Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO	INFORME No	4		
Contrato N°	202102825			
Nombre del Supervisor	ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA			
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL				
Tipo de contrato	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES			
Nombre del contratista	ALEIDYS AMIRA COLL MARTÍNEZ			
Identificación del contratista	32.775.373			
Objeto del contrato	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS CON LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DELAGOBERNACIÓNDELATLÁNTICOYSUSDEPENDENCIAS.			
Plazo	EL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO SERÁ HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2021, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTOYEJECUCIÓN.			
Numero de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202101906	Fecha del C.D.P	2021-07-13	
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202104009	Fecha del R.P	2021-07-27	
Valor del contrato	Contrato Inicial: $36.342.000 Adición 1: $ Adición 2: $ Adición 3: $ Total: $36.342.000			
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión	Fecha de reinicio	
2021-07-27	2021-12-31			

3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):

Amparos	Aseguradora	No de Póliza	Vigencia	
			Desde	Hasta
Calidad del servicio				
Cumplimiento				
Anticipo				
Pago anticipado				
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados				
Salarios y prestaciones				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otros				

4. EJECUCION DEL CONTRATO

Descripción		Valor
Valor del Contrato Inicial		$36.342.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$36.342.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Ejecutado del Contrato		$26.920.000
Valor por ejecutar		$ 9.422.000
Valor a pagar en el presente Informe		$ 6.730.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		4

Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Asistencia a la Gobernación del Atlántico en el suministro de fotografías para el envío a redes sociales y medios de comunicación.	Suministré fotos de actividades para redes sociales y medios de prensa.
Apoyo en el cubrimiento fotográfico de los eventos y/o actividades relacionadas con la acción social de las diferentes dependencias de la Gobernación del Atlántico.	Apoyé en el registro fotográfico de: desarrollo de videojuegos para niños en Puerto Colombia y Soledad, boxeador de El Heraldo, vitrina de salud mental en Soledad, diseñador Randy, concurso Halloween interino, secretaria de la mujer en Sheis Global 2021, concierto de OVA en Juan de Acosta y Candelaria, recorrido nivel del río en las Compuertas, socialización de campaña contra el chance ilegal en Luruaco, plaza madre de Tubará, vacunatón en Tubará, presentación de valores del servidor público, inspección de marca en Castillo Salgar, rueda prensa feria emprendedores LGBTI, nueva imagen del CARI, iniciativa juveniles para la paz en Baranoa, director policía cívica en despacho, cierre de proyecto OSO de educación, lanzamiento proyecto de formación turístico, mesa de trabajo plan decenal de salud en Sabanalarga.
Suministro de fotografías para la elaboración de los diferentes informes y piezas comunicativas de la administración departamental.	Apoyé con fotos para campañas de la secretaría de Salud.
Asistencia en el control del archivo fotográfico con toda la gestión de las acciones sociales de las diferentes secretarías de la Gobernación del Atlántico.	Categoricé el material producido por temas: CARI, canal del Dique, vacunación covid niños, frutas, fraude de agua.
Suministro de fotografías para el portal web de la Gobernación del Atlántico y de la intranet.	Suministré fotos para el portal web de la Gobernación.
Elaboración del banco de imágenes institucional.	Clasifiqué el material producido para armar el banco de fotos correspondiente al periodo del informe.
Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.	Búsqueda de la foto de la Casa Catinchi en el año 1930.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLAquien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla,en el mes de noviembrede 2021.

ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 39.516.055

ALEIDYS AMIRA COLL MARTÍNEZ
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 32.775.373