el monitoreo y revisión de los mismos se estableció mediante el informe de actividades o reuniones de seguimiento con una periodicidad mensual, conforme lo anterior se procede a rendir informe sobre el seguimiento efectuado.

DESCRIPCIÓN		***CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DELEVENTO***	***TRATAMIENTO/ CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS***	***SEGUIMIENTO / EVIDENCIA***
¿Qué puede ocurrir?	*¿Cómo puede ocurrir?*	*Lo que podría ocasionar…*	*Acciones para reducir la probabilidad, la consecuencia y el impacto del riesgo*	
Inoportunidad en los pagos: Cambios repentinos en el proceso de trámite de pagos	Desconocimiento del proceso por parte de los funcionarios	No presentar de manera oportuna los informes para el trámite del pago al supervisor	Cronogramas establecidos para presentación de pagos, procedimientos de presupuesto, procedimientos del grupo de apoyo	El riesgo no se ha materializado, si bien existió una modificación al trámite de pagos a través de la plataforma SICO, la misma no afectó la periodicidad de los pagos pactados y el contratita ha presentado en oportunidad sus informes, lo cual puede evidenciarse en el expediente contractual en el cual se encuentra el soporte de presentación del informe e histórico del trámite de pago.
Cambio de las condiciones sociales	Alteraciones al orden público	Variaciones en el plazo y ejecución del contrato	Se acordarán entre las partes en el evento que se llegará a presentar esta situación	El riesgo no se ha materializado, durante la ejecución del contrato las actividades que desarrolla el contratista no se han visto afectadas por alteraciones del orden público y por ende el mismo se ha ejecutado en las condiciones prevista al momento de suscribir el contrato. Conforme lo anterior, no ha existido la necesidad de acodar entre las partes modificación al contrato con ocasión de un cambio de las condiciones sociales. Esto puede evidenciarse a través de los informes presentados por el contratista, los cuales han sido radicados en

				oportunidad conforme obra en el expediente contractual.
Baja Calidad del servicio: Incumplimiento de los plazos establecidos para dar respuesta o prestar el servicio	Desconocimiento del proceso y las Normas	Incumplimiento al objetivo del contrato y las metas establecidas	Normograma, procedimientos, y procesos de entrenamiento y seguimiento por parte del supervisor	El riesgo no se ha materializado, durante la ejecución del contrato las actividades desarrolladas han dado cumplimiento a los procedimientos definidos por la Secretaría y el objeto del contrato se ha cumplido en el marco de la normatividad vigente. Lo anterior puede evidenciarse a través de los informes presentados por el contratista conforme obra en el expediente contractual.
Fallas en los elementos de comunicación de voz y datos	Interrupcción de los servicios de comunicación	Demora en el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el Contrato	El Contratista acordará con el supervisor la nueva fecha para la prestación del servicio	El riesgo no se ha materializado, durante la ejecución del contrato las actividades desarrolladas no han sido afectadas por la interrupción de los servicios de comunicación y por tanto no se ha tenido demora en el cumplimiento de las obligaciones pactadas, razón por la cual no se ha visto la necesidad de aplicar el control definido en la matriz. Lo anterior puede evidenciarse a través de los informes presentados por el contratista conforme obra en el expediente contractual.

4. GESTIÓN DOCUMENTAL:

Se revisó la documentación virtual del expediente contra la física estableciendo que los documentos y evidencias soportes del cumplimiento del contrato, concuerdan y por lo tanto los mismos están completos y son consistentes.

5. CONCLUSIONES:

Una vez analizados los soportes presentados por el contratista, esta supervisión certifica el cumplimiento por parte de **Brigide Monroy Olmos** del objeto y de cada una de las obligaciones previstas en el contrato.

Así mismo, esta supervisión deja constancia de la verificación del cumplimiento por parte del contratista del pago de sus obligaciones con con el sistema de salud, riesgos profesionales y pensiones, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, durante el periodo que se certifica a continuación:

VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL		**NOVIEMBRE**	**DICIEMBRE**
FONDO DE PENSIÓN	PORVENIR	$ 540.900	$ 540.900
EPS	COMPENSAR	$ 422.600	$ 422.600
ARL	SEGUROS BOLÍVAR S.A.	$17.700	$17.700
CCF	COMPENSAR	$20.300	$20.300
TOTAL MES APORTADO		$1.001.500	$1.001.500

MAURICIO AGUDELO RUIZ
Director de Economía, Estudios y Política
Supervisor

Fecha de expedición: Diciembre 16 de 2021
Radicado No: 20212400032604