ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA EUGENIA LÓPEZ LÓPEZ
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	51.941.733 — CONTRATO No. 1400-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021])
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C. - GT BOGOTÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar y orientar la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar acciones que materialicen las disposiciones contenidas en el Decreto 899 de 2017, respecto a los beneficios, medidas e instrumentos para la reincorporación económica de carácter individual o colectiva de las personas en proceso de reincorporación.	Durante el mes de OCTUBRE se desarrollan diferentes actividades y acciones: Se lleva a cabo reunión de la Mesa de Generación de Ingresos del Grupo Territorial Bogotá, que integra los procesos de Reincorporación y Reintegración. Se llevan a cabo dos (2) reuniones del Comité de Productividad, en las cuales se analizan, y exponen las dificultades existentes en el proceso de formulación de los proyectos productivos.
2. Orientar de manera eficaz a los profesionales facilitadores encargados de los procesos y procedimientos para la formulación, implementación y seguimiento de los proyectos productivos colectivos e individuales, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población objeto de atención.	En el mes de OCTUBRE se lleva a cabo: Se realizan las orientaciones pertinentes a los facilitadores, respecto a las nuevas formulaciones de proyectos productivos que se radicarán en el presente mes, teniendo en cuenta el nuevo procedimiento de documentos híbridos. Se distribuye la base de los seguimientos a realizar, partiendo de la base enviada por nivel central. Posterior a la entrega de los seguimientos por parte de los facilitadores, se alimenta el enlace KOBO.
3. Realizar seguimiento a la implementación de proyectos productivos colectivos e individuales aprobados por el CNR o ARN.	En el mes de OCTUBRE, se desarrollan las actividades que se describen a continuacion: Se sostienen llamadas telefónicas con representantes de ASOCUNT, se apoya con proceso de solicitud préstamo bancario y apertura de cuenta en Confiar Se acompaña visita al proyecto NC Comunicaciones en la sede donde están los insumos, con el grupo encargado de Contraloría General de la República . Se realiza reunión con Cámara de Comercio de Bogotá. Asimismo, se acompaña las visitas y entrevistas realizadas a los proyectos productivos individuales de manera presencial y telefónica que fueron seleccionados por Contraloría General de la Nación. Proyecto Orellanas de Oriente SAS., se mantiene comunicación con el representante legal, con respecto a la entrega de tierras por parte de la SAE. Se recomienda realizar reunión de asociados con el fin de comunicar de manera oficial el éste. .
4. Poner a disposición la diligencia y conocimiento para orientar los procesos relacionados con las diferentes formas asociativas, de acuerdo a las necesidades que se presenten en los diferentes proyectos productivos.	En el mes de OCTUBRE: Con ASOCUNT, se inicia proceso de solicitud de apertura de cuenta bancaria en la Cooperativa Confiar, para tal efecto, se establece comunicación directa con la gerente de la oficina Teusaquillo. Se solicita a la UAEOS, la apertura de curso de Economía Solidaria para la iniciativa que agrupará 16 personas en proceso de reincorporación. Orellanas de Oriente S.A.S., se acompaña proceso de acceso a tierras con la S.A.E. IMPRESOL, se sostiene comunicación telefónica, con el fin de atender la solicitud de Contraloría, en la que se orienta la documentación e información que deben tener para atender la entrevista que realizará la entidad.
5. Desarrollar acciones de seguimiento para la formulación e implementación de proyectos productivos de carácter colectivo e individual que realicen los profesionales facilitadores designados en los antiguos Espacios Territoriales y/o Grupos Territoriales, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población objeto de atención.	En este mes (OCTUBRE,) se orienta a los facilitadores con el fin de llevar a cabo la aplicación del formato IR-F-112 Seguimiento Trimestral a Proyectos Productivos. La información es registrada en el sistema KOBO. De acuerdo a la planeación, este ejercicio se está realizando de acuerdo con el cumplimiento de seguimiento por mes. Participación en la reunión mensual de seguimiento de la Subdirección Territorial en el cumplimiento de la meta 2021 PRE/BIE y con el esfuerzo de parte de los GT para lograr el cumplimiento de las metas de radicación para la presente vigencia. Participación en la Mesa de Proyectos Colectivos, en la que se realiza seguimiento a éstos, y por otra parte se discuten las necesidades presentes en éstos proyectos. Se atienden de manera oportuna y responden las solicitudes de seguimiento radicación y meta del presente año.

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA EUGENIA LÓPEZ LÓPEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	51.941.733	CONTRATO No.	1400-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021])		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C. - GT BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar y orientar la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN.

