	ALCALDIA DE PAIPA	NIT. 891.801.240 –1	podemos
	Modelo Integrado de Planeación Y Gestión - MIPG	Código: GCO-F-44	
	Formato	Versión: 00	
	Informe de Supervisión de contratos y/o Convenios	Fecha Versión:30/12/2020	

INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS Y/O CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION No:	2			FECHA: 23	de DICIEMBRE	de	2021
TIPO DE INFORME:PARCIAL	X	FINAL		PERIODICIDAD:	Según Cumplimiento de actividades contractuales		
PERIODO:	DEL 16	de SEPTIEMBRE	de 2021	AL 15	de NOVIEMBRE	de	2021

CONTRATO/ CONVENIO No:	288	DE	2021	REGISTRO BP Y P No:	BPIN - 2021 -15 - 516 -0035

OBJETO

INSTALACIÓN DE SISTEMAS DE ALARMAS O BOTÓN DE PANICO DE INTEGRACIÓN AL SISTEMA DE POLICIA NACIONAL, PARA MEJORAR LA SEGURIDAD Y CONVIVENCIA EN EL MUNICIPIO DE PAIPA

VALOR INICIAL	VALOR ACTUAL CON ADICIONES
19.887.280	19.887.280

NOMBRE DEL CONTRATISTA/ NIT		REPRESENTANTE LEGAL	
FRISSON TECHNOLOGIES S.A.S		MIGUEL ANGEL RICO SUAREZ	
NIT	900.784.911-3	C.C.	79.506.096 DE BOGOTÁ D.C.

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN	de	mm	aaaa
FECHA DE INICIACION	**13**	**05**	**2021**
PLAZO INICIAL	El Plazo de Ejecución del contrato será de Doscientos Cuarenta (240) Días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder el 30 de diciembre de 2021 y/o hasta agotar los recursos dispuestos, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.		
PLAZO CON ADICIONES			
FECHA DE TERMINACION SEGÚN CONTRATO/CONVENIO INICIAL	30	12	2021
FECHA DE TERMINACION REAL (según prorrogas y suspensiones)	**30**	**12**	**2021**

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, LEGAL Y JURIDICO

RELACION DE ACTAS GENERADAS (socialización, inicio, suspensión, reinicio, etc.)

DESCRIPCION	FECHA dd	mm	aaaa
ACTA DE INICIO	13	5	2021
ACTA PARCIAL 1	8	11	2021

ADICIONALES Y PRORROGAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIOS

fecha (dd/mm/aaaa	DESCRIPCION	VALOR	PLAZO
	VALOR ADICIONALES Y PLAZO TOTAL		

VALOR INICIAL		VALOR ADICIONALES		VALOR TOTAL	

MODIFICATORIOS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No	fecha (dd/mm/aaa	CLAUSULA MODICADA	DESCRIPCION DE LA MODIFICACION

VERIFICACION DE POLIZAS DEL CONTRATO Y/O CONVENIO

No POLIZA	ANEXO No	FECHA (dd/mm/aaa	ASEGURADORA	FECHA APROBACION D. CONTRATACION
3000915-5	SE RECONOCE EL DOCUMENTO 13631813 DE PÓLIZA DE CUMPLIMIENTO 3000915-5 DE FECHA 12 DE MAYO Y EL DOCUMENTO 13471940 DE LA PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXCONTRACTUAL N.º 0763028-1 DE FECHA 12 DE MAYO 2021	12/05/2021	SEGUROS GENERALES SURAMERICANA S.A.	12/05/2021

VERIFICACION DEL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL

NOMBRES Y APELLIDOS	No DOCUMENTO DE INDENTIFICACI	SALUD	PENSION	RIESGOS	PERIODO (MES)	PLANILLA DE PAGO			
						Numero	dd	mm	aaaa
FRISSON TECHNOLOGIES SAS	900.784.911-3	X	X	X	9	9425968198	29	10	2021
FRISSON TECHNOLOGIES SAS	900.784.911-3	X	X	X	10	9424762379	1	10	2021
FRISSON TECHNOLOGIES SAS	900.784.911-3	X	X	X	11	9427584724	26	11	2021

OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES:

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO. *En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que se consideren relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución administrativa, legal y jurídica del contrato o convenio*

