## I. Datos Generales del Contrato

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **1. DENOMINACION DEL CONTRATO** | **INFORME No.** | 5 | | |
| Contrato N° | 202101237 | | | |
| Nombre del Supervisor | JAIME DAVID NAVARRO HERRERA | | | |
| **2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL** | | | | |
| Tipo de contrato | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | | | |
| Nombre del contratista | FARID NICOLÁS ESLAIT ZAMBRANO | | | |
| Identificación del contratista | 72.262.201 | | | |
| Objeto del contrato | **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA SUBSECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA EN LA PLANIFICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES Y PROGRAMAS DIRIGIDOS A LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO EN EL MARCO DE LA POLÍTICA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA.** | | | |
| Plazo | El plazo para la ejecución del contrato será por Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución. | | | |
| Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P) | 202100310 | Fecha del C.D.P | 26/01/2021 | |
| Número de Registro Presupuestal (R.P.) | 202101592 | Fecha del R.P | 05/03/2021 | |
| Valor del contrato | Contrato Inicial | $ 30´000.000. | | |
| | Adición 1 | $ | | |
| | Adición 2 | $ | | |
| | Adición 3 | $ | | |
| | Total | $ 30´000.000. | | |

| Fecha de inicio del contrato | Fecha de terminación del contrato | Fecha de Suspensión | Fecha de reinicio |
|---|---|---|---|
| 2021-03-05 | 2021-09-04 | | |

**3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):**

| Amparos | Aseguradora | No de Póliza | Vigencia | |
|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta |
| Calidad del servicio | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Cumplimiento | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Anticipo | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Pago anticipado | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Salarios y prestaciones | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Responsabilidad Civil Extracontractual | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Otros | N/A | N/A | N/A | N/A |

**4. EJECUCION DEL CONTRATO**

| Descripción | | Valor |
|---|---|---|
| Valor del Contrato Inicial | | $ 30´000.000. |
| Adición No. 1 | | $ |
| Adición No. 2 | | $ |
| Adición No. 3 | | $ |
| Valor Total del contrato | | $ 30´000.000. |
| Porcentaje del Anticipo | % | $ |
| Porcentaje del Pago anticipado | % | $ |
| Valor Ejecutado del Contrato | | $ 25´000.000. |
| Valor por ejecutar | | $ 5´000.000. |
| **Valor a pagar en el presente Informe** | | **$ 5**.000.000. |
| No. Factura o Cuenta de Cobro | | 5 |

## II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

| Obligación Contractual | Producto |
|---|---|
| I. Apoyar la gestión de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia y brindar las recomendaciones de mejoras al Subsecretario de Participación Comunitaria y Convivencia y convivencia en el proceso de Identificación de alternativas de acciones más viables para formular y ejecutar proyectos y programas de impacto para las juntas de acción comunal.<br><br>II. Apoyar los procesos para la ejecución e implementación de la política pública comunal.<br><br>III. Realizar informes a solicitud del supervisor o líder de programa, relacionados con las necesidades de la subsecretaría de participación comunitaria.<br><br>IV. Apoyo frente a los programas, procesos internos y actividades propias de la Subsecretaría de Participación Comunitaria y Convivencia en la atención de las Juntas de acción comunales (JAC).<br><br>V. Apoyar en el diseño y formulación de estrategias, planes de acción en caminados al cumplimiento de los objetivos misionales.<br><br>VI. Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor o líder de área asignado. | **1.** Apoyó la supervisión en cuanto realizar revisión previa de las cuentas de cobro de varios contratistas que conforman el equipo de trabajo de la Subsecretaría. (Se adjuntan algunas evidencias ilustrativas) **(III.).**<br><br>**2.** Apoyó la supervisión en cuanto realizar revisión previa de las cuentas de cobro del grupo que apoya le IVC de la Secretaría del Interior. (Se adjuntan algunas evidencias ilustrativas) **(III.).**<br><br>**3.** Apoyó la gestión pre contractual interna en cuanto a solicitar, recibir, compilar, revisar, filtrar y ajustar la documentación de los posibles contratistas que serían contratados para apoyar la gestión misional de la Subsecretaría. **(II. III. IV.).**<br><br>**4.** Realizó la proyección de los documentos (solicitudes, gestiones y envío de información) tendientes a realizar los trámites contractuales internos necesarios llevar a cabo dicha contratación. **(II.).**<br><br>**5.** Apoyó a la Subsecretaría en los procesos de internos que buscan satisfacer las necesidades de la Subsecretaría (Reunión con contratistas nuevos para establecer plan de trabajo y actividades; Reunión con equipo Psicosocial para Desarrollar actividades de articulación interna. **(I; V; VI.).**<br><br>**6.** Apoyó gestiones de supervisión en cuanto a los distintos convenios que se encuentran en ejecución en la Subsecretaría. **(VI. ).**<br><br>**7.** Apoyó a la gestión contractual en cuanto a proyectar y realizar seguimiento y gestión de las disponibilidades presupuestales para garantizar la continuidad de los contratistas que se le vencían plazos contractuales y por necesidades del servicio, debían adicionar o suscribir nuevos contratos, según el caso. **(VI; IV; II.)** |

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

JAIME DAVID NAVARRO HERRERA, quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO, en calidad de Supervisor del contrato y deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, el 11 de octubre de 2021.

**SUBSECRETARIO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA Y CONVIVENCIA**
**JAIME DAVID NAVARRO HERRERA**
**SUPERVISOR**
**Identificación: 8.648.261**

**FARID NICOLÁS ESLAIT ZAMBRANO**
**ABOGADO CONTRATISTA**

**Identificación: 72.262.201**