6. Apoyar a la coordinación en la gestión de oferta pública y privada que va orientada a beneficios en la Reincorporación económica, bajo el principio de la integralidad en el marco del Programa de Reincorporación liderado por el Consejo Nacional de Reincorporación (CNR) e implementado por la ARN, teniendo en cuenta las características diferenciales de la población objeto de atención.	Durante el presente mes de OCTUBRE: Visitas con las funcionarias de Nivel Central a las Plazas de Mercado ubicadas en el barrio Quiroga en aras de tener una mayor oportunidad para apalancar la comercialización de productos de los proyectos del GT Bogotá. Reuniones preparatorias para la Feria de Vivienda que se lleva a cabo en este mes. Se cuenta con la participación de Cajas de Compensación, Entidades Bancarias, Fondo Nacional del Ahorro, Secretaría de Habitat, Constructoras, SAE, Alta Consejería para las Víctimas.
7. Apoyar la implementación del componente de reincorporación económica conforme los lineamientos que se deriven desde Nivel Central de la ARN.	En el transcurso del mes de OCTUBRE se realiza acompañamiento a la planeación de las acciones y actividadres para apoyar de manera estratégica la implementación del componente de reincorporación economómica, de acuerdo a los lineamientos del Nivel Central.
8. Apoyar las diferentes actividades relacionadas con la articulación entre la entidad y las diferentes instituciones presentes en el territorio con el fin de fortalecer la estrategia de corresponsabilidad y estrategia comunitaria en escenarios locales relacionados con (re)construcción del tejido social, la convivencia y la reconciliación.	Durante el mes de OCTUBRE, se participa en las videoconferencias con Escuela Galán, Cámara de Comercio de Bogotá, Apoyo a la Feria de Productividad y Emprendimiento en la que participa CNR, Misión de Verificacion.
9. Apoyar el registro de la información relacionada con el Programa de Reincorporación, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales conforme a los lineamientos establecidos por la entidad.	En el mes de OCTUBRE: Se apoya el registro de información y su respectiva presentación, de acuerdo a las diferentes solicitudes que se requieren de las áreas de la entidad. Se continúa con el proceso de revisión de algunas carpetas de proyectos productivos las cuales ya han sido desembolsadas, con el fin de ser remitirlas a Nivel Central, cumpliendo los requisitos de gestión documental y siguiendo los lineamientos impartidos.
10. Participar en la elaboración de informes relacionados con el objeto contractual de tal forma que la información obtenida sea veraz y se rinda de manera oportuna.	En el mes de OCTUBRE, se realiza: Se aporta información pertinente a los proyectos productivos a Nivel Central, para los procesos de apertura comercial. Se realiza el registro en KOBO, donde se dispone el seguimiento Trimestral a Proyectos Productivos
11. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.	En el mes de OCTUBRE se participa en:
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumpliieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

FECHA	EVENTO
1/10/2021	REUNIÓN COMITE DE PRODUCTIVIDAD
4/10/2021	MAPA DE RIESGOS IMPLEMENCACION
6/10/2021	VISITAS PLAZAS DE MERCADO FERIAS Y QUIRIGUA y FERIAS
6/10/2021	Balance convocatoria Productividad para la Reconciliación
7/10/2021	PRIMERA FERIA DE CREDITO PARA VIVIENDA VIRTUAL ARN
7/10/2021	Socialización Oferta Taller Norma Sanitaria Alta Consejería PAZ - SDSALUD
7/10/2021	Revisión Meta PRE
7/10/2021	SOCIALIZACION POBLACION OFERTA SEC. DESARROLLO ECONOMICO - EMPRENDIMIENTO
8/10/2021	Socialización Estado Asistencia Técnica- Escuela Galán
11/10/2021	LOGISTICA FERIA DE VIVIENDA
12/10/2021	REUNION MISIONAL REINCORPORACION
13/10/2021	Seguimiento Feria de Vivienda Bogotá
13/10/2021	Socialización plan educación financiera ARN Fundación Bolívar Davivienda
14/10/2021	Visitas de la CGN
14/10/2021	FERIA DE VIVIENDA
15/10/2021	Capacitación Radicación PRE
16/10/2021	Reunión articulación asociatividad ARN/MMV/ACPVR
16/10/2021	balance Productividad para la Reconciliación
19/10/2021	REUNION PREVIA FERIA DE VIVIENDA
20/10/2021	FERIA DE VIVIENDA
22/10/2021	JORNADA JEP PARA PROFESIONALES ARN BOGOTA
26/10/2021	Mesa generación de ingresos Octubre
27/10/2021	Reunión Comité de Productividad
29/10/2021	Mesa Región Central de Implementación P.P.C.

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

ARN AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GLORIA EUGENIA LÓPEZ LÓPEZ		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	51.941.733	CONTRATO No.	1400-2021
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 31 DE OCTUBRE DE 2021])		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ D.C. - GT BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios profesionales para apoyar y orientar la asistencia técnica integral que aborde los procesos de formulación, implementación, seguimiento y comercialización de proyectos productivos de carácter colectivo e individual, de acuerdo a los lineamientos impartidos por la ARN.

GLORIA EUGENIA LÓPEZ LÓPEZ

NOMBRE(S): EUNICE CRISTINA ESQUIVIA RESTREPO
Silvia Johana Rodriguez Patiño

Fecha VoBo: 31/10/21

"El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/es/atención/Paginas/politicas.aspx"