SEGUIMIENTO TECNICO

AVANCE DE EJECUCION

PLAZO ACTUAL (DIAS)	**240**	TIEMPO TRANSCURRIDO	**186**	TIEMPO RESTANTES (DIAS)	**54**
% PROGRAMADO CTO	**100%**	% DE AVANCE CTO	**77.50%**	%RETRASO	**0.0%**

ANALISIS DE LA EJECUCION, AVANCE Y ESTADO

En este cuadro las observaciones y/o aclaraciones relacionadas con el seguimiento al cronograma y programación. Si se presenta retraso, especificar las causales e indicar las acciones respectivas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR EL CONTRATO O CONVENIO

ACTIVIDADES PACTADAS CONTRACTUALMENTE (PRODUCTOS)				VERIFICACION DE EJECUCION				DETALLE DE LA EJECUCION, OBSERVACION Y/O RELACION DE SOPORTES
No	DESCRIPCION	UND	CANT	ET	EP	SE	%E	
1	Realizar el proceso de programación y actualización de la totalidad de los botones de pánico con la última versión del firmware Xtam Alarm Burton disponible por parte del CONTRATISTA	1		X				Se realiza proceso de programación y actualización de la totalidad de botones de pánico con la última versión del Firmware Xtam Alarm Button según Documento Anexo denominado: Informe XTAM Alarm_31_Ag_21 páginas 13 a 15 donde se presentan los reportes de cada botón.
2	Suministrar la totalidad de las SIM Cards requeridas para cada uno de los botones de pánico.	1		X				Se verifican las SIM CARDS de los botones programados y actualizados consignado en el reporte quincenal al 23 de julio 2021.
3	Las SIM Cards suministradas deben tener contratado por parte del CONTRATISTA un plan de comunicaciones cuyo valor está incluido en la propuesta comercial, de forma que permita el envío sobre la red celular disponible en el sector donde vaya a ser instalado el botón de pánico.	1		X				El soporte de esta actividad de reporta en archivo "Estado de Botones" que se relacionan en los informes presentados por el contratista para las fechas de: 30 de Septiembre 15 de Octubre 31 de Octubre 15 de Noviembre
4	Generar un reporte que se debe enviar a un correo electrónico definido por el Supervisor del contrato cada 15 días con información del estado de activación y alarmas generados por cada uno de los botones lo anterior debido a eventos de estado que genere el botón. Lo anterior desde el momento en el que se realice el enrolamiento de los botones de pánico, en la plataforma SECAD PLUS de la policía.	1		X				Desde la suscripción del Contrato se han generado CUATRO (4) correos electrónicos correspondientes al informe detallado; así mismo se hace entrega en físico de cada uno de los reportes como evidencia del cumplimiento, las fechas de los informes son: 30 de Septiembre 15 de Octubre 31 de Octubre 15 de Noviembre
5	Realizar el proceso de mantenimiento a la aplicación Xtam Alarm Central, instalado en el equipo de cómputo servidor propiedad de la Alcaldía de Paipa.	1		X				Se realizó el proceso de mantenimiento de la aplicación durante el proceso de actualización reportado en el informe de: 31 de agosto 2021 paginas 17,18,19.
6	Realizar la instalación y actualización de la última versión del software Xtam Alarm Central Software sobre el equipo de cómputo servidor propiedad de la Alcaldía de Paipa y el cual se encuentra ubicado en las instalaciones del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, el cual se encarga de interactuar con la plataforma SECAD PLUS.	1		X				Se realizó el proceso de instalación y actualización de la última versión del Software Xtam Alarm Central según se evidencia en las página 25 del reporte quincenal de 17 Septiembre de 2021, donde se adjunta pantallazo con fechas de instalación y actualización del sistema
7	Realizar la configuración y conexión del módulo de comunicación celular propiedad de la Alcaldía de Paipa encargado de la recepción de alarmas generadas por parte los botones de pánico y las cuales se utilizan para generar los casos en el SECAD PLUS.	1		X				Se realizó el proceso de instalación y actualización de la última versión del Software Xtam Alarm Central según se evidencia en las página 24 del reporte quincenal de 17 Septiembre de 2021, donde se observa la prueba de ping de comunicación con el servidor

8	Realizar el proceso de configuración de cada botón de pánico, sobre la plataforma Xtam Alarm Central Software dispuesta para la recepción de tramas generadas por cada botón de pánico, de forma que en el momento de presionar el botón se genere una señal visual sobre el mapa con la georreferenciación de la ubicación del botón accionado	1		X				Se realizó el proceso de instalación y actualización de la última versión del Software Xtam Alarm Central según se evidencia en las páginas 25, 26 del reporte quincenal de 17 Septiembre de 2021, donde se observa la prueba de ping de comunicación con el servidor
9	El contratista debe realizar la interface con SECAD PLUS para que a través de esta interface se envíe la alarma del botón accionado y el sistema SECAD PLUS pueda crear el caso basado en la información almacenada por la policía para tal fin. Esta información incluye los datos de caso generado de acuerdo a los parámetros definidos por la policía	1		X				Se realizan pruebas correspondientes de funcionamiento de botón accionado y envío de alarmas en el sistema SECAD PLUS, según parámetros establecidos por la Policía, evidencia en XTAM Alarm_17_Sep_21 Páginas 17 a 24
10	Realizar el proceso de desarrollo de software y configuración necesaria para que exista comunicación y de la información suministrada por la plataforma Xtam Alarm Central Software con la plataforma SECAD PLUS del Grupo de Telemática de la Policía de Boyacá en la ciudad de Tunja, de forma que se realice el proceso de integración completo y los reportes generados por parte de los botones de pánico puedan ser monitoreados por parte del personal de la Policía de forma simultánea con los reportes generados por otras plataformas sobre los monitores dispuestos por la policía para tal fin	1		X				Se realizan pruebas correspondientes de funcionamiento de botón accionado y envío de alarmas en el sistema SECAD PLUS, según parámetros establecidos por la Policía, evidencia en XTAM Alarm_17_Sep_21 Páginas 17 a 24
11	Prestar el servicio de soporte remoto y/o virtual según considere el supervisor en caso que algún elemento de la infraestructura física de los equipos relacionados con la plataforma Xtam Alarm Central presente malfuncionamiento por situaciones relacionadas con errores de configuración en software o firmware del hardware disponible y necesario para la generación, recepción, procesamiento, y visualización de los mismos sobre la plataforma del SECAD PLUS y el mapa de la plataforma propia de las alarmas, sin generar sobrecostos al Municipio de Paipa.	1					X	No Aplica
12	En caso que se generen daños físicos sobre el Hardware descrito en la sección 3.7, por causas atribuibles y demostrables relacionadas con el mal uso por parte del personal encargado de activar los botones de pánico, u operadores de otros elementos de los ítems descritos en la sección 3.7, o de igual manera por causas relacionadas con variaciones en voltaje y/o corriente debido a descargas eléctricas atmosféricas, o propias de la red eléctrica suministrada por el Operador de Red, el CONTRATISTA debe prestar proceso de acompañamiento virtual inicialmente, para el reemplazo de los elementos averiados, así mismo debe prestar nuevamente los servicios relacionados con el proceso de actualización, configuración, programación y conexión necesarios para establecer nuevamente el canal de comunicación necesario para permitir el envío de reportes generados desde los botones de pánico.	1					X	No Aplica
13	Garantizar el correcto funcionamiento de cada uno de los elementos de la plataforma mientras esté en ejecución el contrato	1		X				El soporte de la obligación se encuentra en los pantallazos de la comunicación entre el aplicativo y SECAD PLUS desde la página 17 a la 25 del informe XTAM Alarm_15_Sep_21 Páginas 17 a 24.
14	Realizar el mantenimiento preventivo, instalación y configuración de los elementos descritos en la sección 3.7, así como del Equipo Central (Workstation), Equipo de comunicación central (Xtam Alarm Appliance Hardware), y demás elementos físicos relacionados con la recepción de tramas.	1		X				El soporte de esta obligación se encuentra en el informe XTAM Alarm_31_Ago_21 páginas 16, 17 y 18.
15	Realizar el proceso de configuración, pruebas y puesta en marcha, inducción de manejo del sistema.	1		X				El soporte de esta obligación se encuentra en el informe XTAM Alarm_31_Ago_21 páginas 16, 17 y 18.
16	Luego del proceso de puesta en marcha y pruebas respectivas, el proveedor deberá entregar un acta de tareas realizadas, que sirva de soporte del funcionamiento de los equipos.	1		X				Los soportes de evidencia al desarrollo de esta actividad se verifican en los informes quincenales correspondientes a las fechas de: 30 de Septiembre 15 de Octubre 31 de Octubre 15 de Noviembre
17	Luego del proceso de configuración de los botones de pánico, el contratista deberá realizar la entrega y realizar el proceso de prueba de cada uno de los botones en las instalaciones de la Policía de Boyacá, validando el funcionamiento y reporte de cada reporte generado sobre el software SECAD PLUS, previa coordinación con el supervisor.	1		X				Se verificaron 185 botones programados y actualizados consignado en archivo "Estado Botones Entregados" enviado por correo electrónico al Supervisor del Contrato 23 de Julio.
18	Disponer de personal idóneo (profesional de soporte y desarrollo) en las diferentes áreas de trabajar	1		X				Se da cumplimiento a esta obligación mediante la disposición de personal altamente calificado y entrenado en el producto, el cual atiende los requerimientos de acuerdo a la necesidad de la supervisión. El soporte de esta obligación se encuentra en el certificado expedido por Gerente de Producto y Preventa por medio del cual se avala al personal disponible para el proyecto. La verificación de hojas de vida se puede realizar en el número de proceso CD MP 007 2021.
19	El contratista se compromete, a entregar instalado y funcionando los equipos incluidos en este proceso, los cuales serán puestos en funcionamiento según las normas establecidas se deben realizar las adecuaciones necesarias para garantizar el buen funcionamiento.	1		X				Se da cumplimiento a esta obligación mediante el informe quincenal donde se consignan las actividades realizadas dentro del objeto del contrato, incluidas las actividades de actualización del mes de agosto informe XTAM Alarm_31_Ago_21 de 2021 Páginas 16,17,18. Así mismo en el archivo "Botones Entregados" Al momento se tienen 185 botones entregados y 15 botones que se encontraban en laboratorio fueron verificados.

20	El contratista deberá disponer de los siguientes canales de atención: Línea telefónica y correo electrónico.	1		X				Se da cumplimiento a esta obligación socializando los siguientes canales: Ingeniero de Proyectos - 318 381 9191 - correo electrónico ingenierodeproyecto@frisson.net.co.
21	El contratista se obliga a cumplir los tiempos y actividades plasmados en los cronogramas del proyecto disponiendo de todos los medios y recursos para tal fin.	1		X				Se da cumplimiento a esta obligación mediante el informe quincenal donde se consignan las actividades realizadas dentro del objeto del contrato, incluidas las actividades de actualización con los periodos correspondientes y mencionados así: 30 de Septiembre 15 de Octubre 31 de Octubre 15 de Noviembre
22	El contratista deberá entregar en medio digital un diagrama de conexión, instalación e interacción de equipos; suministrará los manuales originales de instalación, operación y reparación con sus diagramas esquemáticos. Se entregará un manual de funcionamiento y otro manual de mantenimiento de todo el sistema lo cual incluye cada equipo adquirido.	1		X				El Contratista adjunta diagrama de conexión, instalación e interacción de equipos; para lo cual se adjuntan manuales originales de instalación, operación y reparación con sus diagramas esquemáticos así como manual de funcionamiento y mantenimiento Los documentos se relacionan así: Manual de Administrador XTAM Alarm, Manual de Operador XTAM Alarm, XTAM Alarm Manual Usuario Botón y ATAM Alarm Brochure - Especificaciones.
23	El contratista realizará Transferencia de Conocimiento a través de plataformas virtuales para teleconferencias: Nivel Técnico. 3 personas, 2. Nivel Operativo. 5 personas. Deberá ser dictada por personal idóneo, altamente capacitado y calificado. El supervisor del contrato, verificarán y aprobarán al personal de instructores. Durante el periodo de garantía, el contratista actualizará las versiones de software que hayan sido liberadas o mejoradas por el fabricante, sin costo adicional, entregado los manuales respectivos.	1					X	No Aplica
24	Previo al proceso de configuración de la plataforma, entregar un manual de uso y operación en medio digital con relación al uso de los botones por parte del usuario final.	1		X				Se da cumplimiento a esta obligación mediante el anexo de los documentos: Manual de Administrador XTAM Alarm, Manual de Operador XTAM Alarm, XTAM Alarm Manual Usuario Botón y ATAM Alarm Brochure - Especificaciones. Adjuntos a este informe como anexo.
25	En el caso que durante el desarrollo del contrato se evidencie un mal funcionamiento del botón ajeno a condiciones de mal uso o condiciones físicas no adecuadas como sobre voltaje o manipulación del hardware; el contratista debe realizar la actualización del software previo envio de estos a la dirección de garantía sin costo por esta para el municipio.	1		X				Los botones que presentan alguna novedad son ingresados a el laboratorio para verificación de funcionamiento y actualización de software. La relación se encuentra en los informes quincenales referenciados así: 30 de Septiembre 15 de Octubre 31 de Octubre 15 de Noviembre
26	El contratista deberá realizar la entrega de los 200 unidades de botones en las instalaciones de la alcaldía de Paipa , los cuales deberán estar configurados y probados uno a uno en la plataforma del SECAD PLUS, para tener soporte de este proceso, el contratista deberá entregar un informe digital enviado a un correo electrónico definido por el Supervisor con captura de las alarmas generadas por cada uno de los botones sobre la plataforma SECAD PLUS, lo anterior a más tardar el 31 de Mayo del año 2021. En caso que por fuerza mayor originada por orden público o falta de disponibilidad de atención por parte del personal de la policía encargado de administrar la plataforma SECAD PLUS, se deberá notificar al supervisor a más tardar el día 24 de Mayo en caso que a esa fecha no se tenga finalizado el proceso de configuración de plataforma y actualización de botones de pánico.	1		X				Se da cumplimiento a esta obligación mediante el informe quincenal (4 informes) donde se evidencian las actividades realizadas dentro del objeto del contrato, los periodos a relacionar son: 30 de Septiembre 15 de Octubre 31 de Octubre 15 de Noviembre
27	El contratista deberá realizar recepción y entrega de los botones en las instalaciones de la Alcaldía de Paipa.	1		X				Informe del 07 de Septiembre: Configuración y actualización de botones Informe del 17 de Septiembre pagina 25: detalle de instalación y actualización de software Informe del 15 al 30 de Septiembre: pruebas de registro Informe del 1 al 15 de octubre: reporte estado de botones Informe del 16 al 31 de octubre: monitoreo de sistema inbstalado, actualización de 15 botones Informe del 1 al 15 de noviembre: seguimiento y monitoreo al sistema, se envian 4 botones para revision por garantia.

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO TECNICO
En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que considere relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución técnica del contrato convenio

SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESEMBOLSO Y PAGOS REALIZADOS			
DESCRIPCION	TAJE (%)	(de/mm/aaaa)	VALOR
ANTICIPO			
ACTA PARCIAL No			
ACTA PARCIAL No			
ACTA RECIBO A SATISFACCION			
TOTAL DESEMBOLSOS Y PAGOS AUTORIZADOS			

CONCLUSIONES, OBSERVACIONES Y/O ACLARACIONES DEL SEGUIMIENTO FINANCIERO

En este cuadro presentar las conclusiones, observaciones y/o aclaraciones que considere relevantes, sobre el seguimiento y la ejecución financiera del contrato

RELACION DE INFORMES DEL CONTRATISTA

DESCRIPCION	PERIODO DESDE			PERIODO HASTA			OBSERVACION
	de	mm	aaaa	de	mm	aaaa	
Informe del contratista No 01	13	5	2021	15	9	2021	Se evidencia la ejecución del contrato dentro de los términos establecidos, clausulas y Obligaciones Especificas del Contratista, por medio del cual se otorga cumplimiento a "Servicio de reconfiguración y puesta en marcha de sitio central con garantía de un año; según contrato numeral 7 forma de Pago equivale a un primer pago por el 40% del total de valor contratado.
Informe del contratista No 02	16	9	2021	15	11	2021	Se evidencia la ejecución del contrato dentro de los términos establecidos, clausulas y Obligaciones Especificas del Contratista, por medio del cual se otorga cumplimiento a "Servicio de reconfiguración y puesta en marcha de sitio central con garantía de un año; según contrato numeral 7 forma de Pago equivale a un segundo pago por el 40% del total de valor contratado.

OBSERVACIONES GENERALES Y RECOMENDACIONES DE LA SUPERVISION:

LISTA DE ANEXOS MINIMOS DEL INFORME DE SUPERVISION:

Relacionar los documentos, actas, informes, listas, fotos o cualquier documento o evidencia que sea necesaria para la ejecución del contrato

Para la radicación de la cuenta se anexa: Acta Parcial, Informe de Actividades, Informes Anexos que soportan el desarrollo de actividades, Certificaciones y planillas de pago de seguridad social, Manuales establecidos por el Contratista para activación, actualización, reconfiguración y uso de Botones de Pánico, Alarmas y elementos anexos.

Supervisor

NOMBRE MARIA ALEJANDRA PICO GAMA

BRIAN LARA

Supervisor

NOMBRE BRIAN MAURICIO LARA SOSA